

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА по оказанию услуг питания обучающимся

г. Белогорск

« 10 » 11 20 23 г.

МБОУ "Цветочненская средняя школа им К. Н. Трубенко" в лице директора Менжелевой Елены Леонидовны, действующей на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем **«Учреждение»**, настоящим публикует в адрес физических лиц - Родителей (законных представителей), именуемых в дальнейшем **«Заказчик»**, действующих в интересах несовершеннолетних, именуемых в дальнейшем **«Обучающиеся»**, предложение заключить договор (далее – Договор) по оказанию услуг питания Обучающихся в МБОУ "Цветочненская средняя школа им К. Н. Трубенко", на нижеприведенных условиях:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Учреждение обязуется оказывать услуги по организации питания Обучающихся в период образовательного процесса (далее – услуга), а Заказчик обязуется оплатить услуги Учреждения.

1.2. Услуга оказывается Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами администрации Белогорского района Республики Крым, санитарными нормами и правилами и в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. Локальные нормативные акты Учреждения по вопросам организации питания доводятся до сведения Заказчика путем размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», а также на информационных стендах в доступном для родителей и обучающихся месте.

1.3. Заказчик заключает настоящий Договор путем присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации посредством предоставления Заказчиком в Учреждение собственноручно заполненной и подписанной Анкеты-заявления на бумажном носителе.

1.4. Договор считается заключенным с даты подписания Заказчиком Анкеты-заявления. Анкета-заявление остается в Учреждении, и является документом, подтверждающим факт заключения Договора.

1.5. Заказчику предоставляется возможность выбора и предварительной оплаты горячего комплексного меню по предпочтению Обучающегося. Оплата стоимости заказа осуществляется с использованием Мобильного приложения РНКБ Банк (ПАО) или web-версии по ссылке: <https://sso.cscampus.ru>

1.6. Заказчику Обучающегося льготной категории предоставляется возможность выбора, улучшенного меню (обед) с доплатой Заказчика в размере разницы от суммы стоимости заказа и суммой возмещения по данному типу меню льготной категории.

1.7. Договор-оферта не требует его подписания Сторонами.

1.8. Срок оказания услуги: с даты подписания Заказчиком Анкеты-заявления на все время обучения Обучающегося в Учреждении.

1.9. Место оказания услуги: **Российская Федерация, Республика Крым, Белогорский р-н, с. Цветочное, ул. Черниговская, д. 1А.**

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режиме работы, о льготах для отдельных категорий граждан, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

В наглядной и доступной форме довести до сведения Обучающегося, Заказчика необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах.

Информация о продукции, и об услугах доводится до сведения Обучающегося посредством ежедневного меню для всех возрастных категорий, с использованием Мобильного приложения РНКБ Банк (ПАО) или web-версии по ссылке: <https://sso.cscampus.ru> и сайте Учреждения.

2.1.2. Обеспечить контроль за организацией питания Обучающегося.

2.1.3. Подтвердить в день оказания услуги присутствие Обучающегося.

2.1.4. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I Договора, в полном объеме в соответствии с законодательством и условиями Договора.

2.1.5. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.1.6. Обеспечить Заказчика информацией, касающейся оплаты услуги.

2.1.7. Обеспечить качественное питание Обучающимся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, установленными законодательством Российской Федерации.

2.1.8. Осуществлять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

2.2 Учреждение вправе:

2.2.1. Требовать оплаты за услуги от Заказчика.

2.2.2. Приостановить услугу в случаях нарушения Заказчиком сроков оплаты стоимости услуги.

2.2.3. Вносить изменения в рацион питания при наступлении обстоятельств непредвиденного характера, возникших не по вине Учреждения (например, отключение электроснабжения, водоснабжения и др.).

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Соблюдать требования локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих порядок организации питания, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам Учреждения.

2.3.2. В установленные сроки вносить плату за питание Учреждению.

2.3.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.4. По просьбе Учреждения приходить для беседы при наличии претензий Учреждения к отношению Обучающегося к получению услуги.

2.3.5. Заказчик самостоятельно несет ответственность за выбор блюд (из ежедневного меню) для Обучающегося.

2.3.6. Исполнять иные обязанности, установленные законодательством, локальными актами Учреждения, касающиеся оказания услуги.

2.3.7. Своевременно предоставлять в Учреждение документы, подтверждающие право на льготу на питание в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации Белогорского района Республики Крым.

В случае отсутствия документов в Учреждении, подтверждающих право получения мер социальной поддержки на питание, в т.ч. на продление срока действия меры социальной поддержки на питание, Заказчику предоставляется возможность питания на общих основаниях (платное питание).

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать предоставления услуги надлежащего качества.

2.4.2. Требовать предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги.

2.4.3. Знакомиться с уставом Учреждения, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Учреждения в рамках оказания услуги.

2.4.4. Обращаться к Учреждению с письменными и устными обращениями (заявлениями, жалобами, предложениями), касающимися организации питания.

2.4.5. На частичную доплату или полную оплату за услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами администрации Белогорского района Республики Крым.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ

3.1. Размер платы, взимаемой с Заказчика за выбранное меню Обучающегося, определяется Учреждением.

Возмещение расходов на обеспечение питанием Обучающегося осуществляется в пределах расходов и доведенных лимитов, установленных нормативно-правовых актов администрации Белогорского района Республики Крым.

3.2. Оплата за обеспечение питанием Обучающегося производится Заказчиком авансом Учреждению до дня предоставления услуги по питанию в порядке безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

Оплата за услуги буфета производится непосредственно Обучающимся, Заказчиком путем внесения денежных средств в Учреждение в порядке наличного расчета непосредственно в момент оказания услуги и в месте ее оказания, либо безналичным способом.

3.3. Списание денежных средств с Баланса Лицевого счета Обучающегося производится за фактически оказанные Обучающемуся услуги по предоставлению питания согласно стоимости питания.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ
ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Заказчик, присоединяясь к Договору путем подписания Анкеты-заявления, подтверждает, что получил от Учреждения всю необходимую информацию об оказании услуги, в том числе о стоимости услуги.
- 5.2. Заказчик, присоединяясь к Договору путем подписания Анкеты-заявления, подтверждает, что ознакомлен с информацией, касающейся особенностей услуги и условий ее предоставления.

VI. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
- 6.2. В соответствии с пунктом 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Учреждение имеет право вносить изменения и(или) дополнения в Договор с уведомлением Заказчика путем размещения новой редакции Договора на Сайте Учреждения не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты введения в действие обновленных условий Договора.
- Заказчик настоящим обязуется самостоятельно обращаться на Сайт Учреждения для получения сведений об изменениях и(или) дополнениях настоящего Договора. Несвоевременное ознакомление Заказчика с изменениями и/или дополнениями, внесенными в настоящий Договор, не является основанием для их неприменения Учреждением к Заказчику.
- 6.3. Договор может быть расторгнут в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор. Соглашение о расторжении Договора между Сторонами не заключается. Договор считается расторгнутым со дня, следующим за днем подачи Заказчиком в Учреждение уведомления об отказе от Договора.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в пределах сроков обучения Обучающегося в Учреждении, либо даты расторжения Договора, а в части оплаты услуги – до исполнения Заказчиком обязательств по оплате.
- 7.2. Договор продлевается на следующий учебный год в случае перехода Обучающегося в следующий класс в рамках данного Учреждения.
- 7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами администрации Белогорского района Республики Крым, локальными актами Учреждения.

VIII. РЕКВИЗИТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

МБОУ "Цветочненская средняя школа им. К. Н. Трубенко"
Адрес местонахождения: 297624, Республика Крым, Белогорский р-н, с. Цветочное,
ул. Черниговская, д. 1А
ИНН 9109008195 КПП 910901001, БИК 013510002
Единый Казначейский счет: 4010281064537000035
Казначейский счет 03234643356070007500, л/сч 20756Ю20010
Банк Получателя: Отделение Республика Крым Банка России/ УФК по Республике Крым г. Симферополь

Директор



(подпись, МП)

Менжелеева Е.Л.

Директору МБОУ
"Цветочненская средняя школа им К. Н.
Трубенко", Менжелеевой Е.Л.

(ФИО родителя (законного представителя))

**Анкета-заявление о присоединении
к Договору на оказание услуги по организации питания**

Подписывая данную Анкету-заявление, присоединяюсь к условиям Договора на оказание услуги по организации питания (далее – Договор), размещенного на официальном сайте Учреждения (Школы) в сети Интернет по адресу:
<https://> _____

Прошу Вас организовать горячее питание для моего сына/дочери _____, учащегося (учащейся) _____ класса на время обучения.

Для учащихся льготных категорий: предоставлены документы, подтверждающие меру социальной поддержки _____

(№, серия, когда и кем выданный)

Назначаю уполномоченным лицом по праву выбора меню моему сыну/дочери в проекте «Цифровая среда. Образование»:

Выбор	Кто имеет право выбора меню	Степень родства	ФИО	СНИЛС
☐	Законный представитель учащегося	Отец/мать/опекун (нужное подчеркнуть)		
☐	Законный представитель учащегося	Отец/мать/опекун (нужное подчеркнуть)		
☐	При достижении 14 лет учащегося	Сын/дочь (нужное подчеркнуть)		

Подписывая осознанно и по своему волеизъявлению настоящую Анкету-заявление, законный представитель учащегося настоящим подтверждает, что:

- настоящая Анкета-заявление является документом, подтверждающим факт заключения Договора;
- Ознакомлен(-а) и согласен (-на) с условиями Договора, а также с порядком внесения в него изменений;
- принимает на себя обязательства следовать положениям Договора, включая условия, изложенные в приложениях к Договору, которые имеют для Сторон обязательную силу;
- обязуется выполнять условия и требования Договора;
- указанная в настоящей Анкете-заявлении информация достоверна;
- несет ответственность за предоставление ложных и заведомо недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ЗАКАЗЧИК:

ФИО _____,

телефон _____

Подпись _____ Дата подписания: «__» _____ 202__ г.

рнкб

ДОГОВОР № 1
о приеме и проведении переводов физических лиц

г. Белогорск

«10» 11 2023г.

РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК (публичное акционерное общество) (РНКБ Банк (ПАО), именуемый в дальнейшем «Банк», в лице Территориального руководителя Дополнительного офиса №51 Конобеевой Ирины Анатольевны, действующей на основании доверенности от 21.12.2020г. №82 АА 2392540, и МБОУ "Цветочненская средняя школа им. К. Н. Трубенко" именуемый в дальнейшем «Клиент», в лице директора Менжелеевой Елены Леонидовны действующей на основании устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о приеме и проведении переводов физических лиц, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательство по приему и проведению переводов, принятых от физических лиц, именуемых в дальнейшем «Плательщики», в оплату стоимости услуг Питания, именуемых в дальнейшем «Переводы», за комиссионное вознаграждение, порядок начисления, размер и сроки оплаты которого определяются в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. Информационно-технологическое взаимодействие Сторон осуществляется в порядке согласно Приложению № 4 к настоящему Договору.

2. Обязательства Сторон

2.1. Клиент обязуется:

2.1.1. Извещать Плательщиков о местонахождении Банка (подразделений Банка) и месте приема Переводов.

2.1.2. Проводить сверку сумм Переводов, принятых Банком в пользу Клиента. При обнаружении расхождений в суммах на протяжении 3 (трех) рабочих дней уведомлять Банк путем направления на адрес электронной почты platezhy@rncb.ru реестра расхождений. Возникающие разногласия урегулируются согласно пункту 5 настоящего Договора.

2.1.3. Сообщать Банку об изменении реквизитов, указанных в настоящем Договоре, за 5 (пять) рабочих дней до даты их изменения в форме официального письма за подписью и печатью Клиента.

2.1.4. Назначить ответственное лицо за разноску и сверку Переводов, поступивших от Банка. Довести Банку информацию об ответственном сотруднике в каждом подразделении Клиента в соответствии с пунктом __ Приложения № 1 к настоящему Договору.

2.2. Банк обязуется:

2.2.1. Производить прием Переводов в банкоматах, устройствах самообслуживания и системах дистанционного обслуживания Банка.

2.2.2. Осуществлять проведение Переводов, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Договора, на основании распоряжений Плательщиков на перевод денежных средств без открытия банковских счетов; в безналичном порядке со счетов Плательщиков в Банке на основании заявления на разовое/периодическое перечисление денежных средств по форме, установленной Банком.

2.2.3. Перечислять суммы Переводов, принятых от Плательщиков, на расчетный счет Клиента в соответствии с условиями настоящего Договора и в сроки, определенные Приложением № 1 к настоящему Договору.

2.2.4. Предоставить Клиенту перечень подразделений, адреса касс, банкоматов, иных устройств самообслуживания, через которые Банком может быть осуществлен прием Переводов, путем размещения информации на официальном сайте Банка: www.rncb.ru.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Банк несет ответственность за нарушение установленных настоящим Договором порядка и сроков перечисления Клиенту принятых Переводов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. При нарушении Клиентом какого-либо из обязательств, предусмотренных пунктами 2.1.1–2.1.4 настоящего Договора, Банк не несет ответственности за возможные связанные с этим убытки Клиента.

3.4. Банк не несет ответственности за не перечисление Клиенту в установленные настоящим Договором сроки принятых Переводов при несвоевременном сообщении Клиентом Банку об изменении реквизитов счета, указанных в пункте 1 Приложения № 1 настоящего Договора.

4. Обстоятельства непреодолимой силы

4.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, препятствующие осуществлению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, и наступление иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон, Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств. Сторона, для которой обстоятельства непреодолимой силы повлекли невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств должна сообщить об этом другой Стороне, с приложением официальных документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств, если такие обстоятельства не помешали направлению соответствующего уведомления, а также предпринять все усилия для скорейшей ликвидации последствий обстоятельств непреодолимой силы.

4.2. Неуведомление и несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на их действие.

4.3. В случае продолжения указанных обстоятельств свыше 30 (тридцати) дней каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке при направлении другой Стороне письменного уведомления об этом.

5. Порядок разрешения споров

5.1. В случае возникновения споров между Клиентом и Банком по вопросам исполнения настоящего Договора Стороны принимают все меры по разрешению их путем переговоров между собой.

5.2. Разногласия, по которым Стороны не достигнут договоренности, разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Крым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора, порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.202_ включительно. Договор считается продленным на тех же условиях на каждый следующий календарный год при условии, что ни одна из Сторон не заявит о желании расторгнуть настоящий Договор за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока его действия.

6.2. Каждая Сторона имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор с предупреждением другой Стороны письменно не менее чем за один месяц до даты его предполагаемого расторжения.

7. Дополнительные условия

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они

совершены по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и оформлены дополнительным соглашением к Договору.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие Приложения:

1. Приложение № 1 – Порядок расчетов.
2. Приложение № 2 – Реестр отправленных платежей.
3. Приложение № 3 – Акт приема-передачи оказанных услуг.
4. Приложение № 4 – Порядок информационно-технологического взаимодействия.

7.4. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения настоящего Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон. Под конфиденциальной информацией в настоящем Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или повлиять на деловую репутацию любой Стороны.

7.5. В случае прекращения настоящего Договора Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах и/или интересах третьих лиц информацию, указанную в пункте 7.4 настоящего Договора.

7.6. В случае изменения реквизитов, указанных в разделе 8 настоящего Договора, Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты соответствующих изменений.

7.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты Сторон

БАНК: РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК (публичное акционерное общество)

Юридический адрес: 295000, Российская Федерация, Республика Крым, 295000, город Симферополь, улица Набережная имени 60-летия СССР, дом 34.

Почтовый адрес: 295000, Российская Федерация, Республика Крым, 295000, город Симферополь, улица Набережная имени 60-летия СССР, дом 32.

Тел.: 8 800 234-27-27, +7 (3652) 550-500, Факс: +7 (3652) 550-505, rncb@rncb.ru.

ИНН 7701105460, КПП 910201001, К/с 30101810335100000607 в Отделении по Республике Крым, БИК 043510607 ОКПО 09610705, ОКТМО 45382000, ОКВЭД 65.12.

Дополнительный офис №111,

Адрес Дополнительного офиса Банка: г. Белогорск, ул. Чобан-Заде 24/ул. Мирошниченко 10
Телефон: 8 (800) 234-27-27

Клиент: МБОУ "Цветочненская средняя школа им. К. Н. Трубенко" л/сч 20756Ю20010

Юридический адрес: Республика Крым, Белогорский р-н, с. Цветочное, ул. Черниговская, д. 1А

Почтовый адрес: 297624, Республика Крым, Белогорский р-н, с. Цветочное, ул.

Черниговская, д. 1А

ИНН 9109008195 КПП 900901001, ОКПО 00813559 ОКВЭД 85.14

Казначейский счет: 03234643356070007500, л/сч 20756Ю20010

Единый Казначейский счет: 40102810645370000035, БИК 013510002

Банк Получателя: Отделение Республика Крым Банка России/ УФК по Республике Крым г. Симферополь

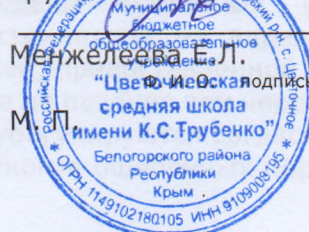
Подписи Сторон

БАНК: РНКБ Банк (ПАО), ДО №51



КЛИЕНТ: МБОУ

"Цветочненская средняя школа им. К. Н. Трубенко"



Порядок расчетов

(Комиссионное вознаграждение взимается из суммы денежных средств, подлежащих перечислению Клиенту)

1. Банк перечисляет Переводы Плательщиков на счет Клиента по следующим реквизитам:

Получатель: МБОУ "Цветочненская средняя школа им. К. Н. Трубенко", л/сч 20756Ю20010

Расчетный счет

4	0	1	0	2	8	1	0	6	4	5	3	7	0	0	0	0	3	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Банк

ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Крым г. Симферополь																			
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

БИК

0	1	3	5	1	0	0	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Корр. счет

0	3	2	3	4	6	4	3	3	5	6	0	7	0	0	0	7	5	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ИНН

9	1	0	9	0	0	8	1	9	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

КПП

9	1	0	9	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

ОКПО

0	0	8	1	3	5	5	9
---	---	---	---	---	---	---	---

ОКТМО

3	5	6	0	7	4	8	4
---	---	---	---	---	---	---	---

ОКВЭД

85,14

КБК

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

в соответствии с условиями Договора.

2. Банк перечисляет Переводы Плательщиков сводным платежным поручением на счет Клиента не позднее 3-го (третьего) рабочего дня, следующего за днем приема Перевода Плательщика, либо в срок, указанный в распоряжении Плательщика на Перевод денежных средств без открытия банковских счетов/заявлении на разовое/периодическое перечисление денежных средств Плательщика.

В основании распоряжения Плательщика указывается:

Оплата за питание _____, идентификатор _____.

3. В поле «Назначение платежа» сводного платежного поручения на перечисление средств Клиенту указывается следующая информация: «Прием и проведение переводов по договору № ____ от _____. 20__ г., реестр от чч/мм/гггг г.».

4. В день перечисления средств на счет Клиента Банк предоставляет Клиенту информационный файл по согласованной форме (Приложение № 2 к Договору) со сведениями о Переводе каждого Плательщика с определением суммы Перевода, идентификатором плательщика и размером комиссионного вознаграждения Банка по каждому Переводу.

5. Информационный файл предоставляется Банком посредством

на электронную почту ответственного лица Клиента с установленным паролем.

6. За предоставление услуг в соответствии с Договором Банк получает комиссионное вознаграждение в размере: 1% (Один) из суммы денежных средств, подлежащих перечислению Клиенту, в момент перечисления Переводов Плательщиков на счет Клиента. При этом обязательство Плательщика перед Клиентом считается исполненным в размере суммы денежных средств, указанной в распоряжении Плательщика на Перевод денежных средств без открытия банковских счетов/заявлении на разовое/периодическое перечисление денежных средств Плательщика. Информация о комиссионном вознаграждении Банка в разрезе Плательщиков содержится в информационном файле (пункт 4 настоящего Приложения).

7. Не позднее 5-го (пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, Банк направляет Клиенту Акт приема-передачи оказанных услуг (далее – «Акт», Приложение № 3 к Договору) в двух экземплярах на адрес, указанный в разделе 8 Договора. В случае согласия с информацией, предоставленной в Акте, Клиент возвращает в адрес Банка подписанный экземпляр Акта не позднее чем через 3 (три) рабочих дня после получения. В случае несогласия вопросы урегулируются согласно пункту 5 Договора.

8. В случае поступления на счет Клиента ошибочных переводов Клиент направляет

в Банк запрос на адрес электронной почты platezhy@rncb.ru об уточнении реквизитов не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств на счет Клиента. Срок уточнения реквизитов Переводов не должен превышать 5 (пять) рабочих дней, не считая дня поступления запроса в Банк. Если реквизиты распоряжения не уточнены в течение пяти рабочих дней, в том числе Клиентом не получен ответ Банка на запрос об уточнении реквизитов, Клиент осуществляет возврат ошибочных Переводов.

Возврат осуществляется на счет Банка: 30232810700005000000, БИК: 043510607, Корр. счет: 30101810335100000607, ИНН: 7701105460, КПП: 910201001, Получатель: РНКБ Банк (ПАО), с указанием в основании перевода: «Возврат ошибочно зачисленного перевода от Ф. И. О. в сумме ____ руб., дата перевода чч/мм/гггг».

В случае обращения Плательщика с письменным заявлением о возврате ошибочного Перевода непосредственно к Клиенту Клиент возвращает средства на указанные в заявлении Плательщика реквизиты.

9. Данные ответственного лица Клиента предоставляются в Банк на момент подписания Договора. В случае изменения ответственного лица Клиент обязуется уведомить Банк за 5 (пять) календарных дней до даты таких изменений официальным письмом за подписью и печатью Клиента.

Ответственное лицо Клиента:

Ф. И. О.:	
Должность:	
Мобильный телефон:	+7 ()
Стационарный телефон:	(код города)
Адрес электронной почты:	

9.1. Указывая в документах сведения об ответственных лицах Клиента (Субъектах персональных данных), Клиент поручает Банку осуществлять обработку персональных данных указанных лиц в целях заключения и исполнения настоящего Договора. При этом Клиент несет ответственность за последствия, в том числе имущественного характера, за нарушение условий настоящего Договора о получении такого согласия на обработку Банком персональных данных указанных Клиентом Субъектов персональных данных (включая передачу Банку), а также подтверждает, что до указанных Субъектов персональных данных доведена информация в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ).

Клиент обязуется по требованию Банка незамедлительно предоставить согласие Субъектов персональных данных на обработку персональных данных, полученное в соответствии с условиями настоящего Договора.

В случае предъявления Банку претензий, связанных с обработкой персональных данных Субъекта персональных данных, переданных Клиентом Банку, Клиент возмещает Банку убытки, связанные с обработкой Банком персональных данных Субъекта персональных данных, переданных Банку в нарушение Закона № 152-ФЗ.

Настоящим Клиент подтверждает, что им получены письменные согласия Субъектов персональных данных ответственных лиц Клиента (Субъектов персональных данных), на обработку их персональных данных Банком как оператором, которые могут содержаться в получаемых от Клиента документах и сведениях в рамках заключения и исполнения настоящего Договора.

В соответствии с настоящим Договором целями обработки персональных данных являются:

- совершение банковских операций и/или сделок в соответствии с условиями настоящего Договора;
- предоставление отчетности государственным надзорным органам в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
- осуществление Банком любых прав и обязанностей, связанных с исполнением требований законодательства РФ и настоящего Договора, внутренних положений Банка и правил идентификации Клиента.

Клиент подтверждает, что предоставил Субъектам персональных данных информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Закона № 152-ФЗ: наименование и адрес Банка, цели обработки персональных данных и их правовое основание, предполагаемые пользователи персональных данных, установленные Законом № 152-ФЗ права Субъекта персональных данных.

Клиент подтверждает, что согласия Субъектов персональных данных получены им с соблюдением требований Закона № 152-ФЗ и содержат следующую информацию: фамилию, имя, отчество, адрес Субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя Субъекта персональных данных); наименование Клиента и Банка как операторов, получающих согласие Субъекта персональных данных; цель обработки персональных данных, в качестве которой указана обработка персональных данных в соответствии с целями, указанными в настоящем пункте Договора, перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие Субъекта персональных данных согласно п. 11 настоящего Договора; перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, обезличивание, удаление, уничтожение, право на передачу третьим лицам (предоставление, доступ) персональных данных; срок, в течение которого действует согласие Субъекта персональных данных, который равен сроку жизни Субъекта персональных данных; способ его отзыва-путем направления Банку заявления об отзыве в письменной форме; подпись Субъекта персональных данных.

Персональные данные Субъектов персональных данных могут обрабатываться Банком с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Банк при обработке персональных данных Субъектов персональных данных обязуется принимать все необходимые организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Банк обязуется соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных Субъектов персональных данных применением таких мер как: определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах; учет машинных носителей персональных данных; обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным; контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных; и другие меры.

Банк обязуется соблюдать требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Закона № 152-ФЗ, а также предоставлять по запросу Клиента в течение срока действия настоящего поручения Клиента, в том числе до обработки персональных данных, документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение требований, установленных в соответствии со статьей 6 Закона № 152-ФЗ, и уведомлять Клиента о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Закона № 152-ФЗ.

Обрабатываемые Банком персональные данные Субъектов персональных данных подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

Подписи Сторон

БАНК: РНКБ Банк (ПАО), ДО №51
Конобеева Ирина Анатольевна

Конобеева И.А.
Ф. И. О. подпись
М. П.


КЛИЕНТ: МБОУ

"Цветочненская средняя школа им. К. Н. Трубенко"

Менжелеева Е.Л.
Ф. И. О. подпись
М. П.


Реестр отправленных платежей

за « _____ » _____ 20__ г.

Реестр отправлен п/п № _____

БИК _____ К/С _____ Р/С _____

Клиент (наименование организации): _____

№ п/п	№ квитан ции	Дата приема	Ф. И. О.	Назначение	Счет оприходования	Код платель щика	Сумма платежа	Сумма пени	в т. ч. в дох банка	Комисси я банка	К зачисле нию	Тип
1												
Итого документов												

Исполнитель _____ / _____

РНКБ Банк (ПАО)

БИК 043510607 к/с 30101810335100000607
в отделении Банка России по Республике Крым
« _____ » _____ 20__ г.

ПРИНЯТО

Ф. И. О. исполнителя

Согласовано Сторонами как форма

Подписи Сторон

БАНК: РНКБ Банк (ПАО), ДО №51

Конобеева И.А.
Ф. И. О. _____
подпись МП



КЛИЕНТ: МБОУ "Цветочненская средняя школа им.

К. Н. Трубенко"

Менделеева Е.П.
Ф. И. О. _____
подпись МП



**Акт приема-передачи оказанных услуг
за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.**

г. _____

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий Акт о том, что Банк оказал, а Клиент принял следующие услуги:

Перечень услуг за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.	Сумма произведенных переводов Плательщиков, итого руб. коп.	Коммиссионное вознаграждение Банка по Договору. %	Коммиссионное вознаграждение Банка за оказание услуг Клиенту по Договору
1	2	3	4
1. Оказано услуг Банком Клиенту по Договору за отчетный период. Без НДС	_____ р.	____ % по итогам месяца	_____ р.

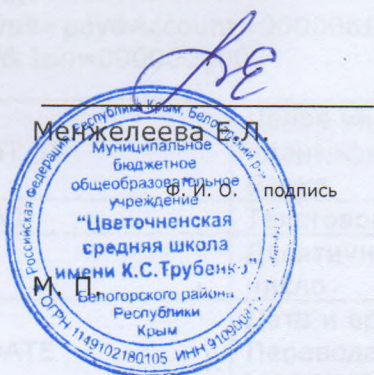
Подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают, что услуги оказаны в установленные Договором порядке, сроки и в полном объеме. Претензий друг к другу Стороны не имеют.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

БАНК: РНКБ Банк (ПАО), ДО №51

КЛИЕНТ: МБОУ

**"Цветочненская средняя школа им.
К. Н. Трубенко"**



Порядок информационно-технологического взаимодействия

1. Общие положения

Обмен информацией между информационными системами (далее – ИС) Сторон по оплате услуг Клиента происходит в два этапа: проверка наличия уникального номера (далее – Идентификатор) физического лица, осваивающего образовательную программу в общеобразовательной организации (далее – Абонент) в ИС Клиента (номер договора, лицевой счет, телефон и т. д.) и передача информации о Перевode.

Финальная сверка происходит в рабочий день, следующий за днем осуществления Перевода.

2. Первый этап (Check)

Название	Код	Формат и комментарии
Исходящие из ИС Банка поля (GET-запрос): https://_____QueryType=check&Account=00000		
Идентификатор	ACCOUNT	Текстовое поле
Ответ (XML) ИС Клиента на запрос		
Код ошибки	ERROR	Целое число. Обязательное поле
Баланс Абонента	BALANCE	Десятичное число. Необязательное поле. Поле становится обязательным в случае передачи баланса Абонента (положительное – при задолженности, отрицательное – при переплате)
Комментарии	COMMENTS	Текстовое поле. Дополнительные комментарии. Необязательное поле
ИНН	INN	ИНН получателя Перевода. Целое число, состоящее из 10 или 12 цифр. Обязательное поле

3. Второй этап (Payment)

Название	Код	Формат и комментарии
Исходящие из Системы поля (GET-запрос): https://_____QueryType=pay&Account=00000&Payment_id=0000&Summa=1.00&Exec_date=0000000000000000&Inn=0000000000		
ID Перевода в ИС Банка	PAYMENT_ID	Целое число. Уникальный идентификатор Перевода в ИС Банка
Идентификатор	ACCOUNT	Текстовое поле
Сумма Перевода	SUMMA	Десятичное неотрицательное число
Дата и время	EXEC_DATE	Дата и время исполнения Перевода в формате YYYYMMDD HH24MISS
ИНН	INN	ИНН получателя Перевода. Целое число, состоящее из 10 или 12 цифр. Обязательное поле
Ответ (XML) ИС Клиента на запрос		
Код ошибки	ERROR	Целое число. Обязательное поле

ID Перевода в ИС Клиента	OUT_PAYMENT_ID	Целое число. Уникальный идентификатор Перевода в ИС Клиента
Комментарии	COMMENTS	Текстовое поле. Дополнительные комментарии. Необязательное поле

4. Коды ошибок

Клиент может самостоятельно определить числовые значения кодов ошибок, их назначение и сообщить в Банк.

Список зарезервированных кодов ошибок (ERROR):

Код ошибки	Назначение	Check	Payment	Balance
0	Запрос прошел успешно	+	+	+
1	Идентификатор Абонента не найден	+	+	-
4	Указан будущий период	-	-	+
10	Дублирование транзакции. Перевод в ИС Клиента создан ранее	-	+	-

5. Онлайн-сверка

Исходящие из ИС Банка поля (GET-запрос):

<https://00000000000000&DateTo=00000000000000&Inn=000000000000&QueryType=balance&DateFrom=0>

Название	Код	Формат и комментарии
Дата с	DATEFROM	Дата проведения Перевода с (YYYYMMDD HH24MISS)
Дата по	DATETO	Дата проведения Перевода по (YYYYMMDD HH24MISS)
ИНН ¹	INN	ИНН получателя Перевода. Целое число, состоящее из 10 или 12 цифр. Обязательное поле

В ответ ИС Клиента возвращает список Переводов, а также их общую сумму и количество:

Название	Код	Формат и комментарии
Код ошибки	ERROR	Целое число. Обязательное поле
Общая сумма	FULL_SUMMA	Десятичное число. Общая сумма Переводов
Общее кол-во	NUMBER_OF_PAYMENTS	Целое число. Общее количество Переводов
Строка Перевода	PAYMENT_ROW	Строки со всеми Переводами в формате: PAYMENT_ID; OUT_PAYMENT_ID; ACCOUNT; SUMMA; EXEC_DATE

6. Примеры запросов

6.1. Пример запроса на проверку

Запрос:

https://billing.operator.net:8443/paysys_check.cgi?QueryType=check&Account=12345

Успешный ответ

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<CHECKRESPONSE>
  <FIO>Иванов Иван Иванович</FIO>
  <BALANCE>125.00</BALANCE>
  <ERROR>0</ERROR>
  <COMMENTS>Success</COMMENTS>
  <INN>1234567891</INN>
</CHECKRESPONSE>
```

Ошибка (Пользователь не существует):<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<CHECKRESPONSE>

<COMMENTS>Wrong client identifier</COMMENTS>
<ERROR>1</ERROR>
</CHECKRESPONSE>

6.2. Пример запроса на оплату:

Запрос:

https://billing.operator.net:8443/paysys_check.cgi?QueryType=pay&Account=12345&Payment_id=9876&Summa=1.00&Exec_date=20170101182810& Inn=1234567891

Успешный ответ:

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<PAYRESPONSE>
 <ERROR>0</ERROR>
 <OUT_PAYMENT_ID>55555</OUT_PAYMENT_ID>
 <COMMENTS>Success</COMMENTS>
</PAYRESPONSE>

Ошибка (Перевод ранее проведен):

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<PAYRESPONSE>
 <ERROR>10</ERROR>
 <OUT_PAYMENT_ID>55555</OUT_PAYMENT_ID>
 <COMMENTS>Double payment</COMMENTS>
</PAYRESPONSE>

6.3. Сверка реестра:

Запрос:

https://billing.operator.net:8443/paysys_check.cgi?QueryType=balance&DateFrom=20170101000000&DateTo=20170102000000& Inn=1234567891

Успешный ответ:

<BALANCERESPONSE>
 <ERROR>0</ERROR>
 <FULL_SUMMA>5000.23</FULL_SUMMA>
 <NUMBER_OF_PAYMENTS>33</NUMBER_OF_PAYMENTS>
 <PAYMENTS>
 <PAYMENT_ROW>9876;55555;12345;1.00;20170101182810</PAYMENT_ROW>
 <PAYMENT_ROW>12346;987658;55735;125.52;20170101191301</PAYMENT_ROW>
 ...

</PAYMENTS>

</BALANCERESPONSE>

Ошибка (Период не закрыт):

<BALANCERESPONSE>
 <ERROR>4</ERROR>
 <COMMENTS>Период не закрыт</COMMENTS>
</BALANCERESPONSE>

7. Обмен сообщениями

Обмен сообщениями производится по протоколу HTTPS (SSL/TLS). Кодировка сообщений: UTF-8.

8. Расширенные возможности

При повышенных требованиях к безопасности возможно соединение по VPN.

Подписи Сторон

БАНК: РНКБ Банк (ПАО), ДО №51

КЛИЕНТ: МБОУ

"Цветочненская средняя школа им. К. Н. Трубенко"

Конобеева И.А.



Менжелева Е.Л.

