

ОБСУЖДЕНО
на педагогическом совете
МБОУ «Нижегородская СОШ №2»
Протокол №1
от 29.01.2021

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Нижегородская СОШ №2»
_____ Толмач А.П.
приказ № 56
от 01.02.2021

Положение 3.34
о выборах Президента ученического самоуправления
МБОУ «Нижегородская СОШ №2»

1. Общие положения.

1. Положение о выборах Президента школы принято в соответствии с Уставом школы и Положением об Ученическом совете.
2. Настоящее Положение определяет порядок назначения, организации и проведения выборов Президента школы.
3. Действие настоящего Положения распространяется исключительно на МБОУ «Нижегородская СОШ №2»
4. Основные принципы выборов:
 - выборы осуществляются избирателями на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании;
 - участие избирателей в выборах является добровольным;
 - никто не вправе оказывать воздействие на избирателей или кандидатов с целью принудить их к участию или неучастию в выборах, а также воздействовать на их свободное волеизъявление.
5. В настоящем Положении используются понятия:
 - избиратель - обучающиеся 5-11 классов, педагоги;
 - кандидат - обучающийся, выдвинутый от класса или непосредственно избирателями (независимый кандидат) и зарегистрированный избирательной комиссией школы в соответствии с настоящим Положением;
 - предвыборная агитация - деятельность избирателей и кандидатов по подготовке и распространению информации, имеющей целью побудить избирателей принять участие в голосовании;
 - наблюдатель - обучающийся школы, имеющий право присутствовать в помещении избирательной комиссии во время голосования и подведения итогов голосования.

2. Избирательная комиссия.

- 2.1. Для проведения предвыборного марафона и организации выборов создается Избирательная комиссия.
- 2.2. На первом заседании Избирательной комиссии избираются ее председатель и секретарь, которые ведут и хранят всю необходимую документацию.

2.3. Избирательная комиссия:

- проводит регистрацию кандидатов в Президенты ученического самоуправления;
- следит за ходом избирательной кампании;
- проводит снятие кандидатов с регистрации в случае нарушений данного Положения;
- занимается подготовкой бюллетеней;
- проводит процедуру голосования;
- подводит итоги выборов и определяет их победителей.

2.4. До начала проведения выборов председатель Избирательной комиссии в присутствии независимых наблюдателей опечатывает урну для голосования, а после голосования урна вскрывается членами ИК, и подсчитываются голоса.

2.5. Результаты голосования оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами ИК и независимыми наблюдателями.

2.6. Никто не может вмешиваться в работу избирательной комиссии после того, как эта работа началась.

2.7. Наблюдатели имеют право:

- наблюдать за действием членов избирательной комиссии;
- знакомиться с любыми документами и материалами избирательной комиссии.

3. Требования к кандидату на пост Президента ученического самоуправления.

3.1. Каждый обучающийся 8-11-х классов, пользующийся авторитетом в классе, школе, не имеющий дисциплинарных взысканий, не состоящий на учете ПДН, ВШУ, может быть избран Президентом ученического самоуправления.

3.2. Кандидат на должность Президента школы должен зарегистрироваться в Избирательной комиссии в течение двух дней со дня объявления о выборах.

3.3. Кандидат на пост Президента ученического самоуправления должен составить предвыборную программу в соответствии с существующими нормативно-правовыми документами в школе.

3.4. Предоставить информационный лист, который содержит фотографию, резюме и программу кандидата.

3.5. Соблюдать морально-этические нормы.

3.6. Прекратить за день до выборов какую-либо агитацию.

3.7. Кандидат на пост Президента ученического самоуправления имеет право:

- на предвыборную агитацию; предвыборная агитация может быть начата после регистрации кандидата;

- вместе с группой поддержки выработать стратегию, тактику предвыборной кампании, создавать положительный имидж;
- подать жалобу, замечание по ведению предвыборной кампании в избирательную комиссию.

4. Предвыборная агитация.

1. Любой кандидат вправе вести предвыборную агитацию.
2. Предвыборная агитация может производиться:
 - в форме предвыборных встреч с избирателями;
 - методом выпуска и распространения агитационных листовок, плакатов.
1. Предвыборная агитация начинается в день регистрации кандидата и заканчивается за день до выборов; в день выборов любая предвыборная агитация запрещается.
2. Организацию предвыборных агитационных встреч обеспечивает избирательная комиссия при участии классных руководителей.
3. Встречи с избирателями проводятся на классных часах, на переменах и во внеурочное время.
4. Агитационные материалы могут быть вывешены на информационном стенде или в классных уголках.
5. Ответственность за содержание агитационных материалов возлагается на классного руководителя и кандидата в Президенты.

5. Порядок голосования.

- 5.1. Помещение для голосования предоставляется в распоряжение избирательной комиссии с согласия администрации школы.
- 5.2. Каждый избиратель получает один избирательный бюллетень для выборов Президента школы, который содержит:
 - список кандидатов на должность Президента школы в алфавитном порядке;
 - данные о кандидатах (Ф.И.О., класс).
- 5.3. Голосование проводится в день выборов. День выборов назначается Ученическим советом и согласуется с администрацией школы и доводится до сведения обучающихся.
- 5.4. При получении избирателями избирательного бюллетеня член избирательной комиссии отмечает в списке избирателей его фамилию, а избиратель ставит свою подпись.
- 5.5. Избиратель получает избирательный бюллетень на основании дневника.
- 5.6. В избирательном бюллетене избиратель ставит любой знак в пустом квадрате напротив интересующей его фамилии.

- 5.7. Если избиратель считает, что он совершил ошибку, то он вправе обратиться за новым бюллетенем. Испорченный бюллетень уничтожается избирательной комиссией.
- 5.8. Заполненные бюллетени избиратель опускает в избирательную урну.
- 5.9. За порядком в помещении следит председатель комиссии, его распоряжения обязательны для всех находящихся в помещении для голосования.

6. Подсчет голосов избирателей.

- 6.1. Подсчет голосов избирателей осуществляется членами избирательной комиссии.
- 6.2. По истечении времени голосования председатель избирательной комиссии объявляет голосование окончанным. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.
- 6.3. Перед началом подсчета голосов председатель в присутствии всех членов комиссии и наблюдателей погашает неиспользованные бюллетени, оглашая их число.
- 6.4. Из числа бюллетеней в первую очередь отделяются недействительные бюллетени.
- 6.5. После подсчета голосов избирателей избирательная комиссия заполняет протокол об итогах голосования в двух экземплярах. В протоколе указывается:
 - общее число избирателей, внесённых в список избирателей;
 - число избирательных бюллетеней, полученных избирательной комиссией;
 - число погашенных неиспользованных бюллетеней;
 - число бюллетеней, выданных в помещении для голосования;
 - число бюллетеней, содержащихся в избирательной урне;
 - число действительных бюллетеней;
 - число недействительных бюллетеней;
 - число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата.
 1. Первый экземпляр протокола хранится в избирательной комиссии, второй предоставляется для ознакомления кандидатам.

7. Установление результатов выборов Президента школы.

- 7.1. Установление результатов выборов возлагается на избирательную комиссию.
- 7.2. На основании протокола об итогах голосования устанавливаются результаты выборов. Побеждает кандидат, набравший простое большинство голосов.

- 7.3. Выборы могут быть признаны избирательной комиссией недействительными, если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования.
- 7.4. Официальным объявлением результатов выборов является их публикация на сайте школы.
- 7.5. Избранный Президент школы вступает в должность на 7-й день со дня официального объявления результатов выборов.
- 7.6. Инаугурация Президента состоится в первый день работы Президента на общешкольной линейке.