

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Акимовская СОШ»

\_\_\_\_\_ Е.А. Черватюк  
Приказ № 165 от 31.08.2022 г.

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**мероприятий ВСОКО на 2022/23 учебный год**  
**МБОУ «Акимовская СОШ»**

<b>№ п/п</b>	<b>Сроки</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Форма подтверждения выполнения</b>
1	Сентябрь	<i>Комплексная диагностика учащихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками</i>	<i>Зам. директора,  Классные руководители 1-х классов</i>	<i>Справка</i>
		<i>Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов</i>	<i>Зам. директора , Классные руководители</i>	<i>Справка</i>
		<i>Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года</i>	<i>Педагог-библиотекарь</i>	<i>Справка. План работы библиотеки</i>
		<i>Мониторинг реализации воспитательного компонента в тематическом планировании рабочих программах учебных предметов и курсов</i>	<i>Зам. директора (воспитательная работа)</i>	<i>План мониторинга воспитательной работы на учебный год</i>
2	Октябрь	<i>Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО</i>	<i>Зам. директора</i>	<i>Справка</i>
		<i>Проведение анкетирования учащихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности</i>	<i>СПС, классные руководители</i>	<i>Справка</i>
		<i>Проведение ВПР, оценка результатов</i>	<i>Зам. директора</i>	<i>Докладная записка</i>
3	Ноябрь	<i>Оценка динамики показателей здоровья</i>	<i>Зам. директора</i>	<i>Справка</i>

		<p>учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)</p>	(ВР), Медсестра	
		<p>Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет</p>	Зам. директора. Классные руководители	Справка
4	Декабрь	<p>Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 1–11-х классов. Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа</p>	Зам. директора	Справка-отчет
		<p>Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета</p>	Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию	Докладная записка
		<p>Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение</p>	Зам. директора	Справка-отчет
		<p>Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов учащихся 1–11-х классов (административные контрольные работы за 1 полугодие)</p>	Зам. директора	Справка
5	Январь	<p>Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение</p>	Зам. директора (воспитательная работа)	Справка

6	Февраль	<i>Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий (формирование заказа учебников)</i>	<i>Педагог-библиотекарь, Зам. директора</i>	<i>Справка</i>
		<i>Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования</i>	<i>Зам. директора (УР, МР)</i>	<i>Справка</i>
7	Март	<i>Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах</i>	<i>Зам. директора (УР, МР)</i>	<i>Справка</i>
		<i>Опрос учащихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос</i>	<i>Зам. директора (ВР)</i>	<i>Справка</i>
8	Апрель	<i>Проведение ВПР и оценка результатов</i>	<i>Зам. директора (УР, МР)</i>	<i>Докладная записка</i>
		<i>Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования</i>	<i>Зам. директора (УР, МР) Классные руководители</i>	<i>Справка</i>
		<i>Проведение анкетирования учащихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности</i>	<i>Зам. директора (ВР) Классные руководители</i>	<i>Справка</i>
		<i>Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 5–7-х классов</i>	<i>Зам. директора (УР, МР)</i>	<i>Справка</i>
9	Май	<i>Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования</i>	<i>Зам. директора (ВР)</i>	<i>Справка</i>
		<i>Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов</i>	<i>Зам. директора по учебно-воспитательной работе</i>	<i>Справка</i>
		<i>Оценка реализации мероприятий, предусмотренных календарным планом</i>	<i>Зам. директора (ВР)</i>	<i>Справка</i>

		<i>воспитательной работы</i>		
		<i>Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)</i>	<i>Зам. директора (ВР) медсестра</i>	<i>Справка</i>
10	Июнь	<i>Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года</i>	<i>Зам. директора (УР, МР)</i>	<i>Справка-отчет</i>
		<i>Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения</i>	<i>Зам. директора (УР, МР)</i>	<i>Справка</i>
		<i>Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования</i>	<i>Зам. директора (УР, МР, ВР)</i>	<i>Справка</i>