

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ

№ 47

Протокол № 1 от 11.01.2021

Председатель совета

трудоустройства

 Е.Б.Белокаменская

Утверждаю

Заведующий

МБДОУ № 47

Митрофанова Е.В.

Приказ № 20-О от 11.01.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 47»
муниципального образования городской округ Ялта
Республики Крым**

1. Общие положения

- 1.1. Совет по питанию Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым является постоянно действующим органом управления организацией питания воспитанников учреждения. (Далее-Совет по питанию)
- 1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующими федеральными и региональными, муниципальными документами по организации питания дошкольников, Уставом детского сада.
- 1.3. Контроль над организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий детским садом.

2. Задачи работы Совета по питанию

- 2.1. Обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника.
- 2.2. Осуществление контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в детском саду.
- 2.3. Организация работы по реализации меню для воспитанников МБДОУ № 47 в соответствии с действующими натуральными нормами, режимом пребывания.
- 2.4. Контроль за выполнением натуральных и денежных норм продуктов питания; контроль за осуществлением взаимодействия с поставщиком продуктов питания по выполнению контракта, по вопросам организации питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников МБДОУ № 47.
- 2.5. Координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала МБДОУ № 47 совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания в МБДОУ № 47.

3. Содержание работы Совета по питанию:

- 3.1. Действует в течение одного года на основании утвержденного плана работы;
- 3.2. Обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
- 3.3. Участвует в составлении плана работы Совета на 1 год;
- 3.4. Рассматривает всесторонние вопросы снабжения продуктами питания МБДОУ № 47, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников МБДОУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
- 3.5. Заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания в МБДОУ;
- 3.6. Обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
- 3.7. Изучает мнение родителей о состоянии питания детей в МБДОУ;
- 3.8. Участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- 3.9. Обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- 3.10. Ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
- 3.11. Оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора, прокуратуры и других служб по организации питания детей в МБДОУ.

3.12. Осуществляет контроль:

За работой пищеблока (материальная база пищеблока, санэпидрежим, хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов, технология, качество и количество пищи, поцеховая разделка продуктов, приготовление пищи и её витаминизация).

За организацией питания в МБДОУ (соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи на группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи).

За работой продуктовой кладовой (прием, транспортировка, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).

За выполнением 10-ти дневного цикличного меню.

3.13. В состав Совета по питанию МБДОУ входят:

Заведующий МБДОУ

Медсестра

Завхоз

Кладовщик

Повар

Представители от родителей.

Всего 5 – 9 человек (в зависимости от мощности образовательной организации).

Председатель, заместитель председателя и секретарь избирается из членов Совета по питанию.

Состав Совета по питанию избирается сроком на 1 год и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

3.14. Совет по питанию обязан:

Утверждать меню, рассматривая его с точки зрения соответствия калорийности и химического состава ингредиентов, натуральных норм продуктов набора, денежных норм, сложности выполнения блюд, вкусовых качеств, оформления блюд, норм выхода.

Совет по питанию имеет право:

Выносить на обсуждение конкретные, обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать принятые на Совете по питанию предложения и указания в адрес лиц и учреждения, связанные с питанием.

Приглашать на заседание не входящих в Совет по питанию сотрудников для рассматривания того или иного вопроса, связанного с питанием.

Давать при проверке рекомендации, направленные на улучшение питания в детских дошкольных учреждениях и в районе в целом.

Ходатайствовать перед администрацией и общественными организациями о поощрении и наказании сотрудников, связанных с питанием.

Порядок работы Совета по питанию:

Совет по питанию работает по плану, утвержденному на 1-ом заседании Совета, Совет созывается 1 раз в 2 месяца, чаще по мере необходимости. Повестка дня определяется планом работы Совета. На одно заседание вносится не более 1-2 вопросов. Продолжительность каждого заседания должна быть не более 2-х часов. Секретарь ведет протоколы заседаний, которые хранятся у председателя.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

3 (три)
листа

Заведующий

Е.В. Митрофанова

