

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Родничок» с. Богатое Белогорского района Республики Крым**



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с «Родничок»

с.Богатое Белогорского района РК

О.Г.Лактионова

Приказ № 42 от 26.01.2022г

**Положение
о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и спорта в МБДОУ д/с «Родничок» с.Богатое Белогорского
района Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта** ДОУ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
- приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 с изменениями от 21 января 2019 года;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее *Положение о порядке пользования детьми лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта* ДОУ определяет цели, задачи и функции объектов инфраструктуры детского сада, устанавливает правила их использования, права, обязанности и ответственность лиц, использующих данные объекты.

1.3. Под **лечебно-оздоровительной инфраструктурой** в Положении понимается совокупность организационных и иных материально-технических мер, направленных на реализацию прав воспитанников на пользование лечебно-оздоровительными инфраструктурой, объектами культуры и спорта, предоставление воспитанникам разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.4. Воспитанники ДОУ имеют право бесплатного пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта ДОУ.

1.5. Настоящее Положение рассматривается на Общем родительском собрании или заседании Родительского комитета и принимается на заседании Педагогического совета ДОУ.

1.6. Настоящее Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой детьми ДОУ доводится заведующим ДОУ до сведения родителей

(законных представителей) при поступлении воспитанников в детский сад, а также через размещение настоящего Положения на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения.

1.7. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на заведующего ДОУ.

1.8. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий хозяйством.

1.9. Ответственность за реализацию образовательных и воспитательных задач объектов возлагается на воспитателей.

2. Основные функции, цели и задачи объектов инфраструктуры ДОУ

2.1. Объекты инфраструктуры представляют собой систему объектов, входящих в состав материально-технических условий реализации образовательных программ дошкольного учреждения, а также для отдыха и оздоровления детей, проведения массовых мероприятий.

2.2. Объекты инфраструктуры обеспечивают воспитанникам возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптацией и непрерывному личностному развитию воспитанников, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей.

2.3. Образовательная организация обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам своей инфраструктуры.

2.4. Основными функциями по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и культуры ДОУ являются:

- организационно-методическая – определение приоритетов деятельности, планирование и проведение мероприятий, направленных на использование лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры ДОУ;
- консультативная – консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры детского сада;
- контрольная – организация контроля над реализацией мероприятий по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры ДОУ.

2.5. Целью пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта, является оказание квалифицированной помощи воспитанникам ДОУ в:

- профилактике заболеваний;
- осуществлении физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организации физкультурных, оздоровительных, культурно-досуговых мероприятий;
- оказание методической и консультативной помощи педагогам ДОУ и родителям воспитанников в выполнении диагностических и профилактических мероприятий;
- обеспечение санитарно-эпидемического благополучия в детском саду.

2.6. Задачами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта ДОУ являются:

- реализация образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования и по утвержденным дополнительным образовательным программам;
- обеспечение охраны здоровья воспитанников;
- создание здоровой среды для получения образования;
- осуществление контрольных функций за состоянием окружающей территории детского сада, групповых помещений, спортивного и музыкального зала, спортивной площадки, а также за соблюдением санитарных правил и норм, гигиенических требований, организацией и качеством питания воспитанников, порядком и способом приготовления пищи в ДОУ, необходимой санитарной обработки столовых приборов и принадлежностей, за физическим воспитанием воспитанников;
- методическое обеспечение работы по формированию у воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;

- организация и обеспечение проведения ежегодных обследований воспитанников, периодических (плановых) профилактических медицинских осмотров врачами специалистами;
- обработка персональных данных воспитанников о состоянии их здоровья;
- анализ состояния здоровья воспитанников;
- воспитание патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- организация культурной, методической, информационной деятельности;
- развитие музыкально-художественной деятельности;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников.

3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта и иные объекты инфраструктуры ДОО

3.1. Объекты инфраструктуры обеспечивают воспитанникам возможность достижения установленных федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптацией и непрерывному личностному развитию детей, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей.

3.2. Объектами лечебно-оздоровительного назначения является совокупность объектов ДОО, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий.

К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОО относятся:

- медицинский кабинет и оборудование в нем;
- процедурный кабинет и оборудование в нем;
- изолятор;

3.3. **К объектам организованной образовательной, воспитательной, опытно-исследовательской, проектной деятельности относятся:**

- групповые помещения;
- кабинет дополнительного образования.

3.4. Объект спорта – это объекты имущества, предназначенные для организации физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками.

К числу объектов спорта ДОО относятся:

- физкультурный зал;
- спортивная площадка на территории ДОО с оборудованием;
- игровые площадки для прогулок;
- спортивные уголки в каждой возрастной группе, имеющие наполнения в соответствии с ФГОС ДО.

3.5. Объекты культуры — имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности.

К числу объектов культуры ДОО относятся:

- музыкальный зал;
- кабинет художественного творчества.

3.6. Для осуществления образовательной программы оздоровления детей ДОО может использовать ресурсы иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.7. Объекты культуры и спорта, указанные в пункте 3.4. и 3.5. данного Положения используются для проведения мероприятий, предусмотренных учебным планом, реализации дополнительных образовательных программ, проведения внутриучрежденческих, межучрежденческих мероприятий, мероприятий муниципального, регионального значения.

4. Правила использования объектов инфраструктуры

4.1. Время пользования объектами инфраструктуры ДОО определяется режимом работы ДОО, режимом работы указанных объектов, расписанием занятий в детском саду.

4.2. Пользование объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры осуществляется в

присутствии медицинского работника, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры ДОО в присутствии воспитателя, специалиста или иного ответственного лица.

4.3. При пользовании отдельными объектами инфраструктуры (лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта) администрацией ДОО могут устанавливаться требования к одежде и обуви участников образовательной и воспитательной программы.

4.4. **Воспитанники не допускаются к пользованию объектами инфраструктуры:**

- без прохождения инструктажей по технике безопасности;
- при проведении на объектах инфраструктуры строительных, монтажных, ремонтных работ, санитарно-гигиенических мероприятий;
- при проведении контроля технического состояния сооружений, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
- при неблагоприятных погодных условиях (для спортивных площадок на улице);
- при обнаружении повреждений сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения;
- при недостаточной освещенности объекта и (или) нарушении воздушно-теплового режима;
- без сопровождения ответственных лиц.

4.5. Медицинское обслуживание воспитанников в детском саду осуществляется медицинскими работниками на базе ФАПа, который наряду с администрацией и работниками ДОО несёт ответственность за здоровье воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при обращении воспитанников в ДОО.

4.6. **Воспитанники в сопровождении педагога, имеют право посещать медицинский кабинет в следующих случаях:**

- при ухудшении самочувствия;
- при плановом осмотре специалистов или проведении профилактических мероприятий;
- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в детский сад, на территории ДОО, на занятии, при участии в мероприятии и т. д.).

4.7. **Воспитанники при посещении медицинского кабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:**

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую помощь;

4.8. **При прохождении группового медицинского осмотра воспитанники обязаны:**

- входить в помещение медицинского кабинета и покидать его только с разрешения работника медицинского кабинета;
- соблюдать очередность, не шуметь;
- аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростоммером и т. д.);
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не пробовать на вкус какие-либо медицинские препараты.

4.9. Объекты спорта используются для проведения занятий физкультуры, занятий внеурочной деятельности, спортивных соревнований, общесадовских мероприятий спортивной направленности, занятий спортивных секций.

4.10. Спортивный зал обеспечен пакетом нормативных документов по требованиям охраны труда и пожарной безопасности.

4.11. К занятиям в спортивном зале допускаются воспитанники, усвоившие требования техники безопасности по видам спорта и соблюдающие правила безопасного поведения.

4.12. К занятиям на объектах спортивного назначения допускаются дети в спортивной одежде и обуви.

4.13. Воспитанники обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.

4.14. Запрещается пользоваться спортзалом без разрешения воспитателя или ответственного лица.

- 4.15. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения администрации детского сада.
- 4.16. Воспитанники ДОО имеют право бесплатно пользоваться помещением спортивного зала, спортивной площадки для занятий физической культурой, отдыха и развития физических качеств.
- 4.17. Помещение музыкального зала используется для ведения занятий музыки (в соответствии с расписанием учебных занятий), проведения различного вида собраний, культурно-массовых мероприятий, викторин, спектаклей и других мероприятий.
- 4.18. Воспитанники ДОО и педагогические работники имеют право бесплатно пользоваться помещением музыкального зала и музыкальным оборудованием для проведения массовых и развлекательных мероприятий.
- 4.19. Педагогический работник, проводящий мероприятие в музыкальном зале, несет персональную за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.
- 4.20. Родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники не имеют право входить в музыкальный зал в верхней одежде.
- 4.21. Воспитанники не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой музыкального зала без присмотра педагогического работника.

5. Права, обязанности и ответственность при пользовании объектов инфраструктуры

5.1. Участники образовательной и воспитательной программы посещают объекты инфраструктуры ДОО в соответствии с расписанием занятий и планами дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно-оздоровительной работы, должны:

- ставить в известность заведующего ДОО о нарушении участниками образовательной и воспитательной программы;
- ответственные лица лично присутствовать при посещении объектов культуры и спорта воспитанниками;
- осуществлять контроль соблюдения воспитанниками требований правил техники безопасности, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка воспитанников;
- эвакуировать детей в случае возникновения угрозы их жизни и здоровью;
- обращаться в администрацию детского сада о необходимости ремонта или приобретения нового оборудования и инвентаря в целях организации и проведения лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы с участниками образовательной и воспитательной деятельности, а также о содействии в организации и проведении такой работы;
- обеспечивать организацию образовательной и воспитательной программы, профилактику заболеваний, осуществление лечебно-оздоровительной, физическое и психологическое развитие участников образовательной деятельности;
- проверять исправность используемого оборудования и инвентаря;
- проводить с участниками образовательной и воспитательной программы инструктажи по технике безопасности, знакомить их с настоящими правилами, правилами поведения на конкретных объектах;
- сообщать администрации детского сада о повреждениях используемого оборудования и инвентаря.

5.3. Во время пользования объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры ДОО запрещается:

- использовать оборудование и инвентарь не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его с объекта инфраструктуры без разрешения ответственного работника;
- создавать ситуации, мешающие организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной работы;

- наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации ДООУ объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;
- засорять и загрязнять объекты инфраструктуры на территории ДООУ;
- находиться на территории и в помещениях объектов инфраструктуры ДООУ без разрешения ответственных лиц;
- проводить на объекты лиц, не являющихся участниками образовательной и воспитательной деятельности, без письменного разрешения администрации;
- самовольно проникать в служебные и производственные помещения и на огражденную территорию объектов инфраструктуры детского сада.

5.4. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на территории и в помещениях объектов инфраструктуры ДООУ может осуществляться видеонаблюдением с видеозаписью.

5.5. Участники образовательной и воспитательной программы, нарушившие настоящий Порядок, могут быть удалены с объекта инфраструктуры, а также привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами ДООУ.

5.6. Участники образовательной и воспитательной программы, причинившие ущерб инфраструктуре ДООУ, несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее *Положение о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта* является локальным, нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Родничок» с. Богатое Белогорского района Республики Крым**



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с «Родничок»

с.Богатое Белогорского района РК

О.Г.Лактионова

Приказ № 42 от 26.01.2022г

**План работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни,
требованиям охраны труда в МБДОУ д/с «Родничок» с.Богатое**

Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей. Но основной задачей МБДОУ д/с «Родничок» с.Богатое является охрана жизни и укрепление здоровья детей.

Согласно статье 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания воспитанников;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- 7) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 8) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Деятельность ДОУ направлена, прежде всего, на создание, обеспечение и поддержание комфортных условий работы сотрудников и пребывания воспитанников, а также на обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка.

Комфортность – это характеристика условий педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении, отражающая благоприятность среды для психофизиологического состояния воспитанников и их успешного обучения и воспитания.

Основными составляющими комфортности условий учебной деятельности являются:

- санитарно-гигиенические условия;
- обеспеченность педагогического процесса средствами обучения, оборудованием;
- эстетическая комфортность среды (дизайн);
- психологическая комфортность.

Санитарно-гигиенические условия оцениваются по следующим показателям:

- температура окружающей среды;
- влажность воздуха;
- скорость движения воздуха;
- освещенность;
- норма площади помещений, территории на одного воспитанника.

Обеспеченность педагогического процесса характеризуется следующими показателями:

- наличие пособий (учебных, игровых, оздоровительных);
- наличие и состояние игрового и учебного оборудования;
- физиологическая обоснованность режима занятий, отдыха, физкультурных занятий;
- интенсивность нагрузки;
 - форма организации занятий (групповая, индивидуальная), структура занятий;
- наличие возможности выбора форм деятельности.

Эстетическая комфортность среды (дизайн) оценивается качеством оформления групповых комнат, музыкального и спортивного залов, лестничных маршей и других пространств.

Психологическая комфортность – состояние спокойствия, при котором работники выполняют свои функции, а дети пребывают в детском саду. Состояние психологической комфортности достигается в том случае, когда в ДООУ выполняются все необходимые организационные мероприятия, такие, как контроль за состоянием условий и охраны труда, контроль за выполнением санитарных требований, анализ результатов работы по охране труда, анализ травматизма, ведение установленных документов по охране труда.

Требования охраны жизни и здоровья детей в ДООУ необходимо выполнять круглосуточно:

- один раз в квартал комиссия по охране труда составляет акты осмотра детских площадок, других помещений для работы с детьми, заграждений и т. д., ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников. Комфортность будет достигнута при выполнении всех вышеуказанных мероприятий, если:
 - здания и сооружения находятся в надлежащем состоянии, что подтверждено соответствующими исполнительными документами;
 - имеется, в соответствии с нормами обеспечения, производственное и учебно-воспитательное оборудование;
- работники ДООУ проходят инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников (запись о прохождении инструктажа регулярно вносится в журнал инструктажей на рабочем месте, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При этом, инструктаж может проводиться как по плану, так и вне плана (например, при подготовке к летне-оздоровительному периоду в ДООУ, в случае возникновения чрезвычайной ситуации и др.); с воспитанниками систематически проводятся мероприятия согласно годовому плану работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, педагоги рассказывают о безопасности на воде и на льду, действиях при пожаре или ситуациях при которых ребёнок остался дома один и др.;
- в ДООУ организуются месячники безопасности, анализируется работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- во всех группах необходимы «Центры здоровья», «Уголки безопасности», в которые помещается информация для родителей о детских заболеваниях, мерах их предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму;
- вопросы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса рассматриваются ежемесячно на совещании педагогических работников, на административном совещании при заведующем, на общих собраниях трудового коллектива.

В рамках таких мероприятий проводится изучение нормативно-правовой документации и инструктивно-методических материалов по вопросам охраны жизни и здоровья детей.

Все это, в свою очередь, позволяет поддерживать высокую работоспособность коллектива, развивать детей, осуществлять необходимую коррекцию отклонений в развитии ребенка, сохранить и улучшить их здоровье, предупредить травматизм у взрослых и детей.

Координационная сетка контроля работы по охране жизни и здоровья детей ДОУ				
№	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля	Ответственный
1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей				
1.1	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивно-музыкальный зал, медицинский кабинет	Температура воздуха	1 раз в неделю	завхоз
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал	завхоз
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год	завхоз
		Режим проветривания	1 раз в месяц	Завхоз
1.2	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	2 раза в год	завхоз
1.3	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье – при каждой смене	завхоз
1.4	Музыкально-спортивный зал	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы	2 раза в год	завхоз
		Наличие спортивной одежды у детей при проведении занятий	1 раз в месяц	заведующий
		Расстановка и техническая исправность спортивного инвентаря	1 раз в неделю	завхоз
1.5	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал	завхоз
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц	завхоз
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфекционными средствами и условия их хранения	1 раз в месяц	завхоз
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	завхоз
		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья	2 раза в месяц	завхоз

2. Территория детского сада				
2.1	Двор	Исправность ограждения	2 раза в год	завхоз
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год	завхоз
		Исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков	1 раз в квартал	завхоз
2.2	Игровые участки	Состояние малых форм	2 раза в год	завхоз
		Наличие песка для игры	2 раза в год	завхоз
		Обработка песка	1 раз в неделю	завхоз
		Санитарное содержание	ежедневно	Завхоз
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно	завхоз

3. Организация учебно-воспитательного процесса

3.1	Занятия с детьми	Исследование учебной нагрузки: - соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю; - длительность занятий и перерыва между ними; - наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включенные в объем максимально допустимой нагрузки; - наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий; - целесообразность использования физкультминуток	2 раза в год 1 раз в месяц 2 раза в год 1 раз в месяц	заведующий, воспитатели
		Оценка сетки занятий: - наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели	1 раз в квартал	заведующий, воспитатели
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	1 раз в квартал	заведующий
		Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах	1 раз в квартал	заведующий, воспитатели
		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО	1 раз в месяц	заведующий
		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	2 раза в год	заведующий, воспитатели

		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	2 раза в год	заведующий, воспитатели
		Организация и длительность проведения прогулки с детьми	1 раз в неделю	заведующий, воспитатели
4. Организация детского питания				
4.1	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней	заведующий, завхоз
4.2	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	заведующий, завхоз
4.3	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража, ежегодных медицинских осмотров работников пищеблока	Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал	заведующий, завхоз
4.4	Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации	2 раза в год	заведующий, завхоз
		Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи	1 раз в 10 дней	заведующий, завхоз
		Температура внутри теплового оборудования	1 раз в неделю	заведующий, завхоз
4.5	Поточность технологических процессов	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков	1 раз в неделю	заведующий, завхоз

		сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.		
4.6	Столовая посуда	Качество мытья посуды, ее маркировка	1 раз в месяц	заведующий, завхоз
4.7	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов	1 раз в неделю	заведующий, завхоз
4.8	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	ежедневно	заведующий, завхоз
4.9	Санитарно-противоэпидемический режим	Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования. Маркировки оборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима	1 раз в месяц	заведующий, завхоз
4.10	Персонал, связанный с питанием детей	Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций	1 раз в неделю	заведующий
		Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	постоянно	заведующий

		Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации	1 раз в квартал	заведующий
4.11	Санитарное состояние помещений	Соблюдение чистоты проведения генеральных уборок	1 раз в 2 месяца	заведующий, завхоз
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфектантами, условия их хранения	1 раз в месяц	завхоз
		Наличие отдельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	завхоз
4.12	Основные и вспомогательные помещения детского сада	Эффективность работы приточно-вытяжной вентиляции, температура и влажность воздуха	1 раз в неделю	заведующий, завхоз
5. Персонал				
5.1	Все работники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в квартал	заведующий
		Своевременность прохождения гигиенического обучения	1 раз в год	заведующий
5.2	Педагоги и обслуживающий персонал	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно, контроль 1 раз в месяц	заведующий
6. Организация и проведение ремонтных работ				
6.1	Текущий ремонт	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в детских учреждениях	при использовании	заведующий, завхоз

		Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования	при проведении работы	заведующий, завхоз
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	при проведении работы	заведующий, завхоз
		Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ	при необходимости	заведующий, завхоз
7. Оздоровительная работа				
7.1		Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год	1 раз в год	заведующий
		Анализ заболеваемости детей	2 раза в год	
		Анализ посещаемости детьми детского сада	1 раз в месяц	заведующий
		Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми	1 раз в год	заведующий
7.2	Педагогическая часть	Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	в течение года выборочно в один из дней недели	заведующий

