

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕСЕЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**

298031 Республика Крым, г.Судак, с.Веселое, ул.Школьная,3, тел.: (36566) 3-72-24,
Email: school1_Veseloe@crimeaedu.ru , ОГРН 114910217913 , ИНН/КПП
9108116906/910801001

ПРИКАЗ

от 11.03.2024г.

№ 50

Об организации набора обучающихся
в первый класс на 2024-2025 учебный год.

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Веселовская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак, утвержденного приказом по МБОУ от 12.10.2022г. № 221 (с изменениями и дополнениями ,утвержденными приказом по МБОУ № 39 от 27.02.2023г.), приказом отдела образования от 11.03.2024 г. № 72 «Об организации набора обучающихся в первый класс общеобразовательных организаций городского округа Судак на 2024-2025 учебный год» ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственной за организацию приема документов для зачисления в первый класс заместителя директора по УВР Ковалёву И.Б.

2.Заместителю директора по УВР Ковалёвой И.Б.:

2.1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс с 01.04.2024г. по 30.06.2024г. для лиц внеочередного порядка и лиц, зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «Веселовская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак территорией;

2.2. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс с 07.07.2024г. по 05.09.2024г.. для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «Веселовская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак территорией.

2.3. Подготовить до 01.04.2024г. информационный стенд для родителей по организации приема в первый класс.

2.4. Разместить на сайте МБОУ, а также в Федеральной государственной

информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)» следующую информацию:

- объявление о наборе в первый класс;
- правила приема в МБОУ;
- информацию о количестве мест в первом классе;
- график приема документов;
- перечень документов.
- информацию по закреплению территории обслуживания за школой.

2.5. Осуществлять своевременное и качественное консультирование родителей(лиц их заменяющих) об организации приема детей в 1 класс на 2024-2025 учебный год

3.Назначить ответственной за прием документов для зачисления в первый класс секретаря школы Андреенкову И.В.

4.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Ковалёву И.Б..

Директор МБОУ

Павлык Е.А.

С приказом ознакомлены:

ФИО работника	Дата ознакомления	Подпись
Ковалёва И.Б.		
Андрееenkova И.А.		