

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Черноморская средняя школа №3  
имени Пудовкина Федора Федоровича»  
муниципального образования Черноморский район  
Республики Крым  
(МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.)**

---

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

№ \_\_\_\_\_

О создании бракеражной комиссии

В целях осуществления контроля за организацией питания обучающихся, контроля качества доставляемых продуктов, соблюдения технологии приготовления пищи и соблюдения санитарно-гигиенических требований в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» на 2024-2025 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:  
председатель комиссии – Паничкина А.Г., заместитель директора по воспитательной работе, ответственный по питанию;  
члены комиссии: Латюк Р.В., заведующая производством;  
Саржан Т. медицинская сестра
2. Бракеражная комиссия в своей работе руководствуется Положением о бракеражной комиссии в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.».
3. Бракеражной комиссии ежедневно проводить органолептическую оценку качества блюд, приготовленных в соответствии с десятидневным меню, путем снятия пробы готовой пищи.
4. Результаты бракеража регистрировать в «Журнале бракеража готовой продукции».
5. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).
6. Ответственность за проведение контроля готовой продукции возложить на Паничкину А.Г., ответственного по питанию.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы

Т.А. Максимова

С приказом ознакомлен(а)

А.Г. Паничкина

Р.В. Латюк

Т. Саржан

Приложение 1,

к приказу № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » августа 2024 г.

План работы бракеражной комиссии  
на 2024-2025 учебный год

| № п/п | Мероприятие                                                                         | Сроки реализации | Ответственные                                     |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------|
| 1     | Контроль за качеством приготовленной продукции с соблюдением норм раскладок         | в течении года   | члены комиссии                                    |
| 2     | Контроль за хранением суточной пробы                                                | в течении года   | члены комиссии                                    |
| 3     | Контроль за условиями хранения скоропортящихся продуктов                            | в течении года   | члены комиссии                                    |
| 4     | Рейдовые проверки организации горячего питания                                      | по необходимости | администрация школы, члены родительского комитета |
| 5     | Контроль за дежурством в столовой педагогов и обучающихся                           | в течении года   | члены комиссии                                    |
| 6     | Проверка санитарно-гигиенического состояния обеденного зала. Бракераж согласно меню | в течении года   | члены комиссии                                    |
| 7     | Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм на пищеблоке и в обеденном зале    | в течении года   | члены комиссии                                    |
| 8     | Контроль соблюдения правил личной гигиены работниками пищеблока                     | ежедневно        | члены комиссии                                    |
| 9     | Проведение организационных совещаний                                                | 1 раз в четверть | председатель комиссии                             |
| 10    | Работа с родителями и обучающимися, направленная на пропаганду здорового питания    | в течении года   | директор, члены комиссии, педагоги школы          |