МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДРОФИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДРОФИНСКАЯ СОШ»)

ПРИКАЗ

28.11.2025 № 507

О назначении ответственного лица за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов в МБОУ «Дрофинская СОШ»

В соответствии Федеральным законом №328-ФЗ от 08.08.2024г. «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 11.02.2025 №ОК397/08 «О вступлении в силу Федерального закона №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов в МБОУ «Дрофинская СОШ» заместителя директора Османову С.А.
2. Утвердить План мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников МБОУ «Дрофинская СОШ» на 2025-2026 учебный год (Приложение).
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Османовой С.А.:
   3.1. До 01.12.2025 ознакомить педагогических работников МБОУ «Дрофинская СОШ» с перечнем документации, подготовка которой осуществляется при реализации основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 под подпись.
   3.2. Не допускать возложения на педагогических работников (без их согласия и без соответствующей оплаты) работ, связанных с подготовкой, заполнением, предоставлением документов, не включенных в перечень документов, утвержденных приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»
   3.3. До 01.12.2025 провести анализ должностных инструкций, принятых локальных нормативных актов на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.
   3.4. До 01.12.2025 исключить дублирование документов и информации на электронных и бумажных носителях, обеспечив внесение изменений в локальные нормативные акты.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Н.А.Юдина

С приказом ознакомлена С.А.Османова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДРОФИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДРОФИНСКАЯ СОШ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Н.А.Юдина
приказ по школе
от 28.11.2025 № 507

План мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников МБОУ «Дрофинская СОШ» на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Изучение законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Декабрь 2025	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2	Издание приказа о назначении ответственного лица за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов в МБОУ «Дрофинская СОШ»	Декабрь 2025	Директор
3	Обновление информации на официальном сайте «Снижение бюрократической нагрузки на педагогов»	Декабрь 2025	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4	Проведение анализа локальных актов МБОУ «Дрофинская СОШ» на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Декабрь 2025	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5	Приведение локальных актов МБОУ «Дрофинская СОШ» в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Декабрь 2025	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Декабрь 2025	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
7	Исключение дублирования документов и информации на электронных и бумажных носителях	Постоянно	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
8	Правовое просвещение педагогических работников МБОУ «Дрофинская СОШ» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Постоянно	Директор