



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»  
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Нижегородская СОШ №2»)**

**ПРИКАЗ**

12.03.2026 г.

п. Нижегородский

№ 81

Об организации приема  
обучающихся в первый класс  
на 2026-2027 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Постановлением главы администрации Нижегородского района «О закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Нижегородского района в 2026/2027 учебном году» от 11.03.2026 № 113, Уставом МБОУ «Нижегородская СОШ № 2» и в целях соблюдения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного начального образования,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за работу по организации и набору детей в первый класс на 2026-2027 учебный год заместителя директора Возгину Н.А.
2. Провести набор в первый класс на 2026-2027 учебный год, детей, достигших на 1 сентября 2026 года 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.
3. Утвердить 50 вакантных места для зачисления в 1 класс.
4. Организовать приём документов:
  - 4.1. С 01 апреля 2026 года по 30 июня 2026 года для детей:  
**во внеочередном** порядке места в общеобразовательных организациях предоставляются:
    - детям судей, детям прокуроров и детям сотрудников Следственного комитета;
    - детям военнослужащих, добровольцев и сотрудников Росгвардии, погибших при выполнении задач в СВО или вследствие увечья или заболевания, полученных в ходе СВО.  
**первоочередное право** записи в первый класс имеют дети:
      - военнослужащих по месту жительства их семей,
      - дети сотрудников полиции и органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, по месту жительства,
      - дети сотрудников ФСИН, ФССП, ФТС, противопожарной службы по месту жительства.
    - преимущественное право** записи в первый класс имеют:
      - братья и сестры, в том числе сводные, у которых один общий родитель, – отец или мать, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
      - проживающих на закрепленной территории** МБОУ «Нижегородская СОШ №2».
  - 4.2. С 06 июля 2026 года по 05 сентября 2026 года для детей, не проживающих на закрепленной территории МБОУ «Нижегородская СОШ №2».
5. Назначить ответственными лицами за работу по приёму заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников, делопроизводителя Яцута А.А., ассистента (помощника) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ОВЗ Тюрину Е.А.
6. Утвердить график приёма документов для зачисления в первый класс:  
Понедельник, вторник, среда, четверг с 8.00 до 11.00; 13.00 до 15.30.

7. Проводить зачисление детей в 1-е классы при предоставлении следующих документов:

Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия паспорта родителя (законного представителя)	
Копия свидетельства о регистрации по месту жительства или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства.	
Копия СНИЛСа	
Копия медицинского полиса	
Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства	При необходимости
- <b>Справка с места работы родителя(ей)</b> (законного(ых) представителя(ей) ребенка при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение. - <b>Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры</b> (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра).	Если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь

8. Ознакомить родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первый класс, с Уставом МБОУ «Нижегородская СОШ №2», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «Нижегородская СОШ №2».

9. Учителю информатики Амедиеву Э.А. разместить приказ на сайте школы.

10. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Возгину Н.А.

Директор

А.П.Толмач