

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗУЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 ИМЕНИ А. А. ВИЛЬЯМСОНА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ЗУЙСКАЯ СШ №1 ИМ. А. А. ВИЛЬЯМСОНА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ)

ПРИКАЗ

28.08.2026 г.

п. Зуя

№ 354 - ОД

Об организации
горячего питания в школе

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 04.08.2026 г.), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 09.04.2026 № 85-ФЗ), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 18 от 02.06.2026 г. об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 09.06.2017г. №304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций» (ред. от 15.03.2021), Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым №565/64 от 07.04.2021 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым», с Постановлением администрации Белогорского района Республики Крым от 26.09.2025 г. № 530 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Белогорского района Республики Крым, на 2026 год», Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 г. № 798 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 29.03.2023 №241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республики Крым», Постановлением администрации Белогорского района Республики Крым от 24.10.2025 № 597 «О внесении изменений в постановление администрации Белогорского района РК от 21 ноября 2022 г. №1106 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных образовательных и общеобразовательных учреждений муниципального образования Белогорский район

Республики Крым». В целях контроля организации качественного горячего питания и проверки качества и калорийности пищи.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание с 01.09.2026 года по 26.05.2027 года, в соответствии с Порядком обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений муниципального образования Белогорский район Республики Крым, утвержденным 21 ноября 2022 г. №1106 (с изменениями) Постановлением администрации Белогорского района Республики Крым, в соответствии с требованиями, установленными санитарными правилами СанПиН 2.3.2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения» и Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 06.07.2026 № 22, зарегистрированного 27.07.2026 № 87623 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2026-2027 годов», а также утвержденным десятидневным меню с учетом физиологических потребностей в энергии, пищевых веществах и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей.

1.1. Обеды для учащихся льготной категории 1-4 классов и 5-11 классов (обеда и завтраки) согласно заявлениям от родителей: детям-сиротам и детям находящимся под опекой, детям из многодетных семей, детям с ОВЗ, детям-инвалидам, детям, родителей участников СВО, малообеспеченным (приложение №1) и (приложение №2).

1.2. Горячие завтраки для детей 1-4 классов (по спискам классов).

1.3. Обеды для учащихся льготной категории 1-4 классов и 5-11 классов (обеда и завтраки) согласно заявлениям от родителей: детям-сиротам и детям находящимся под опекой, детям из многодетных семей, детям с ОВЗ, детям-инвалидам, детям, родителей участников СВО, малообеспеченным (приложение №1) и (приложение №2).

1.4. Горячие завтраки для детей 1-4 классов (по спискам классов).

1.5. За счет средств субсидии из бюджета Республики Крым на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, бесплатным горячим питанием (завтрак) обеспечиваются учащиеся 1-4 классов из расчета 85,55 рублей на одного человека.

Обучающиеся 1-4 классов из числа детей льготной категории, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед), с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов, из расчета 185,55 рублей в день на одного ребенка, в том числе:

завтрак - 85,55 рублей за счет средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым.

Обед - 100,00 рублей, за счет средств субсидии из бюджета Республики Крым.

За счет средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым двухразовым горячим питанием (завтрак и обед), обеспечиваются обучающиеся 5-11 классов из числа детей льготной категории, из расчета 250,00 рублей (115,00 рублей - завтрак, 135,00 — обед) на одного ребенка в день.

2. Заместителю директора по УВР Антипиной Т.М. разработать и привести в соответствие нормативно-правовые документы в части организации питания:

- приказ об организации питания, положение, приказ по организации бесплатного горячего питания (списки детей, подтверждающие документы), приказ о создании бракеражной комиссии, положение о бракеражной комиссии, приказ об организации питьевого режима, приказ об утверждении графика приема пищи;

- приказ о создании комиссии родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся, положение о родительском контроле, разработать план мероприятий по работе комиссии родительского контроля;

- программа производственного контроля на основе принципов ХФССП;

- основное (организационное) меню по возрастным группам и сезону, а также основное оптимизированное меню (в связи с ЧС) упрощенное по времени приготовления, с учетом поставки продуктов питания; технологические карты, ежедневное меню (утвержденное или согласованное руководителем);

- оформление информационных стендов для родителей и учащихся, информация по здоровому питанию, горячая линия по вопросам организации горячего питания Министерства просвещения Российской Федерации.

3. Ответственному за размещение в разделе «Горячее питание» на официальном сайте общеобразовательной организации информации по организации питания:

- нормативные локальные акты;

- основное (организационное) меню, утвержденное и согласованное в соответствии с требованиями, с указанием даты согласования;

- график приема пищи обучающимися (с подписью руководителя);

- информация по организации питания в разделе index;

- типовое 10-дневное меню по предложенному формату;

- календарь питания;

- информацию для родителей по теме «Здоровое питание»;

- протоколы, акты по итогам проверок по организации и качеству питания;

- итоги анкетирования по вопросам качества горячего питания среди учащихся и родителей.

2.2. Разместить договор с организатором питания ИП Шмаковой на сайте образовательной организации для ознакомления родителям обучающихся.

3. Медицинской сестре Сеттаровой Т.Р.

3.1. вести бракеражный журнал готовой продукции с учётом выявления сроков реализации продуктов питания;

3.2. провести все расчёты согласно существующим нормам, выполнения всех правил СанПиНа, иметь утверждённое меню на 10 дней;

3.4. осуществлять контроль за правильной обработкой, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;

3.5. проводить осмотр сотрудников пищеблока на наличие заболеваний ОРВИ и гнойничковых заболеваний, с занесением результата осмотра в журнал;

3.6. снимать пробы и делать записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;

3.7. ежедневно делать отбор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение, в течении 48 часов;

3.8. вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;

8. Соблюдать утвержденный график приёма пищи (Приложение №3)

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена:



Н.В.Клепча