

ОБСУЖДЕНО  
на педагогическом совете школы  
протокол №24  
от 15.11.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы:  
\_\_\_\_\_ А.П.Толмач  
Приказ № 641  
от 30.11.2022г.

**Положение № 2.66**  
**о проведении индивидуального отбора**  
**при приеме в МБОУ «Нижегородская СОШ №2» для профильного**  
**обучения при получении среднего общего образования**

**Общие положения**

1.1. Данное Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы школы разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СОО, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 8 октября 2021 года, а также Уставом МБОУ «Нижегородская СОШ №2» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение об отборе в профильные классы школы (далее – Положение) разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы школы осуществляется в соответствии с настоящим положением в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в общеобразовательной организации классов профильного обучения.

1.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной, конфликтной комиссиями

**2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы**

2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов. Прием (перевод) в Школу для профильного обучения при получении среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.

2.2. Для участия в индивидуальном отборе родитель (законный представитель) поступающего подаёт заявление об участии в индивидуальном отборе (Приложение № 1 к Положению). Школа осуществляет прием заявления на бумажном носителе или в форме

электронного документа (скан-копии) с использованием информационно—телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление подается в Школу не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

2.3. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего; дата рождения поступающего; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего; адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего; адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего; о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема; о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации; согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе); язык образования; родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"); согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет.

2.4. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.5. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно Приказом директора школы утверждаются: перечень предметов для углубленного изучения; места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе; количество обучающихся в профильные классы для получения среднего общего образования (с учетом муниципального задания); план по организации индивидуального отбора на текущий учебный год; система баллирования результатов, в т.ч. по портфолио, для создания рейтинга; результаты ОГЭ (балл) по русскому языку, математике и предметам, выбранным обучающимся для углубленного изучения. Данный приказ размещается на официальном сайте общеобразовательной организации, информационных стендах школы не позднее 15 апреля текущего года. Дополнительное дальнейшее информирование может осуществляться через средства массовой информации.

26. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются приемная, конфликтная комиссии.

2.7. В состав приемной комиссии входят заместитель директора, отвечающий за профильное обучение, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения. В состав конфликтной комиссии входят председатель профсоюзного комитета, социальный педагог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

2.8. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий образовательной организации обеспечивается возможность участия в их работе представителя органов общественного управления школой.

2.9. Состав приемной и конфликтной комиссий утверждается приказом директора общеобразовательной организации. Приказы о создании комиссий размещаются на сайте школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.10. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора школы не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора в письменной форме (Приложение 1).

2.12. К заявлению, указанному в п. 2.3 Положения о приеме и отборе в профильные классы, прилагаются: копия аттестата об основном общем образовании, копию справки о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования, копию портфолио достижений.

2.13. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

2.14. Индивидуальный отбор осуществляется на основании среднего балла аттестата об основном общем образовании, результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения, с учетом результатов участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности, в области научноисследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние три года (кроме коммерческих конкурсов), представленных в форме «Портфолио».

2.15. Индивидуальный отбор осуществляется с 25 июня по 30 июля текущего года. При наличии свободных мест осуществляется дополнительный прием в период с 5 по 25 августа.

2.16. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

1. Средний балл аттестата об основном общем образовании от 0 до 5 баллов
2. Средний балл в аттестате по профильным предметам от 0 до 5 баллов
3. Результат ОГЭ по математике\* от 0 до 5 баллов

4. Результат ОГЭ по русскому языку\* от 0 до 5 баллов

5. Средний балл результатов ОГЭ по профильным предметам\* от 0 до 5 баллов

6. Результаты участия в конкурсных мероприятиях: - международный уровень, - всероссийский уровень, - региональный уровень, - муниципальный уровень за одно достижение: – 7 баллов – 5 баллов – 3 балла – 1 балл

2.17. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно: 1 этап – экспертиза представленных документов - проводится в течение 5 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора. Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.16. настоящего Положения;

2 этап – составление рейтинга обучающихся,

3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.18. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании: среднего балла аттестата об основном общем образовании, результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим для углубленного изучения, результатов участия в конкурсных мероприятиях.

2.19. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.20. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

2.21. Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) под подпись в течение двух рабочих дней, а также посредством размещения сведений на сайте школы и информационном стенде.

2.22. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в школе, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2.23. Для зачисления в общеобразовательную организацию в профильные классы в течение трех рабочих дней после ознакомления с решением приемной комиссии родители (законные представители) подают заявление на зачисление и оригиналы документов: оригинал аттестата об основном общем образовании; справку о результатах ГИА по программам основного общего образования гражданина (для обучающихся, подающих заявление из других школ); документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам, в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (портфолио).

2.24. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п. 2.23 данного Положения и оформляется приказом директора школы не позднее 5 дней до начала учебного года.

2.26. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде школы в течение трех дней после его подписания.

### **3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации**

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение об отборе и приеме в профильные классы общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

### **Приложение № 1**

Директору МБОУ «Нижегородская СОШ №2»  
Толмачу А.П.

---

(фамилия, имя, отчество заявителя-матери или отца  
(законного представителя))

адрес регистрации:

телефон:

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе моего сына (мою дочь)

---

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

---

(дата рождения обучающегося)

в 10 класс профильного/углубленного изучения учебных  
предметов \_\_\_\_\_

(указать профиль ) МБОУ «НОШ№2»

С уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, локальными актами школы по организации индивидуального отбора при приеме в МБОУ «НОШ№2» для получения и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных

---

(фамилия, имя, отчество заявителя-матери или отца (законного представителя))

и моего ребенка

---

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия аттестата об основном общем образовании,
- документ о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования (или его копия),
- портфолио достижений.

Дата

Личная подпись заявителя