

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**



приказом № 345 от 04.09.2020  
Директор *Шу* О.В. Лупык

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о дополнительных общеобразовательных программах  
(дополнительная общеразвивающая программа)  
реализуемых в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
«Садовская средняя общеобразовательная школа»  
Нижнегорского района Республики Крым

**1. Общие положения**

1.1. Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, реализуемых в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Садовская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым (Далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г. (в действующей редакции);
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р. (далее - Концепция);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. № 41 «Об утверждении САНПИН 2.4.4. 3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые), разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет», ФГАУ «Федеральный институт развития образования» и АНО дополнительного профессионального образования «Открытое образование», письмо от 18.11.2015 г. № 09-3242;
- Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-педагогической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей, письмо Министерства образования и науки РФ от 29.03.2016 г. № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций»;
- Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Садовская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым (далее – МБОУ «Садовская СОШ»)

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительных общеобразовательных программ в МБОУ «Садовская СОШ»

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее - Программа) – это комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который представлен в виде учебно-тематического плана, календарного учебного графика, календарно-тематического планирования и/или рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов

1.4. В МБОУ «Садовская СОШ» могут реализовываться следующие виды Программ:

- Модифицированная дополнительная общеобразовательная программа – составляется на основе сертифицированных авторских общеобразовательных программ, с изменениями, учитывающими особенности образовательного процесса в конкретном творческом объединении, возраст и уровень подготовки обучающихся, режим и сроки реализации программы. В пояснительной записке педагог перечисляет программы, которые он взял за основу в своей работе и которые использует при составлении собственной модифицированной Программы;

- Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию;

- Авторская дополнительная образовательная программа – должна обладать актуальностью, оригинальностью и обязательно новизной, это может быть программа преподавания нового учебного курса (предмета) или новая образовательная концепция изучаемых ранее предметов. В пояснительной записке педагог подробно описывает авторскую разработку, её содержание, методику и результативность образовательного процесса с учётом традиционных и современных инновационных подходов и направлений. Апробация авторской программы осуществляется в режиме эксперимента не менее одного учебного года. Затем, в случае успешной апробации, методический совет учреждения представляет авторскую программу на сертификацию её вышестоящими инстанциями.

1.5. Организация обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов в МБОУ «Садовская СОШ» определяются адаптированной образовательной программой.

1.6. Занятия в МБОУ «Садовская СОШ» могут проводиться по Программам различной направленности: технической, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической, естественнонаучной, туристско-краеведческой.

1.7. Программы МБОУ «Садовская СОШ» реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.8. МБОУ «Садовская СОШ» при реализации Программ может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

1.9. Программа является нормативным документом. Педагог – разработчик Программы несёт ответственность за качество и полноту её реализации.

1.10. В случаях вынужденного отсутствия педагога (болезнь педагога, длительная командировка, отпуск за свой счёт и т.д.), выполнение Программы в полном объеме может быть обеспечено: заменой, уплотнением учебного материала за счёт часов повторения и практики, слияния близких по содержанию тем или вынесения тем на самостоятельное изучение. Не допускается уменьшение объёма часов за счёт полного исключения раздела (темы) из Программы.

1.11. Педагоги дополнительного образования ежегодно обновляют Программы с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.12. Образование в МБОУ «Садовская СОШ» по Программам ведётся на русском языке.

## **2. Требования к Программам**

2.1. Образовательная деятельность по Программе должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.2. Содержание Программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МБОУ «Садовская СОШ».

2.3. Формы обучения по Программам определяются образовательной организацией.

2.4. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и неаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.5. Материал для внеаудиторных (самостоятельных) занятий должен быть соотнесён с содержанием аудиторных занятий.

2.6. Программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.7. Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.8. К освоению Программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования в возрасте от 7 до 18 лет.

2.9. Программы сроком реализации более 2-х лет должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

- **«Стартовый уровень»**. Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания Программы.

- **«Базовый уровень»**. Предлагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления Программы.

- **«Продвинутый уровень»**. Предполагает использования форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления Программы. Также предполагает углублённое изучение содержания Программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

2.10. Каждый из трёх уровней должен предполагать универсальную доступность для детей с любым видом и типом психофизиологических особенностей.

2.11. Программа должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реальности; иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного, оптимальный объем, не перегруженный излишней информацией.

2.12. Технические требования к оформлению документа: размер бумаги А4, формат doc, шрифт TimesNewRoman, размер 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля обычные (верхнее – 2 см, левое – 3 см, нижнее – 2 см, правое 1,5 см), абзац 1,25см.

### **3. Структура Программы**

3.1. Структура Программы включает в себя следующие разделы:

3.1.1. Титульный лист (Приложение № 1).

3.1.2. Пояснительная записка:

- направленность Программы;
- актуальность Программы;
- отличительные особенности программы;
- адресат программы;
- формы обучения и виды занятий;

3.1.3. Календарный учебный график:

- объём Программы;
- срок освоения Программы;
- режим занятий.

3.1.4. Цель и задачи программы.

3.1.5. Планируемые результаты.

3.1.6. Комплекс организационно-педагогических условий:

- условия реализации Программы;
- формы аттестации /контроля;
- оценочные материалы;
- методические материалы;

3.1.7. Содержание Программы:

- учебно-тематический план (Приложение № 2);
- содержание учебно-тематического плана.

3.1.8. Календарно-тематическое планирование Программы на учебный год (порядок разработки календарно-тематического планирования и его структура закреплена локальным актом образовательной организацией).

3.1.9. В случае если Программа является комплексной и состоит из курсов, дисциплин (модулей) или учебных предметов, то в соответствии с данными компонентами составляется рабочая программа на учебный год (порядок рабочей программы и его структура закреплена локальным актом образовательной организацией).

3.1.10. Список литературы, интернет-ресурсы.

3.1.11. Лист корректировки Программы (Приложение № 3)

3.2. Титульный лист – первая страница, предваряющая текст Программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (наименование образовательной организации, гриф утверждения Программы (с указанием ФИО руководителя, даты утверждения); название Программы, адресат Программы, срок её реализации, тип, вид и уровень; ФИО, должность разработчика (ов) Программы; населенный пункт и год её разработки).

3.3. В пояснительной записке (общая характеристика программы) следует раскрыть:

- в соответствии с какими нормативно-правовыми документами Российской Федерации и Республики Крым разработана Программа;
- направленность Программы – техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;
- актуальность Программы – своевременность, современность предлагаемой Программы;

- отличительные особенности Программы – характерные свойства, отличающие Программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают Программе своеобразие;

- адресат Программы – примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной Программе;

- формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по Программе определяются содержанием Программы и могут предусматривать круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнения самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчёты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ;

#### 3.4. Календарный учебный график:

- объем Программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для Программы, с указанием количества часов по годам и уровням обучения;

- срок освоения Программы определяется содержанием Программы – количество недель, месяцев, лет, необходимых для её освоения;

- режим занятий – периодичность и продолжительность занятий.

#### 3.5. Цель и задачи Программы:

- цель – это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по Программе; формулируется с учётом содержания Программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима;

- задачи – это конкретные результаты реализации Программы; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и реализации, заявленных в цели Программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать.

3.6. Планируемые результаты – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, мета предметных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении Программы по её завершению и формируются с учётом цели и содержания Программы.

#### 3.7. Комплекс организационно-педагогических условий:

- условия реализации Программы – реальная и доступная совокупность условий реализации программы – помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы и т.д.;

- формы аттестации/контроля – зачёт, контрольная работа, тесты, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчётные выставки, отчётные концерты, открытые уроки, вернисажи и т.д.; разрабатываются индивидуально для определения результативности усвоения образовательной программы, отражают цели и задачи Программы;

- оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися тех планируемых результатов, которые поставлены педагогом в Программе;

- методические материалы - краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания программы и индивидуальными особенностями обучающихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных.

#### 3.8. Содержание Программы:

- учебно-тематический план – содержит наименование разделов и тем Программы, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием аудиторных (теоретических и практических) часов и формы аттестации/ контроля), оформляется в табличной форме, составляется на каждый год обучения.

- содержание учебно-тематического плана – это реферативное описание разделов и тем Программы в соответствии с последовательностью, заданной учебно-тематическим планом.

3.9. Лист корректировки Программы.

3.10. Список литературы, Интернет-ресурсы – составляется в соответствии с требованиями к библиографическому описанию. Данный раздел может содержать:

- список литературы, используемый педагогом при создании и реализации Программы;
- список литературы, рекомендованный обучающимся для успешного освоения данной программы;
- список литературы, рекомендованный родителям (законным представителям) в целях расширения диапазона образовательного воздействия и помощи родителям (законным представителям) в обучении и воспитании ребёнка.

3.11. Рецензия на Программу – это экспертное заключение о преимуществе или недостатках Программы и возможности её реализации в системе дополнительного образования детей и взрослых.

#### **4. Порядок принятия и утверждения Программ.**

4.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости методист или заместитель директора осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки программы.

4.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рецензируется.

4.3. Рецензирует программу, методист или заместитель директора. Рецензию имеет право написать педагог дополнительного образования, работающий по профилю творческого объединения и имеющий квалификационную категорию не ниже той, что имеет составитель Программы.

4.4. Рецензия на Программу считается положительной, если содержит заключение: «Данная программа соответствует требованиям и может быть реализована в системе дополнительного образования».

4.5. Программа согласовывается с методистом или заместителем директора.

4.6. При несоответствии Программы установленным требованиям, методист или заместитель директора накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.7. Программа рассматривается и принимается на заседании методического объединения учителей и утверждается приказом директора МБОУ «Садовская СОШ».

4.8. Вся процедура составления, рецензирования, рассмотрения и утверждения Программы осуществляется до начала учебного года в сроки, установленные годовым календарным учебным графиком МБОУ «Садовская СОШ».

4.9. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течении учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора МБОУ «Садовская СОШ» и внесены в лист корректировки Программы.

4.10. Программа находится у заместителя директора МБОУ «Садовская СОШ»

4.11. Программы являются обязательной частью документации МБОУ «Садовская СОШ» и хранятся в соответствии с утверждённой Номенклатурой дел 1 год.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и прекращает действие с принятием нового Положения.

5.2. Исходя из приоритетных направлений российской государственной политики в развитии воспитания и дополнительного образования детей, правительственной стратегии в области воспитания и образования детей и молодёжи РФ, нормативных документов настоящее Положение может изменяться и дополняться.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

<p>РАССМОТРЕНО На заседании методического объединения учителей</p> <p>_____</p> <p>Протокол № _____ от «___» _____ 202__ г Руководитель МО _____ (подпись) _____ (ФИО)</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора школы Петренко И.Ф</p> <p>«___» _____ 202__ г</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МБОУ «Садовская СОШ» _____ Луцык О.В.</p> <p>№ _____ от «___» _____ 202__ г</p>
--	--	--

**Дополнительная общеобразовательная программа  
(дополнительная общеразвивающая программа)  
«Юный патриот»**

Направленность **социально-педагогическая**

(художественная, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая, туристско-краеведческая, техническая, естественнонаучная)

Возраст обучающихся **11-14 лет**

Срок реализации **1 год**

Вид программы **модифицированная** (авторская, модифицированная, адаптированная)

Уровень **базовый** (базовый, стартовый, продвинутый или многоуровневая)

Составитель: **педагог дополнительного образования**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

с.Садовое,  
202\_\_ г

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**1 года обучения (12-13 лет)**

№ п/п	Раздел	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ	2	2	-
2	Основы музыкального движения	28	8	20
3	Партерный станок	20	6	14
4	Элементы классического танца	30	8	22
5	Элементы народно-стилизованного танца	32	8	24
6	Репетиционно -постановочная работа	30	6	24
7	Итоговое занятие	2	2	-
	<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>	<b>40</b>	<b>104</b>

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **Вводное занятие (2 часа)**  
теория: 2 часа

