ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: grushevskaya.obrsudak.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Чепухина Людмила Дмитриевна
Действителен с: с 15.12.2025, 11:31
Действителен до: до 10.03.2027, 11:31
Ключ подписи: 1AC0258C2F098E8195F53045739DC839

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации

_____З.Р.Буртиева
«_21»__10_____2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Веселовская
средняя общеобразовательная
школа» городского округа Судак
_____ .Д.Чепухина
приказ от 21.10.2025г. № 195

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (учитывающая требования профессионального стандарта)

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция педагога дополнительного образования разработана в соответствии с Профессиональным стандартом: 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 года № 298н, Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 2 июля 2021 года, с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.
1.2. Данная должностная инструкция по профстандарту определяет перечень трудовых функций и обязанностей педагога дополнительного образования в учреждении, а также его права, ответственность и взаимоотношения по должности в коллективе образовательной организации.
1.3. Педагог назначается и освобождается от должности приказом директора. На время отпуска и временной нетрудоспособности педагога его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора, изданного с соблюдением требований Трудового кодекса Российской Федерации. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.
1.4. Педагог дополнительного образования подчиняется непосредственно заместителю директора.
1.5.В своей деятельности педагог дополнительного образования руководствуется Конституцией и законами РФ, решениями Правительства РФ и органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей и подростков, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; СП 2.4.3648-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Уставом, локальными и правовыми актами учреждения. Соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2.ФУНКЦИИ

Трудовые функции педагога дополнительного образования определяются одной обобщённой трудовой функцией, из которой выделяются следующие трудовые функции.
2.1. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам:
- Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы.
- Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы.
- Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.
- Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы.
- Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы.

3. НЕОБХОДИМЫЕ УМЕНИЯ И ЗНАНИЯ ПО ТРУДОВЫМ ФУНКЦИЯМ

3.1. Трудовая функция:
Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы.
3.1.1. Необходимые умения, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по организации деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы:

- Осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования.
- Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению учащихся.
- Понимать мотивы поведения учащихся, их образовательные потребности и запросы (для детей - и их родителей (законных представителей).
- Набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам).
- Диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида искусств или вида спорта; отбирать лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности в области искусств или способности в области физической культуры и спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам).
- Использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам).
- Проводить отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий избранным видом спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта).
- Определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств).
-Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формировать его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:
- задач и особенностей образовательной программы
- возрастных особенностей учащихся
- современных требований к учебному оборудованию и (или) оборудованию для занятий избранным видом деятельности
- Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы).
- Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования.
-Создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию.
-Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся.
- Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей:
- избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы
- состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья).
- Осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно).
- Готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы).
- Создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки учащимися процесса и результатов освоения программы.
- Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения учащихся на занятиях.

- Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности).
- Выполнять требования охраны труда.
-Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.
-Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных учащихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики.
3.1.2. Необходимые знания, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по организации деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы:
- Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях.
- Принципы и приемы презентации дополнительной общеобразовательной программы.
- Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников.
- Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста к освоению избранного вида деятельности (избранной программы).
- Федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии). - Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности.
- Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся.
- Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы.
- Особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов.
-Основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер учащихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам.
-Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности.
- Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам).
- Теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта).
- Теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств).
- Особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента учащихся).
- Особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфика работы с ними (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам).

- Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества учащихся.
- Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.
-Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых программ.
- Правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения.
- Требования охраны труда в избранной области деятельности.
- Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях).
- Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством.
- Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные.
3.2. Трудовая функция:
Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы.
3.2.1. Необходимые умения, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по организации досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы:
- Понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы учащихся при проведении досуговых мероприятий.
-Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе:
- привлекать учащихся (для детей - и их родителей (законных представителей)) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления учащихся
- использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей
- проводить мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся, испытывающих затруднения в общении.
- использовать профориентационные возможности досуговой деятельности.
- Контролировать соблюдение учащимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски угрозы жизни и здоровью учащихся при проведении досуговых мероприятий.
- Выполнять требования охраны труда.
-Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, выполнять нормы педагогической этики.
- Проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий.
3.2.2. Необходимые знания, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по организации досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы:
- Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий.
- Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий.
- Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников.
- Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения.

- Особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента учащихся).
- Специфика работы с учащимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования).
- Требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях).
- Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством.
- Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные.
- Виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования, основы взаимодействия с социальными партнерами.

3.3. Трудовая функция:

Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.

3.3.1. Необходимые умения, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по обеспечению взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания:
- Определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы.
-Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся, выполнять нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию.
- Выявлять представления родителей (законных представителей) учащихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы.
- Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей учащихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей).
- Использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности.

3.3.2. Необходимые знания, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по обеспечению взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания:
- Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные.
- Особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога дополнительного образования (преподавателя) с семьями учащихся.
- Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) учащимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями. - Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей).
- Основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) учащихся.
- Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей).
- Приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности.

3.4. Трудовая функция: Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.4.1. Необходимые умения, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по педагогическому контролю и оценке освоения дополнительной общеобразовательной программы:
- Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении программ дополнительного общего образования определенной направленности
- Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися для обеспечения достоверного оценивания.
- Наблюдать за учащимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии).
- Выполнять нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в процессе публичного представления результатов оценивания.
- Анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач и особенностей образовательной программы и особенностей учащихся. - Использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.
- Анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность.
- Корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы.
3.4.2. Необходимые знания, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по педагогическому контролю и оценке освоения дополнительной общеобразовательной программы:
- Законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности).
- Особенности оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации.
- Понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности).
- Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания.
- Характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности).
- Средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.
- Методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения учащихся в избранной области деятельности.
3.5. Трудовая функция:
Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы.
3.5.1. Необходимые умения, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по разработке программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы:
- Находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы).
- Выявлять интересы учащихся (для детей - и их родителей (законных представителей)) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности.
-Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом:
- задач и особенностей образовательной программы;
- образовательных запросов учащихся (для детей - и их родителей (законных представителей)), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы

- фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента учащихся)
- особенностей группы учащихся
- специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации) - санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья учащихся
- Проектировать совместно с учащимися (для детей - и их родителями (законными представителями)) индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных программ. –
Корректировать содержание программ, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации.
- Вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях.
- Создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы.
-Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц.
-Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные.
3.5.2. Необходимые знания, которыми должен владеть педагог дополнительного образования, выполняя функцию по разработке программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы:
- Содержание и методика реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания.
- Способы выявления интересов учащихся (для детей - и их родителей (законных представителей)) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности.
- Основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью программы (занятия).
- ФГТ (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам).
- Основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер учащихся различного возраста. - Особенности работы с учащимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования).
- Специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (при их реализации).
-Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения.
- Нормативно-правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные.
- Требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях).
- Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством.
- Законодательство Российской Федерации об образовании и персональных данных.
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.
- Возможности использования ИКТ для ведения документации.
- Правила и регламенты заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам.
3.6. Педагог дополнительного образования должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка;
- возрастную и специальную педагогику и психологию; физиологию, гигиену;
- специфику развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников, основы их творческой деятельности;
- методику поиска и поддержки молодых талантов;
- содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей, научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности;
- программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений;
- деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций;
- методы развития мастерства;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; - технологии педагогической диагностики;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; - правила по охране труда и пожарной безопасности;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, обладать компьютерной грамотностью;
Педагог дополнительного образования должен соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка и требования положения о нормах профессиональной этики педагогических работников.

4. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ:

4.1.На должность педагога дополнительного образования принимается лицо, имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки "Образование и педагогические науки"
4.2. Педагог дополнительного образования должен выполнять трудовые действия по каждой трудовой функции в соответствии с профессиональным стандартом.
4.2.1. Трудовые действия педагога дополнительного образования при выполнении функции организации деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы следующие:
- Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе.
- Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии).
- Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях.
- Консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам). - Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях.
- Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.
4.2.3. Трудовые действия педагога дополнительного образования при выполнении функции организации досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы, следующие:
- Планирование подготовки досуговых мероприятий.

- Организация подготовки досуговых мероприятий.
- Проведение досуговых мероприятий.

4.2.4. Трудовые действия педагога дополнительного образования при выполнении функции обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания следующие:

- Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся.
- Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) учащихся.
- Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий. - Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей.

4.2.5. Трудовые действия педагога дополнительного образования при выполнении функции педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеобразовательной программы, следующие:

- Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии).
- Контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств).
- Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки.
- Фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.

4.2.6. Трудовые действия педагога дополнительного образования при выполнении функции разработки программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы, следующие:

- Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации.
- Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования)
- Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий.
- Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.
- Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).

Дополнительные должностные обязанности педагога дополнительного образования в связи с введением электронного журнала (ЭЖ) в образовательной организации

Педагог-дополнительного образования:

- Заполняет ЭЖ в день проведения урока. Обязательными для ввода являются следующие данные: тема урока (теоретическая, практическая,); домашнее задание (при наличии); отметки обучающихся (при наличии); пропуски уроков, обучающихся с указанием причины.
- По желанию учитель-предметник размещает комментарии и дополнительные материалы к домашнему заданию в объёме, предусмотренном возможностями ЭЖ.
- В случае болезни основного учителя заменяющий его учитель заполняет ЭЖ в установленном порядке.
- Оповещает классных руководителей и родителей неуспевающих учащихся и учащихся, пропускающих занятия.
- Выставляет итоговые отметки обучающихся за четверть, полугодие, год, ГИА и итоговые не позднее сроков, оговоренных приказом по школе, по завершении учебного периода.
- Записывает содержание домашнего задания (в случае, если домашнее задание задается) и характер его выполнения, страницы, номера задач и упражнений, практические работы в графе «Домашнее задание». Внесение в журнал информации о домашнем задании должно производиться во время проведения урока или не позднее чем через 1 час после окончания занятий данных обучающихся.
- Создаёт учебно-тематическое планирование и размещает его в ЭЖ в соответствии с расписанием. Количество часов в учебно-тематическом планировании должно соответстрвовать учебному плану.

- При проверке и оценивании знаний учащихся отмечает в электронном журнале вид проверки знаний, за который получена отметка, в соответствии с регламентом электронного журнала.
- В 1-х классах отметки в электронный журнал по учебным предметам не ставятся. Ведется только учет присутствия, отсутствия, движение учащихся, запись тем уроков.
- Результаты проверки письменных работ контролирующего характера вносит в электронный журнал не позднее 14 дней после получения результатов. Оценки за письменные виды работ (самостоятельные работы, домашние задания, словарный диктант, письменные ответы на вопросы, тесты, доклады, рефераты и другие), а также чтение наизусть, выставляются в колонку с датой проведения работы в течение 14 дней. В случае длительного отсутствия учителя или учащегося оценки за различные виды работ могут быть выставлены позже указанного срока, но не более 30 дней.
- За один урок обучающемуся может быть выставлено несколько отметок за разные виды работы.
- По завершении учебного периода (не позднее, чем за три дня) выставляет итоговые отметки обучающихся за четверть, полугодие, год. Выставляет отметки за ГИА и итоговые не позднее установленных сроков.
- При выставлении итоговых отметок за четверть, полугодие результаты самостоятельных, проверочных, контрольных и диагностических работ и других оказывают влияние на общий результат обучающегося как приоритетные.
- При ликвидации обучающимся академической задолженности вносит в электронный журнал исправление с указанием даты ликвидации академической задолженности.
- Все записи по всем учебным предметам (включая уроки иностранного языка) ведёт на русском языке.
- При своевременном, полном и качественном заполнении электронного журнала формирует отчеты по работе в электронном виде:
  -предварительный отчет за учебный период;
  -отчет по итогам успеваемости класса за учебный период, итоговый;
  -сводная ведомость учета успеваемости обучающихся класса.
- Имеет право вносить предложения по улучшению работы электронного журнала.
- Не допускает учащихся к работе с электронным журналом под логином и паролем учителя.
- В том случае, если урок проводился другим преподавателем вместо основного, факт замены должен отражаться в момент внесения учетной записи. Доступ к журналу у заменяющего учителя появляется за день до проведения замены и закрывается через три дня после ее проведения.
- Выставляет отметки за виды работ предметником в соответствии с разработанными приоритетными видами работ.

5. ПРАВА

Педагог дополнительного образования имеет право в пределах своей компетенции:

5.1. Участвовать в работе Совета педагогов учреждения.

5.2. Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в т.ч. авторские).

5.3. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.

5.4. Требовать от администрации учреждения создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации.

5.5. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство.

5.6. Аттестоваться на основе соискательства на соответствующую квалификационную категорию.

5.7. Участвовать в научно — экспериментальной работе.

5.8. Распространять свой педагогический опыт, получивший научное обоснование.

5.9. Получать социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ, дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам местными органами власти и управления, учредителем, администрацией учреждения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. За не исполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных Инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, руководитель изостудии несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенным ТК РФ.

6.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, педагог дополнительного образования

может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
6.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенический правил организации учебно-воспитательного процесса, руководитель студии художественного труда ППМС – центра привлекается к административной ответственности, в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.
6.4. Несет ответственность за материальные ценности, предоставленные ему в пользование.
6.5. За виновное причинение учреждению или участникам учебно-воспитательного ущерба, связанного с использованием (не использованием) своих должностных обязанностей, педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных (ТК РФ) трудовым законодательством и (или) гражданским законодательством.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Педагог дополнительного образования:
7.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, утвержденному директором учреждения.
7.2.Самостоятельно планирует свою работу. План работы контролирует директор учреждения и заместитель директора по ВР.
7.3. Получает от директора, заместителей директора информацию нормативноправового и организационно-методического характера

8. Порядок пересмотра должностной инструкции

8.1. После введения должностной инструкции в процессе её применения она неутрачивает свою силу и продолжает своё действие бессрочно.
8.2. Условия пересмотра должностной инструкции возникают:
8.2.1. При изменении организационной структуры организации.
8.2.2. При пересмотре штатного расписания МБОУ «Грушевская СОШ им. А.В.Удовенко» городского округа Судак
8.2.3. При появлении новых видов работ, ведущих к перераспределению должностныхобязанностей.
8.2.4. При внедрении новых технологий, меняющих характер работы.
8.3. Внесение изменений и дополнений в действующую должностную инструкцию
производится путем издания приказа руководителя либо утверждения текста должностной инструкции в целом с учетом вносимых изменений и дополнений.

Должностную инструкцию разработал:

«_____»_____/_____/

«С должностной инструкцией ознакомлен(а)»:

№ п/п	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Личная подпись работника