УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Нижнегорская СОШ № 2»
_____А.П.Толмач
Приказ №324 от 28.08.2026 г.

План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «Нижнегорская СОШ № 2»

на 2026-2027 учебный год

Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2024- 2026 учебный год»	август 2026	Директор школы А.П.Толмач	
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2026-2026 учебный год»	май-сентябрь 2026 г.	Заместитель директора Т.С.Петрашева	
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август-сентябрь 2026г.	Директор школы А.П.Толмач	
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				

2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы А.П.Толмач	
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы А.П.Толмач	
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь 2027	Заместитель директора Н.А.Возгрина	
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	заместитель директора Н.А.Возгрина, секретарь	
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Февраль-август 2027	Заместитель директора Н.А.Возгрина	
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация школы	
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы, заместители директора	
2.8.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	В течение года	Директор школы, заместитель	

			директора Н.А.Возгрина	
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Директор школы, Заместитель директора Н.А.Возгрина	
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2027 года	Директор школы, Заместители директора	
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по ВР	
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы	
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместители директора	
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы	
3.7.	Информационная поддержка работы по антикоррупционному образованию через сайт школы в сети интернет	В течение года	Системный администратор Амедиев Э.А.	
4. Антикоррупционное образование				
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь 2026	Классные руководители 1-11 классов	
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Заместитель директора Т.С.Петрашева педагог-организатор	
4.3.	Диспуты, беседы: «Что заставляет человека брать взятки?», «Отношение к деньгам как к проверке нравственной стойкости человека»; «На страже порядка»; «По законам справедливости»; «Мое отношение к коррупции»; «Коррупция как способ борьбы за власть»; «Коррупция как симптом общественной	Декабрь 2026	Классные руководители 8-9 классов, учитель обществознания.	

	государственной дисфункции»; «Российское законодательство о коррупции». (8-9 классы)			
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на конкурс на тему «Я против коррупции» «Как бороться со взятками?» «Легко ли быть честным?» «Если бы я стал депутатом (президентом)» «Будущее моей страны – в моих руках».	Ноябрь 2026	Учителя русского языка и литературы	
4.5.	Беседы: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». «Не в службу, а в дружбу»; «Деньги свои и чужие»; «Своего спасибо не жалей, а чужого не жди»; «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»; «Можно ли противодействовать коррупции?» «Быть честным»; (6-7 классы)	Январь 2027	Классные руководители 6-7 классов, учителя обществознания	
4.6	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?», «Методы борьбы с коррупцией и их эффективность»; «Коррупция – угроза для демократического государства» (10-11 классы)	Март 2027	Классные руководители 10-11 классов, учителя обществознания.	
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	Апрель 2027	Педагог – психолог Алексютина И.В., социальный педагог	
4.8.	Выставки книг в библиотеке школы «Нет коррупции!», «Права человека» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование» «Подросток и закон» «Закон в твоей жизни»	В течение года	Педагог-библиотекарь Богун Т.В.	
	Тестирование обучающихся 10 классов «Экономическая свобода и социальная ответственность»	Апрель 2027г.	Социальный педагог	
	Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них», «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Декабрь 2026 г.	Классные руководители 1-11 классов	
5. Работа с педагогами				

5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Сентябрь 2026	Классные руководители 1-11 классов, заместитель директора Т.С.Петрашева	
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Заместитель директора Т.С.Петрашева	
	Включение вопросов по антикоррупционному воспитанию в тематику семинаров МО классных руководителей: *коррупция как социально-правовая проблема современной России; *коррупция и противодействие ей в сфере образовательной деятельности; *формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры; * проблемы и перспективы антикоррупционного образования.	В течение года	Заместитель директора Т.С.Петрашева	
	Подготовка памятки для участников образовательного процесса «Как противостоять коррупции»	Ноябрь 2026 г.	Социальный педагог	
6. Работа с родительской общественностью				
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Заместители директора	
6.2.	Участие в публичном отчете школы.	Май-июль 2027	Антикоррупционная комиссия	
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы А.П.Толмач, заместитель директора Т.С.Петрашева	
6.4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь 2026	Директор школы, Антикоррупционная комиссия,	
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	классные руководители 1-11 классов	
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»(НОКО, ВСОКО)	Февраль-апрель 2027	Заместители директора педагог-психолог, социальный педагог	
6.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Заместитель директора Т.С.Петрашева	

6.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия	
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
7.1.	Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор школы	
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»(с изменениями и дополнениями 2021г)	В течение года	Директор школы А.П.Толмач, заведующий хозяйством	
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор школы Антикоррупционная комиссия	
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Сентябрь 2026 – июль 2027 г.	Заместитель директора Н.А.Возгрина	
8.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь- июль 2027г.	Заместитель директора Н.А.Возгрина	
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде				
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - электронный журнал - Навигатор - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Администрация школы Заместитель директора Н.А.Возгрина	