МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦВЕТОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ К.С.ТРУБЕНКО» БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МБОУ «ЦВЕТОЧНЕНСКАЯ СШ ИМ К.С. ТРУБЕНКО» БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ)

06.09 2024 № 213

с. Цветочное

ПРИКАЗ

О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в ОО в 2024/2025 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 31.07.2024 № 1166 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Республике Крым», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (с изменениями), на основании приказа управления образования, молодёжи и спорта администрации Белогорского района Республики Крым от 02.09.2024 № 370 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях Белогорского района в 2024/2025 учебном году», в целях создания условий для выявления способностей и талантов у детей и молодежи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с **5 сентября по 31 октября 2024 года** в ОО ***школьный*** этап всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) для обучающихся 5-11 классов (по математике и русскому языку – для обучающихся 4-11 классов) по следующим предметам:

1.1. В очном формате:
- русский язык;
- иностранный язык (английский, немецкий);
- география;
- литература;
- история;
- обществознание;
- экология;
- экономика;
- право;
- искусство (мировая художественная культура);
- физическая культура;
- труд (технология);
- основы безопасности и защиты Родины.

1.2. С использованием дистанционных информационно-коммуникативных технологий на технологической платформе «Сириус. Курсы»:
- математика;
- информатика;

-биология;
-астрономия.
2. **Утвердить:**
2.1. Состав оргкомитета олимпиады:
-Менжелеева Е.Л. – директор ОО
-Петер А.А. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
-Лычак Е.С. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.2. График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (**приложение 1**)
2.3. Состав предметно-методических комиссий школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году (**приложение 2).**
2.4. Состав жюри школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году **(приложение 3).**
2.5. Состав апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году **(приложение 4).**
2.6. Состав экспертной комиссии школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году **(приложение 5).**
2.7. Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады в образовательных организациях Белогорского района в 2024/2025 учебном году **(приложение 6).**
2.8. Требования к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на платформе «Сириус. Курсы» в 2024/2025 учебном году **(приложение 7).**
3.Назначить **ответственным за проведение школьного этапа** всероссийской олимпиады школьников заместителя директора по учебно-воспитательной работе **Петер А.А.**
4.Ответственному за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, заместителю директора по учебно-воспитательной работе **Петер А.А.:**
4.1. ***Обеспечить:***
4.1.1. Проведение школьного этапа олимпиады, в том числе участие обучающихся в школьном этапе на платформе «Сириус. Курсы», в соответствии с нормативными документами, регламентирующими его проведение.
4.1.2. Работу школьной предметно-методической комиссии, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа (за исключением жюри и апелляционной комиссии школьного этапа по физике, химии, астрономии, биологии, математике и информатике, проводимого на платформе «Сириус. Курсы»).
4.1.3. Соблюдение организационно-технологической модели проведения школьного этапа олимпиады.
4.1.4. Соблюдение графика проведения школьного этапа олимпиады, а также сроков, расписания и продолжительности проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень оборудования, используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников школьного этапа олимпиады.
4.1.5. Соблюдение сроков дешифрования олимпиадных заданий, выдачи критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ.
4.1.6. Соблюдение механизма передачи заданий, бланков (листов) ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий в организационный комитет школьного этапа.
4.2. Проинформировать учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
4.3. Организовать работу жюри школьного этапа олимпиады и школьных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, в части формирования комиссией комплектов заданий для школьного этапа.

не позднее 2 рабочих дней с момента окончания написания олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

4.5. Представить протокол и рейтинговую таблицу по итогам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету в информационно-методический отдел МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Белогорского района Республики Крым» в двухдневный срок после проведения каждой олимпиады согласно **приложениям 8, 9** в электронном виде (в формате PDF за подписью членов и председателя жюри).

4.6. Предоставить отчет о проведении школьного этапа олимпиады, а также отчеты для формирования дополнительных сведений, с целью прогнозирования степени достижения показателей «Численность обучающихся, принявших участие во всероссийской олимпиаде школьников» до 8 ноября 2024 года. Формы отчетов необходимо заполнить по ссылке.

4.8. До 18 ноября 2024 года провести качественный содержательный разбор заданий и результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и направить результаты анализа в ИМО МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Белогорского района Республики Крым».

4.9. Обеспечить подведение итогов и награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

5. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе **Петер А.А.**

Директор : **Е.Л. Менжелеева**

Приложение 1
к приказу от 06.09.2024г. № 273

График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

Предмет	Дата проведения (2024г.)	Место проведения
Искусство (мировая художественная культура)	23 сентября	Общеобразовательные организации
Астрономия	24 сентября	Платформа «Сириус.Курсы»
Немецкий язык	25-26 сентября	Общеобразовательные организации
Экология	30 сентября	Общеобразовательные организации
Физика	1 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
География	2 октября	Общеобразовательные организации
Экономика	3 октября	Общеобразовательные организации
Труд	4 октября	Общеобразовательные организации
Право	7 октября	Общеобразовательные организации
Биология (5-6 классы)	8 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Биология (7-11 классы)	9 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Основы безопасности и защиты Родины	10-11 октября	Общеобразовательные организации
Русский язык	14 октября	Общеобразовательные организации
Математика (4-6 классы)	15 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Математика (7-11 классы)	16 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Химия	17 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Физическая культура	18 октября	Общеобразовательные организации
История	21 октября	Общеобразовательные организации
Информатика	22 октября	Платформа «Сириус.Курсы»
Английский язык	23-24 октября	Общеобразовательные организации
Литература	25 октября	Общеобразовательные организации
Обществознание	28 октября	Общеобразовательные организации

Приложение 2
к приказу от 06.09 2024г. №213

Состав предметно-методических комиссий школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году

№	Предмет	Председатель комиссии	Члены комиссии
1	История	Петер А.А.	Усеинова Н.Р., Офилат Р.Я.
2	Обществознание		Офилат Р.Я., Усеинова Н.Р.
3	Физическая культура		Рыжков Н.А., Крючков А.А.
4	Литература		БарыкинаН.А., Кайбуллаева Л.Р., Инжиева Н.М., Сейдалиева З.С.
5	География		Офилат Р.Я., Усеинова Н.Р.
6	Труд		Гринь Ю.В., Сейдалиева З.С.
7	Английский язык		Бурнашева Э.Х., Кылосова К.В.
8	Русский язык		БарыкинаН.А., Кайбуллаева Л.Р., Инжиева Н.М., Сейдалиева З.С.
9	ОБЗР		Рыжков Н.А., Крючков А.А.
10	Физика		Пашенина Л.М., Иордан Ю.В.
11	Математика		Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш.
12	Биология		Иордан Ю.В., Пашенина Л.М.
13	Астрономия		Пашенина Л.М., Иордан Ю.В.
14	Химия		Пашенина Л.М., Иордан Ю.В.
15	Информатика		Меркулова Д.В., Томенко М.Л.

Приложение 3
к приказу от 06.09 2024г. №213

Состав жюри школьного олимпиады в 2024/2025 учебном году

№	Предмет	Председатель комиссии	Члены комиссии
1	История	Петер А.А.	Усеинова Н.Р., Офилат Р.Я., Лычак Е.С., Кайбуллаева Л.Р., Инжиева Н.М.
2	Обществознание		Офилат Р.Я., Усеинова Н.Р., Лычак Е.С., Кайбуллаева Л.Р., Инжиева Н.М.
3	Физическая культура		Рыжков Н.А., Крючков А.А., Толстой С.А., Гринь Ю.В., Сейдалиева З.С.
4	Литература		БарыкинаН.А., Кайбуллаева Л.Р., Инжиева Н.М., Сейдалиева З.С., Усеинова Н.Р.
5	География		Офилат Р.Я., Усеинова Н.Р, Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш., Лычак Е.С.
6	Труд		Гринь Ю.В., Сейдалиева З.С., Рыжков Н.А.,Крючков А.А., Азизова Ю.В.
7	Английский язык		Бурнашева Э.Х., Кылосова К.В., Лычак Е.С., Кайбуллаева Л.Р., Азизова Ю.В.

9	ОБЗР		Рыжков Н.А., Крючков А.А., Аметова З.Б., Пашенина Л.М., Меркулова Д.В.
10	Физика		Пашенина Л.М., Иордан Ю.В., Меркулова Д.В., Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш.
11	Математика		Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш., Пашенина Л.М., Иордан Ю.В., Меркулова Д.В.
12	Биология		Иордан Ю.В., Меркулова Д.В., Пашенина Л.М., Иордан Ю.В., Лычак Е.С.
13	Астрономия		Пашенина Л.М., Иордан Ю.В., Меркулова Д.В, Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш.
14	Химия		Пашенина Л.М., Иордан Ю.В., Меркулова Д.В, Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш.
15	Информатика		Меркулова Д.В., Томенко М.Л., Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш., Пашенина Л.М.

Приложение 4
к приказу от 06.09 № 213
2024

Состав апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году

№	Предмет	Председатель комиссии	Члены комиссии
1	История	Лычак Е.С.	Кайбуллаева Л.Р., Инжиева Н.М.
2	Обществознание		Кайбуллаева Л.Р., Инжиева Н.М.
3	Физическая культура		Гринь Ю.В., Сейдалиева З.С.
4	Литература		Сейдалиева З.С., Усеинова Н.Р.
5	География		Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш.
6	Труд		Крючков А.А., Азизова Ю.В.
7	Английский язык		Кайбуллаева Л.Р., Азизова Ю.В.
8	Русский язык		Сейдалиева З.С. , Лычак Е.С.
9	ОБЗР		Пашенина Л.М., Меркулова Д.В.
10	Физика		Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш.
11	Математика		Иордан Ю.В., Меркулова Д.В.
12	Биология		Меркулова Д.В., Пашенина Л.М.
13	Астрономия		Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш.
14	Химия		Охрименко Н.В., Ибрагимова Э.Ш.
15	Информатика		Томенко М.Л., Охрименко Н.В.

Приложение 5
к приказу от 06.09 2024г. № 213
2024

Состав экспертной комиссии школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году

№	Предмет	Члены экспертной комиссии
14	Экономика	Офилат Р.Я.

Приложение 7
к приказу от 06.09.2024г. № 213

Требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии с использованием дистанционных информационно- коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы» в 2024/2025 учебном году

1. Оператором школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии (далее – Олимпиада) является Образовательный Фонд «Талант и успех».
2. Региональным координатором Олимпиады выступает Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей Республики Крым «Импульс» (далее - региональный координатор).
3. Олимпиада в дистанционной форме проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, при подаче и рассмотрении апелляций.
4. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.
5. Общеобразовательные организации (далее – Площадки) получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения тура Олимпиады на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.
6. Участникам Олимпиады индивидуальные коды раздаются заблаговременно на основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в Олимпиаде.
7. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения Олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).
8. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного Фонда «Талант и успех» – https://sochisirius.ru.
9. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного Фонда «Талант и успех».
10. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике Олимпиады, в период с 08.00 до 22.00 по местному времени.
11. Участник Олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 08:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 22:00. В случае если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и

12. Вне зависимости от места участия в Олимпиаде, задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.

13. Задания Олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

14. В течение 2 календарных дней после завершения Олимпиады на сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.

15. Участники Олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения Олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте Образовательного Фонда «Талант и успех».

16. Участник Олимпиады, не согласный с выставленными баллами, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов Олимпиады может письменно обратиться к организаторам Олимпиады на Площадке с вопросом по оценке его работы.

17. Организатор передает вопрос участника в жюри Олимпиады. Если жюри определяет, что верный по смыслу ответ не засчитан, организатор не позднее, чем через 3 дня с даты опубликования предварительных результатов направляет вопрос участника региональному координатору по электронной почте rco.impuls@yandex.com с пометкой «Апелляция».

18. Региональный координатор передает вопрос в региональную апелляционную комиссию. В течение 2 календарных дней региональная апелляционная комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.

19. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, региональная апелляционная комиссия передает вопрос в Образовательный Фонд «Талант и успех». Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.

20. Образовательный Фонд «Талант и успех» направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, Образовательный Фонд «Талант и успех» уведомляет об этом регионального координатора, а региональный координатор в свою очередь направляет ответ организатору Олимпиады.

21. Итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения Олимпиады.

Приложение 6
к приказу от 06.09. 2024 № 213

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа олимпиады в образовательных организациях Белогорского района в 2024/2025 учебном году.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ «Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Белогорском районе в 2024/2025 учебном году» составлен на основе приказа Министерства Просвещения РФ от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», методических рекомендаций по проведению ВсОШ в 2024-2025 учебном году»

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиады) проводится в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей Белогорского района в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады.

1.3. Школьный этап Олимпиады проводится:

- в очном формате по русскому языку, иностранным языкам (английский, немецкий), географии, литературе, истории, обществознанию, экологии, экономике, праву, искусству (мировой художественной культуре), физической культуре, труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины.
- с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус. Курсы» по математике, информатике, физике, химии, биологии, астрономии.

1.4. Организатором школьного и муниципального этапов Олимпиады является управление образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района.

1.5. Для организации и проведения школьного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии, экспертные комиссии, осуществляется нормативно-правовое и информационное сопровождение Олимпиады.

1.6. Школьный этап Олимпиады проводится на базе общеобразовательных организаций Белогорского района.

1.7. Для проведения школьного этапа Олимпиады в каждой общеобразовательной организации создаются оргкомитет, жюри и апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

1.8. В школьном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 5-11 классов, по русскому языку и математике 4-11 классов, общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования расположенных на территории Белогорского района

1.9. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с рекомендациями центральных предметно-методических комиссий текущего учебного года.

1.10. Начало проведения школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с графиком и сроками, утвержденными приказом управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района.

1.11. Продолжительность предметных олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий Олимпиады.

1.12. Во время проведения Олимпиады вправе присутствовать представители оргкомитета, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

2. Функции организатора школьного этапа ВсОШ

2.1. Утверждение организационно-технологической модели проведения школьного этапа Олимпиады.

2.2. Формирование оргкомитета школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, экспертных комиссий по общеобразовательным предметам.

2.3. Утверждение состава оргкомитета школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий и экспертных муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, сроков и расписания Олимпиады.

2.4. Утверждение графика, форм и сроков сдачи отчетной документации.

2.5. Утверждение требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6. Обеспечение хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады с соблюдением конфиденциальности.

2.7. Информирование руководителей общеобразовательных организаций о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа.

2.8. Формирование результатов, определение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг участников школьного этапа Олимпиады), публикация их на официальном сайте управления образования в сети «Интернет», в том числе протоколов экспертных комиссий Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.9. Определение квот и проходных баллов на муниципальный этап, информирование общеобразовательных организаций, утверждение приказом, публикация на официальном сайте управления образования в сети «Интернет».

2.10. Определение победителей и призеров Олимпиады в соответствии с Порядком определения победителей и призеров школьного этапа.

2.11. Составление статистической и аналитической отчетности в соответствии с установленными сроками.

3. Функции организационного комитета школьного этапа ВсОШ

3.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа ВсОШ.

3.2. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа в общеобразовательных организациях Белогорского района в соответствии с организационно-технологической моделью и нормативной документацией.

4. Функции общеобразовательных организаций, на базе которых проводится школьный этап ВсОШ

4.1. Организованное проведение школьного этапа Олимпиады в строгом соответствии с организационно-технологической моделью, требованиями к проведению школьного этапа по каждому предмету в утвержденные сроки в соответствии с настоящим документом.

4.2. Разработка приказа о подготовке и проведении школьного этапа Олимпиады.

4.3. Проведение инструктивных совещаний с педагогами, бесед с учащимися, родительских собраний по вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

4.4. Назначение приказом по общеобразовательной организации ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады, который несет полную ответственность за:

4.4.1. информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о нормативной документации по организации и проведению Олимпиады, сроках и организационно-технологической модели Олимпиады;

4.4.2. формирование списка участников школьного этапа по предметам;

4.4.3. получение материалов по организации и проведению предметных олимпиад;

4.4.4. сбор и хранение заявлений обучающихся 4-11 классов, заявивших о своем участии в Олимпиаде, и их родителей (законных представителей) об ознакомлении с нормативными документами, согласии на публикацию персональных данных и олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Сбор заявлений заканчивается за 10 рабочих дней до начала Олимпиады. Срок хранения 1 учебный год;

4.4.5. получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады и их тиражирование на каждого участника олимпиады;

4.4.6. соблюдение конфиденциальности при получении, тиражировании и хранении олимпиадных заданий;

4.4.7. проведение инструктажа участников до начала каждой олимпиады;

4.4.8. получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады, их тиражирование;

4.4.9. сбор, хранение олимпиадных работ и протоколов итоговых результатов школьного этапа олимпиады в течение года;

4.4.10. формирование жюри предметных олимпиад, апелляционных комиссий и организация их работы с соблюдением нормативных документов и конфиденциальности;

4.4.11. организация доставки работ участников предметных олимпиад для проведения процедуры выборочной перепроверки в соответствии с установленными требованиями;

4.4.12. внесение в протоколы жюри результатов полученных участниками баллов по предметам за выполнение заданий, результатов апелляций;

4.4.13. формирование первичных и итоговых протоколов результатов участников;

4.4.14. публикация протоколов жюри и апелляционных комиссий на сайте общеобразовательной организации;

4.4.15. публикация работ победителей и призеров на сайте общеобразовательной организации;

4.4.16. предоставление отчетов о проведении школьного этапа Олимпиады в Оргкомитет в формате, установленном организатором школьного этапа Олимпиады;

4.4.17. формирование комплекта заявок на участие в муниципальном этапе Олимпиады в соответствии с решением организатора Олимпиады;

4.4.18. информационное обеспечение Олимпиады;

4.4.19. сопровождение общественных наблюдателей, членов оргкомитета во время проведения школьного этапа Олимпиады.

4.4.20. размещение графика проведения школьного этапа Олимпиады, утвержденного приказом по общеобразовательной организации на официальном сайте общеобразовательной организации с указанием следующей информации:

- Предмет
- Дата и время проведения олимпиады
- Класс
- Кабинет
- Ответственный за организацию и проведение олимпиады в общеобразовательной организации
- Продолжительность олимпиады
- Дата и место объявления первичных результатов
- Дата и место разбора олимпиадных заданий и просмотра работ
- Дата и место подачи апелляционных заявлений
- Дата и место рассмотрения апелляционных заявлений
- Дата и место опубликования итоговых результатов

4.5. Оформление стенда с информацией о порядке поведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

4.5.1. основные положения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Федеральные методические рекомендации по проведению школьного и муниципального этапа ВсОШ в 2024/2025 учебном году

4.5.2. приказ управления образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях Белогорского района Республики Крым в 2024/2025 учебном году»;

4.5.3. приказ по общеобразовательной организации об организации и проведению школьного этапа (состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады, график проведения школьного этапа Олимпиады);

4.5.4. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Белогорском районе в 2024/2025 учебном году;

4.5.6. место и время разбора заданий и показа работ;

4.5.7. порядок подачи апелляции;

4.5.8. место и время заседания предметных апелляционных комиссий;

4.5.9. адрес школьного сайта, на котором участники Олимпиады могут увидеть первичные и итоговые результаты.

4.6. Подготовка учебных кабинетов к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за 1 парту или за 1 компьютер.

4.7. Своевременное информирование всех участников образовательного процесса о проведении Олимпиады в текущем учебном году.

4.8. В день проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:

4.8.1. получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады (согласно утвержденному графику) и их тиражирование на каждого участника олимпиады;

4.8.2. проведение инструктажа с педагогическими работниками-дежурными в местах проведения Олимпиады;

4.8.3. проведение инструктажа участников Олимпиады (требования к организации и проведению школьного этапа по каждому предмету);

4.8.4. регистрация участников Олимпиады;

4.8.5. организация выполнения обучающимися олимпиадных заданий;

4.8.6. кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников представителем оргкомитета школьного этапа - работником общеобразовательной организации;

4.8.7. получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа (согласно утвержденному графику), их тиражирование;

4.9. Организация работы жюри школьного этапа Олимпиады.

4.10. Внесение в базу участников предварительных результатов, формирование протоколов и публикация на сайте общеобразовательной организации (или на информационном стенде).

4.11. Организация разбора решений олимпиадных заданий. Показ выполненных олимпиадных заданий очно по запросу участника олимпиады.

4.12. Очное проведение процедуры апелляции.

4.13. Внесение в базу участников результатов апелляции. Размещение на сайте общеобразовательной организации протоколов.

4.14. Публикация итоговых результатов Олимпиады на сайте общеобразовательной организации.

4.15. Сканирование олимпиадных работ победителей и призеров, их размещение на сайте общеобразовательной организации.

4.16. Награждение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады дипломами установленного образца.

5. Функции организационного комитета школьного этапа ВсОШ в общеобразовательных организациях

5.1. Обеспечение соблюдения прав участников Олимпиады.

5.2. Осуществление общей организации и проведения школьного этапа Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организационно-технологической моделью, Порядком проведения олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях и сопутствующими нормативными документами.

5.3. Обеспечение участников олимпиад черновиками, разрешенными техническими средствами, в соответствии с требованиями к предметам Олимпиады, канцелярскими принадлежностями.

5.4. Решение конфликтных ситуаций, возникших при проведении Олимпиады.

5.5. Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников Олимпиады.

5.6. Оформление дипломов победителей и призеров Олимпиады.

5.7. Осуществление информационной поддержки школьного этапа Олимпиады.

5.8. Подготовка предварительных обезличенных протоколов для внесения шифров участников и полученных баллов за выполнение работы (п.24).

6. Функции муниципальных предметно-методических комиссий

6.1. Муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету:

6.1.1. разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады для текущего года;

6.1.2. составляют олимпиадные задания, формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;

6.1.3. обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады на всех этапах их разработки, а также передачи организатору школьного этапа Олимпиады, несут установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность.

6.1.4. формируют комплекты материалов в печатном и электронном виде в сроки, установленные оргкомитетом Олимпиады;

6.1.5. в случае проведения предметной Олимпиады в объединенном формате (обучающиеся разных учреждений собираются в одном пункте сдачи), выступают в качестве жюри и апелляционной комиссии этой Олимпиады (в соответствии с настоящей Моделью).

6.2. Члены муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады могут входить в состав экспертных комиссий.

7. Функции жюри школьного этапа ВсОШ

7.1. Осуществление проверки и оценки олимпиадных заданий участников Олимпиады в соответствии с критериями оценивания каждого из заданий (обозначение ошибки только ручкой с красной пастой, обозначения ошибок карандашом не засчитываются, при спорном определении ошибки решение принимает председатель жюри).

7.2. Проведение разбора олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, показа олимпиадных заданий.

7.3. Заполнение обезличенных предварительных протоколов по шифрам участников с указанием полученных баллов за каждое задание проведенной Олимпиады.

7.4. Внесение предварительных баллов по результатам выполнения заданий в электронную базу участников.

7.5. Формирование протоколов заседания жюри.

8. Функции апелляционных комиссий Олимпиады

8.1. Рассмотрение апелляционных заявлений участников.

8.2. Составление предварительных протоколов по результатам проведенных апелляций с внесением измененных баллов за задания.

8.3. Внесение результатов апелляций в базу участников Олимпиады.

8.4. Формирование протоколов заседания апелляционных комиссий.

9. Функции экспертных комиссий

9.1. Осуществление функций выборочной перепроверки работ участников Олимпиады.

9.2. По итогам перепроверки внесение измененных баллов в базу участников Олимпиады.

9.3. Формирование протоколов комиссий.

9.4. Подготовка аналитического отчета по результатам выборочной перепроверки.

10. Права и обязанности участников Олимпиады

10.1. В школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций Белогорского района.

10.2. Добровольность участия школьников во всероссийской олимпиаде подтверждается в заявлении на имя директора общеобразовательной организации. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением

олимпиады, а также дает свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником Олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в Олимпиаде.

10.3. Согласно п.38 Порядка «участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады».

10.4. Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

10.5. Учащиеся занимают места в кабинете из расчета 1 человек за парту (или компьютер). Категорически запрещается разговаривать и мешать окружающим, передвигаться по кабинету, пользоваться какими-либо средствами связи. Если участник Олимпиады нарушил требования, то он удаляется с Олимпиады с составлением акта об удалении.

10.6. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.

10.7. Участник Олимпиады обязан до истечения отведенного на школьный тур времени сдать свою работу (чистовик и черновик). Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения тура.

10.8. Во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату); участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

10.9. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на входящих в комплект заданий листах ответов или непосредственно в бланке с заданиями в зависимости от установленных требований к данной Олимпиаде.

10.10. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

10.11. Задания выполняются черными/синими ручками.

10.12. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

10.13. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады.

10.14. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады.

11. Функции организаторов в аудитории

11.1. В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:

11.1.1. пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета школьного этапа Олимпиады списки распределения участников Олимпиады по аудиториям;

11.1.2. проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

11.1.3. организовать прием участников в аудиториях;

11.1.4. раздать черновики участникам Олимпиады;

11.1.5. выдать олимпиадные материалы;

11.1.6. проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы;

11.1.7. зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы;

11.1.8. обеспечивать дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

11.2. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

11.2.1. все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;

11.3. Бланк регистрации подписываются участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-наставника (п.20);

11.4. Черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки, не относящиеся к решению заданий; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

11.5. Олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчеркивания и т.д., после выполнения работы участник может оставить задания, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады;

11.6. Олимпиадные задания, выполненные в любом другом месте, не предусмотренном для оформления ответов, не проверяются и не оцениваются, если это не оговорено в Требованиях к проведению Олимпиады.

11.7. После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.

11.8. Организаторы в аудитории в присутствии не менее 3 участников Олимпиады запаковывает все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в специальный пакет и передают его представителю оргкомитета школьного этапа.

11.9. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

12. Порядок проверки олимпиадных заданий

12.1. Представитель школьного оргкомитета осуществляет обезличивание олимпиадных работ:

12.1.1. отделяется регистрационный бланк с информацией об участнике Олимпиады;

12.1.2. регистрационному бланку и бланку ответа присваивается персональный идентификационный номер (шифр);

12.1.3. олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

12.1.4. шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный школьным оргкомитетом;

12.1.5. шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

12.2. Представитель школьного оргкомитета распределяет олимпиадные работы среди членов жюри для осуществления проверки.

12.3. Письменные работы участников оцениваются двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

12.4. В сложных случаях письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

12.5. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника.

12.6. После проверки всех работ, участники дешифруются и их результаты вносятся в базу данных участников по предмету.

12.7. Первичные протоколы в каждой параллели классов распечатываются из базы участников и подписываются председателем и всеми членами жюри.

12.8. Первичные протоколы размещаются на сайтах общеобразовательных организаций по окончании проверки в установленные сроки.

12.9. Итоги Олимпиады, с учетом апелляций и выборочной перепроверки, размещаются на сайтах общеобразовательных организаций.

13. Порядок проведения выборочной перепроверки олимпиадных работ участников школьного этапа ВсОШ

13.1. По итогам формирования предварительных результатов проводится выборочная перепроверка работ участников Олимпиады. Количество работ, подлежащих перепроверки определяется исходя из количества участников по предмету и полученных участниками баллов.

13.2. Списки с информацией о ФИО участника, образовательной организации, параллели и предмете направляются организатором Олимпиады ответственному в ОУ с указанием места и времени предоставления их на выборочную перепроверку.

13.3. На проверку предоставляются обезличенные работы с индивидуальными шифрами.

13.4. Экспертная комиссия производит перепроверку отобранных работ в соответствии с критериями проверки.

13.5. По итогам перепроверки заполняются предварительные протоколы с внесением итоговых баллов.

13.6. По протоколам баллы вносятся в базу участников Олимпиады.

13.7. Из базы участников формируются протоколы перепроверки, распечатываются и подписываются председателем и членами экспертной комиссии, публикуются в сети интернет.

13.8. По итогам перепроверки членами экспертной комиссии формируется аналитическая записка с указанием произведенных изменений в баллах и их причинах.

13.9. Результаты выборочной перепроверки на данном этапе Олимпиады являются окончательными и пересмотру не подлежат. Результаты выборочной перепроверки являются итоговыми.

14. Порядок определения победителей и призёров школьного этапа

14.1. Победителем школьного этапа Олимпиады по каждой общеобразовательной организации, по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников Олимпиады при условии, что количество набранных им баллов составляет 60% и более от максимального количества баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника Олимпиады, то эти работы участников проверяются повторно всеми членами жюри и определяется 1 победитель.

14.2. Призерами школьного этапа Олимпиады по каждой общеобразовательной организации, по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели признаются все участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, если количество набранных ими баллов составляет не менее 50% от максимального количества баллов.

14.3. Остальным участникам присваивается статус «участник».

14.4. Если все участники Олимпиады не набрали 50% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан призером или победителем, и им присуждается статус «участник».

14.5. В спорных случаях организатор Олимпиады школьного этапа оставляет за собой право на перепроверку данных работ экспертной комиссией и принятия окончательного решения.

15. Порядок разбора олимпиадных заданий

15.1. Разбор олимпиадных заданий должен быть проведен после выполнения олимпиадных заданий до заседания апелляционной комиссии.

15.2. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады каждой общеобразовательной организации. Основная цель этой процедуры - объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных

заданий на школьном туре, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

16. Процедура показа олимпиадных работ

16.1. Показ работ проводится после разбора олимпиадных заданий до подачи заявления на проведение апелляции.

16.2. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, познакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

16.3. Работы запрещено выносить из кабинета, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

17. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

17.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление (п.21):

17.1.1. о несогласии с выставленными баллами;

17.1.2. о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

17.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создается комиссия в составе не менее 3-х человек (представитель оргкомитета, представители образовательной организации) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол (п.23).

17.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады в течение трех рабочих дней.

17.4. Апелляция проводится членами апелляционной комиссии в соответствии с утвержденным графиком.

17.5. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников устанавливается, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносится одно из решений:

17.5.1. об отклонении апелляции;

17.5.2. об удовлетворении апелляции.

17.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами принимается одно из решений:

17.6.1. об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

17.6.2. об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

17.7. Снижение баллов по итогам рассмотрения апелляции не предусмотрено.

17.8. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.

17.9. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник Олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

17.10. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

17.11. Решения после проведения апелляций являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

17.12. Документами по основным видам работы жюри по проведению апелляций являются:

17.12.1. письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;

17.12.2. оригиналы работ участников;

17.12.3. протоколы.

17.13. Апелляция не принимается:

17.13.1. по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов; критерии и система оценивания также не могут быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежат;

17.13.2. по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.

18. Подведение итогов школьного этапа олимпиады

18.1. Итоги школьного этапа Олимпиады в каждой общеобразовательной организации отражаются в протоколе результатов участников школьного этапа, с выстроенным рейтингом участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с присуждением статуса «победитель», «призер», «участник». Протокол должен быть подписан всеми членами жюри.

18.2. Результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету среди обучающихся всех общеобразовательных организаций города Новочеркасска (итоговый протокол результатов участников школьного этапа Олимпиады, в том числе рейтинг победителей, призеров и участников) формируется по итогам Олимпиады и

служит основанием для отбора участников муниципального этапа с учетом квот и проходных баллов, утвержденных по каждому предмету и параллели.

18.3. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады в каждой общеобразовательной организации.

19. Алгоритм проведения школьного этапа ВсОШ

19.1. Издание локального нормативного акта (приказа) о проведении школьного этапа ВсОШ на территории общеобразовательной организации.

19.2. Прием заявлений родителей / законных представителей обучающихся об участии последних в школьном этапе ВсОШ (п.27).

19.3. Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся от родителей / законных представителей обучающихся.

19.4. Регистрация участников школьного этапа ВсОШ (не позднее, чем за 10 дней до начала Олимпиады).

19.5. Информирование участников и родителей / законных представителей участников о сроках и порядке проведения школьного этапа ВсОШ.

19.6. Проведение школьного этапа ВсОШ по 20 предметам (6 из них в дистанционном формате на платформе «Сириус.Курсы»):

19.6.1. Получение комплектов заданий от организатора Олимпиады (согласно утвержденному графику);

19.6.2. Проведение олимпиады в соответствии с требованиями по предмету;

19.6.3. Кодирование (обезличивание) работ участников в соответствии с настоящей Моделью;

19.6.4. Получение ответов и критериев оценки заданий от организатора Олимпиады (согласно утвержденному графику);

19.6.5. Проверка олимпиадных работ;

19.6.6. Составление предварительных протоколов жюри;

19.6.7. Внесение результатов в базу данных участников;

19.6.8. Формирование (с помощью автоматизированной системы), печать и подписание первичных протоколов жюри;

19.6.9. Публикация первичных результатов и протоколов жюри на сайте общеобразовательной организации.

19.7. Формирование итоговых результатов школьного этапа ВсОШ:

19.7.1. Разбор олимпиадных заданий и проведение процедуры показа олимпиадных работ в общеобразовательной организации;

19.7.2. Прием и регистрация заявлений на апелляцию;

19.7.3. Передача олимпиадных работ, выбранных для перепроверки, организатору школьного этапа ВсОШ;

19.7.4. Проведение заседания апелляционной комиссии в общеобразовательной организации;

19.7.5. Внесение результатов работы апелляционной комиссии в базу данных участников;

19.7.6. Формирование (с помощью автоматизированной системы), печать и подписание протоколов заседания апелляционной комиссии;

19.7.7. Публикация итоговых результатов и протоколов апелляционных комиссий на сайте общеобразовательной организации.

19.8. Подведение итогов школьного этапа ВсОШ:

19.8.1. Подготовка дипломов победителей и призеров школьного этапа ВсОШ;

19.8.2. Проведение церемонии награждения победителей и призеров школьного этапа ВсОШ;

19.8.3. Формирование и передача организатору Олимпиады отчета о проведении школьного этапа ВсОШ в общеобразовательной организации.

Пункты 19.6 и 19.7 повторяются полностью для каждого предмета Олимпиады в соответствии с графиком, утвержденным приказом управления образования молодежи и спорта администрации Белогорского района в текущем учебном году.

20. Титульный лист олимпиадной работы

Шифр участника:

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ

ШКОЛЬНЫЙ ЭТАП

Олимпиадная работа школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по _____

(предмет)

обучающегося _____ класса _____

(ОУ)

_____

(ФИО)

Белогорск

21. Заявление участника в апелляционную комиссию

Председателю жюри

школьного этапа

Всероссийской олимпиады школьников

по _____

(предмет)

обучающегося _____ класса

_____

(ОУ)

_____

(ФИО)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____

_____,

(предмет, номера заданий)

так как я не согласен с выставленной мне оценкой по следующим причинам:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(обоснование)

_____ _____ _____

(дата) *(подпись)* *(расшифровка)*

22. Заявление участника о нарушении процедуры проведения олимпиады

Председателю жюри
школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмет)
обучающегося _____ класса
_____
(ОУ)
_____
(ФИО)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____
_____,
(предмет)
так как была нарушена процедура проведения Олимпиады:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(обоснование)

_____ _____ / _____
(дата) *(подпись)* *(расшифровка)*

23. Протокол заседания апелляционной комиссии

ПРОТОКОЛ

Рассмотрения апелляции участника олимпиады о пересмотре выставленных баллов / нарушении процедуры проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (нужное подчеркнуть) по _____.

(предмет)

ФИО участника: _____

Место учебы: _____

Дата проведения: _____

Аудитория: _____

Присутствуют члены жюри *(ФИО, должность, категория, уч. звание)*:

1. ФИО, должность, категория, ученое звание
2. ФИО, должность, категория, ученое звание
3. ФИО, должность, категория, ученое звание
4. ...

Председатель жюри _____ _____

(ФИО) *(подпись)*

Секретарь жюри _____ _____

(ФИО) *(подпись)*

Предмет рассмотрения апелляции (обоснование заявления участника):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции):

Результат апелляции:

Сумма баллов, выставленная участнику олимпиады (нужное подчеркнуть):

оставлена без изменения;
изменена на _____.

Итоговое количество баллов: _____

С результатом апелляции согласен / не согласен (нужное подчеркнуть).

Заявитель _____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

Председатель жюри _____ / _____ /
Секретарь жюри _____ / _____ /

Члены жюри

24. Предварительный протокол внесения результатов

Результаты проверки олимпиадных работ

Предмет: _____

№ п/п	Шифр участника	Баллы за задания							Суммарный балл
1		1	2	3	4	5	6	...	
2									
3									
4									
...									

Количество строк и столбцов таблицы зависит от количества участников и заданий соответственно. Данный протокол используется для удобства проверки и последующего перенесения информации в базу данных участников.

25. Акт об удалении участника с Олимпиады

АКТ

об удалении с олимпиады

В соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ от 27.11.2020 № 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников",

ФИО: _____

Дата рождения: _____

Место учебы: _____

Класс: _____

Контактный телефон родителей: _____

Акт составлен _____

(ФИО ответственного лица)

При составлении акта присутствовали (ФИО, должность):

_____

_____

_____

_____

Описание нарушения:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(место, время совершения и события нарушения,
ФИО организаторов в аудитории, ставших свидетелями нарушения)

Представитель оргкомитета _____ / _____ /
(ФИО) *(подпись)*

Председатель жюри _____ / _____ /
(ФИО) *(подпись)*

Организатор в аудитории _____ / _____ /
(ФИО) *(подпись)*

С актом ознакомлен(-а):

_____ / _____ /
(ФИО участника) *(подпись)*

"_____" _____ 2022 г.

[illegible] использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности [illegible] для использования [illegible] Согласие на [illegible] моего ребенка [illegible] фотографии и видео не нанесут вред моему ребенку.

Согласие действует 1 год с момента подписания.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, класс, школа, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в олимпиаде.

Оператор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – образовательным организациям, органам управления образованием районов (городов), иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов всероссийских предметных олимпиад школьников, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, школа, результат участия в олимпиаде, а также публикацию в открытом доступе сканированной копии олимпиадной работы.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами ФЗ №152-ФЗ "О персональных данных" от 27.07.2006 г.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 1 года до начала следующей олимпиады нового учебного года. Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

_____ / _____ /

(подпись) *(расшифровка)*

27. Заявление на участие обучающегося во ВсОШ

В оргкомитет школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников

*(ФИО)*_____

*(паспорт)*_____

*(адрес)*_____

*(контактный телефон)*_____

Заявление

Прошу допустить моего ребенка (подопечного) _____,

обучающегося _____ класса _____

к участию в школьном, муниципальном, региональном, заключительном (при условии включения в число участников) этапах Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году по следующим предметам:

_____

_____

_____

_____.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения РФ от 27.11.2020 № 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников", ознакомлен

_____
(дата)

_____ / _____ /
(подпись) *(расшифровка)*

_____ / _____ /
(ФИО участника) *(подпись)*

Приложение 8
к приказу от 06.09.2024г. № 213

ПРОТОКОЛ заседания жюри № _____от _____ 20

по итогам проведения муниципального (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников

по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____

Количество участников: _____

Место проведения (указать ОУ): _____

Дата и время проведения олимпиады _____

Присутствовали члены жюри (список членов жюри с указанием Ф.И.О.):

председатель жюри: _____

члены жюри: _____

_____

_____

_____

_____

Повестка дня:

1. Утверждение итоговой (рейтинговой) таблицы результатов участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет) _____ (приложение)

Постановили:

1. Утвердить итоговую (рейтинговую) таблицу результатов участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет) _____ (приложение)

Особые замечания членов жюри по итогам проведения олимпиады:

_____

Председатель жюри_____/ /

Члены жюри: _____/ /

_____/ /

_____/ /

_____/ /

_____/ /

Приложение 9
к приказу от 06.09.2024 № 212

Итоговая (рейтинговая) таблица результатов
участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____
Класс: _____
Количество участников: _____
Дата и время проведения: _____
Максимально возможное количество баллов: _____

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Класс обучения *	ОУ	Муниципальное образование	Кол-во баллов	Статус диплома (победитель, призер, участник)

* - В случае если участник выступает за более старший класс дополнительно указать: обучается в ____ классе.

Председатель жюри _____/ . /
контактный телефон председателя жюри _____

Члены жюри: _____/ /
_____/ /
_____/ /
_____/ /
_____/ /