

**Публичный доклад (отчет)
директора
Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения
«Желябовская средняя
общеобразовательная школа»
Нижнегорского района
Республики Крым
за 2023-2024 учебный год.**

Заслушан на педагогическом совете,
протокол № от .08. 2024 года

Уважаемые родители, учащиеся, педагоги!

Представляем Вашему вниманию Публичный отчет директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Желябовской средней общеобразовательной школы по итогам 2023-2024 учебного года. Отчет содержит информацию об основных результатах деятельности образовательного учреждения. Представленный публичный отчет МБОУ Желябовской СОШ подготовлен на основе анализа учебно-воспитательной работы образовательного учреждения за 2023/2024 учебный год и содержит информацию об основных направлениях работы школы, иллюстрирует достигнутый уровень качества предоставляемых образовательных услуг, а также характеризует основные проблемы и перспективы развития учреждения.

Отчет подготовлен в соответствии с ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Цель отчета - информировать родителей (законных представителей), местную общественность об основных результатах и проблемах функционирования и развития школы в 2023/2024 учебном году, способствовать развитию партнерских отношений между школой и родителями (законными представителями), местной общественностью.

Информация, представленная в докладе, является достоверной, отражает реальное состояние развития школы в 2023/2024 учебном году.

Общая характеристика образовательного учреждения.

Общие сведения об учреждении:

Полное наименование образовательной организации (по уставу)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Желябовская средняя общеобразовательная школа»
Сокращенное наименование образовательной организации (по уставу)	МБОУ «Желябовская СОШ»
Сведения о лицензии	Лицензия № 0406 от 29 июня 2016 года
Сведения о государственной аккредитации	Свидетельство о государственной аккредитации № 0131 от 14 апреля 2017 года
Сведения о реорганизации и переименовании за последние 5 лет	На основании постановления главы администрации Нижнегорского района, Республики Крым № 25 от 22.01.2015 г. Переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Желябовская средняя общеобразовательная школа»
Учредитель	Администрация Нижнегорского района Республики Крым
Наличие структурных подразделений, филиалов и их наименование	нет
Местонахождение образовательной организации и филиалов (при наличии) (юридический адрес)	297140, Россия, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Желябовка, ул. Школьная дом 18

Адреса мест осуществления образовательной деятельности (фактические адреса)	297140, Россия, Республика Крым, Нижнегорский район, с. Желябовка, ул. Школьная дом 18
Адрес электронной почты организации	zhelybovka.os@mail.ru
Адрес официального сайта	zhelyabovka-os.siteedu.ru

Целью деятельности учреждения является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, их адаптация к жизни в обществе, создание основ для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, родине, семье, формирование здорового образа жизни, создание условий для развития и воспитания личности Школьника в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Для достижения данной цели коллективом поставлены следующие задачи:

1. Достижение эффективности и высокого качества образования:
 - модернизировать структуру и содержание образования;
 - внедрение новых образовательных стандартов;
 - апробировать модель системы оценки качества образования и повысить результаты внешних экспертных оценок на всех ступенях образования;
 - усовершенствовать и внедрить новые образовательные технологии.
 2. Развитие профессиональной компетенции педагогов школы:
 - создать систему кадрового обеспечения в школе;
 - совершенствовать работу методического сопровождения педагогических работников;
 - обеспечить условия для формирования у педагогов нового мотивационно-целевого видения собственной деятельности.
 3. Создание единого образовательного пространства:
 - расширить спектр дополнительных образовательных услуг;
 - внедрить формы дистанционного обучения;
 - создать единое визуально-информационное пространство школы;
 - обеспечить сетевое взаимодействие с различными образовательными институтами.
 4. Создание безопасной здоровьесберегающей образовательной среды:
 - создать комфортную и безопасную среду в образовательном учреждении;
 - совершенствовать работу системы социально-психологического сопровождения образовательного процесса на всех уровнях образования;
 - продолжить внедрение здоровьесберегающих образовательных технологий;
 - расширение возможностей занятий спортом.
 5. Создание условий для внедрения эффективных механизмов управления, финансирования и ресурсного обеспечения образовательного учреждения:
 - совершенствовать материально-техническую базу школы;
 - повысить роль ученического самоуправления;
 - создать условия для открытости школы в информационном пространстве.
- Принципами образовательной политики являются следующие:
- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);

- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

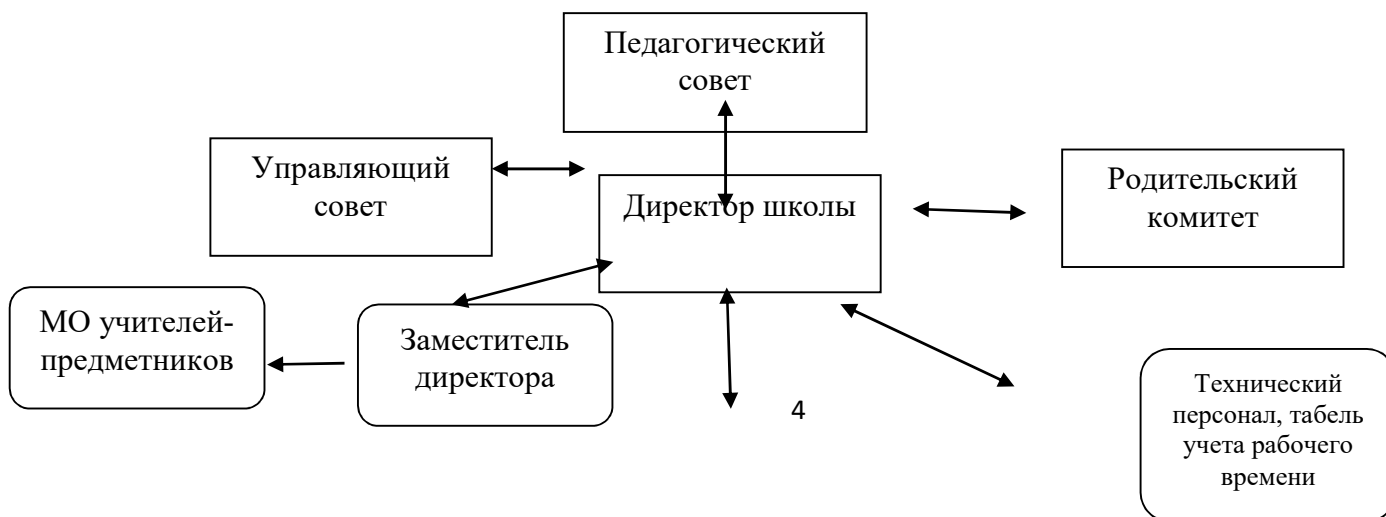
1.2. Оценка системы управления ОО

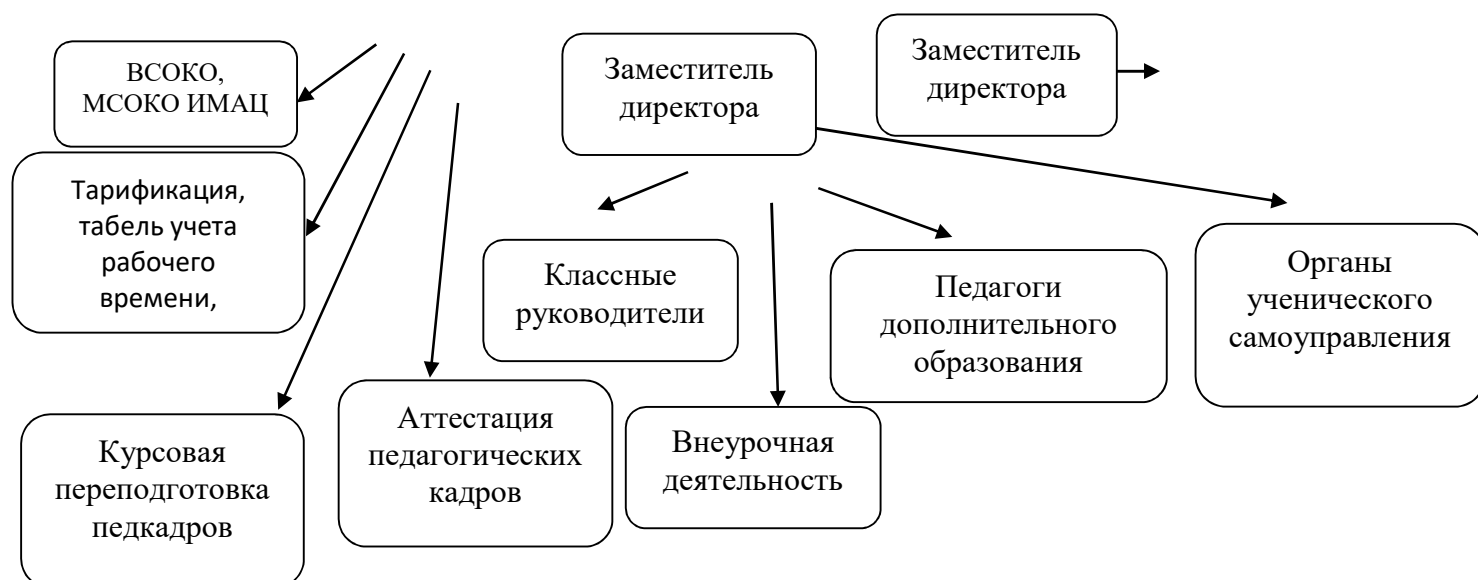
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Желябовская средняя общеобразовательная школа» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Крым, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом школы, утвержденным 20.12.2016 года администрацией Нижегородского района Республики Крым, локальными актами школы.

Управление МБОУ «Желябовская СОШ» осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами администрацией Нижегородского района Республики Крым и Уставом школы на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Для организации эффективного управления администрация использует в работе различные нормативные документы: устав, локальные акты, образовательную программу, учебные планы и другие документы, определяющие цели и задачи деятельности школы. Деятельность осуществляется на основе государственно -общественного характера управления и сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Управленческая деятельность в условиях развития школы реализуется через эффективное воздействие на участников образовательного процесса путем научно-обоснованного планирования, организации и контроля их деятельности, позволяющее добиваться реальных и социально значимых образовательных целей. Школа как образовательное учреждение является социальным институтом, призванным ставить и решать стратегические задачи, связанные с созданием условий для повышения качества образовательных услуг.





ее управление школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности. Основной функцией директора является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса через Управляющий совет, Педагогический совет, Общественный Родительский комитет, Совет обучающихся, Общее собрание трудового коллектива. В школе действует методическая служба, работа которой направлена на совершенствование профессионального мастерства педагогов. Методическая служба учреждения представлена методическим советом. Методический совет обеспечивает организацию, координацию и коррекцию методической, опытно - экспериментальной и аналитической деятельности педагогического коллектива школы.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно - исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «Желябовская СОШ»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Желябовская средняя общеобразовательная школа» находится в режиме стабильного функционирования, постоянное повышение профессионализма руководителей и педагогов школы. Именно успешное управление школой обеспечивает стабильное функционирование и целенаправленное развитие и способствует переводу учреждения в качественно новое состояние.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Обучение в школе обеспечивается за счет внедрения Основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Целевое назначение основной образовательной программы: создание развивающей образовательной среды, гарантирующей высокое качество, доступность и открытость образования, способствующей сохранности и укреплению физического, психологического и социального здоровья обучающихся, и обеспечивающей их духовно-нравственное развитие.

Образовательная программа включает несколько учебных планов: учебный план начального общего образования (ФГОС), учебный план основного общего образования 5-9 классы (ФГОС), учебный план среднего общего образования 10-11 классы (ФГОС), план внеурочной деятельности, который является основным организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего, основного и общего

образования в соответствии с ФГОС.

Учебный план начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, определяет общий объём нагрузки и максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования подразумевается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования, обеспечивает учёт индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся при организации внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), реализуется через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру, направление, формы организации, объём внеурочной деятельности для обучающихся с учётом интересов обучающихся и возможностей школы.

Стандарт ориентирован не только на знание, но в первую очередь на деятельностный компонент образования, что позволяет повысить *мотивацию обучения*, в наибольшей степени реализовать *способности, возможности, потребности и интересы ребенка*. Специфика педагогических целей основной школы в большей степени связана с *личным развитием* детей, чем с их учебными успехами.

Старший уровень общеобразовательной школы в процессе модернизации образования подвергается самым существенным структурным, организационным и содержательным изменениям. Социально-педагогическая суть этих изменений - обеспечение наибольшей личностной направленности и вариативности образования, его дифференциации и индивидуализации. Эти изменения являются ответом на требования современного общества максимально раскрыть индивидуальные способности, дарования человека и сформировать на этой основе профессионально и социально компетентную, мобильную личность, умеющую делать профессиональный и социальный выбор и нести за него ответственность, сознающую и способную отстаивать свою гражданскую позицию, гражданские права.

Основой для освоения стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования является реализация учебно-методического комплекса «Просвещение».

Основной особенностью УМК «Просвещение» является создание информационно-образовательной среды, обеспечивающей включение каждого ребенка в самостоятельную учебную деятельность, в процессе которой создаются условия для надежного достижения определенных ФГОС личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования посредством формирования универсальных учебных действий как основы ведущей образовательной компетенции - умения учиться. Приоритетная установка УМК «Просвещение» - интеллектуальное и эмоциональное развитие ребёнка, его познавательных интересов, умения общаться со взрослыми и сверстниками.

Изучение учебных предметов федерального компонента организуется с использованием учебников, входящих в федеральные перечни учебников, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.04.2014 № 08-548.

Итоги учебных достижений обучающихся за 2023/2024 учебного года.

№ п/п	Классы	На начало учебного года кол-во детей (итого)	прибыло за I полугодие	выбыло (за I полугодие)	%	другие школы района	за пределы района	за пределы РФ	др. причины	на конец года	всего уч-ся 2-5 баллов (2-11кл)	"2"	% от общего количества учащихся	"3"	% от общего количества учащихся	"4"	% от общего количества учащихся	"5"	% от общего количества учащихся	аттестовано I класс	не аттестовано (2-11кл)	не аттестованы I класс	Примечание ФИО, причина н/а	качество ("4", "5")	% от всех уч-ся 2-5 баллов (2-11кл)	кл.руководитель
1	1-А	19	2	3			3			18					0		0		0	18		0		#ДЕЛ/0!	Рамазанова Э.У.	
2	1-Б	17	1							18					0		0		0	18		0		#ДЕЛ/0!	Шамуратова Л.С.	
3	2-А	20	2		0					22	22	0	0	4	0,28571	7	0,31818	11	0,5		0		18	0,818181818	Пышнограева И.А.	
4	2-Б	19	1		0					20	20	0	0	5	0,16667	6	0,3	9	0,45		0		15	0,75	Османова Н.Н.	
5	3-А	14	1							15	15	0	0	7	0,44	6	0,4	2	0,13333		0		8	0,533333333	Рыжкова Е.А.	
6	3-Б	14	1	1	7,14286		1			14	14	0	0	4	0,28571	6	0,42857	4	0,28571		0		10	0,714285714	Ильных В.Н.	
7	4-А	24	1	1	4,16667		1			24	24	0	0	4	0,16667	12	0,5	8	0,33333		0		20	0,833333333	Кириянова Н.С.	
8	4-Б	24	2	1	4,16667		1			25	25	0	0	11	0,44	10	0,4	4	0,16		0		14	0,56	Руденко Т.С.	
9	5-А	17		1	5,88235		1			16	16	0	0	8	0,5	7	0,4375	1	0,0625		0		8	0,5	Калашникова М.А.	
10	5-Б	17	1	1	5,88235				1	17	17	0	0	7	0,41176	5	0,29412	5	0,29412		0		10	0,588235294	Гурценко Г.А.	
11	6-А	19	1		0					20	20	0	0	6	0,3	10	0,5	4	0,2		0		14	0,7	Бекирова У.А.,	
12	6-Б	20								20	20	0	0	12	0,6	6	0,3	2	0,1		0		8	0,4	Саниева Д.И.	
13	7-А	23								23	23	0	0	15	0,65217	8	0,34783	0	0		0		8	0,347826087	Климова А.С.	
14	7-Б	23	1		0					24	24	0	0	15	0,625	7	0,29167	2	0,08333		0		9	0,375	Игнатъева Д.Н.	
15	8-А	16	1	1			1			16	16	0	0	12	0,75	2	0,125	2	0,125		0		4	0,25	Сердюк Л.Т.	
16	8-Б	17								17	17	0	0	9	0,52941	6	0,35294	2	0,11765		0		8	0,470588235	Крамаренко Ю.Я.	
17	9	16								16	16	0	0	14	0,875	2	0,125	0	0		0		2	0,125	Константинова Н.П.	
18	10	16								16	16	1	0,0625	6	0,375	7	0,4375	2	0,125		0		9	0,5625	Колупаева М.В.	
19	11	18								18	18	0	0	9	0,5	8	0,44444	1	0,05556		0		9	0,5	Джемилова Ф.В.	
		353	15	9	0,0255	0	5	0	1	359	323	1	0,00279	148	0,58582	115	0,31716	59	0,9701	36	0	0	174	0,53869969		

Результаты ГИА-9 2024г

Учебные предметы	учебный год	
	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, участие	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, получивших результаты не ниже удовлетворительных
Русский язык	16/100%	16/100%
Математика	16/100%	16/100%
Биология	16/100%	16/100%
География	3/19%	3/19%
Обществозна ние	13/81%	13/81%

Результаты ГИА-11 (ЕГЭ)

Учебные предметы	учебный год	
	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, участие	Количество (чел.)/доля (%) обучающихся, получивших результаты не ниже удовле- творительных
Русский язык	18/100%	18/100%
Математика	18/100%	18/100%
История	2/12%	2/12%
Общество- знание	8/44%	5/63%
Химия	2/12%	2/12%
Биология	2/12%	2/12%
Литература	1/6%	1/6%
География	1/6%	1/6%

1.4. Оценка организации учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Учебные планы разработаны на основе приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 20.04.2021 № 1503/01-14. Учебные планы рассчитаны на 5-дневную учебную неделю.

При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Расписание учебных занятий соответствует учебному плану школы, составленному на основе гигиенических требований к условиям обучения в образовательных учреждениях («Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» от 29.12.10 №189 СанПин 2.4.2.2821-10). Превышение норм учебной нагрузки в расписании по отношению к учебному плану отсутствует. Во всех классах соблюдено распределение часов по базисному учебному плану на каждый предмет образовательной области, соблюдено распределение часов на каждую образовательную область. Внеурочная деятельность проводится в иных отличных от урочной формы.

Продолжительность учебного года для учащихся 1 класса составляет 33 учебные недели, 2-11 классов – 34 недели.

Продолжительность обучения по полугодиям, четвертям также определяется общеобразовательными организациями самостоятельно. Предлагаем ориентировочные сроки продолжительности обучения:

Окончание учебного года: 1 -11 классы–**24 мая 2024 года**. Начало 2023/2024 учебного года – **1 сентября 2023 года**.

Вывод: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Желябовская средняя общеобразовательная школа» осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ общего образования. Реализуемая образовательная программа соответствует содержанию подготовки обучающихся и выпускников образовательным программам федерального государственного образовательного стандарта.

В школе реализуются образовательные программы:

- образовательная программа начального общего образования, соответствующая ФГОС НОО для 1-4 классов;
- образовательная программа основного общего образования, соответствующая ФГОС ООО для 5-9 классов;
- образовательная программа среднего общего образования, соответствующая ФГОС ООО для 10-11 классов;
- адаптированные образовательные программы начального и основного общего образования.
- дополнительные общеразвивающие программы

Учебный план учреждения отвечает целям и задачам образовательной программы. Структура рабочих программ соответствует предъявляемым к ним требованиям.

Учебный план школы отвечает целям и задачам образовательной программы. Разработаны и внедрены в учебный процесс рабочие программы. Структура рабочих программ соответствует предъявляемым к ним требованиям.

Неотъемлемой частью обучения в школе является внеурочная деятельность. Повышению познавательной активности, популяризации здорового образа жизни, развитию творческих способностей обучающихся способствуют занятия кружков.

Все учебники, учебные пособия, УМК, используемые в образовательном процессе

школы, входят в федеральный перечень учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе и образовательных учреждениях .

1.5. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровое обеспечение образовательного процесса занимает в системе работы МБОУ «Желябовская СОШ» особое место. Администрация школы осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, создает условия труда, обеспечивает личностный рост, организует периодические аттестации и повышение квалификации, решает проблемы закрепления кадров в коллективе, обеспечивает стимулирование, социальной защиты, помогает максимально реализовать и развить личный профессиональный потенциал и использовать его на развитие образовательного учреждения и коллектива учащихся.

Для оценки профессионального уровня педагогических и руководящих кадров проведен анализ по возрастному составу, педагогическому стажу, образованию и квалификации кадрового состава образовательной организации. Исследованы сведения о текучести кадров и объемах учебно - воспитательной работы.

Средний возраст управленческого аппарата – 37 лет, опыт административной работы от 1 до 20 лет, педагогический стаж от 5 до 24 лет, стаж работы в образовательной организации от 1 до 24 лет, имеют квалификационные категории: 1 человек - высшую категорию, 2 человека первую, 2 человека – соответствуют занимаемой должности.

Кадровый состав МБОУ «Желябовская СОШ»

Наименование показателя	Значение показателя (чел.)
Общая численность педагогических работников	34
Численность внутренних совместителей (в общем числе педагогических работников учреждения)	8
Численность внешних совместителей (в общем числе работников учреждения)	10
Численность административно-управленческого персонала (в общем числе работников учреждения)	3
Общая численность учителей (без совместителей) (в общем числе педагогических работников учреждения)	34
Численность учителей, имеющих внутреннее совместительство	8
Численность учителей, являющихся внешними совместителями	10
Численность учителей, ведущих учебные часы в	14
Численность учителей-предметников, ведущих часы в основной школе, в том числе:	22
Численность учителей, ведущих часы в 5-9-х классах	22

Численность учителей, ведущих учебные часы в старшей школе	14
Численность педагогических работников, имеющих высшее образование	32
Численность педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование	31
Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	-
Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное педагогическое образование	2
Численность педагогических работников в возрасте моложе 30	2
Численность педагогических работников в возрасте от 55 лет	10

Педагогические работники стремятся повысить уровень профессиональной компетенции через курсовую подготовку по различным образовательным программам, участвуют в семинарах, научно-практических конференциях, встречах по обмену опытом, повышают педагогическую квалификационную категорию. В течение года 27 педагогов и 3 административных работника посетили обучающие семинары, образовательные программы, авторские курсы, направленные на внедрение и реализацию федерального государственного образовательного стандарта, подготовку и проведение итоговой аттестации, развитие профессионально-личностного потенциала руководителя, повышение ИКТ-компетентности, обеспечение условий охраны труда.

Уровень квалификации педагогических работников позволяет добиваться высокой результативности педагогического труда. Педагогические работники без высшего и среднего образования отсутствуют. В коллективе все работники имеют педагогическое образование.

Педагоги вносят значительный вклад в развитие содержания образования района. Участвуют в работе муниципальных аттестационных комиссий (Сердюк Л.Т., Федорчук С.А., Игнатьева Д.Н., Константинова Н.П.), творческих групп по составлению контрольно-измерительных материалов для муниципальных контрольных работ (Колупаева М.В., Дрыгина Е.В., Чубик Т.К., Сердюк Л.Т., Константинова Н.П., Федорчук С.А., Жидкова Ю.Я.), в муниципальных экспертных комиссиях по проверке контрольных работ ОГЭ (Чубик Т.К., Сердюк Л.Т., Константинова Н.П., Игнатьева Д.Н., Федорчук С.А., Крамаренко Ю.Я., Дрыгина Е.В., Колупаева М.В.).

Учителя школы активно распространяют педагогический опыт в рамках методических оперативок, конференций, семинаров.

Выводы по анализу кадровых условий: проводимая администрацией кадровая политика обеспечивает стабильность в показателях кадров. Профессиональная компетентность

руководящих и педагогических кадров позволяет решать вопросы стратегического и тактического управления образовательной организацией, инновационного развития образовательной организации, процессами обучения, воспитания и развития обучающихся, в соответствии с требованиями действующей законодательной, нормативно - правовой базой, миссией образовательной организации, моделью выпускника.

Возраст	Всего педагогических работников	Не аттестовывался	СЗД	1 категория	Высшая категория
25-29	2	1		1	
30-34	5		2	2	
35-39	5		2	3	1
40-44	4		1	2	1
45-49	3				3
50-54	5		1		3
55-59	5		3	2	1
60-64	4		3		1
65 и более	1			1	
Всего	34	1	12	11	10

Анализ структуры кадрового состава педагогических работников ОУ и результатов аттестации педагогических работников по результатам завершившегося 2024 аттестационного (календарного) года

Стаж педагогической деятельности и	Количество пед. работников, прошедших аттестацию в 2024 году		Кол-во/доля педагогических работников, имеющих (кол-во/%)			Кол-во/доля пед-их работников, не подлежащих процедуре аттестации (кол-во/%) от общего количества педагогов в ОУ
	подтвердил и	не подтвердили	соответствие занимаемой	1 КК	ВКК	
0-5			1			
6-10	1					1/3%
11-15	1					
16-20	2		1		1/3%	1/3%
21-30	2		1			
30 и более	2		1	1/3%	1/3%	
Итого	8		3/9% от общего количества педагогов в ОУ	1/3% от общего количества педагогов в ОУ	2/6% от общего количества педагогов в ОУ	2/6% от общего количества педагогов в ОУ

Информация о повышении квалификации педагогов МБОУ «Желябовская СОШ»

Наименование программы	Организация	Ф.И.О.
1. «Особенности преподавания «Родного (русского языка) в условиях реализации ФГОС ООО» 2.Речевое развитие школьников на уроках русского языка в условиях реализации ФГОС НОО	Инфоурок Инфоурок	Александрова В.Н
1.Организация и осуществление образовательной деятельности в соответствии с обновленным ФГОС СОО	Инфоурок	Бекирова У.А
1.Методические и практические аспекты развития пространственного мышления школьников на уроках математики в рамках обновленного ФГОС ООО 2.Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья(ОВЗ) 3.Особенности введения обновленного ФГОС ООО и СОО	КонтурПроф	Гурценко Г.А
1.Особенност введения и реализации ФГОС СОО 2.Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО 3.Подготовка экспертов к ОГЭ по русскому языку	Инфоурок Академия Мин.просвещени я КРИППО	Джемилова Ф.В
1.Подготовка экспертов к ОГЭ(биология) 2.Система работы по антитеррористической защищенности 3.Реализация доп.общеобразовательных программ различных направленностей	КРИППО КРИППО Федеральн ый центр доп.образования	Дрыгина Е.В
1.Особенности введения и реализации ФГОС ООО 2.Особенности введения и реализации ФГОС СОО	Инфоурок	Захарченко А.Д
1.Инновационные методы и технологии обучения иностранных языков в условиях	Учитель-Инфо	Игнатьева Д.Н

реализации обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО 2.Инновационные методы и технологии обучения детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС		
1.Инновационные подходы в деятельности педагога-организатора в условиях ФГОС 2.Формирование ИКТ компетенции	Учитель-Инфо КРИППО	Исмаилова Э.М
1.Особенности введения и реализации обновленного ФГОС СОО 2.Основы преподавания фин.грамотности	Инфоурок	Ильиных В.Н
1.Особенности подготовки к сдаче ЕГЭ по русскому языку 2.Особенности введения и реализации обновленного ФГОС ООО 2.Особенности подготовки к сдаче ЕГЭ по русскому языку	Инфоурок	Константинова Н.П
1.Особенности введения и реализации обновленного ФГОС 2.Фин.грамотность для обучающихся в начальной школе	Инфоурок	Кириянова Н.С
1.Обеспечение информационной безопасности участников учебно-воспитательного процесса 2.Специфика преподавания предмета «Основы православной культуры» 3.Школьная библиотека как ядро информационной образовательной среды 4.Особенности введения и реализации обновленного ФГОС НОО	КРИППО Инфоурок КРИППО	Киселева В.В
1.Формирование ИКТ-компетенции 2. Особенности введения и реализации обновленного ФГОС ООО	КРИППО Инфоурок	Калашникова М.А
1.Школа современного учителя истории 2.Актуальные вопросы доп.образования	Академия мин.просвещени	Крамаренко Ю.Я

3.Актуальные проблемы истории Крыма 4.Подготовка экспертов ОГЭ по обществознанию	я КРИППО КРИППО	
1. Подготовка экспертов ОГЭ по обществознанию 2.Особенности введения обновленных ФГОС ООО и СОО 3.Реализация доп.общеобразовательных программ различных направленностей 4.Школа современного учителя истории	КРИППО Инфоурок Федеральны й центр доп.образования Академия мин.просвещени я	Колупаева М.В
1.Адаптация образовательной программы для детей с ОВЗ 2.Организация работы детей с ОВЗ в контексте обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Московский гос.пед.институт Инфоурок	Кадирова Л.Р
1.Организация и осуществление образовательной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС СОО 2.Технология педагогического управления конфликтными ситуациями возникающими в образовательной организации 3.Разговоры о важном:система работы классного руководителя	Учитель-Инфо Учитель-Инфо Академия мин.просвещени я	Климова А.С
1.Особенности организации образовательного процесса в первых классах в реализации нового ФГОС НОО 2.Деятельность классного руководителя 3.Актуальные вопросы ОРКСЭ	КРИППО Инфоурок КРИППО	Османова Н.Н
1.Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных образовательных программ 2.Организация работы с обучающимися ОВЗ 3.Технология пед.управления конфликтными ситуациями возникающими в образовательной организации	КРИППО Инфоурок КРИППО	Проход О.М

1.Особенности организации образовательного процесса в первых классах ФГОС НОО 2.Актуальные вопросы преподавания предмета ОРКСЭ	КРИППО КРИППО	Пышнограева И.А
1.Искусство как творческая составляющая в условиях реализации ФГОС 2.Специка преподавания технологии с учетом реализации ФГОС	Инфоурок Инфоурок	Петренко Н.Г
1.Инновационные методы и технологии обучения основам безопасности жизнедеятельности 2.Организация и осуществления образовательной деятельности в соответствии с ФГОС	Учитель-Инфо Учитель-Инфо	Пышнограев Н.А
1.Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО 2.Методика обучения математики в основной и средней школе в условиях реализации ФГОС 3.Технологии педагогического управления конфликтными ситуациями,возникающими в образовательной организации	Академия Мин.просвещени я Криппо Криппо	Саниева Д.И
1.Особенности введения ФГОС СОО 2. Особенности введения ФГОС ООО 3.Организация работы с ОВЗ в соответствии с ФГОС 4.Организация и руководство учебно-исследовательского проекта по предмету «Биология»	Инфоурок	Сердюк Л.Т
1.Особенности введения и реализации ФГОС НОО	Инфоурок	Руденко Т.С
1.Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО	Мин.просв ещение РФ	Рыжкова Е.А
1.Использование компьютерных технологий 2.Организация образовательной деятельности в соответствии с ФГОС СОО 3.Организация работы с ОВЗ 4Актуальные вопросы преподавания биологии	Инфоурок Инфоурок КРИППО	Тупальская Т,Ю

5.Подготовка экспертов к ОГЭ по биологии	КРИППО	
1.Специфика преподавания астрономии 2.Обучение информатики в условиях реализации ФГОС 3.Подготовка экспертов ОГЭ по физике 4.Особенности введения и реализации обновленного ФГОС СОО 5. Особенности введения и реализации обновленного ФГОС ООО	Луч знаний КРИППО Инфоурок Инфоурок	Федорчук С.А
1.Особенности подготовки к сдаче ОГЭ по математике 2.Инновационные методы и технологии обучения математике в условиях реализации обновленных ФГОС СОО и ООО	Инфоурок Учитель-Инфо	Чубик Т.К
1.Инновационные методы и технологии обучения иностранному языку в условиях реализации ФГОС СОО и ФГОС ООО	Учитель-Инфо	Чумакова Г.Л
.Особенности введения и реализации обновленного ФГОС НОО	Инфоурок	Шамуратова Л.С

1.6.Анализ результативности участия обучающихся в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников

I Школьный этап ВСОШ:

Общеобразовательные предметы	Школьный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	27	19	11	8
Астрономия	2	0	0	0
Биология	26	14	8	6
География	25	1	1	0
Информатика	14	0	0	0

История	28	9	5	4
Литература	19	6	5	1
Математика	35	3	0	3
Обществознание	26	10	5	5
Основы безопасности жизнедеятельности	10	3	1	2
Право	0	0	0	0
Русский язык	33	11	6	5
Технология	23	0	0	0
Физика	15	0	0	0
Физическая культура	25	21	9	12
Химия	12	0	0	0
Экология	26	13	7	6
Экономика	0	0	0	0
ВСЕГО	346	110	58	52

Муниципальный этап ВСОШ

Общественные предметы	Муниципальный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	7	4	1	3
Астрономия				
Биология	3	1		1
География	1	1	1	
Информатика				
История	3	1	1	

Испанский язык				
Китайский язык				
Литература	3			
Математика	6			
Немецкий язык				
Обществознание	9			
Основы безопасности жизнедеятельности	1	1	1	
Право				
Русский язык	2			
Технология				
Физика	1			
Физическая культура				
Французский язык				
Химия	3			
Экология	8	1	1	
Экономика				
ВСЕГО	47	9	5	4
Украинский язык и литература				
Крымскотатарский язык и литература	6	2		2
Новогреческий язык				
ИТОГО	53	11	5	6

II. Региональный этап ВСОШ Участие принимали обучающиеся 10-го класса:

–Леус Е.В по предмету (история), (география - призер)

- Куртсуинова С.А по предмету крымскотатарский язык - победитель

1.7. Оценка учебно-методического обеспечения

Перед современной общеобразовательной школой стоит важнейшая задача – научить школьников ориентироваться в массе информации, подготовить к жизни в условиях информационного общества. Существенную роль в этом играет библиотека. Необходимость специальной информационной подготовки человека к жизни в информационном обществе – главная проблема современности, поэтому главным направлением работы школьной библиотеки, как информационного центра является оказание помощи учащимся и учителям в учебно – воспитательном процессе. Школьная библиотека является информационным центром нашего образовательного учреждения.

Краткая справка о библиотеке

Библиотека расположена на втором этаже Муниципального бюджетного образовательного учреждения по адресу с. Желябовка, ул. Школьная д.18.

Библиотека занимает изолированное приспособленное помещение – комнату площадью 48 квадратных метров. Хранилище для учебного фонда находится в складском помещении. Библиотека оборудована деревянными и металлическими стеллажами (12), книжными шкафами (5), столами для читателей (5). Режим работы библиотеки с 8 до 15час.42мин., выходной в субботу, воскресенье.

Главной задачей школьной библиотеки как информационного центра является оказание помощи учащимся и учителям в учебном процессе.

Задачи библиотеки:

Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования через библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание учащихся и педагогов.

Формирование у учащихся навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

Ведущие темы:

«Библиотека – центр чтения»

«Здоровый образ жизни»

Основные функции библиотеки

Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и в школьной программе.

Информационная - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

Культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

Локальные акты, регламентирующие работу библиотеки:

- Положение о школьной библиотеке;
- Правила пользования библиотекой;
- Должностная инструкция педагога- библиотекаря;
- Паспорт библиотеки;

Документы учета и контроля:

- Книга суммарного учета основного фонда;
- Инвентарные книги;
- Журнал учета книг, принятых взамен утерянных;
- Журнал учета изданий, не подлежащих инвентарному учету;
- Книга суммарного учета учебников;
- Картотека учебников;
- Журнал выдачи учебников по классам;
- Дневник работы школьной библиотеки;
- Папка с копиями накладных и счетов;
- Акты списания;

- Журнал сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки. Библиотека работает по плану, утвержденному директором школы.

Библиотечная статистика

Книжный фонд – 11 399 экз.

Фонд учебников – 9 988 экз.

Аудио и видеоматериалов – 1 экз.

Основные показатели деятельности библиотеки

Всего читателей – 300

Количество посещений – 873

Книговыдача – 575 экз.

Данная таблица показывает некоторые изменения контрольных показателей библиотеки. Так, например, количество читателей. Не смотря на небольшое повышение количества читателей, наблюдается уменьшение количества книговыдач. Дети больше обращаются к Интернету, не любят читать печатную продукцию. Библиотекой была проделана большая работа по привлечению читателей в библиотеку: систематически проводились обзоры книг, беседы, оформлялись книжные выставки.

Библиотечно-информационное обеспечение

В библиотеке организован открытый доступ к библиотечному фонду. Фонд расставлен в систематическом порядке в соответствии с таблицами ББК. Внутри разделов расставлен по алфавиту. Достаточно полно представлен фонд справочной литературы: более 200 изданий словарей, справочников и энциклопедий. В библиотеке имеются собрание сочинений: «Мировая библиотека для детей», 100-томная библиотека «100 книг России».

Художественная литература представлена разделами: «Русская литература», «Иностранная литература», «Литература современных писателей», «Детская литература». Литература по краеведению представлена тематическими книжными выставками «Земля Российская», «Волшебный край, очей отрада!».

В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитывается вся библиотечная статистика абонемента и читального зала, а также все проведенные мероприятия и библиотечные уроки. Фонд библиотеки комплектуется с учётом потребности в учебной и художественной литературе. Комплектованию всегда предшествует анализ библиотечного фонда (изучение состава фонда и анализ его использования).

Движение книжного фонда

Распределение книжного фонда по отраслям знаний

Всего книг- 11 399 экз.

Методическая – 65 экз. (0,6%)

Естественные науки – 400 экз. (3,4%)

Прикладные науки – 120 экз. (1%)

Общественные и гуманитарные науки – 1375 экз. (12%)

В том числе педагогические науки – 345 экз. (3%)

Художественная литература – 8 931 экз. (78%)

Детская литература - 226 экз. (2%)

В течение 2021 года в библиотеку поступило 302 экз. учебников и 227 экз. учебных пособий. В последнее время основной фонд практически не пополняется программной художественной литературой, вследствие чего фонд изнашивается, ветшает. Это сказывается на качественном обслуживании читателей. Необходимо постоянное пополнение, обновление фонда изданиями классической, научно-популярной литературы, исходя из учебного плана, нужд школы. В 2021 году из-за отсутствия средств, библиотекой не оформлена подписка на периодическую печать. Ежегодно библиотека совместно с завучем и руководителями МО проводит анализ учебного фонда и составляет план его использования на следующий год. Заказ на необходимую учебную литературу формируется согласно Федеральному перечню учебников и составляется совместно

с директором завучем школы.

Недостающие учебники педагог-библиотекарь берёт из фондов школ района.

Работа с читателями

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о школьной библиотеке».

Основными формами работы с читателями являются: индивидуальная (беседы при записи, консультации) и массовая работа: обзоры, утренники, литературные часы и т. д.

Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях. В библиотеке имеются «Правила пользования библиотекой», которые оформлены на стенде.

Чтением практически охвачено 100% учащихся, но систематически читают около 40% учащихся, в основном это учащиеся начальной школы. Ежегодно проводится анализ читательских формуляров среди учащихся 5-6 классов, цель которого - проследить динамику развития читательского интереса, по результатам которого на абонементе планируются различные мероприятия по привлечению читателей в библиотеку. Большую помощь в этой работе библиотеке оказывают учителя начальной школы и преподаватели литературы.

В течение года с учащимися проводятся библиотечно-библиографические занятия с целью – научить ребят самостоятельно и правильно работать с книгой, периодическими изданиями, справочной литературой.

Историко-литературные даты – неотъемлемая часть библиотечной работы. Регулярная смена красочных выставок к юбилейным датам поэтов и писателей, к историческим датам привлекают внимание учащихся, учителей и родителей к деятельности библиотеки и фонду библиотеки, знакомят читателей с имеющимися изданиями по различным темам.

Работа библиотеки с педагогическим коллективом необходима для целостного и всестороннего развития и воспитания личности ребенка. Работа эта ведется через тематические выставки для преподавателей, подбор литературы по заявленным темам или вопросам, выступления на методическом и педагогическом советах, совместное проведение классных часов, предметных недель и внеклассных мероприятий.

В течение учебного фонда систематически проводятся рейды с целью проверки учебников, результаты которых доводятся до всех учащихся через библиотечный плакат. Библиотекой проводятся беседы о бережном обращении с учебником, урок – практикум «Книга и труд рядом идут», на котором учащиеся начальных классов учатся делать простой ремонт книги, конструировать обложку, закладку.

В плане создания оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в библиотеке ведется систематическая работа по сохранности учебного, художественного и методического фонда. С этой целью ведется строгий учет выданной из библиотеки литературы, обеспечивается ее возврат.

Самыми яркими считаю мероприятия: литературные часы «Правила дорожные – правила надёжные», «Лицейские годы А.С.Пушкина», «Портрет Оскара Уайльда» (к 165-летию со дня рождения писателя), историческая игра «Святой равноапостольный князь Владимир и его духовные потомки» (5 кл.), литературный час «О братьях наших меньших» (4-е кл.), слайд-экскурс «Прогулка с Чеховым» (6кл.), уроки-викторины «Добро и зло в сказках А.С.Пушкина»(2-3 кл.), викторина по сказке «Конёк-горбунок» (к 205-летию П.П.Ершова).

Оформлялись разнообразные книжные выставки к праздникам, юбилейным и знаменательным датам:

- «Да будет слава добрая тебе, Учитель!»;
- «Единством сильна Россия»;
- «Толерантность спасёт мир»;
- «Вся земля вам - пьедестал»;
- выставка «А Вы читали Конституцию РФ?»;

- выставка-экскурсия «Эрмитажу – 255!»;
- «Герои Республики» (ко Дню Республики Крым);
- «Занимательное языкознание» (21 февраля – День родного языка).
- книжная выставка «1 октября – Международный день пожилых людей»;
- книжная экспозиция «Сила наша – в единстве!»;
- выставка-портрет «Поэты Серебряного века» (юбилейные даты со дня рождения С.Есенина, И.Бунина);
- «Великое, святое слово – мама!»;
- «СПИД не спит».

Были оформлены темполки: «Страницы музыкальной жизни», «Сохраним память о подвиге», «Законы твоей жизни», «Великий и могучий», «Книги-юбиляры».

Библиотечно-библиографическое обслуживание

В течение года библиотекой оформлено развернутые книжные выставки в помощь изучению школьных программ: «Слова и словари», «За страницами вашего учебника», «Почитаем - поиграем», «Испокон века книга растит человека», «Любимая книга моей семьи», «Нужные книжки девочкам и мальчишкам»

Проведены мероприятия:

- библиотечные уроки:
- «Библиоград» (1-е классы),
- «Почемучкин спешит на помощь»(2-е кл.),
- «Книги – лучшие друзья!»,
- «Структура книги» (3-и кл.),
- «Твои первые энциклопедии»
- «Листая пёстрые страницы» (4-е кл.),
- «В храме умных мыслей»(5, 6 кл.),
- «Как ориентироваться в библиотеке»(11 кл.).
- «От глиняной таблички к печатной страничке» (2-е кл.),
- « Красивая обложка – книжка одёжка!» (3-и кл.)
- «Русской речи государь по прозванию словарь!»(5, 6 кл.),
- «Как работать с печатными изданиями»(8 кл.)

Книжная выставка «Уроки здоровья!»

Библиотекой были оформлены и другие книжные выставки:

Книжная выставка «Сказка в дверь стучится»

«Почитаем, помечтаем»

«Куда пойти учиться»

«Тайны и загадки природы»

«Ради жизни на земле»

«Спасти и сохранить»

« Далекая таинственная древность»

«Поля русской славы»

«Мир твоих увлечений»
«Испокон века книга растит человек»
«День матери»
«12 декабря – День Конституции»

Работа с родителями

Проведены беседы на родительских собраниях в начальной школе «Руководство внеклассным чтением детей в семье»

На родительских собраниях во 2 - 5-х кл. проведена беседа «Круг чтения вашего ребенка» даны рекомендации родителям по формированию домашней библиотеки.

Оформлена книжная выставка «Любимая книга моей семьи».

1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека в течение года оказывала содействие учебно-воспитательному процессу школы путем проведения внеклассных мероприятий, через библиотечные уроки, прививая навыки независимого библиотечного пользователя, навыки информационной культуры и работы с книгой.

Учащиеся, при отсутствии нужной книги на абонементе, имеют возможность поработать в библиотеке со справочной литературой или сделать запрос на нужную тему библиотекарю. Библиотекой выданы читателям различного вида справки: тематические, фактографические, на уточнение библиографических сведений. Учет справок ведется в специальном журнале.

Практически все библиотечные уроки разработаны библиотекарями школы, и оформлены в папки, многие из них сопровождаются презентациями.

Работа с учебным фондом

Учебный фонд библиотеки составляет на 1 января 2024 года - 9 998 экз., из них: учебников – 9367 экз., учебных пособий – 621 экз. Библиотека обеспечивается учебной литературой через райгосадминистрацию и за счет денег республиканского бюджета. Фонд хранится в отдельном помещении на стеллажах. Разложен фонд по классам, внутри по алфавиту предметов. Ежегодно составляется заказ-заявка на учебные издания. Этому предшествует диагностика собственного фонда, большая работа по отдельным заявкам учителей предметников. Результаты этой работы выносятся на методический совет, где принимается решение по заказу учебников.

В течение учебного года приходится неоднократно обращаться к документам, регламентирующим работу библиотеки с учебниками, составлять отчеты, проводить инвентаризацию, списание.

Выводы

Библиотека – это важное звено нашей школы. Функции, которые осуществляет наша библиотека, не сводятся к одной лишь информационной составляющей. На библиотекаре лежит глубокая воспитательная деятельность. Много, что происходит у нас в школе, проходит через библиотеку. Но для более совершенной ее работы необходимо следующее:

Требуется постоянное обновление книжного фонда. Существующий фонд художественной литературы приходит в ветхое состояние, так как обновляется не достаточно, для этого необходимы средства. Необходима подписка на детские и юношеские журналы.

Библиотеке также необходима в использовании библиотечных уроков и проведении мероприятий мультимедийная доска и ноутбук для просмотра презентаций.

В целом работу библиотеки можно признать удовлетворительной.

1.9. Оценка материально-технической базы

Семь учебных кабинетов оснащены мультимедийным оборудованием, в компьютерном классе используется 11 рабочих единиц компьютерной техники в учебном процессе. Все рабочие точки объединены в локальную сеть и имеют выход в Интернет, информационная безопасность поддерживается с помощью контентной фильтрации. Численность и удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с).

Образовательный процесс поддерживается специальным оборудованием включающим: телевизор - 4 шт., видеокамера - 39 шт., звуковоспроизводящая аппаратура - 1 комплект; мультимедийные комплексы - 7 шт. Поддержка тиражирования, распечатывания обеспечивается с помощью множительной техники: принтеры - 10 шт.

В учебных мастерских технического и обслуживающего труда имеется необходимое оборудование для осуществления образовательного процесса по предмету «Технология». Кабинет обслуживающего труда для занятий по кулинарии оборудован двумя однокомфорными электроплитками, набором кухонной посуды. Для занятий по швейному делу имеются швейные машины с электроприводом (4 штуки), ножным приводом (5 штук), ручным приводом (2 штуки), утюг (1 шт).

Кабинет технического труда (комбинированные мастерские) оборудован

1 станок ФПШ-1
1 станок токарный ТВ-4
1 станок фрезерный НГФ-110ш
2 станок сверлильный НС-12
2 станок токарный ТВ-16
6 станок по дереву СТД-120
4 ножницы по металлу
18 электроконструктор 5-8 кл.
7 комплектов арматуры для электротехнических работ
4 электропаяльника
1 электродолбежка
10 верстаков столярных
20 верстаков слесарных
1 вороток
5 наборов столярного инструмента
5 плашек
23 сверла
6 щеток
2 плоскогубцы
15 молотков без ручек
1 гильотина
1 топор
7 шерхебели
1 электроточилка
7 ножовок
10 пилы лучковые
14 рубанков
1 набор ключей
4 набора слесарных инструментов

4 дрель ручная
6 набор стамесок
7 набор напильников
25 напильников
10 зубил
20 лобзиков
7 штангельциркулей
1 стол слесарный
1 патрон сверлильный
2 стеллажа
2 струбцины
2 коловорота
15 молоток столярный
4 метчика
1 болгарка
1 дрель
1 электровыжигатель
1 электролобзик
Стенды, плакаты, раздаточные материалы...

В МБОУ «Желябовская СОШ» имеется спортивный зал с отдельными раздевалками для юношей и девушек. Имеется спортивное оборудование. На школьном дворе расположен стадион, спортивная площадка, полоса препятствий со всеми необходимыми элементами.

Таким образом, уровень оснащённости учебных помещений позволяют организовать образовательный процесс по всем дисциплинам заявленных основных общеобразовательных программ.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБОУ «Желябовская СОШ» функционирует система оценки качества образования, представляющая собой совокупность организационных и функциональных структур, действующих на единой основе и предназначенных для обеспечения объективной информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности и образовательных достижений обучающихся, особенностях их индивидуального продвижения на различных уровнях общего образования.

Внутренняя оценка качества строится с учетом трех основных составляющих образовательного процесса: образовательные достижения обучающихся; организация образовательного процесса и педагогические кадры; ресурсное обеспечение.

Основным критерием оценивания образовательных достижений учащихся является освоение программ соответствующего уровня образования и успешное прохождение испытаний в рамках итогового внешнего и внутреннего контроля. Критерии успешности обучающихся

закреплены в Образовательной программе МБОУ «Желябовская СОШ» как предполагаемый результат ее реализации.

В зависимости от целей проведения оценочных процедур выделяются следующие уровни оценки качества образования:

- 1) оценка образовательных достижений обучающегося в освоении планируемых результатов образования (осуществляется в ходе промежуточной и итоговой аттестации выпускника, по результатам которой принимается решение о его готовности к продолжению образования в следующем классе и/или на следующем уровне получения образования);
- 2) оценка образовательных достижений обучающихся в освоении планируемых результатов образования (осуществляется в ходе итоговой аттестации выпускников всех классов, по результатам которой принимается решение о качестве и эффективности работы образовательной организации).

Для получения объективной и полной картины о динамике образовательных достижений в освоении учащимися образовательных программ система внутришкольного мониторинга включает входную диагностику, оценку образовательных достижений на рубежных этапах обучения с определением индивидуального продвижения ученика и при необходимости диагностику проблем в обучении, а также итоговую аттестацию.

Результаты внутреннего мониторинга рассматриваются в качестве важного предварительного результата оценки качества образовательной деятельности и становятся основой для проведения внутреннего аудита предоставляемых образовательных услуг и публичной отчетности образовательной организации.

Внутришкольный контроль проводится по определенному плану, который составляется ежегодно. Он связан с основными направлениями функционирования образовательного учреждения и отражен в плане учебно-воспитательной работы.

Цель ВШК:

- поведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса;
- совершенствование механизма управления образовательным учреждением в пределах компетенции школы;
- получение объективной информации о состоянии преподавания отдельных предметов;
- анализ по классам, предметам и учителям качества знаний, умений и навыков учащихся;
- сравнительный анализ успеваемости классов по годам;
- вскрыть причины снижения и повышения качества знаний по предметам.

Вопросы руководства и контроля за учебно-воспитательным процессом направлены на:

- усиление качественного анализа прохождения программ обучения;
- повышение персональной ответственности учителя за результаты своего труда;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- расширение использования новых педагогических технологий преподавания;
- оснащение материальной базы кабинетов.

Вся эта работа реализуется через посещение уроков, внеклассных и внеурочных мероприятий, проведение административных работ, индивидуальные собеседования с учащимися, учителями, родителями, малые педсоветы по классам, через тематический и персональный контроль, анкетирование. Внутришкольный контроль носит системный характер.

Особый блок внутришкольного контроля занимает контроль за результатами обучения детей, испытывающих трудности в учебе, работу с учащимися, имеющими одну тройку. Он включает:

- контроль за наличием у учителей разноуровневых, тестовых заданий;

- контроль индивидуальной работы с учащимися различной мотивации к обучению.

В школе сложилась система промежуточного, итогового контроля, целью которого является выявление недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся:

- входной контроль, цель которого - определить степень устойчивости знаний учащихся, выяснить причины потери знаний в летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала;

- промежуточный (полугодовой) контроль, цель которого является отслеживание динамики обученности учащихся, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости;

- итоговый (годовой) контроль, целью которого состоит в определении уровня сформированности ЗУН при переходе учащихся в следующий класс, отслеживании динамики их обученности, прогнозировании результативности дальнейшего обучения учащихся, выявлении недостатков в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

- Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации проводится в форме пробных ГИА. Для итогового контроля знаний проводятся традиционные формы: учащиеся 5-11 классов пишут итоговые контрольные работы по русскому языку и математике (9-11 классы по материалам ОГЭ, ЕГЭ).

Кроме того, на внутришкольном контроле:

- научно-методическая работа;
- работа со слабоуспевающими;
- работа с одаренными учащимися;
- мониторинг уровня преподавания;
- мониторинг посещаемости занятий;
- работа со школьной документацией и т.д.

Социальная характеристика обучающихся и их семей

Содержание	2024 год
Количество обучающихся на конец календарного года	
Количество несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН	0
Количество опекаемых детей	

Контингент обучающихся стабилен, движение обучающихся происходит по объективным причинам (смена места жительства) и не носит дестабилизацию в процесс развития школы.

В МБОУ «Желябовская СОШ» большое внимание уделяется вопросам сохранения и укрепления здоровья учащихся, формированию здорового образа жизни.

Система мер, направленных на укрепление здоровья:

- учащиеся 1-11 классов занимаются по пятидневной системе;

- общая нагрузка не превышает допустимую;
- проводятся мероприятия по формированию у обучающихся здорового образа жизни
- уроки физкультуры в 1, 3, 4 четвертях проводятся на улице;
- регулярно проветриваются кабинеты;
- проводятся Дни здоровья;
- медицинские работники проводят противоэпидемиологическую и лечебно-оздоровительную работу;
- в режим урока введен комплекс физкультминуток, разгрузочных гимнастик;
- проводятся беседы об охране здоровья и др.;
- в школьной столовой организовано горячее питание;
- проводится профилактика алкоголизма и наркомании в процессе всех обучающих и воспитательных мероприятий;
- постоянный медицинский контроль и диспансеризация школьников;
- формирование в педагогическом коллективе понимания приоритетности проблем состояния и укрепления здоровья детей и подростков.

Вывод:

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- действует система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и высших профессиональных заведениях;
- использование современных педагогических технологий (в том числе - информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Образовательная организация МБОУ «Желябовская СОШ» предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

Организация учебного процесса в школе соответствует предъявляемым требованиям к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ, определенным соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Директор МБОУ «Желябовская СОШ»
(дата) М.П.

Тупальская Татьяна Юрьевна