



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦВЕТОЧНЕНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ К.С.ТРУБЕНКО» БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ЦВЕТОЧНЕНСКАЯ СШ ИМ К.С. ТРУБЕНКО» БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ)**

ПРИКАЗ

04.09.2023 г.

с.Цветочное

№ 270

**О реализации проекта
«Цифровая среда. Образование»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Распоряжения Совета Министров Республики Крым от 15 апреля 2019 года №433-р «Об утверждении Концепции проекта «Многофункциональная карта жителя Республики Крым на 2019-2024 годы», Постановления Совета Министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», с целью развития цифровых технологий в общеобразовательных организациях, в части совершенствования организации школьного питания, автоматизированного управления и финансового контроля, в том числе за целевым использованием адресной социальной поддержки обучающихся и контроля управления доступом с использованием многофункциональной карты (далее МФК)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить проект «Цифровая среда. Образование» в ОО по оказанию услуг автоматизации оплаты питания и учета, в том числе льготных категорий и контроля управления доступом с 01.10.2023 г.
2. Назначить ответственных по проекту «Цифровая среда. Образование»:
 - 2.1. Руководитель проекта в целом по школе - **заместитель директора по УВР Томенко М.Л.**
 - 2.2. За актуализацию базы данных - **заместитель директора по УВР Лычак Е.С.**
 - 2.3. За хранение и эксплуатацию планшета по работе с системой контроля управления доступом **кладовщик Гончарова Т.Н.**
 - 2.4. За организацию работы проходной с использованием МФК - **заместитель директора по УВР Лычак Е.С.**
 - 2.5. За работу по переоформлению ранее предоставленной Детской карты по обращению ученика/законного представителя (родитель/опекун) взамен ранее выданных, которые были утеряны/повреждены - **социальный педагог Денишаева Е.А.**
 - 2.6. За организацию питания, в том числе учета и контроля льготных категорий обучающихся - **заместитель директора по УВР Томенко М.Л.**
3. В рамках реализации проекта:
 - 3.1. **Заместителю директора по УВР Лычак Е.С.** - обеспечить контроль управления

доступом в общеобразовательных учреждениях за счет организации контрольно-пропускной системы с использованием МФК;

3.2. **Кладовщику Т.Н. Гончаровой** - обеспечить возможность безналичной оплаты за питание обучающихся с использованием POS-терминального оборудования и дистанционных сервисов;

3.3. **Социальному педагогу Денишаевой Е.А.** - обеспечить своевременное внесение актуальных, достоверных и полных сведений по оператору питания, обучающимся, категориям льгот, учебном календаре и пр.;

3.4. **Заместителю директора по УВР Лычак Е.С.** использовать в работе отчетность по питанию, а также движению контингента;

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. довести родителям (законным представителям) информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование»;

4.2. вести разъяснительную работу среди обучающихся и их законных представителей;

4.3. взять под личный контроль оформление родителями (законными представителями):

4.3.1. банковских карт обучающимися;

4.3.2. согласий на обработку персональных данных банковских карт обучающимися;

4.3.3. анкет-заявлений по присоединению к Договору на оказание услуг по организации питания;

4.3.4. Заявку на питание формировать ежедневно с использованием проекта «Цифровая среда. Образование», в случае ошибок инициировать корректировку с ответственным по питанию в школе: **заместителем директора по УВР Томенко М.Л.**

5. **Заместителем директора по УВР Томенко М.Л.** - разместить на информационных ресурсах школы и официальном сайте ОО информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование».

6. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

_____ / **Е.Л. Менжелева**

