
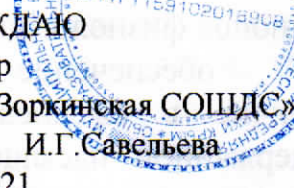


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗОРКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА–ДЕТСКИЙ САД
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
Протокол № 15
16.09.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Зоркинская СОШДС»

И.Г.Савельева
16.09.2021



РАССМОТРЕНО
Совета МБОУ «Зоркинская СОШДС»
Протокол № 6
16.09.2021

**Положение
о Совете родительского контроля за организацией питания
обучающихся в МБОУ «Зоркинская СОШДС»**

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Зоркинская средняя общеобразовательная школа-детский сад» Нижнегорского района Республики Крым (далее – Совет, МБОУ) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся в МБОУ.

1.3. Республиканский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.4. В состав Совета входят представители администрации МБОУ, представители общественности, члены родительских комитетов класса.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Цели и задачи Совета

2.1. Цели Совета:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Основные задачи Совета:

- контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации горячего питания обучающихся;
- контроль организации горячего питания в МБОУ;
- контроль температурного режима выдачи готовых блюд, реализуемых в школьных столовых;
- контроль за работой организаторов питания по оказанию соответствующих услуг.

III. Основные направления деятельности Совета

3.1. Члены Совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале. Вход в зону приготовления пищи (цеха) **запрещен**.

3.2. При проведении мероприятий Советом за организацией питания детей в организованных МБОУ оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно – техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.3. Организация работы Совета может осуществляться в очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах.

Итоги контрольных мероприятий обсуждаются на заседаниях Совета и будут являться основанием для обращений в адрес органов управления образованием муниципальных образований, операторов питания, органов контроля.

IV. Права и ответственность Совета

Для осуществления возложенных функций Совету предоставлены следующие права:

4.1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в МБОУ.

4.2. Заслушивать на заседаниях Совета, заседаниях педагогического совета, Совета МБОУ вопросы по организации питания в МБОУ.

4.3. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания детей в школьной столовой согласно графику.

4.4. Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.

4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

V. Организация деятельности Совета

5.1. Совет формируется на основании приказа директора МБОУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Совет на первом заседании выбирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

5.3. Совет составляет план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания в МБОУ.

5.4. Решение Совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

5.5. О результатах работы Совет информирует Совет МБОУ.

5.6. Заседания Республиканского совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.