

Приложение 2

Утверждено приказом МБДОУ д/с
«Родничок» с.Богатое Белогорского
района Республики Крым
№ 77 от 04.04.2023г.

План – график по переходу на ФОП ДО в МБДОУ д/с «Родничок» с.Богатое Белогорского района Республики Крым

Мероприятия	Срок	Исполнители	Результат
1. Организационно-управленческое направление			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Апрель, август	Рабочая группа	Протокол
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Отчёт
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Май	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
2. Нормативно-правовое направление			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель	Председатель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Апрель	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов ДОУ в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов

Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Август	Заведующий	Устав ДОУ
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Председатель рабочей группы	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Председатель рабочей группы	Приказы
3. Кадровое направление			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Апрель	Председатель рабочей группы	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Май	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май	Члены рабочей группы	Опросные листы или Отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель-июнь	Председатель рабочей группы	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое направление			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

и федерального календарного плана воспитательной работы		компетенци и	
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Апрель - август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное направление			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель-август	Члены рабочей группы	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте ДОУ	До 1 апреля	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО	В течение года	заведующий	Информационный стенд
6. Финансовое направление			
Анализ ресурсного обеспечения ДОУ в соответствии с требованиями ФОП	Январь-август	Заведующий	Аналитическая справка
Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений (по мере поступления дополнительных средств)	Январь-август	Заведующий, заведующий хозяйством	Информационная справка
Закупка/приобретение методических, дидактических материалов для реализации ФОП (по необходимости)	В течение года	Заведующий заведующий хозяйством	Пополнение РППС

