



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕЛЯБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА**

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

21.08.2024г

с. Желябовка

№ 207-о

О назначении должностного лица, ответственного за
антитеррористическую безопасность в учреждении и об
определении функциональных обязанностей.

В целях обеспечения антитеррористической безопасности в учреждении, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.03.2006г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 02 августа 2019г. N1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий)" относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности учреждения и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации - заместителя директора- Пышнограева Н.А.
2. Определить функциональные обязанности заместителя директора- Пышнограева Н.А., согласно Приложению № 1 к приказу.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Т.Ю. Тупальская

**Функциональные обязанности
лица, ответственного за проведение мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности учреждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объектов учреждения.

1.2. Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите осуществляется приказом директора из числа своих заместителей.

1.3. Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, постановления и распоряжения администрации Нижегородского район, и иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных организаций;
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности в части организации безопасного функционирования школы;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки вокруг учреждения, требования по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защиты объектов;
- порядок осуществления пропускного режима;
- правила внутреннего распорядка учреждения;
- порядок взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации.

**2. Обязанности ответственного за выполнение мероприятий по
антитеррористической защите объектов учреждения**

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите учреждения, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного процесса, проведения внешкольных массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации.
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории школы;
- внесение предложений директору учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты;

- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся учреждения при угрозе или совершении террористического акта;
- принятие необходимых мер по оснащению учреждения техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты учреждения;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль над соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений школы;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора по вопросам антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- организация и участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений школы, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты школы.

3. Права ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите учреждения

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений директора учреждения по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты школы;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты обеспечения общественной безопасности;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты школы;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;

- отдавать распоряжения сотрудникам по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с руководством решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты;
- по поручению директора представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

Ознакомлен:

Ответственный за выполнение мероприятий

Получено в Н.А. 