Принято
на педагогическом совете
протокол от 23.08.24г. № 1

Утверждено
Приказом от 23.08.2024г.№ 80
Заведующий МБДОУ
_____ Л.О. Новикова

Положение
о Совете родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» села Солнечная Долина» городского округа Судак

Судак, 2024

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников является локальным нормативным актом, разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» села Солнечная Долина» города Судака Республики Крым (далее –детский сад) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 февраля 2025 года, Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 25 января 2024 года, Конвенцией ООН о правах ребенка, с Уставом детского сада и регламентирует отношения между детским садом и родительской общественностью – родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся детского сада и определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей, порядок принятия решения и их исполнения.
1.2. Совет родителей функционирует в детском саду в качестве добровольной общественной организации и содействует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.
1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, педагогического коллектива, утверждается приказом заведующего детским садом
1.4. Совет родителей в детском саду, как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

2. Основные функции Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

Основными функциями Совета являются:

2.1. обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании.
2.2. Планирование своей деятельности.
2.3. Представление и защита законных прав и интересов воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников.
2.4. Содействие руководству детского сада в:
- совершенствовании условий образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья воспитанников;
- организации и проведении общих мероприятий в детском саду.
2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.
2.6. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.7. Обеспечение участия родителей (законных представителей) воспитанников в общественной жизни детского сада.

3. Задачи Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

3.1. Совет родителей принимает активное участие в:

- воспитании у воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- подготовке детского сада к новому учебному году;
- привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации общественной деятельности, художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с воспитанниками;

3.2. Содействие:
- администрации детского сада в выполнении воспитанниками правил внутреннего распорядка воспитанников;
- участникам образовательных отношений в воспитании у воспитанников ответственного отношения к обучению, привитии им навыков обучения;
- родителям (законным представителям) воспитанников в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;

3.3. Оказание помощи:
- воспитателям в изучении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) воспитанников положительного опыта семейной жизни;
- администрации детского сада в организации и проведении общих родительских собраний.

3.4 Недопущение вмешательства родителей (законных представителей) воспитанников в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе.

3.5. Внесение предложений:
- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- по организации образовательного процесса.

3.6. Координация деятельности групповых советов родителей.

3.7. Взаимодействие с другими коллегиальными органами управления детского сада в пределах своей компетенции и в соответствии законодательства.

4. Права Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, Совет имеет право:

4.1. Обращаться:
- к администрации и другим коллегиальным органам управления детского сада и получать информацию об образовательной деятельности детского сада.

4.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников групповых советов родителей и любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.4. Разрабатывать и принимать план работы совета родителей.

4.5. Принимать:
- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о прекращения полномочий председателя совета;
- участие (в лице председателя) на заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления детского сада при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета.
4.6. Осуществлять:
- выборы из своего состава председателя совета;
- встречи с администрацией детского сада по мере необходимости;
- внесение изменений и дополнений в настоящее положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
4.7. Вносить свои предложения:
- по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, условий для занятий воспитанников физической культурой и спортом, организации их питания;
- по привлечению добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений.

5. Ответственность Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

Совет несет ответственность за:
5.1. Выполнение своего плана работы;
5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству, уставу и локальным нормативным актам детского сада;
5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций;
5.4. Установление взаимопонимания между администрацией детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;

6. Формирование Совета родителей (законных представителей) воспитанников и организация его работы.

6.1. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
6.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждой группы. Представители избираются на родительских собраниях в начале каждого учебного года сроком на один год.
6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя.
6.4. Персональный состав Совета, его председатель утверждаются приказом заведующего детским садом.
6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- представляет администрации детского сада мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).
6.6. Совет работает по плану, согласованному с заведующим детского сада.
6.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

6.8. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
6.9. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение в конфликтную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений детского сада.
6.10. Решения Совета носят рекомендательный характер.
6.11. В своей работе Совет отчитывается перед общим собранием родителей (законных представителей) воспитанников по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7. Порядок учета мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов.

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы воспитанников и (или) их родителей (законных представителей), заведующий направляет проект акта и обоснование необходимости его рассмотрения в Совете. Совет родителей рассматривает и при необходимости вносит свои предложения в локальный акт, далее проект акта направляется для рассмотрения и принимается на педагогическом совете детского сада, затем утверждается приказом руководителя.

8. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний родителей (законных представителей) воспитанников.
8.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

9. Примечание.

9.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "СОЛНЫШКО" СЕЛА СОЛНЕЧНАЯ ДОЛИНА" ГОРОДА СУДАКА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, Новикова Лилия Олеговна, Заведующий

14.10.26 16:13 (MSK)

Сертификат 009B2DB96B0ED172DEA72AA068E446ED30