

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пшениченская средняя общеобразовательная школа»
Нижнегорского района Республики Крым**

ПРИКАЗ

18.02. 2023

с. Пшеничное

№ 42

**Об организации родительского собрания
по выбору модуля учебного курса
«Основы религиозных культур и светской этики»
в 4 классе в 2023/24 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Планом мероприятий по введению с 2012/13 учебного года во всех субъектах Российской Федерации комплексного учебного курса для общеобразовательных учреждений «Основы религиозных культур и светской этики», утвержденным распоряжением Правительства от 28.01.2012 № 84-р, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373, и регламентом выбора в общеобразовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», направленным письмом Минобрнауки от 31.03.2015 № 08-461,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Остапенко М.Н. заместителя директора, ответственным за организацию регламента выбора модуля учебного курса и реализацию образовательной программы по учебному курсу в соответствии с выбранным модулем.
2. Остапенко М.Н.:
 - 2.1. Совместно с классным руководителем 3 класса определить дату проведения родительских собраний в срок до 28.02.2023.
 - 2.2. Представить содержание образования по модулям курса ОРКСЭ на родительском собрании.
 - 2.3. Подготовить разъяснения по содержанию учебного предмета для размещения на официальном сайте образовательной организации в срок до 28.02.2023.
3. Остапенко М.Н. и классному руководителю 3 класса Ибраимовой Д.А.
 - 3.1. Подготовить и провести родительское собрание в 3 классе по выбору модуля учебного курса ОРКСЭ.
 - 2.4. Подготовить бланки заявлений родителей.
 - 2.5. Собрать заполненные родителями (законными представителями) личные заявления, проверить правильность их оформления, сверить число личных заявлений по списку учащихся класса.
 - 2.6. Оформить протокол родительского собрания каждого класса.
 - 2.7. После сбора всех заявлений на родительском собрании и добора заявлений от отсутствовавших родителей оформить лист сводной информации, который подписывают директор школы и председатель родительского комитета.
3. Заместителю директора Остапенко М.Н.
 - 3.1. Проконтролировать деятельность классных руководителей по информированию родителей о родительских собраниях по выбору модуля «Основы религиозных культур и

светской этики» (ОРКСЭ) и доведению до них необходимой информации не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения родительских собраний.

2.9. Возложить на делопроизводителя Притулу О.А. персональную ответственность за сохранность материалов по выбору модулей учебного курса:

заявлений родителей (законных представителей);

протокола родительского собрания;

оригинала листа сводной информации по выбору учебного модуля.

3. Классному руководителю 3 класса Ибраимовой Д.А.:

3.1. Довести информацию о сроках проведения собраний до родителей (законных представителей) обучающихся в своем классе не позднее чем за 7 календарных дней до начала проведения родительских собраний и сообщить о результатах ответственному за организацию регламента выбора модуля ОРКСЭ.

3.2. Выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительском собрании и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на собрании. О таких вопросах, проблемных ситуациях известить ответственного и подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания максимально исключить проблемные ситуации.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Котовец Т.Л.