УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Солнышко» городского округа Судак
_____Новикова Л.О.
Приказ № 122 от «27»декабря 2024г.

СОГЛАСОВАНО:
Собранием трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад «Солнышко»
городского округа Судак
Протокол №2 от «27» декабря 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» села Солнечная Долина» городского округа Судак

2024 г.

Компетенция Совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «детский сад «Солнышко» села Солнечная Долина» городского округа Судак (далее – Совет ДОУ) , порядок деятельности и принятия решений.

1. Основными задачами Совета ДОУ являются:
- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

2. Для осуществления своих задач Совет ДОУ:

1) рассматривает по представлению заведующего Учреждением:
- программу развития Учреждения;
- форму договора об образовании;
- конкретный перечень и тарифы на оказание платных образовательных услуг;
- смету расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников;
- часть основных образовательных программ Учреждения, формируемых участниками образовательных отношений;

2) вносит заведующему Учреждением предложения в части:
- распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
- материально- технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения;
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- развития воспитательной работы в Учреждении;

3) оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещённой законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

4) решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почётных званий работникам, представлении работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

5) регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3. По вопросам, для которых настоящим Уставом Совету ДОУ не отведены полномочия на принятие решения, решения совета Учреждения носят рекомендательный характер.

4. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся;

б) работников Учреждения.

5. Заведующий Учреждением входит в состав Совета ДОУ по должности.

6. По решению Совета ДОУ в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены совета Учреждения), а также представители иных органов Учреждения.

7. Общая численность Совета ДОУ – 7 человек.

8. Количество членов Совета ДОУ из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета ДОУ. Количество членов Совета ДОУ из числа работников Учреждения не может превышать 1/3 от общего числа членов Совета ДОУ.
9. Остальные места в совете Учреждения занимают: заведующий Учреждением, кооптированные члены.
10. Состав Совета ДОУ утверждается приказом заведующего Учреждением.
11. Совет ДОУ избирается на собрании коллектива Учреждения, в котором участвуют:

- все работники Учреждения;

-представители родителей (законных представителей) обучающихся, избираемые на родительских собраниях по норме представительства 2 человека от каждой группы детей дошкольного возраста.

12. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на конференции коллектива Учреждения.
13. Собрание коллектива Учреждения созывается по решению Совета ДОУ или заведующего Учреждением один раз в 2 года.
14. Собрание коллектива Бюджетного учреждения избирает (переизбирает) Совет ДОУ сроком на два года.
15. Совет ДОУ считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избирания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета ДОУ.
16. В случае выбытия избранного члена Совета ДОУ до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета ДОУ.
17. Совет ДОУ возглавляет председатель, избираемый членами Совета ДОУ из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Совета ДОУ.
18. Заведующий Учреждением не может быть избран председателем Совета ДОУ.
19. Совет ДОУ вправе в любое время переизбирать своего председателя простым большинством голосов от общего числа членов Совета ДОУ.
20. Председатель Совета ДОУ организует и планирует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета Учреждения:

- в случае отсутствия председателя Совета ДОУ, его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета ДОУ из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Совета ДОУ, или один из членов Совета ДОУ по решению Совета ДОУ.

- для ведения текущих дел члены Совета ДОУ назначают секретаря, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Совета ДОУ.

21. Организационной формой работы Совета ДОУ являются заседания:

-очередные заседания Совета ДОУ проводятся в соответствии с планом работы, как правило, не реже одного раза в квартал.

-внеочередное заседание Совета ДОУ проводится по решению председателя Совета ДОУ или заведующего Учреждением. Совет ДОУ также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета ДОУ.

- на заседании Совета ДОУ может быть решен любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета ДОУ.

22. Заседание Совета ДОУ правомочно, если на нём присутствуют не менее половины от числа всех членов.

23. Решение Совета ДОУ принимается открытым голосованием. Решение Совета ДОУ считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство присутствующих на заседании.

24. Решение Совета ДОУ оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

25. Возражения кого-либо из членов Совета ДОУ заносятся в протокол заседания.

26. Председатель Совета ДОУ имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете ДОУ.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "СОЛНЫШКО" СЕЛА СОЛНЕЧНАЯ ДОЛИНА" ГОРОДА СУДАКА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, Новикова Лилия Олеговна, Заведующий

14.10.26 15:33 (MSK)

Сертификат 009B2DB96B0ED172DEA72AA068E446ED30