

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗУЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ С.СЕЙТВЕЛИЕВА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ЗУЙСКАЯ СШ № 2 ИМ. С.СЕЙТВЕЛИЕВА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ)**

ПРИКАЗ

10.11.2025

№ 299

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «Зуйская СШ №2 им.С.Сейтвелиева»
Белогорского района Республики Крым
в 2025/2026 учебном году

В соответствии с п. 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 г. № 233/552), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.11.2025 № 1684 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», приказом управления образования, молодежи и спорта Белогорского района от 10.11.2025 № 504 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Белогорском районе в 2025/2026 учебном году» с целью получения обучающимися образовательных организаций допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по УВР Эбасан Г.О. ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) и получение текстов итогового изложения в МБОУ «Зуйская СШ №2 им.С.Сейтвелиева» Белогорского района Республики Крым
2. Заместителю директора по УВР Эбасан Г.О.:
 - 2.1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ «Зуйская СШ №2 им.С.Сейтвелиева» Белогорского района Республики Крым в 2025/2026 учебном году в следующие сроки:
 - **I этап: 3 декабря 2025 года;**
 - **II этап: 4 февраля 2026 года;**
 - **III этап: 8 апреля 2026 года.**
 - 2.2. Руководствоваться Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году;
 - 2.3. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников текущего года, экстернов в местах, согласно списку в МБОУ «Зуйская СШ № 2 им.С.Сейтвелиева» Белогорского района Республики Крым;
 - 2.4. Обеспечить участие педагогов в составе комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) согласно списку (приложение 1);
 - 2.5. Создать специализированные условия проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов на основании предъявленных рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии,

справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

2.6. До **17.11.2025** г. с лицами, привлекаемыми к организациям проведению итогового сочинения (изложения), изучить нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение итогового сочинения (изложения).

2.7. До **18.11.2025** г. организовать регистрацию обучающихся 11-х классов и выпускников прошлых лет для участия в. итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями и согласием на обработку персональных данных, обеспечить внесение достоверных данных в РИС «Планирование ГИА».

2.8. Провести итоговое сочинение (изложение) в сроки, утвержденные п.1 данного приказа.

2.9. Обеспечить гласность, прозрачность и информационную доступность нормативных актов и иной информации по организации и проведению ГИА-2026 на веб-сайтах и стендах общеобразовательных учреждений. В работе по организации и проведению ГИА-2026 строго руководствоваться Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Белогорском районе в 2025/2026 учебном году.

2.10. Соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в управление образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района.

2.11. Обеспечить предоставление в управление образования, молодежи и спорта администрации Белогорского района в установленные сроки:

- оригиналы бланков ответов итогового сочинения (изложения);
- скан-копии бланков ответов итогового сочинения (изложения);
- неиспользованные и испорченные бланки итогового сочинения (изложения);
- черновики;
- акты о досрочном завершении и (или) об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);
- сопроводительную документацию по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и т.д.);
- отчет о проведении итогового сочинения (изложения).

2.12. Обеспечить ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после получения из управления образования, молодежи и спорта администрацией Белогорского района сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

3. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Эбасан Г.О.

И.о.директора



Мустафаев

А.Ю.Мустафаев

С приказом ознакомлена:

Эбасан

Г.О. Эбасан

Приложение 1 к приказу
МБОУ «Зуйская СШ № 2 им.С.Сеитвелиева»
от 10.11.2025 г. № 299

Персональный состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)

№ п/п	ФИО члена комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)	Должность в пункте проведения итогового сочинения (изложения)	Наименование образовательной организации
Белогорский район			
1	Эбасан Гульзар Османовна	Руководитель пункта проведения сочинения (изложения)	МБОУ «Зуйская средняя школа № 2 им. С. Сеитвелиева»
2	Аджикельдиева Сусанна Меметовна	Организатор в аудитории	
3	Нежмединова Зуляра Сулеймановна	Организатор вне аудитории	
4	Чахмаров Осман Рустемович	Технический специалист	