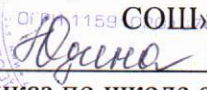


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДРОФИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете школы
протокол №1
от 20.03.2020 год

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Дрофинская
СОШ»
 Н.А.Юдина
Приказ по школе от 30.04.2020
№123



**ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении в МБОУ «Дрофинская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ «Дрофинская СОШ» (далее - Школа) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным общеобразовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями) (далее - ФГОС СОО);
- приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Минобрнауки от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- СанПиН 2.4.2.282Г10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями);
- письмом Минобрнауки от 04.03.2010 № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
- письмом Минобрнауки Республики Крым от 03.04.2020 № 01-14/1134 «Об особенностях формирования учебных планов общеобразовательных организаций на 2020/2021 учебный год»;
- Основной общеобразовательной программой среднего общего образования МБОУ «Дрофинская СОШ» (далее - ООП СОО);
- Устав МБОУ «Дрофинская СОШ».

1.2. Положение о профильном обучении принимается на педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора Школы.

1.3. Добавления и изменения в Положение о профильном обучении можно вносить один раз в год перед набором нового класса профильного обучения.

1.4. При определении профилей обучения, реализуемых Школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности Школы;
- материальная база Школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.5. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- естественнонаучному;
- технологическому;
- универсальному.

1.6. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.7. Классы с профильным обучением (профильные классы, универсальные группы) формируются на уровне среднего общего образования, являются структурными единицами образовательной организации.

1.8. Профильные классы/группы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса учащихся, родителей (законных представителей).

1.9. Открытие и закрытие классов профильного обучения/групп производится приказом по Школе на основании решения педагогического совета Школы. При закрытии класса профильного обучения обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с ФГОС СОО по программам базового уровня.

1.10. Выпускники основной школы и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана. Учебный план на уровне среднего общего образования формируется в соответствии с ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413.

1.11. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Порядок приема и отчисления обучающихся классов профильного обучения

- 2.1. Профильное обучение организуется для обучающихся на уровне среднего общего образования (10-11 классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие профессионального самоопределения.
- 2.2. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные Школой, по результатам индивидуального отбора в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в МБОУ «Дрофинская СОШ» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.
- 2.3. Школа может организовать профильные группы на базе класса с универсальным обучением. Набор обучающихся в профильные группы формируется в соответствии с запросом обучающихся и их родителей (законных представителей). Прием в группу с профильным обучением осуществляется в соответствии с п.п. 2.2., 2.8. данного Положения.
- 2.4. При формировании класса с двумя профильными группами происходит деление обучающихся на группы в соответствии с избранным профилем. Деление на группы закрепляется приказом по школе.
- 2.5. Приём обучающихся в профильные классы/группы осуществляется приёмной комиссией индивидуального отбора. К зачислению будут рекомендованы первые 20 человек с высокими баллами в списке рейтинга индивидуальных образовательных достижений.
- 2.6. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.
- 2.7. Индивидуальный отбор организуется в следующих случаях:
- при приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования при формировании классов профильного обучения;
 - при переводе как внутри образовательной организации, так и из иной образовательной организации для получения среднего общего образования профильного обучения.
- При индивидуальном отборе для получения среднего общего образования профильного обучения учитываются:
- результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации;
 - результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, из числа обучающихся, имеющих оценки "отлично" и "хорошо" по учебным предметам, по которым будет организовано профильное обучение;
 - индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио), в том числе результаты защиты итогового индивидуального проекта (далее - ИИП);
 - результаты конкурсных испытаний.
- 2.8. Школа при осуществлении индивидуального отбора обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской

Федерации, создать условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.9. Правилами приема в Школу предусматривается преимущественное право приема отдельных категорий, обучающихся по результатам индивидуального отбора:

а) победители и призеры муниципального и регионального этапов олимпиад по учебным предметам, по которым будет организовано профильное обучение;

б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности по учебным предметам, по которым будет организовано профильное обучение;

в) обучающиеся, ранее изучавшие учебные предметы профильного обучения и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам профильного обучения, в том числе положительные результаты защиты ИИП по направлениям профильных предметов.

2.10. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о количестве мест в классах/группах профильного обучения, сроках и процедуре проведения индивидуального отбора осуществляется Школой путем размещения указанной информации на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора в форме конкурсных испытаний.

2.11. Участие обучающихся в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Родители (законные представители) подают заявление на имя директора Школы не позднее 7 рабочих дней до даты начала проведения индивидуального отбора (прилагается).

2.12. Для организации индивидуального отбора в класс/группу профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

2.13. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе в течение всего периода обучения.

2.15. Приемная комиссия принимает решение о рекомендации к зачислению обучающихся по итогам индивидуального отбора в течение 7 рабочих дней со дня составления рейтинга достижений обучающихся.

- 2.16. Для зачисления обучающихся в классы/группы профильного обучения родители (законные представители) обучающихся подают соответствующее заявление с приложением оригиналов документов в течение 7 рабочих дней со дня получения аттестата об основном общем образовании.
- 2.17. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.
- 2.18. Зачисление обучающихся в 10 класс Школы осуществляется не позднее 30 августа; оформляется приказом по Школе на основании решения приемной комиссии в течение 7 рабочих дней с момента представления оригиналов документов.
- 2.19. Комплектование профильных классов завершается 31 июля. При наличии свободных мест допускается проведение дополнительного индивидуального отбора с 1 по 20 августа текущего года.
- 2.20. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в образовательную организацию доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних классным руководителем 10 класса, и размещается на информационном стенде образовательной организации и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней с момента издания распорядительного акта о зачислении обучающихся.
- 2.21. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в Школу при наличии свободных мест в соответствии с п.2.4. настоящего Положения.

3. Содержание и организация образовательного процесса

- 3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах/группах профильного обучения строится на основе Учебного плана, сформированного с учетом требований ФГОС СОО, и примерного учебного плана. Учебный план рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором Школы.
- 3.2. Наполняемость профильных классов устанавливается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
- Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.
- 3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержат II (12) учебных предметов и предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС СОО.
- 3.4. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика»

(включая алгебру и начала математического анализа, геометрию)), «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

3.5. Учебный план профиля обучения, кроме универсального, содержит не менее трех (четырех) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

3.6. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Минобрнауки. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий ФГОС СОО.

3.7. Количество часов, отводимых на изучение профильных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в учебном плане среднего общего образования должно быть не меньше, чем установлено в примерном учебном плане примерной основной образовательной программы среднего общего образования.

3.8. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане Школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.9. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных курсов Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

При проведении занятий по профильным предметам, в том числе, элективным курсам возможно осуществление деления классов на группы (при наличии финансовых средств).

3.10. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения.

3.11. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами среднего общего образования по профилям, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора Школы.

Программы элективных курсов разрабатываются педагогами и утверждаются директором школы.

3.12. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса по профильным учебным предметам проводится административный контрольный срез знаний в виде письменной работы дважды в год в 10 классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

3.13. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

3.14. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Дрофинская СОШ».

3.15. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных групп осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

4. Управление классами профильного обучения

4.1. Деятельность классов/групп профильного обучения организуется в соответствии с Уставом Школы и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора Школы.

4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом директора Школы.