



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЁЖИ И СПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИКАЗ**

10.11.2025

пгт. Нижнегорский

№ 369

Об организации и проведении  
итогового сочинения (изложения)  
в Нижнегорском районе  
в 2025/2026 учебном году

В соответствии с п. 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования от 04.04.2023 года № 233/552, во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 07.11.2025 года № 1684 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», в соответствии с Порядком подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году (далее - Порядок)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в общеобразовательных учреждениях Нижнегорского района в 2025/2026 учебном году (далее - ИС-11) в соответствии с Порядком в следующие сроки:
  - I этап: 3 декабря 2025 года;
  - II этап: 4 февраля 2026 года;
  - III этап: 8 апреля 2026 года.
2. Директору Муниципального казённого учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым» Кузьменко Р.Н:
  - 2.1. Назначить ответственным за организацию и проведение ИС-11 специалиста отдела информационно-методического сопровождения Муниципального казённого учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым» Князеву Марию Алексеевну.
  - 2.2. Назначить ответственным за ведение Региональной информационной системы «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2026» по образовательным программам среднего общего образования (далее – РИС «Планирование ГИА») специалиста отдела информационно-методического сопровождения Муниципального казённого учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым» Князеву Марию Алексеевну.
3. Ответственному за организацию и проведение ИС-11 Князеву М.А.:

3.1. Провести информационно-разъяснительную работу для руководителей, заместителей руководителей общеобразовательных учреждений по вопросу организации и проведения ИС-11

до 1 декабря 2025

года.

3.2. Получить в Государственном казённом учреждении Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования» (далее – ЦОМКО) РИС «Планирование ГИА» для осуществления регистрации участников ИС-11 в установленные сроки.

3.3. Обеспечить передачу программного обеспечения в общеобразовательные учреждения и осуществлять контроль за внесением в РИС «Планирование ГИА» данных об участниках ИС-11.

3.4. Провести сбор экспортных файлов из общеобразовательных учреждений с регистрацией участников ИС-11, сводной информации о лицах с ограниченными возможностями здоровья, детях – инвалидах и инвалидах, ведомостей СБ-04 «Регистрация на сочинение (изложение). Выверка» в следующие сроки:

- I этап: до 17 ноября 2025 года;
- II этап: до 19 января 2026 года;
- III этап: до 23 марта 2026 года.

3.5. Предоставить информацию о зарегистрированных участниках ИС-11, о лицах с ограниченными возможностями здоровья, детях – инвалидах и инвалидах в ЦОМКО путём передачи по защищённому каналу связи в следующие сроки:

- до 19 ноября 2025 года (I этап);
- до 21 января 2026 года (II этап);
- до 25 марта 2026 года (III этап).

3.6. Осуществить сбор скан-копий заявлений участников ИС-11

до 18 ноября 2025 года.

3.7. Осуществить предоставление скан-копий заявлений участников ИС-11 в ЦОМКО путём передачи по защищённому каналу связи

до 20 ноября 2025 года.

3.8. Обеспечить:

3.8.1. Организацию, проведение и проверку работ участников ИС-11 в установленные сроки.

3.8.2. Соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке ИС-11 до момента передачи оригиналов бланков ИС-11 и протоколов их проверки в ЦОМКО.

3.8.3. Предоставление отсканированных изображений оригиналов бланков ответов участников ИС-11, протоколов проверки ИС-11, актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению ИС-11 в ЦОМКО в установленные сроки.

3.9. Своевременное и оперативное информирование ЦОМКО об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и невозможности проведения ИС-11.

4. Назначить ответственных за регистрацию, организацию и проведение ИС-11 в общеобразовательных учреждениях (приложение 1).

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы для выпускников 11-х классов текущего года, их родителей (законных представителей) путем проведения родительских собраний, классных часов, ведения раздела, посвященного ИС-11, на официальных сайтах общеобразовательных учреждений, ознакомления с памяткой о Порядке проведения ИС-11 под подпись.

5.2. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, задействованных для проведения ИС-11, ознакомление с Порядком и инструкциями по проведению ИС-11 подпись.

5.3. Назначить ответственного за ведение РИС «Планирование ГИА» в общеобразовательном учреждении.

5.4. Получить программное обеспечение для осуществления регистрации участников ИС-11.

5.5. Организовать и провести регистрацию обучающихся 11-х классов, экстернов, обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет, изъявивших желание участвовать в ИС-11, на основании предоставленных участниками комплектов документов (заявление, рекомендации психолого-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы) в следующие сроки:

- I этап: до 17 ноября 2025 года;
- II этап: до 19 января 2026 года;
- III этап: до 23 марта 2026 года.

5.6. Обеспечить внесение данных в РИС «Планирование ГИА».

5.7. Предоставить в Управление образования, молодёжи и спорта информацию о зарегистрированных участниках ИС-11 путём передачи РИС «Планирование ГИА» на флеш-носителе, сводную информацию о лицах с ограниченными возможностями здоровья, детях – инвалидах и инвалидах, ведомость СБ-04 «Регистрация на сочинение (изложение). Выверка» в следующие сроки:

- I этап: до 17 ноября 2025 года;
- II этап: до 19 января 2026 года;
- III этап: до 23 марта 2026 года.

5.8. Осуществить предоставление скан-копий заявлений участников ИС-11 в Управление образования, молодёжи и спорта

до 18 ноября 2025 года.

5.9. Сформировать состав комиссии по подготовке и проведению ИС-11.

5.10. Обеспечить:

5.10.1. Ознакомление состава комиссии по подготовке, проведению и проверке ИС-11 подпись с Порядком.

5.10.2. Техническую готовность к проведению ИС-11.

5.10.3. Пункт проведения ИС-11 средствами цифровой видео- и аудиозаписи, необходимым количеством рабочих мест участников, материалами и оборудованием для проведения и печати материалов ИС-11, организацию экстренного подключения дизель-генераторных установок (в течение 20 минут) при необходимости.

5.10.4. Создание специализированных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов при проведении ИС-11.

5.10.5. Присутствие медицинских работников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам ИС-11, в том числе участникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

5.10.6. Внесение изменений в расписание уроков с целью выполнения программ по учебным предметам.

5.10.7. Соблюдение режима информационной безопасности при проведении ИС-11, передаче материалов в Управление образования, молодёжи и спорта.

5.10.8. Предоставление оригиналов и копий бланков ответов ИС-11, форм из РИС «Планирование ГИА», видеозаписей из аудиторий проведения ИС-11 в Управление образования, молодёжи и спорта в день проведения ИС-11.

5.10.9. Ознакомление участников с результатами ИС-11 не позднее двух рабочих дней с момента получения из ЦОМКО результатов ИС-11.

5.10.10. Утверждение списка общественных наблюдателей и их присутствие в день проведения ИС-11.

6. Определить пунктами проверки ИС-11 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнегорская школа-лицей №1» и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнегорская школа-гимназия» (далее - ППС).

7. Утвердить состав комиссии по проверке ИС-11 в 2025/2026 учебном году (приложение 2).

8. Назначить ответственными экспертами по проверке ИС-11:

- в МБОУ «Нижнегорская школа-гимназия» Шехтер Светлану Шамильевну, учителя МБОУ «Зоркинская средняя общеобразовательная школа-детский сад»;
- в МБОУ «Нижнегорская школа-лицей №1» Козачок Наталью Яковлевну, учителя МБОУ «Нижнегорская школа-гимназия».

9. Руководителям ППС (Андросенко Н.П., Петрова Л.А.) обеспечить:

9.1. ППС материалами и оборудованием для проведения проверки ИС-11.

9.2. Техническую готовность ППС к проведению проверки ИС-11.

9.3. Осуществление проверки и оценивания работ участников ИС-11 согласно Порядку:

- до 8 декабря 2025 года (I этап);
- до 9 февраля 2026 года (II этап);
- до 10 апреля 2026 года (III этап).

9.4. Предоставление отсканированных изображений оригиналов бланков ответов участников ИС-11, протоколов проверки ИС-11, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению ИС-11 в Управление образования, молодёжи и спорта в установленные сроки.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник

М.А.Дрозд

Приложение 1  
к приказу Управления образования,  
молодёжи и спорта  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Ответственные за регистрацию, организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях**

№	Наименование пункта проведения ИС-11	Адрес пункта проведения ИС-11	Ответственный за регистрацию, организацию и проведение ИС-11
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнегорская школа-лицей №1»	п. Нижнегорский, ул. Школьная,10	Андроненко Наталья Петровна
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнегорская средняя общеобразовательная школа № 2»	п. Нижнегорский, ул. Придорожная,3	Толмач Александр Павлович
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнегорская школа-гимназия»	п. Нижнегорский, ул. Гагарина,4	Петрова Людмила Александровна
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Акимовская средняя общеобразовательная школа»	Нижнегорский район, с. Акимовка ул. Луговая,72А	Захарчук Людмила Леонидовна
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дрофинская средняя общеобразовательная школа»	Нижнегорский район, с. Дрофино, ул. Парковая,7	Юдина Нина Анатольевна
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Желябовская средняя общеобразовательная школа»	Нижнегорский район, с. Желябовка, ул. Школьная, 18	Пышнограев Никита Андреевич
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Жемчужинская средняя общеобразовательная школа – детский сад»	Нижнегорский район, с. Жемчужина, ул. Ханина, 13	Порицкая Светлана Сергеевна
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивановская средняя общеобразовательная школа»	Нижнегорский район, с. Ивановка, ул. Ленина, 4	Плечкова Виктория Викторовна
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Косточковская средняя общеобразовательная школа»	Нижнегорский район, с. Косточковое ул. Парковая,3	Поляк Виктор Федорович
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лиственская средняя общеобразовательная школа»	Нижнегорский район, с. Лиственное, ул. Советская,15	Ищук Наталья Сергеевна

11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Лугинина Анатолия Касьяновича»	Нижнегорский район, с. Михайловка, ул. Первомайская,36А	Яковлева Ксения Евгеньевна
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новогригорьевская средняя общеобразовательная школа – детский сад»	Нижнегорский район, с. Новогригорьевка, ул. Мичурина,62	Уманский Анатолий Анатольевич
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Охотская средняя общеобразовательная школа»	Нижнегорский район, с. Охотское, ул. Садовая, 56А	Рыженко Светлана Валерьевна
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Садовская средняя общеобразовательная школа»	Нижнегорский район, с. Садовое, пл. Генова,1	Луцык Оксана Викторовна
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Червоновская средняя общеобразовательная школа – детский сад»	Нижнегорский район, с. Червоное, ул. Школьная, 1А	Аблямитова Наталья Викторовна
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чкаловская средняя общеобразовательная школа имени И.Т.Неровица»	Нижнегорский район, с. Чкалово, ул. Центральная, 58А	Земляная Екатерина Сергеевна

Приложение 2  
к приказу Управления  
образования,  
молодёжи и спорта  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## Состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)

№ п/ п	ФИО эксперта	Основное место работы	Пункт проверки ИС-11
1	Шехтер Светлана Шамильевна (ответственный эксперт)	МБОУ «Зоркинская СОШДС»	
2	Близнюк Анна Александровна	МБОУ «Нижнегорская школа-гимназия»	
3	Биткова Алевтина Викторовна	МБОУ «Нижнегорская школа-гимназия»	
4	Косьяненко Мария Ивановна	МБОУ «Пшениченская СОШ»	
5	Константинова Наталья Павловна	МБОУ «Желябовская СОШ»	
6	Джемилова Фатиме Ведутовна	МБОУ «Желябовская СОШ»	
7	Легдан Александр Валерьевич	МБОУ «Лиственская СОШ»	
8	Алексеенко Людмила Дмитриевна	МБОУ «Лиственская СОШ»	
9	Захарчук Ирина Евгеньевна	МБОУ «Михайловская СОШ»	
10	Найдён Елена Владимировна	МБОУ «Михайловская СОШ»	
11	Горбачевская Наталья Евгеньевна	МБОУ «Косточковская СОШ»	
12	Волковинская Александра Александровна	МБОУ «Косточковская СОШ»	
13	Козачок Наталья Яковлевна (ответственный эксперт)	МБОУ «Нижнегорская школа-гимназия»	
14	Борисенко Людмила Алексеевна	МБОУ «Новогригорьевская СОШДС»	
15	Миколенко Снежана Александровна	МБОУ «Нижнегорская СОШ №2»	
16	Латышева Алена Васильевна	МБОУ «Уваровская СОШДС»	
17	Ибрагимова Зулимар Мудесеровна	МБОУ «Нижнегорская школа - лицей № 1»	
18	Плащенкова Наталья Сергеевна	МБОУ «Нижнегорская школа - лицей № 1»	
19	Немая Любовь Васильевна	МБОУ «Жемчужинская СОШДС»	
20	Картакаева Эльзара Салимовна	МБОУ «Садовская СОШ»	
21	Фазылова Уснис Симмаровна	МБОУ «Садовская СОШ»	
22	Смоляк Алла Валентиновна	МБОУ «Чкаловская СОШ»	
23	Пруди Татьяна Викторовна	МБОУ «Чкаловская СОШ»	
24	Кравченко Ирина Владимировна	МБОУ «Нижнегорская СОШ № 2»	