



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕЛЯБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

18.08.2020

с. Желябовка

№ 226

О внесении изменений
в инструкцию по ведению
деловой документации

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 08.05.2020 года № 728 «О развитии цифровых технологий в сфере образования», приказа управления образования, молодёжи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым № 68 от 13.05.2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести и утвердить изменения и дополнения в «Инструкции по ведению деловой документации» в МБОУ «Желябовская СОШ», утвержденную приказом директора школы от 30.08.2018 г. № 298:
 - 1.1. Исключить п.п. 7.5.4., 7.5.5., 7.5.8., 7.5.15., 7.5.21.
 - 1.2. Внести изменения в формулировку п.п. 7.5.12.:
 - исключить слова: «Не допускается на странице выставления отметок внизу или вверху списка класса делать записи «контрольная работа», «самостоятельная работа», и т.п., за исключением случаев, предусмотренных п. 7.5.18, настоящей Инструкции»;
 - дополнить словами: «В случае необходимости можно добавить дополнительные столбцы к текущей дате с указанием вида деятельности».
 - 1.3. Пункт 7.5.13 дополнить словами «прикрепить файл».
 - 1.4. Внести изменения в формулировку п.п. 7.5.17.:
 - исключить слова: «допускается оставление пустой графы с надписью «Коррекция»»;
 - дополнить словами: «Добавить дополнительные столбцы к текущей дате с указанием вида деятельности».
2. Настоящие изменения вступают в силу с 01.09.2020 г.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

ВрИО директора школы

Пышнограев Н.А.