

Директор _____ С.С. Поринская
приказ от 26.05.2025 № 301



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С НАРУШЕНИЕМ ИНТЕЛЛЕКТА
МБОУ «ЖЕМЧУЖИНСКАЯ СОШДС»

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2022 №71930)»;
- письмом Министерства просвещения РФ от 19.05.2020г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации для лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»,
- письмом Министерства просвещения РФ от 03.06.2021г. № АК-491/07 «О проведении итоговой аттестации»,
- письмом Министерства просвещения РФ от 18.04.2025 г. №АБ-1447/07 «Об итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта»,
- методическими рекомендациями «ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ обучающихся с нарушением интеллекта, получающих образование по адаптированной основной общеобразовательной программе», утвержденными Ученым советом ФГБНУ «Институт коррекционной педагогики», 2025,
- приказом Министерства просвещения РФ от 22.10.2024 г. № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам».

1.2. Положение регулирует порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями в МБОУ «Жемчужинская СОШДС».

1.3. Итоговая аттестация обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) осуществляется в форме двух испытаний: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда.

1.4. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с умственной отсталостью (умеренной, тяжёлой, глубокой, тяжёлыми и множественными нарушениями развития) адаптированной образовательной программы – (специального индивидуального плана развития – СИПР) является достижение обучающимися результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие их жизненной компетенции.

1.5. При проведении итоговой аттестации критериями оценки служат объем и полнота усвоенных образовательных знаний и умений, а также учитываются личностные результаты, наличие динамики и особенности психофизического развития обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

2. Организация итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта

2.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися с интеллектуальными нарушениями адаптированной основной образовательной программы, далее - АООП.

2.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

2.3. Итоговая аттестация для обучающихся с интеллектуальными нарушениями является обязательной и проводится в установленном порядке.

2.4. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией, которая утверждается приказом директора. Председателем экзаменационной комиссии назначается заместитель директора по УВР, в состав членов комиссии входят – экзаменуемый учитель, ассистент-экзаменатор.

2.5. К итоговой аттестации допускается обучающийся интеллектуальными нарушениями, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

2.6. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, определяемые школой самостоятельно.

2.7. Допуск к итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с нарушением интеллекта

- 3.1. Выпускники IX класса с нарушением интеллекта проходят 2 испытания: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда (экзамен по выбранному профилю труда).
- 3.2. Второе испытание проводится по одному из двух профилей труда: швейное дело и столярное дело, реализуемых в школе.
- 3.3. Экзамен по выбранному профилю труда состоит из теста и практической экзаменационной работы.
- 3.4. Педагоги и администрация школы создают максимально благоприятные психологические и организационные условия проведения итоговой аттестации в целях сохранения здоровья школьников.
- 3.5. Сроки проведения испытаний обучающихся IX класса с нарушением интеллекта школа устанавливает самостоятельно.
- 3.6. Выпускнику, заболевшему в период экзаменов, предоставляется возможность сдать пропущенные испытания после выздоровления.
- 3.7. В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или отсутствия по другим уважительным причинам) ее состав может быть изменен приказом директора школы.
- 3.8. Итоговая аттестация по учебным предметам и по профильному труду проводится в рамках учебного плана, в часы, отведенные на проведение годовых контрольных работ.
- 3.9. Итоговая аттестация осуществляется в течение трех дней:
в первый день проводится ИА по учебным предметам «Русский язык», «Чтение (Литературное чтение)», на процедуру отводится 1,5 часа (90 минут);
во второй день – по учебным предметам «Математика», «Основы социальной жизни», на процедуру отводится 1,5 часа (90 минут);
в третий день – по учебному предмету «Труд (технология)», на выполнение теста отводится 40 минут, на выполнение практического задания – 2 часа (120 минут), между выполнением теста и практическим заданием допускается перерыв 15 минут.
- 3.10. Перерыв между проведением отдельных аттестационных испытаний должен быть не менее 2 календарных дней.
- 3.11. Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации по заявлению родителей (законных представителей) создается конфликтная комиссия приказом директора школы в течение 5 рабочих дней.

4. Оценка результатов испытаний

- 4.1. На итоговой аттестации обучающихся IX классов с нарушением интеллекта проверяется соответствие знаний выпускников требованиям АООП, глубина и прочность полученных знаний и практических умений, их применение.
- 4.2. Оценка результатов испытаний проводится в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями, при проведении итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы.
- 4.3. Оценка предметных результатов по учебным предметам фиксируется в

Протоколе.

4.4. Выполнение каждого задания оценивается по бальной шкале с использованием критериев.

4.5. Для проверки контрольно-измерительных материалов итоговой аттестации предметных результатов используются «ключи».

4.6. Итоговую оценку вычисляют по формуле в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями.

4.7. Результаты итоговой аттестации оцениваются в форме «зачет» или «незачет».

4.8. Баллы, полученные обучающимися за выполнение задания, суммируются и по шкале перерасчета переводятся в отметку.

4.9. Результаты итоговой аттестации являются итоговой оценкой по учебному предмету, которая фиксируется в свидетельстве об обучении выпускника.

5. Проведение итоговой аттестации выпускников IX классов, обучающихся на дому

5.1. Для выпускников IX классов, обучающихся на дому по состоянию здоровья, итоговая аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья, в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

5.2. Итоговые оценки выпускников по каждому испытанию заносятся в экзаменационный протокол и электронный классный журнал. Все протоколы испытаний подписываются членами экзаменационной комиссии.

6. Порядок выдачи документа об окончании школы

6.1. Лицам с различными формами умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями) выдается свидетельство об обучении в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 22.10.2024 г. № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам».

6.2. Решение о выдаче документа оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

6.3. В свидетельство выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету обязательной части учебного плана и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, изучавшимся выпускником (в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану образовательного учреждения не менее 64 часов за два учебных года). В разделе «Дополнительные сведения» перечисляются наименования учебных курсов, предметов, дисциплин, изученных выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года.

6.4. Свидетельство об обучении выдается всем обучающимся (с различными формами умственной отсталости) не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников.

6.5. Заполненное и выданное свидетельство об обучении вносится в ФИС ФРДО.

Прошнуровано
Пронумеровано
Скреплено печатью
/ / листов
Четверть
Директор
С.С. Портика

