

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет

 С.А. Ермак
(протокол № 3 от 04/10 2025 г.)



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

Л.В. Юрийчук

04 апреля 2025 г.

ОТЧЁТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Березка» села Грушевка» городского округа Судак**

(по состоянию на 01 января 2025 года)

2024-2025 учебный год

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет сформирован на основе результатов самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сада «Березка» села Грушевка» городского округа Судак (далее ДОУ), проведенного Рабочей группой ДОУ созданной на основании Приказа № 27 от 13. 01. 2025 г.

Нормативная база проведения самообследования и написания отчета:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 29, ч. 2, п.3;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации;
- Приказ Министерства образования и науки России от 10 декабря 2013 г. №1324;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

Цель самообследования и отчета: обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития дошкольной организации

Задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса ДОУ;
- установление степени соответствия фактического содержания, качества дошкольного образования в ДОУ;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Направления самообследования и отчета:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в ДОУ;
- система управления ДОУ;
- содержание и качество дошкольного образования ДОУ;
- организация образовательного процесса ДОУ;
- качество кадрового, методического, информационного обеспечения, материально-технической базы ДОУ;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования ДОУ.

Этапы работы

Планирование и подготовка работ.

Организация и проведение самообследования.

Обобщение полученных результатов.

Формирование на основе полученных результатов отчета.

ОТЧЕТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Березка» села Грушевка» городского округа Судак
(по состоянию на 01 января 2025 года)

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности.

1.1. Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – «Детский сад «Березка» села Грушевка» городского округа Судак утвержден Постановлением администрации города Судака № 132 от 09.12.2019 г.

1.2. Юридический адрес

298020, Республика Крым, г. Судак, с. Грушевка, ул. Ласкина, д.29.

1.3. Фактический адрес

298020, Республика Крым, городской округ Судак, с. Грушевка, ул. Ласкина, д.29.

1.4. Наличие свидетельств:

- Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: № 1149102174198

- Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: серия 91 №000020680

1.5. Документы, на основании которых ДООУ осуществляет деятельность:

- Устав МБДОУ утвержденный Постановлением администрации города Судака № 132 от 09.12.2019 г

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 82 ЛО1, № 0000622, от 26.07. 2016г., регистрационный № 0592, выдана Министерством образования, науки и молодёжи РК

1.6. Учредитель: Администрация городского округа Судак.

Функции и полномочия учредителя в отношении образовательной деятельности ДООУ осуществляются министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым.

1.7. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение

2. Право владения. Использование материально-технической базы.

2.1. Форма владения зданиями и помещениями, реквизиты соответствующих документов: оперативное управление, 90:23:040101:1967-90/090/2019 – 2, 29.07.2019 г. Постановление администрации города Судака Республики Крым №1519 от 24.12.2018г.

Акт приёма-передачи от 24.12.2018 г.

Площадь здания: 2023,5 кв. м

2.2. Территория образовательного учреждения.

Постоянное (бессрочное) пользование, 90:23:040101:1900-90/090/2020-2, 07.02.2020г. Постановление администрации города Судака Республики Крым №73 от 28.01.2020 г.

Общая площадь 6449 кв. м. На территории учреждения расположено 6 групповых площадок, установлены 6 павильонов. Металлические конструкции, спортивное и игровое оборудование отремонтированы и покрашены, находятся в удовлетворительном состоянии; малые архитектурные формы соответствуют нормам по охране труда и техники безопасности, о чем составлены акты приёмки игровых и спортивных площадок к новому учебному 2023-2024 году.

По всему периметру территории ДООУ установлено ограждение, которое находится в неудовлетворительном состоянии, имеется входная калитка, входные ворота, на калитке и

воротах установлены запирающие устройства, есть кнопка вызова персонала. Оборудован пропускной пункт, оснащённый арочным металлодетектором, охрана объекта осуществляется круглосуточно, в дневное время сотрудником ООО «ЧАО «ТАВРИДА – ЮГ», в ночное время, в выходные и праздничные дни тремя сторожами осуществляется контроль территории. Ведётся постоянное наружное видеонаблюдение. По периметру установлено 9 видеокамер. Для осмотра посетителей предусмотрены ручной металлодетектор, арочный металлодетектор.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев, в летний период – клумбы, цветники.

2.3. Требования к зданию ДОУ

Наименование параметра	Дата	№ акта
Соблюдение правил пожарной безопасности (Заключение Госпожнадзора о соблюдении требований пожарной безопасности на объекте).	07.10.2016	№ 41
Соответствие требованиям Роспотребнадзора Управление Роспотребнадзора по РК	06.07.2016	№ 82.01.01.000.М.001703.07.16

Соответствие санитарным и гигиеническим нормам; обеспечение охраны здоровья воспитанников и работников установлены на основании заключений надзорных органов, акта оценки готовности учреждения к 2024/2025 учебному году.

2.4. Материально-техническая база.

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным, методическим требованиям. Предметно-пространственное окружение ДОУ эстетически продумано и оформлено. В каждой возрастной группе имеется игровая, спальня, раздевалка, туалетная комната, моечная. В каждой возрастной группе создана своя предметно-развивающая среда, созвучная Основной общеобразовательной программе дошкольного образования ДОУ, игровое помещение разбито на 5 основных зон, что соответствует ФГОС.

В ДОУ оборудованы специальные помещения для организации образовательного процесса:

назначение	функциональное использование	используемая площадь (кв.м.)
Методический кабинет	Методическое обеспечение образовательного процесса.	15,3 кв.м
Музыкальный зал	Музыкальное воспитание воспитанников, проведение занятий по вокалу и хореографии, кружковая дополнительная деятельность.	65 кв.м
Спортивный зал	Используется на занятиях по физическому воспитанию	50 кв.м

Косметический ремонт групп проводится ежегодно.

Каждая группа имеет групповое помещение, отдельную спальню, приёмную, туалетную комнаты. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём.

При оформлении групповых ячеек воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья воспитанников, а также характера личностно-ориентированной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

В ДОУ имеется медицинский блок, состоящий из кабинета для медицинского работника, изолятора. Получено положительное заключение РОСпотребнадзора, также получена лицензия ЛО41-01177-91/00645253 на ведение медицинской деятельности

Оборудован музыкальный зал.

В ДОУ имеются технические средства:

- 5 персональных компьютеров;
- 3 ноутбука;
- 4 принтера;
- 3 сканера;
- 2 ксерокса;
- 6 телевизоров;
- 1 музыкальный центр;
- 6 DVD плееров;
- 1 мультимедийный комплект;
- аудиосистема (1 колонка и 2 микрофона)
- 1 электропианино

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2024 году детский сад продолжил пополнять учебно-методический комплект к основной образовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия: «Мир животных и птиц» «Народы России»; – дополнили новыми материалами серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика», «Искусство детям»; «Портреты писателей», «Моя Родина», «Времена года»
– картины для составления устных рассказов-описаний, плакаты;
– комплекты для оформления родительских уголков; папки передвижки; календарь природы;
– рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – 5 компьютеров, 4 принтера, 3 ноут-бука;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Продолжена подписка на серию электронных журналов, на электронную справочную систему «Образование», на справочную систему «Система Методист детского сада».

За период 2024 года усилена материально-техническая база учреждения в следующих направлениях:

- косметический ремонт групп;
- косметический ремонт коридоров;
- косметический ремонт музыкального зала;
- косметические ремонты 6 павильонов и спортивной площадки; оборудование спортивной площадки;
- косметический ремонт экспериментальной метеорологической площадки;
- приобретена дополнительная методическая литература в соответствии с ФГОС к ООП ДО.

Осуществлена подписка на периодические издания для заведующего, старшего воспитателя, педагога-психолога, музыкального руководителя, медицинской сестры, воспитателей, техперсонала;

- приобретены игровые и дидактические пособия.

3. Структура ОУ и система управления.

3.1. Оценка эффективности системы управления содержанием и качеством подготовки ДОУ.

Для осуществления эффективного руководства создана мотивационная среда дошкольного учреждения, используются различные (оптимальные для каждого сотрудника) формы поощрений.

Эффективно решаются задачи:

- создана оптимальная структура управления и распределения функций в дошкольном учреждении для формирования субъектной позиции каждого педагога в управлении образовательным процессом;
- создана система повышения квалификации педагогических кадров;
- проводятся мероприятия по созданию благоприятного психологического климата в коллективе, созданию конкурентоспособного коллектива педагогов;
- обеспечению материально-технической базы.

Цель управления заключается в совершенствовании процесса принятия решений.

Процесс управления складывается из следующих функциональных звеньев:

- информационно-аналитического;
- мотивационно-целевого;
- планово-прогностического;
- регулятивно-диагностического;
- контрольно-диагностического;
- организационно-исполнительского

Они рассматриваются как относительно самостоятельные виды деятельности. Между тем, функциональные звенья управления связаны и последовательны, поэтапно сменяют друг друга, образуя единый управленческий цикл.

3.2. Структура системы управления ДОУ.

Управление дошкольным образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный

характер управления ДОУ. Формой самоуправления является Общее собрание трудового коллектива ДОУ. Общее собрание проводится два раза в год, где принимают участие все работники коллектива.

Компетенция Общего собрания:

- принимает устав;
- утверждает Управляющий совет ДОУ;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- вносит необходимые изменения и дополнения в Устав;
- принимает коллективный договор (Коллективный договор на 2022-2025 гг принят 02.02.2022 г.).

Управляющий Совет утверждается на Общем собрании работников ДОУ. В Управляющий Совет ДОУ входят руководитель, педагогические, технические работники, родители, представитель администрации, представители общественности.

К компетенции Управляющего Совета ДОУ относятся:

- утверждает план развития ДОУ;
- рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом ДОУ, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- согласовывает передачу в аренду имущества ДОУ;
- определяет пути взаимодействия ДОУ разными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;
- рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы ДОУ;
- решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Управляющего Совета ДОУ;
- рассмотрение ежегодных отчётов о поступлении и расходовании внебюджетных средств, их рациональное использование.

Для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса в ДОУ создан Педагогический совет.

В его состав входят заведующий (председатель Педагогического совета), старший воспитатель, педагогические работники. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать родители, члены Управляющего Совета родителей (законные представители) воспитанников с правом совещательного голоса.

Педагогический совет:

- разрабатывает и принимает Основную образовательную программу ДОУ;
- рассматривает вопросы использования и совершенствования методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в пределах определяемых Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;
- разрабатывает и принимает проект договора с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ.

Непосредственное управление ДОУ осуществляет заведующий. Заведующий ДОУ назначается Администрацией городского округа Судака.

Характеристикой управления дошкольным образовательным учреждением, а так же его структурами в соответствии с целями деятельности является ответственность заведующего ДОУ за выполнение своих функций на основании должностной инструкции и принципов развития ДОУ.

Администрация ДОУ стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию участников образовательного процесса (педагогов, родителей и воспитанников). В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический.

Административные обязанности в педагогическом коллективе распределяются следующим образом:

- Заведующий в соответствии с законодательством РФ и Уставом ДОУ осуществляет руководство образовательным учреждением, устанавливает контакты с внешними организациями, осуществляет системный контроль за воспитательно-образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения.

- Старший воспитатель планирует и организует методическую работу коллектива. Руководит работой воспитателей, педагогов-специалистов, осуществляет работу с молодыми специалистами, анализирует выполнение программы воспитания и обучения, участвует в разработке перспективных планов и направлений деятельности учреждения, методических объединений.

- Завхоз организует и обеспечивает безопасное и бесперебойное обслуживание, выполнение предписаний надзорных органов, ремонт помещений и павильонов.

- Медицинская сестра работает в тесном контакте с врачом - педиатром детской поликлиники, завхозом, педагогом-психологом по контролю и укреплению здоровья воспитанников, контролирует работу пищеблока, санитарное состояние всех помещений и территории ДОУ, внедряет здоровьесберегающие технологии.

Основными формами координации деятельности аппарата управления ДОУ являются: анализ результатов, планирование, прогнозирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг, коррекция программ и планов субъектов руководства, а также от конкретной ситуации.

Первым звеном в системе самоуправления родителей является родительский комитет группы. Компетенцией родительского комитета группы является организация и проведение мероприятий в группе, принятие решений об участии родителей в мероприятиях по благоустройству территории ДОУ, выставках совместного творчества, конкурсах и т.д. Родительский комитет оказывает помощь воспитателям группы в работе по созданию комфортной образовательной среды, принимает решение об участии родителей воспитанников группы в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДОУ способствует включению родителей (законных представителей воспитанников) в образовательный процесс.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе ДОУ присутствуют:

- творчество педагогов;
- инициатива всех сотрудников;
- желание сделать жизнь воспитанников интересной и содержательной;

- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей в воспитании воспитанников.

4. Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Березка» села Грушевка» городского округа Судак

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	124 человека
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	124 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (2,5 часов)	нет
1.1.3	В семейной дошкольной группе	Нет
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Нет
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	124
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	124 человек /100%
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	124 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	Нет
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	Нет
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	нет
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	нет
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	нет
1.5.3	По присмотру и уходу	нет
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек
1.7.1	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование	6 человек
1.7.2	Численность имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6 человека
1.7.3	Численность имеющих среднее профессиональное образование	3 человека
1.7.4	Численность педагогических работников, имеющих среднее	2 человека

	профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	
1.8	Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Нет
1.8.1	Высшая	Нет
1.8.2	Первая	Нет
1.9	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	9 человек
1.9.1	До 5 лет	1 человек
1.9.2	Свыше 30 лет	0
1.10	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек
1.11	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек
1.12	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	9 человек/ 124 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	1
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв. м на одного воспитанника
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	Да

2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да
-----	---	----

5. Контингент ОУ

5.1. Структура групп.

Плановая наполняемость 150 воспитанников.

Фактическая наполняемость 124 воспитанников. Количество групп – 6

Направленность групп:

6 групп общеразвивающей направленности, в которых осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования

Количество групп и наполняемость по состоянию на 01 января 2025 г.

№	Направленность групп	Количество групп	Время пребывания	Средняя наполняемость группы (списочный состав)	Средняя посещаемость
1.	группы общеразвивающей направленности	6	4 года	20	156 дней в году

Количество групп и наполняемость на 01 января 2025 г.

Возрастные группы	Количество групп	Количество воспитанников
Младшая группа «Ромашки»	1	19
Младшая группа «Малинки»	1	18
Средняя группа «Капитошки»	1	16
Средняя группа «Юнги»	1	17
Старшая группа «Колокольчики»	1	26
Подготовительная группа «Яблочки»	1	28
Всего	6	124

Воспитанников льготной категории: находятся под опекой – 3 человека, дети родителей, которые находятся на СВО – 4 человека, итого семь человек получают питание, присмотр и уход 100% бесплатно.

6. Содержание образовательной деятельности.

Цель и задачи функционирования учреждения.

Цель работы дошкольного учреждения – удовлетворение потребностей каждой из сторон воспитательно-образовательного процесса, а именно обеспечить:

Воспитанникам:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья (в том числе, его эмоциональное благополучие);
- развитие воспитанника как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой, обогащение всестороннего развития его неповторимой индивидуальности;
- возможность проявления каждым воспитанником творческого начала в разных видах деятельности;
- успешный переход на следующую образовательную ступень образования.

Педагогам:

- достойные условия для педагогической деятельности, возможность проявления творчества в работе;
- возможность всесторонней профессиональной самореализации;
- возможность повышения уровня своих теоретических и научно-практических знаний и умений.

Родителям:

- возможность выбора программы, технологии работы, формы посещения ДОО для ребенка;
- возможность включения в образовательный процесс в отношении их детей;
- возможность повышения уровня своей психолого-педагогической культуры.

6.1. Образовательная программа.

В ДОО принята Основная образовательная программа дошкольного образования (далее – Образовательная программа). Образовательная программа ДОО сформирована в соответствии с ФГОС.

Задачи, содержание, объём образовательных областей, основные результаты освоения программы, подходы и принципы построения образовательного процесса отражают целевые и ценностные ориентиры семьи, общества и Российской Федерации в сфере дошкольного образования и являются обязательными составляющими реализации.

Вместе с тем дошкольное образовательное учреждение свободно в выборе программных тем, форм, средств и методов образования с учётом индивидуальных особенностей развития воспитанников.

Образовательная программа из 3 разделов:

Раздел 1. Целевой;

Раздел 2. Содержательный;

Раздел 3. Организационный.

Содержательный раздел Образовательной программы, опирается на программу «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой. С целью осуществления интеллектуального развития воспитанников использовались следующие парциальные программы и методики:

М.В. Сырова «Весёлые ладошки»

«Юный эколог» С.Н. Николаев

«Воспитание здорового ребенка» М.Д. Моханева;

«Основы безопасности жизни» О.Н. Князева, А.Н. Авдеева.

Дополнительно использовалась региональная авторская программа

Л.Г. Мухаморина «Крымский венок», которая по концептуальным основам, целям, задачам и принципам, как не одна другая российская программа, согласована с ФГОС

Программа основана на положениях:

- 1) отечественных психолого-педагогических исследований о закономерностях развития ребенка дошкольного возраста;
- 2) научных и практических разработок, показавших свою эффективность в условиях современного дошкольного образования;
- 3) действующего законодательства, регулирующего деятельность системы дошкольного образования.

Программа построена с учетом принципов:

- **развивающего образования** (предполагает ориентацию содержания образования на стимулирование и поддержку эмоционального, духовно-нравственного и интеллектуального развития и саморазвития каждого ребенка, на создание условий для проявления самостоятельности, инициативности, творческих способностей ребенка в различных видах деятельности);
- **сочетания принципов научной обоснованности и практической применимости** (соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, при этом предоставляет возможность реализации в массовой практике дошкольного образования);
- **интеграции образования** (предусматривает возможность реализации содержания образования в разных видах детских деятельности стимулирующих воспитанников к познанию своего эмоционального мира и окружающих людей, для развития у ребенка таких сфер как: социально-личностная, физическая, познавательно-речевая, художественно-эстетическая);
- **комплексно-тематического построения образовательного процесса** (с ведущей игровой деятельностью, решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и воспитанников, а также в самостоятельной деятельности воспитанников);
- **нравственной обоснованности жизнедеятельности;**

Изложенные позиции становятся основой для формирования компетенций воспитанника: коммуникативной, познавательной, творческой, регулятивной. Программа предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с воспитанниками. Основной формой работы с воспитанниками дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Программа составлена в соответствии с **направлениями развития воспитанника**:

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- социально-коммуникативное;
- художественно-эстетическое.

Планируемые результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования подразделяются на **итоговые и промежуточные**. При этом **итоговые результаты** описывают интегративные качества ребенка, которые он приобретает в результате освоения Программы (физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками; любознательный, активный; эмоционально отзывчивый; овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками; способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения; способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту; имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе; овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности).

Промежуточные результаты освоения Программы раскрывают динамику формирования интегративных качеств воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития воспитанников.

Обязательным требованием является конфиденциальность получаемых результатов обследования, достигаемая за счет строгой регламентации доступа к полученной информации о воспитаннике.

- физическое развитие Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня МБДОУ: режимные моменты, игровая деятельность; непосредственно-образовательная деятельность; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность.

В целях развития воспитательной работы, а так же привития патриотизма и развития гражданской позиции воспитанников и всех участников образовательного процесса была разработана и утверждена на педагогическом совете совместно с Советом родителей Рабочая Программа воспитания.

6.2. Учебный план.

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС.

При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

6.3. Состояние воспитательной работы

Воспитательная работа Детского сада строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). Воспитательная работа Детского сада строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06).

По итогам мониторинга за 2024 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2025 года. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился ежегодный анализ состава семей воспитанников.

Важной частью системы образовательного процесса в ДОУ является организация воспитательной работы с дошкольниками, которая выступает, как мощное средство развития личности, имеет возможности для более полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей, создании ситуации успеха для каждого ребенка.

Целью воспитательной работы в ДОУ является выявление и развитие способностей каждого ребенка, формирование физически здоровой, творческой личности. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	87	99%
Неполная с матерью	1	1%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	3	2,7%
Малообеспеченные семьи	1	0,5%
Неблагополучные семьи	0	0
Семьи имеющие родителей инвалидов	0	0
Дети, родители которых принимают участие в СВО	4	5%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Три ребенка и более	51	63%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в Детском саду реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Для этого утвердили план мероприятий Детского сада, разработанный на основе плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ и плана правительства Энской области от 29.01.2024 № 11-р. Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводили «семейный» блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

- «Моя семья: генеалогическое древо, члены семьи»;
- «Семья в сказках: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер»;
- «Создание семьи: сватовство, свадьба» с организацией стенда, леп-буков историй знакомств родителей «Счастливая встреча», «Свадебный альбом моих родителей».

Для взаимодействия с родителями реализовывали совместный проект «Моя семья». В рамках него предусмотрели микро форматы участия:

- составление рассказов на тему: «Моя семья», «С кем я живу», «Моя комната», «Мое любимое занятие», «Чем я люблю заниматься в детском саду и дома», «Каким я хочу стать», «Как я помогаю дома»;
- совместное создание герба семьи, оформление генеалогического древа;
- выпуск семейной газеты «В здоровом теле – здоровый дух»;
- фото выставки «Листая семейный альбом», «Наши семейные ценности».

Медицинская сестра ДОУ проводят мониторинг здоровья. Педагоги получают от неё следующую информацию по каждому ребенку: различные ограничения (по физической нагрузке, посещению некоторых занятий, закаливанию, питанию); информацию о прививках и заболеваниях воспитанников.

Информация по ограничениям может поступать, уточняться в течение года. Это связано с тем, что данная информация более мобильна и изменяема, так как связана с перенесенными заболеваниями и текущим состоянием здоровья ребенка. Данные медицинских осмотров, проводимых в рамках диспансеризации или других обследований, доводятся в индивидуальной форме до родителей ребенка. В случае выявления каких-либо отклонений от нормы администрация ДОУ имеет право направлять ребенка на дополнительное консультирование к специалистам.

Педагоги. Воспитатели осуществляют мониторинг в основном в виде педагогических наблюдений и педагогических проб, анализа продуктов детской деятельности два раза в год: в начале и конце учебного года. Длительность проведения — две недели. Педагогические наблюдения проводятся по следующим направлениям развития ребенка: познавательному, художественно-эстетическому, социально-личностному. В каждом возрасте существуют свои нюансы проведения мониторинга, которые описаны в частных методиках программы.

Педагог - психолог. Мониторинг общего психического развития детей требует участия в обследованиях специально подготовленных специалистов, владеющих методиками проведения и интерпретации результатов психологических методик. Наиболее важными для диагностики развития маленьких детей признаются моторная и познавательные сферы, речь и социальное поведение.

Данные итогового мониторинга являются результатом освоения Образовательной программы.

Периодичность	Длительность обследования
Последняя неделя сентября – первая неделя октября, май текущего года и октябрь, апрель года, предшествующего поступлению ребенка в школу.	Длительность обследования не превышает двух недель в отношении высоко формализованных методов Низко формализованные методы используются в течение года по мере необходимости с целью фиксации динамики освоения индивидуальных траекторий развития детей.

В отчетном году педагогический коллектив ДОУ продолжал корректировать ООП. Отдельные разделы уточнились, дополнились. Дальнейшая корректировка будет продолжаться и до следующего учебного года.

6.4 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива, несмотря на слабую посещаемость воспитанниками. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 92 процента детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 15.09.2024 по 15.12.2024 проводилось анкетирование 93 родителей, получены следующие результаты:

По группам детского сада

Удовлетворенность качеством образования на основе опроса родителей (законных представителей) воспитанников по группам детского сада следующая. В младших группах

удовлетворенность составляет 98%, средних - 97%, старшей - 98% и подготовительной 97%. При этом родители считают, что у детей периодически наблюдалось снижение интереса мотивации к мероприятиям, на которых были не все родители.

В целом по детскому саду

Результаты анализа опроса родителей (законных представителей) свидетельствуют о достаточном уровне удовлетворенности качеством образовательной деятельности. Так, 98% родителей отмечают, что работа воспитателей при проведении занятий и мероприятий была качественной, 2% родителей частично удовлетворены процессом освоения образовательной программы, не удовлетворённых процессом 0 человек.

6.5 Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО).

Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Детский сад посещают 124 воспитанника в возрасте от 2,9 до 7(8) лет. В Детском саду сформировано 6 групп общеразвивающей направленности. Из них:

- младшая группа – 18 детей;
- младшая группа – 19 детей;
- средняя группа – 16 детей;
- средняя группа – 17 детей;
- старшая группы – 26 детей;
- подготовительная к школе группа – 28 детей.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

В апреле 2024 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительных и старшей группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 54 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного

задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним, достаточным уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Основная общеобразовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет в группах с детьми:

- от 3 до 4 лет — до 15 минут;
- от 4 до 5 лет — до 20 минут;
- от 5 до 6 лет — до 25 минут;
- от 6 до 7 лет — до 30 минут.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Чтобы не допустить распространения вирусных инфекций, администрация Детского сада в 2024 году продолжила соблюдать профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельная генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневная влажная уборка с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекция посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- все сотрудники были привиты против коронавирусной инфекции
- все развлечения и утренники проходили строго по графику, без привлечения посторонних лиц, с присутствием одного из родителей (законных представителей), осуществлялась видеозапись, которую получали родители в родительских чатах.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

7. Творческие и спортивные достижения воспитанников ДОУ.

Ежегодно воспитанники, родители и сотрудники пробуют свои силы на районных и городских конкурсах. За 2024 год победителей нет.

Дополнительное образование

В 2024 году в Детском саду работали кружки по направлениям:

- 1) художественно-эстетическое: «Сударушка» - 19 человек (декоративно-прикладное творчество), «Весёлые нотки» - 26 человек (музыкально-танцевальный), «Цветные чудеса» - 16 человек
- 2) общеразвивающего направления: «Занимательная математика» - 28 чел. (математический), «Эколята-дошколята» 18 человек (ознакомление с окружающим)
- 3) физкультурно-спортивное: «Весёлые старты» - 17 человек.

В дополнительном образовании было задействовано 124 ребёнка, что составляет 100 процентов воспитанников Детского сада.

Анализ данных по посещению детьми занятий дополнительного образования показывает снижение показателя по охвату в связи с переходом на дистанционный режим, особенно по программам физкультурно-спортивной направленности, что является закономерным.

8. Кадровое обеспечение

Общее количество педагогов – 9 человек.

Возрастной диапазон:

до 20 лет	от 20 до 30 лет	от 30 до 40 лет	от 40 до 50 лет	старше 50 лет
0	1 человек	6 человека	1 человека	1 человека

По уровню образования:

Высшее		незаконченное высшее	среднее специальное	среднее
всего	в том числе канд. и доктора наук			
6 чел.	0 чел.	1 чел.	1 чел.	1 чел.

Количество освобожденных специалистов:

- музыкальный руководитель – 0;
- педагог-психолог – 1.
- старший воспитатель – 1

По стажу работы:

1-3 года	3-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 лет и более
1 чел.	0 чел.	5 чел.	1 чел.	1 чел.	1 чел.

По квалификационным категориям:

- работников высшей квалификационной категории – нет
 - работников 1-ой квалификационной категории – нет
- Соответствие занимаемой должности – 9 человек

Администрация ДОУ стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию участников образовательного процесса (педагогов, родителей и воспитанников). В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стилль руководства – демократический, но он может меняться в зависимости от конкретных субъектов руководства, а также от конкретной ситуации.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе МБДОУ присутствуют:

- творчество педагогов;
- инициатива всех сотрудников;
- желание сделать жизнь детей интересной и содержательной;
- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей в воспитании детей.

9. Методическая деятельность.

При выстраивании системы методической работы ДОУ в 2024-2025 учебном году по реализации Образовательной программы включило ее в систему непрерывного образования в следующих направлениях:

1. По отношению к конкретному педагогу, где главной задачей является – формирование индивидуальной, авторской, высокоэффективной системы педагогической деятельности воспитателя при реализации Образовательной программы. Поэтому методическая работа в ДОУ нацелена на обогащение знаний педагога, развитие у него мотивов творческой деятельности, развитие педагогической техники, исполнительского искусства.

2. По отношению к педагогическому коллективу детского сада - методическая работа решает задачи формирования коллектива единомышленников при реализации Образовательной программы. Она направлена на выработку педагогического кредо, традиций коллектива, на организацию диагностики и самодиагностики, анализ учебно-воспитательного процесса, на выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3. Методическая работа ДОУ по отношению к общей системе непрерывного образования, что предполагает творческое осмысление направлений Образовательной программы, внедрение достижений науки и передовой практики.

Среди **критериев результативности** методической работы по реализации Образовательной программы выделяется качество воспитательно-образовательной работы, рост профессионализма и квалификации педагогов, рациональные затраты времени.

Среди **критериев результативности** методической работы по реализации Образовательной программы выделяется качество воспитательно-образовательной работы, рост профессионализма и квалификации педагогов, рациональные затраты времени, рост творческой активности, удовлетворенность воспитателя своим трудом.

Руководство всей работой, в том числе и методической, осуществляет заведующий образовательного учреждения. Непосредственным **организатором** методической работы является воспитатель-методист, должностные обязанности которого связаны с выполнением функций по руководству работой воспитателей.

Целью методической службы в 2024-2025 учебном году было способствовать развитию способностей и творческого потенциала каждого ребёнка, как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром через создание благоприятных условий в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями.

Основные задачи методической службы:

- продолжать повышать уровень профессиональной компетентности педагогов;
 - совершенствовать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников;
 - сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечивать их физическую и психическую безопасность;
 - оказание методической поддержки и необходимой помощи участникам педагогического процесса (педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников и др.) по вопросам реализации Образовательной программы;
 - выявление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта реализации Образовательной программы;
 - обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях реализации Образовательной программы;
 - определение содержания предметно-развивающей среды и учебно-методического оснащения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
 - организация педагогического мониторинга реализации Образовательной программы;
- Обеспечить эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;
- обеспечивать контроль за выполнением государственного стандарта и образовательных программ;
 - управлять процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствовать организации рационального педагогического труда.

Результаты деятельности методической службы по методическому обеспечению педагогического процесса при реализации Образовательной программы за 2024-2025 учебный год

Направление	Содержание	Количество
Повышение квалификации педагогов	Направление педагогов на повышение квалификации в различных формах	5 педагогов
	Создание условий и контроль успеваемости педагогов, обучающихся на курсах, семинарах, вузах.	100% обучающихся
	Организация и контроль самообразования воспитателей	100% педагогов
	Изучение воспитателями содержания Образовательной программы, владение технологиями ее реализации.	100% педагогов
	Изучение представлений педагогов о состоянии и перспективных направлениях развития системы дошкольного	100% педагогов через анкетирование беседы

Направление	Содержание	Количество
	образования, новинках методической литературы и др.	
Работа методического кабинета	Установление связи с методическими службами на городском, региональном уровнях.	Отдел образования, детский сад №1 «Ласточка», детский сад «Сказка» с. Весёлое, Центр детского творчества г. Судак, МБОУ «Грушевская СОШ»
	Организация сотрудничества с другими социальными институтами	2 соц. партнера
	Анализ состояния и результативности методической работы, определение ее цели, задач, форм, содержания.	3 раза
	Совместно с председателем педагогического совета, председателем УС планирование, подготовка и организация его работы, проверка эффективности принятых решений.	6 раз
	Оснащение, оформление методического кабинета.	Пополнение на 90%
	Подбор, экспертиза и организация приобретения литературы и методических материалов.	
	Приобретение, систематизация и обработка дидактических средств для работы с детьми.	
	Обобщение материалов из опыта работы воспитателей.	Обобщен опыт педагогов
	Организация постоянных и временных выставок для педагогов, родителей, населения.	6
	Определение направлений работы с педагогическим опытом, обоснование ее цели, содержания, форм и методов ее осуществления, оценка результативности.	Начало учебного года – конец учебного года
Работа с педагогическим опытом	Организация разработки и использования инновационных дидактических и методических материалов.	В течение года
	Планирование и проведение открытых просмотров работы педагогов.	В течении года
	Оказание помощи воспитателям в работе по изучению, обобщению, презентации передового опыта, оформлении конспектов, дневниковых записей, докладов, статей.	Обобщение опыта (1), презентации передового опыта (1), оформлении конспектов(9), докладов (6),
	Подготовка воспитателей к выступлениям	100 % педагогов

Направление	Содержание	Количество
	Оформление наглядного материала, отражающего результаты опытной педагогической работы, внедрения инноваций.	6 выставок 4 презентации
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников	Оказание помощи воспитателям в планировании и проведении работы с родителями.	100 % педагогов
	Консультирование воспитателей при подготовке к групповым родительским собраниям.	100 % педагогов
	Организация родительских конференций, семинаров, различных совместных мероприятий образовательного учреждения и семей и др.	1 собрание Совета родителей, 2 семинара в онлайн формате
	Организация работы по подбору материалов к тематическим выставкам, газетам для родителей.	В течение года (фото и видео отчёты размещены на сайте Детского сада)
	Организация консультативной и методической помощи родителям, дети которых не посещают дошкольные образовательные учреждения	В течение года
	Организация взаимопосещений воспитателей	Сентябрь – январь – май
	Анализ готовности детей к школьному обучению.	Апрель
	Организация участия учителей в заседаниях педагогического совета, родительских собраниях.	в заседаниях педагогического совета, родительских собраниях
	Организация консультативной и методической помощи родителям по проблеме подготовки детей к обучению в школе	В течение года

Формы методической работы ДОУ

- игровые формы: деловые игры, ролевые игры, игры-имитации;
- дискуссии: диспуты, круглые столы, педагогический ринг;
- поисково-творческие задания: проекты пособий, занятий, игр;
- социологические опросы: анкетирование, блиц-опросы;
- семинары, семинары – практикумы;
- мастер-класс;
- проектная деятельность;
- консультирование;
- методические недели;
- конкурсы профессионального мастерства;
- обобщение передового опыта;

- курсы повышения квалификации;
- самообразование;
- работа в методических объединениях;
- участие в вебинарах.

Используемые активные формы методической работы позволяют:

- максимально активизировать имеющиеся у педагогов знания;
- создать благоприятный психологический климат в коллективе;
- обеспечить оптимальные условия для обмена опытом.

К наиболее востребованным услугам методической службы ДОУ относятся индивидуальные и коллективные формы работы, которые должны оптимально сочетаться:

- консультации и тренинги по инновационным технологиям воспитания и обучения воспитанников,
- разработка соответствующего диагностического инструментария,
- формирование информационных баз данных по запросам учреждения или педагогов,
- информирование об изменениях в нормативно – правовой базе, программном обеспечении воспитательно-образовательного процесса,
- консультирование по вопросам самообразования и обобщения опыта, формирование педагогического портфолио.

10. Обеспечение безопасности образовательного процесса.

Безопасность образовательного процесса является приоритетной в деятельности администрации и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, антитеррористические мероприятия меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда. Безопасность включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, взрывоопасность, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания, мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Реализация вышеперечисленных задач в 2024-2025 учебном году осуществляется в следующих направлениях:

- защита здоровья и сохранение жизни;
- соблюдение ТБ воспитанники и работниками ДОУ;
- обучение воспитанников и персонала ДОУ методам обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих.

В целях обеспечения пожарной безопасности в ДОУ проводятся следующие мероприятия:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;
- обеспечение первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ;
- неукоснительное выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности;

- совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;
- перезарядка огнетушителей (в сроки, согласно паспорту)
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах заведующего ДОУ в зависимости от конкретной обстановки.

Согласно графику проводится проверка электрощитовой, сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.

Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму включает:

- проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами.

Опираясь на эти документы, в ДОУ разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений.

За период 2024 г. по периметру ДОУ велось видеонаблюдения (9 видеокамер), на всех входных дверях и центральной калитке установлены замки, дверные доводчики, есть кнопка вызова персонала, оборудован Пропускной Пункт, имеются ручной и аличный металлодетекторы.

Одним из важнейших направлений деятельности администрации ДОУ является обеспечение охраны труда и техника безопасности.

Наличие Правил и журналов инструктажа работников по технике безопасности на рабочих местах - обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий. Эти мероприятия не допустили травматизма детей и персонала в образовательном учреждении в 2024 году.

На основе этих документов в ДОУ разработаны документы по охране труда.

Изданы организационные приказы по охране труда:

- приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;
- приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работающими;
- приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство ДОУ;
- приказ об организации пожарной безопасности и другие

Составлены планы:

- план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей;
- план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- план мероприятий по противопожарной безопасности.

Составлены акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности: Организовано обучение и проверка знаний по охране труда, которая проводится один раз в три года, а для вновь принятых - в течение месяца со дня принятия на работу.

На совещаниях при директоре ДОУ рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма ведётся согласно плану профилактики ДДТТ.

- Организовано изучение правил дорожного движения с детьми;
- Оформлены стенды и папки-передвижки по правилам дорожного движения;
- На родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма;
- В конце учебного года на летние каникулы родители получают Памятку по выполнению правил дорожного движения.

Весь педагогический коллектив, конкретно каждый педагог является гарантом безопасности воспитанника во время образовательного процесса.

Подводя итог анализу работы за 2024-2025 учебный год можно выделить проблемы: недостаточным остается уровень понимания и осознания некоторыми педагогами МБДОУ Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. Наши перспективы на будущее:

Реализация Образовательной программы и сопровождение педагогов ДОУ в освоении ФГОС при организации образовательного процесса;

Продолжать привлекать родителей к активному участию в развитии личности ребёнка в процессе воспитательно-образовательной деятельности детского сада.

Активизировать педагогов на участие в конкурсах.

Определить пути развития учреждения и продолжать работать по программе развития ДОУ.

Выводы:

Подводя итоги по реализации поставленных задач, хочется отметить положительный профессиональный рост педагогов. Методические и образовательные задачи, поставленные нами на 2024-2025 учебный год, реализованы на достаточном уровне. Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение для проведения занятий с воспитанниками

Оценка материально-технического оснащения детского сада при проведении занятий с воспитанниками выявила следующие трудности:

- для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет - соединение;
- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) по группам детского сада.

Материально-техническое обеспечение для проведения общесадовских мероприятий

Наличие материально-технического оснащения по группам детского сада для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников свидетельствует о недостаточном количестве технических средств и программного обеспечения. Поэтому необходимо продолжить 2024 году выйти с ходатайством к учредителю о выделении денежных средств на приобретение соответствующего оборудования и программного обеспечения, заменить ограждение, провести благоустройство территории.

Об ИКТ-компетенциях педагогов

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и дополнительном образовании, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, при применении дистанционных инструментов для проведения занятий в Skype, WhatsApp.

2 педагога отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации.

Наличие технических специалистов в штате организации

При проведении в дистанционном режиме родительских собраний, конференций, а так же демонстрации мероприятий, утренников для родителей показало настоятельную потребность в наличии специалиста в штате детского сада для технической поддержки воспитателей.