

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УВАРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД»  
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Публичный доклад  
директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уваровская  
средняя общеобразовательная школа-детский сад» Нижнегорского района Республики  
Крым по итогам работы школы за 2024-2025 учебный год

## Оценка образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уваровская средняя общеобразовательная школа-детский сад» Нижнегорского района Республики Крым является частью образовательной системы Нижнегорского района Республики Крым. Расположено на территории Уваровского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым. В зону обслуживания школы входят сёла: Уваровка, Новоивановка, Семенное.

Полное наименование ОУ: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уваровская средняя общеобразовательная школа - детский сад» Нижнегорского района Республики Крым.

Сокращенное официальное наименование ОУ: МБОУ «Уваровская СОШДС».

Место нахождения образовательного учреждения и его единоличного (постоянно действующего) исполнительного органа:

297136, Республика Крым, район Нижнегорский, село Уваровка, улица Набережная, дом 12А.

Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Тип образовательной организации — общеобразовательная организация.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения - бюджетное учреждение.

Вид – школа.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уваровская средняя общеобразовательная школа – детский сад» Нижнегорского района Республики Крым является правопреемником Уваровской общеобразовательной школы I-III ступеней Нижнегорского районного совета Автономной Республики Крым. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 91 №0004540071 от 05.01.2015 г., ОГРН 1159102008988, ИНН 9105009141, КПП 910501001.

МБОУ «Уваровская СОШДС» осуществляет образовательную деятельность на основании бессрочной Лицензии №Л035-01251-91/00272690 от 01 февраля 2016 года, выданной Министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым и Свидетельства о государственной аккредитации №А007-01251-91/01164901 от 14 февраля 2017 года, выданного Министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым.

Учредителем Образовательного учреждения является администрация Нижнегорского района Республики Крым. Функции и полномочия Учредителя Образовательного учреждения осуществляет Управление образования администрации Нижнегорского района Республики Крым.

Место нахождения Учредителя: 297100, Республика Крым, пгт. Нижнегорский, ул. Ленина, 7.

Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Крым, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом, локальными правовыми актами Школы и иными нормативными документами.

Образовательную деятельность учреждения регламентируют следующие локальные акты: Устав Образовательного учреждения (принят на общем собрании трудового коллектива и утверждён Постановлением главы администрации Нижнегорского района Республики Крым 30 октября 2024 года №315); Основная образовательная программа НОО, ООО, СОО АОО; годовой план работы (утверждаемый ежегодно); правила внутреннего трудового распорядка, приказы; штатное расписание; коллективный договор; трудовые договора; договор Образовательного учреждения о сотрудничестве с родителями (законными представителями); положение об оплате труда; положение о Педагогическом совете; положение об Общем собрании трудового коллектива. А также другие локальные акты в границах заявленной деятельности.

Целью деятельности Образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Образовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность по следующим уровням образования:

- 1) дошкольное образование;
- 2) начальное общее образование;
- 3) основное общее образование;
- 4) среднее общее образование.

Образовательное учреждение на основании муниципального задания осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования без изменения вида и основной цели деятельности.

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное и среднее общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к самоопределению).

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Приоритетное внимание администрации и сотрудников школы направлено на создание комфортных условий для обучения и воспитания детей.

В Образовательном учреждении обеспечивается равный доступ к образованию учащихся и воспитанников с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Образовательное учреждение обеспечивает охрану здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

Образовательное учреждение обеспечивает обучающихся льготным питанием и другими дополнительными мерами социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах выделенного финансирования.

Предметом деятельности Образовательного учреждения является: реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования; дополнительных общеобразовательных программ; образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Деятельность ОУ осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав субъектов образовательно-воспитательного процесса. Образовательное учреждение стремится к максимальному учету потребностей и склонностей учащихся, интересов родителей в целях наиболее полного удовлетворения запросов указанных категорий потребителей и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и ориентировано на обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации, развития общества, укрепления и самосовершенствования правового государства.

Содержание образования призвано:

- содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности;

- учитывать разнообразие мировоззренческих подходов;

- способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений;

- обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

В соответствии с требованиями ФГОС целью образования является:

- обеспечение условий для формирования у подростка способности к осуществлению ответственного выбора собственной образовательной траектории через полидеятельностный принцип организации образования обучающихся;

- создание и организация функционирования распределённой информационно-образовательной среды с определением динамики смены форм образовательного процесса на протяжении обучения подростка в основной школе.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих основных задач:

- осуществить индивидуализацию образовательного процесса на основе широкого использования средств ИКТ, через формирование средств и способов самостоятельного развития и продвижения ученика в образовательном процессе;

- встроить в образовательный процесс учебно-исследовательскую и проектную деятельность как лично-значимую для подростков;

- организовать поддержку учебных (урочных и внеурочных), внешкольных и внеучебных образовательных достижений школьников, их проектов и социальной практики;

- изменить идеологию и технологию оценивания достижения планируемых результатов в соответствии с принципами формирующего оценивания или оценивания для обучения;
- подготовить школьников к обучению в старшей школе;
- сформировать ключевые компетентности учащегося: в решении задач и проблем, информационной, коммуникативной, учебной (образовательной) компетентности;
- способствовать развитию подростка как субъекта отношений с людьми, с миром и с собой, предполагающее успешность и самореализацию учащихся в образовательных видах деятельности, а также сохранение и поддержку индивидуальности каждого подростка;
- сохранить и укрепить физическое и психическое здоровье, безопасность учащихся, обеспечить их эмоциональное благополучие.

В основе обучения лежит системно-деятельностный подход, который предполагает:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения его многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава;
- формирование соответствующей целям общего образования социальной среды развития обучающихся в системе образования, переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;
- ориентацию на достижение цели основного результата образования – развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;
- учёт индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли, значения видов деятельности форм общения при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;
- разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе одарённых детей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основная задача работы школы в 2025-2026 гг.:

- обеспечение доступности качественного образования, соответствующего образовательным запросам социума, создание оптимальных условий для развития творческих способностей каждого учащегося, на основе компетентностного подхода в обучении, сохранения и укрепления его здоровья, становление и развитие исследовательской и проектной деятельности учащихся в процессе обучения.

Реализация названной цели предполагает решение следующих долгосрочных задач:

- совершенствование форм и методов управления школой.
- организация УВП на основе личностно ориентированного, компетентностного и деятельностного подходов;
- переход на ФГОС (с изменениями);

- повышение профессионального уровня педагогов, уровня компетентности педагогов в овладении новыми, информационными технологиями в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО, СОО ;
- формирование творческого отношения учителей к организации и содержанию учебно-воспитательного процесса;
- активное включение учащихся в познавательную, исследовательскую деятельность;
- разработка портфеля индивидуальных достижений учащихся и педагогов;
- формирование толерантного сознания учащихся через урочную и внеурочную деятельность;
- совершенствование материально-технической и информационной базы учебно-воспитательного процесса.

Работа ОУ организована на основании Закона РФ «Об образовании», Положении об общеобразовательном учебном заведении и других нормативных актов МОН РФ и Республики Крым и направлена на реализацию перехода на новые Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

#### Оценка системы управления ОУ

Структура управления представлена на четырёх уровнях по вертикали, дополнена горизонтальными связями, являясь по виду линейно-функциональной с элементами матричной.

Первый уровень управления – уровень директора школы, является стратегическим и характеризуется тем, что здесь введены коллективные субъекты управления: педагогический совет, общешкольная конференция, Управляющий совет, Совет по питанию. Данные коллективные органы управления участвуют в определении стратегии развития школы.

Заседания советов оформлены соответствующими протоколами. На рассмотрение выносятся различные вопросы, определяющие политику образования в школе, принимаются решения по работе различных служб, совершенствованию направлений жизнедеятельности школы: обеспечению безопасных условий, созданию комфортных условий пребывания учащихся в школе, организации горячего питания, развитию дополнительного образования и др. Функции и права советов разные, но своей деятельностью они дополняют друг друга. Тематика заседаний педагогического совета разнообразна, соответствует основным направлениям деятельности школы. Выполнение решений отслеживается и фиксируется.

Второй уровень – уровень тактического и оперативного управления, представлен заместителями директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, безопасности, методическим советом, Советом профилактики, школьной аттестационной комиссией, другими работниками школы (педагог-психолог, социальный педагог, медсестра, библиотекарь, завхоз). Особая роль принадлежит научно-методической деятельности, так как высокий уровень организации научно-методической работы выступает важным фактором обеспечения продуктивного и развивающего обучения. На заседаниях методического совета рассматриваются вопросы инновационной деятельности педагогов, обобщения опыта работы отдельных педагогов и школы в целом, подготовки заседаний педагогических советов и др.

Между заместителями директора распределены обязанности с учётом целесообразности и профессиональной компетенции.

Третий уровень представлен школьными предметными методическими объединениями. Работают также временные творческие группы учителей. Данный уровень оперативного управления мобилен и по мере необходимости подвергается изменениям и дополняется новыми структурами в виде творческих групп педагогов, групп учителей, внедряющих ФГОС НОО и ООО, СОО.

Четвёртый уровень – педагоги школы, которые непосредственно взаимодействуют с учащимися и их родителями.

Модель организационной структуры школы динамично развивается. Органы ученического самоуправления (Совет учащихся, детская организация «Оргята России», «Движение Первых»), научное общество учащихся МАН активно взаимодействуют с Управляющим советом, педагогическим советом по вопросам организации жизнедеятельности школы. Это создаёт условия для становления личности учащихся, развития их организаторских способностей, превращения учащегося в активного участника управления школы, способствует социальной адаптации выпускников к самостоятельной взрослой жизни.

Структура управления школой дополнена горизонтальными связями с такими органами коллективного управления, как общее собрание трудового коллектива и профсоюзная организация школы.

Общее собрание трудового коллектива решает вопросы охраны труда, поощрения работников школы, принимает участие в разработке коллективного договора.

Администрация школы делегирует часть своих полномочий профсоюзной организации. Это вопросы контроля за соблюдением норм и правил охраны труда, организации отдыха работников школы, распределения стимулирующей надбавки к заработной плате работников.

Данная структура управления, основанная на включении исполнителей в процессы выработки, принятия и реализации решений, носит характер партисипативности.

Участием работников, родителей и учащихся в управлении отводится большая роль, что способствует решению комплекса управленческих задач: повысилась мотивация исполнителей, у всех участников образовательного процесса развивается чувство причастности к общему делу, повышается потребность людей в творческой, инновационной деятельности.

Основанием для создания коллегиальных органов управления (групп) служит способность и желание её участников успешнее решать поставленные перед школой и перед ними задачи. Группы работают либо под руководством одного из членов администрации (педагогический совет, аттестационная комиссия), либо являются самоуправляемыми (методические, творческие группы).

Формы участия	Функции органов	Руководители управления	Режим работы органов участия в управлении
Педсовет школы	Управление жизнедеятельностью школы	Директор	Не менее 4 раз в год
Методический совет	Учебно-методическая поддержка методических объединений	Заместитель в директора	4 раза в год

	осуществлении государственной политики в сфере образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогов. Изучение ФГОС.		
Предметные МО	Управление преподаванием учебного предмета или цикла предметов	Руководители МО	Не менее 4-х раз в год
Проблемные	Проблемы работы	Руководитель	Не менее 4-х раз
Творческие группы	Отдельных подразделений школы или связей между ними	группы из числа учителей или других специалистов	При необходимости
Аттестационная комиссия	Аттестация и оценка работы кадров	Директор	Работа с экспертами.

#### Формы группового участия родителей в управлении школой

Формы участия	Функции органов	Руководители органов управления	Режим работы органов участия в управлении
Управляющий совет	Решение проблем жизнеобеспечения работы школы, рассмотрение оперативных вопросов. Участие в организации досуга учащихся, в подготовке школы к новому учебному году	Председатель Управляющего совета	4 раза в год
Родительский комитет класса	Решение проблем жизнеобеспечения учебно-воспитательного процесса в родительского классе. Организация воспитательной работы с учащимися класса	Председатель родительского комитета	4 раза в год

#### Формы совместного участия учителей, родителей и общественности в управлении школой

Формы участия	Функции органов	Руководители органов управления	Режим работы органов участия в управлении
Конференция	Принятие концептуального проекта развития школы. Выбор Управляющего совета	Директор	1 раз в 2 года
Управляющий совет	Стратегическое планирование	Председатель	4 раза в год



	развития школы. Проблемы жизнеобеспечения работы школы	Сопредседатель (директор)	
Общешкольные родительские собрания	Проблемы УВР, заслушивание публичного отчёта, пополнение материально-технической базы школы.	Заместители директора	1 раз в год по каждой параллели классов
Совет профилактики и безнадзорности и правонарушений	Предупреждение асоциального поведения, профилактика правонарушений, профилактика пропусков занятий по неуважительным причинам	Председатель Совета	1 раз в месяц в соответствии с планом работы
Совет по питанию	Контроль над организацией питания обучающихся, принятие решений по возникающим проблемным вопросам, касающихся организации питания	Председатель Совета	1 раз в месяц в соответствии с планом работы

#### Формы группового участия учащихся в управлении школой

Формы участия	Степень обучения учащихся, входящих в	Функции органов	Руководитель органом	Куратор, координатор	Режим работы
Совет учащихся.	II, III	Обеспечение взаимодействия классных коллективов, организация жизнедеятельности общешкольного коллектива, вовлечение учащихся в активную школьную жизнь, формирование.	Председатель Совета	Заместитель директора	1 раза в четверть

Управление МБОУ «Уваровская СОШДС» осуществляется на основе нормативно-правовой базы, которая определяет компетенцию, права, обязанности, ответственность всех участников образовательного процесса.

Внутришкольное управление осуществляют члены администрации:

Синюк А.П., директор школы;

Беляева В.В., заместитель директора;

Каспарян Ю.А. заведующая хозяйством.

Деятельность членов администрации школы регламентируется должностными инструкциями, а также приказом директора школы «О распределении функциональных обязанностей между членами администрации»

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В 2024/2025 учебном году обучением было охвачено 100% детей школьного возраста. В 2024/2025 учебном году в школе обучалось 154 учащихся 1х-9х и 11 классах и 90 воспитанников ДО. Все учащиеся обучались на дневной форме обучения в одну смену.

По ступеням в 2024/2025 учебном году были открыты следующие классы:

ДО - 90 воспитанников

1-3 года – 13 воспитанников

3-8 лет – 77 воспитанника

начальная школа – 70 учащихся (4 класса);

основная школа - 79 учащихся (5 классов);

средняя школа - 6 учащихся (1 класс).

Итого 245 учащихся и воспитанников.

В 2024/2025 учебном году наполняемость классов составила:

ДО – 22,5 воспитанников,

начальная школа – 17,5 учащихся,

основная -16 учащихся,

средняя – 6 учащихся.

Средняя наполняемость составила 17,5 воспитанников и обучающихся в 14 группах и классокомплектах.

В 2025/2026 учебном году в школе будет обучаться и воспитываться 245 человек. Все учащиеся будут обучаться на дневной форме обучения в одну смену.

По ступеням на 1.09.2025 года будут открыты следующие классы

ДО – 98 воспитанников (4 группы)

начальная школа – 70 учащихся (4 класса);

основная школа - 80 учащихся (5 классов);

средняя школа - 6 учащихся (1 класс).

В 2025/26 учебном году наполняемость составит:

Детский сад – 24,5 воспитанников,

начальная школа – 17,5 учащихся,

основная -16 учащихся,

старшая – 6 учащихся.

Средняя наполняемость 1х -10 х классов составит 15,6 учащихся.

Количество учащихся/ воспитанников	2015/ 16		2016/1 7		2017/ 18		2018/1 9		2019/20		2020/2 1		2021/ 22		2022/2 3		2023/ 24		2024/2 5		2025/2 6	
	классов	Уч-ся	классов	Уч-ся	классов	Уч-ся	классов	Уч-ся	Классов/групп	Уч-ся	Классов/групп	Уч-ся	Классов/групп	Уч-ся	Классов/групп	Уч-ся	Классов/групп	Уч-ся	Классов/групп	Уч-ся	Классов/групп	Уч-ся
1	179	1	16	1	18	1	189/	1	18	1	19	1	196/	1	18	1	164/	1	15	10/	15	
1	3	9	3	0	4	40	2/	9/9	4	0	2/	3/8	1/	90	1/	7/8	0/	87	0/	4/9	4	6/9
													286		4	8	4	251	4	0		8

								22		27		28					27					24		25
								9		9		2					5					4		4

В 2024/2025 учебном году в старшей школе функционировал 11 класс универсального профиля с углублённым изучением отдельных предметов: литературы и математики. Открытие классов других профилей не представлялось возможным в связи с низкой наполняемостью классов, значительными расхождениями в интересах учащихся, возможностями школы по предоставлению качественных образовательных услуг. Данные по организации профильного обучения и углублённого изучения предметов приведены в таблице. В 2025/2026 учебном году предусматривается открытие 10 класса, универсального профиля с углублённым изучением отдельных предметов: литературы и математики.

Ступень обучения	2020/2021 уч.г.	2021/2022 уч.г.	2022/2023 уч.г.	2023/2024 уч.г.	2024/2025 уч.г.	2025/2026 уч.г.
Среднее общее	10 универсальный с углубленным изучением отдельных предметов 11 универсальный	10 -11 -универсальный с углубленным изучением отдельных предметов	10 -11 -универсальный с углубленным изучением отдельных предметов	10 -универсальный с углубленным изучением отдельных предметов	11 - универсальный с углубленным изучением отдельных предметов	10 - универсальный с углубленным изучением отдельных предметов

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2023/2024 учебный год, с целью мониторинга в рамках ВСОКО, в период с 30.05.2024г. по 31.05.2024г. администрацией школы проводился мониторинг качества успеваемости учащихся 2-10-ых классов за 2023/2024 учебный год.

Цель: изучение динамики качества успеваемости учащихся 2-10-ых классов в сравнении с итогами 2023/2024 учебного года.

Учащиеся 1-го класса обучались по безотметочной системе.

Итоги успеваемости 2-4-ых классов за 2023/2024 учебный год отражены в аналитических справках по итогам года.

Сравнительный анализ качества знаний по итогам 2024/2025 учебного года с качеством знаний по итогам 2023/2024 учебного года

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год администрацией школы проведён мониторинг качества знаний учащихся 5-9-ых 11 класса по предметам учебного плана по итогам 2024/2025 учебного года.

Цель мониторинга: определение уровня знаний учащихся в рамках внутренней системы качества образования.

Мониторинг осуществлялся на основе данных информационной системы «ЭлЖур», итоговых ведомостей учителей – предметников и классных руководителей, собеседования с педагогическими работниками.

По итогам мониторинга составлены таблицы, отражающие результаты по каждому предмету учебного плана.

Итоги качества успеваемости учащихся 5-9,11 -ых классов за 2024/2025 учебный год по предметам учебного плана представлены в ПРИЛОЖЕНИИ

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом внутришкольного контроля, администрацией школы проведена диагностическая контрольная работа по математике в 5-6 классах, по алгебре в 7-10 классах, по геометрии в 8-9 классах. Цель мониторинга: определение уровня знаний обучающихся 5-9,11 классов в рамках внутренней системы качества образования. По итогам мониторинга составлены таблицы качества знаний обучающихся 5-9,11 классов по математике. Результаты диагностических контрольных отражены в аналитических справках.

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом внутришкольного контроля проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся 5-9 классов по предметам естественно-математического цикла, в октябре. Цели проведения контрольных работ: - отслеживание уровня учебных достижений;- определение стабильности полученных знаний, умений и навыков;- осуществление школьного мониторинга;- наметить пути устранения пробелов в знаниях учащихся;- отследить поэтапно уровень усвоения школьниками базового учебного материала, корректируя на этой основе урочную и внеурочную деятельность учителя по содержанию и организации учебно-воспитательного процесса.

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом внутришкольного контроля в декабре проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся 5-9,11 классов по предметам естественно-математического цикла. Цели проведения контрольных работ: отслеживание уровня учебных достижений; определение стабильности полученных знаний, умений и навыков;- осуществление школьного мониторинга; наметить пути устранения пробелов в знаниях учащихся; отследить поэтапно уровень усвоения школьниками базового учебного материала, корректируя на этой основе урочную и внеурочную деятельность учителя по содержанию и организации учебно-воспитательного процесса.

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом внутришкольного контроля в марте проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся 5-9,11 классов по предметам естественно-математического цикла. Цели проведения контрольных работ: отслеживание уровня учебных достижений; определение стабильности полученных знаний, умений и навыков; осуществление школьного мониторинга; наметить пути устранения пробелов в знаниях учащихся; отследить поэтапно уровень усвоения школьниками базового учебного материала, корректируя на этой основе урочную и внеурочную деятельность учителя по содержанию и организации учебно-воспитательного процесса.

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом внутришкольного контроля в апреле – мае проведена проверка уровня предметных

достижений обучающихся 5-9,11 классов по предметам естественно-математического цикла. Цели проведения контрольных работ: отслеживание уровня учебных достижений; - определение стабильности полученных знаний, умений и навыков; осуществление школьного мониторинга; - наметить пути устранения пробелов в знаниях учащихся;-отследить поэтапно уровень усвоения школьниками базового учебного материала, корректируя на этой основе урочную и внеурочную деятельность учителя по содержанию и организации учебно-воспитательного процесса. Итоги отражены в аналитической справке.

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год, администрацией школы была проведена проверка рабочих тетрадей по предметам естественно –математического цикла, русскому языку, иностранному языку. Итоги отражены в аналитической справке.

В сентябре – ноябре 2024 года проведен школьный этап всероссийских олимпиад школьников по физической культуре, физике, английскому языку, обществознанию, экологии, русскому языку, химии, технологии, основам безопасности и защиты Родины, географии, биологии, искусству (мировой художественной культуре), литературе, истории, математике, информатике. Участие принимали школьники 4-го класса (русский язык и математика) и 5-9-ых,11 классов. В школьном этапе Всероссийской олимпиаде школьников приняли участие 87 обучающихся. По итогам школьного этапа, 14 обучающихся стали победителями и призёрами, 17 раз по физической культуре, искусству (мировой художественной культуре), географии, физике, экологии, литературе, английскому языку, обществознанию. Итоги отражены в аналитической справке.

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год, с целью мониторинга в рамках ВСОКО, в октябре администрацией школы проводился мониторинг качества успеваемости учащихся 2-9,11-ых классов за I-ую четверть 2024/2025 учебного года. Цель: изучение динамики качества успеваемости учащихся 2-9-ых,11 классов в сравнении с итогами 2023/2024 учебного года. По итогам контроля составлена аналитическая справка.

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2023/2024 учебный год, с целью мониторинга в рамках ВСОКО, в декабре администрацией школы проводился мониторинг качества успеваемости учащихся 2-9-ых,11 классов за II-ую четверть 2024/2025 учебного года. Цель: изучение динамики качества успеваемости учащихся 2-9,11-ых классов в сравнении с итогами I четверти 2024/2025 учебного года. По итогам контроля составлена аналитическая справка.

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год, с целью мониторинга в рамках ВСОКО, в марте администрацией школы проводился мониторинг качества успеваемости учащихся 2-9,11-ых классов за III-ую четверть 2024/2025 учебного года. Цель: изучение динамики качества успеваемости учащихся 2-9,11 -ых классов в сравнении с итогами II четверти 2024/2025 учебного года. По итогам контроля составлена аналитическая справка.

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год, с целью мониторинга в рамках ВСОКО, в мае 2025г. администрацией школы проводился мониторинг качества успеваемости учащихся 2-9-ых классов за IV-ую четверть 2024/2025 учебного года. Цель: изучение динамики качества

успеваемости учащихся 2-9-ых,11 классов в сравнении с итогами III четверти 2024/2025 учебного года. По итогам контроля составлена аналитическая справка.

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год, с целью мониторинга в рамках ВСОКО, в администрации школы проводился мониторинг качества успеваемости учащихся 2-9-ых,11 классов за 2024/2025 учебный год. Цель: изучение динамики качества успеваемости учащихся 2-9,11 ых, классов в сравнении с итогами 2023/2024 учебного года. По итогам контроля составлена аналитическая справка.

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год администрацией школы проводилась мониторинг качества знаний учащихся 5-9,11-ых классов по предметам учебного плана по итогам 4 четвертей 2024/2025 учебного года. Цель мониторинга: определение уровня знаний учащихся в рамках внутренней системы качества образования. Мониторинг осуществлялся на основе данных информационной системы «ЭлЖур», итоговых ведомостей учителей – предметников и классных руководителей, собеседования с педагогическими работниками. По итогам мониторинга составлены таблицы, отражающие результаты по каждому предмету учебного плана. Итог качества знаний по предметам учебного плана отражены в аналитической справке.

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год, администрацией школы был проведен контроль за работой учителей с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому. В ходе проверки установлено, на индивидуальном обучении на дому обучаются: Куртажиев Арсен (7 класс АООПУОИН), Бартышева Е. (3 класс, по АООП НОО) – учителя работающие по ИУП Умерова Н.Н., Синюк А.П., Ненько В.В., Менадиев Р.И., Менадиева З.И., Синюк Е.М., Беляева В.В. Титовская О.Я., Николекно Н.А. Учебный план составлен на основании заключения медицинского учреждения, коллегиального заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Рабочие программы учителей составлены в соответствии с примерными рабочими программами, ФГОС ОВЗ и Положением о рабочей программе по учебному предмету (курсу) МБОУ «Уваровская СОШДС». Анализ календарно-тематических планов учителей, работающих с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому, показал, что календарное планирование по предметам составлено в соответствии с требованиями действующей программы и с учетом методических рекомендаций относительно преподавания предмета в 2024/2025 учебном году, в которых сделано четкое разделение на темы. Записи уроков в рабочих программах учителей и в электронных журналах совпадают, программный материал выполняется. Поурочные планы составляются учителями для каждого урока. Планы подробные, темы уроков соответствуют календарному планированию, правильно определяются цели уроков, подробно планируется содержание урока. Проверка страниц электронного журнала АИС «ЭлЖур» показала, что предметные страницы по оформляются в соответствии с Положением о ведении электронного журнала, Положением о текущей и промежуточной аттестации. Анализ состояния рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных работ у обучающихся индивидуального обучения на дому, показал, что количество тетрадей соответствует норме, орфографический режим соблюдается, рабочие тетради проверяются регулярно. Учителя регулярно проводят уроки согласно расписанию и поурочных планов. Проведение уроков согласно расписания, подтверждено подписями родителей в журналах индивидуального обучения. Замечаний по организации учебно – воспитательного процесса

и качеству преподавания со стороны родителей не было. Итоги мониторинга отражены в аналитической справке.

В соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ «Уваровская СОШДС», в 2024/2025 учебном году», с целью изучения уровня умений и навыков устной речи обучающихся 9-го класса, принятия мер по устранению недочётов и составления плана мероприятий по повышению уровня подготовки обучающихся по русскому языку были проведены пробные устные собеседования. В собеседовании приняли участие 16 учащихся 9 класса (100 %). На собеседование каждому учащемуся отводилось общее время, включая подготовку – 15-16 минут. Каждый вариант КИМ состоял из четырех заданий, различающихся формой и уровнем сложности. Итог проведения пробного ИС 9 класса отражены в аналитической справке.

В соответствии с годовым планом работы школы, планом работы по подготовке учащихся к ГИА были проведены пробные ОГЭ по математике, русскому языку, географии, биологии для обучающихся 9-го класса. Результаты отражены в аналитических справках.

В соответствии с годовым планом работы школы, с целью получения достоверной информации о качестве знаний обучающихся 11-го класса, были проведены пробные ЕГЭ по русскому языку, математике, биологии, химии, обществознанию, физике. Итоги отражены в аналитических справках.

В соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ «Уваровская СОШДС», с целью изучения уровня умений и навыков устной речи обучающихся 8-го класса, принятия мер по устранению недочётов и составления плана мероприятий по повышению уровня подготовки обучающихся по русскому языку было проведено устное собеседование. В собеседовании приняли участие 15 учащихся 8 класса. На собеседование каждому учащемуся отводилось общее время, включая подготовку – 15-16 минут. Каждый вариант КИМ состоял из четырех заданий, различающихся формой и уровнем сложности. Итоги ИС 8 класса отражены в аналитической справке.

В целях и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ обучающимися МБОУ «Уваровская СОШДС» с 16 апреля по 14 мая были проведены ВПР в 4-8 классах. В МБОУ «Уваровская СОШДС» ВПР были проведены в 4-ом классе по русскому языку, математике, окружающему миру; в 5-ом классе по русскому языку, математике, биологии, истории; в 6 классе по русскому языку, математике, биологии, обществознанию; в 7 классе по русскому языку, математике, биологии, истории; в 8 классе по математике, русскому языку, истории и биологии. Итоги ВПР по предметам отражены в аналитической справке.

На основании плана внутришкольного контроля на 2023/2024 учебный год, с целью проверки соблюдения Положения о ведении электронного журнала, в том числе заполнения содержания уроков, домашних заданий и выставление отметок в электронном журнале 5-11 классов учителями – предметниками, в течении 2024/2025 учебного года был проведен мониторинг: изучались вопросы:- заполнения содержания уроков согласно календарно - тематического планирования,- записи домашних заданий учителями,- выставление отметок в электронный журнал за обязательные виды деятельности,- своевременность выставления отметок в электронный журнал,- объективность выставления отметок в течении года. Результаты проверки показал, что учителя – предметники своевременно заполняют электронный журнал, согласно Положения о ведении

электронного журнала. Отметки в течении 2024/2025 учебного года в 5-11 классах по предметам выставлены в электронный журнал объективно, согласно Положения о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учителя-предметники соблюдают требования к накопляемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры. Учителя-предметники используют разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке. Учителя-предметники соблюдают требования к оформлению записей на страницах класса в электронном классном журнале.

### **Оценка организации учебного процесса.**

В Образовательном учреждении обеспечивается равный доступ к образованию учащихся и воспитанников, (далее – обучающихся) с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства регламентируется порядком приема граждан на обучение по образовательным программам соответствующего уровня образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Правилами приема граждан в Образовательное учреждение, утвержденными Образовательным учреждением.

Прием детей в Образовательное учреждение осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством. Возраст для приёма в начальную школу 6,6 лет и 1,6 лет в ясельную группу детского сада.

Прием в Образовательное учреждение на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Прием в Образовательное учреждение на обучение оформляется приказом директора Образовательного учреждения.

Обучение в Образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

Образовательное учреждение обеспечивает обучающихся льготным питанием и другими дополнительными мерами социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии средств).

Учебный, 2024/2025 учебный год начинался Торжественной линейкой, посвященной Дню знаний – 01 сентября 2024 года. Начало учебных занятий – 02 сентября 2024 года. Окончание учебных занятий в 1-9, 11 классах – в соответствии с КУГ.

Продолжительность учебного года:

- в 1 классе - 33 недели (165 учебных дней),
- во 2 – 11 классах – 34 недели (170 учебных дней).

ОУ работает по 5-ти дневной учебной неделе для 1-11 классов и воспитанников ДС  
Обучение осуществляется в первую смену (учебные занятия и курсы).

Начало занятий в 08 часов 30 минут. Понедельник 09.00. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут.

Особенности обучения в 1 классе:

- 1-е классы – 33 недели;
- 2–4-е классы – 34 недели.



Продолжительность учебных периодов по четвертям в учебных неделях и учебных днях. 28.12. 2024г. (суббота) обучаемся по расписанию занятий понедельника. 07.05. 2024г. (среда) обучаемся по расписанию занятий пятницы. Промежуточная аттестация обучающихся 2-4 классов проводится с 20.05.2025 по 23.05.2025 без прекращения образовательной деятельности в соответствии с локальным актом школы, в форме: годового учета образовательных результатов по учебным предметам (учебным курсам, учебным модулям) учебного плана.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со 2 класса. Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности (2-4 класс) – 30 минут. Начало внеурочной деятельности 14.50.

Для обучающихся 9 и 11 классов определяются на основании нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации. Промежуточная аттестация обучающихся 9 классов проводится без прекращения образовательной деятельности с 14.05.2025 по 16.05.2025 по учебным предметам (учебным курсам, учебным модулям) учебного плана.

Промежуточная аттестация проводится - в форме годового учета образовательных результатов.

Промежуточная аттестация обучающихся 5-8 классов проводится без прекращения образовательной деятельности с 20.05.2025 по 23.05.2025 по учебным предметам (учебным курсам, учебным модулям) учебного плана.

Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности – 30 минут. Внеурочная деятельность с 15.40. (понедельник). Внеурочная деятельность с 15.45. (вторник – пятница).

Промежуточная аттестация обучающихся 11 классов проводится без прекращения образовательной деятельности с 14.05.2025 по 16.05.2025 по учебным предметам (учебным курсам, учебным модулям) учебного плана.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации

Время проведения мероприятий  
Школьная линейка – понедельник в 8.00  
Классный час – среда в 08:15  
Работа кружков – в каникулярное время.

Особенности организации работы детского сада следующие:

07:30-08:30 – приём детей;  
08:30-17:00 – работа по группам;  
17:00-18:00 – работа дежурной группы.

Приём обучающихся

Время приёма	Вход №1	Вход №2
8 <sup>00</sup> - 8 <sup>10</sup>	1, 2, 3 кл.	7, 8, 9 кл.
8 <sup>15</sup> -8 <sup>25</sup>	4,5,6 кл	10 кл.

Прием детей  
8ч.20м.

Отправка детей  
15ч.30м

В МБОУ организовано бесплатное питание обучающихся 1-4 классов и обучающихся льготных категорий.

Работа столовой с 06.00 до 14.00

Режим питания учащихся

№	Вид питания	Класс	Время питания
1	завтрак	1 класс	09 <sup>10</sup> -09 <sup>30</sup>
2	завтрак	2-4 классы	09 <sup>15</sup> - 09 <sup>35</sup>
4	завтрак	5-8 классы	10 <sup>20</sup> - 10 <sup>40</sup>
5	завтрак	9-10 классы	10 <sup>20</sup> - 10 <sup>40</sup>
6	обед	1 класс (льготная категория обучающихся)	12 <sup>00</sup> -12 <sup>20</sup>
7	обед	2-4 классы (льготная категория обучающихся)	12 <sup>20</sup> -12 <sup>40</sup>
8	обед	5-8 классы (льготная категория обучающихся)	12 <sup>20</sup> -12 <sup>40</sup>
9	обед	9-11 классы (льготная категория обучающихся)	12 <sup>20</sup> -12 <sup>40</sup>
10	обед	1-11 классы (за счёт средств родителей)	12 <sup>20</sup> -12 <sup>40</sup>

Работа буфета – 8.00-14.00

На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы общеобразовательного учреждения.

Организация режима работы школы в 2024/2025 учебном году будет осуществляться на основании Календарного плана – графика, утверждённого решением педагогического совета (прилагается).

Информация о деятельности образовательного учреждения является открытой и доступной. На официальном сайте ОУ размещены:

- нормативно-правовые документы;
- локальные акты;
- система оценки качества работы ОУ;
- образовательная программа.

Результаты деятельности педагогического коллектива доводятся до сведения родителей (законных представителей) на общешкольных и классных родительских собраниях, на информационных стендах. Создана слайдовая презентация о деятельности школы, показ которой организован в группе детского сада, на родительском собрании будущих первоклассников, на классных родительских собраниях.

Оценка востребованности выпускников

В 2024/2025 учебном году 16 выпускников основной школы продолжают обучение в СПО – 16 человек (100%). В 11 классе обучение 2024/ 2025 учебном году продолжали 6 человек, 2 человека из 10 класса продолжили в СПО.

Одной из особенностей работы школы в последние годы является изменение качественного и количественного состава педагогического коллектива. Это происходит в связи с выходом ряда учителей на заслуженный отдых и приходом молодых специалистов.

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив составят 29 педагогических работников (в том числе 7 в д/о). Из них: воспитателей ДС – 7, музыкальный руководитель

– 1, учителей начальных классов – 4, учителей 5-11 классов - 15, педагог-психолог - 1, заместителей директора - 1, директор школы - 1.

Всего педагогических	Категория			Педагогический стаж						Возрастной состав			
	Специалист высшей категории	Специалист 1 категории	Специалист	До 3 лет	От 3х до 5 лет	От 5х до 10лет	От 10 до 15лет	От 15 до 20 лет	От 20 и больше	До 30 лет	От 30 до 45	От 45 до 55	От 55 и старше
29	9	9	11	3	2	9	4	2	9	2	18	4	5

Приведённая диаграмма свидетельствует об изменении качественного состава педагогических работников. Это связано с приходом с прохождением аттестации на повышение квалификационной категории педагогическими работниками, и начало функционирования детского сада в режиме полного цикла, что привело к увеличению количества педагогических работников.

Из 29 педагогических работников педагогический стаж имеют: до 3х лет -3 человека, от 3х до 5 лет – 2 человека, от 5 до 10 лет – 9 человек, от 10 до 15 лет -4 человека, от 15 до 20 лет - 2 человека, свыше 20 лет- 9 человек.

Из общего количества педагогических работников (29 человек), 23 педагога (79,3%) женщины.

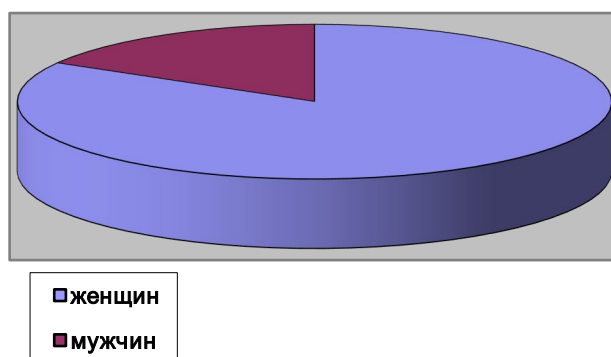
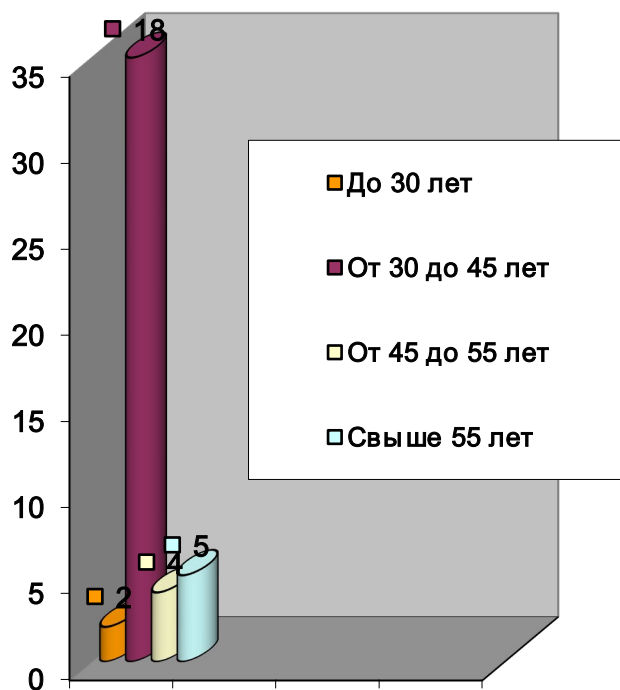


Схема возрастного состава свидетельствует о том, что в большинство работников школы имеют возраст от 30 до 45 лет (18 человек), 5 человек имеют возраст свыше 55 лет. Вместе с тем следует обратить внимание на омоложение коллектива, 20 человек имеют возраст до 45 лет.



Образовательное учреждение полностью укомплектовано квалифицированными кадрами. Педагогические работники своевременно проходят курсовую переподготовку и аттестацию.

В 2024/2025 учебном году прошли аттестацию 3 педагогических работника. Присвоена высшая квалификационная категория учителю: Жидкову А.А., Ненько В.В., Синюку А.П. (приказ Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 26.02.2025 г. № 320),

Присвоена первая квалификационная категория воспитателю Нагорной Г.М. (приказ Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 23.04..2025г. №641 ) и Горovenko Э.Н. (приказ Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 23.04.2025г. №641 )

Курсы повышения квалификации и переподготовка педагогических кадров.

В 2024/2025 учебном году прошли курсы повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО РК КРИППО следующие педагогические работники:

п/п	Наименование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации	Объём аудиторных часов	Сроки проведения	ФИО педагогического работника
.	«Теория и методика преподавания предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» (модули: «Основы религиозных	36ч	17.02.2025г. – 21.02.2025г.	Титовская О.Я.

	культур народов России», «Основы светской этики»»			
	«Критерии оценивания на уроках физической культуры в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ООО»	18ч	02.06.2025г. – 04.06.2025г.	Жидков А.А.
	«Подготовка школьников к ЕГЭ и ОГЭ по информатике»	36ч	01.12.2024г. – 05.12.2024г.	Менадиев Р.И.

#### Оценка учебно-методического обеспечения

Проблема, над которой школа работала в 2024/2025 учебном году:

«Создание необходимых условий (научно – методических, организационных, кадровых, информационных) для совершенствования образовательного пространства школы, обеспечивающего развитие субъектов образовательного процесса в современных условиях».

Методическая тема «Непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

Исходя из вышеизложенного были определены задачи, над которыми работала школа в 2024/2025 учебном году

Задачи на 2024/2025 учебный год:

- Совершенствование системы образовательного процесса и обеспечение стабильных результатов образовательной деятельности:
- Повышение качества образования на основе развития основного и дополнительного образования с учётом удовлетворения запросов всех участников образовательного процесса.
- Создание в учреждении адаптивно развивающей среды для детей с особыми потребностями, включение родителей в образовательный процесс и увеличение степени их влияния на социальную адаптацию.
- Создание условий для реализации личных творческих способностей учащихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счёт профессионального роста педагогов, активизация их творческого потенциала, повышение эффективности учебных и факультативных занятий.
- Совершенствование механизмов педагогического сопровождения олимпиадной подготовки, развитие интеллектуальных способностей высокомотивированных учащихся через включение к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях.
- Укрепление материально – технической и учебно – методической базы школы для создания соответствующих современности условий по обучению и воспитанию учащихся, охране их здоровья.

Методическая работа в школе была направлена на:

- 1.1. Повышение качества образования на основе развития основного и дополнительного образования;
- 1.2. включение родителей в образовательный процесс и увеличение степени их влияния на социальную адаптацию;
- 1.3. создание условий для реализации личных творческих способностей учащихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счёт профессионального роста педагогов, активизация их творческого потенциала, повышения эффективности учебных и факультативных занятий;
- 1.4. совершенствование механизмов педагогического сопровождения олимпиадной подготовки, развитие интеллектуальных способностей высокомотивированных учащихся через включение к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях;
- 1.5. укрепление материально-технической и учебно-методической базы школы для создания соответствующих современности условий по обучению и воспитанию учащихся, охране их здоровья.

Ожидаемыми результатами работы были:

- рост качества знаний, обучающихся;
- овладение учителями школы системой преподавания предметов в соответствии с обновленным ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Методическая работа была направлена на комплексное развитие имеющихся ресурсов (кадровых, материально-технических, научно - методических, организационно-управленческих) и формирование на их основе единого образовательного пространства, позволяющего на уровне современных требований решать задачи воспитания и обучения школьников, формирования у обучающихся ключевых компетенций, необходимых для дальнейшего самоопределения и самореализации, так же содержание методической работы было направлено на реализацию программы развития школы, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и формировалось на основе нормативных документов, учебного плана школы, учебно-методических пособий и рекомендаций органов управления образованием.

В ходе решения задач, поставленных перед коллективом, была проделана значительная работа по накоплению, систематизации положительного опыта в совершенствовании образовательного процесса. Поддерживалась любая инициатива со стороны педагогов, школьников, членов администрации, родительской общественности, способствующая раскрытию возможностей всех участников образовательного процесса, независимо от результативности.

Предлагаемые мероприятия были той большой копилкой, в которой нужно было отобрать лучшее и ввести в систему, которая отработана в школе.

Определяющими направлениями работы были: – создание единого образовательного и воспитательного пространства, позволяющего системно и целенаправленно заниматься воспитанием и образованием ребенка.

Благоприятный нравственный психологический климат в педагогическом коллективе позволяет учителям школы решать самые высокие воспитательные, учебно-методические задачи. Основным показателем общего образования остается успеваемость и качество

знаний. Оценка качества образования по динамике изменения его результатов – продуктивный способ, требующий систематического мониторинга результатов.

Методическая работа в школе направлена на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в школе в целом, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса, на всестороннее повышение квалификации педагогических работников и в конечном счете – на повышения качества и эффективности учебно-воспитательного процесса.

Организатором методической работы в школе является методический совет, в который входят руководители методических объединений, опытные учителя школы, администрация в лице заместителей директора, педагога - психолога, социального педагога.

Методическая работа осуществлялась через деятельность методических объединений: гуманитарного (руководитель, учитель истории и обществознания Синюк Е.М.), естественно-математического (руководитель, учитель математики Салиева З.А.), учителей начальных классов (руководитель, учитель начальных классов Николенко Н.А.).

Создание школьных МО и направления деятельности регламентированы приказом (приказ от 02.09. 2024г. № 553 «О назначении руководителей ШМО и оплате руководителям МО в 2024/2025 учебном году», приказ от 04.03. 2025 № 133, приказом от 04.06. 2024г. № 336 «Об утверждении плана методической работы школы на 2024/2025 учебный год».

Каждое методическое объединение имел свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целями и задачами методической службы школы.

Руководители ШМО приложили максимум усилий для реализации поставленных, целей и задач в 2024-2025 учебном году. Деятельность учителей и обучающихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной.

Для развития способностей, обучающихся, широко использовались в работе внеклассные мероприятия, индивидуальные занятия, предметные недели, методические семинары, тематические недели по повышению функциональной грамотности (предметная неделя МО гуманитарного цикла, предметная неделя физической культуры и спорта, предметная неделя МО учителей начальных классов, тематические недели по повышению функциональной грамотности обучающихся школы, предметная неделя МО учителей естественно математического цикла, предметная неделя Искусства, методическая неделя МО учителей естественно – математического цикла, методическая неделя преемственности и адаптации школьников 1, 5 класса, методическая неделя МО гуманитарного цикла, методическая неделя МО учителей начальных классов, весенняя методическая неделя преемственности).

В соответствии с поставленными задачами методическая работа учителей школы была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний обучающихся по предметам учебного плана, повышение функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Уваровская СОШДС», так как школа является региональной инновационной площадкой по повышению функциональной грамотности обучающихся Республики Крым.

Учебно-методическая работа была организована по изучению, обобщению и внедрению передового опыта, ознакомлению с новинками методической, психолого-педагогической литературы, организации открытых уроков, внеклассных мероприятий, занятий внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования, методических семинаров, методическому обеспечению.

В коллективе налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи, поддержки (взаимопосещения уроков, совместная разработка уроков, планов методических недель, методических семинаров, педагогических советов, методических советов, праздников, экскурсий, предметных недель, единых тематических уроков по воспитательной работе, внеклассные мероприятия по повышению функциональной грамотности обучающихся).

В школе работает три методических объединений, методические заседания приводятся регулярно, согласно Положения о методическом объединении. Каждое МО учителей школы работало над своей методической темой, связанной с методической темой школы. В своей деятельности МО ориентировались на организацию методической помощи учителю. На заседаниях методических объединений были рассмотрены следующие вопросы:

- Рассмотрение Рабочих программ по предметам учебного плана, календарно-тематического планирования, рабочие программы по внеурочной деятельности, дополнительному образованию.
- Утверждения тем самообразования педагогов на 2024-2025 учебный год.
- Составление ИТР педагогов.
- Изучение инструктивно - методических рекомендаций по предметам на 2024-2025 учебный год.
  - Проведение и анализ результатов школьных олимпиад, подготовка и участие победителей школьного тура олимпиад для участия в муниципальном туре, подготовка учащихся для участия в конкурсе исследовательских проектов школьников, проведение предметных недель.
- Организация работы с учащимися, требующими педагогической поддержки.
- Знакомство с опытом работы учителей. Выступление учителей с сообщениями по темам самообразования.
- Аттестация педагогических кадров (ознакомление с документами).
- Анализ ГИА 2024г.
- Отличительные особенности обновленного ФГОС.
- Нравственно – патриотическое воспитание школьников, через различные виды деятельности.
- Применение современных педагогических технологий в обучении детей с разными образовательными возможностями и способностями.
- Проведение тематических недель по повышению функциональной грамотности обучающихся школы (математической, читательской, естественнонаучной).
- Подготовка к ГИА - 2025
- Проведение методических и предметных недель в школе.
- Подведение итогов работы каждую четверть.

В 2024/2025 учебном году учителя посещали уроки, и мероприятия друг друга проводили анализ уроков и мероприятий, давали друг другу рекомендации. По итогам каждой четверти педагоги сдавали анализы административных контрольных работ, анализ



выполнения рабочих программ, анализ успеваемости за четверть. Большое внимание уделяется подготовке к ВПР, ГИА. Педагоги устраняли выявленные пробелы, в случае неудовлетворительных показателей составляли индивидуальные планы работы с обучающимися. В этом году интенсивно использовались образовательные платформы такие как Учи.ру, РЭШ, Я –класс, портал единого образовательного пространства и различные образовательные сайты например: <https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/raznoe/2023/01/16/analiz-raboty-za-pervoe-polugodie-2022-2023-uch-god> , РешуОГЭЕГЭ; <https://studarium.ru/> для подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ и другие. Учителя использовали их для быстрой, независимой и объективной проверки знаний по разным темам предметных циклов.

Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы. В организации методической работы осуществлялся мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации. Изучение нормативно-правовой базы по основным вопросам учебной деятельности – неотъемлемая часть методической работы.

Новые образовательные задачи требовали от учителя постоянного повышения профессионального уровня, который осуществляется через самообразование, посещение уроков, посещение курсов повышения профессиональной квалификации и профессиональной переподготовки. Эта деятельность, прежде всего, направлена на повышение профессиональной компетенции и готовности педагогов работать в инновационном режиме. МБОУ «Уваровская СОШДС» является региональной инновационной площадкой в составе объединения образовательных организаций Республики Крым, реализующего инновационный проект «Формирование функциональной грамотности, как приоритетное направление развития образования Республики Крым».

Содержание методической работы было направлено на реализацию программы развития школы, основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, адаптированной основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, адаптированной основной образовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и формировалось на основе нормативных документов, учебного плана школы, учебно-методических пособий и рекомендаций органов управления образованием (протокол педагогического совета № 14 от 29.08.2024г., приказ от 29.08. 2024г. №459, №460, 461 «О внесении изменений в ООП НОО, ООО, СОО в 2024/2025 учебном году», приказ от 29.08. 2024г. № 462 «О внесении изменений в АООП УО (интеллектуальные нарушения) в 2024/2025 учебном году», приказ от 29.08. 2024г. № 467 «Об утверждении АООП НОО в 2024/2025 учебном году», приказ от 29.08.2024г. № 465 «Об утверждении рабочих программ и КТП на 2024/2025 учебный год», приказ от 30.08. 2024г. № 482 «Об утверждении Годового плана работы школы на 2024/2025 учебный год».

В течение 2024/2025 учебного года, в школе использовались различные формы методической работы:

- тематические педагогические советы
- методические советы
- методические объединения учителей школы

- работа учителей над темами самообразования
- открытые уроки
- методическая неделя – семинар преемственности
- работа с вновь пришедшими учителями
- предметная неделя
- методические семинары
- «Круглые столы»
- консультации по организации и проведению современного урока
- организация работы с высоко мотивированными детьми
- организация работы с низко мотивированными, слабоуспевающими детьми
- организация работы по подготовке и проведению стартовых диагностических работ 1- 4 класс, 5-11 класс.
- организация, подготовка к защите ИИП 9 класса, ИП 11 класса
- Часы общения
- методические посиделки
- организация пробных экзаменов ОГЭ в 9 классе по математике, русскому языку, географии, биологии; ИС 9 класса по русскому языку
- организация пробных экзаменов ЕГЭ 11 классе по русскому языку, математике, физики, химии, биологии, обществознанию.
- организация пробных итоговых сочинений в 11 классе
- олимпиадное движение
- участие во Всероссийских тематических диктантах (экологический, юридический, географический, «Безопасные дороги», технологический, этнографический, «Культура вокруг нас», «Диктант Победы»)
- участие в МАН «Искатель»
- тематические недели функциональной грамотности (читательская, математическая, естественнонаучная, креативное мышление, глобальные компетенции)
- составление индивидуальных образовательных маршрутов
- методические консультации для молодого специалиста
- олимпиадное движение на платформе Учи.ру.
- олимпиадное движение на платформе «Сириус. Курс»
- взаимопосещения, анализ и самоанализ урочной деятельности
- методические совещания
- творческая стажировка
- методические оперативки
- совещания при директоре

Учителя не только повышали свой профессиональный уровень, но и делились, обменивались приобретенным опытом со своими коллегами. На заседаниях ШМО изучены все инструктивно - методические письма, оказывалась адресная своевременная методическая помощь учителям школы, молодым специалистам, анализировались результаты успеваемости каждую четверть, анализировались результаты административных контрольных работ (протоколы МО учителей начальных классов, руководитель МО учителей начальных классов Николенко Н.А., протоколы МО учителей гуманитарного цикла, руководитель Синюк Е.М., протоколы МО естественно – математического цикла, руководитель учитель математики Салиева З.А.).

На заседаниях методических объединений рассматривались итоги работы ШМО за прошедший год, итоги ГИА, итоги успеваемости по предметам и начальным классам, итоги выполнения программ по предметам учебного плана, также рассматривались итоги стартовых диагностических работ в начальной школе, в 5-11 классах, был проведен анализ работы ШМО, намечены пути преодоления низких результатов, составлялись планы проведения тематических и методических недель, анализировались итоги пробных ГИА (протоколы методических объединений школы, приказ от 30.08. 2024г. № 484 «О проведении стартовой диагностической работы в 1 классе в 2024/2025 учебном году», приказ от 30.08. 2024г. № 484 «О проведении комплексной диагностической работы во 2-4 классах в 2024/2025 учебном году», приказ от 02.09. 2024г. № 516 «О проведении стартовой диагностической работы при введении новых предметов в 2024/2025 учебном году», приказ от 16.09. 2024г. № 605 «Об итогах стартовой диагностики по русскому языку в 5-9 классах», приказ от 18.09. 2024г. № 609 « Об итогах стартовой диагностики в 1 классе», приказ от 18.09. 2024г. № 608 « Об итогах стартовой диагностики по предмету ОБИЗР»; приказ от 18.09. 2024 № 611 « Итоги стартовой диагностической работы в 3-4 классе»; приказ от 20.09. 2024г. № 621 « Итоги стартовой диагностики по предмету вероятность и статистика», приказ от 23.09. 2024г. № 623 « Итог стартовой диагностики по математике в 5 классе»; приказ от 23.09. 2024г № 633 «Итоги стартовой диагностики по иностранному (английскому) языку»; приказ от 24.09. 2024г. № 634 « итоги стартовой диагностики по истории»; приказ от 24.09. 2024г № 635 « Итоги стартовой диагностики по биологии»; приказ от 24.09. 2024г. № 636 « Итоги стартовой диагностики по химии в 8 классе»; приказ от 24.09. 2024г. № 637 «Итоги стартовой диагностики по информатике»; приказ от 26.09. 2024г. № 641 « Итоги стартовой диагностики по физической культуре»; приказ от 26.09.2024г № 642 «Итоги стартовой диагностики по географии»; приказ от 26.09. 2024г. № 643 «Итоги стартовой диагностики по музыке»; приказ от 26.09. 2024г. №644 «Итоги стартовой диагностики по труду (технологии)»; приказ от 30.09. 2024г. №650 « Итоги стартовой диагностики по обществознанию в 6 классе»; приказ от 30.09.2024г. № 651 «Итоги комплексной работы во 2 классе»; приказ от 13.01. 2025г. № 20, итоги пробного ОГЭ по географии», приказ от 16.01. 2025 № 29 «Итоги пробного ГИА по русскому языку», приказ от 21.01. 2025г. №34 «Итоги пробного ГИА по математике», приказ от 21.01. 2025 № 35 «Итоги пробного ГИА по русскому языку».

В течение 2024/2025 учебного года проводились методические недели, психолого - практические занятия, круглые столы, педагогические советы, методические советы, предметные недели, неделя преемственности между начальной школой и основной школой, проходила адаптация первоклассников и воспитанников детского сада, открытые заседания школьных методических объединений, индивидуальные методические консультации, тематические недели по повышению функциональной грамотности (приказ от 18.09. 2024г. № 610 «О проведении недели преемственности в школе»; приказ от 18.09.2024г. №612 «Об участии в Крымском фестивале педагогических инициатив»; приказ от 01.10. 2024г. № 656 «О проведении предметной недели по физической культуре и спорту»; приказ от 28.10. 2024г. № 722 «О проведении педагогического совета», приказ от 28.10. 2024г. № 723 «О проведении тематических недель по повышению функциональной грамотности»; приказ от 26.02 2025г № 115 «О проведении методической недели учителей начальных классов», приказ от 01.04. 2025 № 192 «О проведении методической недели МО учителей гуманитарного цикла», приказ о 01.04. 2025 № 191 «О проведении методической недели

преемственности», приказ от 03.03. 2025 № 126 «О проведении предметной недели естественно математического цикла», приказ от 14.01. 2025г. № 26 «О проведении предметной недели Искусства».

Учителя школы принимали активное участие в муниципальных семинарах методической службы (заседания методических объединений муниципального уровня август - май 2024-2025 учебный год по плану-графику Управления образования молодёжи и спорта Нижнегорского района Республики Крым), анализировалась работа кабинетов, оснащённых по программе МРСО (9 кабинетов), анализировалась работа «Точки роста», оснащённой по программе «Национальный проект образования», анализировалась работа музеев, оснащённой по программе «Национальный проект образования».

Рассматривались вопросы преемственности в работе начальных и средних классов по использованию ИКТ. Учителя школы имеют темы, планы самообразования, планы работы учебных кабинетов, оснащёнными учебной техникой, каждый учитель в школе имеет индивидуальный образовательный маршрут по повышению функциональной грамотности. Все обучающиеся школы обеспечены учебниками, учителя учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО, ФРП по предметам учебного плана.

Разработан и утвержден план методической работы по обеспечению сопровождения реализации ФГОС НОО, ООО, СОО на 2024 /2025 учебный год, (приказ от 04.06. 2024г. № 336 «Об утверждении плана методической работы школы на 2024/2025 учебный год).

Осуществлением плана методической работы школы занималась администрация школы, члены резерва руководящих кадров, руководители ШМО, опытные педагоги школы, социальный педагог, педагог – организатор, педагог – психолог, учитель – логопед.

Осуществлялся самоконтроль, взаимоконтроль, административный контроль за выполнением всеобуча, состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования, за ведением школьной документацией, состоянием методической работы, состоянием воспитательной работы, за сохранением здоровья обучающихся (приказ от 01.10. 2024г. № 657, приказ от 01.10.2024г. № 658, приказ от 01.10.2024г. № 659 приказ от 08.10.2024г. № 674, приказ от 08.10.2024г. № 675, приказ от 15.10. 2024г. № 685, приказ от 26.02. 2025 № 116, приказ от 04.03. 2025 № 134, приказ от 17.03. 2025 № 158, приказ от 24.03. 2025 № 171 , приказ от 27.03. 2025 № 186, приказ от 03.04. 2025 № 198, приказ от 02.04. 2025 № 193, приказ от 17.04.2025 № 228, приказ от 23.04. 2025 № 241).

Большое внимание уделялось самообразованию педагогов. Учителя школы принимали участие в различных конкурсах, в том числе и дистанционных, онлайн (приказ от 18.09. 2024г. № 612, приказ от 27.03. 2025 № 186).

В 2024/2025 учебном году учитель математики Салиева З.А. (СЗД) приняла участие в региональном конкурсе «Фестиваль педагогических инициатив 2025».

Воспитатель детского сада Радченко Л.И., приняла участие в педагогическом конкурсе: «Фестиваль педагогической инициативы 2025».

Воспитатель детского сада Нагорная Г.М., приняла участие в 1 этапе конкурса «Воспитатель года - 2025».

В 2024/2025 учебном году учитель математики Салиева З.А. (СЗД) приняла участие в региональном конкурсе «Классная функциональная грамотность».

Все учителя школы имеют свои собственные сайты, на которых размещали собственные методические разработки уроков, внеклассных мероприятий, контрольно – измерительные материалы, а также каждый учитель имеет свой блог на сайте школы: (<https://infourok.ru/>, <https://nsportal.ru/>, <https://multiurok.ru/>, [znanio.ru](https://znanio.ru/), <https://uvarovskaya.obrnizhn.ru/inndeyat>. При подготовке к педагогическим советам, методическим неделям, семинарам создавались творческие мобильные группы, микрогруппы.

Члены методического совета принимали участие в подготовке и проведении педагогических советов, общешкольных методических семинаров, методических недель, предметный недель, тематические недели (приказ от 20.08. 2024г. № 434, приказ от 17.10. 2024г.№ 692, приказ от 22.10. 2024г.№ 706, приказ от 22.10. 2024г. № 708, приказ от 28.10. 2024г. № 722, приказ от 28.10. 2024г. № 723, приказ от 30.10. 2024г. № 738, приказ от 14.11.2024г. №774, приказ от 27.11. 2024г. № 820, приказ от 26.02. 2025 № 115, 17.03. 2025 № 158, приказ от 01.04. 2025 № 192 , от 14.04. 2025 № 242, приказот 01.04. 2025 № 191 от 30.04. 2025 № 265 приказ от 03.03. 2025 №126 от 24.03. 2025 № 171, приказ от 14.01. 2025 № 26 от 25.02. 2025 № 112, протоколы методического совета № 3-5; протоколы педагогического совета № 1 от 10.01. 2025., №2 от 22.01., №3 от 13.02., №4 от 18.02. №5 от 26.03., №6 от 28.03., № 7 от 29.04. №8 от 16.05. , №9 от 19.05. № 10 от 26.05. 2025г.).

На базе школьного методического кабинета была сформирована система внутреннего контроля за качеством выполнения учебного плана, учебных программ, качеством успеваемости. Осуществлялся самоконтроль, взаимоконтроль, административный контроль (приказ от 02.09.2024г.№ 517, приказ от 02.09. 2024г.№ 521, приказ от 11.09. 2024г.№ 396, приказ от 01.10.2024г.№ 657, приказ от 01.10. 2024г. № 658, приказ от 01.10.2024г. № 659, приказ от приказ от 30.10. 2025 № 732, приказ от 08.10.2024г. № 674, приказ от 08.10. 2024г. № 67, приказ от 17.10. 2024г. № 692, приказ от 18.10. 2024г. № 700, приказ от 22.10. 2024г. № 706, приказ от 28.10. 2024г. № 726приказ от 30.10. 2024 № 732, приказ от 30.10. 2024 № 733, приказ от 30.10. 2024 № 734, приказ от 30.10.2024 № 738, приказ от 05.11. 2024 № 749, приказ от 08.11. 2024 № 765, приказ 13.11. 2024 № 768, приказ от 13.11. 2024№ 767, приказ от 14.11. 2024 № 773, приказ от 25.11. 2025 № 805, приказ от 26.11. 2024 № 814, приказ от 04.12. 2024 №825, приказ от 04.12. 2024 № 826,приказ от 23.12. 2024 № 853, приказ от 13.01. 2024 № 19).

Были утверждены рабочие программы по предметам, курсам, внеурочной деятельности, дополнительного образования (приказ от 29.08. 2024г. № 465).

Для малоопытных специалистов школы проводилась работа по повышению профессиональной компетентности. Была организована методическая помощь в форме индивидуальных консультаций всеми учителями-предметниками и заместителем директора Синюк Е.М. Так же была предоставлена возможность малоопытным педагогам посетить серии открытых уроков учителей школы, в рамках методических семинаров, методической недели преемственности, предметных недель, согласно Годового плана работы школы (приказ от 30.08. 2024г. № 482).

Для малоопытных педагогов были открыты двери любого урока коллег в школе. Опытными учителями оказывалась практическая помощь, диагностирование, взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий. Администрация школы оказывала методическую помощь, посещала уроки, анализировала учебно-воспитательную деятельность.

На заседаниях методического совета рассмотрены вопросы, согласно плана работы. Организованы и проведены методические недели в школе:

С 07.10.2024 г. по 14.10.2024 г. в МБОУ «Уваровская СОШДС» прошла методическая неделя преемственности по теме: «Технология организации преемственности между ступенями общеобразовательной школы, как условие получения нового образовательного результата в условиях введения ФГОС».

Цель проведения недели: реализовать единую линию развития ребенка на этапах начального и общего образования, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Задачи: обмен опытом педагогов начальной и основной школы, их взаимодействие, во избежание трудностей у пятиклассников в дальнейшей учебной деятельности.

Выработка единых педагогических технологий с учетом психологических и возрастных особенностей на средней ступени обучения.

Привлечение внимание педагогического коллектива к проблеме сохранения здоровья всех участников образовательного процесса.

Для реализации поставленных задач было проведено открытое заседание методического объединения учителей начальных классов с приглашением учителей-предметников, воспитателей детского сада по теме: «Технология организации преемственности между ступенями общеобразовательной школы, как условие получения нового образовательного результата в условиях введения ФГОС».

На заседании методического объединения учителей начальных классов было принято решение: в учебно-воспитательной работе школы и дошкольного отделения, обеспечивающего необходимую подготовку детей к обучению в школе, разработать памятку по вопросам преемственности начальной школы и детского сада, начальной и основной школы.

В результате посещенных занятий выявлено, что педагоги стремятся создать хорошую, эффективную среду для развития детей, а также улучшить результаты работы. Уроки показали, что учителя, работающие в 1, 5 классе, знают особенности обучающихся данного возраста, но не всегда их учитывают. Методическая структура уроков соответствует поставленным целям и задачам. Учитываются индивидуальные, возрастные и психологические особенности детей. Формируется основа умения учиться. Соблюдается преемственность между начальным, основным звеном. На уроках обучающиеся любознательны, но испытывают трудности в выражении своих мыслей. Речь у обучающихся 5 класса развита. Темп урока не всегда соответствует возрасту обучающихся, каждый урок направлен на формирование определенных УУД у пятиклассников, следует отметить доброжелательную, комфортную атмосферу сотрудничества на уроках, умелое владение детским коллективом, взаимопонимание с обучающимися.

Объяснение нового материала проходит на доступном, наглядном, научном уровне (термины, таблицы, схемы, карточки, учебник, рисунки). Активность класса и уровень дисциплины – хороший.

Из видов учебной деятельности на уроках применяются в основном следующие: опрос (письменный или устный), работа с книгой, работа у доски, работа в тетрадях, комментирование, просмотр демонстраций. Использовались такие формы работы на уроках: фронтальная, индивидуальная, парная. Методы преподавания: словесный,

наглядный и практический. Преподаватели учат ребят анализировать, сравнивать, делать обобщения. Необходимо отметить, что преобладает системно-деятельностный подход при обучении обучающихся 5 классов. Вместе с тем надо отметить, что далеко не всегда учителя предметники ставят отметки за урок, не всегда подводятся итоги урока, проходит рефлексия не на должном уровне, дают рекомендации обучающимся, для преодоления неуспешности. Учителя начальных классов Титовская О.Я., Николенко Н.А. дали рекомендации учителям – предметникам:

1. Проводить совместные мероприятия детского сада и школы, такие встречи активизируют любознательность, творчество, развивают положительный интерес дошкольников к школьной жизни, знакомят с образовательным пространством школы.
2. Продолжать работу по всеобучу родителей 1, 5 классов.
3. Учителям необходимо постоянно подвергать свою деятельность анализу, вести поиск обновления методов, приёмов обучения и воспитания, внедрять сотрудничество с обучающимися и приёмы дифференцированного обучения.
4. Систематически проводить индивидуальную работу с педагогическими запущенными детьми: дополнительные занятия; профилактические беседы с обучающимися и родителями; не только контроль, но и анализ деятельности обучающегося; консультации; часы общения.
5. Учителям на уроке осуществлять самоконтроль: не увлекаться быстрым темпом подачи материала, так как есть дети с замедленным протеканием нервных процессов, со слабой и средне слабой нервной системой; шире использовать положительное эмоциональное подкрепление; задействовать на уроке всех обучающихся, не допуская дискриминации наиболее слабых обучающихся; держать под контролем леворуких и слабовидящих детей, детей с дефектами зрения.
6. Необходимо согласовывать требования всех учителей-предметников. Добиваться от обучающихся развёрнутых полных ответов, чёткой грамотной речи.
7. Способствовать развитию у обучающихся функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой).
8. Уделять особое внимание организации учебного процесса: готовность к уроку, правильность оформления тетради.
9. Сделать нормой единые дисциплинарные требования: начинать урок со звонком; готовиться к уроку на перемене; прививать культуру диалога, не перебивать ни учителя, ни ученика; поднятая рука – это сигнал вопроса или ответа; отвечаем, выйдя из-за парты, для развёрнутого ответа выходим к доске.
10. Урок заканчивать со звонком, не задерживать детей.
11. Домашнее задание не оставлять на самый конец урока – его надо прокомментировать, дать инструкцию по оформлению. Помнить правило: домашняя работа должна приносить чувство удовлетворения обучающегося, стимулировать успех. Не перегружать детей заданиями, дифференцировать их. Использовать для выполнения домашнего задания платформу Учи.ру.
12. Учитель-предметник должен понимать, что урок в 5 классе должен быть с частой сменой видов деятельности, проводить физкультминутки.
13. Новые виды учебной деятельности должны сопровождаться четкими инструкциями.
14. Особое внимание на всех уроках уделять развитию поэтапно навыков работы с текстом.
15. Ежедневно проверять наличия задания на следующий день.

16. Развивать общие учебные умения и навыки, учить ребят правильно учиться.

17. Налаживать эмоциональный контакт с родителями учащихся.

Во время проведения недели преемственности проведена работа с детьми, она включала в себя экскурсию в школьную библиотеку (библиотекарь Воронюк В.В.) и экскурсию по школе (1 класс) (учитель начальных классов Казак Т.А.) посещение краеведческого музея (руководитель музея Гуськова Л.С. (Итоги недели преемственности отражены в аналитической справке и приказе (приказ от 17.10. 2024г. № 692).

В 2024/2025 учебном году, согласно план методической работы школы, была проведена методическая неделя МО учителей естественно – математического цикла Согласно годового плана работы и плана методической работы школы на 2024/2025 учебный год, с 09.12. 2024г. по 13.12. 2024г. в школе была проведена методическая неделя методического объединения учителей естественно – математического цикла по теме: «Совершенствование профессиональной компетенции и педагогического мастерства педагогов качества образовательной деятельности и успешности обучающихся, через использование цифровых технологий».

Цель методической недели: Повышение качества образовательного процесса путём использования информационных технологий в условиях введения и реализации ФГОС ООО, СОО, вовлечение обучающихся в самостоятельную, познавательную деятельность, развитие познавательного интереса обучающихся к предметам естественно-математического цикла, посещение уроков, занятий в «Точке роста», в рамках распространения передового педагогического опыта и передовых педагогических технологий.

Задачи методической недели:

-Привлечь всех учащихся для организации и проведения недели естественно-математических дисциплин.

-Создать условия для проявления и дальнейшего развития индивидуальных творческих и интеллектуальных способностей каждого ученика.

- Провести уроки, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, формированию творческих способностей, расширению знаний по математике, физике, химии, биологии, географии, информатики.

- Организовать самостоятельную, индивидуальную, коллективную и практическую деятельность учащихся, содействуя воспитанию коллективизма и товарищества, культуры чувств. Поддержать у детей состояние активной заинтересованности овладением новыми, более глубокими знаниями по предметам естественно-математического цикла.

Руководителем школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла Салиевой З.А. был разработан план проведения недели, проведение открытого заседания школьного методического объединения учителей естественно – математического цикла. План проведения методической недели был рассмотрен на заседании методического объединения учителей естественно – математического цикла.

На уроках, во время проведения методической недели МО учителей естественно – математического цикла, применялись различные методы обучения: проблемного (постановка проблемных вопросов), проблемно-поисковый, репродуктивный, словестный (рассказ, беседа) наглядный (демонстрация схем, рисунков, опорных конспектов), контроля: фронтальный опрос, индивидуальный, самоконтроль, составление конкретизирующих схем.



Работа учащихся проходила в сотрудничестве с учителем. Структурные элементы урока взаимосвязаны, осуществлялся логичный переход от одного этапа к другому. На уроке осуществлены межпредметные связи.

Завершилась методическая неделя МО учителей естественно – математического цикла открытым заседанием МО учителей естественно – математического цикла.

Все запланированные уроки проведены на достаточном уровне, цели, задачи Недели реализованы в полном объеме. На открытом заседании МО учителей естественно – математического цикла были сделаны выводы об итогах методической недели: основные цели и задачи методической недели ШМО учителей естественно – математического цикла достигнуты благодаря чёткому и своевременному планированию, а так же ответственному отношению всех членов методического объединения к поставленным целям и задачам.

Демонстрируемые уроки позволили присутствующим познакомиться с опытом работы учителей естественно – математического цикла проследить за формой организации урока, увидеть методы, приемы, формы работ с обучающимися, заимствовать позитивный опыт работы, интересные находки учителей.

Учителя школы подготовили рекомендации и предложения, которые были рассмотрены на заседании МО учителей естественно – математического цикла: продолжить работу с низко мотивированными обучающимися; применять здоровьесберегающие технологии; уделять больше внимание формированию коммуникативных предметных умений и навыков, осознанному использованию терминологии при ответе; применять в практике проведение уроков в нетрадиционной форме; применять на уроках интерактивные методы обучения; продолжить работу по формированию коммуникативных предметных навыков и умений учащихся; учителям продолжить обучение детей в соответствии с требованиями ФГОС, с использованием различных педагогических технологий, с использованием различных приёмов и методов для активизации познавательной деятельности обучающихся активнее использовать системно-деятельностный подход в обучении; выставлять отметки за урок в электронный журнал; следить за распределением времени по этапам урока; способствовать повышению функциональной грамотности обучающихся (итоги проведенной методической недели МО учителей естественно – математического цикла отражены в аналитической справке и приказе), (приказ от 17.12.2024г. № 846).

В марте была проведена методическая неделя МО учителей начальных классов по теме: «Деятельность педагогов в условиях реализации ФГОС НОО. Современный урок в начальной школе: проблемы и пути решения».

Цель проведения недели: повышение качества знаний учащихся через применение современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие ключевых компетенций ученика в рамках ФГОС нового поколения, повышение компетентности учителей начальных классов.

1. Задачи: корректировка планов и программ, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих ФГОС.
2. Организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися с учетом их индивидуальных возможностей, совершенствование работы с мотивированными и одаренными детьми.
3. Практическое применение в работе учителей современных обучающих технологий с целью повышения качества обучения.

Активное участие в методической неделе МО учителей начальных классов приняли учителя, работающие в начальных классах, Николекно Н.А., Титовская О.Я., Казак Т.А., а так же учитель ИЗО Менадиева З.И.

Методическая неделя МО учителей начальных классов прошла в атмосфере творчества, сотрудничества и показала высокую результативность работы педагогов школы. В составлении плана приняли участие все учителя начальных классов. План проведения недели обсуждался на заседании методического объединения учителей начальных классов. Работа учащихся была организованной, при объяснении задания, приемов и способов работы, были учтены возрастные особенности учеников. При выполнении задания была оказана помощь детям, их работа была активной. 14.03. проведен круглый стол, где был проведен анализ методической недели на тему: «Деятельность педагога в условиях реализации ФГОС НОО. Современный урок в начальной школе: проблемы и пути решения». Методическая неделя начальных классов прошла в атмосфере творчества, сотрудничества и показала высокую результативность работы начальных классов. Заместитель директора Синюк Елена Михайловна говорила о важности использования ИКТ на уроках в начальной школе, как средства повышения мотивации, но обращала внимание на необходимость использования на таких уроках здоровьесберегающих упражнений, представила методические материалы, содержащие различные виды данных упражнений, были подведены итоги, даны рекомендации учителям начальных классов, учителям - предметникам.

Анализируя проделанную работу учителей начальных классов, пришли к единому мнению, что методические недели методических объединений необходимы, так как они способствуют раскрытию внутреннего потенциала детей, учителей. Учитель имеет возможность поделиться своим педагогическим опытом, молодой специалист имеет возможность получить навыки педагогической деятельности для работы в школе. Открытые уроки дали возможность познакомиться с практикой применения различных технологий, среди которых:

- системно-деятельностный, компетентностный подход к обучению;
- проблемное обучение,
- применение информационно-коммуникационных технологий;
- развивающее обучение;
- интерактивное обучение;
- личностно-ориентированное обучение;
- нетрадиционные формы урока;
- формирование универсальных учебных действий обучающихся;
- здоровьесбережение.

По результатам проведения методической недели начальной школы можно сделать следующие выводы:

1. Учителя начальных классов применяли на уроках элементы современных педагогических технологий и методики преподавания. Использовали интерактивные, групповые, методы работы, разнообразные творческие приёмы.
2. Все учителя в своей работе используют современные технические средства.
3. Учащиеся показали хороший уровень самоорганизации, в достаточной степени – уровень владения универсальными учебными действиями.

4. Проведенные мероприятия свидетельствуют о хорошем уровне преподавательской учебной деятельности.

5. Все учителя в ходе предметной недели проявили хорошие организаторские способности, создали праздничную творческую атмосферу (приказ от 26.02. 2025 « 115, от 17.03. 2025 № 158).

На основании плана методической работы школы на 2024/2025 учебный год была проведена методическая неделя МО учителей гуманитарного цикла, тема методической недели: Повышение качества знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно – ориентированного подходов и современных педагогических технологий».

Цель: совершенствование методики проведения уроков гуманитарного цикла, повышение качества знаний в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта. Воспитание у учащихся интереса к предметам гуманитарного цикла.

Задачи:

1. Повышать результативность системно – деятельностного подхода.
2. Совершенствовать преподавание предметов гуманитарного цикла, используя различные методы контроля, межпредметные связи и преемственность в обучении и воспитании.
3. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей МО гуманитарного цикла.
4. Повышение функциональной грамотности (читательской) обучающихся на уроках гуманитарного цикла.
5. Осуществлять дифференцированный подход к обучению предметов гуманитарного цикла, опыт работы с одаренными детьми.

С 14.04. по 18.04. 2024 года в школе была проведена методическая неделя МО учителей гуманитарного цикла, целью методической недели было совершенствование методики проведения уроков гуманитарного цикла, повышение качества знаний в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта. Воспитание у учащихся интереса к предметам гуманитарного цикла

Организатором проведения методической недели было методическое объединение учителей гуманитарного цикла, руководитель школьного методического объединения учитель истории и обществознания Синюк Е.М.

Предварительно на заседании методического объединения был разработан план проведения методической недели, в который были включены следующие мероприятия: открытие методической недели (заседание МО учителей гуманитарного цикла), проведение открытых уроков учителями гуманитарного цикла, час общения по итогам проведения методической недели МО учителей гуманитарного цикла.

Руководитель МО учителей гуманитарного цикла Синюк Е.М. познакомила с планом проведения методической недели МО учителей гуманитарного цикла весь педагогический коллектив. Руководитель МО учителей гуманитарного цикла Синюк Е.М., озвучила цели и задачи методической недели МО учителей гуманитарного цикла. Во время проведения методической недели МО учителей гуманитарного цикла были созданы все условия для того, чтобы педагогический опыт учителей стал известен и интересен всем членам педагогического коллектива. Эффективно был организован обмен опытом по использованию современных педагогических технологий, методических приемов в педагогической деятельности учителей гуманитарного цикла.

В рамках методической недели были проведены открытые уроки: 5 класс – русский язык по теме: «Имя прилагательное как часть речи» (учитель русского языка и литературы Латышева А.В.); 6 класс – иностранный (английский) язык по теме: «Страны и национальности», (учитель иностранного языка Умерова Н.Н.), 5 класс – история по теме: Социально – экономическое развитие Поздней Римской республики», (учитель истории Синюк Е.М.), 11 класс – история по теме: «Культура, наука и спорт, общественная жизнь 1990-х начало 2020-х гг.» (учитель истории Синюк А.П.).

По итогам методической недели прошел час общения с обсуждением, как положительных моментов, так и типичных ошибок учителей гуманитарного цикла при проведении открытых уроков, над которыми будем продолжать работать в учебном году.

По итогам методической недели школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла была создана «Методическая копилка» - методических разработок уроков по ФГОС.

Достаточно методически грамотно были спроектированы уроки и составлены различные задания для разной категории обучающихся. Анализ посещенных уроков показал, что учителя гуманитарного цикла при планировании урока выделяют целеполагание, мотивацию обучающихся, а так же личностные, познавательные, регулятивные, коммуникативные, универсальные учебные действия, структура уроков соответствует требованиям системно-деятельностного подхода: на уроках выделялись этапы актуализации, открытия новых знаний, построения и реализация проекта выхода из затруднения, первичного закрепления, рефлексии, использовались здоровьесберегающие технологии, все посещенные уроки достигли поставленных целей, чему способствовала их методически грамотная организация, на всех уроках наблюдалась высокая познавательная активность обучающихся, умело поддерживаемая учителями гуманитарного цикла разными методическими приемами. Проведенные открытые уроки показали, что обучающиеся успешно могут применять полученные знания, умения, навыки в своей деятельности расширяет и углубляет знания обучающихся, развивает их познавательную активность, обеспечивает возможность применения знаний на практике, развивает творческие способности, познавательную деятельность, логическое мышление и формирует профессиональный интерес (приказ от 01.04. 2025 № 192, от 23.04. 2025 № 242).

С 22.04.2025г. по 28.04.2025 г. в МБОУ «Уваровская СОШДС», прошла методическая неделя преемственности по теме: «Современные образовательные технологии, как средство повышения качества обучения».

Цель методической недели: формировать преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей в школе и дошкольной группы, возможность строить их на единой организационной и методической основе; реализовать единую линию развития ребёнка на этапах дошкольного и младшего школьного возраста, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Задачи:

- выявить уровень успешности детей при переходе из дошкольного к младшему школьному возрасту и преемственность между начальным и средним звеном;
- активизировать взаимодействия педагогов и воспитателей в применении форм и методов работы с дошкольниками и младшими школьниками.
- обеспечивать эмоциональное благополучие каждого ребенка, его положительного самоощущения при переходе от игровой деятельности к учебной;

- развивать инициативность, любознательность, способность к творческому самовыражению;
- расширять знания об окружающем мире, стимулировать познавательную, коммуникативную, игровую и другие виды активности.

Для реализации поставленных задач руководитель МО учителей начальных классов Николенко Н.А. провела заседание методического объединения учителей начальных классов совместно с воспитателями детского сада в ходе которого согласовали и уточнили план работы методической недели преемственности начальной школы, детского сада и среднего звена школы.

Воспитатель подготовительной группы Нагорная Г.М. дала общую характеристику будущих выпускников детского сада, далее будущих первоклассников:

Согласно списочного состава в группе числится 23 ребёнка. Обследовано 22 ребенка; из них 13 мальчиков и 9 девочек.

Атмосфера в детском коллективе доброжелательная, позитивная. Преобладают партнерские взаимоотношения и совместная деятельность детей. Конфликты между детьми, если и возникают, то быстро и продуктивно разрешаются.

Все дети разносторонне развиты, многие из них дополнительно занимаются в различных кружках, изостудии, музыкальной школе. Со всеми детьми в течение года было очень интересно сотрудничать, проводить творческие эксперименты.

В течение учебного года деятельность детского сада была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном выборе программы (в соответствии с лицензией, обеспечивающей получение образования, соответствующего государственным стандартам - Программы воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы/под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой»).

В течение года постоянно обновлялась предметно-развивающая среда в группе. Созданы зоны познавательного и речевого пространства, подобраны пособия, книги, дидактические игры, направленные на развитие детей, согласно их возрастным особенностям. Четко организованная работа по преобразованию предметно-развивающей среды оказала благоприятное влияние на развитие творческих способностей детей.

Оценить динамику достижений воспитанников, эффективность и сбалансированность форм и методов работы позволяет мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения общеобразовательной программы, реализуемой в ДОУ.

Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2024-2025 уч. год показал следующие результаты.

Уровень развития интегративных качеств оценивался по следующей шкале:

Н – требуется внимание специалиста

С – средний уровень развития

В – уровень развития выше среднего

Объект диагностики - физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка.

Методы проведения диагностики - наблюдение, проблемная ситуация, беседа.

Формы проведения диагностики - индивидуальная, подгрупповая, групповая.

анализ результатов мониторинга в начале учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается динамика развития ребенка по всем

видам деятельности. В основном показатели выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования находятся в пределах высокого и среднего уровня. Это означает, что применение в педагогической практике рабочей программы благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга.

Таким образом, образовательная деятельность в подготовительной группе реализуется на достаточном уровне.

Планируя воспитательно-образовательную работу в группе на этот учебный год, надо методически грамотно распределять деятельность детей в течение дня, учитывать их возрастные и индивидуальные, психологические особенности в отдельности.

При проведении организованной образовательной деятельности использовать как традиционные методы работы (например: наблюдение, беседы, сравнение, индивидуальная работа), так и нетрадиционные (в занятия включаются пальчиковые игры или массаж пальцев, гимнастика для глаз, физминутки, различные виды ходьбы и бега под музыку, стихотворения, сопровождаемые движениями, мимические упражнения, а также чистоговорки, речевые и музыкальные игры).

Классный руководитель 4 класса Николенко Н.А. дала характеристику 4 классу в полном объеме. В классе учатся 17 человек, из них 9 девочек и 8 мальчиков. Большинство детей 2014 года рождения. Учатся вместе с 1-го класса за исключением небольших изменений. Взаимоотношения с классным руководителем строятся на взаимном доверии и уважении. Ни все ученики живут в полных семьях, есть дети из неполных семей, а так же есть дети из многодетных семей. Из беседы с учителями-предметниками можно сделать вывод о том, что почти все учащиеся находятся в хороших отношениях с учителями. В целом большинство учащихся воспитываются в хороших семьях, где родители уделяют должное внимание своим детям. Из всего классного коллектива нет учащихся склонных к правонарушениям. В целом у класса успеваемость на среднем уровне. В классе два отличника: Абибуллаева Адиле и Решитова Мерьем.

Структура класса.

Старостой класса является Алиев Керим. Мальчик с ролью старосты справляется хорошо. Стараются поддерживать дисциплину в классе, ведет контроль над посещаемостью и успеваемостью, помогает классному руководителю в организации дежурства в классном кабинете. Учебный сектор класса помогает старосте в контроле над успеваемостью и своевременном исправлении неудовлетворительных отметок одноклассников. В классе преобладает спокойный, деловой, доброжелательный настрой. Все учащиеся в дружеских отношениях друг с другом.

Классный руководитель старается поддерживать в классе дружественную атмосферу, организует в классе различные мероприятия, ведет контроль посещаемости и активно сотрудничает с родителями учащихся. При организации мероприятий обращает внимание на интересы каждого учащегося в отдельности и в соответствии с ними распределяет роли. Учащиеся в свою очередь любят классного руководителя, стараются ее не огорчать, что видно из проведенного анкетирования. По пункту «Хотел(а) бы ты другого учителя» имеется наивысший показатель удовлетворенности. Стиль руководства, классный руководитель, выбрала демократичный, так как она ориентирована на развитие активности учащихся, привлечение каждого к решению задач, поставленных перед всем классом. Основу управления в данном случае составляет опора на коллектив класса. И класс ее, как видно было из наблюдений, не подводит. Учащиеся, за исключением пары мальчиков,

«понимают с полуслова» классного руководителя, они достаточно дисциплинированы и не конфликтуют с учителем. Особенности развития класса как группы.

Из наблюдения за учащимися могу сделать следующие выводы. Группа в целом не выделяется особой активностью. Есть учащиеся, которые полны энергии, есть и пассивные ребята, но большинство обладает средним уровнем активности. В группе более всего уважают коллективистов, делающих все ради других. Как отмечалось выше, учащиеся тесно взаимодействуют, как друг с другом, так и с учителями-предметниками. В силу своего возраста, у ребят отмечается быстрая смена интересов. Четко прослеживается подтрунивание слабых учащихся, особенно на переменах. Хотя на уроке эти учащиеся активно сотрудничают с другими. Также хочется отметить, что группа доброжелательно относится к новым членам, старается помочь освоиться и «прижиться» в коллектив. Класс является дружным, конечно бывают разные ситуации, но стараются их разрешать. Каждый чувствует себя частью доброго, сильного, сплочённого целого классного коллектива.

Следовательно, учащиеся связывают успех своей совместной деятельности, прежде всего с положительным отношением к учебе и с собственным стилем поведения и деятельности и в меньшей мере – с учебно-организационными умениями класса. К традициям класса можно отнести поздравление каждого учащегося с днем рождения, поздравление мальчиков и девочек с тематическими праздниками, а также поздравление учителей мелкими, но приятными подарками.

Во время недели преемственности проведена работа с детьми, она включала в себя экскурсию по школе «День открытых дверей!». Дошкольники познакомились с будущим классным руководителем Николенко Н.А. побывалит в будущем классе.

Решение образовательных задач соответствует требованиям программы по русскому языку для 4 класса начальной школы. Отобранное содержание урока, оборудование урока, организация активной мыслительной деятельности обучающихся на всех этапах урока способствовали достижению образовательных целей урока, стимулировали познавательные интересы обучающихся.

Учитель математики Юсупова С.Р. и учитель русского языка и литературы Латышева А.В. провели уроки по своим предметам в 4 классе, с целью знакомство с методикой работы начальной школы и соблюдения в 5 классе системы преемственности.

С целью выявления и поддержки одарённых учащихся и создания условий для творческой самореализации личности учащимся 7-11 классов была предоставлена возможность участия в I этапе конкурса-защиты работы МАН «Искатель», ученики 11 класса: Синюк И., Шередека А. были участниками защиты научно – исследовательских работ (Синюк И. – призёр, номинация: Робототехника, Шередека А. – победитель, номинация: Агробиология). Шередека А. принимал участие в защите научно – исследовательской работе МАН «Искатель» на региональном уровне.

В соответствии с планом работы школы на 2024/2025 учебный год, с целью изучения деятельности педагогов по выявлению одаренных детей, организации целенаправленной и систематической работы с ними был проведен анализ работы педагогов школы.

Работа с одаренными детьми в школе продолжает оставаться одним из приоритетных направлений. Выявление способных детей в нашей школе начинается с момента поступления ребенка в школу.

Диагностическая работа, психологическое сопровождение детей, вовлечение ребят в различные интеллектуальные творческие, спортивные мероприятия позволяют вовремя

выявить мотивированных детей и спланировать дальнейшую работу по развитию этих способностей в плане развития учебно – познавательных, коммуникативных, личностных, информационных компетенций через: участие в предметных олимпиадах различных уровней, предметных неделях, конкурсах, проектной, исследовательской деятельности, участие в научно – практических конференциях, акциях, диктантах (приказ от 02.09. 2024г № 533,579, приказ от 30.10.2024г. №740, приказ от 30.10. 2024г. №737, приказ от 05.11. 2024г. №748, 751,752,, приказ от 06.11. № 753, 754, приказ от 13.11. 2024г. № 769, 770, приказ от 14.11. 2024г. № 775,приказ от 18.11. 2024г. № 781, 782, 783, 784,796, приказ от 20.11. 2024г.№ 797, приказ от 26.11.2024г.№813, 815).

За 2024/2025 учебного года проведено 5 предметных недель:

Предметная неделя физической культуры и спорта (приказ от 01.10. 2024г. № 656)

В соответствии с годовым планом работы школы и планом методической работы школы, приказом от 01.10. 2024 № 656 «О проведении предметной недели физической культуры в 2024/2025 учебной году», в целях привлечения обучающихся к систематическим занятиям физической культуры, повышения мотивации к здоровому образу жизни была проведена неделя физической культуры и спорта (далее Неделя).

Дата проведения: с 14.10. по 18.10.2024 года.

Ответственный за проведение предметной недели физической культуры и спорта: учитель физической культуры Жидков А.А.

Приняли участие: учащиеся 2-4 классы и 5-11 классы, учитель физической культуры Жидков А.А., классные руководители 2-11 классов.

Задачи недели:

- приобретение необходимых знаний в области физической культуры и здорового образа жизни;
- воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;
- содействие воспитанию нравственных и волевых качеств, развитию психических процессов и свойств личности;
- подготовка к соревнованиям ГТО.

Задачи предметной недели: физическое и патриотическое воспитание молодежи; оздоровление школьников; формирование новой социальной привычки систематические занятия физическими упражнениями.

«Объединиться, чтобы победить»: в школе прошел фестиваль «Русский силомер» Соревнования проводятся для приобщения учащихся школы к занятиям спортом, для развития их физических навыков и укрепления здоровья. «Русский силомер» – это спортивное многоборье, включающее в себя 11 упражнений на турнике разной степени сложности: перехваты, подтягивания с рывками и по-армейски, уголок, выход на одну и на две руки, подъем с переворотом и т. д., за правильное выполнение которых в течение одной минуты участнику начисляются баллы. В «Русском силомере» важна не только сила, но и расчёт: каждому участнику нужно выстроить комбинацию, которая за одну минуту могла бы принести максимальное количество очков в копилку спортсмена. Для участников «Русского силомера» была



сделана «Памятка участнику Турнира по силовому многоборью на гимнастической перекладине «Русский силомер».

Судейской коллегией были подведены итоги трёхдневного Фестиваля здорового образа жизни «Русский силомер».

Одной из наиболее распространенных форм двигательной активности детей на воздухе являются игры на «Цветных квадратах», которые способны расширять двигательный опыт ребенка и обогащать его новыми координационно-сложными движениями.

Игры способствует формированию волевых черт характера ребенка. Они основаны на продолжительном и многократном повторении однообразных двигательных действий, при их выполнении возникает необходимость проявлять волевые усилия для преодоления постепенно растущего физического и эмоционального напряжения.

Основные цели и задачи предметной недели достигнуты благодаря чёткому и своевременному планированию. Все разработки собраны в отдельную папку «Предметная неделя физической культуры и спорта».

Анализируя указанные мероприятия, следует отметить, что проведение предметной недели способствует не только привитию интереса к спорту и здоровому образу жизни, но и развитие командного духа, взаимовыручки, воспитания в себе желания помочь, соперничество.

Неделя физической культуры и спорта прошла на удовлетворительном уровне. Учитель Жидков А.А. привлекал учащихся начальной школы, основной школы и учащихся среднего звена, что способствовало преемственности между НОО и ОО, СО.

(приказ от 22.10. 2024г. № 706). Предметная неделя социально – гуманитарных дисциплин (приказ от 30.10. 2024 № 738).

Согласно годового плана работы школы и плана методической работы с 18 по 22 ноября 2024 года прошла предметная неделя методического объединения гуманитарного цикла. Цель: развитие личностных качеств обучающихся, активизации их мыслительной и эстетической деятельности, поддержки и развития творческих способностей и интереса к предметам гуманитарного цикла, формирования осознанного понимания значимости гуманитарного цикла, формирования осознанного понимания значимости гуманитарных знаний в повседневной жизни, повышение функциональной грамотности обучающихся (креативное мышление, читательской, глобальные компетенции), знакомства с инновационными формами работы учителей с обучающимися школы, воспитания самостоятельного мышления, воли, упорство в достижении цели, чувство ответственности за свою работу перед коллективом. Задачи:

- 1.Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников гуманитарного цикла.
- 2.Проведение нестандартных мероприятий с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла.
- 3.Обмен опытом между педагогами методического объединения по проблеме практического применения методов и приемов формирования жизненных компетенций учащихся в урочной и внеурочной деятельности.
- 4.Развитие сотрудничества педагогов с учащимися, развитие коммуникативных и творческих способностей детей, участвующих в мероприятии.

5.Повышение мотивации всех участников образовательного процесса и вовлечение их в активную творческую деятельность.

Планируемые результаты: формирование осознанного понимания значимости гуманитарных знаний в повседневной жизни, ценностного отношения к знаниям, расширение кругозора обучающихся. Открытие «Недели предметов гуманитарного цикла» прошло в форме выступления учащихся 6 класса, была организована линейка, на которой ребята рассказали о значимости изучения русского языка, литературы, иностранного (английского) языка, обществознания и истории.

Мероприятие - путешествие прошло на высоком эмоциональном подъёме, с высоким темпом. Устное народное творчество - это «народная мудрость». Русский народ создал мудрые пословицы и хитрые загадки, весёлые и печальные песни, торжественные былины, героические, волшебные, бытовые и пересмешные сказки, прибаутки, потешки. В давние времена их сочиняли талантливые люди из народа. Мы не знаем их имён. Созданные ими произведения никто не записывал. Они передавались устно из поколения в поколение. Мероприятие детям дало возможность почувствовать новые ощущения и пережить новые ситуации, а это лучший способ уйти от ежедневной рутины и скуки. Все поставленные задачи занятия удалось реализовать. Такие легкие эмоциональные встряски очень полезны для становления детской психики и благотворно действуют на нервную систему ребенка.

Учащиеся на мероприятии были активны, внимательны, работоспособны. Для совершенствования лексических навыков был применен игровой прием на отработку цветов на английском языке.

Отработка грамматической структуры предложения также проходила в игровой форме. В обучении говорению был умело подобран речевой материал: речевые ситуации, диалог-образец, наглядность.

Учитель иностранного языка Умерова Н.Н. умело организовала помощь учащимся и управление построением диалогических (монологических высказываний), используя различные виды деятельности.

Общую атмосферу внеклассного мероприятия можно назвать оптимистической, активной, доброжелательной. Учитель хорошо знает свои классы, готов помочь учащимся, имеет хороший контакт с классом. Учитель может доходчиво, наглядно излагать учебный материал; выбирать форму изложения, управлять познавательной деятельностью учащихся, создать хороший психологический и педагогический климат в классе. Учащиеся стремятся пользоваться изучаемым языком, не боятся допустить ошибку, охотно выполняют учебные задания.

Обучающиеся 5 класса совершили экскурсию в школьную библиотеку и посетили выставку книг «Книга – величайшее из чудес».

Целью данной экскурсии стало знакомство с трудом библиотекаря, значимостью его труда; формирование любви к книгам и бережного отношения к ним. И, конечно, углубление интереса к предстоящей школьной жизни.

Ребята осмотрели помещение библиотеки, познакомились с обстановкой, узнали, что основную ценность библиотеки составляют книги, в которых содержится много самой интересной информации. Посетили выставку, которую организовали обучающиеся 11 класса.

Библиотекарь школы Воронюк В.В. поведала читателям, для чего нужна библиотека; познакомила с правилами поведения в библиотеке, с правилами

обращения с книгой. Ребята увидели, что у каждой книги есть своя "квартирка"- то место на книжном стеллаже, где она должна находиться, чтобы любой человек, желающий прочитать данную книгу, мог легко и быстро самостоятельно её найти.

После основного рассказа библиотекарем Воронюк В.В. о жизни книг в школьной библиотеке и совместной беседы, дошкольники имели возможность посмотреть и взять с полки те журналы и книги, которые им понравились, полистать их, рассмотреть иллюстрации.

В конце экскурсии все ребята пообещали быть хорошими и аккуратными читателями и часто приходить в гости в царство книжных сокровищ. Ребята получили массу впечатлений, библиотекарь - потенциальных посетителей-читателей, а учителя - гармоничную всесторонне развитую личность каждого ребенка.

В нашей школе одной из приоритетных задач является привитие детям любви к художественной литературе. Учителя в работе с детьми по приобщению к художественному слову максимально используют разнообразные виды деятельности. Ведь с каждым годом количество книг (будь они дома, у бабушек-дедушек, у друзей или в детском саду и школе) в жизни ребенка увеличивается. Наступает такой момент, когда необходимо знакомиться с большим потоком книг. А где может произойти это знакомство в столь юном возрасте? Конечно, в школьной библиотеке.

Проведенные открытые внеклассные мероприятия в рамках недели, продемонстрировали неплохой уровень знания предметов гуманитарного цикла и профессиональное мастерство многих учителей:

Надо отметить, что почти все внеклассные мероприятия были проведены качественно, большинство педагогов использовали в организации уроков ИКТ. Разнообразными, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся были формы проведения уроков и внеклассных мероприятий. Все учителя на уроках и внеклассных мероприятиях использовали богатый демонстрационный и раздаточный материал.

Проблема интересной Недели, как и хорошего урока – это проблема сочетания познавательного интереса, уровня подготовленности учащихся и педагогического замысла учителя. Важно, что в эти дни дети ещё раз убедились, сколько всего интересного, необычного, значимого в предметах, как они все взаимосвязаны и необходимы в будущем для каждого из них.

Все мероприятия были направлены на активизацию ребят, расширению знаний по предмету, проявлению индивидуальных способностей учащихся, развитию их познавательной активности на повышение интереса учащихся к учебной деятельности, к познанию жизни и самого себя, а также выработке самодисциплины и самоорганизации. Ученик мог проявить свою фантазию, артистизм, творчество и знания по данному предмету, а через игру у ребят воспитывался интерес к родному краю и экологическая культура. В целом, Неделя прошла успешно. Поставленные цели были выполнены (справка, приказ от 27.11. 2024г. № 818).

В декабре была проведена предметная неделя МО учителей начальных классов (приказ от 27.11. 2024г. № 819). Согласно годового плана работы школы на 2024/2025 учебный год и плана методической работы со 02.12.2024г. по 06.12.2024г., прошла предметная неделя начальных классов. Тема предметной недели: «Формирование функциональной грамотности обучающихся в начальной школе».

Цель проведения недели: расширения кругозора и интеллекта обучающихся начальной школы; развития познавательной активности, повышения интереса обучающихся к изучению предметов начальной школы; повышение функциональной грамотности обучающихся (математической, читательской); развитие интеллектуальных, творческих и физических способностей детей; обеспечение активного, интеллектуального и эмоционально насыщенного отдыха во внеурочное время.

Задачи: показать необходимость использования в работе с обучающимися компетентностно – ориентированных заданий для развития функциональной грамотности обучающихся; способствовать повышению мастерства учителя к овладению проектирования заданий на развитие функциональной грамотности обучающихся; содействовать профессиональному общению; вызвать желание к сотрудничеству, взаимопониманию; развивать творческие и исследовательские способности учителей; содействовать развитию критически-рефлексивного мышления, рефлексивной культуры педагога; формировать психически развитую личность, с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме; формировать ответственность за порученное дело, умение работать в коллективе.

Для успешной реализации поставленных задач на заседании методического объединения учителей начальных классов был разработан и утвержден план предметной недели начальных классов. План Недели включал в себя открытые занятия внеурочной деятельности, викторины, соревнования, мастер – класс для педагогов, открытые мероприятия.

Итогом предметной недели учителей начальных классов стали: методические материалы (фотоматериалы, компьютерные презентации, сценарии внеклассных мероприятий и др.); обобщение коллективного опыта; обобщение индивидуального опыта учителей начальных классов (приказ от 10.12. 2024г. № 832).

В соответствии с годовым планом работы школы, планом методической работы школы на 2024/2025 учебный год, с целью расширения кругозора и интеллекта обучающихся школы развития познавательной активности, повышения интереса обучающихся к изучению предмета искусства, повышение функциональной грамотности обучающихся (читательской, креативного мышления), знакомства с инновационными формами работы учителей с обучающимися, воспитания интереса к трудовому творчеству, формирование эстетического вкуса, повышения уровня мотивации к изучению предмета искусства в МБОУ «Уваровская СОШДС» была проведена предметная неделя «Искусства». Целью проведения предметной недели Искусства было: расширять общий кругозор в мире искусства; развивать эстетические, нравственные качества; содействовать развитию творческих способностей; находить талантливых детей в разных направлениях искусства; проверить интеллектуальные знания в области искусства; развивать умение работать в коллективе.

Задачи предметной недели «Искусства»: активизировать познавательную деятельность обучающихся. Воспитывать нравственно-эстетическое отношение к миру. Содействовать развитию творческих способностей. Выявлять талантливых учащихся. Формировать ответственность за порученное дело, умение работать самостоятельно. Для успешной реализации поставленных задач на заседании методического объединения учителей начальных классов учителем изобразительного искусства Менадиевой З.И., учителем музыки Алиевой Л.М., был разработан, предложен и утвержден план предметной

недели «Искусства». План проведения предметной недели «Искусства» обсуждался на заседании методического объединения учителей начальных классов, руководитель методического объединения Пыхтина Л.Н. Он включал в себя школьную Линейку (открытие недели), открытые мероприятия по предмету музыка, конкурс рисунков, игра – квест «По следам выдающихся художников России», интерактивный музей, показ видеофильма о великих художниках, инсталляция «Застывшая картина», литературно – музыкальное мероприятия, ко Дню защитника Отечества.

Внеклассное мероприятие способствовало развитию познавательной активности, повышению интереса учащихся к предметам искусства. В ходе предметной недели был проведен двухлинейный квест «Последам выдающихся художников России», ребята старались блеснуть знаниями и умениями в области изобразительного искусства. Через игру участники квеста узнали интересную и полезную информацию о великих художниках. Обучающиеся школы, совместно с активистами школы, посмотрели онлайн выставку картин познакомились с биографией художников, поучаствовали в акции - мастерилки "Путешествие навигатора по России". Проведенное мероприятие способствовало психологической разгрузки и снятию эмоционального напряжения.

Учителями Алиевой Л.М., Менадиевой З.И. были поставлены задачи: создать благоприятные условия для развития творческой активности учащихся, обеспечить психологический комфорт для всех участников. Развивать познавательные, коммуникативные навыки. Воспитать у учащихся уважение друг к другу, чувство товарищества, развивать память, внимание. Во время проведения мероприятия, были задействованы все классные коллективы.

Данное мероприятие объединяет несколько компетенций: коммуникативную, информационную, учебно-познавательную, здоровьесберегающую, что представляет собой систему целостного, смыслового процесса.

Мероприятие проходило эмоционально, содержательно, интересно: смена действий оживляла праздничный концерт и выступления учащихся школы (приказ от 14.01. 2025 № 26, приказ от 25.02. 2025 № 112).

На основании годового плана работы школы и плана методической работы на 2024/2025 учебный год с 17 марта по 21 марта 2025г., с целью повышения профессиональной компетентности учителей, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся была проведена предметная неделя методического объединения учителей естественно - математического цикла.

Цель проведения: повышение интереса обучающихся к предметам естественно-математического цикла, к познанию действительности и самого себя, развитие индивидуальных, творческих и интеллектуальных способностей, стремления к углублённому изучению определённой дисциплины.

Задачи:

- Привлечь всех учащихся для организации и проведения недели естественно-математических дисциплин.
- Создать условия для проявления и дальнейшего развития индивидуальных творческих и интеллектуальных способностей каждого ученика.
- Провести в каждом классе мероприятия, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, формированию творческих способностей, расширению знаний по математике, информатике, физике, химии, биологии.

- Организовать самостоятельную, индивидуальную, коллективную и практическую деятельность учащихся, содействуя воспитанию коллективизма и товарищества, культуры чувств.
- Поддержать у детей состояние активной заинтересованности овладением новыми, более глубокими знаниями по предметам естественно-математического цикла.

В ходе предметной недели были проведены внеклассные мероприятия естественно – математической направленности.

Все намеченные мероприятия проводились в хорошем темпе, укладывались в отведённое время, поддерживалась хорошая дисциплина за счёт интересного содержания конкурсов и контроля со стороны учителей-организаторов естественно – математического цикла.

Наблюдалась слаженная работа всех членов методического объединения, своевременная координация действий, взаимопомощь и поддержка.

Анализируя указанные мероприятия, следует отметить, что все мероприятия отвечали поставленным целям и были проведены на высоком уровне, имели большой воспитательный потенциал и практическую направленность, получили положительные отзывы, со стороны учеников. Хорошо организованная и интересно проведённая предметная неделя естественно математического цикла помогла обогатить знания детей, проявить их инициативу и самостоятельность, способствовать развитию индивидуальных качеств, раскрытию их талантов (приказ от 03.03. 2025, № 126 приказ от 24.щ03. 2-25 № 171). В 2024/2025 учебном году были проведены педагогические советы по вопросам:

Август 2024г.

Анализ и диагностика итогов 2023/2024 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/2025 учебном году.

- 1.О выполнении решений предыдущего педсовета.
2. Анализ результативности образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году.
- 3.Целевые ориентиры российского образования:
  - обновление ФГОС;
  - введение обновленного ФГОС СОО;
  - внедрение ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО;
  - Реализация ООП по обновленным ФГОС НОО, ООО;
  - внедрение ФРП по предметам учебного плана на 2024/2025 учебный год(введение учебного предмета «Труд (технология), «основы безопасности и защиты Родины».
  - формирование функциональной грамотности;
  - формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
  - реализация программы социальной активности учащихся начальных классов « Орлята России»;
  - развитие системы ранней профориентации школьников;
  - формирование системы патриотического воспитания;
  - внедрение ФГИС «Моя школа»;
  - внедрение единых подходов к оцениванию;
  - развитие цифровой образовательной среды и обеспечение информационной безопасности школьников;
  - реализация мероприятий к Году семьи;
  - организация родительского просвещения

4. Об итогах ГИА в 9 классе в 2023/2024 учебном году.
  5. Организация «Дня знаний». Праздника «Первого звонка».
  6. Утверждение изменений в ООПНОО, ООП ООО, ООП СОО, разработанный в соответствии с ФООПНОО, ООО, СОО, АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
  7. Согласование изменений в ООПООО разработанных в соответствии с обновленным ФГОС на 2024/2025 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам, внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.
  8. Утверждение плана работы школы на 2024/2025 учебный год.
  9. Принятие локальных актов регламентируют образовательную деятельность.
  10. Об организации обучения на дому (3 класс, 7 класс).
- работников в 2023/2024 учебном году.
11. Анализ реализации Рабочей программы воспитания школы в 2023/2024 учебном году.
  12. Итоги работы по оздоровлению детей за прошедший год.
  13. Организация комплексной безопасности в МБОУ «Уваровская СОШДС» в 2024/2025 учебном году.
  14. Снятие и постановка обучающихся на внутришкольный учёт.
  15. Новые порядки проведения ГИА 9, и ГИА 11.
  16. Снятие и постановка обучающихся на внутришкольный учёт.
  17. Приведение локальных актов в соответствие с ФООПНОО, ООО, СОО.
- Октябрь 2024г.

Качество образования как основной показатель работы школы.

1. О выполнении решений предыдущего педсовета.
2. Анализ результатов стартовых диагностических работ.
3. Формирование ФГ по ФГОС ФООП.
4. Преемственность в обучении и воспитании обучающихся.
5. Адаптация обучающихся 1.5 классов.
6. Подведение мониторинга качества успеваемости по итогам 1 четверти 2024/2025 уч.г.
7. Итоги выполнения учебных программ за 1 четверть 2024/2025 уч.г.
8. Психолого – педагогические исследования в 1, 5 классе. Создание комфортных условий обучения в период адаптации.
9. Снятие и постановка обучающихся на внутришкольный учёт.

Ноябрь 2024г.

1. О выполнении решений предыдущего педсовета
2. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы.
3. Анализ и организация патриотического воспитания в школе.
4. Снятие и постановка обучающихся на внутришкольный учёт.
5. Итоги контроля соблюдения санитарно – эпидемических требований в МБОУ «Уваровская СОШДС» (приказ от 20.08.2024г № 434 протокол № 14 от 29.08.2024г., приказ от 28.10 2024г. № 722, протокол № 16, приказ от 14.11. 2024г. № 774, протокол №17).

Январь 2025г.

1. Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы.

2. О выполнении решений предыдущего педсовета.
3. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2 ч. 2024/2025 уч.г.
4. Итоги выполнения практической части программ за 1 полугодие 2024/2025 уч.г.
5. Итоги качества знаний за 2 ч.
6. Анализ результатов диагностических работ по материалам ГИА по русскому языку и математике 9,11 классе.
7. Роль классного руководителя в успешности обучения школьника.
8. Анализ ИС 11 класса.
9. Реализация ФОРП по предмету «Труд (технология) и «Основы безопасности и защиты Родины»: дефициты и первые результаты.
10. Организация комплексной безопасности в МБОУ «Уваровская СОШДС» во 2 полугодии 2024/2025 уч.г.
11. Снятие и постановка обучающихся на внутришкольный учет.

#### Март

1. Особенности организации воспитательного процесса.
2. О выполнении решений предыдущего педсовета.
3. Об итогах работы по выбору профиля обучения в 10 классе в 2025/2026 уч.г.
4. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 3 ч.
5. Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации.
6. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год.
7. Отбор, содержания, методик и технологий воспитательной работы с учетом ресурсов школы.
8. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. Результаты реализации программы социальной активности учащихся начальной школы «Орлята России», «РДДМ, «Движение первых».
9. Реализация профориентационного минимума. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками.
10. Результаты участия обучающихся в муниципальном, региональном этапе олимпиад, конкурсных программах школьников Крыма.
11. Анализ ИС 9.

#### Апрель

1. О выполнении решений предыдущего педсовета.
2. Рассмотрение итогов защиты ИИП 11 класса, ИП 9 класса.
3. Результаты мониторингового исследования готовности будущих первоклассников к обучению в школе.
4. Использование Точки роста, как условие повышения качества знаний обучающихся.
5. Реализация вариативных модулей рабочей программы воспитания.
6. Реализация программ дополнительного образования в школе.
7. Снятие и постановка на внутришкольный учет.

#### Май

1. О выполнении решений предыдущего педсовета.



2. О допуске к ГИА обучающихся 9,11 класса.
3. Условия проведения ГИА,
4. О кандидатах на получение стипендии Государственного Совета Республики Крым в 2025/2026 уч.г.
5. Об организации и создании безопасных условий при организации летнего оздоровления.
6. Утверждение графика трудовой практики.
7. О награждении учащихся за активное участие в жизни школы.
8. О переводе обучающихся 1-8 классов.
6. О награждении обучающихся 2-8 классов Похвальным листом за отличные успехи в учении.
7. Об итогах выполнения учебных программ в 2024/2025 уч.г.
8. Итоги промежуточной аттестации.
9. О профилактике детского травматизма в летний период.
10. Итоги ВПР.

#### Июнь

1. Итоги образовательной деятельности 2024/2025 уч.г.
2. Реализация ООП.
3. Анализ результатов ГИА,
4. Об отчислении обучающихся 9 класса, выдаче аттестатов об ООО.
5. Об отчислении обучающихся 11 класса, выдаче аттестатов о СОО

Изучался охват учащихся школы дополнительным образованием, активность их во время занятий, результативность работы (проведение выставок, участие в смотрах, конкурсах, творческих отчетах, конкурсах онлайн и т.д.). Все руководители ведут документацию в соответствии с требованиями, планирование работы осуществляется согласно программам.

Посещаемость кружков удовлетворительная. Пропуски только по уважительным причинам. Главными направлениями кружковых занятий являются желание детей расширить и углубить свои знания и кругозор. С большим интересом дети занимаются в кружках эстетического цикла художественной направленности, руководители учат азам живописи, изготавливать различные поделки из цветной бумаги. Формируются навыки самостоятельной работы, эстетический вкус, интерес и творчество, активно обучающиеся посещают занятия дополнительного образования «Точки Роста», кружок «Английский для детей».

На спортивных секциях дети активны, обучаются элементам ведения мяча и правилам игры (национальный проект «Образования» Баскетбол) Развивают и укрепляют своё физическое состояние.

В ноябре 2024 г. прошли тематические недели функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной) (приказ от 28.10.2024г. № 728, приказах от 18.11.2024г. № 779,780, приказ от 20.11. 2024г. № 799 приказ от 26.11. 2024г. № 811, приказ от 26.11. 2024г. №812приказ от 10.12. 2024г. № 833). Учителями школы был проведен естественно научный практикум для обучающихся 7-11 классов («Точка Роста»).

Классные руководители 1-11 класса в рамках недели функциональной грамотности провели: викторины, конкурсы плакатов, буклетов, эссе, фотовыставки, классные часы в

формате дискуссии по одной из глобальных проблем человечества: «Энергетическая и сырьевая», «Мировое освоение космоса», «Использование мирового океана», «Экологическая», «Продовольственная», «Демографическая», Защита мини – проектов. Классные руководители провели тематические родительские собрания с целью разъяснительной работы с родителями обучающихся по вопросам формирования функциональной грамотности, через информационные стенды в классе, электронный журнал, «Сферум», сайт МБОУ «Уваровская СОШДС».

Контроль проходил в соответствии с планом ВСОКО на 2024-2025 учебный год (приказ от 04.06. 2024г. № 335). Цель: анализ результатов ВСОКО за 2024-2025 учебный год, направленный на обеспечение эффективного управления образовательной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей. Организация сбора и обработка информации о состоянии качества образования, учебных достижений обучающихся, педагогов и деятельности школы. Организация сбора и обработка информации о состоянии качества повышения функциональной грамотности обучающихся школы.

ВСОКО в течение 2024/2025 учебного года проводился в соответствии с годовым планом работы школы (приказ от 30.08. 2024г. № 482). С целью предупреждения возможных ошибок, повышения эффективности работы учителя проведена проверка и утверждение рабочих программ, календарно - тематического планирования по предметам учебного плана, внеурочной деятельности, дополнительного образования (приказ от 29.08.2024г. № 465).

В начале учебного года проведён инструктаж «Выполнение единых требований по ведению тетрадей, оформлению электронных журналов, беседа по новым учебным программам, проверка личных дел обучающихся», в соответствии с методическими рекомендациями по учету образовательных результатов школьников.

Заместителем директора Синюк Е.М. было проведено согласование рабочих программ по предметам учебных планов НОО, ООО, СОО, курсам.

В 2024 – 2025 г. была осуществлена проверка информационной системы Электронный журнал «ЭлЖур» (соблюдение единых требований к заполнению электронного журнала, своевременность внесения информации классным руководителями) информация о единых требованиях к ведению электронного журнала, рассмотрены на совещании при директоре (приказ от 11.09. 2024г. № 396, приказ от 08.10. 2024г. №674, приказ от 08.10. 2024г. № 675, приказ от 28.10. 2024г. № 721, приказ от 28.10.2024 № 724, приказ от 25.12. 2024г. № 868, приказ от 25.12.2024г. № 869, приказ от 28.03. 2025 № 188, № 189, приказ от 29.05. 2025 № ).

В начале 2024/2025 учебного года были изучены педагогом – психологом Пыхтиной Л.Н. навыки учебного труда у первоклассников. Адаптация первоклассников к учебной деятельности (приказ от 18.09.2024г. № 610, приказ от 17.10. 2024г. № 692).

В 1 четверти 2024/2025 учебного года были проведены стартовые диагностические работы по предметам учебного плана НОО, ООО, СОО, цель проверки: проверить состояние знаний, умений, навыков обучающихся по пройденному в 2023/2024 учебном году программному материалу, наметить пути устранения пробелов в знаниях обучающихся, в целях реализации ФГОС, ФООП (приказ от 30.08. 2024г. № 483, приказ от 30.08.2024г. № 484, приказ от 30.08. 2024г. № 485, приказ от 02.09. 2024г. № 516).

В соответствии с планом работы школы на 2024/2025 учебный год проведен внутришкольный контроль результатов стартовых диагностических исследований в 1-м классе. Цель работы: определить готовность к обучению на уровне начального общего образования обучающихся 1-го класса.

В соответствии с планом работы школы на 2024/2025 учебный год проведена стартовая диагностическая работа в 1-м классе. 11.09. 2024г. в 1-м классе проводилась стартовая диагностическая работа, с целью оценки готовности к обучению на уровне.

Работа состоит из 9 обязательных для всех выполнения заданий, которые выявляют уровень сформированности общих представлений об окружающем мире, математических представлений, развития фонематического слуха, владения мелкой моторикой.

В выполнении работы приняли участие 18 обучающихся из 18.

На низком уровне выполнили 0 человек (0%), ниже среднем – 2 (11,1%), на среднем- 12 (66,7%), на высоком – 4 человек (22,2%).

Анализ показал, что большинство обучающихся класса имеют средний уровень первоначальных знаний.

- Анализ результатов стартовой диагностической работы позволяет выделить следующие проблемные зоны:
  - уровень развития фонематического слуха и фонематического восприятия,
  - уровень сформированности предпосылок к овладению звуковым анализом и синтезом
- -уровень сформированности классифицировать, умение находить признаки, по которым произведена классификация.

Для обучающихся с повышенным уровнем готовности можно предусмотреть систему более сложных дифференцированных заданий

Администрацией были даны рекомендации: обеспечить оптимальный процесс физиологической адаптации. Проанализировать на заседаниях МО учителей начальных классов результаты стартовой диагностической работы: обеспечить своевременную смену видов деятельности; не давать задания, требующие длительного сосредоточения взгляда на одном предмете, монотонных движений; отводить больше внимания и времени на практические действия с предметами, работе с наглядностью. Систематически проводить индивидуальную работу с детьми, имеющими трудности в адаптации.

Помогать детям организовывать свою деятельность, повторять последовательность действий из урока в урок. Просить повторить задание самых невнимательных учеников, но не в качестве наказания. Наметить конкретные меры по исправлению типичных ошибок и ликвидации в пробелах знаний обучающихся. Спланировать индивидуальную (групповую) коррекционную работы с обучающимися по выявленным проблемам.

Организовать педагогическую помощь дезадаптированным детям. Организовать взаимодействие педагога - психолога, логопеда при решении выявленных проблем и затруднений (в течение года). Использовать результаты стартовой диагностической работы для выстраивания индивидуальных траекторий обучения и развития первоклассников (в течение года). Провести родительское собрание, ознакомить с приемами формирования у обучающихся внимания, памяти, речи, развития мелкой моторики рук. Осуществлять индивидуальный подход к обучающимся с высокой степенью тревожности, использовать игровые, здоровьесберегающие, педагогические технологии для профилактики

переутомления учеников в 1-м классе. Разработать памятки для родителей, чтобы помочь им сформировать у детей учебные навыки (справка, приказ от 18.09. 2024г. № 609).

Входная стартовая комплексная работа проводилась во 2 классе (приказ от 30.08.2024г. № 484).

В соответствии с требованиями ФГОС НОО по оцениванию достижений планируемых результатов обучающихся и соответствии с годовым планом работы школы на 2024-2025 учебный год проведена комплексная диагностическая работа.

Цель: выявить уровень сформированности метапредметных умений учащихся вторых классов для понимания общих тенденций обучения ученика, класса, школы, региона и уточнения плана коррекции. Проанализировать результаты комплексной диагностической работы, выявить общие положительные и отрицательные тенденции готовности учащихся к обучению. Учитывать данные комплексной диагностической работы при проектировании уроков.

Качество знаний комплексной диагностической работы во 2 классе – 85%, достаточно хороший результат.

Администрацией школы были даны рекомендации: проанализировать на заседаниях МО учителей начальных классов результаты комплексной диагностической работы; не допускать завышения оценок обучающимся, объективно оценивать знания, согласно нормативным документам и федеральным критериям оценивания; наметить конкретные меры по исправлению типичных ошибок и ликвидации пробелов знаний обучающихся;

- включать в содержание уроков по русскому языку и математике те задания, при выполнении которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоены разделы и темы; продумать систему повторения пройденного материала в течение года; продолжить работу над выработкой навыков беглого, осознанного и выразительного чтения обучающихся; использовать результаты комплексной диагностики по предметам в качестве основы и точки отсчета для оценки динамики образовательных достижений обучающихся (приказ от 30.09.2024г. № 651).

В соответствии с ФГОС, ФООП были проведены стартовые диагностические работы при введении новых предметов, согласно учебного плана (приказ от 02.09. 2024г. № 516, приказ от 17.09. 2024г. № 606, приказ от 18.09. 2024г. № 608, приказ от 20.09. 2024г. № 621, приказ от 20.09. 2024г. № 622, приказ от 24.09.2024г. № 634, приказ от 24.09. 2024г. № 635, приказ от 24.09. 2024г № 636, приказ от 24.09.2024г. № 637, приказ от 26.09. 2024г. № 642приказ от 30.09. 2024г. № 650).

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год были проведены административные контрольные работы, согласно графика контрольных работ во 2 – 4 классах (приказ от 01.10.2024г. № 659) (справка, приказ от 25.10. 2024г. № 716).

В соответствии с годовым планом работы школы и планом ВСОКО на 2024/2025 учебный год в период с 03.10.2024 по 24.10.2024 г. были проведены административные контрольные работы по русскому языку, математике во 2 – 4 классах. Целью проведения было выявление качества знаний, умений и навыков обучающихся на конец 1 четверти 2024/2025 учебного года по русскому языку и математике.

В ходе анализа были поставлены следующие задачи:

1. Определить общий процент успеваемости и процент качества по результатам контрольных работ по предметам.

2. Выявить темы, которых слабо усвоены обучающимися.
3. Определить причины недостаточного усвоения тем.

У обучающихся 2 класса (учитель начальных классов Пыхтина Л.Н.) результаты контрольных работ по русскому языку во 2 классе ниже качества знаний обучающихся на 7 % по результатам 1 четверти, что является нормой, по математике показатели ниже на 28%, что говорит о не объективности оценивания обучающихся по итогам 1 четверти.

У обучающихся 3 класса (учитель начальных классов Титовская О.Я) результаты контрольных работ по русскому языку в 3 классе ниже качества знаний обучающихся на 31 % по результатам 1 четверти, что говорит о не объективности оценивания; по математике, качество контрольной работы ниже на 8%, что является нормой.

В 4 классе (учитель начальных классов Николенко Н.А) работу по русскому языку писали 18 человек, результаты контрольных работ по русскому языку и математике в 4 классе одинаковые с качеством знаний обучающихся по результатам 1 четверти и не имеют расхождений.

Ошибки в выполнении работы по русскому языку во 2-4 классах:

2 класс: слитное написание слов и предлогов; подбор антонимов и синонимов, пропуск букв и их элементов; правописание безударных гласных.

3 класс: безударная гласная в корне слова; правописание звонких-глухих в корне слова; составление словосочетаний.

4 класс: правописание безударных гласных; пропуск букв; звуко-буквенных разбор слов.

Ошибки в выполнении работы по математике во 2-4 классах:

2 класс: составление условия решения задач; примеры на порядок действий.

3 класс: примеры на порядок действий; нахождение периметра прямоугольника.

4 класс: деление многозначного числа на однозначное; порядок выполнения действий; решение задач.

Администрацией школы были даны рекомендации: учителям начальных классов Николенко Н.А., Титовской О.Я., Пыхтиной Л.Н., Казак Т.А.:

1. Работать над объективностью оценивания обучающихся.

2. Проанализировать ошибки, допущенные обучающимися начальных классов и включить в содержание уроков по русскому языку, математике, те задания, при которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоены темы.

3. В системе проводить индивидуальную работу с низко мотивированными обучающимися.

4. Планировать работу с обучающимися начальных классов, имеющими хороший уровень подготовки.

5. Обеспечить качественное повторение пройденного материала в целях организации помощи в ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.

6. В домашних заданиях предусмотреть задания на повторение ранее изученного материала.

7. Вести целенаправленную работу по предупреждению неуспеваемости и низкого качества знаний обучающихся.

8. Выработать рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся.

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год в период с 04.12.2024 по 15.12.2024 г. были проведены административные контрольные работы по русскому языку, математике во 2 – 4 классах.

Целью проведения было выявление качества знаний, умений и навыков обучающихся на конец 2 четверти 2024/2025 учебного года по русскому языку и математике.

В ходе анализа были поставлены следующие задачи:

1. Определить общий процент успеваемости и процент качества по результатам контрольных работ по предметам.
2. Выявить темы, которых плохо усвоены обучающимися.
3. Определить причины недостаточного усвоения тем.

у обучающихся 2 класса (учитель начальных классов Пыхтина Л.Н.) результаты контрольных работ по русскому языку во 2 классе ниже качества знаний обучающихся на 1 % по результатам II – ой четверти, что является нормой.

По математике показатели ниже на 13%, что говорит о необъективности оценивания во II –ой четверти по математике.

Из приведенных таблиц видно, что у обучающихся 3 класса (учитель начальных классов Титовская О.Я) результаты контрольных работ по русскому языку в 3 классе ниже качества знаний обучающихся 8 %, что является нормой.

По результатам II- ой четверти, по математике, качество контрольной работы ниже на 31%, что свидетельствует о необъективности оценивания по математике.

В 4 классе (учитель начальных классов Николенко Н.А) работу по математике в 4 классе одинаковые с качеством знаний обучающихся по результатам 2 четверти и не имеют расхождений, по русскому языку качество контрольных работ ниже на 3%, от качества знаний по итогам II – ой четверти, что говорит об объективности оценивания по русскому языку и математике.

Администрация школы дала рекомендации учителям начальных классов Пыхтиной Л.Н., Николенко Н.А., Титовской О. Я.:

1. Работать над объективностью выставления оценок.
2. Проанализировать ошибки, допущенные обучающимися начальных классов и включить в содержание уроков по русскому языку, математике, те задания, при которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоены темы.
3. В системе проводить индивидуальную работу с низко мотивированными обучающимися, обучающимися «группы риска».
4. Планировать работу с обучающимися начальных классов, имеющими хороший уровень подготовки.
5. Обеспечить качественное повторение пройденного материала в целях организации помощи в ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.
6. В домашних заданиях предусмотреть задания на повторение ранее изученного материала.
7. Вести целенаправленную работу по предупреждению неуспеваемости и низкого качества знаний обучающихся.
8. Выработать рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся.
9. Использовать в качестве повышения мотивации платформу Учи. ру .

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год в марте 2025 г. были проведены административные контрольные работы по русскому языку, математике во 2 – 4 классах.

Целью проведения было выявление качества знаний, умений и навыков обучающихся на конец 3 четверти 2024/2025 учебного года по русскому языку и математике.

У обучающихся 2 класса (учитель начальных классов Воронюк В.В.) результаты контрольных работ по русскому языку во 2 классе выше качества знаний обучающихся на 6,5 % по результатам III – ей четверти, что является нормой.

По математике показатели ниже на 7%, что говорит об объективности оценивания во III –ей четверти по математике.

Из приведенных таблиц видно, что у обучающихся 3 класса (учитель начальных классов Титовская О.Я) результаты контрольных работ по русскому языку в 3 классе ниже качества знаний обучающихся 2 %, что является нормой.

По результатам III- ей четверти, по математике, качество контрольной работы ниже на 23%, что свидетельствует о необъективности оценивания по математике по итогам 3 четверти.

В 4 классе (учитель начальных классов Николенко Н.А) результаты контрольной работы по математике на 11 % ниже качества знаний обучающихся по результатам III четверти, по русскому языку качество контрольных работ ниже на 3%, от качества знаний по итогам III – ой четверти, что говорит об объективности оценивания по русскому языку и математике.

Администрацией школы были даны рекомендации учителям начальных классов Воронюк В.В., Николенко Н.А., Титовской О. Я.:

1. Изучить критерии оценивания письменных работ.
2. Работать над объективностью выставления оценок.
3. Проанализировать ошибки, допущенные обучающимися начальных классов и включить в содержание уроков в 4 четверти по русскому языку, математике, те задания, при которых было допущено наибольшее количество ошибок, недостаточно прочно усвоены темы.
4. В системе проводить индивидуальную работу с низко мотивированными обучающимися, обучающимися «группы риска».
5. Планировать работу с обучающимися начальных классов, имеющими хороший уровень подготовки.
6. Обеспечить качественное повторение пройденного материала в целях организации помощи в ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.
7. В домашних заданиях предусмотреть задания на повторение ранее изученного материала.
8. Вести целенаправленную работу по предупреждению неуспеваемости и низкого качества знаний обучающихся.
9. Выработать рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся.

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год в мае 2025 г. были проведены административные контрольные работы по русскому языку, математике во 2 – 4 классах.

Целью проведения было выявление качества знаний, умений и навыков обучающихся на конец 4 четверти 2024/2025 учебного года по русскому языку и математике.

В соответствии с графиком оценочных процедур в 3-4 классе были проведены административные контрольные работы по иностранному (английскому) языку (приказом 25.10. 2024г. № 719).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год в период с 20.10.2024г. по 23.10. 2024 г. проведен мониторинг уровня предметных достижений обучающихся 3-4 класса по предмету гуманитарного цикла (иностраннй (английский) язык)).

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся 3-4 класса по предметам гуманитарного цикла (иностраннй (английский) язык к окончанию 1 четверти 2024/2025 учебного года.

Контроль уровня предметных достижений по иностранному (английскому) языку в 3-4 классе проводился в форме письменных контрольных работ по КИМ для конкретного класса. На выполнение контрольной работы отводился один урок.

Итоги показали, что качество знаний по иностранному (английскому) языку в 3 -4 классе за 1 четверть 2024/2025 учебного года составляет 67,7%, успешность составляет 100%. Качество знаний при выполнении контрольной работы в 3-4 классе составило 62%, успешность – 92,3%, разница качества знаний – 5,7%, разница успешности – 7,7%.

Качество знаний по иностранному (английскому) языку за 1 четверть в 3-4 классе соответствует качеству знаний административной контрольной работе по иностранному (английскому) языку в 3 - 4 классе.

Типичные ошибки по иностранному языку (английскому): неправильное употребление значений слов в предложении. Незнание лексики по теме. Незнание грамматического материала по теме. Орфографические ошибки при написании слов и составлении предложений.

Администрация дала рекомендации учителю иностранного языка Кондрашову С.К.: учесть характер допущенных ошибок и организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся 3-4 класса. На каждом уроке проводить повторение изученного материала. Информировать классных руководителей и родителей об уровне успеваемости обучающихся начальных классов по иностранному (английскому) языку. Применять методы активизации употребления лексики в речи обучающихся. Способствовать повышению функциональной грамотности обучающихся (читательской).приказ от 25.10.2024 № 711).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год проведен мониторинг уровня предметных достижений обучающихся 2,4 класса по предмету гуманитарного цикла (иностраннй (английский) язык.

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся 2,4 класса по предметам гуманитарного цикла (иностраннй (английский) язык к окончанию 2 четверти 2024/2025 учебного года.

Контроль уровня предметных достижений по иностранному (английскому) языку в 2,4 классе проводился в форме письменных контрольных работ по КИМ для конкретного класса.



Итоги показали, что качество знаний по иностранному (английскому) языку в 2,4 классе на конец 2 четверть 2024/2025 учебного года составляет 62,2%, успешность составляет 100%. Качество знаний при выполнении контрольной работы в 2,4 классе составило 37,8%, успешность – 70,3%, разница качества знаний – 24,4%, успешность – 29,7%, что не соответствует оцениванию обучающихся по итогам 2 четверти, не соответствует норме. Качество знаний по иностранному (английскому) языку за 2 четверть в 2,4 классе не соответствует качеству знаний административной контрольной работе по иностранному (английскому) языку во 2, 4 классе.

Администрация школы дала рекомендации учителю иностранного языка Кондрашову С.К.:

Учесть характер допущенных ошибок и организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся начальных классов. На каждом уроке проводить повторение изученного материала. Информировать классных руководителей и родителей об уровне успеваемости обучающихся начальных классов по иностранному (английскому) языку. Применять методы активизации употребления лексики в речи обучающихся. Способствовать повышению функциональной грамотности обучающихся (читательской). В системе проводить работу над ошибками. Изучить критерии оценивания письменных работ (приказ от 25.12. 2024 №866).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год проведен мониторинг уровня предметных достижений обучающихся 2-4 класса по предмету гуманитарного цикла (иностранному (английскому) языку).

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся 2-4 класса по предметам гуманитарного цикла (иностранному (английскому) языку к окончанию 4 четверти 2024/2025 учебного года.

Итоги показали, что качество знаний по иностранному (английскому) языку во 2-4 классе на конец 4 четверть 2024/2025 учебного года составляет 81%, успешность составляет 100%. Качество знаний при выполнении контрольной работы во 2-4 классе составило 58%, успешность – 86,0%, разница качества знаний –23 %, успешность –14 %, что не соответствует оцениванию обучающихся по итогам 4 четверти, не соответствует норме. Качество знаний по иностранному (английскому) языку за 4 четверть в 2-4 классе не соответствует качеству знаний административной контрольной работе по иностранному (английскому) языку.

Контрольные работы показали, что уровень обученности обучающихся 2-4 класса по предметам гуманитарного цикла (иностранному (английскому) языку) по итогам 4 четверти 2024/2025 учебном году не соответствует качеству знаний и успешности на конец 4 четверти (приказ от 20.05. 2025 №308).

В соответствии с планом ВСОКО были проведены административные контрольные работы по итогам 2 четверти (приказ от 25.11. 2024г. № 805).

Административные контрольные работы были проведены в начальной школе по математике и русскому языку.

В соответствии с планом ВСОКО были проведен мониторинг электронного журнала.

Результат проверки показал, что учителя – предметники своевременно заполняют электронный журнал, согласно Положение о ведении электронного журнала. Отметки за 1 четверть 2024/2025 учебного года в 5-11 классах, по предметам выставлены в электронный журнал объективно, согласно Положения о порядке проведения текущего

контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учителя-предметники соблюдают требования к накапливаемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры. Учителя-предметники используют разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке.

Учителя-предметники соблюдают требования к оформлению записей на страницах класса в электронном классном журнале (приказ от 28.10. 2024г. № 721, приказ от 28.10. 2024г. № 724).

На основании годового плана работы школы и планом ВСОКО на 2024/2025 учебный год, в целях совершенствования информационного обеспечения, планирования и организации учебного процесса, на основе внедрения информационных технологий и повышения качества образования: своевременность заполнения домашнего задания, своевременность выставления отметок, согласно регламента ведения электронного журнала успеваемости, своевременности объективности выставления оценок был проведен мониторинг ведения журналов успеваемости в электронном виде в 1-4 классах.

В ходе мониторинга изучались вопросы:

- заполнения содержания уроков согласно календарно - тематического планирования
- записи домашних заданий учителями начальных классов, учителями предметниками
- выставление отметок в электронный журнал за обязательные виды деятельности.

Результат проверки показал, что учителя начальных классов, учителя – предметники заполняют электронный журнал (содержание урока) и делают запись домашнего задания и выставляют отметки обучающимся за обязательные виды деятельности, в соответствии с календарно – тематическим планированием и Положением о ведении электронного журнала, Положением о текущем оценивании и промежуточной аттестации.

Во время мониторинга были выявлены следующие замечания:

- учитель начальных классов Казак Т.А.:
- при проверке электронного журнала 1 класса КТП не соответствовало темам урока в электронном журнале; электронный журнал заполняется не своевременно (приказ от 25.12.2025 №868).

25.12. 2024г. была проведена проверка электронных журналов 5–9,11 классов. В ходе мониторинга изучались вопросы:

- заполнения содержания уроков согласно календарно - тематического планирования
- записи домашних заданий учителями школы
- выставление отметок в электронный журнал за обязательные виды деятельности
- своевременность выставления отметок в электронный журнал

Результат проверки показал, что учителя – предметники своевременно заполняют электронный журнал, согласно Положения о ведении электронного журнала. Отметки по итогам 2 четверть 2024/2025 учебного года в 5-11 классах, выставлены, согласно Положения о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Учителя - предметники соблюдают требования к накапливаемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры. Учителя-предметники используют разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке.

Учителя-предметники соблюдают требования к оформлению записей на страницах класса в электронном классном журнале.

Однако в ходе мониторинга были выявлены следующие нарушения, в части ведения электронного журнала:

- 5 класс (биология) не выдано домашнее задание (учитель биологии

Менадиев Р.И.); курс «Робототехника» не заполнен журнал 19.12. 2024г. (учитель физики Эмирлаев Н.Р.); математика – не выдано домашнее задание 24.12. 2024г. (учитель математики Юсупова С.Р.); труд (технология) – не выдано домашнее задание 24.12. 2024г. (учитель Юсупова С.Р.).

- 6 класс математика не выдано домашнее задание 24.12. 2024г. (учитель математики Юсупова С.Р.); труд (технология) не записан урок 24.12. 2024г.

- 7 класс биология 24.12. 2024г. не выдано домашнее задание (учитель биологии Менадиев Р.И.).

- 8 класс информатика 24.12. 2024г. не записан урок (учитель информатики Менадиев Р.И.); курс «Робототехника» 19.12. 2024г. не записан урок (учитель физики Эмирлаев Н.Р.).

- 9 класс биология 23.12 2024г. не выдано домашнее задание (учитель биологии Менадиев Р.И.) (приказ от 25.12. 2025 № 869)

На основании годового плана работы школы и плана ВСОКО на 2024/2025 учебный год, в целях совершенствования информационного обеспечения, планирования и организации учебного процесса, на основе внедрения информационных технологий и повышения качества образования: своевременность заполнения домашнего задания, своевременность выставления отметок, согласно регламента ведения электронного журнала успеваемости, своевременности объективности выставления оценок был проведен мониторинг ведения журналов успеваемости в электронном виде в 1-4 классах.

Результат проверки показал, что учителя начальных классов, учителя – предметники заполняют электронный журнал (содержание урока) и делают запись домашнего задания и выставляют отметки обучающимся за обязательные виды деятельности, в соответствии с календарно – тематическим планированием и Положением о ведении электронного журнала, Положением о текущем оценивании и промежуточной аттестации

Во время мониторинга были выявлены следующие замечания:

1 класс учитель начальных классов Казак Т.А.: математика - не записан последний урок;

- русский язык - не поставлен знак «без домашнего задания»;

- учитель ИЗО Менадиева З.И.: не записан 1 урок.

2 класс учитель начальных классов Воронюк В.В.:

- не записаны последние уроки 3 четверти по литературному чтению, математике, окружающему миру;

- русский язык - не выдано д/з.

- Османов В. (курс «Читательская грамотность» не объективно выставлена отметка.

3 класс учитель Титовская О.Я.:

- математика - не выдано д/з.

Учитель иностранного (анг.) языка Кондрашов С.К.:

- не записаны последние уроки 3 четверти, не выдано д/з.

4 класс учитель ИЗО Менадиева З.И.:

- не записан последний урок 3 четверти (приказ от 28.03. 2025 № 188).

28.03. 2025г. была проведена проверка электронных журналов 5–11 классов.

В ходе мониторинга изучались вопросы:

- заполнения содержания уроков согласно календарно - тематического планирования
- записи домашних заданий учителями школы
- выставление отметок в электронный журнал за обязательные виды деятельности
- своевременность выставления отметок в электронный журнал
- объективность оценивания за 3 четверть 2024/2025 учебного года

Результат проверки показал, что учителя – предметники своевременно заполняют электронный журнал, согласно Положения о ведении электронного журнала. Отметки за 3 четверть 2023/2024 учебного года по предметам выставлены в электронный журнал объективно, согласно Положения о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учителя-предметники соблюдают требования к накопляемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры. Учителя-предметники используют разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке.

Учителя-предметники соблюдают требования к оформлению записей на страницах класса в электронном классном журнале.

При проверке электронного журнала выявлены следующие нарушения:

5 класс: учитель Менадиева З.И. не выдано д/з.

бкласс: учитель биологии Менадиев Р.И. – не выдано д/з по биологии, не записан урок по курсу «Биология вокруг нас».

7 класс: учитель ИЗО Менадиева З.И. не записала последний урок в четверти, не выдала д/з.

- учитель биологии Менадиев Р.И.- курс «Биология вокруг нас» не записал урок.

8 класс: учитель физики Эмирлаев Н.Р. не записал урок 20.02.; учитель химии Менадиев Р.И.- не выдал д/з.

9 класс: учитель Менадиев Р.И. не выдал д/з по информатике, химии, биологии.

11 класс- учитель Менадиев Р.И.- не выдал Д/З по химии, биологии (приказ от 28.03. 2024 № 189).

На основании годового плана работы школы и плана ВСОКО на 2024/2025 учебный год, в целях совершенствования информационного обеспечения, планирования и организации учебного процесса, на основе внедрения информационных технологий и повышения качества образования: своевременность заполнения домашнего задания, своевременность выставления отметок, согласно регламента ведения электронного журнала успеваемости, своевременности объективности выставления оценок был проведен мониторинг ведения журналов успеваемости в электронном виде в 1-4 классах.

В ходе мониторинга изучались вопросы:

- заполнения содержания уроков согласно календарно - тематического планирования
- записи домашних заданий учителями начальных классов, учителями предметниками
- выставление отметок в электронный журнал за обязательные виды деятельности.

Результат проверки показал, что учителя начальных классов, учителя – предметники заполняют электронный журнал (содержание урока) и делают запись домашнего задания и выставляют отметки обучающимся за обязательные виды деятельности, в соответствии с

календарно – тематическим планированием и Положением о ведении электронного журнала, Положением о текущем оценивании и промежуточной аттестации

Во время мониторинга были выявлены следующие замечания:

1 класс учитель начальных классов Казак Т.А.:

-Литературное чтение - не записан последний урок (приказ от 29.05. 2025 №339)

На основании плана ВСОКО на 2024/2025 учебный год, с целью проверки соблюдения Положения о ведении электронного журнала, в том числе заполнения содержания уроков, домашних заданий и выставление отметок в электронном журнале 5-11 классов учителями – предметниками.

В ходе мониторинга изучались вопросы:

- заполнения содержания уроков согласно календарно - тематического планирования
- записи домашних заданий учителями школы
- выставление отметок в электронный журнал за обязательные виды деятельности
- своевременность выставления отметок в электронный журнал
- объективность оценивания за 4 четверть, годовое оценивание в 2024/2025 учебном году

Результат проверки показал, что учителя – предметники своевременно заполняют электронный журнал, согласно Положения о ведении электронного журнала. Отметки за 4 четверть 2024/2025 учебного года по предметам выставлены в электронный журнал объективно, согласно Положения о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учителя-предметники соблюдают требования к накапливаемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры. Учителя-предметники используют разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке.

Учителя-предметники соблюдают требования к оформлению записей на страницах класса в электронном классном журнале.

При проверке электронного журнала выявлены следующие нарушения:

- учитель биологии и химии Менадиев Р.И. – не выставлены отметки за ведение тетради, малая накапливаемость отметок.
- учитель математики Юсупова С.Р.- малая накапливаемость отметок.
- учитель физики Эмирлаев Н.Р. – малая накапливаемость отметок (приказ от 29.05. 2025 № 340).

Для организованного окончания 1-4 четверти 2024/2025 учебного года были составлены планы организованного окончания четвертей, график проверки выполнения программ по предметам учебного плана (приказ от 15.10. 2024г. № 685, приказ от 06.12. 2024г. № 830 приказ от 10.03. 2025 №144, приказ от 02.04. 2025 №194).

В конце 1-4 четверти 2024/2025 учебного года проводился мониторинг выполнения учебных программ по предметам учебного плана школы. В ходе мониторинга проведён ряд мероприятий: учителями-предметниками проведён самоанализ выполнения учебных программ; организован сбор информации (первичных данных) о полноте реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса за 1-4 четверть 2024/2025 учебного года; проведено индивидуальное собеседование с учителями-предметниками; дан анализ общего состояния выполнения учебных программ за 1-4 четверть 2024/2025 учебного года.

Практическая часть учебных программ представлена в виде контрольных, самостоятельных, лабораторных, графических, проектных работ и других проверочных работ. Практическая часть программ выполнена в полном объеме по предметам учебного плана школы. Выдерживается последовательность в изучении учебного материала, количество часов по темам,

Итоги мониторинга показали, что программы по предметам учебного плана для 2-4, 5-9,11 классов за 4 четверти 2024-2025 учебного года выполнена в полном объеме. Содержание записей тем в электронных классных журналах соответствует тематическому планированию рабочих учебных программ и календарно – тематическому планированию. Во время мониторинга рабочих учебных программ выявлены нарушения:

- учитель начальных классов Казак Т.А. (молодой специалист): темы КТП не соответствуют темам в электронном журнале (справка, приказ от 28.10. 2024г.№ 726, приказ от 13.01. 2025г. №19, приказ от 03.04.2025г. №198, приказ от 07.05.2025г. №276, приказ от 28.05.2025г. №334).

В рамках внутришкольного контроля школы на 2024/2025 учебный год был осуществлен мониторинг техники чтения обучающихся 2-4 классов (приказ от 01.10.2024г. №659).

В ходе проверки было выявлено, что у большинства обучающихся сформированы основные навыки чтения:

- 1) Темп.
- 2) Способ чтения.
- 3) Безошибочность чтения.
- 4) Выразительность чтения.
- 5) Осмысленность чтения, понимание прочитанного текста.

Мониторинг показал, что большинство обучающихся 2-4 классов имеют навыки беглого, осознанного чтения. Вместе с тем, еще велик процент детей, чтение которых нельзя считать удовлетворительным по всем параметрам.

В дальнейшей работе над навыком чтения следует обратить внимание на правильность чтения, так как имеется допуск ошибок: искажение букв и слов, неправильное чтение окончаний, в постановке ударения.

Администрацией школы были даны рекомендации учителям начальных классов Титовской О.Я., Николенко Н.А., Пыхтиной Л.Н.: ознакомить родителей с результатом мониторинга техники чтения и привлечь их к работе по совершенствованию навыков успешного чтения; организовать индивидуальную работу с обучающимися начальных классов, не укладывающимися в нормы чтения; изучать индивидуальное чтение каждого обучающегося, обеспечивать условия для того, чтобы каждый ребенок больше читал вслух и «про себя»; учить на уроках выразительному чтению; бороться со смысловыми и другими ошибками во время чтения, исправлять в ходе чтения неправильные ударения; включать в уроки литературного чтения упражнения с установкой на безошибочное чтение, отрабатывать у обучающихся навыки самостоятельной работы над текстом; способствовать развитию функциональной грамотности (читательской) на уроках и внеурочное время (приказ от 25.10. 2024г. № 713, приказ от 04.12. 2024г. № 825, приказ от 26.12. 2024г. №874).

В рамках плана ВСОКО на 2024/2025 учебный год с 06 по 20 марта была осуществлена проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов.

В ходе проверки было выявлено, что у большинства обучающихся сформированы основные навыки чтения:

- 1) Темп.
- 2) Способ чтения.
- 3) Безошибочность чтения.
- 4) Выразительность чтения.
- 5) Осмысленность чтения, понимание прочитанного текста.

В целом результаты следующие:

- всего охвачено проверкой 50 учеников 2-4 классов ; 11 обучающихся/ 22% слог +целыми словами; 39 обучающихся/78% читают целыми словами; 16 обучающихся/32% читают в норме; 30 обучающихся/ 60% читают выше нормы; 4 обучающихся/8% читают ниже нормы ( приказ от 26.03.2025 №178).

В рамках плана ВСОКО на 2024/2025 учебный год в мае была осуществлена проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов.

12 обучающихся/ 24% слог +целыми словами; 39 обучающихся/78% читают целыми словами; 17 обучающихся/34% читают в норме; 29 обучающихся/ 58% читают выше нормы; 4 обучающихся/8% читают ниже нормы (приказ от 20.05. 2025г. №305).

В соответствии с планом ВСОКО был проведен срез в виде списывания в начальной школе, в 1 -2 четверти 2024/2025учебного года (приказ от 01.10.2024г. № 658, приказ от 04.12.2024г. №825).

Цель проверки: определить уровень владения навыками списывания текста во 2–4 классах.

Для проведения списывания классными руководителями были отобраны работы, которые содержали обязательный минимум знаний, которыми должны овладеть обучающиеся 2–4 классов. Тексты составлены в соответствии с программой, соответствующей возрастному уровню обучающихся.

Проведение среза контрольного списывания во 2–4 классах показало, что в основном дети справились с предложенным заданием, но были выявлены следующие недочеты:

во 2 классе (учитель начальных классов Пыхтина Л.Н.) работы писали 18 обучающихся. 8 человек (45%) написали работу аккуратно, но с ошибками и недочетами. Работы Сейтхалиловой Э., Усмановой Ф., Скрипки М., Сторожука А., Ахтемовой С., Николенко В., чьи работы выполнены аккуратно, но с небольшими недочетами, которые можно считать образцовыми.

У обучающихся 3 класса (учитель начальных классов титовская О.Я.) работу писали все 12 учащихся (92%). 7 обучающихся (54%) выполнили работу аккуратно, но с ошибками и недочетами. Работы Можаренко С., Меметова К., Союковой С., выполнены без ошибок и нарушений - можно считать образцовыми.

У обучающихся 4 класса (учитель начальных классов Николенко Н.А): из 18 обучающегося работу писали 18 человек (100%). 13 человек (72%) с каллиграфическим почерком, но с ошибками и недочетами. Лучшие работы: Абибуллаева А., Алиева М., Кулешова А., Алиев Э., Решитова М., Усмановой Н., чьи работы можно считать образцовыми.

Проведение среза контрольного списывания во 2–4 классах показало, что в основном дети справились с предложенным заданием, но были выявлены следующие недочеты:

1. Учитель начальных классов Пыхтиной Л.Н. (2 класс)
  - больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции);
  - работать над соблюдением вертикальных пропорций ;
  - разработать ряд упражнений направленные на исправление искажения элементов, содержащих закругления;
  - соблюдать красную строку, соблюдать линию полей, дописывать строки и применять правила переноса слов;
  - сформировать навыки соблюдения красной строки и не допускать больших пробелов в предложении;
2. Учитель начальных классов Николенко Н.А.(3 класс):
  - соблюдать красную строку, соблюдать линию полей, дописывать строки и применять правила переноса слов;
  - больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции).
3. Учитель начальных классов Титовской О.Я. (4 класс):
  - соблюдать красную строку, соблюдать линию полей, дописывать строки и применять правила переноса слов;
  - больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции).
  - сформировать навыки соблюдения красной строки и не допускать больших пробелов в предложении;
  - больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции);
  - работать над соблюдением вертикальных и горизонтальных пропорций написания букв.

В период с 04 по 15 декабря 2024 года во 2–4 классах был проведен срез в виде техники списывания.

во 2 классе (учитель начальных классов Пыхтина Л.Н.) работы писали 19 обучающихся. 11 человек (58%) написали работу аккуратно, но с ошибками и недочетами. Работы Сейтхалиловой Э., Усмановой Ф., Скрипки М., Сторожука А., Ахтемовой С., чьи работы выполнены аккуратно, но с небольшими недочетами, которые можно считать образцовыми.

У обучающихся 3 класса (учитель начальных классов Титовская О.Я.) работу писали 14 учащихся (100%). 10 обучающихся (71%) выполнили работу аккуратно, но с ошибками и недочетами. Работы Можаренко С., Меметова К., Союковой С., выполнены без ошибок и нарушений - можно считать образцовыми.

У обучающихся 4 класса (учитель Николенко Н.А): из 18 обучающегося работу писали 18 человек (100%). 15 человек (83%) с каллиграфическим почерком, но с ошибками и недочетами. Лучшие работы: Абибуллаева А., Алиева М., Кулешова А., Алиев Э., Решитова М., Усмановой Н., чьи работы можно считать образцовыми.



Проведение среза контрольного списывания во 2–4 классах показало, что в основном дети справились с предложенным заданием, но были выявлены следующие недочеты:

3. Учитель начальных классов Пыхтиной Л.Н. (2 класс)

-больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции);

-работать над соблюдением вертикальных пропорций;

-разработать ряд упражнений направленные на исправление искажения элементов, содержащих закругления;

-соблюдать красную строку, соблюдать линию полей, дописывать строки и применять правила переноса слов;

- сформировать навыки соблюдения красной строки и не допускать больших пробелов в предложении.

4. Учитель начальных классов Николенко Н.А.(3 класс):

-соблюдать красную строку, соблюдать линию полей, дописывать строки и применять правила переноса слов;

-больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции).

5. Учитель начальных классов Титовской О.Я. (4 класс):

-соблюдать красную строку, соблюдать линию полей, дописывать строки и применять правила переноса слов;

-больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции).

- сформировать навыки соблюдения красной строки и не допускать больших пробелов в предложении;

-работать над соблюдением вертикальных и горизонтальных пропорций написания букв.

Администрацией школы были даны рекомендации: учесть результаты проведённого списывания, спланировать работу на уроках русского языка по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. Не пропускать ошибки в проверке работ. Оценивать работы обучающихся начальных классов строго по критериям оценивания.

Разработать комплекс упражнений, направленных на выявление и устранение дефектов письма (приказ от 26.12. 2024г. №873).

В период с 06 по 20 марта 2025 года во 2–4 классах был проведен срез в виде техники списывания. Для проведения списывания классными руководителями были отобраны задания, которые содержали обязательный минимум знаний, которыми должны овладеть обучающиеся 2–4 классов. Тексты составлены в соответствии с рабочей программой, соответствующей возрастному уровню обучающихся.

Проведение среза контрольного списывания во 2–4 классах показало, что в основном дети справились с предложенным заданием, но были выявлены следующие недочеты:

Учитель начальных классов Воронюк В.В. (2 класс) больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции); работать над соблюдением вертикальных пропорций; разработать ряд упражнений направленные на исправление искажения элементов, содержащих закругления; соблюдать красную строку,

соблюдать линию полей, дописывать строки и применять правила переноса слов; сформировать навыки соблюдения красной строки и не допускать больших пробелов в предложении. Учитель начальных классов Николенко Н.А.(4 класс): соблюдать красную строку, соблюдать линию полей, дописывать строки и применять правила переноса слов; больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции). Учитель начальных классов Титовской О.Я. (3 класс): соблюдать красную строку, соблюдать линию полей, дописывать строки и применять правила переноса слов; больше уделять внимания каллиграфическому письму (наклон букв, соединения, пропорции); сформировать навыки соблюдения красной строки и не допускать больших пробелов в предложении; работать над соблюдением вертикальных и горизонтальных пропорций написания букв.

В мае 2025 года во 2–4 классах был проведен срез в виде техники списывания. Цель проверки: определить уровень владения навыками списывания текста во 2–4 классах. Для проведения списывания классными руководителями были отобраны работы, которые содержали обязательный минимум знаний, которыми должны овладеть обучающиеся 2–4 классов. Тексты составлены в соответствии с рабочей программой, соответствующей возрасту 2 класса (учитель начальных классов Воронюк В.В.) работы писали 18 обучающихся (100%). 14 человек (78%) написали работу аккуратно, но с небольшими ошибками и недочетами. Работы Скрипки М., Ваганян Т., Решитовой М., Николенко В., Сторожука А., Ахтемовой С., чьи работы выполнены аккуратно, но с небольшими недочетами, которые можно считать образцовыми.

У обучающихся 3 класса (учитель начальных классов Титовская О.Я.) работу писали 15 учащихся (100%). 11 обучающихся (73%) выполнили работу аккуратно, но с ошибками и недочетами. Работы Кравченко Т., Можаренко С., Гуськовой В., Мухтаровой А. выполнены без ошибок и нарушений - можно считать образцовыми.

У обучающихся 4 класса (учитель начальных классов Николенко Н.А): работу писали 17 человек (100%). 12 человек (82%) с каллиграфическим почерком, но с ошибками и недочетами. Лучшие работы: Абдурахманов Л., Алиева М., Кадирова Я., Решитова М., Усманова Н., чьи работы можно считать образцовыми (приказ от 20.05. 2025г №306).

В соответствии с планом внутришкольного контроля и годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год, с целью контроля за состоянием и качеством ведения рабочих тетрадей, в 7-8 классе был проведен мониторинг ведения тетрадей. (приказ от 01.10. 2024г. № 657).

Цель проверки: проанализировать систему работы учителей-предметников с тетрадями учащихся, их проверкой, систему работы над ошибками.

На проверку были предоставлены рабочие тетради 7-8 классов по русскому языку, иностранному (английскому) языку.

Анализ проводился по следующим показателям: выполнение единого орфографического режима; система (регулярность) проверки тетрадей; объем классных и домашних работ, разнообразие форм работ; система работы над ошибками; внешний вид тетрадей.

#### 1. Выполнение единого орфографического режима

В 7 классе 14 человек, предоставлено 14 тетрадей, в 8 классе 16 человек – тетрадей 16. Единый орфографический режим соблюдается в 7-8 классах. Надпись на обложке тетради выполнена единообразно во всех классах. Работа над каллиграфией в рабочих

тетрадах учащихся просматривается в 7 -8 классе (учителя русского языка и литературы Латышева А.В.) , Прописываются образцы букв, соединений букв в рабочих тетрадях.

В тетрадях 7-8 класса обучающиеся допускают подчеркивание от руки, без использования линейки. На основании требований к ведению тетрадей подчеркивания необходимо выполнять аккуратно простым карандашом с применением линейки.

Рабочие тетради по иностранному языку (английскому) 7 класса предоставлены в полном объеме – 14 человек, 14 тетрадей, в 8 классе 16 человек, тетрадей 14 штук.

Не все рабочие тетради стандартные (русский язык, иностранный язык 7 класс 1 тетрадь не стандартная Юсупова М., 8 класс – Юнусова Э.), в обложках, подписаны самостоятельно обучающимися.

В 7-8 классе аккуратно ведут тетради по иностранному языку Воронюк Д., Шпак Д., Союкова С., Шередека Т., Сейдалиев Э., Решитова А., Эмирлаев Э., Мухтарова А. не аккуратно ведутся тетради Морозов А., Москалёв В., Федорчук Д.,

В 6 классе не аккуратно ведут тетради Морозов А., Воронюк Д., Маципура У., аккуратно – Союкова С., Ахтемова Р.

В 8 классе по русскому языку аккуратно ведутся тетради (Королев И., Юнусова Э., Решитова Э., Белова Н., Вялых М.), не аккуратно ведут тетради Чайда В., Москалёв В.

Соблюдается правила «красной» строки. Все записи в тетрадях ведутся синей пастой.

При проверке тетрадей учителя – предметники делают записи только пастой красного цвета.

1. Система (регулярность) проверки тетрадей.

По итогам проверки выявлено, что регулярность проверки тетрадей соблюдается учителем русского языка и литературы, иностранного языка (Латышева А.В.)

По итогам проверки выявлено, что регулярность проверки тетрадей соблюдается учителем иностранного языка Умеровой Н.Н.

Качество проверки тетрадей по русскому языку, иностранному языку удовлетворительное. В тетрадях гуманитарного цикла в 7 классе не выставлены отметки за ведение тетради, в 8 классе не выставлены отметки за ведение тетради частично.

2. Сбор информации, и ее анализ показали, что учителем выполняются требования к проверке тетрадей учащихся.

В целом состояние проверки тетрадей находится на удовлетворительном уровне.

3. Объем классных, домашних работ, разнообразие форм работ.

Объем классных и домашних работ, разнообразие видов классной работы и ее объем, достаточность и полнота выполнения домашних работ соответствуют норме.

4. Система работы над ошибками

Регулярно проводится работа над ошибками в 7-8 классе (учитель русского языка и литературы Латышева А.В., учитель иностранного языка Умерова Н.Н.). Рабочие тетради проверены учителем русского языка и литературы Латышевой А.В., учителем иностранного языка Умеровой Н.Н. в полном объеме.

5. Внешний вид тетрадей

Тетради подписаны аккуратно, единообразно. Все рабочие тетради 7-8 класса подписаны самостоятельно обучающимися.

Исправления в тексте работ делаются не аккуратно (Шпак Д., Сирук С., Воронюк Д.). В 7-8 классе (Маципура У., Остапова Н. обучающиеся допускают использование

корректора). Аккуратно делаются записи обучающимися 7-8 класса: Союковой С., Ахтемовой Р., Шередекой Т., Менумеровой Э., ВялыхМ.

На обложках рабочих тетрадей по русскому языку ошибки исправлены учителем Латышевой А.В. Тетради по иностранному языку подписаны аккуратно, единообразно. Все тетради по иностранному языку в обложках.

В 7-8 классе (Маципура У., Чайда В., Мулик В.) обучающиеся допускают использование корректора в тетради для работ по иностранному языку.

Внешний вид рабочих тетрадей 7-8 класса удовлетворительный. Ведение тетрадей учащимися, оформление титульного листа соответствуют единым требованиям.

В целом, состояние рабочих тетрадей находится на удовлетворительном уровне. Единый орфографический режим соблюдается: указаны темы и даты уроков, поля и красная строка соблюдаются. В большинстве своём, тетради подписаны правильно; ошибки, допущенные обучающимися, исправлены учителями. Не все обучающиеся пишут чисто и красиво. Объём классных и домашних работ соответствует норме.

Однако при проверке выяснилось, что, учителя редко используют используют в своей практике разноуровневые и дифференцированные задания как на уроках, так и в домашней работе; не все учащиеся выполняют домашнюю работу; у ряда учеников в тетрадях можно наблюдать исправления корректором.

Администрацией школы были даны рекомендации: педагогам довести до сведения родителей требования по ведению рабочих тетрадей в соответствии с Положением о едином орфографическом режиме.

Учителям Умервой Н.Н., Латышевой А.В. усилить контроль за ведением тетрадей обучающимися: качественно проверять тетради учащихся, требовать единообразного и правильного выполнения надписей на тетрадях учащихся и оформления письменных работ, исключить использование корректора, подчеркивания делать исключительно карандашом и по линейке.

Сделать памятки по основным требованиям и вложить их в тетради обучающихся. Проконтролировать внешний вид тетрадей. Обратить внимание учащихся на эстетику оформления тетрадей и работ. Усилить контроль за соблюдением нормативных требований к ведению рабочих тетрадей.

Обратить внимание на выполнение обучающимися работы над ошибками. Учителям-предметникам использовать в своей практике разноуровневые и дифференцированные задания.

Использовать на уроках разнообразные приёмы мотивации к учёбе. Обратить внимание на соблюдение единого орфографического режима. Усилить работу учителей гуманитарного цикла над каллиграфией (приказ от 18.10.2024г. № 700).

Посещены уроки учителей школы с целью изучения опыта работы по реализации учебных программ и повышению качества образования, в рамках методических недель и предметных недель в школе, с целью подготовки к педагогическому совету.

В соответствии с годовым планом работы школы с планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год, с целью контроля за качеством подготовки к урокам администрацией школы в 2024/2025 учебного года, были посещены уроки учителей начальных классов и учителей-предметников. Были посещены уроки естественно – математического цикла и гуманитарного цикла, уроки в начальных классах.

Анализ посещенных уроков заместителем директора Синюк Е.М. констатирует, что учителя знают учебный материал, используют в основном фронтальную форму работы, словесный, практический, объяснительно-иллюстративный.

Посещенные уроки позволяют сделать вывод, что учитель правильно определяют место каждого урока в системе физического образования обучающихся, верно ставят цели обучения, точно формулируют тему урока и определяет методические средства, необходимые для реализации поставленных задач. Педагог вдумчиво работает над развитием логической культуры обучающихся, правильно понимает роль предмета, способствующего интеллектуальному развитию обучающихся.

Учителя развивают навыки познавательной деятельности обучающихся ищут индивидуальные подходы к обучающимся, как к имеющим трудности при изучении программы, так и к проявляющим повышенный интерес к предмету. При проведении уроков использует, наряду с традиционными, современные формы и методы ведения уроков.

Учителя школы учат детей добывать знания, при помощи разных источников информации, используют межпредметные связи. Однако для усиления практической направленности предметов необходимо сделать основой деятельности работу по созданию межпредметных алгоритмов по основным темам учебного материала. Более тщательно и конкретно вести работу по освоению, обобщению и внедрению в практику передового опыта. Более активно внедрять в практику принцип индивидуализации и дифференциации обучения. Применить активные формы организации самостоятельной работы обучающихся.

Посещенные уроки, анализ КТП и поурочных планов учителей позволяет сделать вывод о том, что все посещенные уроки, в целом, носят целенаправленный, планомерный характер, соответствуют требованиям ФГОС, ФРП,

Но вместе с тем учителям школы необходимо продолжить развивать познавательную активность обучающихся, прививать интерес к изучаемому предмету, используя инновационные технологии, ИКТ, наглядность; дифференцировать задания по уровню сложности на уроках и в домашней работе; развить функциональные способности в применении знаний и умений в решении жизненных проблем; формировать учебную мотивацию и готовность выпускника основной школы к ответственному выбору профиля дальнейшего обучения; оптимизировать систему индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися; усилить работу с сильными обучающимися по предмету и заинтересовать их участием в конкурсах и олимпиадах, проводить с ними работу по подготовке к мероприятиям, способствовать на уроках повышению функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной).

Администрацией школы были даны рекомендации: разнообразить уроки формами и средствами обучения (наглядность, таблицы, дополнительный материал и др.). Проводить индивидуальную работу с обучающимися, реализуя принцип личностно - ориентированного обучения, с целью ликвидации пробелов в знаниях. Развивать монологическую речь обучающихся, с целью подготовки к ИС 9 класса по русскому языку. Применять поисковые, проблемные ситуации. Дифференцировать задания по уровню сложности. Обратить внимание на поддержание оптимальной дисциплины на уроках. Тщательно продумывать каждый урок и его этапы. Формировать навыки самооценки и

рефлексии у обучающихся. Использовать современные педагогические технологии в соответствии с ФГОС.

Учителям – предметникам предусмотреть формы работы, рассчитанные на обучающихся, имеющих значительные пробелы в знаниях.

Формировать положительную мотивацию у обучающихся и их родителей к Единому государственному экзамену. Учителям – предметникам принимать участие в мероприятиях по усовершенствованию методики подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.

В соответствии с годовым планом работы школы и планом ВСОКО на 2024/2025 учебный год в период с 10.10.2024 г. по 15.10.2024 проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся в 5-11 классах по иностранному (английскому) языку.

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся 5-11 классов по иностранному (английскому) языку к окончанию 1 четверти 2024/2025 учебного года.

Контроль уровня предметных достижений по иностранному (английскому) языку в 5- 11 классах проводился в форме письменных контрольных работ по КИМ для конкретного класса.

Качество знаний при выполнении контрольных работ составило 61 % и успешность 98,3%, что соответствует качеству знаний за 1 четверть, разница успешности – 14%, что является не допустимым (приказ от 25.10.2025 №718).

В декабре были проведены административные контрольные работы по иностранному (английскому) языку в 5-11 классах.

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся 5-11 классов по иностранному (английскому) языку по окончанию 2 четверти 2024/2025 учебного года.

Контроль уровня предметных достижений по иностранному (английскому) языку в 5- 11 классах проводился в форме письменных контрольных работ по КИМ для конкретного класса. На выполнение контрольной работы отводился один урок.

Итоги показали, что качество знаний по иностранному (английскому) языку в 5-11 классах по итогам 2 четверти составляет 72%, успешность составляет 97 %.

Качество знаний при выполнении контрольных работ составило 62,8 % и успешность 97,4 %, что соответствует качеству знаний и успешности за 2 четверть, разница – 9,2% качество знаний, разница успешности – 0,4% Учитель иностранного языка Умерова Н.Н. объективно оценила обучающихся 5-11 классов по иностранному (английскому) языку. Оценку «2» за выполнение контрольной работы получило 2 обучающихся, что составило 2,6%. Анализ контрольных работ показал объективность выставления отметок в 5-11 классах по иностранному (английскому) языку. Типичные ошибки по иностранному (английскому) языку:

5класс: неправильное употребление притяжательных местоимений. Неправильное употребление значений слов.6 класс: неправильное употребление значение значений слов в предложении, орфографические ошибки.7 класс: незнание грамматического материала, не правильное употребление значений слов в предложении, ошибки в написании слов.8 Класс: незнание грамматического материала, не правильное употребление значений слов в предложении. 9 класс: неправильное употребление грамматического материала (способы выражения прошедшего времени, будущего времени). 11 класс: незнание грамматического материала «страдательный залог». Неправильное употребление значений слов в предложении.

Контрольные работы показали, что уровень знаний обучающихся 5-11 классов по иностранному (английскому) языку на достаточном уровне, уровня успеваемости по итогам 2 четверти 2024/2025 учебного года. Успешность по иностранному (английскому) языку за 2 четверть составила 97%, качество знаний 72%. Качество знаний по иностранному (английскому) языку за 2 четверть соответствует качеству знаний выполненной административной контрольной работы (приказ от 25.12. 2024г. № 867).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год в период с 19.03.2025 г. по 24.03.2025 г. проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся в 5,7,8,9 классах по иностранному (английскому) языку.

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся 5,7,8,9 классов по иностранному (английскому) языку по окончании 3 четверти 2024/2025 учебного года.

Качество знаний при выполнении контрольных работ составило 63,5 % и успешность 96,2 %, что соответствует качеству знаний и успешности по итогам 3 четверти, разница –3,7 % качество знаний, разница успешности – 2,2% Учитель иностранного языка Умерова Н.Н. объективно оценила обучающихся 5,7,8,9 классов по иностранному (английскому) языку. Оценку «2» за выполнение контрольной работы получило 2 обучающихся, что составило 3,8%. Анализ контрольных работ показал объективность выставления отметок по итогам 3 четверти в 5,7,8,9 классах по иностранному (английскому) языку. Типичные ошибки по иностранному (английскому) языку: неправильное употребление значений слов в предложении. Незнание лексики и грамматического материала по темам: 5 класс: по теме «Родной город (село). Транспорт». 7 класс по теме « Природа: дикие и домашние животные. Климат, погода « Жизнь в городе и сельской местности. Описание родного города (села). Транспорт». 8 класс по теме: «Условия проживания в городской сельской местности. Транспорт». 9 класс по теме «Средства массовой информации (телевидение, радио, пресс, Интернет)» (приказ от 26.03. 2025 №176).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год в мае 2025 г. проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся 5-11 класса по иностранному (английскому) языку.

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся 5-11 класса по иностранному (английскому) языку по окончании 4 четверти 2024/2025 учебного года.

Качество знаний при выполнении контрольных работ составило 70,6 % и успешность 98,5 %, что соответствует качеству знаний и успешности по итогам 4 четверти, разница – 0,4 % качество знаний, разница успешности – 0,3% Учитель иностранного языка Умерова Н.Н. объективно оценила обучающихся 5-11 классов по иностранному (английскому) языку. Оценку «2» за выполнение контрольной работы получил 1 обучающихся, что составило 1,5%. Анализ контрольных работ показал объективность выставления отметок по итогам 4 четверти в 5-11 классах по иностранному (английскому) языку. Типичные ошибки по иностранному (английскому) языку: неправильное употребление значений слов в предложении. Незнание лексики и грамматического материала по темам: 5 класс: по теме «Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру...» Недостаточно усвоена грамматическая тема времени глаголов во времени Present Simple в 3-ем лице изменение глагола в вопросительном предложении; 6 класс: по теме «Выдающиеся люди родной страны и страны / (стран) изучаемого язык....» Недостаточно усвоена

грамматическая тема времена глагола. 7 класс: по теме «Родная страна и страны изучаемого языка» Незнание возвратных местоимений. 8 класс: Незнание форм пассивного залога. 9 класс: по теме «Родная страна и страны изучаемого языка»; 11 класс: по теме «Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру».

Администрация школы дала рекомендации: учителю иностранного языка Умеровой Н.Н.: разнообразить формы и методы работы для повышения мотивации к обучению и повышения качества знаний обучающихся. На каждом уроке проводить повторение изученного материала. Информировать классных руководителей и родителей об уровне успеваемости обучающихся по иностранному (английскому) языку. Учесть характер допущенных ошибок, организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся в 2025-2026 учебном году.

Применять методы активизации употребления лексики в речи обучающихся. Усилить контроль оценивания домашнего задания. Применять методы активизации употребления лексики в речи обучающихся. Развивать у обучающихся умение четко выполнять поставленную задачу.

Способствовать повышению функциональной грамотности (читательской) среди обучающихся 5-11 классов. Использовать в качестве повышения мотивации платформу Учи. ру. Систематически проводить работу над ошибками (приказ от 22.05. 2025г. №310).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом ВСОКО в период с 09.10. 2024 г. по 23.10.2024г. проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся 6-9 класса по предмету гуманитарного цикла (русский язык).

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся по предмету русский язык к окончанию 1 четверти 2024/2025 учебного года.

Контроль уровня предметных достижений по русскому языку проводился в форме письменных контрольных работ по КИМ для конкретного класса. На выполнение контрольной работы отводился один урок.

Контрольные работы показали, что уровень обученности обучающихся 6-9 класса по русскому языку не соответствует, уровню успеваемости за 1 четверть 2024/2025 учебного года. Успешность по русскому языку составила 100%. Качество знаний по русскому языку за 1 четверть не соответствует качеству знаний выполненной контрольной работе (приказ от 24.10. 2024г. № 710).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом ВСОКО в декабре 2024 г. проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся по предмету гуманитарного цикла (русский язык).

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся по предмету русский язык к окончанию 1 четверти 2024/2025 учебного года.

Контроль уровня предметных достижений по русскому языку проводился в форме письменных контрольных работ по КИМ для конкретного класса. На выполнение контрольной работы отводился один урок.

Качество знаний при выполнении контрольных работ составило 57% и успешность 100%, что не соответствует качеству знаний за 1 четверть, разница –12 % - качество знаний, успешность при выполнении административной контрольной работы и успешность за 1 четверть - 100%.



Контрольные работы показали, что уровень обученности обучающихся 6-9 класса по русскому языку не соответствует, уровню успеваемости за 1 четверть 2024/2025 учебного года. Успешность по русскому языку составила 100%. Качество знаний по русскому языку за 1 четверть не соответствует качеству знаний выполненной контрольной работе.

Администрация школы дала рекомендации: учителям русского языка и литературы Латышевой А.В., Умеровой Н.Н:

На заседании ШМО учителей гуманитарного цикла проанализировать допущенные обучающимися ошибки. Разнообразить формы и методы работы для повышения мотивации к обучению и повышения качества знаний обучающихся, во время выполнения административных контрольных работ. Включить задания по темам, вызвавшим затруднение, в повторение учебного материала. Информировать классных руководителей и родителей об уровне успеваемости обучающихся, через электронный дневник. Продолжить индивидуальную работу со слабомотивированными обучающимися. Способствовать развитию функциональной грамотности обучающихся (читательской). Проводить работу по повышению качества знаний учащихся 9 класса с целью подготовки их к успешной сдаче ОГЭ по русскому языку (приказ от 24.10. 2024г. № 710).

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год в декабре проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся в 5-11 классах по предметам гуманитарного цикла (русский язык и литература).

Итоги показали, что качество знаний по русскому языку на конец 2 четверть составляет 67%, успешность составляет 97 %. Качество знаний при выполнении контрольных работ составило 55,6% и успешность 93,1%, что не соответствует качеству знаний на конец 2 четверти, разница – 11,4% - качество знаний, успешность при выполнении административной контрольной работы 93,1%, успешность на конец 2 четверть - 96%, разница успешности – 2,9%, что является нормой (приказ от 25.12. 2024г. № 864).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом ВСОКО в марте 2025г. проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся 5,8,9,11 классов по предмету гуманитарного цикла (русский язык).

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся по предмету русский язык по окончанию 3 четверти 2024/2025 учебного года.

Итоги показали, что качество знаний по русскому языку на конец 3 четверть составляет 48 %, успешность составляет 100 %.

Качество знаний при выполнении контрольных работ составило 51% и успешность 94%, что соответствует качеству знаний на конец 3 четверти, разница – 3% - качество знаний, успешность при выполнении административной контрольной работы 94%, успешность на конец четверть - 100%, разница успешности – 6%, что является нормой (приказ от 26.03 2025 №177).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом ВСОКО в апреле – мае 2025г. проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся 5-11 классов по предмету гуманитарного цикла (русский язык).

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся по предмету русский язык по окончанию 4 четверти 2024/2025 учебного года.

Контроль уровня предметных достижений по русскому языку проводился в форме письменных контрольных работ по КИМ для конкретного класса. На выполнение контрольной работы отводился один урок.

Итоги показали, что качество знаний по русскому языку на конец 4 четверть составляет 61,5 %, успешность составляет 96,1 %.

Качество знаний при выполнении контрольных работ составило 55,7% и успешность 91,1%, что соответствует качеству знаний на конец 4 четверти, разница – 5,8% - качество знаний, успешность при выполнении административной контрольной работы 91,1%, успешность на конец четверть – 96,1%, разница успешности – 5%, что является нормой (приказ от 20.05. 2025 № 304).

В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год в декабре 2024г. проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся по предметам гуманитарного цикла: литература.

Итоги показали, что качество знаний по литературе в 5,9, 11 классе на конец 2 четверть 2024/2025 учебного года -73 %, успешность 100%., что не соответствует качеству знаний при выполнении административных контрольных работ по литературе, разница составила: качество – 14,9%, успешность – 93,5%, при выполнении административной контрольной работе по литературе, по итогам 2 четверти успешность составила 100%, что является нормой, разница составила 6,5% (приказ от 25.12. 2024г. № 865). В соответствии с годовым планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год в апреле 2025 г. проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся в 5-11 классах по предметам гуманитарного цикла (литература).

Цель контроля: определение уровня подготовки обучающихся 5-11 классов по предметам гуманитарного цикла к окончанию 3 четверти 2025/2026 учебного года.

Итоги показали, что качество знаний по литературе в 5-11 классах за 4 четверть в 2024/2025 учебном году - 65% , успешность 100%., что соответствует качеству знаний при выполнении административных контрольных работ по литературе (5-11 классах), разница составила: качество – 6,6 %, успешность – 5 % (приказ от 20.05. 2025 №307).

В соответствии с годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год и планом ВСОКО в период с 09.10.2023г. по 23.10.2024г. проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся 6 класса по математике, 8-11 классов по предметам естественно-математического цикла (алгебра, геометрия).

Анализ итогов административных контрольных работ показал процент качества знаний по математике в 6 классе 66,66%. Процент успешности составил 91,66%. Средний балл по математике 3,75.

В сравнении результатов I четверти и административной контрольной работы, процент качества знаний за четверть выше на 9,34% (составляет 76%), процент успешности выше на 2,34% (составляет 94%).

Анализ итогов административных контрольных работ показал процент качества знаний по алгебре 50%. Процент успешности составил 75%.

В сравнении результатов I четверти и административными контрольными работами, процент качества знаний за четверть в 9 классе выше на 39,29% (составляет 75%), процент успешности выше на 35,72% (составляет 100%).

В сравнении результатов I четверти и административными контрольными работами, процент качества знаний за четверть в 11 классе выше на 16,7% (составляет 100%), процент успешности составляет 100%.

Анализ итогов административных контрольных работ показал процент качества знаний по геометрии в 8 классе 50%. Процент успешности составил 64,3%. Средний балл по геометрии 3,4., что является нормой.

Анализ итогов административных контрольных работ показал процент качества знаний по геометрии в 9 классе 76,92%. Процент успешности составил 92,3%. Средний балл по геометрии 4. Разница качества – 4% ,успешность – 7,7%, что является нормой.

Анализ итогов административных контрольных работ показал процент качества знаний по геометрии в 11 классе 83,3%. Процент успешности составил 100%. Средний балл по геометрии 4,2. Разница качества – 16,7% ,успешность – 100%, что является нормой.

Обучающимися были допущены типичные ошибки: неправильное составление уравнения, помощью которого необходимо было найти стороны параллелограмма. Неумение применять свойство диагоналей в прямоугольнике.

Контрольная работа проверяет усвоение учащимися учебного материала на базовом и повышенном уровнях сложности. В ходе проверки установлено, что все учащиеся справились с выполнением заданий базового уровня сложности.

Администрацией школы были даны рекомендации: усилить индивидуальную работу с низко мотивированными учащимися. Учитывая допущенные при выполнении контрольных работ ошибки, учителям следует организовать работу по ликвидации выявленных недостатков при осуществлении индивидуальной, дифференцированной работы с учащимися на уроках. Учителям необходимо обратить особое внимание на повторение того материала, по которому выявлены пробелы в знаниях, уделить внимание формированию вычислительных навыков у учащихся, максимально дифференцируя работу по выработке специальных знаний и умений. Не допускать нестабильности качества знаний. Не допускать завышения оценок учащимся, объективно оценивать знания согласно нормативным данным и оценок.

Наметить конкретные меры по исправлению типичных ошибок и ликвидации в пробелах знаний учащихся.

В соответствии с годовым планом работы школы, с целью контроля за качеством знаний по предметам естественно-математического цикла, в декабре 2024 года были проведены административные контрольные работы по математике, алгебре и геометрии, информатике, физике, биологии и химии в 5-11 классах.

Цели проведения контрольных работ: отслеживание уровня учебных достижений; определение стабильности полученных знаний, умений и навыков; осуществление школьного мониторинга; наметить пути устранения пробелов в знаниях учащихся.

Административный контроль проводился по математике в 5, 6 классах, по алгебре в 8 и 11 классах, по геометрии в 8 и 11 классах, по информатике в 7, 8, 9 и 11 классах, по физике в 7, 8 и 11 классах, по биологии в 6 и 7 классах, по химии в 8, 9 и 11 классах.

Итоги показали, что качество знаний по математике в 5 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 71,4%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 61,5% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 9,9%, что является нормой.

Итоги показали, что качество знаний по математике в 6 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 58,8%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 50% и успешность - 75%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 8,8%, что является нормой.

Итоги показали, что качество знаний по алгебре в 8 классе по итогам 2-ой четверти составляет - 75%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 71,4% и успешность - 92,8%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 3,6%, что является нормой.

Итоги показали, что качество знаний по алгебре в 11 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 100%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 66,7% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 33,3%, что не соответствует норме и говорит о несоответствии оценивания по алгебре, по итогам 2 –й четверти в 11 класс

Итоги показали, что качество знаний по геометрии в 8 классе по итогам 2-ой четверти составляет - 50%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 45,5% и успешность - 72,7%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 4,5%, что является нормой.

Итоги показали, что качество знаний по геометрии в 11 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 100%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 100% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 0%.

Итоги показали, что качество знаний по биологии в 6 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 70,6%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 58,62% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 2,56%, что соответствует норме.

Итоги показали, что качество знаний по биологии в 7 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 100%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 100% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 0%.

Итоги показали, что качество знаний по химии в 8 классе по итогам 2-ой четверти составляет - 25%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 25% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 0%.

Итоги показали, что качество знаний по химии в 9 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 56,25%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 100% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 43, 75%, что не соответствует норме и показывает не объективность оценивания в 9 классе по химии.

Итоги показали, что качество знаний по химии в 11 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 100%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 100% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 0%.

Итоги показали, что качество знаний по физике в 7 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 50%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 54% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 4% является нормой.

Итоги показали, что качество знаний по физике в 8 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 37,5%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 17% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 20,5%, что показывает не объективность оценивания в 8 классе по физике.

Итоги показали, что качество знаний по физике в 11 классе по итогам 2-ой четверти составляет – 100%

Качество знаний при выполнении контрольной работы составило - 100% и успешность - 100%.

Расхождение между качеством знаний за 2-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 0%.

Контрольная работа проверяет усвоение учащимися учебного материала на базовом и повышенном уровнях сложности. В ходе проверки установлено, что все учащиеся справились с выполнением заданий базового уровня сложности. Усилить индивидуальную работу с низко мотивированными учащимися, учитывая допущенные при выполнении контрольных работ ошибки.

Учителям естественно – математического цикла следует организовать работу по ликвидации выявленных недостатков при осуществлении индивидуальной, дифференцированной работы с учащимися на уроках.

Администрацией школы были даны рекомендации учителям естественно - математического цикла: необходимо обратить особое внимание на повторение материала, по которому выявлены проблемы в знаниях, уделить внимание формированию вычислительных навыков учащихся, максимально дифференцируя работу по выработке специальных знаний и умений. Не допускать нестабильности качества знаний. Не допускать завышенных оценок учащимся, объективно оценивать знания согласно нормативным данным. Намечить конкретные меры по исправлению типичных ошибок и ликвидации пробелов в знаниях учащихся. Изучить критерии оценивания по предметам естественно – математического цикла.

В соответствии с годовым планом работы школы, с целью контроля за качеством знаний по предметам естественно-математического цикла, в марте 2025 года были проведены административные контрольные работы по математике, алгебре и геометрии, информатике, физике, биологии и химии в 5-11 классах.

Цели проведения контрольных работ: отслеживание уровня учебных достижений; определение стабильности полученных знаний, умений и навыков; осуществление школьного мониторинга; наметить пути устранения пробелов в знаниях учащихся; отследить поэтапно уровень усвоения школьниками базового учебного материала, корректируя на этой основе урочную и внеурочную деятельность учителя по содержанию и организации учебно-воспитательного процесса.

Административный контроль проводился по алгебре в 7, 9 и 11 классах, по геометрии в 7, 8 и 11 классах, по физике в 7, и 8 классах.

Анализ итогов административных контрольных работ показал самый высокий процент качества знаний по алгебре – 50% в 11 классе, самый низкий – 23,1% в 7 классе. Процент успешности составил 100% в 11 классе, 81,8% в 9 классе и 84,6% в 7 классе. Средний балл по алгебре – 3,3.

Итоги показали, что качество знаний по алгебре в 7, 9, 11 классах по итогам 3-ой четверти составляет 30%, успешность – 83,3%.

Расхождение между качеством знаний за 3-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 41%, что не соответствует норме и показывает не объективность оценивания обучающихся за 3 четверть.

Итоги показали, что качество знаний по геометрии в 7, 8 и 11 классах по итогам 3-ой четверти составляет - 77 %

Качество знаний при выполнении контрольных работ составило - 69% и успешность - 90%.

Расхождение между качеством знаний за 3-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 8%, что является нормой.

Итоги показали, что качество знаний по физике в 7, 8 классах по итогам 3-ой четверти составляет 56%, успешность – 100%.

Расхождение между качеством знаний за 3-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 31%, что говорит о необъективности оценивания по предмету за 3 четверть.

Контрольная работа проверяет усвоение учащимися учебного материала на базовом и повышенном уровнях сложности. В ходе проверки установлено, что все учащиеся справились с выполнением заданий базового уровня сложности.

В соответствии с годовым планом работы школы, с целью контроля за качеством знаний по предметам естественно-математического цикла, в марте 2025 года были

проведены административные контрольные работы по математике, алгебре и геометрии, физике, биологии и химии в 5-11 классах. Административный контроль проводился по математике в 5 и 6 классах, по алгебре в 7,8, 9 и 11 классах, по геометрии в 7, 8, 9 и 11 классах, по физике в 7 и 8 классах, по биологии в 5 и 8 классах, по химии в 8 классе.

Итоги показали, что качество знаний по алгебре в 7, 8, 9, 11 классах по итогам 4-ой четверти составляет 71%, успешность – 100%. Расхождение между качеством знаний за 4-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 29%, что говорит о необъективности оценивания обучающихся.

Итоги показали, что качество знаний по геометрии в 7, 8, 9 и 11 классах по итогам 4-ой четверти составляет - 70 %

Качество знаний при выполнении контрольных работ составило - 68% и успешность - 85%.

Расхождение между качеством знаний за 4-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 2%, что является нормой.

Итоги показали, что качество знаний по физике в 7, 8 классах по итогам 4-ой четверти составляет - 57%, успешность – 100%. Расхождение между качеством знаний за 4-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 8%, что является нормой.

Итоги показали, что качество знаний по биологии в 5, 8 классах по итогам 4-ой четверти составляет - 82%, успешность – 100%. Расхождение между качеством знаний за 4-ю четверть и итогами контрольных работ составляет – 4%, что говорит об объективности оценивания обучающихся.

Контрольная работа проверяет усвоение учащимися учебного материала на базовом и повышенном уровнях сложности. В ходе проверки установлено, что все учащиеся справились с выполнением заданий базового уровня сложности.

Администрацией школы даны рекомендации учителя естественно – математического цикла: Усилить индивидуальную работу со слабыми учащимися, учитывая допущенные при выполнении контрольных работ ошибки в следующем году.

Учителям следует организовать работу по ликвидации выявленных недостатков при осуществлении индивидуальной, дифференцированной работы с учащимися на уроках в 2025/2026 учебном году. Учителям необходимо обратить особое внимание на повторение того материала, по которому выявлены проблемы в знаниях, уделить внимание формированию вычислительных навыков учащихся, максимально дифференцируя работу по выработке специальных знаний и умений в 2025/2026 учебном году. Не допускать нестабильности качества знаний. Не допускать завышенных оценок учащимися, объективно оценивать знания согласно нормативным данным. Намечить конкретные меры по исправлению типичных ошибок и ликвидации пробелов в знаниях учащихся. Изучить критерии оценивания письменных работ.

В 2024/2025 учебного года велась работа по предупреждению неуспеваемости (приказ от 08.11. 2024г. №7, приказ от 04.12. 2024г. №826). Цель проверки: изучить систему работы учителей школы по предупреждению неуспеваемости обучающихся.

Задачи:

1. Изучить систему работу учителей школы по предупреждению неуспеваемости обучающихся.
2. Определение категории, к которой относится не успевающий ученик с целью вскрытия причин неуспеваемости.

3. Определить уровень взаимодействия учителей школы с родителями обучающихся в решении задач по успешности обучения детей.

3. Наметить управленческие решения по регулированию деятельности учителей по предупреждению неуспеваемости обучающихся школы.

По итогам 1 четверти неуспевающих 1 человек (Гримайло Е., 6 класс).

По результатам I четверти 2024/2025 учебного года отметку «2» по одному предмету имеет: Гримайло Е. (6 класс) - по математике, низко мотивированным обучающимся относятся: Грудницкий А. (6класс) Маципура У.(7 класс), Сулейманова И.(7 класс), Муратова Э.(7 класс), Мухтарова А.(8 класс), Трусова П.(6 класс), Жгилёва В. (4 класс), Новицкая М. (4 класс), Аджиев В. (4 класс), Оськина А. (2 класс), Аблямитов В. (2 класс), Титова А. (5 класс).

Из материалов проверки электронных классных журналов и индивидуальных бесед с учителями школы было выявлено, что учителя школы с целью ликвидации пробелов в знаниях с неуспевающими, низко мотивированными, слабоуспевающими школьниками планируют урочную и внеурочную работу. Организуют индивидуальные дополнительные занятия, консультации после уроков, поддерживают связь с родителями, привлекая их к занятиям с ребёнком дома.

С целью изучения работы учителей по предупреждению неуспеваемости администрацией школы были посещены уроки, проанализированы индивидуальные планы работы учителей с неуспевающими обучающимися, низко мотивированным, проведен анализ системы опроса неуспевающих, низко мотивированных, слабоуспевающих обучающихся по электронным классным журналам, проверены рабочие и контрольные тетради неуспевающих, низко мотивированных, слабоуспевающих обучающихся (Титова А., Жгилёва А., Грудницкий А., Маципура У., Сулейманова И., Мухтарова Э., Трусова П., Гримайло Е., Жгилёва В., Новицкая М., Аджиев В., Оськина А., Аблямитов В.).

В результате проверки было выявлено следующее: текущий контроль за знаниями и умениями неуспевающих, слабо успевающих, низко мотивированных обучающихся является достаточным.

Индивидуальные беседы с учителями позволили определить причины, влияющие на успеваемость: недостаточный уровень развития мыслительной деятельности, низкий уровень навыков учебного труда; неготовность к интеллектуальному и эмоциональному напряжению; отсутствие стимула к процессу учения, низкий уровень интеллектуального развития, не сформированы элементарные организационные навыки, отсутствие адекватной самооценки со стороны учащихся, пропуски уроков без уважительной причины, что приводит к отсутствию системы в знаниях и как следствие низкий уровень интеллекта (Титова А., Жгилёва А., Грудницкий А., Маципура У., Сулейманова И., Мухтарова Э., Трусова П., Гримайло Е., Жгилёва В., Новицкая М., Аджиев В., Оськина А., Аблямитов В.).

Учителя русского языка и литературы Латышева А.В., Умерова Н.Н. используют в работе с неуспевающими и слабоуспевающими учениками приемы дифференциации при коррекции знаний.

Для активизации слабоуспевающих учащихся на уроках гуманитарного цикла учителя – предметники используют разнообразные формы и методы работы.



В первую очередь игровые технологии, ситуативные беседы, это эффективный метод для нейтрализации отрицательного отношения низко мотивированных обучающихся к предмету.

Проводятся игры – соревнования, в которых принимают участие все учащиеся (кто скажет больше предложений, тематических слов, слова на определения).

На этапе актуализации знаний: создается атмосфера доброжелательности, ученикам предоставлена возможность повторить правило перед ответом на вопрос. В ходе ответа учителя филологии Латышева А.В., Умерова Н.Н. подбадривают учеников. В ходе проверки домашнего задания обращают внимание на типичные ошибки.

Для закрепления грамматического и лексического материала на уроках гуманитарного цикла используются речевые зарядки, которые проводят учителя или высокомотивированные обучающиеся.

На уроках русского языка истории, литературы, иностранного языка, обществознания используются опорные карточки, таблицы, грамматические схемы которые можно оформить в презентации, для повышения мотивации обучающихся на уроке (учителя Умерова Н.Н., Латышева А.В., Синюк Е.М.).

На уроках истории учитель Синюк Е.М., использует рисунки, с целью развития речи у низко мотивированных обучающихся (Грудницкий А., Гримайло Е., Маципура У., Титова А.).

На уроках гуманитарного цикла учителя Латышева А.В., Умерова Н.Н., Синюк Е.М. для развития речевого аппарата и развития монологической речи используют игру «Снежный ком», «Исправь ошибку».

С целью профилактической работы со слабоуспевающими и низко мотивированными обучающимися учителя гуманитарного цикла Умерова Н.Н., Латышева А.В., Синюк Е.М.- подкрепляют высокомотивированного ученика при работе в паре, ведущая роль отводится высокомотивированному ученику, снижают темп опроса, используют дифференцированное домашнее задание.

Учителя математики Салиева З.А., Юсупова С.Р., Кондрашов С.К. ведут индивидуальную работу со слабоуспевающими и неуспевающими, низко мотивированными обучающимися. На этапе актуализации знаний: создана деловая атмосфера сотрудничества. Учитель математики Юсупова С. Р., Кондрашов С.К. практикуют карточки-задания. В результате совместной деятельности были найдены ошибки и неточности в решении задания. Ученику предоставлялось время самому подумать, воспроизвести алгоритм действий (с опорой на материал учебника) и заметить ошибку. Юсупова С.Р., в зависимости от цели урока использует разные приемы для установления связи нового материала с ранее изученным: постановку вопросов, самостоятельную работу с учебником, решением задач, сравнение понятий. На уроках математики учителя используют групповую, индивидуальную работу с низко мотивированными, слабоуспевающими обучающимися. Чтобы предупредить возникновение ошибок при затруднении учеников слабо мотивированных на обучение, большую роль играют самостоятельные работы по образцу. Показ образца решение задачи, формирования ее записи, доказательство теоремы.

В целях профилактики неуспеваемости учитель математики Салиева З.А. старается придерживаться следующих правил: специально контролирует усвоение вопросов, обычно вызывающих у учащихся наибольшие затруднения. Тщательно анализирует ошибки,

допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявляет типичные для класса и концентрирует внимание на их устранении, контролирует усвоение материала учениками с низкой мотивацией, слабоуспевающих обучающихся (Маципура У., Муратова Э., Сайдушманова Э.). По окончании изучения темы или раздела, обобщает итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений, навыков школьниками, выявляет причины отставания.

Учителя естественно научного цикла Менадиев Р.И., Эмирлаев Н.Р. на своих уроках проверяют в ходе урока степень понимания учащимися основных элементов излагаемого материала, стимулируют вопросы со стороны учащихся с низкой мотивацией и слабоуспевающих обучающихся. В ходе самостоятельной работы учащихся подбирают задания по наиболее существенным разделам учебного материала включают в содержание работы упражнения по устранению ошибок допущенных при ответах и письменных работах, инструктируют о порядке выполнения работы.

В ходе выполнения упражнений: в работе с неуспевающими, слабоуспевающими обучающимися учителя естественно - научного цикла Эмирлаев Н.Р., Менадиев Р.И., Ненько В.В. используют задания с наличием образца выполнения (вначале полный, подробный образец, потом образец с сокращенной системой операций, затем выполнение без образца, учащиеся сами воспроизводили образец, с которым уже работали, и выполняли задание).

На консультации слабоуспевающие и неуспевающие, низко мотивированные обучающиеся приходят с заранее подготовленными вопросами или с невыполненным классным или домашним заданием, на уроках учитель выделяет слабоуспевающих обучающихся в отдельную группу, с которой работа проводится следующим образом: после объяснения учителя вызываются более подготовленные обучающиеся, затем идет фронтальная групповая работа, потом самостоятельная работа, проверяемая и корректируемая учителями естественно – научного цикла.

При изучении нового материала: поддерживался интерес неуспевающих и слабоуспевающих, низко мотивированных учеников с помощью вопросов, выявляющих неуспевающих, слабоуспевающих быть внимательными, предлагал повторить сказанное ранее.

При выдаче домашнего задания: осуществляется инструктаж, неуспевающие, слабоуспевающие ученики предупреждены о тех определениях и теоремах, которые следует повторить. От родителей учитель требует контроля за выполнением письменной части задания и выучиванием наизусть правил, определений и формулировок теорем (Грудницкий А., Хвостова С., Абдурахманова Э., Маципура У., Муратова Э., Мухтарова А.).

Учителя истории и обществознания Синюк А.П., Синюк Е.М. для ликвидации пробелов в знаниях с неуспевающими и низко мотивированными обучающимися в системе использует: индивидуальные, дифференцированные задания на уроке; дополнительные занятия; консультации высокомотивированных обучающихся; творческие задания для создания ситуации успеха; на уроках истории и обществознания использует карточки – подсказки, алгоритм выполнения задания; накопляемость оценок в журнале по предметам достаточная.

Учитель географии Ненько В.В. на уроках с неуспевающими обучающимися выполняет задание в объёме минимального обязательного уровня. Ребята имеют

возможность пользоваться схемами, опорами, памятками, но не всегда эффективно это делают. В классах ведет тетради учета знаний учащихся. Каждому ученику отводит страницу на которой отмечает: пробелы по отдельным темам; индивидуальные задания и сроки их выполнения. Индивидуальная система оценивания прослеживается. Накопляемость оценок средняя. Выставляет отметки не только за письменные работы, но и за устные ответы.

На этапе актуализации знаний, на уроке биологии учитель Менадиев Р.И. создает атмосферу доброжелательности.

Учащиеся с низкой мотивацией, слабоуспевающие привлекаются к определению темы и цели урока после просмотра видеоролика. В обсуждение увиденного учитель вовлекал всех учеников, в том числе неуспевающего ученика.

Проверка тетрадей неуспевающих обучающихся показала, что не все задания планируемые учителем на уроке выполнены. При выполнении домашних заданий у отдельных обучающихся Титовой А., Куртажиева А., Маципуры У., Муратовой Э., Сайдусмановой Э., Москалёва В., не всегда имеется выполненное задание. Иногда обучающиеся вообще не приступают к выполнению, иногда выполняют частично (Титова А., Москалёв В.).

Наблюдения на уроках, беседа с классными руководителями показали, что обучающиеся Титова А., Куртажиев А., Маципура У., Муратова Э., Сайдусманова Э., Москалёв В., часто не готовятся к урокам дома, что свидетельствует об отсутствии контроля со стороны родителей.

Индивидуальная система оценивания прослеживается. Накопляемость оценок средняя (учитель русского языка и литературы Латышева А.В., Умерова Н.Н., учитель истории и обществознания Синюк А.П., Синюк Е.М., учителя математики Салиева З.А., Кондрашов С.К., Юсупова С.Р., учителя иностранного языка Умерова Н.Н., Кондрошов С.К., учитель географии Ненько В.В., учитель биологии и химии, информатики Менадиев Р.И.).

Проверка рабочих тетрадей обучающихся группы риска выявила, что домашние задания регулярно проверяются по русскому языку и математике, иностранному (английскому) языку, учителями математики Салиевой З.А., Кондрашовым С.К., Юсуповой С.Р., учителями русского языка Латышевой А.В., Умеровой Н.Н.

Педагог-психолог Пыхтина Л.Н. проводила с обучающимися группы риска упражнения на развитие внимания, памяти, мышления. Наблюдение за обучающимися на уроках выявили низкую познавательную активность всех обучающихся (Титова А., Куртажиев А., Бартынева Е., Жгилева В., Оськина А., Аджиев В.).

К обучающимся «группы риска» относятся: Кавляметов Р.(2 класс), Оськина А. (2 класс), Аблямитов В.(2 класс), Жгилёва В. (4 класс), Аджиев Э. (4 класс), Новицкая М.(4 класс), Абдурахманова Э. (5 класс), Хвостова С.(5 класс), Титова А. (5 класс), Грудницкий А.(6 класс), Алиева З. (6 класс), Сайдусманова Э. (7 класс), Остапова Н.(7 класс), Муратова Э.(7 класс), Бархатова Р.(7 класс), Менумерова Э (8 класс), Москалёв В.(8 класс), Децовский К.(9класс), Бойко О.(9 класс).

Из материалов проверки электронных классных журналов и индивидуальных бесед с учителями школы, посещению уроков администрацией было выявлено, что учителя, с целью ликвидации пробелов в знаниях школьниками планируют урочную и внеурочную

работу. Организуют индивидуальные, дополнительные занятия после уроков, поддерживают связь с родителями, привлекая их к занятиям с ребёнком дома.

Все учителя школы используют в своей работе с обучающимися с низкой мотивацией к обучению приемы дифференциации при коррекции знаний:

1. Работа над ошибками.
2. Домашняя работа включает задание, соответствующее программе 1-4, 5-9 классов, чтобы обучающиеся старались учиться и дома наравне с высокомотивированными обучающимися, что позволяет ученику ощущать себя полноправным участником учебного процесса.
3. После уроков занятия с низкомотивированными обучающимися тогда, когда такому ученику временного урочного пространства недостаточно, на эти занятия выносятся вопросы практического характера.
4. Формирование познавательного интереса к учению и положительных мотивов.
5. Сосредоточение усилий на развитии у обучающихся навыков учебно – познавательной деятельности и работоспособности.

С целью изучения работы учителей школы Николенко Н.А., Пыхтиной Л.Н. (учителя начальных классов), Умеровой Н.Н., Кондрашовым С.К. (учителя иностранного языка), Латышевой А.В. (учитель русского языка и литературы), Синюк Е.М. (учитель истории и обществознания), Салиевой З.А., Юсуповой С.Р., Кондрашовым С.К. (учителя математики) по предупреждению неуспеваемости администрацией школы были посещены уроки, проанализированы планы работы учителей с низкомотивированными обучающимися, слабоуспевающими учениками и учениками «группы риска» начальной школы, основной школы, проведен анализ системы опроса с низкомотивированными, слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися по электронным классным журналам, проверены рабочие и контрольные тетради низкомотивированных обучающихся, слабоуспевающих, учеников «группы риска» 4 класса (Аджиев Э., Жгилёва В., Новицкая М.), в 5 классе (Титова А., Абдурахманова Э., Хвостова С.), в 9 классе Бойко О., Децовский К., в 6 классе (Грудницкий А., Гнимайло Е., Алиева З.), в 8 классе (Москалев В., Мухтарова А., Менумерова Э.).

В результате проверки было выявлено следующее: текущий контроль за знаниями с низкомотивированными, слабоуспевающими, обучающимися «группы риска» является достаточным.

Индивидуальные беседы с учителями школы Николенко Н.А., Пыхтиной Л.Н., Умеровой Н.Н., Латышевой А.В., Салиевой З.А., Юсуповой С.Р., Синюк Е.М. позволили определить причины, влияющие на успеваемость: наличие пробелов в фактических знаниях и специальных для данного предмета умениях, которые не позволяют охарактеризовать существенные элементы изучаемых понятий, а также осуществлять необходимые практические действия. Наличие пробелов в навыках учебно – познавательной деятельности, снижающих темп работы настолько, что обучающийся не может за отведенное время овладеть необходимым объёмом знаний, умений, навыков. Недостаточный уровень развития и воспитанности личностных качеств, не позволяющих обучающимся проявить самостоятельность, настойчивость, организованность и другие качества, необходимые для успешного учения.

Учителя школы тщательно анализируют и систематизируют ошибки, допускаемые учениками «группы риска», в устных ответах, письменных работах, выявляют типичные

для класса и концентрируют внимание на их устранении. Контролируют усвоение материала учениками с низкой мотивацией пропустившими предыдущие уроки. В конце темы или раздела обобщают итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков, выявляют причины отставания.

Во время проведения групповых занятий учителя начальных классов, учителя предметники планируют занятия таким образом, чтобы заинтересовать низко мотивированных, слабоуспевающих, обучающихся «группы риска» сосредоточить внимание на основах учебной темы.

Для обучающихся с низкой мотивацией учителя школы снижают учебную нагрузку. Минуты работы чередуют с минутами отдыха, не требуют от обучающихся выполнения задания «в один присест». Учителя в течение урока чаще меняют виды деятельности.

Для обучающихся с низкой мотивацией учителя готовят индивидуальные задания. Письменные работы таких учеников проверяются все, задания носят дифференцированный характер.

Учителя – предметники обязательно проверяют в ходе урока степень понимания учащимися «группы риска» основные элементы излагаемого материала. Стимулируют вопросы со стороны учащихся с низкой мотивацией и слабоуспевающих при затруднениях в усвоении учебного материала. Применяют средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивают разнообразие методов обучения, позволяющих всем учащимся активно усваивать материал.

Учителя предметники Латышева А.В., Умерова Н.Н., Синюк Е.М., Салиева З.А., Юсупова С.Р., Эмирлаев Н.Р. во время работы с низкомотивированными детьми используют подготовленные памятки, которыми обучающиеся могут пользоваться и на уроках при выполнении заданий и на самоподготовке.

Учитель филологии Латышева А.В. использует в работе со слабоуспевающими обучающимися «Базовый лист контроля» в нем перечислены основные правила, понятия, которые должен знать каждый. В ходе самостоятельной работы учителя используют упражнения по устранению ранее допущенных ошибок.

Учителя школы Эмирлаев Н.Р., Умерова Н.Н., Синюк Е.М. при организации контроля используют «Тихий опрос», «Программированный опрос».

Учитель иностранного языка Умерова Н.Н. использует для повышения мотивации алгоритмизацию учебной деятельности на уроке, проводит дополнительное инструктирование в ходе учебной деятельности, создает ситуацию успеха, побуждает к активному труду.

Учителя школы подбирают для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала.

Учителя стремятся меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе достичь большего эффекта. Включают в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах обучающихся.

Учителя школы предлагают учащимся примерный план ответа, разрешают пользоваться наглядными пособиями, помогающими извлекать суть явления. Проверка поурочных планов показала, что на отдельных уроках имеется дифференциация обучения, индивидуальные задания для низко мотивированных обучающихся, мотивация, целеполагание, актуализация опорных знаний (учителя начальных классов Титовская О.Я., Пыхтина Л.Н., Николенко Н.А., Умерова Н.Н., Латышева А.В., Синюк Е.М.

Учителя начальных классов Николенко Н.А., Титовская О.Я. Пыхтина Л.Н. используют дифференцированный подход при коррекции знаний для обучающихся Новицкой М., Аджиева Э., Жгилёвой В., Оськина А., Кавляметов Р., Аблямитов В.: работа над ошибками: надо выписать в исправленном виде слово, квалифицировать тип орфограммы или пунктограммы, графическим обозначением показать, что исправление сделано осознанно, а не наугад, что определены все ориентиры, влияющие на выбор написания; домашняя работа включает более лёгкое задание, но никогда не запрещено трудиться дома наравне с сильными обучающимися, что позволяет ученику ощущать себя полноправным участником учебного процесса; после уроков занятия с низко мотивированными обучающимися тогда, когда такому обучающемуся временного урочного пространства недостаточно, на эти занятия выносятся вопросы практического характера.

Учитель иностранного языка Умерова Н.Н., Кондрашов С.К. на уроках с низкомотивированными, слабоуспевающими, обучающимися «группы риска» Ильясовым Э., Сулеймановой И., Остаповой Н., Менумеровой Э., Мухтаровой А., Решитовой А., Ягьяева И., Остаповой А., Бойкка О., Муротовой Э. выполняют задание в объёме минимального обязательного уровня. Ребята имеют возможность пользоваться схемами, опорами, памятками, но не всегда эффективно это делают (Грудницкий А., Гримайло Е., Абдурахманова Э., Хвостова С.). Индивидуальная система оценивания прослеживается в электронном журнале.

Накопляемость оценок средняя. Выставляет отметки не только за письменные работы, но и за устные ответы. Учителя иностранного языка Умерова Н.Н., Кондрашов С.К. перед проведением контрольных работ проводить индивидуальный инструктаж по выполнению для слабоуспевающих обучающихся школы.

Во время посещенных уроков математики (учителя Салиевой З.А., Кондрашова С.К., Юсуповой С.Р.) на этапе актуализации знаний: создана деловая атмосфера сотрудничества. Ученику предоставлялось время самому подумать, воспроизвести алгоритм действий (с опорой на материал учебника) и заметить ошибку. При изучении нового материала: темп изложения оптимален, учителя с большим увлечением обсуждали с учениками новый материал, стараясь вовлечь в беседу слабоуспевающих, низко мотивированных, учащихся «группы риска». Работа с текстом учебника: учителя – предметники интересовались, понятно ли прочитанное, предлагали задать вопросы (в том числе слабоуспевающим ученикам низко мотивированным, обучающимся «группы риска»).

В ходе выполнения упражнений: для неуспевающего учащегося преобладал репродуктивный характер деятельности с учетом индивидуального темпа работы. Учителя математики консультировали учеников в ходе работы, следили за правильностью выполнения задания.

На уроках геометрии слабоуспевающим учащимся (в том числе неуспевающим) были предложены индивидуальные карточки с задачей, которые решены частично, в ходе решения есть пропуски. С остальными учащимися проводилась устная работа по готовым чертежам. До учащихся доведена цель работы.

В ходе выполнения упражнений: задания предлагались внятно и конкретно. Учителя следили за ходом работы неуспевающих учеников, указывал на неточности, проявлял заинтересованность в успешном выполнении заданий.

Наблюдения на уроках, беседа с учителями школы показали, что низко мотивированные обучающиеся, Титова А., Абдурахманова С., Хвостова С., Муратова Э., Москалёв В., Жгилёва В., Мухтарова А., Менумерова Э., Гримайло Е., Остапова А., Титова А. часто не готовятся к урокам дома, что свидетельствует об отсутствии контроля со стороны родителей.

Специальной коррекции учебного материала для этих обучающихся не предусматривается. Дозировка заданий присутствует. Им дается задание в объёме минимального обязательного уровня.

Индивидуальная система оценивания прослеживается. Проверка рабочих тетрадей обучающихся группы риска выявила, что домашние задания регулярно проверяются по русскому языку и математике, иностранному языку (английский) (учителя начальных классов Титовская О.Я., Николенко Н.А., Пыхтиной Л.Н., учителя иностранного языка Умерова Н.Н., Кондрашов С.К., учителя математики Юсупова С.Р., Салиева З.А., Кондрашов С.К. учитель русского языка и литературы Латышева А.В.).

Педагог-психолог Пыхтина Л.Н. проводила с обучающимися группы риска упражнения на развитие внимания, памяти, мышления. Наблюдение за обучающимися на уроках выявили низкую познавательную активность всех низкомотивированных обучающихся школы, обучающихся «группы риска».

Педагог-психолог Пыхтина Л.Н. проводила с обучающимися группы риска упражнения на развитие внимания, памяти, мышления. Наблюдение за обучающимися на уроках выявили низкую познавательную активность всех низко мотивированных обучающихся школы (справка, приказ от 18.11.2024г. № 795, справка, приказ от 23.12.2024г. № 853).

В соответствии с планом внутришкольного контроля и годовым планом работы школы на 2024/2025 учебный год, с целью контроля за состоянием и качеством ведения тетрадей по предметам естественно – математического цикла (приказ от 30.10. 2024г. № 733).

Цель проверки: своевременность проверки рабочих тетрадей по биологии, химии и физике, математике в 5-11 классах, соблюдение требований к ведению рабочих тетрадей обучающихся, соблюдение Положения о едином орфографическом режиме, соблюдение Положения о ведении тетрадей, состояние проверки рабочих тетрадей учителями предметниками естественно – математического цикла.

Проверялось: соответствие подписи рабочих тетрадей по биологии, химии, физике, математике. Наличие рабочих тетрадей по биологии, химии, физике, математике у всех обучающихся. Своевременность проверки рабочих тетрадей по биологии, химии, физике, математике учителями. Аккуратность ведения рабочих тетрадей по биологии, химии, физике, математике обучающимися. Выполнение единого орфографического режима

Рабочие тетради по биологии, физике, химии, математике: в 5 классе 14 человек, предоставлено 14 тетрадей, в 6 классе 17 человек – тетрадей 17, в 7 классе 15 человек – тетрадей 15, в 8 классе 16 человек – тетрадей 16, в 9 классе 16 человек – тетрадей 16, в 11 классе 6 человек – тетрадей 6.

Все обучающиеся 5-11 класса имеют одну тетрадь рабочую, одну тетрадь практических работ, одну для лабораторных работ. Обучающиеся 5-9 классов имеют 2 рабочих тетради по математике.

Учащиеся используют стандартные тетради 12-18 листов. Общими тетрадями пользуются обучающиеся 7-11 классов, так как объем работы на уроке увеличивается.

Единый орфографический режим соблюдается в 5-11 классах. Надпись на обложке тетради выполнена единообразно во всех классах. В тетрадях обучающиеся допускают подчеркивание от руки, без использования линейки. Не все подчеркивания выполнены простым карандашом под линейку.

Соблюдается правила «красной» строки. Все записи в тетрадях ведутся синей пастой. При проверке тетрадей учитель делает записи только пастой красного цвета.

Даты выполнения работ записываются в строку арабскими цифрами. На каждом уроке, в рабочих тетрадях по физике, химии, биологии, математике записывается тема урока.

При выполнении заданий указывается номер задачи, вопроса.

В рабочих тетрадях по физике, химии, биологии, математике отмечается следующий пропуск клеток: пишут с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускают 2 клетки, между домашней и классной работой – 4 клетки, между датой и заголовком работы – 2 клетки.

На каждом уроке в тетрадях записывается тема урока, а на уроках математике, физики и химии указывается вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, практическая).

## 2. Система (регулярность) проверки тетрадей

По итогам проверки выявлено, что регулярность проверки тетрадей соблюдается учителями Менадиевым Р.И., Эмирлаевым Н.Р., Юсуповой С.Р., Салиевой З.А., Кондрашовым С.К.

Качество проверки тетрадей по биологии, химии, физике удовлетворительное. Рабочие тетради по биологии, физике, химии проверяются выборочно не реже одного – двух раз за месяц, что является нарушением Положения о проверке тетрадей обучающихся.

Сбор информации, и ее анализ показали, что учителем Салиевой З.А., Юсуповой С.Р. выполняются требования к проверке рабочих тетрадей учащихся. При проверке работ, учителя математики оставляют комментарии к оценке, дают дополнительные задания.

## 3. Объем классных, домашних работ, разнообразие форм работ

Объем классных и домашних работ, разнообразие видов классной работы и ее объем, достаточность и полнота выполнения домашних работ соответствуют норме. Качество проверки ученических работ удовлетворительное.

## 4. Система работы над ошибками

В рабочих тетрадях по биологии, химии, физике в 5-11 классах ошибки подчеркнуты учителями Менадиевым Р.И., Эмирлаевым Н.Р. Работа над ошибками в рабочих тетрадях не проводится.

## 5. Внешний вид тетрадей

Тетради подписаны аккуратно, единообразно. Все рабочие тетради 5-11 классов подписаны самостоятельно обучающимися, кроме Новицкого М. (6класс).

Учащиеся допускают использование корректора, исправления воспроизводят ручкой, учителем подчеркнуты исправления и ошибки, допущенные в рабочих тетрадях.

Внешний вид рабочих тетрадей учащихся 5-11 классов удовлетворительный. Ведение тетрадей учащимися, оформление титульного листа соответствуют единым требованиям.



Рекомендации по итогам проверки тетрадей 5-11 класса:

Отметить работу учителей Менадиева Р.И., Эмирлаева Н.Р., Юсуповой С.Р., Кондрашова С.К., Салиевой З.А., в соответствии с требованиями Положения о едином орфографическом режиме, довести до сведения родителей требования по ведению рабочих тетрадей в соответствии с Положением о едином орфографическом режиме.

Учителю биологии и химии Менадиеву Р.И., учителю физики Эмирлаеву Н.Р., учителям математики Кондрашову С.К., Салиевой З.А., Юсуповой С.Р. усилить контроль за ведением тетрадей обучающимися: качественно проверять тетради учащихся, не допуская пропуска ошибок учащихся, требовать единообразного и правильного выполнения надписей на тетрадях учащихся и оформления письменных работ, исключить использование корректора, подчеркивания делать исключительно карандашом и по линейке.

Усилить контроль за соблюдением единого орфографического режима в тетрадях: качественно проверять тетради учащихся, не допуская пропуска ошибок учащихся, требовать единообразного и правильного выполнения надписей на тетрадях учащихся и оформления письменных работ. Сделать памятки по основным требованиям и вложить их в тетради обучающихся. Проконтролировать внешний вид тетрадей. Обратить внимание учащихся на эстетику оформления тетрадей и работ. Требовать от учащихся написание даты и вида работы, темы, номера задания на той же странице тетради, на которой будет выполняться работа (справка, приказ от 13.11. 2024г. № 767).

В соответствии с годовым планом работы школы, планом ВСОКО на 2024/2025 учебный год, приказом МБОУ «Уваровская СОШДС» от 30.10. 2024 г. № 734 «О проведении мониторинга ведения рабочих тетрадей по иностранному (английскому) языку, русскому языку в 5-6 классах», в ноябре 2024г. года проводилась проверка состояния ведения рабочих тетрадей по русскому языку, иностранному (английскому) языку в 5–6-м классе.

Цель проверки: проанализировать систему работы учителей-предметников с рабочими тетрадями учащихся, их проверкой, систему работы над ошибками.

На проверку были предоставлены рабочие тетради 5-6 классов по русскому языку, иностранному (английскому) языку.

Анализ проводился по следующим показателям: выполнение единого орфографического режима; система (регулярность) проверки тетрадей; объем классных и домашних работ, разнообразие форм работ; система работы над ошибками; внешний вид тетрадей.

## 2. Выполнение единого орфографического режима

В 5 классе 14 человек, предоставлено 14 тетрадей, в 6 классе 17 человек – тетрадей 12. Единый орфографический режим соблюдается в 5-6 классах. Надпись на обложке тетради выполнена единообразно во всех классах. В 6 классе у обучающегося Волокитина М. наклеена картинка, что говорит о не соблюдении единого орфографического режима.

Работа над каллиграфией в рабочих тетрадях учащихся просматривается в 5-6 классе (учителя русского языка и литературы Умерова Н.Н., Латышева А.В.) , Прописываются образцы букв, соединений букв в рабочих тетрадях. В системе проводятся «каллиграфические минутки».

В тетрадях 5-6 класса обучающиеся допускают подчеркивание от руки, без использования линейки. На основании требований к ведению тетрадей подчеркивания необходимо выполнять аккуратно простым карандашом с применением линейки.

Исправление ошибок обучающимися в тетради по русскому языку в 5-6 классе делается не аккуратно (Клименко В., Мурзенкова А., Мухтаров А., Сайдушманов С., Волокитин М).

Аккуратно ведут тетради по русскому языку в 5-6 классе – Юсупова М., Сеитжемилов О., Алиева З., Гурина Е., Бельский Д., Беляева Е., Юсупова Э.

Рабочие тетради по иностранному (английскому) языку 5 класса предоставлены в полном объеме – 16 человек, 16 тетрадей, в 6 классе 17 человек, тетрадей 17 штук.

Все рабочие тетради стандартные, кроме Бешхадем А. (6 класс), в обложках, подписаны самостоятельно обучающимися.

В 6 классе аккуратно ведут тетради Тимошенко А., Алиева З., Юсупова М., Гурина Е., неаккуратно ведут тетради Волокитин М., Сейдалиев Б.,

Соблюдается правила «красной» строки. Все записи в тетрадях ведутся синей пастой.

При проверке тетрадей учителя – предметники делают записи только пастой красного цвета.

#### 2. Система (регулярность) проверки тетрадей

По итогам проверки выявлено, что регулярность проверки тетрадей соблюдается всеми учителями русского языка и литературы (Умерова Н.Н., Латышева А.В.).

По итогам проверки выявлено, что регулярность проверки тетрадей соблюдается учителем иностранного языка Умеровой Н.Н.

Учитель Умерова Н.Н. прописывает замечание по ведению тетради: «пиши аккуратно». Тетради учителем иностранного языка проверяется своевременно.

Качество проверки тетрадей по русскому языку и литературе, иностранному (английскому) языку удовлетворительное. В тетрадях гуманитарного цикла выставлены отметки за ведение тетради. Рабочие тетради подписаны на английском языке.

Сбор информации, и ее анализ показали, что учителями выполняются требования к проверке тетрадей учащихся.

Дата работы оформляется на английском языке во всех классах, но вид работы, в частности, запись «Домашняя работа» на английском языке ведется не всеми учащимися.

В целом состояние проверки тетрадей находится на удовлетворительном уровне.

#### 3. Объем классных, домашних работ, разнообразие форм работ

Объем классных и домашних работ, разнообразие видов классной работы и ее объем, достаточность и полнота выполнения домашних работ соответствуют норме, однако есть обучающиеся, которые не выполняют домашнее задание (Титова А. (5 класс)).

#### 4. Система работы над ошибками

Регулярно проводится работа над ошибками в 5-6 классе (учитель русского языка и литературы Умеровой Н.Н., Латышевой А.В. Рабочие тетради проверены учителями русского языка и литературы Умеровой Н.Н., Латышевой А.В. в полном объеме, нормы оценок соблюдаются.

Регулярно проводится проверка тетрадей по иностранному (английскому) языку учителем Умеровой Н.Н., на уроках проводятся разнообразные виды работ: списывание,

письмо по памяти, зрительные диктанты, лексические работы, постановочные, тренировочные, вопросно-ответные упражнения.

#### 5. Внешний вид тетрадей

Тетради подписаны аккуратно, кроме Сайдусманова С. (6 класс), единообразно. Все рабочие тетради 5-6 класса подписаны самостоятельно обучающимися, кроме Новицкого М.(6 класс).

Исправления в тексте работы делаются не аккуратно, зачеркивания производятся ручкой. Аккуратно делаются записи обучающимися 5 класса: Бельским Д., Беляевой Е., Юсуповой Э., Морозовой С., Лепехо Ю., в 6 классе: Гуриной Е., Сейтжемиловым О., Юсуповой М., Алиевой З.

Тетради по иностранному (английскому) языку подписаны аккуратно, единообразно. Все тетради по иностранному (английскому) языку в обложках.

Рекомендации по итогам проверки тетрадей 5-6 класса. Отметить работу учителей гуманитарного цикла Латышевой А.В, Умеровой Н.Н. по проверке рабочих тетрадей в соответствии с требованиями Положения о едином орфографическом режиме.

Педагогам довести до сведения родителей требования по ведению рабочих тетрадей в соответствии с Положением о едином орфографическом режиме. Учителям Умеровой Н.Н., Латышевой А.В. усилить контроль за ведением тетрадей обучающимися: качественно проверять тетради учащихся, не допуская пропуска ошибок учащихся, требовать единообразного и правильного выполнения надписей на тетрадях учащихся и оформления письменных работ, подчеркивания делать исключительно карандашом и по линейке.

Составить памятки по основным требованиям и вложить их в тетради обучающихся. Проконтролировать внешний вид тетрадей. Обратить внимание учащихся на эстетику оформления тетрадей и работ. При подготовке к урокам планировать разнообразные виды работ в соответствии с этапами урока, планировать необходимый объем домашних заданий. Не допускать перегрузки учащихся домашними заданиями, проверять домашние задания регулярно и контролировать работу над ошибками (приказ от 30.10. 2024г. № 734, справка, приказ от 13.11. 2024г. № 768).

В связи с участием обучающихся 11-го класса в итоговом сочинении (изложении) по русскому языку с целью получения допуска к государственной итоговой аттестации, для ознакомления обучающихся с правилами заполнения бланков, реализации собственного потенциала и умения соблюдать требования к написанию сочинения, с целью подготовки к итоговому сочинению.

В школе было проведено 13.11.2024г. пробное итоговое сочинение с обучающимися 11-го класса, согласно Порядка проведения и подготовки итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году (приказ от 28.10. 2024г. № 727)

В 11 классе обучается 6 учащихся, выполняли работу 6 учащихся 6 учеников (100%) получили «зачет».

Анализ сочинений показал, что у учащихся 11 классов сформированы умения:

- рассуждать на выбранные темы;
- размышлять над предложенной проблемой;
- строить высказывания на основе связанных с темой тезисов;
- аргументировать, избирая свой путь использования литературного материала;

-не сформировано умение логично строить свое высказывание, выдерживая композиционное единство.

Результаты итогового сочинения указывают на необходимость дальнейшего совершенствования умений обучающихся точно выражать свои мысли, формирования умения логично строить свое высказывание, выдерживая композиционное единство. При подготовке к итоговому сочинению учителю русского языка и литературы Латышевой А.В. необходимо работать над композицией сочинения, обучать приемам работы над вступительной и заключительной частями сочинения, обучать способам аргументации, нацеливать учащихся на осмысленную формулировку тезиса, логичность доказательств и связанный с тезисом вывод, совершенствовать речевое оформление сочинения.

Результаты итогового сочинения считать удовлетворительными (справка, приказ от 15.11. 2024г. № 778)

В соответствии с планом ВСОКО МБОУ «Уваровская СОШДС», с целью изучения уровня умений и навыков устной речи обучающихся 9-го класса, принятия мер по устранению недочётов и составления плана мероприятий по повышению уровня подготовки обучающихся по русскому языку (приказ от 30.10. 2024г.№ 735).

С целью изучения уровня умений и навыков устной речи обучающихся 9-го класса, принятия мер по устранению недочётов и составления плана мероприятий по повышению уровня подготовки обучающихся по русскому языку 26.11.2024 года было проведено устное собеседование по русскому языку. В собеседовании приняли участие 16 учащихся 9 класса (100 %).

В собеседовании приняли участие 16 учащихся 9 класса (100 %)

На собеседование каждому учащемуся отводилось общее время, включая подготовку – 15-16 минут.

Анализируя результаты, монологического высказывания и диалога следует, сделать вывод о том, что чаще всего обучающиеся допускают грамматические ошибки при чтении. Без ошибок это задание выполнили только 68 % обучающихся.

Подводя итоги, следует отметить, что обучающиеся справились не со всеми заданиями. Участник собеседования получает зачет в случае, если за выполнение работы он набрал 10 или более баллов. Средний балл в МБОУ «Уваровская СОШДС» - 11,8.

Таким образом, 3 (три) участника получили минимальное количество баллов, 3 (три) участника собеседования набрали – 16 баллов. Из 16 обучающихся МБОУ «Уваровская СОШДС», принявших участие в пробном собеседовании по русскому языку, получили зачет – 14 обучающихся, 2 обучающихся – незачет (приказ от 27.11. 2024г. №817).

В соответствии с планом подготовки школы к государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-го класса 25 декабря 2024 года проведено пробное диагностическое тестирование в формате ЕГЭ для выпускников 11-го класса по русскому языку. При проведении пробного ЕГЭ все участники строго руководствовались инструкцией по проведению единого государственного экзамена, соблюдалась процедура проведения.

Цель: отработать процедуру организации и проведения ЕГЭ; определить качество заполнения бланков ЕГЭ; оценить уровень подготовки учащихся к экзамену по предмету «Русский язык».

Работу писали 6 учащихся, что составляет 100 % от общего количества учащихся 11 класса.

4 участников тестирования показали результаты, достаточные для прохождения так называемого порога ЕГЭ по русскому языку. Средний балл в 11 классе – 3,3.

На основании анализа результатов тренировочного тестирования по русскому языку можно сделать следующие выводы: уровень подготовки учащихся 11 класса средней школы по русскому языку удовлетворительный. Администрация школы дала рекомендации для подготовке в ГИА: продолжить подготовку обучающихся 11 класса к сдаче ЕГЭ по репетиционным тестам и отработку навыков заполнения бланков. Осуществлять дифференцированный подход к обучающимся, с целью повышения уровня качества знания выпускников (использовать эффективные технологии обучения, обеспечивающие разноуровневый и индивидуальный подход).

Продолжить подготовку к ЕГЭ по ДемOVERсиям 2025 г., расположенных на сайте ФИПИ (справка, приказ от 26.12. 2024г. №876)

В соответствии с планом подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го класса «О проведении пробного экзамена по русскому языку в форме ОГЭ для обучающихся 9 класса» 15.01.2025 года проведено пробное диагностическое тестирование в формате ОГЭ для выпускников 9-го класса по русскому языку. При проведении пробного ОГЭ все участники строго руководствовались инструкцией по проведению основного государственного экзамена, соблюдалась вся процедура его проведения. Итого: успеваемость – 75 %; качество – 20 %; средний балл – 2.8

Анализ выполнения тестовых заданий позволяет выделить основные пробелы в знаниях учащихся и сформулировать рекомендации по преодолению пробелов.

- систематизировать работу по повторению тем:
- синтаксический разбор сложного предложения
- вводные слова и предложения
- сложное предложение
- приложение
- усилить работу по систематизации и обобщению орфографических и пунктуационных навыков на уроках русского языка.

Анализ результатов пробного экзамена позволяет сделать вывод о том, что очевиден ряд проблем в освоении учащимися школьного курса русского языка в подготовке к итоговой аттестации по русскому языку. Необходимо в оставшееся до основного экзамена время продолжить подготовку учащихся к основному государственному экзамену по русскому языку.

В соответствии с планом ВСОКО и подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-го класса 28 января 2025 года проведено пробное диагностическое тестирование в формате ЕГЭ для выпускников 11-го класса по русскому языку. При проведении пробного ЕГЭ все участники строго руководствовались инструкцией по проведению единого государственного экзамена, соблюдалась процедура проведения.

Работу писали 6 учащихся, что составляет 100 % от общего количества учащихся 11 класса.

6 участников тестирования показали результаты, достаточные для прохождения так называемого порога ЕГЭ по русскому языку. Средний балл в 11 классе – 3,6.

На основании анализа результатов тренировочного тестирования по русскому языку можно сделать следующие выводы: уровень подготовки учащихся 11 класса средней школы по русскому языку удовлетворительный (приказ от 29.01. 2025 № 60).

В соответствии с годовым планом работы школы, с целью получения достоверной информации о качестве знаний обучающихся 9-го класса по географии и уровне их подготовки к ГИА, на основании приказа по МБОУ «Уваровская СОШДС» от 23.12.2024г. №855 «Об организации и проведении пробного ОГЭ по географии для обучающихся 9-го класса в 2024/2025 учебном году», 28.12.2024 года был проведен пробный ОГЭ по географии в 9-ом классе.

Всего в классе 16 обучающихся, работу выполняли 16 обучающихся (100 %).

Преодолели минимальный порог 15 учащихся (93,75 %). Не преодолел минимальный порог 1 ученик (6,25%) (Бойко О.) Успеваемость составила – 93,75 %, качество – 12,5 %. Средний бал – 3,06. (приказ от 13.01. 2025г. №20).

В соответствии с годовым планом работы школы, планом работы ВСОКО и планом по подготовке учащихся к ГИА, приказа МБОУ «Уваровская СОШДС» от 16.01.2025 года № 32 «Об организации и проведении пробного ЕГЭ по математике для обучающихся 11-го класса» в 2024/2025 учебном году», 20.01.2025 года был проведен пробный ЕГЭ по математике в 11-ом классе. Работу выполняли 5 обучающихся.

Преодолели минимальный порог (для получения аттестата) 5 учащихся (100%). Успеваемость составила – 100%, качество – 100%. (приказ от 21.01.2025.№34).

В соответствии с годовым планом работы школы, планом работы по подготовке учащихся к ГИА, планом ВСОКО 04.02.2025 года был проведен пробный ЕГЭ по математике в 11-ом классе.

Работу выполняли 6 обучающихся. Преодолели минимальный порог (для получения аттестата) 6 учащихся (100%). Успеваемость составила – 100%, качество – 100%. (приказ от 05.02.2025 №80).

В соответствии с годовым планом работы школы, планом ВСОКО на основании приказа по МБОУ «Уваровская СОШДС» от 28.01.2025г. № 59 «Об организации и проведении пробного ОГЭ по биологии для обучающихся 9-го класса» в 2024/2025 учебном году», 03.02.2024 года был проведен пробный ОГЭ по биологии в 9-ом классе. Всего в классе 16 обучающихся, работу выполняли 16 обучающихся (100 %). Качество - 6,25%, успешность - 81,25%. (приказ от 06.02. 2025 №84).

Во исполнения приказа МБОУ «Уваровская СОШДС» от 12.02.2025г. № 89 «Об организации и проведении пробного ЕГЭ по предметам физика, биология, обществознание» для обучающихся 11-го класса в 2024/2025 учебном году», с целью получения достоверной информации о качестве знаний учащихся и уровне их подготовки к ГИА, 18.02.2025 года был проведен пробный ЕГЭ по предметам по выбору ( физике, обществознанию, биологии) в 11-ом классе.

Преодолел минимальный порог для получения аттестата 1 учащийся (100%). Успеваемость составила –100%, качество – 100%. Работу по обществознанию выполняли 2 обучающийся – Завгородняя А., Федорчук А. Преодолел минимальный порог для получения аттестата 0 учащийся (100%). Завгородняя А. набрала первичный баллов 17 –тестовый – 34б. Федорчук А. – первичный балл - 15- тестовый 30б. Работу по биологии выполняли 2 обучающихся – Шередека А., Союкова Р., успеваемость составила –100%, качество – 50%. (приказ от 21.02. 2025 №102).

В соответствии с планом ВСОКО на 2024/2025 учебный год, на основании приказа МБОУ «Уваровская СОШДС» от 03.03.2025г. № 127 «О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку в 8-ом классе в 2024/2025 учебном году», с целью изучения уровня умений и навыков устной речи обучающихся 8-го класса, принятия мер по устранению недочётов и составления плана мероприятий по повышению уровня подготовки обучающихся по русскому языку 19.03.2025 года было проведено устное собеседование.

В собеседовании приняли участие 13 учащихся 8 класса (81 %). 3 (три) участника получили минимальное количество баллов, 1 (один) участник собеседования набрал – 18 баллов. Из 13 обучающихся МБОУ «Уваровская СОШДС», принявших участие в устном собеседовании по русскому языку, получили зачет – 10 обучающихся (приказ от 25.03. 2025 №172).

В соответствии с годовым планом работы школы и перспективным планам работы ВСОКО в марте 2025 года проведена проверка состояния преподавания, качества знаний учащихся по окружающему миру.

Изучение предмета проводится в соответствии с требованиями ФГОС, с нормативно-правовыми документами, регламентирующими освоение образовательной программы по окружающему миру. Для повышения качества знаний обучающихся по предмету учителя используют современные формы, методы и приемы, реализуют принципы обучения, направленные на формирование УУД. Преподавание предмета «окружающий мир» в школе осуществляется на достаточном уровне.

Учителя начальных классов, преподающие окружающий мир целенаправленно используют на уроках различные формы работы, методы и приемы, способствующие повышению мотивации и качества успеваемости. Уровень знаний, умений и навыков учащихся по окружающему миру в 1-4-ых классах соответствует требованиям ФГОС НОО и ФРП по предмету. Внеклассная работа по технологии осуществляется на достаточном уровне (приказ от 17.04. 2025 №278).

В соответствии с годовым планом работы школы и перспективным планам ВСОКО в апреле 2025 года проведен мониторинг состояния преподавания, качества знаний обучающихся по предмету учебного плана 5-9 класса ОДНКНР.

В ходе проверки установлено, что для обеспечения деятельности школы по организации управления качеством образования по предмету ОДНКНР администрация и педагогический коллектив руководствуются нормативно - правовыми документами федерального уровня: Законов РФ «Об образовании в РФ», ФГОС ООО, ФООП ООО, ФРП, образовательными минимумами содержания образования. Рабочая программа учебного курса согласована и утверждена в составе ООП ООО. Уровень обученности и качество знаний учащихся соответствует требованиям образовательного стандарта. Качество знаний по предмету стабильное (приказ от 25.04. 2025 №241)

В соответствии годовым планом работы школы, с планом ВСОКО, на основании приказа от 04.12.2024 года № 829 «О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку в 9-ом классе в 2024/2025 учебном году», с целью изучения уровня умений и навыков устной речи обучающихся 9-го класса, принятия мер по устранению недочётов и составления плана мероприятий по повышению уровня подготовки обучающихся по русскому языку 25.12.2024 года было проведено пробное устное собеседование по

русскому языку в 9 –ом классе. В собеседовании приняли участие 16 учащихся 9 класса (100 %).

Целью проведения устной части государственной итоговой аттестации по русскому языку является усиление стратегического направления развития современной школы – коммуникативной направленности в обучении.

Анализируя результаты, монологического высказывания и диалога следует, сделать вывод о том, что чаще всего обучающиеся допускают грамматические ошибки при чтении. Без ошибок это задание выполнили только 70 % обучающихся.

Подводя итоги, следует отметить, что обучающиеся справились не со всеми заданиями. Участник собеседования получает зачет в случае, если за выполнение работы он набрал 10 или более баллов. Средний балл в МБОУ «Уваровская СОШДС» - 12,6.

Таким образом, 3 (три) участника получили минимальное количество баллов (11 баллов), 2 (три) участника собеседования набрали – 16,17 баллов. Из 16 обучающихся принявших участие в пробном собеседовании по русскому языку, получили зачет – 15 обучающихся, 1 обучающийся – незачет.

Администрация школы дала рекомендации учителям - предметникам:

- необходимо запланировать коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся,
- отрабатывать на уроках навыки применения правил по темам, по которым обучающиеся показали низкий уровень знаний,
- активизировать работу по повторению изученного материала,
- отрабатывать на уроках навыки пересказа текста;
- развивать навыки речевой грамотности (пополнение словаря, составление разнообразных по структуре предложений);
- создавать монологи, работая с высказываниями, цитатами по плану (как вы понимаете это высказывание, выделите ключевые слова, подберите синонимы, создайте монолог по клише).
- активизировать работу с текстом (тема, ключевые слова, основная мысль);
- продолжить работу по индивидуальным образовательным маршрутам подготовки к ОГЭ, включая подготовку к устной части по русскому языку (справка, приказ от 26.12.2024г.№872).

В соответствии с годовым планом работы школы, планом работы по подготовке учащихся к ГИА, на основании приказа по МБОУ «Уваровская СОШДС» от 04.12.2024 г. № 827 «Об организации и проведении пробного ОГЭ по математике для обучающихся 9-го класса МБОУ «Уваровская СОШДС» в 2024/2025 учебном году», 19.12.2024 года был проведен пробный ОГЭ по математике в 9-ом классе.

Цель: отработать процедуру организации и проведения ОГЭ;

проверить уровень усвоения учащимися материала за курс основной общего образования;

определить качество заполнения бланков ОГЭ;

оценить подготовку выпускников 9-го класса по математике.

Работа состояла из двух вариантов. Каждый вариант состоял из 19 заданий первой части (9 заданий по алгебре, 5 заданий - по геометрии и 5 заданий - по реальной математике) с выбором ответа и с кратким ответом и 6 заданий второй части (3 задания по алгебре и 3-по геометрии) с развернутым ответом.



При проверке базовой математической компетентности учащиеся должны продемонстрировать: владение основными алгоритмами, знание и понимание ключевых элементов содержания (математических понятий, их свойств, приемов решения задач и пр.), умение пользоваться математической записью, применять знания к решению математических задач, не сводящихся к прямому применению алгоритма, а также применять математические знания в простейших практических ситуациях.

Часть 2 модулей «Алгебра» и «Геометрия» направлены на проверку владения материалом на повышенном уровне. Их назначение – дифференцировать хорошо успевающих школьников по уровням подготовки, выявить наиболее подготовленную часть выпускников. Эти части содержат задания повышенного уровня сложности из различных разделов курса математики.

Преодолели минимальный порог 11 учащихся (68,75 %). Не удалось преодолеть минимального порога – 5 учащимся (31,25%). Успеваемость составила – 68,75%, качество – 18,75 %. Средний бал – 2,9. Допущены ошибки, при выполнении заданий: тестовые задания на преобразование и вычисление алгебраических выражений. Наиболее затруднительными оказались задания под номерами 5, 8, 12 из модуля «Алгебра» и задания под номерами 16 из модуля «Геометрия».

Не все обучающиеся справились минимум с двумя заданиями из модуля «Геометрия»: 1 обучающийся выполнил 0 геометрии, 3 обучающихся выполнили 1 геометрию. Среди обучающихся, не справившихся ни с одним из тестовых заданий, нет.

Администрация школы дала рекомендации учителю математики Кондрашову С.К.: В оставшееся до итоговой аттестации время регулярно проводить устную работу на уроках с повторением действий с рациональными числами с целью закрепления вычислительных навыков учащихся. Усилить работу по ликвидации и предупреждению выявленных пробелов: уметь заранее предвидеть трудности учащихся при выполнении типичных заданий, использовать приемы по снятию этих трудностей с целью предотвращения дополнительных ошибок (разъяснение, иллюстрации, рисунки, таблицы, схемы, комментарии к домашним заданиям).

Выделить «проблемные» темы и работать над ликвидацией пробелов в знаниях и умениях, учащихся по этим темам, после чего можно постепенно подключать другие темы. Со слабыми учащимися в первую очередь закрепить достигнутые успехи, предоставляя им возможность выполнять 15 – 20 минутную самостоятельную работу, в которую включены задания на отрабатываемую тему; определить индивидуально для каждого учащегося перечень тем, по которым у них есть хоть малейшие продвижения, и работать над их развитием. С сильными учащимися, помимо тренировки в решении задач базового уровня сложности (в виде самостоятельных работ), проводить разбор методов решения задач повышенного уровня сложности, проверяя усвоение этих методов на самостоятельных работах и дополнительных занятиях. Усилить практическую направленность обучения, включая соответствующие задания «на проценты», графики реальных зависимостей, текстовые задачи с построением математических моделей реальных ситуаций. Обратить внимание на формирование вычислительного навыка у выпускников 9-го класса (справка, приказ от 23.12. 2024г. №854).

В рамках внутришкольного контроля была осуществлена проверка организации урочной и внеурочной индивидуальной работы учителей с низкомотивированными обучающимися: 1 класс – Трусков Н., Харкевич Б., Аджиева А., Мурзенкова Д. (учитель

начальных классов Казак Т.А.); 2 класса – Мамедов Т.(учитель иностранного языка Кондрашв С.К.), 3 класс – Жарова Ю.(учитель начальных классов Титовская О.Я.), 4 класс - Жгтлёва В., Аджиев Э., Новицкая М.(учитель начальных классов Новоленко Н.А.).

В ходе проверки электронных журналов, поурочного планирования, контрольных и рабочих тетрадей учащихся, индивидуальных бесед было выявлено, что учителя планируют свою работу в целях развития познавательной активности низко мотивированных обучающихся. Подбирают такие задания, которые повышают активность в процессе восприятия, осмысления нового материала, оказывают низко мотивированным обучающимся оперативную помощь в процессе первичного закрепления материала, обучают приёмам рациональной умственной деятельности, способствующих систематизации и совершенствованию знаний, способствуют формированию универсальных учебных действий.

Наблюдения на уроках, беседа с учителями начальных классов показали, что учащиеся Трусов Н., Харкевич Б. Аджиева А., Мурзенкова Д., Аджиев Э., Жгилева В., Мамедов Т., Жарова Ю. часто не готовятся к урокам дома, что свидетельствует об отсутствии контроля со стороны родителей.

Специальной коррекции учебного материала для этих учащихся не предусматривается. Дозировка заданий присутствует. Им дается задание в объёме минимального обязательного уровня. Ребята имеют возможность пользоваться схемами, опорами, памятками, но не всегда эффективно это делают.

Индивидуальная система оценивания прослеживается. Накопляемость оценок средняя. Оценки не только за письменные работы, но и за устные ответы или выученные правила, стихотворения. Учителя работают в тесном контакте с родителями, систематически информирует о положении дел по успеваемости обучающихся, через электронный журнал, уведомления.

Несмотря на систематическую работу учителей начальных классов, низкая обучаемость, отсутствие мотивации, недостаточный домашний контроль не позволяют обеспечить данным ученикам (указанным выше) необходимый уровень знаний.

Большая целенаправленная работа ведётся учителями начальных классов с низко мотивированными обучающимися. Учителя начальных классов тесно сотрудничает с семьями. Родители знакомы с системой требований, но не всегда обеспечивают надлежащий контроль. Процесс обучения с данным учеником осложняется недобросовестным отношением к учебе.

Для работы с низкомотивированными детьми нужен дифференцированный подход к обучению, который предусматривает использование соответствующих дидактических материалов, разнообразных форм и методов работы.

С целью профилактической работы с низкомотивированными детьми учитель использует работу в парах, снижает темп опроса, организывает специальную систему опроса, оценивания домашних заданий. Учитель Кондрашов С.К. использует памятки на уроке, разбивает домашнее задание на блоки. Учитель работает в тесной связи с родителями. Трудности возникают тогда, когда учащиеся должны приложить усилия для частичного закрепления учебного материала дома.

Кратковременная память или нежелание заучивать лексику приводит к тому, что из – за незнания слов ученики не могут воспринимать текст, понимать прочитанное, отвечать на вопросы.

Были предложены меры предупреждения неуспеваемости учителям начальных классов:

1. Всесторонне повышать эффективность каждого урока.
2. Формировать познавательный интерес к учению и положительных мотивов.
3. Подходить индивидуально к неуспевающим обучающимся.
4. Придумать специальную систему домашних заданий.
5. Усилить работу с родителями.
6. Привлечь ученический актив к борьбе по повышению ответственности ученика за учение.

Работа с родителями по данному вопросу осуществляется через:

- проведение тематических классных собраний: общешкольное родительское собрание – «Организация ВПР, «Организация комплексных диагностических работ по определению УУД 1-4 классов», «Дозировка домашнего задания», «Тематический контроль».

- консультирование родителей по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата.

- своевременное уведомление родителей об успеваемости учащихся (текущей, итоговой).

Учителя начальных классов:

- ✓ с целью ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих учащихся используют различные формы и методы работы на уроке и во время индивидуальных занятий;
- ✓ на всех этапах урока организуют работу с низко мотивированными учениками;
- ✓ ведут мониторинг обученности учащихся (приказ от 25.04. 2025 №255).

В период с 03.04.2023г. по 24.04.2025г. администрацией школы проведена проверка работы учителей школы по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА.

В ходе проверки изучен вопрос качества, эффективности и системности работы учителей: Латышевой А.В., Салиевой З.А., Кондрашова С.К., Менадиева Р.И., Ненько В.В., Эмирлаева Н.Р. по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ. Проведены беседы с учителями-предметниками, классными руководителями, обучающихся 9-го и 11-го классов о проведенных мероприятиях по подготовке к ГИА- 2025 г.

На родительских собраниях проведена подробная беседа с родителями о подготовке учащихся к экзаменам, о процедуре их проведения, о правах и обязанностях родителей и учащихся в рамках государственной итоговой аттестации.

В ходе беседы с учениками выявлено, что они знакомы с технологией проведения экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ, правилами поведения на самом экзамене.

Учителями школы, работающими в 9-ом и 11-ом классах ведется целенаправленная работа по подготовке учащихся к экзамену. На уроках математики (алгебры и геометрии), физики, биологии, химии) подготовка ведётся в ходе каждого этапа урока: при актуализации знаний, на этапе подготовки и изучения нового материала, при организации самостоятельных работ различных видов, при проверке знаний учащихся. Работа ведется, как по отработке умений выполнять задания одного типа, так и умения работать с вариантами КИМ с сайта <http://www.fipi.ru>. Учителя естественно – математического цикла систематически используют в работе тесты. Качество усвоения материала, умение распределять время при тестировании контролируется через проводимые учителем

контрольные работы и мини-тесты. В 9-ом классе выделен дополнительный час в рамках внеурочной деятельности. В 11-ом классе отведён дополнительный час на курсах.

Учителями русского языка, истории, географии преподающими в 9-ом и 11-ом классах ведётся целенаправленная работа по подготовке обучающихся к экзамену. Обучающиеся 9,11 классов ознакомлены с содержанием работ по географии обществознанию, русскому языку. В календарно-тематическом планировании предусмотрены работы с использованием тестов. На уроках проводится систематическая работа со словарями (орфоэпическим, орфографическим, толковым, иностранных слов). Проводятся уроки по написанию сжатого изложения с элементами рассуждения, сочинения. При изучении материала курсов 9 и 11 классов учитель обращает внимание учащихся на типы заданий по изучаемому материалу, которые имеют место в экзаменационных работах по предмету; какие умения и навыки проверяются; на уровне заданий (базовый, повышенный и высокий). Ученики имеют сборники тестов по русскому языку, обществознанию, географии. Учителями гуманитарного цикла проводятся дополнительные занятия, индивидуальные консультации, согласно графика.

Учитель подбирает задания из сборника по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ согласно теме урока. Учителями создан богатый раздаточный материал, позволяющий эффективно усваивать материал урока; обучение ведется через дидактические и развивающие игры, умелое использование ИКТ. Также посещён уроки русского языка в 9-ом, 11-ом классе

Учитель Латышева А.В. отводит на уроке время на подготовку к ОГЭ, ЕГЭ. В рамках темы урока были подобраны задания разного уровня сложности из банка заданий для подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.

Для ознакомления обучающихся с правилами заполнения бланков, реализации собственного потенциала и умения соблюдать требования к написанию ЕГЭ и ОГЭ были проведены пробные ГИА. Все проведенные пробные ГИА были проанализированы администрацией, были даны рекомендации учителям школы по подготовки обучающихся к ГИА 2025 (приказ от 25.04. 2025 №256).

Воспитательная работа школы в 2024-2025 учебном году организована в соответствии с обновлённой Рабочей программой воспитания.

Воспитательная работа в школе в 2024/2025 учебном году организовывалась в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом № 304-ФЗ от 31 июля 2020 г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020 №ДГ-1249/06 «О внедрении примерной программы воспитания»
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 №2945-Р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 №712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»
- Программой воспитания МБОУ «Уваровская СОШДС» на 2022 – 2027 годы и

Календарным планом воспитательной работы школы на 2024/2025 учебный год. На основании рабочей программы воспитания школы классные руководители, советник по воспитанию др. разрабатывали свои рабочие документы. Воспитательная работа школы велась в рамках методической темы школы: «Управление профессионально - личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС». Контроль проходил в соответствии с планом внутришкольного контроля на 2024/25 учебный год, утвержденным директором школы приказ № 199 от 30.08.2024г.

**Цель** воспитательной работы школы в 2024/25 учебном году: создание условий для личностного развития школьников, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Для достижения цели школа ставила перед собой следующие **задачи**:

- реализовывать воспитательные возможности традиционных общешкольных дел;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных коллективов в жизни школы;
- реализовывать воспитательные возможности внеурочной деятельности и дополнительного образования через вовлечение школьников в кружки, секции, клубы и т. п.;
- реализовывать воспитательный потенциал школьных уроков через использование на уроках интерактивных форм организации деятельности обучающихся;
- активизировать работу ученического самоуправления на уровне школы и классных коллективов;
- организовывать профориентационную работу со школьниками на уровнях основного и среднего общего образования;
- продолжить участие в реализации Всероссийского культурно-образовательного проекта

«культурный норматив школьника»

- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями для совместного решения проблем личностного развития обучающихся.

Процесс воспитания в образовательной организации основывался на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;

- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания как условия его эффективности.

В основе воспитательной системы школы лежит совместная творческая деятельность детей и взрослых по направлениям программ духовно-нравственного развития, воспитания и социализации школьников:

- гражданско-патриотическое;
- духовно-нравственное;
- социокультурное;
- правовое и культура безопасности;
- экологическое;
- интеллектуальное;
- здоровьесберегающее;
- трудовое;
- воспитание семейных ценностей;
- коммуникативное.

Данные направления воспитательной работы реализовывались через соответствующие модули:

- «Ключевые школьные дела»,
- «Классное руководство»,
- «Школьный урок»,
- «Курсы внеурочной деятельности и доп.образования»,
- «Внешкольные мероприятия»,
- «Работа с родителями»,
- «Самоуправление»,
- «Профилактика и безопасность»,
- «Профориентация»(на уровнях основного общего и среднего общего образования).

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в **календарных планах** воспитательной работы НОО, ОО .

### **Кадровый состав воспитательной работы школы**

#### Руководящий состав:

Заместитель директора по ВР - Юсупова Садие Рустемовна,

Заместитель директора по УВР - Синюк Елена Михайловна,

Педагогический состав:

Советник по воспитанию -Гуськова Людмила Сергеевна

Социальный педагог – Воронюк Виктория Валерьевна

Педагог-психолог – Пыхтина Лидия Николаевна

Библиотекарь – Каспарьян Юлия Александровна

Педагог- организатор - Алиева Ленара Марленовна

Педагоги дополнительного образования:

количество: 6 педагогов, из них: высшее педагогическое образование – 6

категория: высшая – 1

первая - 1

без категории – 4

Классные руководители:

количество: 10 педагогов, из них: высшее педагогическое образование – 10

категория: высшая – 4, первая – 6, без категории – 0

Все классные руководители прошли обучение по программе повышения квалификации «Система деятельности классного руководителя в современных условиях» в объеме 24 часов ( в Приволжском межрегиональном центре повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Института психологии и образования ФГАОУ ВО « Казанский ( Приволжский ) федеральный университет , а также прошли курсы повышения квалификации:по дополнительной профессиональной программе: « Разговоры о важном»: система работы классного руководителя ( куратора) в объёме 58 часов. , а также по программе « Психолого- педагогическое сопровождение системы воспитательной деятельности класса ( новые подходы к системе воспитательной работы в школе, работе с родителями)» в объёме 36 часов. ( В автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования « Академия менеджмента» (г. Набережные Челны)).

**Участие педагогов в профессиональных конкурсах**

Название	2024 – 2025 результат	2024- 2023 результат	2023 – 2022 результат
Муниципальный уровень			
Конкурс профмастерства «Мастерская профориентации»	Умерова Нияра Наримановна, Победитель	Умерова Нияра Наримановна,(призер) Латышева Алена Васильевна, (призер) Жидков Андрей Александрович(участник)	
	Республиканский уровень		
Конкурс профмастерства	Умерова Нияра		

«Мастерская профориентации»	Наримановна, Победитель		
-----------------------------	-------------------------	--	--

### Школьное методическое объединение классных руководителей

#### Список членов МО классных

#### руководителей 1-11 классов

№	Фамилия, имя, отчество	Класс
1	Казак Татьяна Алексеевна	1
2	Воронюк Виктория Валерьевна	2
3	Титовская Ольга Яковлевна	3
4	Николенко Наталья Александровна	4
5	Умерова Нияра Наримановна	5
6	Жидков Андрей Александрович	6
7	Юсупова Садие Рустемовна	7
8	Латышева Алена Васильевна	8
9	Ненько Вера Викторовна	9
10	Менадиева Зейнеб Исметовна	11

Коллектив педагогов продолжает поиск средств и форм педагогической поддержки процесса саморазвития личности, её самопознания и самоопределения. Опыт работы с классными руководителями показал, что они нуждаются в педагогической помощи и поддержке, особенно начинающие классные руководители. Это потребность в новых психолого-педагогических знаниях и путях их использования в практической деятельности, в диагностике воспитательного процесса, в разработке программ воспитания, знакомство с вариативными педагогическими технологиями и др.

Планирование работы классных руководителей по воспитанию обучающихся соответствует современным требованиям. Приоритетные направления работы классного руководителя:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Для решения поставленных задач в течение года были проведены совещания классных руководителей. Большинство классных руководителей «шагают в ногу со временем», используя в воспитательной деятельности не только современные технологии и различные форм работы, но и сотрудничество с социальными партнёрами школы / сельская библиотека, СДК.

На каждом заседании МО классные руководители делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с новой методической литературой по технологии, психологии и педагогике общения, вырабатывали единую педагогическую стратегию.



Помимо выступлений по теме на заседаниях МО проводился обзор новейшей методической литературы, знакомство с образовательными интернет-сайтами, решались текущие вопросы.

При организации методической работы с классными руководителями использовались

различные формы:

- Презентации;
- Психологические тренинги.

На консультациях обсуждались следующие вопросы:

- ✓ Содержание деятельности классного руководителя.
- ✓ Документация классных руководителей.
- ✓ Организация учебно-воспитательной деятельности в классных коллективах.
- ✓ Организация работы с детьми группы риска.
- ✓ Организация работы с родителями.
- ✓ Проектная деятельность в условиях новых ФГОС.
- ✓ Анализ воспитательной работы.
- ✓ Диагностическая работа.

Планы воспитательной работы классных руководителей соответствуют воспитательным

целям и задачам школы. Все классные руководители разработали воспитательную программу класса и работают по ней. Структура планов воспитательной работы едина, соответствует требованиям, организация воспитательной работы в классе строится на основе анализа. Классные руководители уделяют внимание воспитанию гражданственности, формированию здорового образа жизни, профориентации, индивидуальной работе с учащимися, работе с семьёй.

Основной формой работы классных руководителей школы был и остается классный

час. Классный час включён в расписание, проводится в единое время по средам в

8.00ч, что повысило уровень подготовки к нему и удобство контроля. С сентября 2024

года по понедельникам первым уроком внеурочные занятия «Разговоры о

важном». Основные темы связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России.

Еженедельно по понедельникам проводились торжественные линейки с выносом знамен

РФ и РТ.

Проанализировав работу классных руководителей Методическое объединение

классных руководителей ставит перед собой следующие задачи:

1.Продолжить работу по повышению профессионального мастерства классного руководителя

посредством знакомства с опытом педагогов как нашей школы, так и школ района, а также

путем знакомства с новинками педагогической литературы и участия в профессиональных конкурсах, при общении в сетевых сообществах.

2. Продолжить освоение знаний и умений по социальному проектированию, проектной Деятельности через участие в разработке социальных проектов.

3. Продолжить посещение классных часов в условиях единого классного часа

4. Продолжить контроль за проведением тематических часов общения.

5. Продолжить диагностическую работу в классных коллективах.

Анализируя деятельность МО классных руководителей можно сделать вывод, что работа ведётся в системе. Классные руководители ведут работу по всем направлениям деятельности, Индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, практически все они вовлечены во внеклассную деятельность.

Методическое сопровождение воспитательной работы

(методические/педагогические чтения, методические семинары, мастер-классы, конференции,

круглые столы и т. д.)

В соответствии с планом методической работы по направлению воспитательной деятельности школы педагоги школы приняли участие в мероприятиях различных уровней.

№ п/п	Тема	Дата	Организатор, формат
1	Семинар «Планирование воспитательной работы школы и класса на 2024-2025 учебный год	28.08.24	Заместитель директора
2	Консультации для родителей по профилактике БДД	ноябрь	Заместитель директора
3	Развитие критического мышления как основа успешного образования	март.2025г.	ЯКласс Онлайн
4	Обучение с увлечением: как провести урок интересно и продуктивно для каждого ученика	апрель	ЯКласс онлайн
5	Круглый стол с приглашением родительской общественности «Итоги учебно-воспитательного	май	МБОУ « Уваровская СОШДС»

**Рекомендации:** рассмотреть вопрос участия классных руководителей в конференциях и мастер-классах по вопросам организации воспитательной работы в соответствии с рабочей программой воспитания, формирования творческой активности обучающихся, построению системы активного взаимодействия с родителями обучающихся

Дата проведения	Тема
28.12.2024	КТД-теория и практика

**Выводы:**

1. Методическая работа ведется на удовлетворительном уровне.
2. Необходимо разнообразить форматы методических мероприятий.

Привлекать к участию в методических мероприятиях специалистов других сфер (например: психолог

**Рекомендации:**

целью проведения мероприятий по снижению эмоционального выгорания классных руководителей)

**Совещания с классными руководителями**

Дата	Тема
Сентябрь	Организация самоуправления в классном коллективе
Октябрь	Организация коллективных творческих дел, организация правового месячника
Декабрь	Работа с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя
Март	Психолого-педагогическая диагностика в помощь классному руководителю
Апрель	Система работы с учащимися, имеющими отклонения в поведении, профилактика безнадзорности.

1. **Выводы:** В 2024/25 году проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.
1. **Рекомендации:** Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2025/26 учебном году. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению календарных планов воспитательной работы с классами в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы.

**Результаты самоанализа воспитательной работы школы**

Результатами работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников за 2024/25 учебный год представлены в ПРИЛОЖЕНИИ

Отмечена также положительная динамика общего уровня личностного развития школьников по результатам оценки личностных результатов.

**Способы получения информации:** педагогическое наблюдение, анализ школьной документации (форма анализа воспитательной работы для классного руководителя)

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями. По итогам анализа проведено обсуждение его результатов на заседании методического объединения классных руководителей с приглашением

педагогов- предметников, руководителей занятий внеурочной деятельности, педагогов дополнительного образования.

**Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников:**

динамика личностного развития школьников в каждом классе.

В рамках оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников проведен также анализ уровня сформированности патриотических качеств личности обучающихся 4-х, 9-х в соответствии с требованиями к личностным результатам освоения ООП НОО, ООП ООО в части патриотического воспитания. Анализ результатов диагностики на момент окончания обучения на

каждом уровне школьного образования показал, что большинство обучающихся 4-х, 9-х классов показали *высокий* уровень сформированности патриотических качеств – 96, 92 соответственно. По сравнению с результатами стартовой диагностики в данных классах наблюдается *положительная*

динамика сформированности патриотических качеств обучающихся – 5 процентов на уровне НОО, 10

процентов на уровне ООО.

**Какие проблемы личностного развития решить не удалось:** Педагогическому коллективу школы не удалось решить следующие проблемы личностного развития школьников: - *низкий уровень социальной компетентности обучающихся уровня НОО, который выражается у отдельных групп*

*учеников 1–4-х классов в виде неумения включаться в работу группы, неумения сотрудничать, неконструктивного поведения в конфликте, низкий уровень владения элементарными нормами*

*поведения; низкий уровень сформированности патриотических качеств личности у 35 процентов обучающихся 4-х классов, 27,5 процента обучающихся 9-х классов;*

**Какие проблемы школа будет решать в 2025/26 учебном году**

*-формирование социальной*

*компетентности обучающихся уровня НОО;*

*повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–9-х классов;*

*-формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения.*

**Выводы и рекомендации:** 1. Увеличить количество мероприятий патриотической направленности **Рекомендации:**

1. Классным руководителям разнообразить формы мероприятий патриотической направленности.

2. Педагог вести активную работу по вовлечению учащихся в юнармейское движение, проводить совместно с классными руководителями патриотическую работу.

**Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.**

**Способы получения информации:** беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими

работниками, лидерами ученического самоуправления; анкетирование обучающихся и их родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления; анализ воспитательной работы руководителем

ШМО классных руководителей, собеседования с классными руководителями, учителями-предметниками, педагогами внеурочной деятельности.

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе, руководителем ШМО классных руководителей, руководителями предметных ШМО, активом старшеклассников и родителями. По итогам анализа проведено обсуждение на заседании методического объединения классных руководителей.

**Критерий:** наличие в школе интересной, насыщенной событиями и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

**Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов (реализация модуля**

**«Классное руководство»)**

На начало 2024/25 учебного года в школе сформировано 10 общеобразовательных классов. Классные руководители 1–11 -х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:- тематические классные часы;

-внеурочные занятия «Разговоры о важном»;

- час профориентации «Россия-мои горизонты»

-участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;

-коллективные творческие дела;

-участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (очно, дистанционно);

-индивидуальные беседы с учащимися;

-работа с портфолио; -индивидуальные беседы с родителями; -родительские собрания (очно, информирование в мессенджерах в родительских чатах); По результатам анкетирования

администрации, педагогов-предметников, работников школьной социально-педагогической службы, обучающихся и родителей качество совместной

деятельности классных руководителей и их классов за учебный год оценивается как *хорошее*. Доля обучающихся 1–11-х классов, принявших участие в

событиях, мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, фестивалях, проектах, соревнованиях различных уровней составила 100 процентов (высокий уровень вовлеченности).

**Выводы:** Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых удовлетворительное.

**Рекомендации:**1. Вовлекать учащихся в организацию мероприятий, дать возможность реализоваться ученическому самоуправлению2. Вовлечь в мероприятия родительскую общественность.

**Анализ работы по модулям рабочей программы воспитания.**

**Качество реализации лично развивающего потенциала школьных уроков (реализация модуля «Урочная деятельность»)**

Результаты реализации модуля «Урочная деятельность»(на основе данных самоанализа

учителей- предметников) На уроках соблюдаются требования СП и СанПин в целях сохранения здоровья учеников: производится ежедневная уборка кабинетов, в целях предотвращения заболеваний в кабинетах работают по графику рециркуляторы, на переменах производится проветривание кабинетов, проводятся подвижные физкультминутки, физминутки для глаз, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся. Уроки соответствуют требованиям ФГОС: - ориентированы на стандарты нового поколения: учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач, учитель с помощью наводящих вопросов помогает верно сформулировать практические цели; - развитие УУД: учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников, анализируют, классифицируют, сравнивают, четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, к сотрудничеству. Учащиеся ориентируются в системе ценностей, оценивают поступки; - применение современных технологий: ИКТ, исследовательской, проектной. Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации. Педагоги школы используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д. На уроках присутствует межпредметная связь, связь нового и ранее изученного материала. Учебная и воспитательная деятельности соответствует учёту индивидуальных особенностей, формирует интеллектуальный фонд, соответствует принципам развивающего обучения. В нашей школе в первом полугодии проведены открытые уроки, Открытый урок в отличие от обычных — специально подготовленная форма организации методической работы, в то же время на таких уроках протекает реальный учебный процесс. На открытом уроке учитель показывает, демонстрирует коллегам свой позитивный или инновационный опыт, реализацию методической идеи, применение того или иного методического приема или метода обучения. В этом смысле открытый урок — средство распространения позитивного и инновационного опыта, что позволяет обменяться опытом и разнообразить. Также ведется проектная деятельность по всем предметам. Защита проектов проходит как настоящий праздник, в котором принимает участие все учащиеся в роли выступающих, слушателей и экспертов

Выводы:

1. На уроках соблюдаются требования СанПин в целях сохранения здоровья учеников.

2. Уроки соответствуют требованиям ФГОС:

- ориентированы на стандарты нового поколения - развитие УУД:

учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников, анализируют, классифицируют, сравнивают,

- применение современных технологий: ИКТ, исследовательской, проектной.

3. Педагоги школы используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д.

4. Все педагоги школы следят за внешним видом обучающихся, обучают правилам этикета. .

5. Содержание урока развивает самостоятельность, познавательную активность,

с помощью созданий ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников.

6. Учебная и воспитательная деятельности в рамках урока соответствует учёту индивидуальных особенностей,

7. Воспитательная цель урока у 100% педагогов в рамках урока реализуется через формирование навыков, убеждений, чувств.

**Рекомендация:** Продолжить реализацию общешкольных и социально значимых задач в т.ч. по патриотическому воспитанию учащихся.

### **Методическая поддержка воспитательной работы педагогов через урочную и внеурочную деятельность по предметам**

Итоги реализации мероприятий календарного плана модуля «Урочная деятельность»

Мероприятия	Охват
Всероссийский экологический диктант	30%
Всероссийский географический диктант	15%
Диктант Победы	21%
Большой этнографический диктант	15%
Всероссийский правовой диктант	23%

Уроки, рекомендованные Минпросвещением, в соответствии с календарём знаменательных и памятных дат проведены в полном объёме.

**Рекомендация:** для повышения качества преподавания, изучения опыта работы опытных учителей и внедрения эффективных приёмов в собственную практику в новом учебном году организовать взаимопосещения уроков.

### **Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов (реализация модуля «Классное руководство»)**

Осуществляя работу с классом, классный руководитель организует работу с коллективом класса, индивидуальную работу с обучающимися класса, работу с учителями, преподающими в

данном классе, работу с родителями обучающихся или их законными представителями. В школе работают 10 классных руководителей.

Составлены планы ВР во всех классах за 2024/2025 учебный год. Планы воспитательной работы классных руководителей соответствуют воспитательным целям и задачам школы. Структура планов воспитательной работы едина, соответствует требованиям, организация воспитательной работы в классе строится на основе анализа. Классные руководители уделяют внимание воспитанию гражданственности, формированию здорового образа жизни, профориентации, индивидуальной работе с учащимися, работе с семьёй, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых был составлен социальный паспорт школы, утвержден список учащихся для занятий внеурочной деятельностью и дополнительным образованием.

Во всех с 1 по 10 классы есть своя система самоуправления – актив класса, в который входят: староста и его заместитель, центры: - спортивный (физорг), учебный, культурно-массовый, милосердие, трудовой, дисциплина

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся направлены уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся. Перед каникулами проводился инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД.

Формы наставничества, реализуемые в школе

Модель наставничества «учитель – ученик», «ученик - ученик», «учитель – учитель»:

- проектная деятельность (5-9 классы);
- проведение коллективных творческих дел
- работа совета учащихся школы,
- работа вожатско-шефского сектора;
- методическая помощь.

**Вывод:**

Анализируя деятельность классных руководителей можно сделать вывод, что классные руководители ведут работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, практически все они вовлечены во внеурочную деятельность. Так как за каждым классом закреплен кабинет, в котором обязательно наличие классных уголков, где располагается вся необходимая информация для учащихся.

**Рекомендации:**

1. Классным руководителям уделять больше внимания различным видам интеллектуальной деятельности, занимательным предметным играм, которые помогли бы вызвать интерес к учебе.
2. Классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.
3. Администрации своевременно направлять, отслеживать, стимулировать работу классных руководителей по использованию различных методов диагностики уровня воспитанности учащихся, коррекции в связи с полученными результатами своей воспитательной деятельности в этом направлении.

С сентября месяца в школе продолжился цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»

Системный контроль директора школы по реализации плана внеурочных занятий «Разговоры о важном»

Инструмент	Описание	Оценка
Планерка	Еженедельная рабочая планерка директора с заместителями	Выполнено
Наблюдение за организацией и проведение цикла занятий	Посещение занятий, беседа с учителями и родителями	Положительные отзывы
Совещания при директоре	Устный отчет классных руководителей о проделанной	Удовлетворительно



	работе	
Мониторинг	Отслеживание социальных сетей на предмет проведения цикла занятий и публикаций о них	Удовлетворительно

Системный контроль заместителя директора школы по реализации плана внеурочных занятий

«Разговоры о важном».

Инструмент	Описание	Оценка
Совещание классных руководителей	Повестка дня; организация и проведение цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном». Подготовка к занятиям, проблемы, анализ.	Удовлетворительно
Наблюдение за организацией и проведение цикла занятий	Посещение занятий, беседа с учителями и родителями	Соответствует
Анализ	Анализ проведенных занятий за четверть; занятия проводятся первым уроком по понедельникам. Классными руководителями используются интерактивные средства обучения.	Соответствует
Мониторинг	Отслеживание социальных сетей на предмет проведения цикла занятий и публикаций о них	Содержание соответствует

Системный контроль родителей (законных представителей) по реализации плана внеурочных занятий «Разговоры о важном»

Инструмент	Описание	Оценка
Родительские собрания	Обсуждение тем занятий, проводимых для обучающихся	Положительные отзывы
Наблюдение за организацией и проведением цикла занятий.	Посещение занятий	Положительные отзывы
Обсуждение	Проведение бесед	Удовлетворительно

тематических занятий	обучающимися	
----------------------	--------------	--

Проект «Разговоры о важном» является формирование у учеников ценностных установок, в числе которых – созидание, патриотизм и стремление к межнациональному единству. Мы видим положительный результат своей работы, многого добились в воспитании наших обучающихся. Таким образом анализ участия в проекте «Разговор о важном» показал, что это эффективный способ донести до ребенка правдивую информацию по вопросам общественно-политической жизни и помогать детям анализировать информацию, критически мыслить.

Рекомендация: необходимо продолжить работу по реализации мероприятий данного модуля.

Разговоры о важном.

Мониторинг участия классных коллективов в конкурсах, викторинах, соревнованиях, проектов показал, что самыми активными и инициативными были классы под руководством наставников: учителей начальных классов: Титовской О.Я., Николенко Н.А., Умерова Н.Н., Латышевой А.В, Менадиевой З.И. Самый низкий уровень показал 6 класс (кл.руководитель Жидков А.А.), 9 класс (кл.руководитель Ненько В.В.), которые не приняли участие ни в одном конкурсе и мероприятии.

Самыми активными в конкурсах были следующие учащиеся: 2 класс- Ахтемова Самира, Николенко Виолетта, 3 класс – Союкова Самира, 4 класс \_Абибуллаева Адиле, Усманова Нияра, 5 класс -Лепехо Юлия, Мурзенкова Алла, 6 класс -Трусова Полина, 8 класс \_Мустафаев Сервер, Белова Надежда, 9 класс -Николенко Вероника, 11 класс -Синюк Илья, Шередека Артем

**На основании мониторинга «Качество реализации классными руководителями планов воспитательной работы с классом» выявлены следующие показатели:**

Положительный аспект: Отмечена положительная динамика личностного развития школьников по результатам оценки личностных результатов всех классов (исключение 6, 9классы)

**Вывод:**

1. Обучающиеся школы по сравнению с предыдущим учебным годом участвуют в мероприятиях и конкурсах различных уровней и занимают призовые места, становятся победителями.
2. Снижается количество случаев пропусков уроков по неуважительным причинам и нарушений дисциплины среди обучающихся.
3. Обучающиеся показывают стойкую положительную динамику личностного развития: снижается доля обучающихся с низким уровнем личностных результатов по всем показателям.

Вовлеченность обучающихся школы в общешкольные дела представлена в таблице ниже.

Традиционные общешкольные дела				
	НОО(%)	ООО(%)	СОО (%)	Школа

				(%)
Урок, посвященный Дню знаний	100	100	100	100
Общешкольный день здоровья (сентябрь)	93	89	85	90
Месячник пожарной безопасности	73	87	100	90
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	98	96	100	98
Уроки Мужества	100	100	100	100
Гагаринский урок.	98	96	98	90
Акция Георгиевская ленточка	100	100	100	100
Урок Победы	95	93	100	96
Митинг Памяти, посвященный Дню Великой Победы.	95	93	100	96
Праздник последнего звонка	100	100	100	100
<b>96</b>				

**Вывод:** вовлеченность обучающихся в общешкольные мероприятия по итогам анализа составила 96 процентов (высокий уровень вовлеченности). Качество мероприятий по результатам анкетирования обучающихся 5–9-х классов, их родителей и педагогов (в таблице по каждому критерию указан средний балл)

Критерий*	Оценка обучающихся	Оценка родителей	Оценка педагогов	Средний показатель по каждому критерию
Школьники участвуют в планировании общешкольных мероприятий	1	2	1	1,3
Школьники участвуют в организации и проведении общешкольных дел	4	3	5	4
Школьники участвуют в обсуждении проведенных школьных дел	2	1	3	2

Взрослые прислушиваются к мнению школьников об общешкольных делах и учитывают его	3	2	4	3
Общешкольные дела интересны большинству школьников	3	3	4	3,3
Большинство школьников участвуют в общешкольных делах и посещают их добровольно	2	3	2	2,5
Средняя оценка по всем критериям (качество)	2	2	2,3	2,6–3
* Каждый критерий оценивается от 1 до 5, где 1 – никогда, 2 – редко, 3 – иногда, 4 – часто, 5 – всегда.				

Проблемное поле:

Но результаты анкетирования обучающихся, их родителей и педагогов показали, что в основном дети участвуют в мероприятиях под давлением педагогов, уровень добровольности низкий. Возможно, это связано с тем, что педагоги не вовлекают обучающихся в планирование общешкольных дел, не прислушиваются к их мнению, не проводят совместный анализ проведенных общешкольных мероприятий

**Рекомендации:** привлекать к планированию, организации и анализу общешкольных дел школьников; пересмотреть формы проведения традиционных общешкольных дел с учетом пожеланий школьников.

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности

На групповом уровне:

Общешкольный родительский комитет, Управляющий совет школы участвующие в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей;

родительские гостиные, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей детей, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с детьми, проводятся мастер-классы, семинары, круглые столы с приглашением специалистов;

родительские дни, во время которых родители могут посещать школьные учебные и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно-воспитательного процесса в школе; общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;

семейный всеобуч, на котором родители могли бы получать ценные рекомендации и советы

от профессиональных психологов, врачей, социальных работников и обмениваться собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей;

На индивидуальном уровне:

работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;

помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;

индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей

Направления работы	Проведённые мероприятия
Информационно просветительское:	Родительские лектории «Ваш ребёнок пошёл в 1 класс», «Ваш ребёнок пошёл в 5 класс»; классные родительские собрания «Планирование работы на 2024-2025 учебный год», «Беседа с родителями 9 классов «ОГЭ», «Ваш ребенок сдает ЕГЭ» «Как общаться с подростком», «О безопасном поведении детей и подростков на улице, в школе, общественном месте», «Итоговое сочинение. Подготовка и проведение», «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. Информация по правонарушениям среди несовершеннолетних в АМР»; общешкольные родительские собрания «О дополнительном образовании учащихся. «Порядок проведения ГИА», «Профилактика асоциальных явлений среди молодёжи»; индивидуальные консультации классного руководителя, администрации по вопросам воспитания учащихся, диагностические
Организационно-деятельностное	Заседания Совета школы, Совета профилактики, Совет отцов, организация рейдов совместно сотрудниками ПДН в социально неблагополучные семьи, оказание спонсорской помощи школы, анкетирование родителей «Адаптация детей к обучению в школе», «Изучения мнения родителей (законных представителей) обучающихся о качестве услуг, предоставляемых общеобразовательными организациями»; участие родителей в проведении районного семинара по воспитательной работе
Творческое	Организация совместных классно-семейных праздников, участие в проектной деятельности

В 2024 / 2025 учебном году велась активная совместная работа с Советом родителей и

Советом отцов. Советы работали согласно плану на 2024/2025 учебный год, каждую четверть были проведены заседания. На заседаниях рассматривались вопросы питания школьников, подводились итоги 2023/2024 учебного года и 2024/2025, вопросы антитеррористической безопасности, итоговая аттестация школьников 9-11 классов, ВПР, охват детей внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, профилактические беседы с обучающимися, состоящими на различных видах учета.

На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, неблагополучных, неполных детей. Традиционными стали посещения неблагополучных семей и заполнение актов жилищных условий в октябре. В актах обследования, в картах персональных учета семьи содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена в семье, и какая помощь в воспитании ребенка была оказана. В школе не выявлены неблагополучные семьи. Проводятся регулярные обследования жилищно-бытовых условий.

В этом году классными руководителями совместно с социальным педагогом проведено 11 рейдов в семьи в рамках операции «Семья».

ТЖС- ученики 6,8 класса

ВШУ -ученики

В течении всего учебного года на сайте образовательного учреждения велась страничка «Родителям», где размещались памятки, рекомендации специалистов, буклеты по воспитанию и социализации несовершеннолетних

В рамках реализации модуля «Работа с родителями» необходимо обратить внимание на решение следующих задач в 2024/2025 учебном году:

1. Продолжить работу Совета родителей в 2025/2026 учебном году.
2. Продолжить работу Совета отцов в 2025/2026 учебном году.
3. Классным руководителям в 2025/2026 учебном году вести работу с родителями в форме делового содружества по вопросам воспитания подрастающего поколения.
4. Продолжить работу по привлечению родителей к участию в профилактических мероприятиях разного уровня.

#### Проблемное поле:

1. Низкий показатель организации работы с родителями (родительские собрания, консультации) в 7,8 классе.

#### **Рекомендация:**

1. Классным руководителям использовать разнообразные новые формы организации работы с родителями. Организовать педагогическое просвещение родителей.

#### **Качество организуемой в школе внеурочной деятельности (реализация модуля «Курсы внеурочной деятельности»)**

Внеурочная деятельность в МБОУ «Уваровская СОШДС» в 1-11 классах реализуется в рамках годового воспитательного плана работы по пяти направлениям внеурочной работы: духовно- нравственное, спортивно-оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное. Содержание внеурочной деятельности складывалось из пожеланий

родителей и детей (выявление запросов родителей и интересов детей). Для этого были проведены родительские собрания, на котором проведено знакомство с примерным учебным планом школы, где включена внеурочная деятельность учащихся.

Составлено расписание внеурочной деятельности обучающихся 1-11 классов.

**Режим**

проведения внеурочной деятельности: с понедельника по пятницу.

Занятость учащихся школы во внеурочной деятельности составляет 100%

Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня. Для ее организации используются различные формы: экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, проектные и поисковые исследования и т. д.

Расписание занятий составлено в соответствии с рекомендациями, в которых между основными занятиями и занятиями внеурочной деятельности предусмотрена динамическая пауза. Расписание составлено так, чтобы занятия двигательной активности чередовались с занятиями других видов деятельности.

Каждым учителем, ведется журнал внеурочной деятельности по своему направлению, где своевременно записываются все занятия согласно календарно-тематическому планированию, фиксируется учет посещаемости учащихся.

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально-значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в объединениях дополнительного образования, секциях, клубах, студиях ит.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально-значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогам и детских инициатив и детского самоуправления.
- Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов:

<b>Направление развити я личности</b>	<b>Название программы</b>
<b>Познавательная деятельность</b>	Курсы внеурочной деятельности: «Математическая грамотность», «Читательская грамотность», «Финансовая грамотность», «Физика вокруг нас», «От теории к практике»

Художественное творчество	Курс внеурочной деятельности «Палитра»,
Туристско-краеведческая деятельность	Детское объединение «Школьный музей»
Спортивно-оздоровительная деятельность.	Детские объединения: «Баскетбол», «Легкая атлетика», курсы внеурочной деятельности «Я и спорт»,
Социальное направление	курсы внеурочной деятельности «Россия - мои горизонты»
Патриотическое направление	курсы внеурочной деятельности «Орлята России»
Духовно-нравственное направление	курсы внеурочной деятельности «Разговоры о важном»

С января 2023 года приступили к реализации Федеральной Программы развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России», которая разработана с целью удовлетворения потребностей младших школьников в социальной активности, поддержания и развития интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, обеспечивая преемственность с

Российским движением школьников

**Динамика охвата дополнительным образованием Результативность внеурочной деятельности.**

- **Результат.** В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основная образовательная программа реализуется и через внеурочную деятельность. Она

помогает обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе, улучшить условия для его развития, учесть возрастные и индивидуальные особенности.

- На каждого ученика не менее 10 часов. Учащиеся свои часы дополняют и кружковыми занятиями в СДК или посещением различных культурных или интеллектуальных

мероприятий села и города.

**Проблемное поле:** слабая материально-техническая база для организации внеурочной деятельности учащихся.

- **Возможные пути преодоления недостатков:** находить спонсоров.
- **Выводы:** внеурочная деятельность частично удовлетворяет учеников ( это в основном в

форме кружковых занятий и экскурсии), пожелание – содержание и формы сочетать с ФГОС.

**Выводы:**

- занятость учащихся во внеурочной деятельности – начальная школа - 100%, 5-9 классы – 100 %;
- расписание занятий соответствует требованиям;
- внеурочная деятельность охватывает все шесть направлений;
  - доминирующими направлениями выступают – духовно-нравственное, и общекультурное;



- занятия проходят в живой интересной для детей форме;

**Рекомендации:**

- продолжить работу по формированию УУД средствами внеурочной деятельности;
  - изучать интересы учащихся и родителей, работать над разработкой новых программ внеурочной деятельности, с целью удовлетворения запросов участников образовательного процесса.
- отметить активную и творческую работу учителей по организации внеурочной деятельности.

**Качество существующего в школе ученического самоуправления (реализация модуля «Самоуправление»)**

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое

самоуправление. Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом:

Уровень	Виды деятельности
На уровне школы	Деятельность выборного Школьного Ученического Совета «Школьный Парламент»
	Деятельность Управляющего совета школы(на основании членов Управляющего совета из числа сотрудников школы, родителей, учащихся и кооптируемых членов совета)
	Деятельность лидеров школы в работе в Российского движения школьников, в рамках которого происходят выборы лидера РДШ или лидеров направлений
	Деятельность министерство ШУС «Школьный Парламент»: <ul style="list-style-type: none"> <li>-министерства образования;</li> <li>-министерства культуры и СМИ;</li> <li>-министерства труда и заботы;</li> <li>-министерства здравоохранения и спорта;</li> <li>-министерства закона и порядка</li> </ul>
	Деятельность школьной службы примирения, которая помогает Урегулированию конфликтных ситуаций в школе
На уровне классов	Деятельность инициативных лидеров класса, которые выбраны по предложениям учащихся класса или по необходимости проведения КТД класса
	Деятельность Совета класса(органов самоуправления):отвечающих за направления работы класса (образование, культуру,

В течение 2024-2025 учебного года :

- проведено 9 заседаний совета старшеклассников;
- 7 сборов председателей 5-9 классов;
- 8 сборов редколлегии 5 -9 классов;

-обсуждение планов работы по реализации календарного тематического планирования. В сентябре в школе состоялись выборы Президента школы.

ШУС проведена следующая работа:

1. Проводили рейды по проверке внешнего вида учащихся.
2. Редколлегия занималась оформлением вестибюля школы ко всем праздникам.
3. Приняли участие в подготовке всех основных мероприятий, согласно плану.
4. Приняли участие в акции «Голубая лента», «Защитники Отечества», «Час Земли», Акция

«Дарите книги с любовью».

5. Сняли видео-ролик «Мы против насилия», «Берегите воду», «Крымская весна».
6. Оформляли стенды к Значимым датам, согласно плану.
7. Проводили общешкольное отчетное собрание учащихся: отчеты членов школьного ученического самоуправления о проделанной работе.

Также участники ученического самоуправления активно участвуют в акциях РДДМ.

Члены ученического самоуправления входят в состав школьной службы примирения. На заседаниях ШСП члены ученического самоуправления решают конфликты, которые образовались между учениками или учителем и учеником. Также в их обязанности входит помощь в работе с нарушителями дисциплины и учащимися, пропускающие уроки, с которыми проводятся индивидуальные беседы.

Со 2 полугодия школа продолжила свою работу по направлениям РДШ, но уже РДДМ

В результате чего решались следующие задачи содержательной, организационной, информационной и личностно ориентированной направленности.

- организация мероприятий по направлению деятельности РДДМ
- организация и проведение всероссийских Дней единых действий;
- Ведется работа по движению « Юнармия юнармейского отряда «Имени А. Легкого» и ЮИД
- **Количество юнармейцев в отряде – 10, обучающиеся 8,11 класса**
- **Командир юнармейского отряда– Синюк Илья , ученик 11 класса**

**Цель деятельности отряда:** развитие у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование у неё профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с

ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.

- **Задачи:**

- 1. Воспитание долга перед Родиной, отстаивание её чести и достоинства, свободы и независимости, защита Отечества.
- 2. Допризывная подготовка молодежи к дальнейшему прохождению воинской службы в рядах Российской армии.
- 3. Повышение престижа военной службы.
- 4. Пропаганда здорового образа жизни, популяризация прикладных видов спорта.

- **Направления работы:**

- 1. Духовно-нравственное – осознание личностью высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально-значимых процессов и явлений реальной жизни, способность руководствоваться ими в практической деятельности и поведении.
- 2. Историческое – познание наших корней, осознание неповторимости Отечества, его судьбы, неразрывности с ней, гордости за сопричастность к деяниям предков и современников.
- 3. Политико-правовое – формирование глубокого понимания конституционного и воинского долга, осознание положений Военной присяги, воинских уставов, требований командиров, начальников, старших должностных лиц.
- 4. Патриотическое – воспитание важнейших духовно-нравственных и культурно- исторических ценностей, отражающих специфику формирования и развития нашего общества и государства, национального самосознания, образа жизни, миропонимания и судьбы россиян.
- 5. Профессионально-деятельное – формирование добросовестного и ответственного отношения к труду, связанному со служением Отечеству. Стремления к активному проявлению профессионально-трудовых качеств в интересах успешного выполнения служебных обязанностей и поставленных задач.
- 6. Психологическое социально-общественное – формирование у подрастающего поколения высокой психологической устойчивости, готовности к выполнению сложных и ответственных задач в любых условиях обстановки, способности преодолевать тяготы и лишения военной и других видов государственной службы, важнейших психологических качеств, необходимых для успешной жизни и деятельности в коллективе подразделения, части.

- **Ожидаемые конечные результаты:**

- 1. Формирование гражданско-патриотического сознания молодежи.
- 2. Желание служить в Вооруженных Силах Российской Федерации.
- 3. Проявление гражданских чувств.
- 4. Уважительное отношение к старшему поколению, историческому прошлому Родины, обычаям и традициям.
- 5. Гордость за своё отечество, за символы государства, за свой народ.
- 6. Стремление посвятить свой труд, способности укреплению

могущества и расцвету

Родины.

- Ежемесячно в течение года проходили заседания актива, где обсуждались проблемные вопросы и ставились задачи на следующий месяц.
- Посмотрели фильмы на сайте Киноуроки России «Редкий вид» и «Василек», после просмотра прошли обсуждения киногероев и исторических страниц нашей Родины.
- Ежедневно проводились проверки внешнего вида.
  - В ноябре просмотрели презентацию на тему « Служба в рядах вооруженных сил РФ- почетная обязанность» с целью воспитания долга перед Родиной, отстаивание её чести и достоинства, свободы и независимости, защита Отечества, допризывной подготовки молодежи к дальнейшему прохождению воинской службы в рядах Российской армии, повышения престижа военной службы
  - Изучили стенды « Защитники Отечества- наши выпускники», «Они сражались заРодиной».
  - Юнармейцы узнали для себя очень много нового про историю боевых наград, предметов военного быта, карт сражений, а также плакатов, рисунков, документов, фотографий связанных с историей родного края.
  - В день памяти Неизвестного солдата юнармейцам посетили Обелиск Славы с Уваровском сельском парке.
  - Уход за воинскими мемориалами и памятниками защитникам Отечества был организован ребятами в течение всего полугодия.
  - Юнармейцы отряда «Имени А.Легкого» оказали посильную помощь в поддержании боевого духа бойцов, задействованных в специальной военной операции: они приняли участие в акции «Письмо солдату», писали письма и рисовали рисунки, которые были отправлены нашим бойцам.
  - В течение всего учебного полугодия с юнармейцами проводились тематические

беседы, посвященные Дням воинской славы России, где объяснялось значение этих дат для истории России.

- Также неоднократно принимали участие в акции «Своих не бросаем»: проводился сбор постельного белья, теплой одежды, продуктов питания и медикаментов, было организовано изготовление окопных свечей.
- В день героев Отечества был организован монтаж ,на котором юнармейцы читали стихи и исполнили песню «От героев былых времен».
- В честь 36 годовщины вывода советских войск с территории Афганистана, советником директора по воспитанию Гуськовой Л.С. проведен Урок Мужества: "Афганистан - наша память и наша боль»
- В нашей школе в честь празднования Дня Победы, традиционно проходит смотр строя и песни.
- «Бессмертный полк» — общероссийское движение в память о героях-участниках Великой

Отечественной войны. В этом движении приняли участие юнармейцы отряда "Сокол»

- **Выводы**

- План работы юнармейского отряда за 2024-2025 учебного год выполнен.

- Работа юнармейского отряда оценивается **удовлетворительно**.
- **Работа ЮИД**

Отряд юных инспекторов движения - это объединение школьников ОУ, созданное на добровольной основе.

В 2024-2025 учебном году отряд ЮИД действовал в составе 8 человек, обучающиеся 5 классов. Возраст - 11-12 лет. Отряд ЮИД имеет все атрибуты объединения: название, девиз, эмблему, положение об отряде

В начале учебного года был составлен план работы отряда ЮИД и тематический план занятий с юными инспекторами движения на 2024-2025 учебный год. Работа проводилась в соответствии с утвержденным планом. ЮИДовцы занимались активной пропагандой по изучению правил дорожного движения среди учащихся нашей школы. Организовывали агитбригады, конкурсы, викторины, соревнования, минутки безопасности для учащихся начальных классов, ставили инсценировки. Участвовали в соревнованиях и конкурсах по безопасности дорожного движения. Проводили шефскую работу, помогали ученикам начальной школы в изучении правил дорожного движения, проводили конкурсы рисунков, поделок, оказывали помощь при составлении маршрутов безопасного подхода к школе. В начале каждого учебного года учащиеся школы составляют маршрутные листы «Моя дорога в школу и обратно».

В целях предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма отрядом ЮИД проводились профилактические мероприятия, которые уже стали традиционными. В период с 16 по 20 сентября 2024 года в МБОУ «Уваровская СОШДС» проходила "Неделя безопасности" по профилактике ДТП.

Охват: учащиеся 1-11 классов, 46 учащихся.

Цель недели безопасности: привить детям уважение к себе и другим участникам дорожного движения, быть внимательными на дорогах и беречь свою жизнь и здоровье!

В рамках Недели безопасности представителями отряда ЮИД, в школе были проведены различные по форме мероприятия: беседы, «Минутки безопасности», викторины, игры, просмотры фильмов, ознакомление памятками. Во всех классах с учащимися проведены инструктажи по ПДД, правилам поведения в транспорте, на проезжей части.

Классными руководителями 1-11 классов проведена акция «Минутка безопасности», на которой ученики были ознакомлены с уголком дорожной безопасности, обязанностями юного пешехода, знаками дорожного движения, а также вспомнили правила безопасного движения пешеходов.

17 сентября, в «Единый день безопасности дорожного движения», для учащихся начальных классов организовали просмотр мультфильмов о ПДД. С учащимися 1-4 классов были просмотрены мультфильмы: «Пешеходный переход», «Велосипед», «Будь заметен на дороге», «Безопасный путь». Проведена беседа «Безопасный путь Дом-Школа-Дом».

Для учащихся 5-6 классов была проведена познавательная викторина «Дорога без опасности». Проведена беседа, в ходе которого вспомнили общие правила поведения на дорогах для пешеходов, пассажиров и водителей транспортных средств.

С учащимися 8-9 классов была проведена деловая игра «Правила дорожного движения». Учащиеся разделились на две команды и прошли несколько этапов: «Дорожные знаки», «Сформулируй рекомендации», «Словарь определений», «Осторожно, знаки». Обсуждение различных дорожных ситуаций, в которые могут попасть дети, помогли сделать выводы о

необходимости соблюдения ПДД.

В течение "Недели БДД" были обновлены уголки безопасности в классах. Оформлены тематические стенды по ПДД для детей и родителей с важной информацией о ПДД.

Неделя завершилась вручением детям «Памятки Юного пешехода», «Памятки велосипедиста»,

«Стань заметней на дороге».

Проведённые мероприятия являлись частью постоянно осуществляемой школой работы по профилактике детского дорожного травматизма.

В период с 11.11.2024 по 15.11.2024 года проводились мероприятия, приуроченные к Всемирному дню памяти жертв дорожно-транспортных происшествий. 15.11.2024 года провели «Единый день безопасности дорожного движения». Проводились мероприятия совместно с юными инспекторами движения:

- 1-4 классы: конкурс рисунков, поделок по БДД, флешмоб «Я выбираю ЮИД!»;

- 5-7 классы: викторина знатоков ПДД;

- 8-9 классы: интеллектуальная игра «Почему нужно соблюдать ПДД?».

В течение всего учебного года проводились беседы, конкурсы, игры, викторины: акция «Помоги первокласснику перейти дорогу» 1 класс, акция «Минутка безопасности» 1-4 классы, просмотр мультфильмов о ПДД 1-4 классы, беседа «Безопасный путь Дом-Школа-Дом» 1-4 классы, викторина «Дорога без опасности»-5-6 классы, деловая игра «Правила дорожного движения» 8-11 классы, пятиминутки 1-11 классы, проведение инструктажей 1-11 классы. Акция «С 8 Марта поздравляем – безопасных дорог вам желаем!». Раздача памяток водителям подвозящих обучающихся в школу. ЮИДовцы подготовили памятки по ПДД для пешеходов и водителей, поздравительные открытки. Поздравили женщин-пешеходов, водителей с весенним праздником и напомнили о правилах дорожного движения.

Анализируя проведенную работу, можно отметить, что план по профилактике дорожной безопасности выполнен. За все время работы в учебном учреждении не было случаев серьезных нарушений ПДД обучающимися школы. Таким образом, цели, поставленные в начале учебного года были достигнуты. В целом работа результативна: поддерживался постоянный интерес детей к изучению ПДД, что означает, что работа в отряде способствовала пропаганде безопасного поведения учащихся на дорогах, привитию навыков безопасного движения.

Работа отряда ЮИД очень нужна школе, так как мы все активные участники дорожного движения и наша жизнь находится «только в наших надежных руках».

Работу отряда ЮИД можно считать удовлетворительной.

С 1 сентября 2023 года в МБОУ «Уваровская СОШДС» введена новая должность – советник

директора по воспитанию с детскими общественными объединениями Должность введена в рамках проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ», с целью воспитания всесторонне развитых

личностей на основе духовно-нравственных традиций, выявления и поддержания способных и талантливых детей, создания условий для успешной социализации школьников.

На основе Плана работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями на 2024-2025 учебный год обучающиеся приняли

активное участие в следующих воспитательных мероприятиях: Еженедельная линейка, посвящённая выносу флагов РФ и Республики Крым, прослушивание гимнов, « Киноуроки в школе»

В 2023 году 1-4 классы вступили во Всероссийский проект «Орлята России» - программы развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России», проводимой в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». В 2024 году продолжили работу за счет внеурочной деятельности «Орлята России». Цель программы - удовлетворение

потребностей младших школьников в социальной активности, поддержание и развитие

интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, обеспечивая преемственность с

Российским движением школьников. Программа состоит из семи треков различной направленности: экология, добровольчество, ЗОЖ, художественное творчество и т.д.

Каждый трек программы «Орлята России» включает в себя серию внеурочных тематических встреч учителя со своим классом, на которых проводятся творческие, игровые, дискуссионные, спортивные и иные развивающие занятия для детей младшего школьного возраста. Итоговым и отчётным занятием каждого трека является КТД – коллективное творческое дело, его освещение в социальных сетях.

**В 2025-2026 учебном году планируется:** 1. продолжить реализацию программы общероссийского

общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», с целью формирования

личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, вовлечь большее количество учащихся в деятельность Движения Первых; программ «Орлята России».

2. уделить большее внимание в виде проведения мероприятий с целью формирования активной жизненной позиции школьников, осознанного ценностного отношения к истории своей страны, города, района, народа, развития у детей чувства патриотизма, национальной гордости за свою страну; стимулирования социальной деятельности школьников, направленную на оказание посильной помощи нуждающимся категориям населения; организации профильных событий, направленных на повышение интереса у детей к службе в силовых подразделениях, в том числе военных сборов, военно-спортивных игр, соревнований, акций; организацию проведения образовательных программ – интерактивных игр, семинаров, мастер-классов, открытых лекториев, встреч с интересными людьми, Героями нашего государства и ветеранами.

3. привлечь большее количество обучающихся, педагогов и родителей к участию в мероприятиях, проводимых в рамках детских общественных объединений, действующих на базе школы.

**Положительный аспект:** 1. Вовлечение 100% учащихся в школьные мероприятия. При проведении общешкольных мероприятий каждый класс 1-11 принимает активное участие. Конкурсы, акции,

фестивали всегда имеют положительный результат и 100 % охват учащихся.

**Проблемное поле:** 1. Выявлены классы, в которых ученическое самоуправление неактивно.

**Рекомендации:** .Продолжить вовлекать учащихся (в т.ч. учащихся, состоящих на различных видах учёта, детей ОВЗ) в активную школьную жизнь через деятельность детских организаций.

2.Продолжить становление деятельности первичное отделение РДДМ «Движение первых» по направлениям в 2025- 2026 учебном году.

**Качество профориентационной работы школы  
(реализация модуля «Профориентация»)**

Качество профориентационной работы в школе (на основе наблюдения, анкетирования, диагностик)

Результаты предварительного трудоустройства учащихся 9 классов

Всего уч-ся 9 классов	Продолжат обучение		Трудоустроены	не работают
	В учреждениях среднего профессионального образования	в 10 классе		
16	8	8	0	0

Работа профессиональной ориентации обучающихся является неотъемлемой частью системы учебной и воспитательной работы школы, в которой участвует весь её педагогический коллектив. Проводится во всех классах, строится с учетом индивидуальных особенностей детей и дифференцируется по возрастным периодам.

С целью ранней профессиональной ориентацией учащиеся школы приняли участие в реализации регионального проекта «Билет в будущее». В его рамках были организовано:

Участие обучающихся 6 – 11х классов в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию	в течение года
Проведение классных часов по профориентации: «Урок профессионализма», «Одна школа – одна страна» и др. с использованием материалов сайта <a href="https://worldskills.ru/">https://worldskills.ru/</a>	сентябрь
Участие во Всероссийском проекте «Урок цифры», который развивает интерес школьников к программированию	октябрь - май
Классный час в рамках Всероссийского Фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче (популяризация профессий топливно-энергетического комплекса)	октябрь
Классные часы на тему службы в армии «Есть такая профессия – Родину защищать»	февраль



Встреча с представителями – студентами с медицинского колледжа.	29.02.2024
Участие школьников в проекте «Онлайн-уроки финансовой грамотности» <a href="http://dni-fg.ru/">http://dni-fg.ru/</a>	в течение года
Индивидуальные профориентационные консультации для учащихся 9–11-х классов	в течение года
Встречи с представителями Советского торгово-экономического техникума.	18.03
Организация работы детских объединений, пропагандирующих различные профессии: ЮДП, ЮИД, и др.	в течение года

Профориентационная работа осуществлялась в рамках курса внеурочной деятельности «Россия - мои горизонты» в 6-11 классах.

С целью определения качества профориентационной работы школы проведено анкетирование обучающихся 8–11-х классов.

#### Результаты анкетирования

Критерии эффективности			
	8	9	11
1. Достаточная информированность обучающихся о профессии и путях ее получения	45%	52%	95%
2. Сформированная потребность в обоснованном выборе профессии	32%	55%	100%
3. Уверенность школьника в социальной значимости труда	25%	70%	90%
4. Высокая степень самопознания школьника (знание своих профессионально важных качеств)	25%	65%	90%
5. Наличие у школьника обоснованного профессионального плана	10%	50%	95%
В среднем по классу	<b>27,4%</b>	<b>58,4%</b>	<b>94%</b>

Результаты анкетирования показали, что качество профориентационной работы в 8 классе низкое, в 9 классе – среднее.

**Вывод:** намеченный план в данном направлении в основном был выполнен. В организации профориентационной деятельности с обучающимися использовались разнообразные формы внеклассной деятельности, современные педагогические технологии.

#### Рекомендации:

1. Продолжить работу по профессиональной ориентации обучающихся в 2025/26 учебном году.

2. Более тщательно планировать работу по организации сотрудничества школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с предприятиями села и города.

3. Привлекать родителей обучающихся для профориентационной работы.

4. Классным руководителям разнообразить систему профориентационной работы.

5. Пересмотреть систему работы по профориентации на уровне ООО при планировании модуля «Профориентация» на 2025/26 учебный год: учитывать особенности этих возрастных категорий: больше практики и интерактивных форм; планировать большинство мероприятий с учетом возможности организации сетевого взаимодействия с организациями СПО.

Положительный аспект:

1. В школе ведется целенаправленная работа по профориентации обучающихся.
2. План профориентационной работы реализован на достаточном уровне.

Проблемное поле:

3. Низкое качество профориентационной работы в 9-х классах.

**Качество организации основных школьных дел (модуль «Основные школьные дела»).**

Ключевые школьные дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Творчество – необходимое условие для реализации личности, поэтому педагогический коллектив, планируя коллективные творческие дела, предоставлял возможность проявления творческих способностей для каждого ученика. С помощью школьных активистов проводились все ключевые творческие мероприятия в школе: «День Знаний», «День учителя», «Новый год», День Защитника Отечества», «Международный женский день», «Последний звонок», конкурсы проектных работ, сочинений, плакатов. Творческий потенциал и актерское мастерство учащиеся реализуют в школьных кружках: «Школьный театр», «Палитра». В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей их желанием и умением организовать, привлечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

Реализация ключевых общешкольных дел:

Уровень	Количество КТД	Выполнено	Не выполнено
	По плану		
НОО	19	17	2
ООО	16	13	3
Итого	35		

Все церемонии награждения школьников за активное участие в жизни школы, победу в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, проводятся на еженедельной общешкольной линейке

«Поднятия флага РФ», что приобретает торжественность и повышает мотивацию у

учащихся в участии различного рода мероприятиях.

**Вывод:** Запланированная работа в течение года выполнена. Все мероприятия в соответствии с календарными праздными и памятные дни проведены.

Положительный аспект:

1. Высокий показатель участия учащихся в реализации общешкольных ключевых дел.

Проблемное поле:

1. Небольшой охват учащихся в проектах Регионального, Всероссийского уровней.

**Рекомендация:**

1. Мотивировать учащихся для участия в проектах, конкурсах более высокого уровня.

### **Качество реализации воспитательного потенциала внешкольных мероприятий (реализация модуля «Внешкольные мероприятия»)**

Ученики школы принимают активное участие в мероприятиях вне школы: городские, муниципальные, республиканские, всероссийские. Школа активно сотрудничает с сельской

библиотекой, СДК учреждениями культуры, краеведческим музеем. Совместные мероприятия прошли на высоком уровне и имеют положительные отзывы детей и родителей.

Активно реализуется проект «Пушкинская карта», который дает возможность учащимся культурно просвещаться и посещать концерты, театральные представления, мастер-классы различной направленности.

#### **Пушкинская карта**

Начало года 2024		Конец года 2025	
Общее количество уч-ся с 14 лет до 18	Открыли карту кол-во	Общее количество уч-ся с 14 лет до 18	Открыли карту кол-во
30	12	32	12

Положительный аспект:

1. Положительные отзывы учащихся и родителей (законных представителей) об организации внешкольных мероприятий.

Проблемное поле:

1. Небольшой охват учащихся в проектах, конкурсах вне школы.

**Рекомендация:**

1. Активизировать совместную работу классного руководителя, учащихся и родителей по организации экскурсий, посещения выставок в т.ч. в рамках реализации федерального проекта «Пушкинская карта».

### **Качество организуемой в школе профилактической работы (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Профилактика и безопасность»)**

Модуль «Профилактика и безопасность» (пожарная безопасность, дорожная безопасность,

информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний, профилактика правонарушений и безнадзорности) реализовывался через систему классных часов, общешкольных мероприятий, индивидуальные беседы, Совета профилактики.

Согласно плану воспитательной работы в целях предупреждения и профилактики правонарушений, употребления ПАВ среди детей и подростков и профилактики экстремизма на протяжении всего учебного года в школе велась работа по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, учащихся асоциального поведения, а также учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия:

- составлялась база данных в каждом классе отдельно и по школе в целом.
- своевременно ставились такие подростки на внутришкольный контроль;
- велась работа по устранению причин, условий и обстоятельств, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними.
- велось обследование жилищно-бытовых условий учащихся, находящихся в социально-опасном положении, составлялись акты;
- проводились рейды в неблагополучные семьи, во время которых с родителями и детьми проводились профилактические и разъяснительные беседы.

В начале года разработан план по профилактике правонарушений, профилактике экстремизма включающий мероприятия по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни.

Индивидуально- профилактическая работа с несовершеннолетними проводилась администрацией школы с привлечением представителей правоохранительных органов по необходимости. В этих целях в школе создан и действует ежемесячно Совет профилактики, куда входит

- заместитель директора по ВР;
- классные руководители;
- заместитель директора по УВР;

Классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, беседы по профилактике правонарушений, по выполнению Закона РФ

«О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений и употребления ПАВ».

На внутришкольном учете состоит 2 человека. ( со 2 полугодия) ЗДВР Юсупова С.Р отслеживала занятость учащихся, состоящих на внутришкольном учете, в свободное время, в период каникул, в период летнего трудоустройства, привлекала их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях. За всеми учащимися, состоящими на учете, закреплены наставники из числа администрации школы, классных руководителей. Основными причинами постановки на внутришкольный учет в последнее время становится неуспеваемость по предметам

В соответствии с планом воспитательной работы в 2024/2025 учебном году были проведены Профилактические дни и недели:

Название	Знаменательная дата	Дата проведения	Участники
Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений «Высокая ответственность!»	3 сентября - Всероссийский день солидарности в борьбе с терроризмом	Первая неделя сентября	1–11 класс
День профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках»	3 октября – Всемирный день трезвости и борьбы с алкоголизмом	3 октября	5–11 класс
Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия»	16 ноября – Всемирный день толерантности	Третья неделя ноября	1–11 класс
Неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных и семейных ценностей «Здоровая семья»	1 декабря – Всемирный день борьбы с ВИЧ	Первая неделя декабря	5–11 класс
Неделя правовых знаний «Равноправие»	10 декабря – Всемирный день прав человека; 12 декабря – День конституции РФ	Вторая неделя декабря	1–11 класс
День профилактики интернет-зависимости «OFFLINE»	Последнее воскресенье января – Всемирный день без Интернета	29 января	1–11 класс
День по формированию культуры общения «Территория без сквернословия»	3 февраля – День борьбы с ненормативной лексикой	3 февраля 2023	1–11 класс
Неделя профилактики употребления психоактивных веществ «Независимое детство»	1 марта – Всемирный день борьбы с наркотиками и наркобизнесом	4–6 марта	5–11 класс
Месячник здоровья «Здоровье для всех»	7 апреля – Всемирный день здоровья	апреля	1–11 класс
Неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие»	31 мая – Всемирный день без табака	Последняя неделя мая	5–11 класс

День, приуроченный к Международному дню защиты детей «Планета детства»	1 июня – Международный день защиты детей	1 июня	1 – 11 класс
--	--	--------	--------------

Организовано участие во всероссийской акции «Безопасность детства», в рамках которой проведены рейды по проверки объектов села, имеющих повышенную опасность для детей и подростков.

Мероприятия по безопасности в школе в 2024/2025 учебном году проводились, согласно принятым в начале учебного плана по пожарной, антитеррористической безопасности, охране труда и технике безопасности, по гражданской обороне, воинскому учету, по обучению школьников правилам безопасности на дороге, безопасной эксплуатации здания и сооружений. Особое внимание в этом учебном периоде уделено созданию безопасных условий в образовательном учреждении.

Регулярно проводились: - учебно - тренировочные занятия с педагогическим составом и обучающимися школы по эвакуации из здания школы на случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

- плановые инструктажи по профилактики экстремизма и терроризма, правилам поведения при угрозе террористического акта;
- выявление семей и несовершеннолетних, нуждающихся в психолого-педагогической помощи;
- разъяснительная работа об уголовной и административной ответственности за националистические и иные экстремистские проявления.

Осуществлялось привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с обучающимися.

В школе осуществлялся контроль контекстной фильтрации использования сети «Интернет», проводились инструктажи по использованию школьной локальной сети «Интернет»

#### **Выводы:**

Положительный результат:

1. профилактической работе с подростками асоциального поведения в школе уделяется достаточное внимание.
2. активизировалось выявление детей «группы риска» по классам и своевременное проведение профилактической работы как с учащимися, так и родителями. ( Таких нет)

Проблемное поле:

1. Снижается уровень ответственности родителей за воспитание детей.
2. Низкий уровень образования родителей, низкий материальный уровень семей способствует неблагоприятной обстановке в семьях.
3. Нарушение правил поведения на уроке, перемене.

#### **Рекомендации:**

1. Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении, на должном уровне со стороны всех участников

образовательного процесса. 2. своевременное выполнение совместного плана работы всех служб школы, инспектора ОВД.

3. Классным руководителям усилить контроль за учащимися, склонными к правонарушениям, за семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации, своевременное информирование администрации школы о проблемных ситуациях.

4. Усилить контроль за работой классных руководителей по профилактической работе с учащимися асоциального поведения.

проводится мониторинг аккаунтов социальных сетей обучающихся; - проводятся индивидуальные и групповые консультации с обучающимися

Результат мониторинга **соцсетей:**

Критерий:	результат
Факторы риска деструктивного поведения	Не выявлено
Факторы вовлечения несовершеннолетних в совершение противоправных действий, представляющих опасность для жизни и здоровья несовершеннолетних	Не выявлено
Факторы распространения информации, склоняющей обучающихся к асоциальному поведению обучающихся	Не выявлено

Деструктивные группы	Количество
насилие и жестокость	0
оружие	0
АУЕ	0
азартные игры	0
политика	0
депрессия	0
секты	0
суицид	0
национализм	0
педофилия	0
религия	0
маньяки	0
другие	0
Итого	0

Сравнительный анализ состоящих на различных видах учёта

категория	Начало 2024-2025 уч.года	Окончание 2024-2025 уч. года
СОП ПДН	0	0
ПДН	0	0
ТЖС	1	2

ВШУ	1	2
Кдн	0	0
	0	0

Динамика постановки обучающихся на учет: внутришкольный учет, в КДН, ПДН -0  
СПТ нет детей в группе риска

Охват дополнительным образованием несовершеннолетних состоящих на учетах составляет 100%

Проведено 4 заседания.

Положительный результат:

1. профилактической работе с подростками асоциального поведения в школе уделяется достаточное внимание.
2. активизировалось выявление детей «группы риска» по классам и своевременное проведение профилактической работы как с учащимися, так и родителями. ( Таких нет)

Проблемное поле:

1. Снижается уровень ответственности родителей за воспитание детей.
2. Низкий уровень образования родителей, низкий материальный уровень семей способствует неблагоприятной обстановке в семьях.

**Рекомендации:**

1. Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении, на должном уровне со стороны всех участников образовательного процесса.
2. своевременное выполнение совместного плана работы всех служб школы, инспектора ОВД.
3. Классным руководителям усилить контроль за учащимися, склонными к правонарушениям, за семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации, своевременное информирование администрации школы о проблемных ситуациях.
4. Усилить контроль за работой классных руководителей по профилактической работе с учащимися асоциального поведения.
5. Продолжить работу по формированию навыков безопасной жизнедеятельности.
6. Продолжить осуществление системы профилактических мер деструктивного поведения детей и подростков.

Положительный аспект: на хорошем уровне организована работа, направленная на формирование и поддержку в школе безопасной и комфортной среды.

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир школьника, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

-оформление внешнего вида фойе второго этажа государственной символикой страны,



региона, района;

совместная с детьми разработка, создание и популяризация особой школьной символики (флагшкола, гимн школы, эмблема школы, логотип, ), используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации – вовремя праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в жизни школы знаковых событий.

оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия;

размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; картин определенного художественного стиля, знакомящего школьников с разнообразием эстетического осмысления мира; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.);

регулярная организация и проведение конкурсов творческих проектов по благоустройству различных участков пришкольной территории (например, высадке культурных растений, закладке газонов, сооружению альпийских горок, созданию инсталляций и иного декоративного оформления отведенных для детских проектов мест); акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах

- оформление классных уголков, озеленение кабинета;

- оформление тематических школьных стендов, выставка творческих работ;

- оформление фойе школы к праздничным мероприятиям («День знаний», «День Учителя», «Новый год» и т.д.);

- оформление тематических фотозон к праздникам;

- участие в субботниках.

### **Качество реализации социального партнерства в воспитательном процессе**

#### **(в рамках модуля**

#### **«Социальное партнерство»)**

Социальное партнёрство сегодня – неотъемлемая часть работы нашей школы. Современное социальное партнёрство помогает решать образовательные и воспитательные задачи.

В широком смысле социальное партнерство рассматривается нами как совместная коллективная деятельность различных социальных групп, которая приводит к позитивным и разделяемым всеми участниками эффектам.

В воспитании социально активной личности заинтересована не только школа, но и родители.

Реализация социокультурного контекста опирается на построение социального партнерства образовательной организации с организациями- партнерами:

- Сельский клуб, сельская библиотека.

Реализация социального партнерства школы с учреждениями и организациями Уваровского сельского совета показал следующие результаты:

- сельская библиотека: приобщение школьников к ценностям культуры и прошлого, истории родного края, страны через проведение уроков разной направленности (проведен патриотический час «Сталинград - бессмертный город, воин, патриот», проведен видеоурок " У черты, за которой мрак" и т.д. ;)

- сельский дом культуры:

-подготовка совместных праздничных концертов (ко Дню защитника Отечества, к Международному женскому дню, Дню Победы и т.д.);

-проведены мероприятия с участием учащихся школы (День Памяти - День Белых Журавлей, мероприятие "Мой Крым - моя Россия», информационный час "Космос - неразгаданная загадка" и т.д.)

Положительный аспект: Большой плюс, что есть в деревне большой просторный сельский клуб и сельская библиотека, где организуются постоянно различные мероприятия.

Проблемное поле: Наше село недалеко находится до города., хочется конечно организовать выездные экскурсии, но это невозможно, т.к. нет транспорта.

#### **Рекомендации:**

1.Классным руководителям, учителям-предметникам с целью максимально успешной социализации учащихся широко внедрять возможности использования условий для выявления и развития способностей учащихся через различные механизмы воздействия: активное участие в мероприятиях школы искусств, сельской библиотеки. Необходимо активнее организовывать выездные экскурсии школьников с целью расширения кругозора, выработки позитивного отношения к школе, формирования чувства коллективизма и т.д.

#### **Выводы**

1. Воспитательная работа в школе организована на хорошем уровне. Воспитательные события, дела и мероприятия реализуются в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы, а также планами ВР классных руководителей. Таким образом, вся воспитательная система школы направлена на осмысление человека как самоценности, на воспитание человека, как личности, способной не только осваивать ценности культуры и ориентироваться в системе социальных ценностей, но и быть субъектом своей жизнедеятельности, стратегом собственной судьбы.

#### **Рекомендации**

1. Поощрить деятельность классных руководителей: Умерову Н.Н., Николенко Н.А., Латышеву А.В, Менадиеву З.И.
2. Обеспечить решение выявленных проблем в воспитательном процессе школы.

#### **Цель воспитательной работы на 2025-2026 учебный год**

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2023-2024 учебном году можно считать решенными, цели -

достигнутыми. На основе тех проблем, которые проявились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

1. Активизировать участие детей в конкурсах духовно-нравственного, спортивно-

оздоровительного и профориентационного направления.

2. Развивать систему работы с родителями и общественностью.
3. Создать систему рейтинга качества воспитательной деятельности классных руководителей.
4. Особое внимание уделить работе по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, семьям СОП, опекаемым детям, детям-сиротам.

### **Результаты мониторинга удовлетворённости обучающихся 1-11 классов и их родителей (законных представителей) качеством внеурочной деятельности организованной в МБОУ «Уваровская СОШДС» в 2024/2025 учебном году**

В январе 2025 года было проведено ежегодное анонимное анкетирование обучающихся 1-11 классов и их родителей (законных представителей) с целью определения степени удовлетворенности качеством внеурочной деятельности образовательного учреждения.

В опросе приняли участие 100 % родителей (законных представителей) и обучающихся 1-11 классов.

Родителям и обучающимся была предложена анкета, содержащая 8 вопросов.

В ходе анализ ответов были получены следующие результаты:

1. Как Вы считаете, для чего необходима внеурочная деятельность?
  - для отдыха детей – 20%
  - развитие их интересов и способностей – 77%
  - для проведения дополнительных занятий для восполнения пробелов знаний – 2,5%
  - другое – 0,5%
2. Укажите, посещают ли Ваши дети занятия по внеурочной деятельности, которые организует школа?
  - Да – 100%
  - Нет – 0
  - Редко – 0
  - Очень редко - 0
3. Если не посещают, укажите причины -"-
4. Довольны ли Ваши дети занятиями, которые проводятся в рамках внеурочной деятельности?
  - Да – 94%
  - Нет – 0
  - Частично – 6%
5. Какие направления внеурочной деятельности более всего устраивают Вас и Ваших детей:  
Выберете те, которые Вас устраивают
  - Углубление и расширение предметных знаний и умений – 56%
  - Развитие интересов и способностей детей – 64%
  - Развитие личности обучающегося – 25,5%
  - Развитие физических задатков и способностей – 20%
  - Другое – 0,5%

6. Какие занятия внеурочной деятельности, на Ваш взгляд, нужно заменить или убрать из расписания и почему? - -
7. Скажите, насколько Вы удовлетворены организацией внеурочной деятельности (расписанием, местом, условиями проведения др.)?
- Удовлетворен(а) полностью – 85%
  - Скорее удовлетворен(а) – 14,5%
  - Скорее не удовлетворен(а) – 0
  - Совершенно не удовлетворен(а) – 0
  - Затрудняюсь ответить – 0,5%
8. Какие изменения за последнее время, произошедшие в результате введения внеурочной деятельности, Вы заметили в ребенке?
- Стал более коммуникабельным и общительным – 61%
  - Стал проявлять больший интерес к учебным предметам - 61%
  - Увлёкся искусствами (танцы, рисование, пение и др.) – 24%
  - Приобрел знания об обществе, нормах этического поведения - 19%
  - Изменилось отношение к базовым ценностям общества (беречь природу, ценить труд и др.) – 16%
  - Никаких изменений не наблюдается – 2%
  - Затрудняюсь ответить -1%
  - Другое – 0,5%

**Вывод:**

1. Удовлетворённость опрошенных обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством внеурочной деятельности в целом составляет 96 %.
2. 100 % обучающихся 1-11 классов посещают занятия внеурочной деятельности.
3. Для удовлетворительного обеспечения внеурочной деятельности обучающихся использован достаточный материально-технический и информационно-технологический ресурсный потенциал

**Анализ**

**проведённого анонимного социально-психологического тестирования**

**5-10 классов по выявлению вредных привычек**

В сентябре 2024 года проведено ежегодное анонимное социально-психологическое тестирование обучающихся 5-11 классов, направленное на выявление вредных привычек в молодёжной среде. Результаты проведенного тестирования приведены в таблице ниже.

<b>Вопросы</b>	<b>5-9 классы (79 чел.)</b>	<b>11 классы (6 чел.)</b>
1.Как ты считаешь, курение вредно?	да -89,9% нет – 7,6% не очень – 2,5%	да-86,8% нет- 6,6% не очень – 6,6%
2.В каком приблизительно возрасте ты впервые попробовал курить?	12-13 лет – 8,8% 10-11 лет – 1,2% 14-15 лет – 1,2% не пробовал-88,8%	не пробовал-100%

3.Как ты считаешь, по каким причинам ребята начинают курить?	- не хотелось отстать от друзей, которые курили-11,3% - чтобы понравиться девочке (мальчику) – 1,2% - из любопытства-32% - чтобы почувствовать себя взрослее-29% - заставили старшие ребята-5% - другое-21,5%	- не хотелось отстать от друзей, которые курили – 33% - из любопытства-27% - чтобы почувствовать себя взрослее-27% - другое-13%
4.Если куришь в настоящее время, то как много?	- не курю-100%	- не курю-100%
5.Знают ли родители, что ты куришь или пробовал курить?	знают – 5% не знают – 1% не курю-94%	не курю-100%
6.Считаешь ли ты, что алкоголь, входящий в вино, водку, пиво, вреден для организма?	да -88% нет-4% все зависит от количества-18%	да-86% точно не уверен – 7% все зависит от количества-7%
7.В каком приблизительно возрасте ты впервые попробовал спиртные напитки?	до 10 лет -4% 10-11 лет -5% 12-13 лет – 5% 14-15 лет -1% не пробовал-85%	14-15 лет-7% не пробовал-93%
8.Как часто тебе случается употреблять алкогольные напитки в настоящее время?	только на праздники-4% очень редко -1% другое – 1% не употребляю-94%	только на праздники-7% не употребляю-93%
9.Какие алкогольные напитки ты чаще всего употребляешь?	вино-4% другое -1% не употребляю-95%	не употребляю-100%
10.Как ты считаешь, почему ребята начинают употреблять алкогольные напитки?	так принято в семье-1% за компанию с товарищами-23% из любопытства-47% после каких-то неприятностей-13% другое-16%	за компанию с товарищами-33% из любопытства-54% другое-13%
11.Приходилось ли тебе когда-нибудь пробовать наркотические или токсикоманические средства?	нет-100%	нет-100%

12.Случается ли тебе в настоящее время употреблять какие-либо наркотические или токсикоманические средства?	нет -100%	нет-100%
13.Откуда ты узнаешь о табаке, алкоголе, наркотиках и их воздействиях на организм человека?	на уроках по разным предметам-32% на специальных занятиях в школе-11% смотрел по телевизору- 46% по собственному опыту-1% другое-10%	на уроках по разным предметам-40% на специальных занятиях в школе-14% смотрел по телевизору-46%

Обучающихся, имеющих вредные привычки, среди учеников 5-11 классов не выявлено.

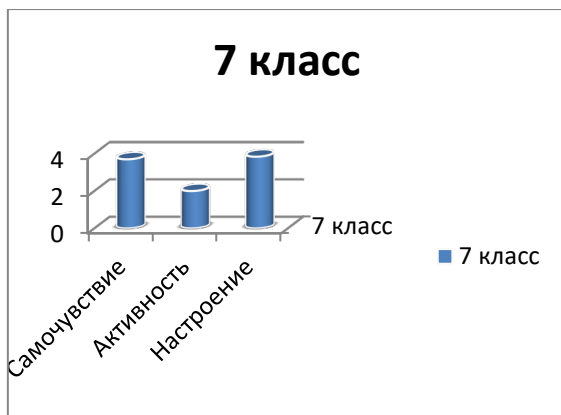
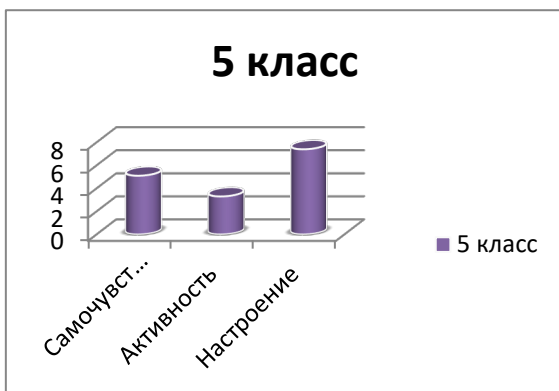
#### **Результаты мониторинга оперативной оценки самочувствия, активности и настроения учащихся 5, 7 классов.**

В декабре 2024 года с учащимися 5, 7 классов МБОУ «Уваровская СОШДС» проведено тестирование по опроснику «САН», которое направлено на оперативное определение оценки самочувствия, активности и настроения учащихся школы.

Учащимся было предложено соотнести свое состояние с рядом признаков по многоступенчатой шкале. Шкала состоит из индексов (3 2 1 0 1 2 3) и расположена между тридцатью парами слов противоположного значения, отражающих подвижность, скорость и темп протекания функций (активность), силу, здоровье, утомление (самочувствие), а также характеристики эмоционального состояния (настроение). Испытуемый должен выбрать и отметить цифру, наиболее точно отражающую его состояние в момент обследования.

В тестировании приняли участие 100% учащихся 5 класса, 94% учащихся 7 класса.

В ходе проведения анализа ответов тестирования были получены следующие результаты:



По результатам проведённого тестирования, можно сделать вывод о том, что показатели самочувствия и настроения обучающихся достаточно высокие. В тоже время показатель активности, по отношению к показателям самочувствия и настроения, низкий, что обусловлено нарастанием усталости, которая объясняется тем, что тестирование проводилось в середине учебного дня.

#### **Результаты мониторинга удовлетворённости родителей и обучающихся качеством образовательных услуг МБОУ «Уваровская СОШДС»**

В октябре 2024 года было проведено ежегодное анонимное анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов и обучающихся 5-11 классов с целью определения степени удовлетворенности качеством образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением по пятибалльной шкале, где:

**5 баллов – удовлетворён в полной мере**, оценка самая высокая, однозначно положительная;

**4 балла – в основном удовлетворён**, оценка больше положительная, нежели отрицательная;

**3 балла – средний уровень удовлетворённости;**

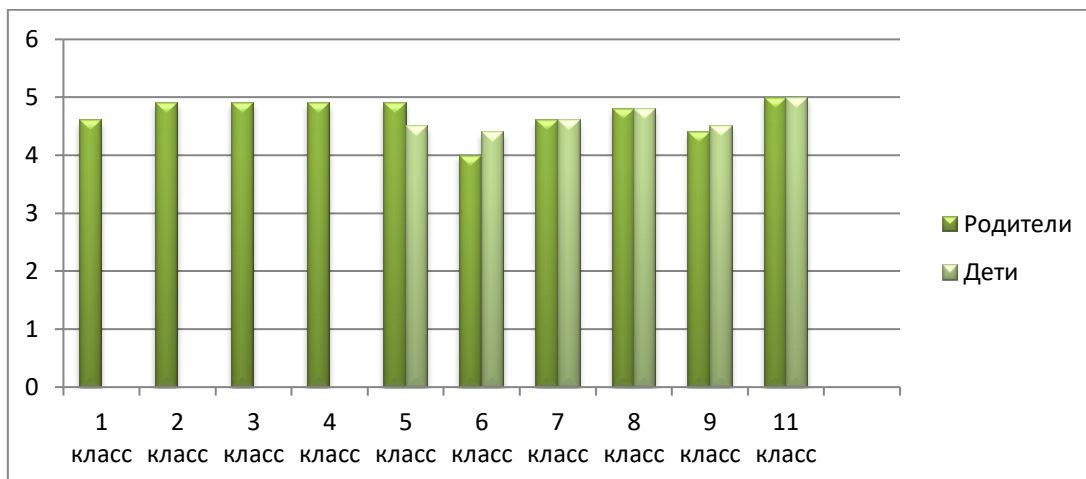
**2 балла - практически не удовлетворён;**

**1 балл – полностью не удовлетворён,** оценка самая низкая, однозначно отрицательная.

В опросе приняло 49% обучающихся, 88% родителей (законных представителей).

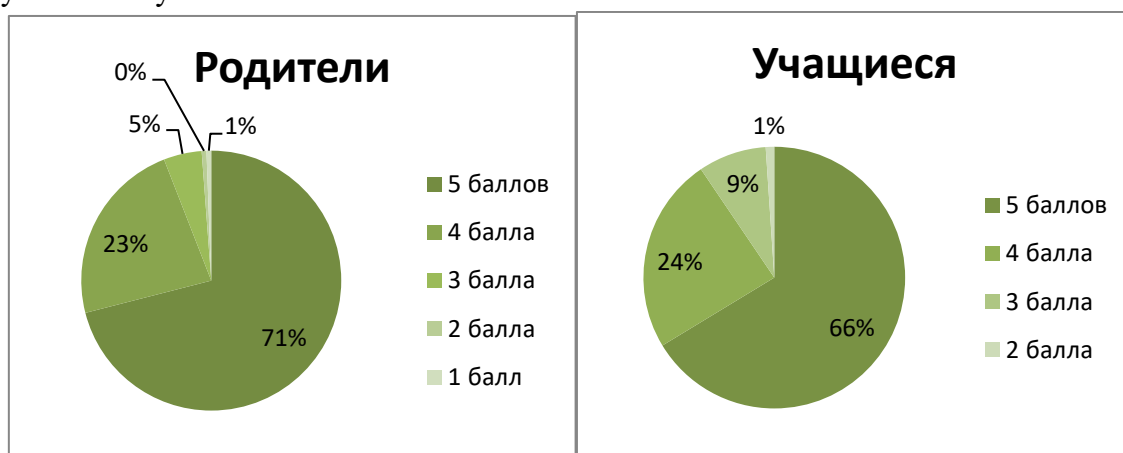
Родителям и обучающимся была предложена анкета, содержащая 3 вопроса и возможность высказать свои предложения по дальнейшему улучшению работы школы.

В ходе проведения анализа ответов были получены следующие результаты:



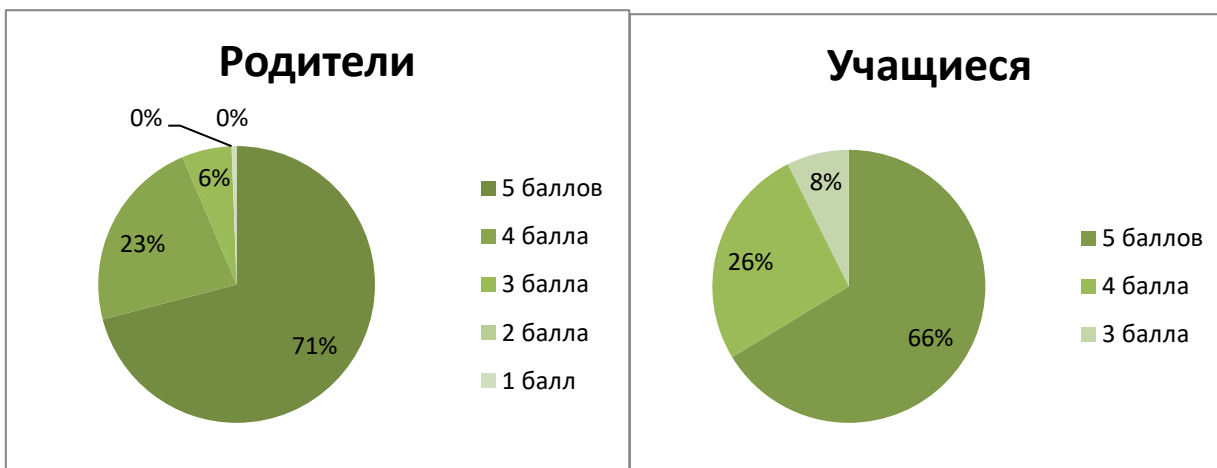
Далее результаты опроса предоставлены в круговой диаграмме, в среднестатистическом показателе.

1. Удовлетворенность образовательным учреждением в целом, ее статусом и условиями учебы.

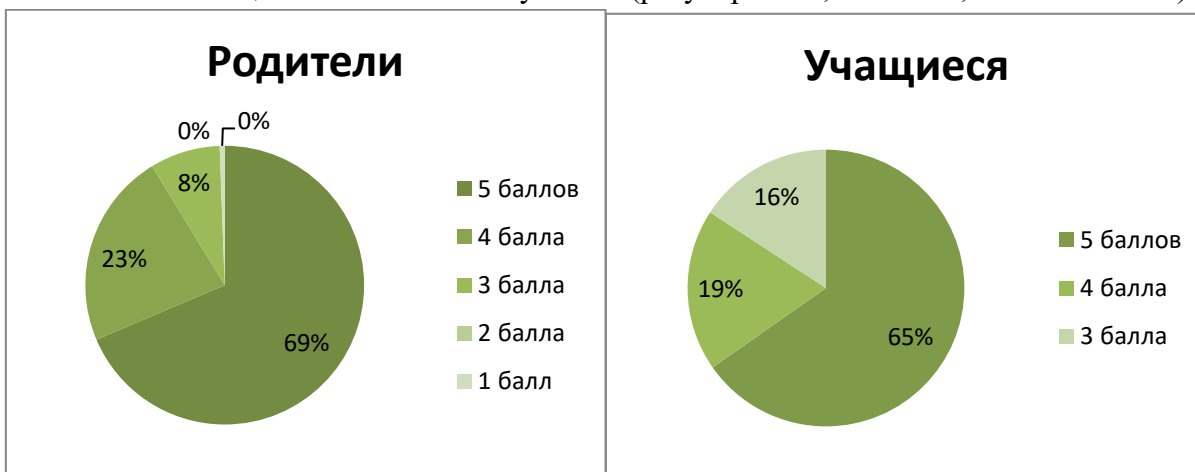


2. Качество образования, обеспечиваемого образовательного учреждения.





### 3. Система оценивания знаний и умений (регулярность, точность, объективность).



Поступило несколько предложений по дальнейшему улучшению работы образовательного учреждения: - утепление школы; - бассейн на территории; - ввести дневник; - изменить ассортимент буфета; - больше интеллектуальных конкурсов; - уменьшить немножко нагрузку; -проводить больше тестов; - оценивать справедливо; - добавить кружки; -дополнительные занятия по математике и английскому языку;- дополнительные образовательные программы, кружки; - улучшить питание; - организовать всем обеды; - лучше сервис в столовой; - бесплатное питание для класса; - не надо из школы делать концлагерь; - чтобы темы объясняли; - дистанционное обучение; - больше командных работ.

По результатам анонимного общешкольного анкетирования, можно сделать вывод, что учащиеся и их родители удовлетворены качеством образовательных услуг, которые предоставляются в МБОУ «Уваровская СОШДС».

#### **Анализ мониторинга удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) организацией горячего питания в МБОУ Уваровская СОШДС» (ноябрь 2024 г.) Обучающиеся и родители (законные представители) 1-10 классов**

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов	Количество участников анкетирования по классам	Всё
-------	---------	------------------	--	-----

													Г о
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	1 1	
			18	18	17	17	13	17	16	16	16	6	
1	Удовлетворены ли Вы качеством питания?	В целом удовлетворены	12	10	9	8	10	8	9	9	7	6	9 3
		В основном удовлетворены, есть отдельные замечания	11	8	7	7	3	8	6	5	7	0	6 9
		Не удовлетворены	0	0	1	2	0	1	1	2	0	0	1 1
2	Удовлетворены ли Вы меню, по которому организованно питание?	В целом удовлетворены	13	13	6	9	14	7	5	9	8	6	9 6
		В основном удовлетворены, есть отдельные замечания	10	6	5	5	6	9	7	6	4	0	6 1
		Не удовлетворены	2	2	2	4	0	2	1	1	2	0	1 6
3	Информация об услугах по организации питания детей	Имеется на сайте	3	8	3	2	16	2	0	3	1	5	4 8
		Представлена в меню на стенде	14	4	7	12	4	13	10	12	12	1	9 3
		Отсутствует (не видел)	8	9	3	4	0	3	3	1	1	0	3 2
4	Удовлетворены ли Вы санитарным состоянием	Да	16	18	10	13	20	10	7	9	8	6	1 2 6
		Частично	5	1	3	1	0	6	2	6	5	0	2 9
		Нет	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2

	м столовой ?	Затрудняюсь ответить	4	2	0	4	0	1	4	0	1	0	16	
5	Удовлетворены ли Вы качеством приготовления пищи?	Да	11	13	5	8	17	6	4	8	7	5	90	
		Частично	9	7	6	8	3	10	8	7	7	1	69	
		Нет	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	3
		Затрудняюсь ответить	5	1	1	1	0	2	1	0	0	0	0	11
6	Оцените, пожалуйста, качество питания в школе (в столовой)	Отлично	4	4	1	3	10	3	1	1	4	3	35	
		Хорошо	12	9	7	7	9	8	7	10	4	2	77	
		Удовлетворительно	5	3	1	5	1	5	2	3	4	1	36	
		Неудовлетворительно	0	1	1	1	0	1	1	1	0	0	6	
		Затрудняюсь ответить	4	4	3	2	0	1	2	1	2	0	0	19
7	Ваши замечания и предложения по вопросам питания обучающихся в школе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- на завтрак меньше каши;</li> <li>-не нравится кабачковая икра;</li> <li>-добавить пиццу, каша суховата;</li> <li>-добавить кисель;</li> <li>-исключить продажу сладостей в буфете;</li> <li>- заранее разливать напитки к обеду;</li> <li>-убрать каши, давать сладкий чай;</li> <li>- нужен хороший повар, чтобы вкусно готовил и дети были довольны едой;</li> <li>- много еды дети выбрасывают;</li> <li>- готовить яйца, омлет, макароны;</li> <li>- внести изменения в меню;</li> <li>- не нравится гороховый суп;</li> <li>-бесплатные обеды для 1-4 классов;</li> <li>-добавить какао напитков, убрать запеканку;</li> <li>-молочная каша иногда очень сладкая или горячая;</li> <li>- гречневая каша с пленочками;</li> <li>- свинину не подавать;</li> <li>- еда не вкусная.</li> </ul>												

**Выводы:**

Опрошено: 173 обучающихся и родителей (законных представителей) 1-11 классов школы.

1. Удовлетворены качеством питания: 94% опрошенных.

2. Удовлетворены меню, по которому организовано питание: 91 % опрошенных.

3. Проинформированы об услугах по организации питания: 82 % опрошенных.
4. Удовлетворены санитарным состоянием столовой: 90 % опрошенных.
5. Удовлетворены качеством приготовления пищи: 92 % опрошенных.
6. Положительно оценивают качество питания: 86% опрошенных.

**Мониторинг удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов комплексностью и системностью работы ОУ по сохранению и укреплению здоровья.**

В декабре 2024 года проведён мониторинг удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов комплексностью и системностью работы ОУ по сохранению и укреплению здоровья, в котором приняли участие 14 педагогов, 80 обучающихся (5-11 кл.) и 162 родителя (законных представителей).

По итогам проведённого мониторинга получены следующие результаты:

<b>1.Удовлетворены ли Вы качеством проведения просветительской и методической работы по вопросам здорового образа жизни?</b>		
Да – 94%	Нет – 2%	Затрудняюсь ответить – 4%
<b>2.Соответствует ли инфраструктура ОУ условиям здоровьесбережения обучающихся?</b>		
Да – 87%	Нет – 2%	Затрудняюсь ответить – 11%
<b>3.Рационально ли организован образовательный процесс?</b>		
Да – 91%	Нет – 3%	Затрудняюсь ответить – 6%
<b>4.Удовлетворены ли Вы работой ОУ по сохранению и укреплению здоровья?</b>		
Да – 90%	Нет – 3%	Затрудняюсь ответить – 7%
<b>5.Имеются ли у Вас предложения по улучшению работы ОУ по сохранению и укреплению здоровья?</b>		
Да – 9%	Нет - 91%	

Таким образом, можно сделать следующий вывод: 90% опрошенных обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов удовлетворены комплексностью и системностью работы ОУ по сохранению и укреплению здоровья

**Результаты мониторинга удовлетворённости родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставленной услуги.**

**Результаты мониторинга удовлетворённости родителей (законных представителей) системой управления в ОО**

В январе 2025 года было проведено ежегодное анонимное анкетирование родителей (законных представителей) с целью определения степени удовлетворенности системой управления в ОО.

В опросе приняли участие 100 % родителей (законных представителей).

Родителям (законным представителям) была предложена анкета, содержащая 5 вопросов.

В ходе анализ ответов были получены следующие результаты:

1. Оцените полноту и актуальность представленной на официальном сайте образовательной организации информации об организации её деятельности:

1 –

2 – 2%

3 – 98 %

2. Оцените информацию об учителях, воспитателях и т.д., размещенную на официальном сайте образовательной организации:

1 –

2 – 2 %

3 – 98 %

3. Насколько легко связаться с сотрудниками образовательной организации по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставленных на официальном сайте образовательной организации, в том числе по вопросам улучшения работы организации?

1 –

2 – 2%

3 – 98 %

4. Оцените возможность получения информации о ходе рассмотрения обращений, поступивших в образовательную организацию (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте образовательной организации)

1 –

2 – 2%

3 – 98 %

5. Удовлетворены ли Вы взаимоотношениями между вами и сотрудниками образовательной организации (доброжелательность, вежливость)?

1 –

2 – 2%

3 – 98 %

Вывод:

1. Удовлетворённость родителей (законных представителей) системой управления в ОО в целом составляет 98 %.
2. Все обращения граждан рассматриваются своевременно.
3. Жалобы в вышестоящие инстанции отсутствуют.

Основными направлениями работы социально-психологической службы в 2024-2025 учебном году являются работа социально-психологической службы МБОУ "Уваровская СОШДС", которая ведется согласно плану работы на 2024-2025 учебный год. В течении года основными задачами в работе являются:

- Комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений подростков, их социальная реабилитация в современном обществе;
- Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности;
- Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС, а так же социальная защита детей с ОВЗ;
- Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине;
- Профилактика ЗОЖ;
- Участие в работе Совета профилактики, педсоветов.

Для достижения положительных результатов в своей деятельности социальный педагог:

- Руководствуется Законом "Об образовании в РФ", Конвенцией о правах ребенка, нормативными актами, федеральными законами "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних", "Об основных гарантиях ребенка";
- Поддерживает связь с родителями;
- Ведет учет и профилактическую работу с детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- Проводит по необходимости патронаж неблагополучных семей;
- Консультирует классных руководителей.

#### **Обновление и создание документации.**

2024-2025 учебный год начался с обновления и создания документации на новый учебный год:

- План работы социального педагога на 2024-2025 учебный год;
- План работы по профилактике суицидального поведения среди обучающихся;
- План работы по профилактике навыков безопасного поведения обучающихся;
- План работы о создании социально- психологической службы (СПС);
- План работы о посещении семей обучающихся всех учётных категорий классными руководителями;
- План о создании школьной патронажной комиссии;
- План о проведении профилактической работы по предотвращению жестокого обращения и насилия над детьми;
- План работы по профилактике алкоголизма, табакокурения и наркомании среди несовершеннолетних;
- План мероприятий по недопустимости межнациональных, межконфессиональных конфликтов, экстремистских и террористических проявлений, а также пропаганды идей движения «Колумбайн»;
- План по профилактике и предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма;

- План совместных мероприятий по формированию здорового образа жизни МБОУ «Уваровская СОШДС» с ГБУЗ РК «Нижегородская районная больница» и с ГБУЗ РК «КНПЦН» на 2024-2025 учебный год;
- План совместных мероприятий по делам несовершеннолетних МБОУ «Уваровская СОШДС» с ОУУП и ПДН ОМВД России по Нижегородскому району Республики Крым на 2024-2025 учебный год;
- План совместных мероприятий МБОУ «Уваровская СОШДС» с прокуратурой Нижегородского района по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений на 2024-2025 учебный год;
- План совместных мероприятий по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений МБОУ «Уваровская СОШДС» с ГБУ РК «НРЦСССДМ»;
- План работы социального педагога в рамках месячника правовых знаний "Закон обо мне, я- о Законе";
- План работы Совета профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- План работы социального педагога с обучающимися группы «Риска»
- Журнал учета профилактической работы на 2024-2025 учебный год.

Разработаны и утверждены следующие Положения:

- Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних;
- Положение о работе с обучающимися МБОУ «Уваровская СОШДС» группы "Риска".
- Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение о правилах использования средств мобильной связи;
- Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся.

Обновлены и созданы следующие списки:

- Банк данных детей из многодетных семей;
- Банк данных детей из неполных семей;
- Банк данных детей из малообеспеченных семей;
- Банк данных детей, находящихся под опекой;
- Банк данных детей-инвалидов;
- Банк данных детей, состоящих на внутришкольном учете;
- Банк данных детей, находящихся в группе "Риска»;
- Банк данных детей из семей участников СВО;
- Банк данных детей, попавших в тяжёлую жизненную ситуацию;
- Банк данных детей, состоящих на диспансерном учёте.

**Социальная работа с многодетными и социально-незащищенными семьями МБОУ «Уваровская СОШДС».**

Категория	На начало года	На конец года	На начало года(детей)	На конец года(детей)
Многодетные семьи	32	33	56	57

Неполные семьи	10	8	13	9
Опекунские семьи	-	-	-	-
Дети из семей участников СВО	2	4	2	4
Дети ОВЗ	2	2	2	2
Малообеспеченные семьи	3	1	6	2
Дети- инвалиды	1	1	1	1

Для обучающихся 1-4 классов, а также социально-незащищенных категорий (многодетные семьи, малообеспеченные семьи, дети с ОВЗ и т.д.) была оказана помощь в сборе документов и предоставлении в управление для организации бесплатного горячего питания. Для удобства сформирован банк данных.

В течение 2024-2025 учебного года проведены консультации по вопросам обеспечения горячего питания, по вопросам обучения и воспитания, роль родителей в воспитании.

Общее количество обучающихся на 01.09.2024	Количество обучающихся, обеспеченных питанием в льготном порядке	Количество обучающихся, обеспеченных питанием на платной основе	Количество обучающихся, не получающих питание, из них:	
			из неблагополучных и малообеспеченных семей	детей участников СВО
155	67, из них 57 – многодетные; 4 – участники СВО; 2 – ОВЗ; 3 – малоимущие;	10	0	0



	1 – инвалид.			
--	--------------	--	--	--

В течении года осуществлялось посещение семей, состоящих на ВШУ, находящихся в ТЖС совместно с классными руководителями и педагогом-психологом. В течение 2024-2025 учебного года проводилось обследование жилищно-бытовых условий. С родителями проводились профилактические беседы на тему воспитания детей и недопущения ими правонарушений и преступлений.

Работа с ВШУ, ТЖС.	Количество рейдов	Количество посещённых семей	Совместная работа
Посещение семей с целью оказания педагогической и другой помощи	11	11	Классные руководители, педагог-психолог

#### **Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.**

В течение учебного 2024-2025 года осуществлялся контроль посещаемости учеников, выяснялись причины их отсутствия. В случае обращения ко мне классного руководителя осуществлялся совместный выезд по месту жительства обучающегося.

С родителями проводилась профилактическая работа: беседы, консультации, приглашения на Совет профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

Социальный педагог проводил изучение контингента подростков и их семей, выделяя обучающихся, склонных к девиантному поведению. Поддерживалась тесная связь с родителями, классными руководителями, педагогами-психологами, комиссией по делам несовершеннолетних.

Деятельность социального педагога по вопросам профилактики правонарушений среди подростков реализовалась согласно плану, утвержденному директором школы.

Социальный педагог выполнял следующие функции:

- Диагностическая функция- формировал банк данных обучающихся, состоящих на профилактическом учете в МБОУ «Уваровская СОШДС», анализировал занятость во внеурочное и каникулярное время;
- Индивидуальная работа с обучающимися, с целью усиления позитивных влияний социальной среды;
- Социально-профилактическая- установление доверительных отношений с подростками и родителями.

В результате профилактической работы в течении 2024-2025 учебного года выявились следующие результаты:

Учет в КДН и ЗП, ПДН	Внутришкольный учет
----------------------	---------------------

Сентябрь 2024	Снято за уч. год	Поставлено за уч. год	Май 2025	Сентябрь 2024	Снято за уч. год	Поставлено за уч. год	Май 2025
0	0	0	0	1	0	1	2

#### Работа с учащимися:

В течение года с обучающимися проводилась профориентационная работа. Также профилактическая работа о вреде наркотических средств, курения и алкоголизма. Проводились профилактические лекции, информационные встречи с представителями ГАИ по ПДД («Безопасное движение», «Профилактика ДТП»), ГУП РК МЧС («Меры пожарной безопасности в быту и общественных местах»), ГБУ РК НРЦСССДМ («Предупреждение правонарушений несовершеннолетних, связанные с антиобщественными действиями»), ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Нижегородскому району («Ответственность за преступления и правонарушения, поведение в быту и общественных местах», «Недопущение вовлечения с использованием информационно-коммуникационных технологий, а также в распространении наркотических средств», «Буллинг», «Кибербуллинг», «Социальные сети», «Вред курения и алкогольной продукции»), с прокурором Нижегородского района («Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних»), Центра занятости («Закон о занятости РФ») и т.д. (записи имеются в журнале регистрации профилактических бесед с координационными органами).

Среди обучающихся проводилось анкетирование на склонность к девиантному поведению, на выявление вредных привычек. Проводились классные часы, направленные на формирование основ здорового образа жизни.

Социальным педагогом за 2024/2025г.г. были проведены беседы на темы: «Здоровье и ЗОЖ», «Взаимоотношения», «Личностное развитие», «Профилактика правонарушений и асоциального поведения» (записи имеются в журнале профилактических бесед социального педагога).

Согласно плану работы Совета профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних было проведено 11 заседаний, каждое из которых подтверждается наличием протокола.

В пользовании социального педагога имеются методические разработки, которые используются для наглядности и практической деятельности обучающихся в МБОУ «Уваровская СОШДС».

Возле кабинета систематически оформляется стенд на различные тематики, направленные на профилактику употребления наркотических средств и ПАВ, алкоголизма, оформлен стенд профориентации и т.д. Возле столовой оформлен уголок "Здорового питания".

#### **Анализируя проделанную работу можно сделать следующие выводы:**

1. Запланированные мероприятия социальным педагогом на 2024-2025 учебный год выполнены.

2. Количество обучающихся, состоящих на различных видах учета за 2024-2025 учебный год уменьшилось. Для достижения положительных результатов по состоянию правонарушений необходимо учесть следующее: классным руководителям своевременно, на раннем этапе выявлять обучающихся, склонным к правонарушениям, глубже изучать особенности ребенка, влияние семьи; необходимо проводить раннюю коррекцию поведения обучающихся, прогнозировать результаты и своевременно принимать надлежащие меры.

### **Цель работы на 2025-2026 учебный год.**

Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

### **Задачи:**

1. Осуществление мероприятий по социальной защите детей, организация профилактической и социально значимой деятельности несовершеннолетних в МБОУ «Уваровская СОШДС».
2. Формирование и развитие правовых знаний и правовой культуры обучающихся, законопослушного поведения и гражданской ответственности.
3. Оптимизация познавательной деятельности, профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся.
4. Усиление контроля над посещением обучающихся учебных занятий.
5. Формирование у обучающихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
6. Социально-психологическое сопровождение обучающихся, состоящих на различных видах учета.
7. Оказание консультативной или иной помощи обучающимся, родителям, классным руководителям по ликвидации кризисных ситуаций.

### **Обеспечение комплексной безопасности**

Главной целью работы по обеспечению комплексной безопасности МБОУ «Уваровская СОШДС» на 2023/2024 учебный год

Организация питания обучающихся.

.

### **Работа школьной библиотеки**

Школьная библиотека является структурным подразделением школы, участвующим в учебно-воспитательном процессе, в целях обеспечения прав участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами (учебной, методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями), способствующими формированию культуры личности учащихся.

Библиотека руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и

распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, уставом общеобразовательного учреждения, положением о библиотеке, утвержденным директором общеобразовательного учреждения. Работа школьной библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, программами, проектами и планом работы библиотеки.

**В 2023-2024 учебном году работа школьной библиотеки была направлена на:**

- формирование библиотечного фонда в соответствии с Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;
- обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- развитие и поддержка в детях привычки чтения, умения пользоваться библиотекой;
- воспитание любви к книге;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- обучение работе со справочной литературой;
- овладение новыми технологиями работы;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьной библиотеке;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьной библиотеке для пользователей.

**Основными направлениями деятельности школьной библиотеки являлись:**

- пополнение банка педагогической информации;
- оказание методической, консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из библиотеки;
- создание педагогам условий для получения информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через каталоги, а также предоставление возможности просмотреть и отобрать необходимое;
- оказание педагогам практической помощи при проведении уроков, мероприятий;
- создание (на основе имеющихся в школьной библиотеке методических описаний) обучающих программ для интеллектуального развития учащихся, формирования навыков

и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации;

- создание условий для чтения книг и периодических изданий.

**Основными функциями деятельности школьной библиотеки являлись:**

- образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;

- информационная - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;

- культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов;

- воспитательная - организовывать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

**Работа с библиотечным фондом:**

Основной традиционный ресурс школьной библиотеки – книжные, учебные и журнальные фонды, сосредоточившие в себе огромный образовательный, воспитательный, гуманистический и культурный потенциал, реализуемый в интересах обучающихся. Изучен и проанализирован состав фондов художественной и учебной литературы, проведена работа с Федеральным перечнем учебников на 2024-2025 учебный год, подготовлен перечень учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, сформирован общешкольный заказ на учебники и учебные пособия на 2024-2025 учебный год. В школьной библиотеке организован открытый доступ к библиотечному фонду. Фонд расставлен в систематическом порядке в соответствии с таблицами ББК. Внутри разделов по алфавиту. Художественная литература представлена разделами: «Русская литература», «Иностранная литература», «Литература современных писателей», «Детская литература», литература по отраслям знаний. Документация ведется в печатной и дублируется в электронной форме. Поддерживается необходимый режим хранения и сохранности книжного фонда.

Общий фонд школьной библиотеки представлен – 30499 экземплярами.

Фонд учебников, с учетом поступивших за 2023-2024 учебный год – 3436 экз., составляет – 16793 экземпляров.

Общее число книг - 13706 экз., из которых научно-педагогическая и методическая литература - 3089 экз., художественная литература, входящая в школьную программу, литература для внеклассного чтения – 8714 экз.

Справочные издания и прочие издания 1903 экз. Справочный фонд составляют словари и энциклопедии для школьников, специалистов и широкого круга читателей.

Электронные документы - 744 экз.

Все обучающиеся обеспечены учебниками на 100% по основным предметам. Учебники закупаются строго в соответствии с Федеральным перечнем учебников и УМК по каждому учебному предмету. Обеспеченность учебниками и учебными пособиями в среднем на 1 учащегося начальной школы составляет 13 шт., среднего звена – 18 шт., старшего – 18 шт.

На обновление учебного фонда, финансирование которого осуществляется из областного бюджета, затрачено 1219831, 43 руб.

Расстановка в фонде учебников и литературы произведена по классам обучения и в соответствии с таблицами ББК. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию. По мере поступления новых учебников, продолжает пополняться и редактироваться картотека учебников. На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги и учебная литература. Для учащихся с 1 по 4 классы учебники и учебные пособия получают классные руководители. Учащиеся с 5 по 11 классов учебники получают самостоятельно.

За исключением книг, принесенных читателями взамен утерянных, поступлений новой художественной литературы, в течение учебного года не было. Велась следующая работа: обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественной литературе, оформление фонда художественной литературы, создание полочных разделителей, выдача художественной литературы читателям, соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах, систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. Велась работа по сохранности фонда, создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической и учебной литературы с привлечением учащихся. По анализу читательских формуляров выяснилось, что все учащиеся прошли перерегистрацию, на всех первоклассников заведены формуляры читателя. Вся литература, поступившая в библиотеку, своевременно регистрировалась в инвентарной книге, накладные подшиты, велась книга суммарного учета.

#### **Работа по сохранности фонда:**

В целях профилактики сохранности учебников и художественной литературы, педагогом-библиотекарем проводились беседы с учащимися на абонементе. С учащимися начальной школы проводились библиотечные уроки: «Правила обращения с книгой». Проводились рейды по сохранности учебников. Ведется папка актов выдачи учебников по начальным классам. Раз в месяц проверяются читательские формуляры, с целью контроля, за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели приносят аналогичную книгу взамен утраченной.

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся на отдельных стеллажах, ежедневно проверяется их наличие.

Для обеспечения учета при работе с основным и учебным фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учёта основного фонда;
- инвентарная книга основного фонда;
- папка «Акты списанных изданий»;
- книга учёта изданий, принятых от читателей взамен утерянных;
- книга учёта учебников;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники;
- журнал регистрации учетных карточек;

- папка «Акты списанных учебников».

### **Массовая работа. Работа с читателями.**

Приоритетным направлением является развитие личностной культуры учащихся через продвижение чтения и поддержку устойчивого интереса к литературе. Сейчас, как никогда, просматривается тенденция снижения уровня чтения в стране, и в библиотеке нашей школы, особенно среди учащихся среднего и старшего звеньев. Причина этого невысокого интереса объясняется тем, что в последнее время библиотека не пополняется художественной литературой, а та, которая есть, со временем устаревает и становится не пригодной для использования. Еще одна причина – учащиеся в основном пользуются интернетом для получения какой – либо информации. Осознавая важность этой проблемы, пытаюсь найти пути приобщения детей к чтению. Этому способствует как ежедневная работа с читателем, так и проводимые массовые мероприятия по пропаганде книги и чтению. Так в течение учебного года библиотека использовала различные формы и методы работы, для приобщения к чтению учащихся. Формы работы, которые применяются чаще всего в библиотеке согласно плану работы: библиотечные уроки, интеллектуально-творческие игры, викторины, рекомендательные беседы, беседы о прочитанном, выставки, индивидуальные консультации у книжных выставок. Часть тем, над которыми работала библиотека: «Патриотическое воспитание», «Воспитание культуры чтения», «Здоровый образ жизни», «Культура поведения», «Формирование информационной культуры личности» и др.

С целью повышения читательской активности в работе библиотеки использовались различные формы и методы массовой работы.

### **Выставочная деятельность:**

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки, как к юбилейным, так и знаменательным датам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются. Подбирая материал к этим выставкам, рассказываешь не только историю праздника, сообщаешь интересные факты, но и предлагаешь литературу с выставки, беседуешь с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины.

Одно из важных мест в массовой работе занимают **внеклассные мероприятия** - одна из организационных форм, используемых мной в своей деятельности. В основном, это интеллектуальные и ролевые игры, классные часы, встречи, экскурсии, беседы, которые подходят для любой возрастной группы. Ежегодными и традиционными стали такие мероприятия как «Неделя детской книги», «Посвящение в читатели первоклассников», «Читатель года». Оформлена информационная стена, посвященная истории возникновения Недели детской книги. Проведены акции:

- Подари учебнику и книге вторую жизнь, учащиеся «ремонтировали» книги и учебники. Организована выставка.

- Акция «Ромашка добрых дел». Каждый ребенок выбирал себе импровизированный лепесток с добрым делом, которое он мог бы совершить, выйдя из библиотеки. Например: навести порядок в своей комнате, сказать комплимент близкому человеку, смастерить закладку для книг и др. На этих же лепестках написать добрые дела, которые он уже совершил: присмотр за маленькой сестренкой, помощь больной бабушке, бездомным

животным, птицам и др. В конце мероприятия из лепестков была собрана «Ромашка добрых дел». Организована фотовыставка.

- Флешмоб, который был проведен совместно с учителями начальных классов: «Мир семьи от А до Я», который проводился в форме онлайн-фотовыставки в номинации «Моя читающая семья». Учащиеся совместно с родителями, бабушками, дедушками, братьями, сестрами читали книги, цитировали отрывки, делились о прочитанном. Организована фотовыставка.

- Совместно с учителями начальных классов и учителем изобразительного искусства, проведена конкурсно-игровая программа «Яблоко от яблони», где родители узнавали свою семью по рисунку и обведенной карандашом детской ладошке, заранее подготовленными учащимися. Задача родителей была определить ладонь своего ребенка. Организована фотовыставка.

**Библиотечные уроки** с использованием, как традиционных форм - урок-беседа, урок-лекция, практикум, урок творчества, так и игровых, соревновательных, интеллектуальных турниров (викторин, библиографических игр, литературных путешествий), которые сегодня актуальны и очень нравятся учащимся, особенно младшего и среднего возраста. В целях привлечения читателей в библиотеку и формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользования, проводились библиотечные уроки, на которых учащиеся знакомились со строением книги, справочным аппаратом библиотеки, с расстановкой книг в библиотеке. Первое знакомство первоклассников с библиотекой прошло во втором полугодии учебного года. Учащиеся познакомились с понятиями – библиотека, читатель, библиотекарь, как расставлены в библиотеке книги, отгадывали загадки о книгах, о библиотеке. Благодаря применению библиотечных уроков, повышается познавательная активность учащихся, растёт уровень информационной культуры, развиваются умения и навыки пользования справочно-библиографической литературой.

**Анализ «Журнала посещений» и читательских формуляров** показывает, что интерес к чтению не во всех классах высок. Читателями библиотеки являются учащиеся 1-11 классов, педагоги. Всего количество читателей из учащихся - 502, из них учащиеся младшего звена - 205, среднего звена – 272 и старшего – 25. Прочитано одним читателем за год в среднем - 7 экз. Обучающиеся начальных и старших классов чаще пользуются услугами библиотеки и читального зала. Хочется отметить учащихся начальных классов, а именно учащиеся 1 «а», 1 «б», 2 «а», 2 «б» и 3 «б» классов по количеству посещений, взятых книг и журналов в школьной библиотеке самые активные читатели. Учащиеся 3 «а», 4 «а» и 4 «б» классов посещают школьную библиотеку реже. Хотя учащиеся 1 «а» и 1 «б» классов посещать библиотеку и брать литературу для чтения начали только со 2-го полугодия но, несмотря на это, у учащихся 1-х классов интерес к чтению более высокий, чем у учащихся 3 и 4-х классов.

Среди учащихся среднего и старшего звена посещаемость библиотеки низкая, спросом в основном пользуется только школьная программная литература. В дальнейшей работе необходимо обратить внимание на поддержку интереса к чтению, повышение читаемости учащихся через пополнение фонда библиотеки и виртуальную библиотеку.

**Основные формы индивидуального обслуживания:**



- беседы при записи в школьную библиотеку, рекомендательные беседы при выборе книг;
- обслуживание на абонементе и в читальном зале;
- обеспечение доступа к фонду читального зала;
- беседа о прочитанном.

#### **Работа с педагогическим коллективом:**

В течение учебного года систематически проводилась работа с педагогическими работниками в различных направлениях:

- информирование классных руководителей о чтении и посещаемости школьной библиотеки учащимися; совместная работа по вопросам выдачи и сдачи учебной литературы учащимися;
- информирование учителей – предметников о новых поступлениях учебной литературы;
- обеспечение учителей – предметников учебной, художественной и справочной литературой;
- консультационно-информационная работа с методическим объединением учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий к новому учебному году;
- утверждение перечня учебников для использования в учебном процессе в 2024 – 2025 учебном году;
- помощь в подготовке и проведении предметных недель, внеклассных мероприятий, классных часов.

#### **Заключение:**

можно выделить следующие успехи и проблемы:

##### **успехи:**

- высокая читаемость учащихся в начальном звене;
- ежегодное пополнение фонда учебников (100 % обеспеченность);
- формирование и развитие у учащихся читательского интереса.

##### **Проблемы:**

- снижение читательской активности у учащихся среднего и старшего звена;
- отсутствие поступления фонда художественной литературы;
- низкая обращаемость, так как, в фонде содержится устаревшая литература, и библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.

Исходя из обозначенных в анализе успехов и проблем, можно сказать, что задачи, поставленные в начале учебного года, достигнуты.

Низкая обращаемость говорит о том, что необходимо дальше работать в направлении обеспечения библиотеки художественным фондом.

#### **Таким образом, задачи библиотечной работы на следующий учебный год:**

1. Воспитание у учащихся культуры чтения, любви к книге, умения пользоваться школьной библиотекой.
2. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного освоения учебных программ.
3. Создание максимально благоприятной среды для работы в школьной библиотеке.
4. Качественное обеспечение учебно – воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационного обслуживания учащихся, родителей и педагогического коллектива школы.

5. Формирование и закрепление учащимися 1 – 11-х классов читательских компетенций.
6. Совершенствование библиотечных технологий.
7. Организация массовой и индивидуальной работы библиотеки с применением ИКТ.
8. Формирование и эффективное использование виртуальной библиотеки.
9. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
10. Повышение своей квалификации и профессионального уровня.
11. Пополнение и обновление художественного фонда, укрепление материально – технической базы школьной библиотеки.

Работа, направленная на профилактику заболеваний

Здоровье обучающихся

По результатам профилактических осмотров дети, в зависимости от состояния здоровья, распределяются на физкультурные группы.

Результаты профилактических осмотров школьников узкими специалистами медицинская сестра школы доводит до сведения классных руководителей и их родителей. Данные осмотра заносятся в классные журналы, в «лист здоровья».

При необходимости фельдшер школы направляет учащихся для обследования к узким специалистам.

*Диспансерное наблюдение*



В детской поликлинике дети, состоящие на диспансерном учете, проходят диспансеризацию 1 раза в год. Проводится их обследование, профилактическое лечение в дневном стационаре.

Анализ заболеваемости среди учащихся показывает, что в школе чаще болеют учащиеся подросткового возраста. Причина такого положения кроется, прежде всего, в особенностях физиологического развития школьников этого возрастного периода.

*Санитарно-гигиенические и эстетические условия*

В целях создания безопасных условий труда, сохранения жизни и здоровья обучающихся, работников в процессе образовательной деятельности, приказом по школе назначаются заведующие кабинетами (физики, химии, информатики, технологии), спортивным залом, за остальными кабинетами закрепляются учителя-предметники, которые осуществляют контроль за соблюдением техники безопасности и санитарно-гигиенических норм. Ежедневно до начала занятий учителя проверяют кабинеты, устраняют неисправности оборудования и инструментов, следят за соблюдением режимов проветривания, освещения, периодичности влажных уборок, проводимых младшим обслуживающим персоналом. В случае обнаружения каких-либо отклонений от правил и норм охраны труда данные заносятся в журнал административно-общественного контроля (для электрика, системного администратора, рабочего по комплексному обслуживанию здания).

Предписания, выявляемые специалистами надзорных органов, выносимые в ходе проверок, устраняются своевременно.

#### Организация питания

Организация горячего питания в МБОУ «Уваровская СОШДС» осуществляется в соответствии с установленными нормативно-правовыми документами, информационными и инструктивными письмами по организации питания в образовательных учреждениях, на основании контракта на оказание услуг столовых (услуг по обеспечению горячим питанием) Питание организовывается «Торгово-ресторанным хозяйством Нижегородского РАЙПО.

В школе организовано горячее питание. Учащиеся 1 – 4 классы в учебные дни получают бесплатный завтраки, а учащиеся льготной категории обеспечиваются обедами.

*Количество учащихся обеспеченных горячим питанием по годам*

№ п/п	Учебный год	Всего учащихся	В том числе учащихся льготной категории
1	2021/2022	196	82 учащихся 1-4 класс и 72 учащихся льготной категории
2	2022/2023	171	75 учащихся 1-4 класс и 68 учащихся льготной категории
3	2023/2024	162	72 учащихся 1-4 класс и 61 учащихся льготной категории
4	2024/2025	155	70 учащихся 1-4 класс и 68 учащихся льготной категории

Сумма, выделяемая на питание обучающихся, составляет: завтраки 60.13 руб, обеды от 49 до 77.50руб.

№ п/п	Учебный год	Сумма стоимости (в рублях)	
		Для учащихся льготной категории (в зависимости от категории)	1-4 классов (завтраки)
1	2021/2022	46 руб 77,50 руб	60,13 руб
2	2022/2023	77,50 руб	60,13 руб
3	2023/2024	46 руб 77,50 руб	60,13 руб
4	2024/2025	88,14 руб 108,07 руб (7-10 лет) 127,32 руб (11 и старше)	78.05 руб

Предоставление завтраков и обедов учащимся МБОУ «Уваровская СОШДС» осуществляется в соответствии с перспективным двухнедельным меню, разрабатываемым «Торгово-ресторанным хозяйством Нижнегорского РАЙПО» с учетом физиологических потребностей учащихся в основных пищевых веществах и энергии (дифференцированных по возрасту), длительности пребывания учащихся в школе, разнообразия и сочетания пищевых продуктов, согласованным с Роспотребнадзором. Время предоставления завтраков и обедов устанавливается в соответствии с распорядком дня учебы учащихся в школе согласно требованиям СанПин.

При предоставлении завтраков и обедов учащимся сотрудники столовой руководствуются санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания, к изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов, к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов, к организации рационального питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

Питание учащихся в школьной столовой организуется в соответствии с графиком, разработанным исходя из режима учебных занятий и утвержденным директором школы, а так же введенными санитарно-эпидемиологическими требованиями по профилактике распространения коронавирусной инфекции. Контроль за соблюдением графика возлагается на классных руководителей и председателя бракеражной комиссии.

#### **Цель работы школы в 2025/2026 учебном году:**

- повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, построение системы профессиональной ориентации обучающихся,
- повышения педагогического и ресурсного потенциала школы,
- реализация предпрофильной подготовки и профильного обучения.

#### **Задачи на 202-2026 учебный год**

- обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС и целевыми ориентирами развития качества образования
  - использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
  - совершенствовать систему мониторинга и диагностики ВСОКО обучающихся, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
  - совершенствовать механизмы просвещения обучающихся о важности труда, значимости семьи;
  - создавать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
  - создавать условия для творческой самореализации обучающихся с учетом их интересов, потребностей в разнообразных сферах человеческой деятельности через воспитательную систему школы, дополнительное образование, внеурочную деятельность;
  - совершенствовать работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья школьников и привитие им навыков здорового образа жизни;
  - организовать работу по планомерной подготовке школьников к прохождению ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ. - повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП;
  - развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;

- повысить эффективность внеурочных занятий для обеспечения личной траектории развития обучающихся и овладения ими содержания учебных предметов на повышенном уровне; - продолжить совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания обучающихся;

- продолжить создавать условия для сохранения здоровья обучающихся, обеспечивать безопасность жизнедеятельности всех участников образовательного процесса; - организовать эффективное сотрудничество школы и семьи, школы и социума в вопросах воспитания и обучения обучающихся;

- совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП.

**ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ** по окончании 2025-2026 учебного года:

1. Удовлетворение социального запроса в обучении, образовании и воспитании детей.
2. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровьесберегающих технологий.
3. Активизация деятельности родительской общественности в школе через родительский всеобуч, привлечение родителей к реализации воспитательных мероприятий в школе.
4. Участие педагогического коллектива в реализации социальных проектов в образовательной и воспитательной деятельности различной направленности.
5. Реализация профориентационного минимума (базовый уровень).
6. Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
7. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
8. Личностный рост каждого обучающегося.
9. Готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений