

Договор № ПК-100578-330

на выполнение работ по составлению программы производственного контроля и проведение инструментальных измерений на основании программы производственного контроля

г. Симферополь

21.02.2025

МБОУ «ЖЕЛЯБОВСКАЯ СОШ», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице Директора Тупальской Татьяны Юрьевны, действующего на основании Устава и **ООО "Атон-экобезопасность и охрана труда"**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Бабушкина Антона Александровича, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает выполнить и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя обязательство выполнить работу по составлению программы производственного контроля и проведение инструментальных измерений на основании программы производственного контроля.

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость работ (услуг) по Договору составляет 12 865.00 руб. (Двенадцать тысяч восемьсот шестьдесят пять рублей 00 копеек) рублей, в том числе НДС 5%.

2.2. Оплата по настоящему Договору производится в рублях Российской Федерации в размере 12 865.00 руб. (Двенадцать тысяч восемьсот шестьдесят пять рублей 00 копеек) рублей, на основании выставленного Исполнителем счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в том числе НДС 5%.

2.3. Акт об оказании услуг подписывается Сторонами в течение 3 (трех) рабочих дней после завершения работ.

2.4. При наличии у Заказчика обоснованных замечаний Исполнитель в разумные сроки за свой счет устраняет их.

2.5. В случае необоснованного отказа Заказчика от подписания Акта об оказании услуг в установленный трёхдневный срок услуга считается оказанной Исполнителем в полном объеме.

3. Сроки выполнения и порядок сдачи-приемки работ и документации

3.1. Исполнитель обязуется выполнить работы, предусмотренные настоящим договором в течение 3 месяцев после получения предварительной оплаты, предусмотренной п.2.2. настоящего договора. По завершении выполнения работ, указанных в п.1.1. настоящего Договора, Исполнитель передает Заказчику результаты выполненных работ (документацию) и Акт выполненных работ.

3.2. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ, Стороны в течение 5 (пяти) дней с момента получения Исполнителем от Заказчика мотивированного отказа, составляют двусторонний Акт с указанием недоработок и сроков их устранения.

3.3. Исполнитель осуществляет доработки в соответствии с Актом, указанным в п.3.2. настоящего Договора, за свой счет при условии, что они не выходят за рамки содержания работы в целом. Передача результатов работы и повторная сдача-приемка работы после устранения недостатков осуществляется Сторонами в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки работы, указанном в п.3.2, 3.5 Договора.

3.4. При необходимости получения дополнительных материалов для выполнения работы и получения Заказчиком решений, лимитов в установленном порядке Исполнитель по доверенности Заказчика осуществляет необходимые согласования и получает разрешительные документы.

3.5. Передача результатов работы (документации) по Договору, разрешительных документов осуществляется на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки результатов работы (документации).

4. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Обеспечить доступ Исполнителя на объект Заказчика, доступ к производственным подразделениям, системам и установкам Заказчика.

4.1.2. Принять результаты выполненных работ (документацию, разрешительные документы).

4.1.3. Оплатить стоимость работ по Договору в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим Договором. Обязательства по оплате считаются исполненными Заказчиком с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.1.4. При обнаружении недостатков в работе немедленно известить об этом Исполнителя.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. Выполнить работу качественно и передать результаты работы Заказчику в предусмотренные Договором сроки.

4.2.2. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ.

4.2.3. Не разглашать конфиденциальную информация третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

4.2.4. Устранять недостатки в работах, допущенные по его вине, своими силами и за свой счет.

4.2.5. Уведомить Заказчика при изменении юридического адреса, банковских реквизитов.

4.3. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц к выполнению работ по настоящему Договору только с согласия Заказчика, обеспечив в этом случае соблюдение третьими лицами всех требований по Договору, при этом Исполнитель несет полную ответственность за результаты работы, выполненной третьими лицами.

5. Ответственность Сторон и разрешение споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

5.3. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

5.4. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Исполнитель несет ответственность за соблюдение его работниками требований ТБ и ПБ при выполнении работ на территории Заказчика.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

6.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трёх) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

7.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

7.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, а также Заказчиком в одностороннем порядке при утрате необходимости исполнения настоящего договора.

7.3. При расторжении Заказчиком в одностороннем порядке настоящего Договора Стороны возмещают друг другу фактические затраты по исполнению Договора в течение 30 (тридцати) дней.

7.4. Заказчик, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Исполнителю не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор действует с момента подписания и до полного исполнения обязательств, но не позднее 31 декабря 2025 года.

9. Дополнительные условия

9.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. Все дополнения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10. Юридический адрес и платежные реквизиты

Заказчик:

МБОУ «ЖЕЛЯБОВСКАЯ СОШ»

ИНН: 9105008701

КПП: 910501001

ОГРН: 1159102007206

Юр. адрес: 297140, Республика Крым,
Нижнегорский район, село Желябовка,
Школьная ул., д. 18

Факт. адрес:

Р/с:

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Крым г.
Симферополь

БИК: 013510002



Исполнитель:

ООО "Атон-экобезопасность и охрана
труда"

ИНН: 2320196596

КПП: 236701001

ОГРН: 1112366011141

Адрес: УЛ. ЧЕРНОМОРСКАЯ, ДОМ
15, ЛИТЕР А, ПОМЕЩЕНИЕ 49,
СОЧИ, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ,
Россия, 354002

Р/с: 40702810906420000036

Банк: Филиал "Центральный" Банка
ВТБ (ПАО) г. Москва

БИК: 044525411

К/с: 30101810145250000411

Бабушкин А.А.

Генеральный директор
М.П.



**Перечень документов по программе производственного
контроля**

1. Название предприятия, ФИО генерального директора, юридический и фактический адреса предприятия (с указанием индекса), код ОКОНХ, ОКДП.
2. Отрасль промышленности, основной вид деятельности.
3. Список рабочих мест с указанием, цехов участков, количества работающих с указанием пола и возраста.
4. Используемые материалы и сырье, с указанием нормативно-технической документации на каждый вид сырья, гигиенические сертификаты на сырье.
5. Перечень выпускаемой продукции, товаров, услуг (№ гигиенического заключения, срок действия, кем, когда выдан)
6. Наименование нормативной документации (технические условия, технологический регламент, технологическая карта) на производство, виды работ, услуг.
7. Перечень возможных аварийных ситуаций на предприятии.
8. План мероприятий по улучшению условий труда, по внедрению оборудования, с наименованием мероприятий, сроками выполнения, ответственным за выполнение мероприятий.
9. Перечень лиц (должность, ФИО), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.
10. Основные производственные вредные факторы
11. Перечень профессий подлежащих гигиенической подготовке



Бабушкин А.А.
Генеральный директор
М.П.



**Перечень по оценке факторов производственной среды
на основе программы производственного контроля**

№ п/п	Структурное подразделение Профессия, должность	Фактор производственного контроля	Кол-во точек	Цена, рублей в том числе НДС 5% за 1 рабочее место	Итого, рублей в том числе НДС 5%
1		Производственный контроль (измерения световая среда)	11	385.00	4 235.00
2		Производственный контроль (измерения микроклимата)	11	330.00	3 630.00
3		"Программа производственного контроля"	1	5 000.00	5 000.00

Итого: 12 865.00 руб. (Двенадцать тысяч восемьсот шестьдесят пять рублей 00 копеек) рублей 00 копеек, в том числе НДС 5%.

Тупальская Т. Ю.



Бабушкин А.А.

