



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИСТВЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «ЛИСТВЕНСКАЯ СОШ»)**

**ПРИКАЗ**

22.05.2026

№ 241

О назначении ответственного за обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов в лагере с дневным пребыванием детей «Здравствуй, лето!» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лиственская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым

В целях обеспечения безопасного пребывания воспитанников и работников в лагере с дневным пребыванием детей «Здравствуй, лето!» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лиственская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить лицом, ответственным за организацию и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов заведующего хозяйством **Синицу И.Н.**

2. Ответственному лицу:

- осуществлять контроль за допуском родителей (законных представителей) воспитанников, посетителей в здание учреждения и въезда автотранспорта на территорию (*Приложения 1, 2*);

- контролировать соблюдение «Положения об организации пропускного и внутриобъектового режимов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лиственская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым»;

- осуществлять постоянный контроль за соблюдением требований «Положения об организации пропускного и внутриобъектового режимов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лиственская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым», приказов и распоряжений руководителя об обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов.

3. Сторожам (вахтерам):

- проводить обход территории и здания с целью выявления нарушений правил безопасности, делать записи в Журнале обхода территории;

- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и т. д.) сообщать администрации, а в случае их отсутствия принимать решения и руководить действиями по предотвращению чрезвычайных ситуаций;

- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию учреждения, совершить противоправные действия в отношении воспитанников,

работников, посетителей, имущества и оборудования учреждения. В необходимых случаях с помощью средств связи подавать сигнал правоохранительным органам, вызывать группу задержания вневедомственной охраны;

- действовать в условиях ЧС согласно утверждённым Алгоритмам.

4. Ответственным лицам, в своей работе руководствоваться требованиями «Положения об организации пропускного и внутриобъектового режимов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лиственская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым»

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.С.Ищук

**Порядок и правила посещения лагеря с дневным пребыванием детей «Здравствуй, лето!» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лиственская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым родителями (законными представителями) воспитанниками в обычном режиме**

1. Посещение лагеря с дневным пребыванием детей «Здравствуй, лето!» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лиственская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым родителями (далее – лагерь) родителями (законными представителями) разрешено по предварительной договоренности с администрацией через центральный вход здания.
2. Воспитателям в назначенное время встречать родителей (законных представителей) возле ворот, уведомив заблаговременно сторожа (вахтёра).
3. Незапланированный проход допустим только с разрешения ответственного за пропускной режим или начальника лагеря.
4. При входе в учреждение родителям (законным представителям) необходимо обратиться к сторожу(вахтёру) и зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника школы, с которым запланирована встреча, предоставить документ, удостоверяющий личность.
5. Без документа, удостоверяющего личность, вход в общеобразовательное учреждение, на базе которого функционирует лагерь, запрещён.
6. Родители, приводящие воспитанников в лагерь, ожидают детей у ворот школы.
7. Категорически запрещается вносить в здание школы, на базе которого функционирует лагерь, и на ее территорию взрывчатые, отравляющие, радиоактивные вещества, любые виды оружия, а также спиртные напитки, табачные изделия, зажигалки, спички, наркотические вещества, средства, способные причинить вред здоровью.
8. При посещении лагеря запрещается: нарушать общественный порядок; препятствовать работе персонала; приводить с собой животных; заходить с колясками и крупногабаритными вещами; торговать и заниматься рекламной деятельностью.
9. В случае экстренной серьезной необходимости для встречи родителей (законных представителей) с воспитанниками дежурному администратору, сторожу(вахтёру) лично приглашать ребенка, предварительно поверив документы, подтверждающие степень родства посетителя.
10. Экстренную необходимость ухода детей из лагеря согласовывать с начальником лагеря.

**Порядок и правила посещения лагеря с дневным пребыванием детей «Здравствуй, лето!» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лиственская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым родителями (законными представителями) родителями (законными представителями) обучающихся при проведении мероприятий**

1. Посещение лагеря с дневным пребыванием детей «Здравствуй, лето!» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лиственская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым родителями (законными представителями) (далее – лагерь) родителями (законными представителями) разрешено по предварительной договоренности с администрацией школы через центральный вход здания.
2. Воспитателям организовано в назначенное время встречать родителей (законных представителей) возле ворот, предоставив заблаговременно сторожу (вахтёру) список лиц для доступа в общеобразовательное учреждение, на базе которого функционирует лагерь.
3. При входе в учреждение, на базе которого функционирует лагерь, родителям (законным представителям) необходимо обратиться к сторожу(вахтёру) и зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника школы, с которым запланирована встреча, предоставить документ, удостоверяющий личность.
4. Без документа, удостоверяющего личность, вход в общеобразовательное учреждение, на базе которого функционирует лагерь, запрещён.
5. Лица, приглашенные для участия в мероприятиях сопровождаются начальником лагеря или воспитателем.
6. Категорически запрещается вносить в здание учреждения, на базе которого функционирует лагерь, и на его территорию взрывчатые, отравляющие, радиоактивные вещества, любые виды оружия, а также спиртные напитки, табачные изделия, зажигалки, спички, наркотические вещества, средства, способные причинить вред здоровью.
7. При посещении лагеря запрещается: нарушать общественный порядок; препятствовать работе персонала; приводить с собой животных; заходить с колясками и крупногабаритными вещами; торговать и заниматься рекламной деятельностью.