

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 31»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРОТОКОЛ № 2
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА МБДОУ № 31
ОТ 19 МАРТА 2025 ГОДА**

ПРИСУТСТВУЮТ ЧЛЕНЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА:

❖ ОТ РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТИ:

Лебедева И.В. – родитель

Попович В.И.- родитель

❖ ОТ УЧРЕЖДЕНИЯ:

Пенева И.А.-заведующий МБДОУ № 31

Кузьминская Г.В.-заместитель заведующего по ВМР, секретарь Управляющего совета

Пасичник М.Б.-делопроизводитель

❖ ОТ ОБЩЕСТВЕННОСТИ:

Лазоренко О.А. –представитель Департамента образования и молодежной политики муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым, председатель Управляющего совета

Бондаренко Н.Н.-директор МБОУ «Ялтинской специальной (коррекционной) школы муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Разработка дополнительного соглашения к Коллективному договору, Правилам внутреннего распорядка сотрудников МБДОУ № 31, Положению о системе оплаты труда работников МБДОУ № 31 и внесение изменений в локальные акты ДОУ, в связи с изменениями сроков выплаты заработной платы.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

ПО ДАННОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

- ❖ заведующего МБДОУ № 31 Пеневу Ирину Александровну, которая сообщила всем присутствующим о том, что произошли изменения сроков выплаты заработной платы сотрудникам ДОУ и, в связи с этим необходимо внести новые сроки выплаты заработной платы в соответствующие документы, в которых прописаны эти сроки, а именно, в Коллективный договор, Правила внутреннего распорядка сотрудников, Положение о системе оплаты труда. Ирина Александровна обратила внимание, что для этого необходимо разработать дополнительное соглашение ко всем этим документам и, таким образом, будет приведена в соответствие ежемесячная бухгалтерская отчетность.

- ❖ Наталья Николаевна Бондаренко попросила уточнить в какие пункты перечисленных документов необходимо внести существенные изменения.

Ирина Александровна перечислила все пункты в локальных документах ДОУ, в которые необходимо внести изменения и сообщила всем присутствующим, что заниматься подготовкой дополнительного соглашения к трудовым договорам сотрудников ДОУ будет поручено Пасичник М.Б., секретарю ДОУ. Все изменения необходимо внести до 25.04.2025 года.

Василий Иванович Попович, представитель от родителей, предложил проголосовать за внесение изменений в локальные документы ДОУ.

ЗА ДАННОЕ РЕШЕНИЕ ПРОГОЛОСОВАЛИ: «за»-8 человек
«против» -0 человек
«воздержалось» - 0 человек

РЕШЕНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА:

1. До 25.04.2025 года внести изменения в Коллективный договор в части 4 «Оплата и нормирование труда».
2. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ № 31 в раздел 7 «Оплата труда» и в п.п.7.7 необходимо читать (в новой редакции): «Оплата труда в ДОУ производится два раза в месяц: 15 числа каждого месяца-аванс, а зарплата будет выплачиваться последним числом каждого календарного месяца».
3. Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников МБДОУ № 31 в раздел 1 «Общие положения» и добавить в п.1.20 формулировку: «Оплата труда в ДОУ производится два раза в месяц: 15 числа каждого месяца-аванс, а зарплата будет выплачиваться последним числом каждого календарного месяца».
4. Секретарю Пасичник М.Б. подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам сотрудников и ознакомить всех сотрудников с изменениями под роспись.

Председатель Управляющего совета:



/О.А.Лазоренко

Секретарь Управляющего совета:



/Г.В.Кузьминская