ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: izobilnenskaya.crimedu.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИЗОБИЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ДЕТСКИЙ САД ИМЕНИ Г.А. РОМАНЕНКО» НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Действителен с 05.09.2026, 12:27
Действителен до: до 25.11.2027, 12:23
Ключ подписи: 60F1A52B0C5FF0356A4F8096203F7E2D2D7

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Изобильненская средняя общеобразовательная школа – детский сад имени Г.А.Романенко»
Нижнегорского района Республики Крым
(МБОУ «Изобильненская СОШДС»)

«Утверждаю»
Директор
МБОУ «Изобильненская СОШДС»
_____/ Волова М.И.
приказ от 25.09.2026 № 245

«Дорожная карта»
по организации подготовки к государственной итоговой аттестации ГИА – 2027
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Изобильненская средняя общеобразовательная школа – детский сад имени Г.А.Романенко»
Нижнегорского района Республики Крым
в 2026/2027 учебном году

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
1	**2**	**3**
	Сентябрь	
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Утверждение плана-графика подготовки школы к ГИА - 2027 9-го класса»	Директор Волова М.И. Заместитель директора Иванчук А.В.
	2. Назначение школьного координатора по подготовке к ГИА-2027 9-го класса	Директор Волова М.И.
	3. Уточнение плана внутришкольного контроля в МБОУ «Изобильненская СОШДС» по полноте реализации программ основного общего и среднего общего образования, качеству образовательных результатов, посещению уроков.	Директор Волова М.И. Заместитель директора Иванчук А.В.
	4. Утверждение графика мониторинга подготовки к ГИА- 2027 9-го класса в МБОУ «Изобильненская СОШДС».	Заместитель директора Иванчук А.В.
	5. Планово-прогностическая деятельность по результатам стартового контроля.	Заместитель директора Иванчук А.В.
Нормативные документы	Разработка локальных актов МБОУ «Изобильненская СОШДС» по подготовке и проведению ГИА -2027 9-го класса: приказ о назначении координатора по подготовке к ГИА-2027 9 класса; приказ о назначении ответственного за формирование базы данных выпускников; приказ о проведении стартового контроля (диагностические работы) в 9-м классе с использованием технологий ГИА (ОГЭ)	Заместитель директора Иванчук А.В.

Работа с обучающимися	1. Классные собрания с обучающимися 9-го класса «Ознакомление с Порядком проведения ГИА-2027 и другими нормативными документами» (ведомости учёта ознакомления под подпись обучающихся) 2. Инструктаж по заполнения бланков ответов (ОГЭ). 3. Выбор элективных курсов, курсов по выбору по подготовке к ГИА 4.Проведение диагностических работ по русскому языку, математике.	Заместитель директора Иванчук А.В., Учителя – предметники, Классный руководитель: Зенова А.В.
Работа с родителями	1. Собрания для родителей обучающихся 9-го класса «Ознакомление с Порядком проведения ГИА и другими нормативными документами» (ведомости учёта ознакомления под подпись родителей (законных представителей))	Заместитель директора Иванчук А.В.
Работа с педагогическим коллективом	1. Рассмотрение на августовском педагогическом совете вопроса «Статистический анализ итогов ГИА-2026 и подготовка к ГИА-2027». 2. Составление планов подготовки к ГИА учителями – предметниками.	Заместитель директора Иванчук А.В.
Информационное обеспечение (весь период)	Создание и обеспечение доступа к справочным, информационными учебно-тренировочным материалам: - подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация»; - стенды в учебных кабинетах (демоверсии КИМ, спецификации, кодификаторы, памятки, график консультаций для выпускников, сдающих ГИА-2027). Обеспечение свободного доступа в кабинет информатики для обращения к Интернет-ресурсам. Знакомство с информацией на сайтах: **www.ege.edu.ru ; www.fipi.ru**	Заместитель директора Иванчук А.В., Учителя – предметники, Классный руководитель: Зенова А.В.
Октябрь		
Организационно-методическая работа	1. Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА-2027 9-го класса к итоговому собеседованию, к итоговому сочинению. 2. Первичное анкетирование: сбор информации о выборе экзаменов в форме ОГЭ выпускниками 9-го класса. 3.Апробация ОГЭ по выбору обучающихся 9 классов	Заместитель директора Иванчук А.В., Учителя – предметники, Классный руководитель: Зенова А.В.
Нормативные документы	1. ПАМЯТКА ГИА – 2027	Заместитель директора Иванчук А.В.,
Работа с обучающимися	1.Инструктаж обучающихся 9- го класса - Порядок проведения ГИА по программам основного общего и среднего общего образования (ПАМЯТКА), итогового сочинения. - Технология заполнения бланков ответов, бланков итогового сочинения.	Классный руководитель Зенова А.В. Учителя-предметники
	1.Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения, с направлениями тем итогового сочинения. 2.Индивидуальная работа с обучающимися «группы риска» 3.Пробные тестирования в формате ОГЭ (ежемесячно согласно Графику мониторинга готовности к ГИА)	Учителя-предметники Заместитель директора Иванчук А.В.

Работа с родителями	1.Индивидуальные консультации родителей, информирование родителей по вопросам ГИА и прохождению образовательных программ. 2.Собрание. «Ознакомление с результатами диагностик (стартовый контроль). ПАМЯТКИ о ГИА».	Классный руководитель Зенова А.В. Учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	Консультация «Работа классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей обучающихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ГИА)	Заместитель директора Маркина М.С.
Ноябрь		
Организационно-методическая работа	1. Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА – 2027 9-го класса. 2. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ГИА. 3. Подготовка базы данных по обучающимся школы на электронном носителе. Подготовка личных карт выпускников - наличие копий паспортов обучающихся 9-го класса. 4. Пробное итоговое сочинение (изложение) 5. Посещение уроков с целью проверки монологической речи по критериям демоверсии для собеседования (9 класс), с целью проверки оценивания работ по критериям ОГЭ	Заместитель директора Иванчук А.В. Ответственный за базу данных
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при заместителе директора: «О ходе подготовки к ГИА». 2. Проведение заседаний МО: - Изучение методических рекомендаций по вопросам подготовки к итоговому сочинению, ГИА; - Презентация опыта работы учителей-предметников; - Проведение открытых уроков и элективных занятий с последующим обсуждением и их комплексным анализом.	Заместитель директора Иванчук А.В.
Декабрь		
Организационно-методическая работа	1. Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА- 2027 в 9 классе. 2. Планово-прогностическая деятельность по результатам промежуточного контроля (декабрь). 3. Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ОГЭ. 4. Вторичное анкетирование: сбор информации о выборе экзаменов ГИА- 2027 (ОГЭ) выпускниками 9-го класса. 5.Посещение уроков с целью проверки качества диалогической речи, как учителя оценивают диалогическую речь по критериям демоверсии для собеседования	Заместитель директора Иванчук А.В.
Нормативные документы	1. Приказ по результатам итогового сочинения. 2.Приказ о проведении промежуточного контроля (декабрь) с использованием технологий ЕГЭ, ОГЭ.	Заместитель директора Иванчук А.В.
	1.Инструктаж обучающихся 9 класса (ведомость учёта ознакомления с инструкцией (под подпись обучающихся): - Организационно-технологическая схема проведения ГИА в 2027 (в том числе о месте	Заместитель директора Иванчук А.В., Классный руководитель:

Работа с обучающимися	регистрации на сдачу ГИА, количества и мест расположения пунктов проведения и распределения между ними участников). - Расписание ГИА в 2027 году. - Особенности подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме и по материалам ОГЭ.	Зенова А.В.
	Индивидуальное консультирование обучающихся 9 класса. Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.	Учителя-предметники
Работа с родителями	Собрания родителей обучающихся выпускных классов: «Результаты итогового сочинения. Результаты промежуточного контроля готовности к ГИА (декабрь). Об организации проведения пробных экзаменов по русскому языку и по математике в форме ОГЭ. Психологические особенности подготовки к ОГЭ».	Заместитель директора Иванчук А.В., Классный руководитель Зенова А.В.
Работа с педагогическим коллективом	Совещание: педагогические условия обеспечения качества проведения ГИА. Знакомство с организационно-технологической схемой проведения ОГЭ в 2027 (в том числе мест регистрации на сдачу ГИА, количества и мест расположения пунктов проведения и распределения между ними участников) и расписанием ГИА в 2027 году.	Заместитель директора Иванчук А.В.
Информационное обеспечение	Информирование участников ГИА – 2027 о сроках, месте и порядке проведения ГИА Информация на официальном школьном сайте https://izobilnenskayobrnizhn.ru	Заместитель директора Иванчук А.В.
Январь		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов для проведения контрольного тестирования по русскому языку по материалам ГИА (ведомости, бланки). 2. Анализ результатов контрольного тестирования по русскому языку по материалам ГИА, обсуждение результатов на совещании при директоре. Планово-прогностическая деятельность по результатам анализа КТ по русскому языку. 3. Разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей по результатам анализа КТ по русскому языку. 4. Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА- 2027 9-го класса. 5. Организация приема заявлений и регистрация участников ГИА по программам основного общего образования в БД. Регистрация заявлений в специальном документе (журнале, ведомости). 6. Организация работы по выверке и корректировке сведений в БД ГИА по программам основного общего образования.	Заместитель директора Иванчук А.В.
Работа с обучающимися	Инструктаж обучающихся 9 класса (ведомость учёта ознакомления с инструкцией (под подпись обучающихся): - Процедура проведения ОГЭ (явка на экзамен, процедура запуска и распределения по аудиториям ППЭ, правила поведения на экзамене, возможность использования вспомогательных материалов, процедура подачи апелляции). Пробный ОГЭ по русскому языку на муниципальном уровне	Заместитель директора Иванчук А.В.

	Организация и проведение пробного итогового собеседования по русскому языку по заданиям ФИПИ Анализ результатов КТ, ошибок при заполнении бланков при проведении КТ по русскому языку по материалам ГИА.	Учителя – предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам ГИА и прохождению образовательных программ.	Классный руководитель Зенова А.В. Учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Ознакомление педагогического коллектива с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении сроков и единого расписания проведения ОГЭ, его продолжительность по каждому общеобразовательному предмету в 2027 году» 2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ). 3.Посещение уроков с целью проверки работы обучающихся по критериям ОГЭ, выполнения самооценки	Заместитель директора Иванчук А.В.
Февраль		
Организационно-методическая работа	1. Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА 9 класса. 2. Подготовка и участие ОУ в пробном ОГЭ по русскому языку. 3. Анализ результатов пробных ОГЭ по русскому языку, обсуждение результатов на совещании при директоре. Планово-прогностическая деятельность по результатам анализа пробного ОГЭ по русскому языку. 4. Разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей по результатам пробного ОГЭ. 5.Участие в написании итогового сочинения (при наличии не сдавших в декабре) 6. Организация приема заявлений и регистрация участников ГИА по программам основного общего образования в БД. Регистрация заявлений в специальном документе (журнале, ведомости). 7. Организация работы по выверке и корректировке сведений в БД ГИА по программам основного общего образования.	Заместитель директора Иванчук А.В.,
Работа с обучающимися	Инструктаж обучающихся 9 класса (ведомость учёта ознакомления с инструкцией (под подпись обучающихся): - Процедура проведения пробного ОГЭ (явка на экзамен, процедура запуска и распределения по аудиториям ППЭ, правила поведения на экзамене, возможность использования вспомогательных материалов). - Ознакомление обучающихся с правилами приема в вузы-ссузы. Пробный ОГЭ. Анализ ошибок при заполнении бланков при проведении пробного ОГЭ по русскому языку.	Заместитель директора Иванчук А.В., Классный руководитель: Зенова А.В.
Март		
Организационно-методическая работа	1. Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА-2027 9-го класса 2. Подготовка и участие ОУ в пробном ОГЭ по математике («группа риска»).	Заместитель директора Иванчук А.В.

Нормативные документы	Приказ по результатам пробных экзаменов.	Заместитель директора Иванчук А.В.
Работа с обучающимися	Инструктаж обучающихся 9 класса (ведомость учёта ознакомления с инструкцией (под роспись обучающихся): - Инструктаж по подаче апелляций. - Ознакомление обучающихся с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ (запрет на использование средств мобильной связи, вычислительной техники, доступ в Интернет, размещение вариантов КИМ в Интернете и т.д.).	Классный руководитель: Зенова А.В.
	Индивидуальное консультирование обучающихся 9 класса. Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения. Индивидуальные занятия с учащимися «группы риска»	Учителя - предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам ГИА и прохождению образовательных программ.	Классный руководитель: Зенова А.В. Учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	Совещание при заместителе директора: «Подготовка к ГИА на заключительном этапе».	Заместитель директора Иванчук А.В.
Апрель		
Организационно-методическая работа	Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА - 2027 9-го класса	Заместитель директора Иванчук А.В.
Работа с обучающимися	Инструктаж обучающихся 9 класса (ведомость учёта ознакомления с инструкцией (под роспись обучающихся): Порядок ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников ГИА с результатами, обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов. Индивидуальное консультирование обучающихся 9 класса. Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий, отработка навыков их выполнения. Индивидуальные занятия с обучающимися «группы риска»	Классный руководитель: Зенова А.В. Учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам ГИА и прохождению образовательных программ.	Классный руководитель: Зенова А.В. Учителя - предметники
Работа с педагогическим	Совещание при заместителе директора: «Организация государственной итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ- 2027».	Заместитель директора Иванчук А.В.

коллективом	Вопросы: 1. Организация участия МБОУ «Изобильненская СОШДС» в ГИА- 2027 в установленные сроки. 2. Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету. Обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ - 2027	
Информационное обеспечение	Информирование участников ГИА о порядке, месте и сроках подачи апелляций ***(стенд, сайт)***	Классный руководитель: Зенова А.В.
Май		
Организационно-методическая работа	1. Выполнение плана ВШК и программы мониторинга подготовки к ГИА- 2027 9-го класса 2. Организация участия в проведении ГИА (основной период) 3. Педагогический совет: «О допуске к ГИА (основной период)». 3. Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность к ГИА-2027».	Заместитель директора Иванчук А.В.
Нормативные документы	1. Приказ о допуске к ГИА (основной период). 2. Приказы - о доставке обучающихся в ППЭ при проведении ОГЭ, назначении сопровождающих; - назначение уполномоченного от ОУ на пункте проведения экзамена, организаторов ОГЭ; - список обучающихся с расписанием ОГЭ и местами ППЭ 3. Подготовка графика консультаций учителей-предметников. 4. Оформление и выдача уведомлений на ОГЭ. Регистрация в журнале.	Заместитель директора Иванчук А.В.
	1.Инструктаж обучающихся 9 классов: Порядок ознакомление участников ОГЭ с полученными ими результатами ГИА по каждому общеобразовательному предмету, обеспечение информирования участников ГИА о решениях экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов экзамена. - Инструктаж по подаче апелляций. - Работа по заполнению бланков Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ	Классный руководитель: Зенова А.В.
Июнь		
Организационно-методическая работа	1. Обеспечение участия обучающихся в ГИА 2027: -Организация доставки участников ОГЭ в пункты проведения ОГЭ в соответствии с организационно- территориальной схемой проведения ОГЭ	Заместитель директора Иванчук А.В. Классный руководитель:

	-Подача заявления на повторное участие в ОГЭ в случае форс-мажорных ситуаций. 2. Обеспечение ознакомления обучающихся с полученными ими результатами ОГЭ. 3. Обеспечение приема апелляций и передачи апелляций в конфликтную комиссию 4. Обеспечение информирования участников ОГЭ о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ 5. Педагогический совет: «О выдаче документов государственного образца» 6. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ГИА». Вопросы: 1. Анализ качества подготовки выпускников к ГИА. 2. ОГЭ: опыт и проблемы.	Зенова А.В. Учителя-предметники
Нормативные документы	1. Приказ о выдаче документов государственного образца. 2. Формирование отчетов по результатам ГИА. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА-2027. 3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки МБОУ «Изобильненская СОШДС» к проведению ГИА.	Заместитель директора Иванчук А.В.
Работа с обучающимися	Оповещение выпускников о способе их доставки к месту проведения ОГЭ. Ознакомление участников ОГЭ с полученными ими результатами ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников ОГЭ с результатами ОГЭ, обеспечение информирования участников ОГЭ о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ	Заместитель директора Иванчук А.В. Классный руководитель: Зенова А.В.