

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦВЕТОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ К.С. ТРУБЕНКО»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
МБОУ «Цветочненская СШ
им. К.С. Трубенко»
Протокол № 8
от «30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «Цветочненская СШ
им. К.С. Трубенко»
_____ Е.Л.Менжелева
Приказ № 298
«30» августа 2021г.
Регистрационный номер № 53

Положение о Совете по питанию

І. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОО в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОО.

ІІ. Структура Совета по питанию

- 2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителей общественности (член Совета родителей). Общее количество членов Совета по питанию - 7 человек.
- 2.2. Председателем совета по питанию является заместитель директора, курирующий вопросы по организации питания школьников. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.
- 2.3. В **состав Совета** по питанию входят:
 - *Заместитель директора*
 - *Заведующий хозяйством*
 - *Медицинская сестра*
 - *Председатель Совета школы*
 - *Председатель Совета родителей*
 - *Ответственный по питанию*
 - *Педагоги*
- 2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом руководителя ОО сроком на год.

ІІІ. Основные Задачи работы Совета по питанию

- 3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в школе.
- 3.2. Организация родительских лекториев, связанных с организацией питания детей, пропаганде и внедрению здорового питания.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания школьников.

3.4. Контроль за полноценностью питания и качеством поставляемых продуктов.

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. **Совет организует:**

- изучение оптимального и передового опыта в области организации здорового питания и способствует его интеграции в работу.
- консультативную работу, связанную с организацией детского питания.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. **Осуществляет контроль:**

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи...)
- сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).
- за выполнением цикличного меню, за выполнением норм раскладки.
- за ведением документации по организации питания.

4.3. ***Совет проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.***

V. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию ОО обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОО.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ОО.