

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
Желябовский детский сад «Родничок»
ОГРН 1159102008581
И.С.Петрашева
Приказ № 16 от 08.08.2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Желябовский детский сад «Родничок»
Нижнегорского района Республики Крым
на 2022 - 2023 учебный год.

ПРИНЯТ
педагогическим советом
№ 5 от «29» августа 2022 г.

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
	Содержание	2
I	РАЗДЕЛ I Анализа деятельности МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок» за 2021-2022 учебный год	3
1.1.	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок» за 2021-2022 учебный год	3
1.2.	Эффективность работы по охране жизни и укреплению здоровья детей	7
1.3.	Цели работы детского сада на 2022-2023 учебный год	11
II	РАЗДЕЛ II. Воспитательно-образовательная деятельность	12
2.1	Реализация образовательных программ	12
2.1.	Реализация дошкольной образовательной программы	12
2.1.1.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	13
2.1.2.	Летняя оздоровительная работа	14
2.2.	Работа с семьями воспитанников	16
2.2.1.	Взаимодействие	16
2.2.2.	Родительские собрания	17
III	РАЗДЕЛ III . Административная и методическая деятельность	18
3.1.	Методическая работа	18
3.1.1.	Организационно-методическая деятельность	18
3.1.2.	Консультации для педагогических работников	19
3.1.3	Открытые просмотры	20
3.1.4.	План педагогических советов	22
3.2.	Нормативная база МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок»	23
3.2.1.	Разработка локальных и распорядительных актов	23
3.2.2.	Обновление локальных и распорядительных актов	23
3.3.	Работа с кадрами	24
3.3.1.	Аттестация педагогических кадров	24
3.3.2.	Охрана труда	26
3.4.	Контроль и оценка деятельности	27
3.4.1.	Внутрисадовый контроль	27
3.4.2.	Внутренняя система оценки качества образования	29
3.4.3.	Внешний контроль деятельности детского сада	30
IV	РАЗДЕЛ IV. Хозяйственная деятельность и безопасность.	30
4.1	Закупка и содержание материально-технической базы	30
4.1.1.	Организационные мероприятия	30
4.1.2.	Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов	30
4.1.3.	Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ	30
4.1.4.	Мероприятия по преодолению последствий антироссийских санкций	31
4.2.	Безопасность	32
4.2.1	Антитеррористическая защищённость	32
4.2.2.	Пожарная безопасность	34
4.2.3.	Информационная безопасность	37
4.3.4.	Профилактика дорожно-транспортного травматизма	41
4.3.	Ограничительные меры	45
4.3.1.	Профилактика COVID - 19	45
	Приложения к годовому плану 2022-2023 учебного года	46

	Приложения 1-6	46-53
	Лист ознакомления	57

РАЗДЕЛ 1.

1.1. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Желябовский детский сад «Родничок» Нижнегорского района Республики Крым за 2021-2022 учебный год

Введение.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Желябовский детский сад «Родничок» Нижнегорского района Республики Крым

Сокращенное наименование: МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок».

Тип учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

Организовано – правовая форма ДОУ: муниципальное бюджетное учреждение.

Фактический(юридический)адрес: ул.Школьная,д.26,с.Желябовка,Нижнегорский район; Республика Крым 297140

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Желябовский детский сад «Родничок» функционирует на основе Устава, зарегистрированного №271от 21.08.2017г., Свидетельства о государственной регистрации от 24.02.2016г.,Лицензии № 0689 от 22.08.2016г., выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

Заведующий: Татьяна Степановна Петрашева , телефон: +79788443670.

Учредителем Образовательного учреждения является Муниципальное образование Нижнегорский район. От имени муниципального образования функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Нижнегорского района в лице Управления образования молодежи и спорта Администрации Нижнегорского района Республики Крым (далее Управление образования)

Сайт детского сада: <http://16drod.edcrimea.ru>

Режим работы МБДОУ: пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым режимом работы, пребыванием воспитанников в детском саду с 7.30 до18.00 часов.

МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок» размещён в здании, построенном в 1982г. по типовому проекту, функционирует с 2016года.

Количество работающих физических лиц: 34 человека.

Списочная численность детей на 01.09.2021г – 158 детей

Заведующий ДОУ – Татьяна Степановна Петрашева – стаж административной работы с 2016г.

Педагогический состав – 11 человек, из них: старший воспитатель – Воронина Л.А., педагогический стаж работы – 20 лет, в должности – 5 лет.

Специалисты ДОУ:

Музыкальный руководитель – 0;

Воспитатели – 10.

Педагог – психолог – 0.

Имеются залы и кабинеты:

Кабинет заведующего – 1

Кабинет старшего воспитателя – 1

Музыкальный зал (спортивный) – 1

Медицинский кабинет – 1

Фактический контингент воспитанников в 2021-2022 учебном году 158 человек.

Количество возрастных групп – 7, из них:
Группа раннего возраста (от 1,6 до 3 л.) «Смайлики»
Группа раннего возраста (от 2 до 3 л.) «Фантазёры»
Младшая группа (от 3 до 4 л.) «Солнышко»
Разновозрастная группа (от 4 до 6 л.) «Светлячки»
Старшая группа №1 (от 4,6 до 5,6 л.) «Звёздочки»
Старшая) группа №2 (от 5 до 6 л.) «Ладушки»
Подготовительная группа (от 6 до 7 л.) «Жемчужинки»

В 2021-2022 учебном году в ДОУ группы были укомплектованы детьми полностью, в соответствии с Уставом, санитарно-гигиеническими нормами (СанПиН) и Государственным заданием.

В дошкольном заведении обучение воспитанников ведется на русском языке.

В текущем учебном году педагогический коллектив работал над **проблемой:**

«Организация деятельности детского сада по достижению качества дошкольного образования средствами активизации инновационных педагогических технологий».

Решая эту проблему педагогический коллектив работал над следующими **годовыми задачами:**

1. Оптимизировать педагогический процесс посредством внедрения проблемно-поисковых, познавательно-исследовательских технологий интеллектуального развития детей.
2. Активизировать работу педагогов по повышению качества развития речевых навыков дошкольников посредством активного ознакомления их с детской литературой.
3. Организовывать взаимодействие педагогов и родителей по формированию у детей убеждений и привычек к здоровому образу жизни, сохранению психологического здоровья через обеспечение двигательного режима в контексте современных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Педагогами ДОУ проводилась систематическая, планомерная работа, направленная на комплексное развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Вариативное образование осуществляется по региональной программе «Крымский венок» - по всем возрастным группам.

Дошкольное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с :

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г, № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г №1014;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Уставом МБДОУ, образование
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Локальными актами ДОУ.

Вывод: ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

Состояние учебно-материальной, материально-технической базы

Материально-техническое оснащение ДОУ соответствует законодательству Российской Федерации, соблюдаются требования СанПин, правила по охране труда и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников ДОУ, соблюдаются правила пожарной безопасности

Материальная база дошкольного образовательного учреждения соответствует современным требованиям реализации основной образовательной программы, но нуждается в модернизации:

- санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- правилам пожарной безопасности;
- обеспеченность средствами обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- частичная оснащённость помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- частичная обеспеченность учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением.

Требования к зданиям и помещениям ДОО соответствует базовому уровню. Здание типовое, прилегающая территория приспособлена для прогулок детей, ограждена по периметру сеточным забором и деревьями. Озеленение территории составляет более 50% площади территории, свободной от застройки.

Территория детского сада имеет разделение на игровую и хозяйственную зоны.

Игровая зона включает в себя: игровые групповые площадки с теньевыми навесами (7), оборудованные с учётом возрастных особенностей детей. Игровые площадки поддерживаются в удовлетворительном, безопасном состоянии, имеют эстетичный вид. Оборудование площадок поддерживается в исправном состоянии, безопасном их использовании, о чем свидетельствуют акты обследования, которые подписывает в начале учебного года установленная комиссия.

В хозяйственной зоне отделено место для закрытого мусоросборника. Уборка площадок и всей территории дошкольного учреждения осуществляется ежедневно. По мере необходимости обрезаются сухняк, выкашивается трава и т. п.

В дошкольном учреждении имеются: медицинский кабинет; пищеблок; прачечная; кабинеты администрации и специалистов: музыкальный зал, методический кабинет, а также ряд служебных помещений.

В летний период проведен косметический ремонт (побелка, покраска) игровых комнат, а также раздевалок и моечных, Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам. Во всех возрастных группах в достаточном количестве выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на участках. Организация среды на участках обеспечивает физическое, экологическое воспитание и образование детей.

На территории групповых участков установлено детское игровое и спортивное оборудование, разбиты цветники, клумбы.

Спортивная площадка в ДОО отсутствует, *поэтому остаётся актуальной проблема устройства спортивной площадки и создания на игровых участках групп мобильных троп здоровья для развития основных двигательных навыков детей. На участках отсутствуют специальные места для проведения опытов и экспериментов с природным материалом.*

Результаты хозяйственной деятельности учреждения оказывают как опосредованное, так и прямое влияние на качество, и уровень образования, работы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей. В связи с тем, что объем финансовых ресурсов ограничен, в течение одного года удается сделать лишь небольшую часть.

Для того чтобы учреждение функционировало и развивалось, необходима система, которая полностью обеспечит бесперебойную деятельность. Именно поэтому в течение 2021–2022 учебного года проводилась планомерная работа по устранению предписаний надзорных органов.

Проводилась и проводится воспитательная работа, направленная на предупреждение пожаров от детских шалостей с огнём и воспитание у детей бережного отношения к национальному богатству, а также приобретение навыков личной безопасности в случае возникновения пожара;

Проводились практические тренировки соответственно схематического плана эвакуации и инструкции, которая предусматривает действия персонала для обеспечения безопасности и быстрой эвакуации людей на случай пожара;

Проведено техническое обслуживание первичных средств пожаротушения; Требования к санитарному состоянию и содержанию помещений выполняются. Требования защиты от ЧС, антитеррористической безопасности соблюдаются.

Вывод по разделу: материально-техническая база учреждения может быть оценена как удовлетворительная.

Перспективы работы:

Организовать зоны для поисково-познавательной деятельности в природе.

Групповые комнаты оснащены детской мебелью. Для игровой деятельности детей оборудованы игровые уголки. Развивающая предметно-пространственная среда включает разнообразные средства обучения (используется дидактический, игровой, учебный материал), учитывает перспективы развития детей, их дифференцированные потребности, способствует всестороннему развитию личности. В библиотеке каждой группы имеется не богатая коллекция красочно иллюстрированных энциклопедий, сборников сказок, произведений детских писателей и поэтов. Ежегодно развивающая среда групп пополняется и меняется в соответствии с возрастом детей. В каждой группе собран материал для сенсорного развития: коврики, вкладыши, шнуровки, традиционные игровые пособия. Для организации игровой деятельности детей имеется игровая мебель. Организованная предметная среда в детском саду предполагает гармоничное соотношение материалов, окружающих ребенка в детском саду, с точки зрения количества, разнообразия, неординарности, изменчивости. В нашем детском саду постоянно поддерживаются все условия для оптимально – результативной организации образовательного процесса.

Предметно-развивающая среда в групповых помещениях, обеспечивает реализацию основной образовательной программы ДОУ, включает совокупность образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому, а также совместную деятельность взрослого и ребенка, и свободную самостоятельную деятельность самих детей.

Созданы игровые уголки для проведения сюжетно-ролевых игр, в каждой группе имеются уголки изобразительной деятельности, театрализованной деятельности, музыкальные и физкультурные уголки, для самостоятельной деятельности детей. ***В каждой возрастной группе имеются в наличии уголки природы с различными видами растений, но не оформлены паспорта растений, календари наблюдений за природой и погодными условиями ведутся в младшей, средних, старшей и подготовительной к школе группах.*** В каждой возрастной группе имеются дидактические игры, пособия, методическая и художественная литература, необходимая для организации разных видов деятельности детей. Созданы условия для развития речи детей: имеется библиотека для детей, наборы сюжетных картинок, картин и настольно-печатные игры по развитию речи и другое учебно-материальное оснащение.

В группах имеются аудиотеки, которые помогают созданию музыкальной эмоционально-насыщенной среды на занятиях и в свободной деятельности детей.

Всё это позволяет успешно решать педагогические задачи и создаёт все условия для развития и воспитания. В качестве ориентиров для подбора материалов и оборудования в группах выступают общие закономерности развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Подбор материалов и оборудования осуществляется для тех видов деятельности ребёнка, которые в наибольшей степени способствуют решению развивающих задач на этапе дошкольного детства (игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская деятельности), также с целью активизации двигательной активности ребёнка.

Приемные имеют информационные стенды для родителей, постоянно действующие выставки детского творчества, тематические стенды, папки –передвижки, буклеты.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы ;РППС пополняется современным игровым оборудованием (интерактивная игра «Умная собачка»- в подготовительной группе, интерактивный напольный коврик «Большие приключения маленьких географов», для укрепления здоровья детей дошкольного возраста посредством упражнений и подвижных игр используем многофункциональные балансиры и мн.др.)

Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. В ДОУ, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Все объекты ДОУ для проведения практических занятий с воспитанниками соответствуют стандартам дошкольного образования для осуществления образовательного процесса; укомплектованы следующими средствами обучения и воспитания:

- игровым и учебным оборудованием (игры, игрушки, учебные пособия),
- спортивным оборудованием и инвентарем (мячи, дуги и др.),
- учебно-наглядными пособиями (тематические книги, плакаты, картинки),
- музыкальный центр, колонка, ноутбуки (имеется выход в сеть Интернет)
- печатными и иными материальными объектами, необходимыми для организации образовательной деятельности с воспитанниками (книги, энциклопедии и др.).

Для проведения массовых мероприятий приобретены и сделаны декорации к утренникам и развлечениям.

Для проведения физкультурных занятий сделана спортивная атрибутика: флажки, султанчики, кольца, мешочки с песком, платочки, ленты, дорожки для корригирующей ходьбы.

Из всего сказанного можно сделать вывод: средства обучения и воспитания соответствуют принципу необходимости и достаточности для организации образовательной, коррекционной работы, методического оснащения воспитательно-образовательного процесса, а также обеспечения разнообразной двигательной активности и музыкальной деятельности детей дошкольного возраста. Оформление предметно-развивающей среды отвечает эстетическим требованиям, привлекательно для детей, побуждает их к активному действию.

Для полноценного проведения музыкальных занятий необходимо приобрести музыкальные игрушки, музыкальные инструменты для детского оркестра.

1.2. Эффективность работы по охране жизни и укреплению здоровья детей

Вопросы охраны и укрепления здоровья детей, физического развития дошкольников являются одним из важнейших направлений деятельности дошкольного учреждения. В течение года работа велась через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в ДОУ.

В дошкольном учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами;
- разработаны технологичные карты на все блюда, используемые в меню;
- проведена вакцинация детей;
- освоена система оздоровительной работы с детьми (закаливание, гимнастика после сна и т.д.);
- родители информируются об оздоровительной работе;

-администрацией разработана система охраны труда и техники безопасности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические мероприятия;

-в дошкольном учреждении разработана и реализуется программа производственного контроля, направленная на выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий, снижение инфекционных заболеваний;

-педагоги ориентируются на физическую подготовленность детей, учитывая имеющиеся отклонения в состоянии здоровья и опираясь на результаты комплексного обследования дошкольников: результаты диагностики уровня их физического развития, медицинские показатели здоровья ребёнка и психофизиологические особенности темперамента, склонности и интересы.

Для совершенствования учебно-воспитательного процесса с позиции здоровьесбережения в ДОУ планируется работа с учетом образовательной области «Физическое развитие» воспитанников.

Данная интеграция позволила проводить следующие формы работы с детьми дошкольного возраста: утреннюю гимнастику на улице (учитывая сезонные требования), НОД по физической культуре на улице (учитывая сезонные требования) включают в себя игры – закаливания (игры со снегом на участке зимой, с водой летом), игры в природе, спортивные досуги и праздники, работу с родителями (экскурсии, походы, совместные спортивные мероприятия).

Игровые образовательные ситуации, занятия, не связанные с физической культурой (развитие речи, формирование элементарных математических представлений, конструирование, продуктивная деятельность, ознакомление с окружающим и др.) обязательно включают в себя физ. минутки. Воспитатель подбирает игры разной подвижности, на разные виды движений, планирует игры всей группой и подгруппами с использованием разнообразных методов проведения, дидактические игры с движениями на закрепление видов и способов движений, на развитие умения найти верный способ движения в определенных условиях, на ориентировку в пространстве.

Одним из приоритетных направлений в работе педагогического коллектива является формирование у детей личных ориентаций к здоровому образу жизни. Образовательная деятельность по данному направлению строилась на реализации здоровьесберегающих технологий.

В детском саду созданы не совсем оптимальные условия физкультурно-оздоровительного пространства для развития детей: нет отдельного спортивного зала, спортивной площадки; но имеются в наличии уголки двигательной активности в каждой группе, которые оформлены в соответствии с возрастными особенностями детей и имеется атрибутика для спортивного уголка «Спортик», который оформляется в музыкальном зале.

Медицинское сопровождение образовательного процесса проводилось медсестрой Е.С.Хильковой. При поступлении детей в ДОУ, она оценивала состояние здоровья детей и распределяла их по группам здоровья. Исследование состояния здоровья воспитанников является функцией медицинского работника. Ежемесячно медсестрой проводился анализ посещаемости и заболеваемости детей.

Регулярно осуществлялся контроль за организацией прогулок на свежем воздухе, проведением всех видов гимнастики в разных видах деятельности, соблюдением гибкого режима дня во всех возрастных группах. Ежедневно в режиме дня дошкольников проводились физкультурные занятия, из них два – в помещении и одно – на свежем воздухе. Наряду с традиционными занятиями, воспитатели проводят и нетрадиционные занятия: сюжетно-игровые, доминантные, физкультуру из подвижных игр, по интересам детей, из эстафет.

Систему физкультурных занятий дополняют спортивные массовые мероприятия. В начале учебного года музыкального руководителя в нашем ДОУ не было, но педагогическим коллективом были проведены музыкально-спортивные развлечения, посвященные Дню защитника Отечества, в ходе которых дети старших и

подготовительной к школе групп вместе с папами соревновались в силе, ловкости, быстроте, выносливости. В летний период проведен летний спортивный праздник «Здравствуй, лето красное!» для детей всех возрастных групп, а также развлечения ко дню знаний «Мы за лето подросли, снова в детский сад пришли».

Старшим воспитателем Ворониной Л.А. и медицинской сестрой Хильковой Е.С. два раза в год (ноябрь, май) проведен медико-педагогический контроль на физкультурных занятиях в средних, старших и подготовительной к школе группах, по определению моторной плотности и с последующим её увеличением.

Особое место в обеспечении достаточной двигательной активности детей лежит на прогулках. Наличие свежего воздуха, физических нагрузок дают хороший закаливающий эффект. С целью оздоровления и закаливания детей в ДОУ с 01.06.2022 по 31.08.2022 года была запланирована и проведена летняя оздоровительная компания. Разработана сезонная система закаливания с учетом условий дошкольного образовательного учреждения: воздушные и солнечные ванны, хождение босиком, водные процедуры (обширное умывание, мытье ног), сон с доступом свежего воздуха. Медицинская сестра Хилькова Е.С. систематически вела учет заболеваемости детей (см. табл.№1). Число часто болеющих детей составило:

Сравнительный анализ заболеваемости детей (в случаях)

Учебный год	Общая заболеваемость	Инфекционные заболевания	Травматизм	Соматические заболевания
2016-2017	4,77	9	1	-
2017-2018	7,07	55	1	-
2018- 2019	4,37	1	-	-
2019-2020	3,96	1	-	-
2020-2021	7,08	3	-	-
2021- 2022	6,47	43	1	-

Сравнительная таблица групп здоровья детей по учебным годам

Учебный год	Распределение по группам здоровья			
	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2016-2017	94	9	3	-
2017-2018	122	15	7	-
2018-2019	132	22	6	-
2019-2020	119	20	6	-
2020-2021	117	19	7	-
2021-2022	122	18	1	-

Анализ заболеваемости и посещаемости детьми ДОУ (в днях) за 2021-2022 г.

№	Показатели	Всего	Ранний возраст	Дошкольный возраст
1	Среднесписочный состав	158	23	135
2	Число пропусков детодней по болезни	183	26	157
3	Число пропусков на одного ребёнка	8	7	1

	(среднее по ДООУ)			
4	Средняя продолжительность одного заболевания (среднее по ДООУ)	7-8 дней	7-8 дней	7-8 дней
5	Количество случаев заболевания	43	11	32
6	Количество случаев на одного ребёнка (среднее по ДООУ)	27	1	26
7	Количество часто и длительно болеющих детей	-	-	-

В течение учебного года воспитателями был проведен цикл занятий по валеологии, целью которых было познакомить дошкольников с простыми здоровьесберегающими правилами. Составлен план работы по внедрению здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательный процесс на следующий учебный год.

Учитывая то, что одной из годовых задач ДООУ было укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия в ДООУ проведена серия методических мероприятий:

- старшим воспитателем Ворониной Л.А. проведены методические оперативки, в ходе которых рассмотрены вопросы охраны жизни и здоровья дошкольников, а также соблюдение режима дня.

- Старшим воспитателем Ворониной Л.А. проведена консультация для воспитателей «Влияние современных гаджетов на детей: плюсы и минусы», «Приобщение детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни» в ходе которых раскрыты задачи здоровьесбережения, этапы работы, а также формы организации здоровьесберегающей работы.

- согласно Годового плана работы на 2021/2022 учебный год проведен педсовет №3 «Обеспечение оздоровительной направленности физического воспитания в ДООУ», на котором рассмотрены вопросы сохранения и укрепления физического здоровья детей путём использования игровых современных обучающих технологий, раскрыты инновационные подходы к физкультурно-оздоровительной работе с воспитанниками.

В результате проведенной работы воспитателями всех возрастных групп дополнены физкультурные уголки нетрадиционными пособиями, атрибутами, составлены картотеки прогулок, игровой деятельности; для родителей оформлены памятки, консультативный материал по физическому развитию дошкольников, медицинской сестрой Хильковой Е.С. разработаны консультации: «Профилактика простудных заболеваний», «Профилактика нарушений осанки и плоскостопия у детей». Старшим воспитателем оформлена памятка «Нетрадиционные формы физического развития дошкольников».

Анализ рационального питания в ДООУ: организовано 4 - разовое питание, блюда готовятся на пищеблоке.

Питание детей в дошкольном образовательном учреждении организуется в соответствии с 10-дневным меню, разработанным с учётом физиологических потребностей детей в калорийности. При организации питания соблюдаются возрастные, физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах.

В организации питания ребенка младшего и дошкольного возраста большое значение имеет соблюдение определенного режима, что обеспечивает лучшее сохранение аппетита.

Выдача готовой пищи с пищеблока и приём пищи в группе осуществляется согласно режиму дня.

Перед раздачей пищи в группы заведующий снимает пробу, ежедневно проверяется качество поставляемых продуктов, осуществляется контроль над сроками реализации и правильностью их хранения

Анализируя деятельность по физическому развитию и укреплению здоровья дошкольников за 2021/2022 учебный год можно отметить, что коллектив мог бы иметь лучшие результаты если бы:

- сотрудники строго соблюдали режим дня;
- мероприятия по проведению оздоровительных и закаливающих мероприятий

проводились в системе, и систематически осуществлялся дифференцированный подход к каждому ребенку;

-вопросы здорового образа жизни пропагандировались через активные формы взаимодействия с семьей ребенка в дистанционном формате (сменные стенды, сайт ДОУ, выступления – пятиминутки на собраниях групп, всеобуч для воспитателей и других работников детского сада).

Сотрудникам ДОУ на следующий учебный год необходимо активизировать свою работу по решению данных проблем:

- педагогам и медсестре рекомендовано четко планировать работу по оздоровлению детей в ДОУ, составить план мероприятий по профилактике простудных заболеваний на 2022 - 2023 учебный год, усилить просветительскую работу с родителями по поводу заболеваемости в адаптационный период и усилить контроль в период повышения заболеваемости сезонных ОРЗ, пополнить инвентарем уголки физического воспитания.

-заведующему и старшему воспитателю совершенствовать систему контроля за учебно-воспитательным процессом и проведением закаливающих процедур;

-медицинской сестре разработать план мероприятий, направленных на профилактику вирусных и инфекционных заболеваний.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив будет работать над проблемой:

«Создание благоприятных условий для повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО».

Педагогический коллектив ставит следующие задачи:

1.Повышение эффективности качества образования через использование ИКТ и современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.

2.Создать условия в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию в контексте ФГОС дошкольного образования. Формировать экологическую культуру дошкольников, развитие любознательности и бережного отношения к Родному Краю.

3.Систематизирование работы педагогического коллектива по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников в соответствии ФГОС ДО.

1.3.ЦЕЛИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2022-2023 учебный год: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

- Усовершенствовать способы реализации дополнительных общеразвивающих программ.
- Укрепить физическое здоровье воспитанников к маю 2023 года.
- Познакомить воспитанников с государственными символами страны.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- улучшать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновлять материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повышать профессиональную компетентность педагогических работников;
- вводить в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия;

- приобщать воспитанников к социокультурному наследию общества и государства, помочь дошкольникам понять, осмыслить государственные символы, их происхождение, значение, функции, раскрыть смысл элементов государственной символики.

РАЗДЕЛ II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Реализация образовательных программ

2.1.1 Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Подготовить список воспитанников дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия к Международному дню распространения грамотности	до 8 сентября	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	до 27 сентября	Воспитатели, старший воспитатель
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	до 27 апреля	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	до 5 мая	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	до 25 мая	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Проверить и по необходимости актуализировать основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	Старший воспитатель

Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ООП ДОО	май-август	Воспитатели, старший воспитатель

2.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Педагоги дополнительного образования
Формирование учебных групп	Август, декабрь	Педагоги дополнительного образования
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	Август, декабрь	Руководитель центра дополнительного образования
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Апрель-август	Педагоги дополнительного образования

Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий (при необходимости)		
Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по переходу на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	При необходимости	Заведующий
Подготовить положения о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий	При необходимости	Руководитель центра дополнительного образования
Сформировать реестр дополнительных общеразвивающих программ и/или их частей (модулей), реализуемых педагогами с применением дистанционных образовательных технологий	При необходимости	Руководитель центра дополнительного образования
Внесение корректировок в дополнительные общеразвивающие программы (рассчитанные на обучение детей от 5 лет) в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий	При необходимости	Педагоги дополнительного образования
Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	При необходимости	Педагоги дополнительного образования
Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	При необходимости	Педагоги дополнительного образования
Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	При необходимости	Руководитель центра дополнительного образования

2.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Заведующий хозяйством

Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Заведующий хозяйством
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Заведующий хозяйством
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Старший воспитатель

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-

		психолог
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Май	
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка»	Август	Старший воспитатель
– способы взаимодействия с работниками детского сада»	Август	
- изучение потребностей семьи	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
- удовлетворенность качеством образовательных услуг.	май	
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Акция «Посади дерево»	Май	
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Сентябрь	Старший воспитатель, медицинский работник
– профилактика коронавирусной инфекции	Октябрь	
– формирование самостоятельности у детей	Ноябрь	
– компьютерные игры и дети	Декабрь	
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	Сентябрь	
– правила посещения детского сада	Сентябрь	
– мы пешеходы	Апрель	
– безопасность ребенка у водоема»	Май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	

--	--	--

2.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	<p>«О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей в новом учебном году»</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с требованиями основной образовательной программы МБДОУ: - примерной образовательной программы «От рождения до школы», региональной парциальной программы «Крымский венок», - о приоритетных задачах в новом учебном году; - выборы общесадового родительского комитета. 	Заведующий, старший воспитатель
Май	<p>Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ готовности детей подготовительной к школе группы к обучению в школе; <p>отчет родительского комитета о проделанной работе.</p>	Заведующий, старший воспитатель, председатель общесадового родительского комитета
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста, младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели группы раннего возраста, воспитатели младших групп, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатели средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительные группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей и подготовительных групп
Декабрь	Группа раннего возраста, младшие группы: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели группы раннего возраста, воспитатели младших групп
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительные группы:	Воспитатели старшей

	«Подготовка дошкольников 5–7 лет к овладению грамотой»	группы, воспитатели подготовительных групп, логопед
Март	Группа раннего возраста, младшие группы : «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели группы раннего возраста ,воспитатели младших групп
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительные группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели старшей группы, воспитатели подготовительных групп
Май	Группа раннего возраста, младшие группы, средняя группа и старшая группы: «Итоги за год. Подведение итогов образовательной деятельности, ознакомление родителей с достижениями и успехами их детей»	Воспитатели группы раннего возраста, младших, средней и старшей групп
	Подготовительные группы: «Подготовка детей к обучению в школе» Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог

РАЗДЕЛ III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Методическая работа

3.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение всего периода	Старший воспитатель
Оформление картотек - разработок по возрастам «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей, а так же по исследовательской деятельности», «Каталог форм выбора деятельности в группе»	В течение всего периода	Старший воспитатель
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	Апрель	Старший воспитатель
Составление режима дня групп	август, апрель	Старший воспитатель, воспитатели, медработник
Составление диагностических карт	В течение	Старший

	всего периода	воспитатель, воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Старший воспитатель
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение всего периода	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Старший воспитатель

3.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Организация процесса адаптации детей младшего дошкольного возраста к условиям ДОУ».	Сентябрь	Старший воспитатель : Воронина Л.А.
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Октябрь	Старший воспитатель: Воронина Л.А.
«Игры, которые лечат»	Октябрь	Воспитатель Идрисалиева А.М.
«Экологическое воспитание дошкольников в процессе ознакомления с природой родного края» (к педсовету)	Ноябрь	Воспитатель : Максимова И.А.
«Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с историей и культурой родного села посредством проектной технологии».	Ноябрь	Воспитатель Попова Л.Н.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Декабрь	Медработник : Хилькова Е.С.
Формы работы с родителями по экономическому воспитанию, финансовая грамотность детей в ДОУ	Декабрь	Воспитатель Куртсуинова С.Я.
Уровень профессионального мастерства педагогов в использовании ИКТ. Формирование мотивации детей на занятиях посредством использования ИКТ технологий (к педсовету)	Январь	Воспитатель Климович И.В
«Развитие речи детей раннего возраста через дидактическую игру»	Январь	Воспитатель Аптешаева М.Т.
«Созданию мультимедийных презентаций для работы с	Февраль	Воспитатель

дошкольниками» (к педсовету)		Ерохина И.А.
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Инновационный подход в организации развивающей предметно-пространственной и игровой среды в группе.	Март	Воспитатель Ковальчук А.А.
«Педагогические технологии организации процесса восприятия музыки детьми дошкольного возраста»	Март	Музыкальный руководитель Алиев О.Х.
«Формирование у детей дошкольного возраста сознательного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих».	Апрель	Воспитатель Ислямова Л.А.
	Май	Воспитатель

Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар - педагогическая мозаика «Современные инновационные подходы к экологическому воспитанию, как основа эффективного развития дошкольников».	Ноябрь	Старший воспитатель
	По графику РМО	Старший воспитатель, воспитатели ДОУ

3.1.3. Открытые просмотры

Занятие по ознакомлению с природой в средней группе «Солнышко» Тема: «Осень пришла»	октябрь	Воспитатель Ковальчук А.А.
Развитие коммуникативных способностей дошкольников через рассказывание детям русской народной сказки «Заяц-хвостун» (+беседа по вопросам воспитателя) в старшей группе «Светлячки» (Занятие по развитию речи)	ноябрь	Воспитатель Ерохина И.А.
Занятие по рисованию « Красивые тарелочки» (младшая группа №2 «Фантазёры»	декабрь	Воспитатель Климович И.В.
Занятие по лечебной физкультуре в старшей группе « Светлячки» Тема : «Нам спорт помогает здоровым быть !»	январь	Воспитатель Попова Л.Н
Конструирование в младшей группе. Строительные игры с детьми «Городок для игрушек(для кукол)» в младшей группе «Смайлики»	февраль	Воспитатель Ислямова Л.А
Математика в младшей группе «Фантазёры» .Тема: Закрепить способы сравнения 2-х предметов по длине и ширине, обозначать результаты сравнения	март	Воспитатель Идрисалиева А.М.

соответствующими словами. Упражнять в различении и назывании геометрических фигур(круг,квадрат. Треугольник)		
Сюжетное рисование «Вот какие у нас цыплятки» в группе раннего возраста «Пчёлки»	март	Воспитатель Аптешаева М.Т.
Итоговые занятия по математике и обучению грамоте в подготовительных группах «Звёздочки» и «Ладушки»	апрель	Воспитатели : Максимова И.А.,Воронина Л.А.,Куртсуинова С.Я.
Усовершенствование профессионального творчества. Смотры – конкурсы.		
Смотр - конкурс «Готовность групп к учебному году».	сентябрь	Воспитатели групп, старший воспитатель
Выставка поделок из овощей «Чудеса с обычной грядки».	октябрь	Воспитатели групп, воспитанники, родители воспитанников
Фотовыставка «Мамины прекрасные глаза»	Ноябрь (4-я неделя)	Воспитатели групп, воспитанники, родители воспитанников
Выставка новогодних композиций «Новогодний карнавал»	декабрь	Воспитатели групп, воспитанники, родители воспитанников
Выставка детских поделок и рисунков «Зимушка зима» или «Зимнее настроение»	январь	Воспитатели групп, воспитанники, родители воспитанников
Выставка групповых стенгазет ко дню Защитника Отечества	февраль	Воспитатели групп, воспитанники, родители воспитанников
Выставка творческих работ «Первоцветы для моей мамочки»	март	Воспитатели групп, воспитанники, родители воспитанников
Творческий смотр-конкурс работ ко Дню победы «Они сражались за Родину».	Апрель(4-я неделя)	Воспитатели групп, воспитанники,

		родители воспитанников
Конкурс рисунка на асфальте «Солнечный круг!»	май	Воспитатели групп, воспитанники

3.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
<p>Педсовет №1 «О задачах педагогического коллектива на 2022-2023 учебный год» (Установочный)</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ работы ДОУ за 2021-2022 учебный год; обсуждение и утверждение плана работы на 2022-2023 уч. год; - итоги летней оздоровительной компании; - обсуждение плана основных мероприятий по реализации ФГОС ДО; - утверждение основной образовательной программы, учебного плана, годового календарного учебного графика, годового плана, рабочих программ воспитателей, музыкального руководителя, педагога - психолога, приложений к плану работы ДОУ на 2022-2023 уч.г., положений; - утверждение форм планирования; -итоги подготовки дошкольного учреждения к новому учебному году; - рассмотрение и утверждение локальных актов. 	Август	Заведующий, старший воспитатель, медсестра
<p>Педсовет №2. Тематический Тема: «Инновационные подходы к экологическому воспитанию дошкольников в свете реализации ФГОС ДО».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обоснование актуальности темы педагогического совета. 2.совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры. 3. Уточнить представления педагогов о педагогических технологиях, об инновационных технологиях обучения и воспитания в детском дошкольном учреждении; 4.Аналитическая справка по итогам тематического контроля 5.Подведение итогов педсовета. Формулировка проекта решений педсовета 	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп
<p>Педсовет №3. Тема: «Повышение компетентности педагога ДОУ посредством ИКТ технологий в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог» и ФГОС ДО».</p> <p>Современные информационно-компьютерные технологии в дошкольном образовании</p>	Февраль	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп

Этапы внедрения инновационных компьютерных технологий в практику работы Обзор образовательных ИКТ технологий в группах		
Педсовет №4. Итоговый «Результативность работы ДОУ за 2022-2023 учебный год» Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по реализации ООП и выполнению задач годового плана. Мониторинг освоения основной образовательной программы (отчеты воспитателей по диагностическим картам и адаптации) Творческие отчеты воспитателей, специалистов о результатах проделанной работы в 2022-2023 учебном году. Отчеты педагогов по самообразованию Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности. Подготовка к летней оздоровительной работе.	Май	Заведующий, старший воспитатель, медсестра

3.2. Нормативная база МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок»

3.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	заведующий
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	заведующий

3.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	январь	заведующий
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	до 1 сентября	заведующий
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	заведующий

--	--	--

3.3. Работа с кадрами

3.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Аттестация, курсовая переподготовка.		
Аттестация.		
Ознакомить аттестуемых с Положением об аттестации педагогических работников.	декабрь	Заведующий
Издать приказ по ДОУ об аттестации (согласно перспективному плану аттестации).	до 10.12.2022г	Заведующий
Создать аттестационную комиссию по изучению системы работы аттестуемых педагогов.	декабрь	Заведующий
Оформить документацию на аттестуемых педагогов.	февраль	Старший воспитатель
Курсовая переподготовка.		
С целью повышения теоретического уровня педагогов направить на курсы повышения квалификации в 2023 г. : - старшего воспитателя Воронину Л.А.; - воспитателей: Максимову И.А., Ковальчук А.А., Климович И.В., Идрисалиеву А.М, - музыкального руководителя Алиева О.Х.	По плану ГБОУ ДПО РК КРИППО	Заведующий
Заслушать педагога о результативности обучения на курсах повышения квалификации.	По окончании курсов	Заведующий

План работы по аттестации на первую и высшую категорию.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов по аттестации педагогов на 1 и высшую категорию.	До ноября 2021г.	Ст. воспитатель
2	Изучение: «Требований к аттестации и оформлению аттестационного портфолио на первую и высшую категории».	Ноябрь	Ст. воспитатель
3	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого: -Методическая работа аттестуемого педагога в ДОУ. -Анализ участия в РМО Нижегородского района. -Анализ участия в вебинарах и семинарах. -Педагогический опыт аттестуемого педагога. -Личная страница <i>группы</i> на сайте ДОУ и в соц. сетях. -Оснащение методического кабинета.	Ноябрь – январь	Члены аттестационной комиссии, Экспертная группа Нижегородского района
4	Оформление представлений (экспертного заключения) по итогам анализа и результатов работы аттестуемого.	Январь	Члены аттестационной комиссии
5	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию.	Январь	Заведующий

6	Представление в аттестационную комиссию «Аттестационного портфолио педагога»	февраль	Ст. воспитатель
---	--	---------	-----------------

План работы по аттестации на соответствие занимаемой должности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Подготовить сведения об аттестуемых педагогах на СЗД. Составить и утвердить список аттестуемых педагогов на СЗД (Приказ)	октябрь	Ст. воспитатель Председатель АК
2	Издать приказ «Об организации аттестационных мероприятий педагогических работников на соответствие занимаемой должности».	октябрь	Председатель АК
3	Издать приказ о создании аттестационной комиссии в ДОУ	октябрь	Председатель АК
4	Утвердить «График проведения аттестационных мероприятий в ДОУ» (Приказ) Ознакомить кандидата с графиком проведения аттестации под роспись.	ноябрь,	Председатель АК
5	Утвердить «План работы по подготовке и проведению аттестационных мероприятий» (Приказ) Ознакомить с планом работы аттестуемого педагога. Утвердить план-схему анализа работы на аттестуемого педагога.	До 10.11.2022	Председатель АК
6	Ознакомить аттестуемого педагога с нормативными документами по аттестации: -Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. -Положением о порядке аттестации на СЗД. -Положение о б аттестационной комиссии ДОУ по аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. -Положение о самообразовании педагогов. -Требования к оформлению материалов на СЗД.	Ноябрь	Председатель АК члены аттестационной комиссии
7	Организовать заседания членов аттестационной комиссии	ноябрь, февраль март	Председатель АК
8	Организовать индивидуальные консультации по вопросам аттестуемых педагогов.	По потребности	Ст. воспитатель
9	Изучить материалы аттестуемых педагогов: - Самоанализ педагогической деятельности. - Анализ педагогической деятельности за меж аттестационный период. -Фронтальный контроль аттестуемого педагога.	ноябрь-февраль	члены аттестационной комиссии

10	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого педагога.	январь-февраль	члены аттестационной комиссии
11	Подготовка представлений на аттестуемого педагога.	февраль	члены аттестационной комиссии
12	Заседание аттестационной комиссии ДОУ	ноябрь, февраль, март	члены аттестационной комиссии
13	Пройти аттестационные мероприятия	Декабрь 2022г	Аттестуемые педагоги.

3.3.2. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Заведующий
Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	До 1 сентября	Контрактный управляющий
Обучение персонала	До 31.12.2022	

ПЛАН мероприятий по улучшению условий и охраны труда МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок» на 2022/2023 учебный год

Мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1. Мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников		
Приобретение недостающих средств индивидуальной защиты работников и проведение необходимой модернизации текущих СИЗ	Январь-декабрь	Контрактный управляющий, заведующий хозяйством
Приобретение новых средств индивидуальной защиты работников от электрического тока и проведение необходимой модернизации текущих СИЗ соответствующего типа	Январь-декабрь	Контрактный управляющий, заведующий хозяйством
Приобретение новых электроламп и модернизация текущих в целях обеспечения на предприятии достаточного уровня освещения	Январь-декабрь	Контрактный управляющий, заведующий хозяйством
Приобретение обновленных средств индивидуальной защиты для сотрудников, работающих во вредных и опасных условиях	Январь-декабрь	Контрактный управляющий, заведующий хозяйством

Организация хранения средств индивидуальной защиты всех типов	Январь-декабрь	заведующий хозяйством
2. Мероприятия, направленные на модернизацию производственных процессов в целях повышения безопасности труда работников		
Модернизация производственной инфраструктуры, направленная на снижение ее негативного воздействия на экологию	Сентябрь-ноябрь	заведующий хозяйством
3. Мероприятия, направленные на повышение уровня знаний работников в области охраны труда		
Приобретение необходимых технических средств для организации инструктажей и обучения по охране труда	Январь-февраль	заведующий хозяйством
Проведение инструктажей и обучения по охране труда	По графику	заведующий хозяйством
Обеспечение новых сотрудников инструкциями по охране труда	По графику	заведующий
Обучение сотрудников навыкам оказания первой помощи при нештатных ситуациях	Сентябрь	заведующий заведующий хозяйством
Обучение сотрудников знаниям, необходимым для выполнения трудовых функций на опасных производствах	Март	заведующий заведующий хозяйством
4. Мероприятия, направленные на улучшение здоровья сотрудников		
Проведение медосмотров сотрудников предприятия	По графику	медсестра
Проведение физкультурных и оздоровительных мероприятий для сотрудников предприятия	По графику	медсестра
Оказание содействия инициативам сотрудников предприятия по пропаганде и ведению здорового образа жизни	Январь-декабрь	медсестра
Приобретение путевок на санаторно-курортное лечение двух работников (не ранее чем за пять лет до достижения пенсионного возраста)	Ноябрь	Председатель ППО
5. Прочие мероприятия		
Осуществление производственного контроля	Январь-декабрь	Заведующий, медсестра

3.4. Контроль и оценка деятельности

3.4.1. Внутрисадовый контроль

Тематика контроля	Форма контроля	Форма отображения	Группа	Срок выполнения	Ответственный
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная	Фронтальный	Посещение групп и	все	Сентябрь и декабрь,	Заведующий, старший

деятельность		учебных помещений		март, июнь и август	воспитатель, заведующий хозяйством
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение			
С целью установления степени готовности ДООУ к новому учебному году осуществлять контроль за: -готовностью групповых помещений; -созданием и оснащением предметно-развивающих центров с учётом «Типового перечня обязательного оборудования, наглядно-образовательных пособий и игрушек ДООУ», возраста детей, эстетических требований, санитарных норм.	эпизодический	справка к педсовету №1	все	август	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп.
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	все	1раз в мес	медсестра
Соблюдение режима дня воспитанников	оперативный	Наблюдение, справка	все	1раз в мес	медсестра
С целью предоставления помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль за: - содержанием и качеством планирования учебно-воспитательной работы согласно ФГОС; - готовностью педагогов к рабочему дню.	предупредительный	Информация к сведению	все	1раз в месяц	Старший воспитатель.
Определение качества организации работы по теме: «Повышение компетентности педагога ДООУ посредством ИКТ технологий в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог» и ФГОС ДО»	выборочный	Справка к п/с №3	все	февраль	Старший воспитатель
С целью предупреждения несчастных случаев проверять работу педагогов по формированию у детей знаний и навыков по основам безопасности жизнедеятельности: -в быту, -на игровой площадке, -на дороге.	выборочный	информация к совещанию при заведующей	все	1раз в месяц	Заведующий Старший воспитатель

Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	все	1 раз в месяц	Медсестра, старший воспитатель
Инновационные подходы к экологическому воспитанию дошкольников в свете реализации ФГОС ДО	тематический	справка к п/с № 3	все	ноябрь	Заведующий Старший воспитатель
Контролировать систематичность и качество проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей.	эпизодический	информация к м/ч	все	в течении года	Старший воспитатель
Проведение педагогической диагностики образовательного процесса по пяти образовательным областям: - физическое развитие; - социально-коммуникативное развитие; - познавательное развитие; - речевое развитие; - художественно-эстетическое развитие.	комплексный	информация к п/с №4	Ст. и подгот. гр.	май	Старший воспитатель
Проведение контрольных занятий: - по развитию речи и ознакомлению с окружающим миром; - по занимательной математике; по обучению грамоте.	выбороч.	справка к п/с № 4	все	май	Старший воспитатель
Выполнение требований ФГОС ДО в подготовительных к школе группах дошкольного учреждения	комплексная проверка	справка к педсовету №4	Старшие и подгот. гр	май	Старший воспитатель

3.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий

Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

3.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения)	Октябрь	Заместитель заведующий хозяйством, медсестра
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)	октябрь	ответственный за пожарную безопасность
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2023 год	декабрь	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому 2023/2024 учебному году	Май-июнь	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель

РАЗДЕЛ IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1. Закупка и содержание материально-технической базы

4.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка публичного доклада	Июнь–июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

4.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Заведующий хозяйством
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – постельного белья и полотенец; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Высадка в западной части территории зеленых насаждений	Апрель	Дворник
Переоборудование площадки для сбора отходов	Июль	Заведующий хозяйством

4.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: - поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), - подставок напольных под флаги поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	Сентябрь-октябрь	Контрактный управляющий
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	сентябрь	Заведующий хозяйством
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	сентябрь	Заведующий хозяйством
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	апрель- май	Контрактный управляющий, старший воспитатель, Заведующий хозяйством
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	январь, август	Заведующий хозяйством, старший воспитатель
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	август	Заведующий хозяйством, старший

		воспитатель

4.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада
Формирование перечня компьютерного оборудования, которое необходимо заменить отечественным	октябрь	Заведующий хозяйством
Закупка отечественного компьютерного оборудования	ноябрь – март	Контрактный управляющий

4.2. Безопасность

4.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Контроль оказания охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь-октябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХЧ

Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель. заведующего по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; – заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;	Ноябрь	Заведующий и ответственный за обслуживание здания
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению

совершения или о совершении теракта		антитеррористической защищенности
Разработать памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, контрактный управляющий

4.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заведующий хозяйством, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкцию о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: — вентиляционные камеры; — фильтры; — воздуховоды	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение

		пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий хозяйством, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность кранов, установленных на обводных линиях водомерных устройств	Ноябрь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	Апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заведующий хозяйством, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить: — огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.;	В соответствии с технической документацией устройств	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
— устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения;		
— автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре		
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и	Еженедельно по пятницам	Заведующий хозяйством

инога мусора		
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<i>Инженерно – технические противопожарные мероприятия</i>		
Контролировать исправность дверей, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах	Октябрь-ноябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<i>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</i>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В течение года	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной

		безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

4.2.3. Информационная безопасность

План мероприятий по обеспечению информационной безопасности детей МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок» на 2022-2023 учебный год

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Планируемый результат
I. Создание организационно-правовых механизмов защиты детей от распространения информации, причиняющей вред их здоровью и развитию				
1.1	Изучение нормативно- правовой базы по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	Регулирование образовательного процесса в соответствии с законодательством
1.2.	Разработка локальных нормативных актов учреждения, направленных на обеспечение информационной безопасности	Август сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	
1.3.	Организация и проведение различных мероприятий для педагогов по вопросам обеспечения информационной безопасности детей.	1 раз в месяц	старший воспитатель	Информирование педагогов о механизмах предупреждения доступа несовершеннолетних к информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию
1.4.	Знакомство педагогов с методическими рекомендациями о размещении на информационных стендах, официальных интернет-сайтах и других информационных ресурсах общеобразовательных организаций и органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации о безопасном поведении и использовании сети "Интернет"		старший воспитатель	Инструктажи
1.5.	Знакомство родителей с	В течение года	воспитатели	Информирование

	информацией по медиабезопасности			родителей о механизмах предупреждения доступа несовершеннолетних к информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию и повышение информационной грамотности родителей
1.6.	Информирование педагогов о высококачественных и сетевых образовательных ресурсах, в том числе к системе современных учебных материалов	В течение года	старший воспитатель	Информация на сайте ДОУ
1.7.	Обеспечение функционирования контент-фильтра в устройствах, имеющих доступ к сети «Интернет» в образовательном учреждении.	В течение года	заведующий	Бесперебойное функционирования программного обеспечения sky dns (система фильтрации контента)
II. Профилактика у детей интернет зависимости, игровой зависимости и правонарушений с использованием информационно - телекоммуникационных технологий , формирование у несовершеннолетних навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты от вредной информации				
2.1.	Проведение занятий в группах старшего дошкольного возраста по теме «Информационная безопасность»	1 раз в месяц	воспитатели	Ознакомление детей с информацией о правилах безопасного поведения в интернет-пространстве и закрепление знаний детей о правилах безопасного поведения в интернет-пространстве
2.2.	Проведение викторин в группах старшего дошкольного возраста по теме «Информационная безопасность»	2 раза в год	воспитатели	Ознакомление детей с информацией о правилах безопасного поведения в интернет-пространстве и закрепление знаний детей о правилах безопасного поведения в интернет-пространстве

2.3.	Проведение конкурсов рисунков в группах старшего дошкольного возраста по теме «Информационная безопасность»	ноябрь	воспитатели	Ознакомление детей с информацией о правилах безопасного поведения в интернет-пространстве и закрепление знаний детей о правилах безопасного поведения в интернет-пространстве
III. Информационное просвещение граждан о возможности защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию				
3.1.	Участие в различных мероприятиях (лекториях, семинарах, практикумах, тренингах, круглых столах, конференциях и т.п.), в том числе с применением дистанционных технологий, по проблемам информационной безопасности для всех участников образовательного процесса	В течение года	руководство ДОУ	Информирование педагогов о механизмах предупреждения доступа несовершеннолетних к информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию
3.2.	Размещение на сайте ДОУ ссылок на электронные адреса по проблемам информационной безопасности для всех участников образовательного процесса	В течение года	старший воспитатель, делопроизводитель	Повышение информационной грамотности участников образовательных отношений
3.3.	Размещение на сайте детского сада сведений о лучших ресурсах для детей и родителей	В течение года	старший воспитатель, делопроизводитель	Повышение информационной грамотности родителей
3.4.	Размещение на сайте детского сада материалов, касающихся вопросов защиты детей от распространения вредной для них информации	В течение года	старший воспитатель, делопроизводитель	Повышение информационной грамотности участников образовательных отношений
3.5.	Размещение на сайте детского сада ссылок на сайты по вопросам информационной безопасности детей и взрослых	В течение года	старший воспитатель, делопроизводитель	Повышение информационной грамотности участников образовательных отношений
3.6.	Разработка памяток для родителей по теме «Безопасный интернет»	В течение года	старший воспитатель, делопроизводитель	Повышение информационной грамотности участников образовательных отношений

4.3. Профилактика дорожно – транспортного травматизма

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
в 2022-2023 учебном году.

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный за проведение
Организационная работа			
1	Издание приказа о назначении ответственного за работу по профилактике дорожно- транспортного травматизма.	сентябрь	Зав. МБДОУ
2	Обновить и дополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр по ПДД	В течение года	Воспитатели
3	Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	Август, в течение года	Воспитатели
4	Приобретение дидактических игр по всем группам по теме "Дорожная азбука"	в течение года	Ст. воспитатель воспитатели групп
5	Подбор материала для стенда по ПДД	в течение года	Ст. воспитатель воспитатели групп
Методическая работа			
1	Обсуждение проблемы профилактики дорожно - транспортного травматизма на педсовете №1	сентябрь	Старший воспитатель
2	Составление плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на год	август	ст. воспитатель
3	Консультация «Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	ст. воспитатель
4	Обзор литературы по ПДД	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
5	Пополнение методического кабинета и групп методической и детской литературой	в течение года	ст. воспитатель
6	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	Медсестра
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Старший воспитатель
8	Контроль организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	ноябрь, апрель	старший воспитатель
9	Проверка знаний детей по ПДД – просмотр открытых занятий по знакомству детей с ПДД	сентябрь-апрель	Старший воспитатель
10	Выставка рисунков детей и их родителей старшей - подготовительной группы: "Мы - пешеходы"	по плану воспитателей	Старший воспитатель, воспитатели групп, родители

11	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	по плану воспитателей	Муз. руководитель Воспитатели групп
12	Консультация «Внимание: гололёд!» - информирование родителей о правилах проведения на прогулке ребенка во время гололедицы, во время таяния снега.	Ноябрь-март	Старший воспитатель
13	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
14	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения» (для молодых и вновь принятых педагогов)	Февраль	Старший воспитатель
Работа с детьми			
1	Целевая прогулка по близлежащим улицам: Средняя - старшая группа старшая - подготовительная группа Экскурсия по селу	1 раз в квартал по плану воспитателей	воспитатели групп
2	Развлечения для детей •Петрушка на улице (досуг)- младшая - средняя группа •Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) – средняя - старшая группа •Мой лучший друг - светофор – подготовительная группа	октябрь, ноябрь, апрель	воспитатели групп, музыкальный руководитель
3	Вечер загадок, сочинение сказок о дорожном движении "Загадки улиц", "Отгадай, какой знак", "Сказки Светофора"	в течение года, по плану воспитателей	воспитатели групп
4	"Дорожные ловушки"- обыгрывание ситуаций на дороге 1 раз в два месяца воспитатели групп		
5	Беседы по ПДД с детьми <i>старшей - подготовительных групп</i> •Что ты знаешь об улице? •Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение •Правила поведения на дороге •Машины на улицах села (города) – виды транспорта •Что можно и что нельзя •Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик •Будь внимателен! •Транспорт в селе(городе): места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	С сентября по май каждый понедельник	воспитатели групп

6	"Минутки безопасности"- короткие беседы с детьми, обсуждением ситуаций, возникающих на дороге	еженедельно, в свободное время	воспитатели групп
7	Чтение художественной литературы по ПДД С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	в течение года	воспитатели групп
8	Чтение и заучивание стихотворений по ПДД Просмотр видео и CD-дисков на тематику ПДД	в течение года	воспитатели групп
9	Непосредственно – образовательная деятельность в группах -по формированию целостной картины мира и коммуникации; - художественному творчеству; - продуктивной деятельности, с включением элементов , связанных с соблюдением правил дорожного движения	в соответствии с перспективным и планами воспитательно - образовательной работы с детьми в группах	воспитатели групп
10	Сюжетно - ролевые игры в группе и на прогулочном участке «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	в течение года	воспитатели групп
Работа с родителями.			
1	Консультации, беседы по пропаганде правил дорожного движения, правил перевозки детей в автомобиле. Темы: •Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте; •Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице; •Правила дорожного движения – для всех; •Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма; •Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма	в течение года	воспитатели групп, старший воспитатель
2	Инструктаж по соблюдению ПДД	Сентябрь, март,	воспитатели групп

		май	
3	Обновление папок - передвижек "Правила дорожные детям знать положено"	октябрь	воспитатели групп
4	Обсуждение вопроса обеспечения безопасности детей на дороге на групповом родительском собрании	октябрь	воспитатели групп
5	Выпуск памяток для родителей по соблюдению ПДД в разное время года	в течение года	воспитатели групп
6	Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей, конкурсе рисунков	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
7	Семейная викторина "Знает вся моя семья, знаю ПДД и я" (с приглашением инспектора ГИБДД)	апрель	Ст. воспитатель, воспитатели старшей и подготовительной групп, дети, родители, инспектор ГИБДД
8	Выставка "новый дорожный знак"	апрель	дети и родители воспитанников, воспитатели

4.4. Ограничительные меры

4.4.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Контрактный управляющий, заведующий хозяйством
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	заведующий хозяйством
– проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	Октябрь, март	
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Медсестра
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	заведующий хозяйством
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра

<i>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</i>		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра, воспитатели
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	еженедельно по понедельникам	Заведующий хозяйством
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	ежедневно	ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

План-график праздников и развлечений

ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ							
	Группа раннего возраста «Пчёлки»	Мл.гр.№1 «Смайлики»	Мл.группа№2 «Фантазёры»	Средняя группа«Солнышко»	Старш.группа «Светлячки»	Подгот.гр№1 «Звёздочки»	Подгот. гр. №2 «Ладушки»
Сентябрь	Инд.в группе	Инд.в группе	День радостных встреч -15.08.2022 «Мы за лето подросли, снова в детский сад пришли» День здоровья -21.09.2022				День радостных встреч 15.08.2022 День Здоровья 21.09.2022
Октябрь	Осенние развлечения «Осень в гости просим» с 26.10.2023 по 28.10.2023						
Ноябрь	Праздник «День народного единства» 03.11.2023 г. День Матери «Тепло сердец для милых мам»(в 2023 г.-27 ноября) с 22.11.2023 по 25.11.2023 г						
Декабрь	Новогодние утренники «Новый год у ворот» с 27.12.2023 по 29.12.2023 г.						
Январь	Прощание с ёлкой 12.01. и 13.01.2023						
Февраль	День здоровья. Зимний спортивный праздник 07.02.2023 г. Музыкально- спортивные развлечения, посвящённые Дню Защитника Отечества с 20.02.по 22.02.2023 г. Масленица. Проводы зимы. с 20.02.2023 по 26.02.2023 г.						
Март	Праздники, посвящённые Международному Женскому дню – 8 Марта с 02.03.2023 по 07.03.2023 г. Навруз. Праздник весны: 21.03.2023						
Апрель	День Здоровья. – 07 .04.2023 Развлечение по ознакомлению с правилами дорожного движения – 19.04.2023						
Май			День Победы с 04.05 по 05.05.2023 Выпускной утренник «Прощай, наш, детский сад!»- 28.05.2023 – 30.05.05.2023 г.				

<i>Мероприятия, проводимые в летний период</i>	
Июнь	Музыкальное развлечение, посвященное Дню защиты детей «Здравствуй, лето!» - 01.06.2023 Музыкальное развлечение «День Нептуна» - 21.06.2023
Июль	Развлечение «Я выполняю правила безопасности» - 12.07.2023 Физкультурно-оздоровительное мероприятие «Береги свою планету, ведь другой на свете нету!» - 26.07.2023
Август	Летний спортивный праздник - 26.08.2023 Музыкальное развлечение «Мы за лето подросли, снова в детский сад пришли» - 08.2023

**Перспективный план массовых мероприятий
в МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок»
на 2022-2023 уч. Год**

№ п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Срок испол-я	Ответственный
1.	День знаний.	Дошкольные группы	Сентябрь 01.09.2022	Муз.рук. Воспитат.
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом.	Старшие-подготовительная	Сентябрь 02.09.2022	Муз.рук. Воспитат.
3.	Всемирный день чистых рук.	Все группы	Октябрь 14.10.2022	Муз.рук. Воспитат.
4.	День народного единства.	Старшие-подготовительная	ноябрь	Муз.рук. Воспитат.
5.	День осени	Все группы	ноябрь	Муз.рук. Воспитат.
6.	«День Матери»	Все группы	ноябрь	Муз.рук. Воспитат.
7.	Всемирный день инвалидов	Старшие-подготовительная	Декабрь 02.12.2022	Муз.рук. Воспитат.
8.	День конституции Российской Федерации	Старшие-подготовительная	Декабрь 10.12.2022	Муз.рук. Воспитат.
9.	День Республики Крым	Все группы	Январь 20.01.2023	Муз.рук. Воспитат.
10.	Всемирный день гражданской обороны	Все группы	Март 01.03.2023	Муз.рук. Воспитат.
11.	Крымская весна	Все группы	Март 17.03.2023	Муз.рук. Воспитат.
12.	Неделя инклюзивного образования	Средняя – подготовительная	Апрель 05.04.2023	Муз.рук. Воспитат.
13.	День конституции Республики Крым	Все группы	Апрель 11.04.2023	Муз.рук. Воспитат.
14.	Всемирный день ОТ	Средняя – подготовительная	Апрель 28.04.2023	Муз.рук. Воспитат.
15.	1МАЯ Мир, Труд, Май	Старшие-подготовительная	май	Муз.рук. Воспитат.
16.	9МАЯ	Старшие-подготовительная	май	Муз.рук. Воспитат.
17.	«Праздник Детства» (ко дню защиты детей)	Все группы	Июнь 01.06.2023	Муз.рук. Воспитат.
18.	ВОВ	Старшие-подготовительная	Июнь 22.06.2023	Муз.рук. Воспитат.

**Годовой календарный учебный график
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Желябовский детский сад «Родничок»
Нижегородского района Республики Крым
на 2022-2023 учебный год.**

Начало года	01.09.2022			
Окончание года	31.05.2023			
Продолжительность учебного года	39 недель			
Продолжительной учебной недели	5 дней (понедельник – пятница)			
Творческие каникулы	с 30.12.2022 по 09.01.2023 – зимние с 01.06.2023 по 31.08.2023 - летние			
Летний оздоровительный период	с 01.06.2023 по 31.08.2023			
Адаптационный период	с 15.08.2022 по 01.10.2022			
Педагогическая диагностика	с 01.10.2022 по 15.10.2022 (вводная) с 10.05.2023 по 20.05.2023 (итоговая)			
Период реализации ООП ДО	с 01.09.2022 по 31.05.2023			
День здоровья	1 раз в квартал			
Неделя безопасности ребенка	1 раз в квартал			
Тренинг по эвакуации детей из помещений ДОУ при ЧС	2 раза в год (ноябрь, апрель)			
Режим работы ДОУ	7.30 – 18.00			
Праздничные дни	23 февраля – День Защитника Отечества, 8 Марта – Международный женский день 1 мая – Праздник весны и труда 9 мая – День Победы 12 июня – День России			
Регламентирование образовательного процесса на неделю	Общее количество занятий в неделю: Группа раннего возраста-10 занятий(продолжительность одного занятия не более 10мин.) Первая младшая группа-10 занятий(не более 10 мин) Младшая группа - 10 занятий (продолжительность – не более15 мин) Средняя группа - 10 занятий (продолжительность – не более 20 мин) Старшая группа – 12,5 занятий (продолжительность – не более 25 мин) Подготовительная группа - 14 занятий (продолжительность – не более 30 мин)			
Праздничные мероприятия и развлечения				
	младшие	Средняя (разновозр.)	старшие	подготовит.
Сентябрь	1 День знаний «Мы не только для игры снова в детский сад пришли»		1 День знаний 27 мероприятие ко Дню дошкольного работника	1 День знаний 27 мероприятие ко Дню дошкольного работника

Октябрь	Осенние развлечения «Осень подарила праздник»			
Ноябрь	День Матери «Тепло сердец для милых мам»			
Декабрь	Новогодние утренники «Новый год стучится в двери»			
Январь	Прощание с елкой		Рождественские святки	
Февраль	Музыкально-спортивные развлечения, посвященные Дню защитника Отечества Масленица. Проводы зимы.			
Март	Праздники, посвященные Международному женскому дню 8 марта			
Апрель	День смеха	День смеха Развлечение по ознакомлению с правилами дорожного движения		
Май		День Победы	День Победы	День Победы Выпускной утренник «Прощай, наш детский сад»
Июнь	Музыкальное развлечение, посвященное Дню защиты детей			
Июль	Летний спортивный праздник			
Август	Музыкальное развлечение «До свидания, лето!»			

**План работы МБДОУ Желябовский детский сад «Родничок»
по взаимодействию с МБОУ «Желябовская СОШ»
на 2022-2023 учебный год**

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Содержание совместной работы педагогов ДОУ и учителей школы		
	1.1.Круглый стол: «Планирование совместной работы, составление и обсуждение плана работы по преемственности детского сада и школы» 1.2.Взаимопосещение уроков, занятий 1.3.Родительское собрание с приглашением учителей начальных классов, зам. директора по учебно-воспитательной работе 1.4.Посещение родителями собрания будущих первоклассников в школе, "День открытых дверей" 1.5. Готовность детей к обучению в школе: - предварительная диагностика - итоговая диагностика 1.6. Подготовка характеристик выпускников	август - сентябрь в течение уч. года ноябрь по плану школы октябрь апрель апрель-май	Зам.зав. по ВМР Заместитель директора школы Зам.зав. по ВМР Заместитель директора школы, воспитатели Заместитель директора школы, Зам.зав. по ВМР Специалисты, воспитатели
2.	Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
	2.1. Поздравление с "Днем знаний" учеников первого класса детьми подготовительной к школе группы в школе. 2.2. Посещение уроков в школе, знакомство с профессией учителя. 2.3. Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций "Как себя вести на уроках". 2.4 Физкультурное развлечение «Здоровей-ка» с участием воспитанников подготовительной к школе группы и учеников 1 класса школы. 2.4.Отражение впечатлений детей в продуктивной деятельности, игровой деятельности. 2.5.Выпускной праздник "До свидания, детский сад". 2.6. Медицинский осмотр детей, проведение диспансеризации 2.7. Развитие у детей универсальных учебных действий	сентябрь ноябрь-декабрь в течение года апрель в течение года май в течение всего дошкольн. возраста	Воспитатели подготовительной группы Зам.зав. по ВМР воспитатели Воспитатели Воспитатели Инструктор по физо, муз.руководитель, воспитатели, учитель начальных классов Муз.руководитель, воспитатели, родители Старшая медсестра, родители Воспитатели, родители
3.	Содержание работы по взаимодействию с родителями		

	<p>3.1. Совместная экскурсия к школе 1 сентября</p> <p>3.2. "День открытых дверей" - просмотр образовательной деятельности</p> <p>3.3. Круглый стол для родителей "Скоро в школу": - "Родительские страхи перед школой", - результаты диагностики готовности детей к школе, - психолого-педагогическая подготовка детей к школе</p> <p>3.4. Консультация "Готовим руку к письму"</p> <p>3.5. Информация на стендах, на сайте детского сада «Родителям будущих первоклассников»</p> <p>3.6. Родительская конференция «Готовность детей к школе», с участие учителей начальных классов</p> <p>3.7. Выпускной праздник "До свидания, детский сад"</p>	<p>сентябрь в течение года декабрь</p> <p>декабрь в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>май</p>	<p>воспитатели, родители</p> <p>специалисты родители</p> <p>Учитель-логопед, воспитатели подг. групп Старший воспитатель, учитель-логопед, Старший воспитатель, воспитатели, родители, специалисты Муз. руководитель, воспитатели, родители</p>
--	--	---	---

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Заведующий
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"	октябрь	Заведующий
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм"	ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течении года	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	В течении года	Воспитатели
8.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	апрель	Воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей (законных представителей) (инструкции). -беседы с детьми: "Ядовитые растения вокруг нас", "Здоровая пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде", "Витамины полезные продукты"	май июнь	воспитатели

Мероприятия по пожарной безопасности на 2022 – 2023 учебный год

Основные задачи:

- Формировать у детей навыки безопасного поведения в быту;
- Обучать детей адекватным действиям в пожарных ситуациях;
- Углублять и систематизировать знания детей о причинах возникновения пожаров, подвести к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- Знакомить с историей изобретения бытовых приборов (утюг, пылесос, телевизор и т.д.), учить соблюдать технику безопасности при обращении с ними;
- Формировать чувство повышенной опасности при обращении с огнём: рассказывать о признаках и свойствах легковоспламеняющихся предметов и материалов;
- Познакомить с правилами поведения при пожаре;
- Убедить в важности и необходимости знаний о себе: фамилию, имя, домашний адрес, номер телефона, учить набирать номер пожарной службы, формировать навыки общения с дежурным пожарной части в экстремальной ситуации;
- Продолжать знакомить с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- Формировать навыки самостоятельности, воспитывать ответственное поведение;
- Развивать познавательную активность, любознательность, мышление, коммуникативные навыки.

План работы по пожарной безопасности в МБОУ Желябовский детский сад «Родничок» на 2022 – 2023 учебный год с детьми

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1.	Инструктаж для педагогического состава по теме: «Правила пожарной безопасности»	Сентябрь, май. При приеме на работу.	Ст. воспитатель, ответственный по ПБ
Методическая работа.			
1.	Планирование работы по пожарной безопасности с детьми, родителями, педагогами.	Сентябрь	Воспитатели групп, старший воспитатель.
2.	Консультация: «Как знакомить детей с правилами ПБ»	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Дополнение материалов в группах в уголках ОБЖ дидактических игр по ППБ.	Постоянно	Воспитатели групп
Работа с родителями.			
1.	Анкетирование «Знаете ли вы правила пожарной безопасности?»	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Консультации на родительских собраниях: «Профилактические меры обеспечения	Сентябрь – октябрь	Воспитатели групп

	пожарной безопасности в быту»		
3.	Оформление стенда по ППБ	Смена материала 1 раз в квартал	Воспитатели, родители
4.	Оформление в групповых раздевалках ширм, папок-передвижек по ППБ	Декабрь, июнь	Воспитатели, родители
5.	Оформление памяток по ППБ	Ноябрь, апрель	Воспитатели, родители
Работа с детьми.			
1.	НОД: 1.«В мире опасных предметов»	сентябрь	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
	2.Занятие на тему: «Электроприборы»	октябрь	Воспитатели старших, подготовительных групп
	3.Развлечение «Кошкин дом»	ноябрь	Музыкальный руководитель
	4.Занятие на тему: «Осторожно, огонь!»	декабрь	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
	5.Занятие на тему: «Детские шалости с огнём и их последствия»	февраль	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
	6.Конкурс детских творческих работ «Осторожно, огонь!»	январь	Ст. воспитатель
	7.Занятие на тему: «Пожар»	март	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
	8.Занятие на тему: «Служба «02»	апрель	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
	9.Занятие на тему: «Знает каждый гражданин этот номер – 01!»	май	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
	10.Спортивное развлечение «Юные пожарные»	июнь	Музыкальный руководитель, воспитатели средних, старших, подготовительных групп
2.	Игровая:		
	Дидактическая игра «Помоги, если друг в беде» Дидактическая игра: «Кто же такой	Сентябрь- октябрь	Воспитатели групп

	пожарный?». Сюжетно – ролевая игра: «Пожарные» Дидактическая игра: «Доскажи словечко»		
	Дидактическая игра: «Горит – не горит» Подвижная игра: «Самые быстрые и ловкие» Подвижная игра: «Пожарные на учении» Дидактическая игра: «Если возник пожар»	Ноябрь-декабрь	Воспитатели групп
	Дидактическая игра: «Что для чего» Подвижная игра: «Самые быстрые и ловкие» Подвижная игра: «Пожарные на учение» Дидактическая игра: «Лото осторожностей» Сюжетно- ролевая игра: «Наш дом»	Январь-февраль	Воспитатели групп
	Подвижная игра: «Вода и пламя» Игра – соревнование: «Мы помощники пожарных» Дидактическая игра: «Пожарные предметы» Сюжетно- ролевая игра: «Мы пожарные» Эстафета: «Юный пожарный»	Март-апрель-май	Воспитатели групп
3.	Познавательная.		
	Беседа: «Электротовары» Экскурсия в прачечную. Решение проблемных ситуаций «В мире опасных предметов»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп
	Игра – занятие: «Спички детям не игрушка» Беседа: «Чем опасные включённые в сеть приборы» Беседа: «Выключай в квартире газ, за газом нужен глаз да глаз»	Ноябрь-декабрь	Воспитатели групп
	Игра – занятие: «Рассматривание плакатов о пожарной безопасности» Беседа: «Что может испортить Новогодний праздник» Беседа: «Вечер загадок (электроприборы)».	Январь-февраль	Воспитатели групп
	Познавательная. Игра – занятие: «Рассматривание плакатов о пожарной безопасности» Беседа: «Что может испортить Новогодний праздник» Беседа: «Вечер загадок (электроприборы)».	Март-апрель-май	Воспитатели групп
4.	Художественная литература		
	Чтение: •Е. Харинская «Спички – невелички» •С.Я. Маршак «Кошкин дом» •С.Я. Маршак «Рассказ о неизвестном герое» •Рисование по впечатлениям от прочитанного.	Сентябрь – Октябрь.	Воспитатели групп

	<p>Чтение: О. Вацети «Спички». Е. Харинская «И папа и мама Серёжу бранят...». Е.Пермяк «Как огонь воду замуж взял» Рисование на тему: «Огонь – друг, огонь – враг»</p>	<p>Ноябрь-декабрь-</p>	<p>Воспитатели групп.</p>
	<p>Чтение: О. Вацети «Новый год». Е. Харинская «И папа и мама Серёжу бранят...». Е.Пермяк «Сказка о том, как огонь с человеком подружился»» Рисование на тему: «Рисование по впечатления от прочитанного»</p>	<p>Январь. Февраль</p>	<p>Воспитатели групп.</p>
	<p>Чтение: К. И. Чуковский «Путаница» Н. Гончаров «Пожарная машина» С.Я.Маршак «Пожар» Рассматривание иллюстраций по теме «Пожар» Рисование «Береги свой дом от пожара»</p>	<p>Март – апрель – май.</p>	<p>Воспитатели групп</p>

Материал и формы работы подобраны таким образом, чтобы педагогу было не сложно подготовиться к занятию, а детям приблизиться к более естественным для ребёнка видам деятельности: игре, общению с взрослыми, и сверстниками, обыгрыванию ситуаций, трудовым поручителям и т.д. Именно в таких формах происходит интеллектуальное, эмоциональное, нравственное, социально-личностное развитие дошкольников.

Все мы – педагоги, родители, воспитатели – пытаемся ответить на вопрос: «Как обеспечить безопасность и здоровый образ жизни нашим детям?» Ребёнок попадает в различные жизненные ситуации, в которых он просто может растеряться. И наша задача помочь ему в этом.

Как свидетельствуют наблюдения, для детей достаточно построить работу на игровых мероприятиях, чтобы они поняли опасность, которую несёт огонь. На данном этапе важно добиться, чтобы дети усвоили основные правила пожарной безопасности и научились правильным действиям при возникновении пожара.

Проведение всех мероприятий, связанных по пожарной безопасности, обязательно нужно сопровождать показом демонстрационного материала: открыток, плакатов, фильмов, презентаций, показом разнообразных деяний огня. Необходимо напомнить, что неумелое обращение со спичками может привести к пожару.

Систему работы можно представить следующим образом:

Знакомство дошкольников с профессией пожарного – знакомство с причинами возникновения пожаров – знакомство с правилами пожарной безопасности - знакомство со средствами пожаротушения – учить набирать телефонный номер пожарной службы – формирование навыков общения с дежурным пожарной части в экстремальной ситуации – формирование навыков самостоятельности, воспитание ответственного поведения.

Начиная с младшего возраста, детям даются знания по ознакомлению с правилами пожарной безопасности, в результате у детей появляется интерес к проблеме и умения вести себя в чрезвычайных ситуациях.

С годовым планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Желябовский детский сад «Родничок» на 2022/2023 учебный год, утвержденным заведующим 26.08.2022, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Петрашева Татьяна Степановна	Заведующий		
2.	Воронина Любовь Александровна	Старший воспитатель		
3.	Степанова Татьяна Васильевна	Заведующая хозяйством		
4.	Хилькова Елена Скергеевна	Медицинская сестра		
5.	Гулева Наталья Викторовна	Делопроизводитель		
6	Аптешаева Малика Турсунбаева	воспитатель		
7	Ерохина Ирина Арнольтовна	воспитатель		
8	Идрисалиева Алиме Мудесеровна	воспитатель		
9	Ислямова Лейля Аккиевна	воспитатель		
10	Климович Ирина Васильевна	воспитатель		
11	Ковальчук Алёна Александровна	воспитатель		
12	Куртсуинова Сервиназ Якубовна	воспитатель		
13	Максимова Инна Алексеевна	воспитатель		
14	Попова Людмила Николаевна	воспитатель		
15	Бывшая Светлана Петровна	Помощник воспитателя		
16	Горпинченко Елена Викторовна	Помощник воспитателя		
17	Жебель Светлана Петровна	Помощник воспитателя		
18	Костылина Татьяна Петровна	Помощник воспитателя		

19	Сейдаметова Олеся Степановна	Помощник воспитателя		
20	Шувалова Елена Алексеевна	Помощник воспитателя		
21	Щербакова Татьяна Михайловна	Помощник воспитателя		
22	Удовиченко Николай Григорьевич	Сторож (вахтёр)		
23	Гладков Олег Владимирович	Сторож (вахтер)		
24	Щербашин Алексей Николаевич	Сторож (вахтер)		
25		Электромонтёр по ремонту и обслуживанию		
26	Шмелёва Галина Андреевна	Машинист по стирке и ремонту спецодежды		
27	Шепель Галина Ивановна	дворник		
28	Викторова Наталья Анатольевна	Кухонный работник		
29	Варгаева Айше Эскендеровна	повар		
30	Абляметова Фатиме Снаверовна	повар		
31		Уборщик складских и служебных помещений		
32	Степанов Сергей Семенович	Рабочий по ремонту и обслуживанию зданий		
33	Алиев Осман Холбаевич	Музыкальный руководитель		
34				
35				
36				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958100

Владелец Петрашева Татьяна Степановна

Действителен с 14.11.2022 по 14.11.2023