

ПОЛОЖЕНИЕ о материально-техническом обеспечении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о материально-техническом обеспечении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Ялта № 47 муниципального образования городской округ Ялта определяет порядок материально-технического обеспечения.

1.2. Материально-техническое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Законом об образовании в РФ, подзаконными нормативными актами Российской Федерации, Региональными законами, нормативными актами муниципальных образований, а также нормативными актами ДОУ.

Утверждаю
Заведующий МДОУ № 47
Е. В. Митрофанова
Приказ № от 20.07.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о материально-техническом обеспечении муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад № 47»

муниципального образования городской округ Ялта

Республики Крым

1.3. Под настоящим Положением понимается документ, определяющий порядок и условия функционирования дошкольного образовательного учреждения, включая:

1) Базовые нормативные документы, регулирующие деятельность ДОУ;

2) Содержание и методика материально-технического обеспечения, включая в себя имущество и служебные документы;

3) Контингентно-численное обеспечение;

4) Иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования ДОУ;

2.1. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ предполагается для осуществления функционирования ДОУ в целях выполнения ДОУ полномочий, установленных действующим законодательством, нормативно-правовыми актами ДОУ.

2.2. ДОУ пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за него на праве оперативного управления в порядке, установленном для организаций бюджетной сферы, проводят оценку имущества в установленные сроки, ремонт и восстановление.

2.3. Сотрудники в рамках имущественной и другой оценки, оценка складского имущества ДОУ.

2.4. Охрана и обеспечение отдельных помещений и земельных участков, находящихся в ведении ДОУ, осуществляется по договору с обслуживающей организацией по ипотечному пользованию либо собственником земли.

2.5. Структура материально-технического обеспечения ДОУ определяется в соответствии с нормативами, установленными наименованием учреждения, наименованием учреждения.

2.6. Финансируются расходы на материально-техническое обеспечение воспитательно-образовательного процесса (закупка ВОЭД в ДОУ осуществляется в рамках текущих расходов бюджета ДОУ).

2.7. Нельзя списывать из затрат финансирования расходов на материально-техническое обеспечение ВОЭД в ДОУ осуществляется в пределах запланированных бюджетных средств.

2.8. Расходы на материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ

ПОЛОЖЕНИЕ о материально-техническом обеспечении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о материально-техническом обеспечении (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (далее – ДОУ) определяет порядок материально-технического обеспечения в ДОУ.

1.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с Законом об образовании в РФ, кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44- ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и локальными правовыми актами ДОУ.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности

2.1. Под материально-техническим обеспечением деятельности ДОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

1) безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности ДОУ;

3) содержание помещений и иного имущества ДОУ в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;

4) компьютерное и иное техническое обеспечение деятельности ДОУ (наличие и обновление компьютерной и другой оргтехники в необходимом для ДОУ количестве);

5) обеспечение охраны помещений и иных имущественных объектов ДОУ, находящегося в них имущества и служебных документов;

6) хозяйственно-техническое обеспечение;

7) иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования ДОУ

2.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ предназначено для осуществления функционирования ДОУ в целях выполнения ДОУ полномочий, установленных действующим законодательством, нормативно-правовыми актами ДОУ.

2.3. ДОУ пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством. ДОУ обязано обеспечить учет и сохранность переданного ему имущества, проведение его инвентаризации в установленные сроки, ремонт и восстановление.

2.4. Содержание и ремонт компьютерной и другой оргтехники, средств связи осуществляется ДОУ.

2.5. Охрана и обеспечение сохранности помещений и иных имущественных объектов, имущества и служебных документов, находящихся в них, осуществляется по договору с обслуживающей организацией по итогам эл. аукциона либо собственными силами.

2.6. Оснащение помещений и рабочих мест современными техническими средствами, устройствами, мебелью осуществляется ДОУ

3. Финансирование расходов на материально-техническое обеспечение

3.1. Финансирование расходов на материально-техническое обеспечение воспитательно – образовательного процесса (далее – ВОП) в ДОУ осуществляется в рамках текущих расходов бюджета ДОУ.

3.2. Исполнение бюджета в части финансирования расходов на материально-техническое обеспечение ВОП в ДОУ осуществляется в пределах запланированных бюджетных средств.

3.3. Расходы на материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ

предусматриваются в бюджете ДОУ отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

4. Требования к развивающей предметно-пространственной среде в контексте ФГОС дошкольного образования

4.1. Созданная материально-техническая база детского сада должна способствовать разностороннему развитию дошкольников, укреплению их здоровья, обеспечивать охрану жизни и отвечать требованиям стандартов дошкольного образования, действующим СанПиНам, требованиям надзорных органов.

4.2. Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать:

- реализацию различных образовательных программ;
- в случае организации инклюзивного образования -необходимые для него условия;
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- учет возрастных особенностей детей;
- возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых;
- возможность двигательной активности детей;
- возможность для уединения;
- возможность самовыражения;
- эмоциональное благополучие.

4.3. Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:

- содержательно-насыщенной;
- трансформируемой;
- полифункциональной;
- вариативной;
- доступной;
- безопасной.

4.4. Развивающая предметно-пространственная среда должна отражать содержание образовательных областей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.5. Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать различные виды детской деятельности:

- игровая;
- коммуникативная;
- познавательно-исследовательская;
- восприятие художественной литературы и фольклора;
- самообслуживание и элементарный бытовой труд;
- конструирование из разного материала;
- изобразительная (рисование, лепка, аппликация);
- музыкальная;
- двигательная.

4.6. Рынок несет ответственность:

– за своевременность, полную, синхронный ремонт основных средств;

– за своевременность, полную и синхронное поступление материальных затрат в

Требования к предметно-пространственной среде:

Насыщенность среды: образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами;

Это обеспечивает:

- Игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников;
- экспериментирование с доступными детям материалами;
- Двигательную активность, развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- Эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- Возможность самовыражения детей

Трансформируемость пространства: возможность изменений предметно-пространственной

среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей;

Полифункциональность материалов:

- Возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды,
например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.
- Наличие полифункциональных предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской

Активности;

Вариативность среды:

- наличие различных пространства (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей,
- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

Доступность среды:

- доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья
- и детей инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность;
- свободный доступ детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;
- и справность и сохранность материалов и оборудования.

Безопасность предметно-пространственной среды: соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

5. Ответственность за создание материально-технической базы

5.1. Заведующий ДОУ несет ответственность:

- за оснащение помещений ДОУ (группы, кабинеты, пищеблок) мебелью, игрушками, пособиями, техникой, посудой, мягким инвентарем и т.п. в соответствии с требованиями стандартов дошкольного образования, санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями надзорных органов.

5.2. Завхоз несет ответственность:

- за сохранность, наличие, своевременный ремонт основных средств.
- за сохранность, наличие и своевременное пополнение материальных запасов и

основных средств (игрушки, костюмы, методические пособия, технические средства, библиотека, медиатека и т.д.)

- за распределение материальных запасов и основных средств по кабинетам, группам и педагогам в соответствии с потребностями и требованиями к обеспечению ВОП.

5.3 Воспитатели групп, педагоги несут ответственность:

за создание в помещениях ДОУ (кабинеты, раздевальные, игровые, туалетные, умывальные, спальни, музыкальные и физкультурные залы) предметно - развивающей среды, пособий и материалов, позволяющих обеспечить должный уровень интеллектуального, эстетического и физического развития дошкольников. Все оснащение ДОУ должно быть организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников, в соответствии с требованиями ФГОС ДО

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся собранием трудового коллектива работников ДОУ и принимаются на его заседании

6.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, утвержденного в установленном порядке

Республики Крым

жончаных сведений (имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения и т.д.)
за пределами территории Российской Федерации и в том числе
в международных организациях, а также в органах и учреждениях РСФСР

§ 3. В соответствии с законом о биометрических документах, выдаваемых гражданам Российской Федерации, биометрический паспорт выдается гражданам Российской Федерации в виде пластиковой карты с чипом, содержащим биометрические данные гражданина (фотографию лица, отпечаток пальца, данные о гражданстве и т.д.). Биометрический паспорт выдается гражданам Российской Федерации на срок действия паспорта гражданина Российской Федерации, но не более пяти лет.

Биометрический паспорт выдается гражданам Российской Федерации на основании заявления о выдаче биометрического паспорта, поданного в органы внутренних дел Российской Федерации. Время выдачи биометрического паспорта не может превышать 30 рабочих дней с момента подачи заявления. Время выдачи биометрического паспорта не может превышать 30 рабочих дней с момента подачи заявления о выдаче биометрического паспорта, если заявление подается в органы внутренних дел Российской Федерации, расположенные в субъектах Российской Федерации, в которых установлено ограничение на выдачу биометрических паспортов гражданам Российской Федерации.

В данном документе прошито три листа
и скреплено печатью МОСКОВСКОГО
ГИБДД №4700
Заведующий МБДОУ №4700
Мирофонова Е.Н.

