

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Грушевская средняя общеобразовательная школа им. А.В. Удовенко»  
города Судака Республики Крым  
( «Грушевская СОШ им. А.В.Удовенко» г. Судака)**

**ПРИКАЗ**

12.01.2026 г.

№14/1

О снижении бюрократической  
нагрузки на учителей

В соответствии с частью 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на учителей, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ.
2. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
  - 1) Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
  - 2). Журнал учёта успеваемости.
  - 3). Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников), осуществляющих внеурочную деятельность.
  - 4). План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя)
  - 5). Характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя по запросу).
3. Организовать работу горячей линии в школе по вопросу снижения бюрократической нагрузки на учителей на официальном сайте школы в разделе «Снижение бюрократической нагрузки».
4. Заместителю директора школы Пархоменко Е.А. разместить на сайте школы в разделе, посвященном вопросам снижения бюрократической нагрузки, нормативноправовые документы по школе о снижении бюрократической нагрузки педагогических сотрудников «Грушевская СОШ им. А.В.Удовенко» г. Судака
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Д.Чепухина