

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА
ПРИКАЗ**

13.05.2021

г. Белогорск

№ 189

*О внедрении в Белогорском районе
единой системы электронных журналов*

С целью реализации положений Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 № 210-ФЗ, распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», на основании приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 26.04.2021 № 707 «О внедрении в Республике Крым единой системы электронных журналов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в Белогорском районе единой системы электронных журналов в срок до 01.09.2021.
2. Руководителям общеобразовательных организаций района:
 - 1.1. при внедрении электронных журналов/дневников руководствоваться письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № АП-147/07 (с изменениями 21.10.2014) «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде» и Положением о порядке внедрения электронных журналов/дневников в общеобразовательных учреждениях системы управления образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым, утверждённым приказом управления образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района от 26.08.2020 № 204.
 - 1.2. до 25.05.2021 обеспечить стопроцентное внесение данных в подсистемы «Электронный журнал» и «Электронный дневник» автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть» (АИС «КРОС») об обучающихся, педагогических работниках и родителях (законных представителях) обучающихся, а также актуализацию ранее внесенных данных и постоянный мониторинг информации, вносимой в указанные подсистемы;
 - 1.3. обеспечить ведение учёта успеваемости в электронном виде в подсистемах «Электронный журнал» и «Электронный дневник» АИС «КРОС» с 01.09.2021, таким образом обеспечив внедрение единой системы электронных журналов, формируя профиль образовательной организации и отчётность исключительно в электронном виде («безбумажный вариант»).
 - 1.4. обеспечить своевременное внесение сведений об успеваемости обучающихся, домашнем задании и другой необходимой информации.
3. Утвердить План мероприятий для ведения в электронном виде журналов успеваемости обучающихся для фиксации всех видов урочной и внеурочной

деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков для специалистов информационно-методического отдела и управления образования, молодёжи и спорта, ответственных за использование единой системы электронных журналов (Приложение 1).

4. Назначить ответственными за ведение единой системы электронных журналов, формирование профиля образовательной организации и отчётности в электронном виде («безбумажный вариант») заместителя начальника управления – начальника отдела общего среднего образования управления образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района Нифонтову И.М. и начальника информационно-методического отдела МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Белогорского района Республики Крым» Коновченко Н.В.
5. С целью методического и технического сопровождения единой системы электронных журналов в общеобразовательных организациях создать рабочую группу в следующем составе:
Нифонтова И.М. – заместитель начальника управления – начальник отдела общего среднего образования управления образования, молодёжи и спорта;
Коновченко Н.В. – начальник информационно-методического отдела МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Белогорского района Республики Крым»;
Луганская Т.А. – главный специалист отдела общего среднего образования управления образования, молодёжи и спорта;
Животовская Е.В. – специалист информационно-методического отдела МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Белогорского района Республики Крым»;
Бекирова В.У. – заместитель директора по УВР МБОУ «Цветочненская СШ им. К.С. Трубенко» Белогорского района Республики Крым;
Керимова Л.И. – заместитель директора по УВР МБОУ «Зеленогорская СШ» Белогорского района Республики Крым.
6. За членами рабочей группы закрепить учреждения согласно Приложению 2.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления – начальника отдела общего среднего образования управления образования, молодёжи и спорта Нифонтову И.М.

**Начальник управления образования,
молодёжи и спорта**

Е.В. Рябченко

Ознакомлена:

 Нифонтова И.М.
13.05 2021

____ Коновченко Н.В.
____ 2021

**Кураторы для организации контроля и методического сопровождения
ведения учета успеваемости обучающихся школ района в электронном виде**

№	ОУ	ФИО куратора
1	Нифонтова И.М.	МБОУ «Школа-лицей №2» г. Белогорска МБОУ «Ароматовская СШ» МБОУ «Белогорская СШ №3» МБОУ «Богатовская СШ» МБОУ «Вишенская СШ»
2	Коновченко Н.В.	МБОУ «Белогорская СШ №4 им. Б. Чобан-заде» МБОУ «Головановская ОШ» МБОУ «Криничненская СШ» МБОУ «Зуйская СШ №1 им. А.А. Вильямсона» МБОУ «Зуйская СШ №2 им. С. Сеитвелиева»
3	Луганская Т.А.	МБОУ «Зеленогорская СШ» МБОУ «Гимназия №1 им. К.И. Щёлкина» МБОУ «Земляничненская СШ» МБОУ «Красногорская ОШ им. Л.К. Никитиной» МБОУ «Крымрозовская СШ»
4	Животовская Е.В.	МБОУ «Цветочненская СШ им. К.С. Трубенко» МБОУ «Зыбинская СШ» МБОУ «Литвиненковская СШ» МБОУ «Мельничновская СШ» МБОУ «Муромская СШ»
5	Бекирова В.У.	МБОУ «Мичуринская СШ» МБОУ «Новожиловская СШ» МБОУ «Петровская ОШ» МБОУ «Русаковская СШ»
6	Керимова Л.И.	МБОУ «Чернопольская СШ» МБОУ «Васильевская СШ» МБОУ «Курская СШ»

План мероприятий для ведения в электронном виде журналов успеваемости обучающихся для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков для специалистов информационно-методического отдела и управления образования, молодёжи и спорта, ответственных за использование единой системы электронных журналов

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	Определение ответственных, формирование рабочей группы (кураторы), ответственной за использование единой системы электронных журналов	Нифонтова И.М.	май 2021
2	Проведение семинаров, совещаний, практикумов по внедрению электронного журнала с ответственными за ведение электронного журнала в школах	Нифонтова И.М. Омельяненко Н.В.	19.05.2021, 15.06.2021, по необходимости
3	Проведение мониторинга внедрения электронного журнала в школах, которые принимают участие в пилотном проекте по ведению безбумажного варианта журнала успеваемости и дневников, и всех образовательных учреждений, которые внедряют электронный журнал, электронный дневник	Рабочая группа	ежеквартально
4	Обобщение и распространение опыта работы по внедрению электронного журнала и электронного дневника	Нифонтова И.М., Омельяненко Н.В., руководители ОУ	постоянно
5	Подведение итогов внедрения электронного журнала и электронного дневника в школах Белогорского района	Нифонтова И.М., Омельяненко Н.В.	ежегодно