

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Черноморская средняя школа №3
имени Пудовкина Федора Федоровича»
муниципального образования Черноморский район
Республики Крым
(МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.)**

ВЫПИСКА

из ПРИКАЗА № 389 от «29» августа 2024 г.

«Об организации горячего питания обучающихся»

Приложение 1.

К приказу № 389 от «29» августа 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ
«ЧЕРНОМОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3
ИМЕНИ ПУДОВКИНА ФЕДОРА ФЕДОРОВИЧА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧЕРНОМОРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. Основные положения

1.1. Организация горячего питания учащихся в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» осуществляется в соответствии с федеральными правовыми актами и нормативными правовыми актами Республики Крым, регулирующими вопросы организации питания учащихся:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37, статья 79 пункт 7);
- Закон Республики Крым от 06 июля 2015 г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- постановление администрации Черноморского района от 26.09.2022 № 969 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях муниципального образования Черноморский район Республики Крым»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;
- Устав школы.

1.2. МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» создаёт необходимые условия для обеспечения горячим питанием обучающихся, организует поставку продуктов питания.

1.3. Данное Положение устанавливает порядок организации рационального горячего питания учащихся в общеобразовательном учреждении, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания детей, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.4. Настоящее положение разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного горячего питания в школе, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.5. Основными задачами при организации горячего питания в общеобразовательном учреждении, являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.6. Настоящее Положение определяет общие принципы организации горячего питания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

1.7. Действие настоящего положения распространяется на всех учащихся школы, родителей (законных представителей) обучающихся, а также на работников общеобразовательного учреждения. Положение регламентирует контроль организации питания администрацией, лица, ответственного за организацию питания, а также бракеражной комиссии образовательной организации, устанавливает права и обязанности родителей, определяет документацию по питанию.

2. Основные цели и задачи организации горячего питания в школе

2.1. Обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.5. Социальная поддержка учащихся 1 - 11 классов, следующих категорий:

- Дети из многодетных семей;

- дети из малообеспеченных семей;
- дети-сироты;
- дети, лишенные родительской опеки;
- дети, чьи родители являются или являлись участниками СВО;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-инвалиды.

2.6. Модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.

2.7. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3. Основные организационные принципы питания

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности общеобразовательного учреждения.

3.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания школьников на платной или льготной основе.

3.3. Администрация общеобразовательного учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4. Обеспечение питанием обучающихся осуществляется с учётом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов в соответствии с требованиями к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.5. Питание в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» может быть обеспечивается за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

3.6. К поставке продовольственных товаров и сырья для организации питания в школе допускаются исключительно предприятия и организации, имеющие соответствующие документы.

3.7. Питание в школе организовано на основе примерного десятидневного меню рационов горячих завтраков для обучающихся. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.9. Руководство организацией питания обучающихся на платной и льготной основах в школе осуществляет бракеражная комиссия по питанию, действующая на основании настоящего Положения.

3.10. В своей деятельности по вопросу организации питания МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» взаимодействует с органами муниципальных образований и территориальными управлениями Роспотребнадзора.

3.11. МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» несёт ответственность за качество и безопасность продуктов питания.

3.12. Организацию питания в общеобразовательном учреждении осуществляет лицо, ответственное за организацию питания, назначаемое приказом директора школы.

3.13. Ответственность за организацию питания в общеобразовательном учреждении несет директор.

4. Финансирование расходов на организацию горячего питания

4.1. Финансирование расходов на организацию питания в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» может быть обеспечивается за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) учащихся

4.2. Средняя стоимость питания рассчитывается в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными наборами пищевых продуктов, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и среднестатистическими ценами на продукты питания, представленными Крымстатом.

4.3. Для обучающихся 1 - 4 классов организовывается одноразовое питание (завтрак) и двухразовое питание для обучающихся 1 - 11 классов, относящихся к льготной категории (завтрак и обед). Формами предоставления питания в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» являются:

- для обучающихся 1 - 4 классов, бесплатное горячее питание (завтрак), осуществляется за счет средств субсидий из федерального бюджета и бюджета Республики Крым бюджету муниципального образования Черноморский район Республики Крым из расчета стоимости питания на 1 ребенка в день - 73 руб. 71 коп.;
- обучающиеся 1 - 4 классов, отнесенные к льготным категориям, дополнительно получают бесплатное горячее питание (обед) за счет средств бюджета муниципального образования Черноморский район Республики Крым из расчета стоимости питания на 1 ребенка в день - 85 руб. 73 коп.;
- горячее питание (завтрак и обед) обучающихся, отнесённых к льготным категориям (5 - 11 классы) осуществляется за счет средств бюджета

муниципального образования Черноморский район Республики Крым. Стоимость питания на 1 ребёнка в день составляет 182 руб. 51 коп.;

— для обучающихся 1-11 классов за счет родительских средств (внебюджетных средств) – горячее питание (завтрак и обед) из расчета на 1 ребёнка в день 182 руб. 51 коп.;

4.4. Субсидии (субвенции) из бюджета Республики Крым на организацию питания учащихся 1 - 11 классов носят целевой характер и не могут быть использованы на другие нужды.

4.5. В МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» ежедневно ведётся учет экономии бюджетных средств, сложившихся за счет пропусков занятий учащимися в связи с болезнью, карантинном, иными причинами.

4.6. Оплата за питание (обед) учащимся МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.», не относящихся к льготной категории, осуществляется родителями безналичным путём ежемесячно до 25 числа текущего месяца за следующим месяцем.

Обеспечение горячим питанием (обед) обучающихся за счёт родительских средств осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и заключённого договора на оказание услуги по организации горячего питания (обед).

4.7. Классный руководитель должен в оперативном порядке (в течение дня) выяснить причины отсутствия учащегося и учесть наличие ребенка либо его отсутствие при формировании заявки на питание на следующий день.

4.8. В случае отсутствия учащегося в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» по уважительной причине производится перерасчет родительских средств на организацию питания данного учащегося в последующие дни.

5. Порядок предоставления горячего питания учащимся общеобразовательных организаций

5.1. Горячее питание учащихся МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося на имя директора МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.».

Предоставление горячего питания МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» осуществляется по единому меню, исходя из стоимости питания на одного ребенка в день согласно Распоряжению, и в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20.

5.2. Для получения бесплатного питания в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

5.2.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление законного представителя;
- ксерокопию СНИЛС ребёнка;

- ксерокопию правового акта администрации Черноморского района (об остановки опеки (попечительства), о создании приёмной семьи).

5.2.2. Для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов:

- заявление законного представителя;
- ксерокопию СНИЛС ребёнка;
- ксерокопию акта медико-педагогической комиссии.

5.2.3. Для обучающихся из малоимущих семей:

- заявление законного представителя;
- ксерокопию СНИЛС ребёнка;
- справку о признании семьи малоимущей, выданной исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере труда и социальной защиты населения.

5.2.4. Для детей из многодетных семей:

- заявление законного представителя;
- ксерокопию СНИЛС ребёнка;
- ксерокопию удостоверения многодетной семьи, выданное исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере труда и социальной защиты населения.

5.2.5. Для детей, чьи родители являются или являлись участниками СВО:

- заявление законного представителя;
- ксерокопию СНИЛС ребёнка;
- ксерокопию справки из военкомата (воинской части) о том, что один из родителей является или являлся участником СВО.

5.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, получают денежную компенсацию за питание (завтрак и обед) в денежном эквиваленте за счёт средств бюджета муниципального образования Черноморский район Республики Крым, с учётом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов и составляет на 1 ребёнка в день 182,51 рублей.

5.4. Компенсация за питание предоставляется одному из родителей (законному представителю) в размере 100 процентов стоимости питания.

5.5. Для получения компенсации родители (законные представители) ребёнка предоставляют в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» следующие документы:

- заявление на получение компенсации на имя руководителя общеобразовательной организации. В заявлении указываются ФИО родителя, который будет получать компенсацию, способ получения компенсации – путём перечисления соответствующих сумм на лицевой (расчётный) счёт в кредитной организации с указанием номера лицевого

(расчётного) счёта получателя или фактическое получение в виде сухого пайка.

— акт медико-социальной экспертизы (копию).

5.6. Предоставление компенсации осуществляется МБОУ «Черноморская СШ № 3 им. Пудовкина Ф.Ф.» на основании приказа 1 раз в месяц, до 10 числа месяца, следующего за отчётным.

5.7. Выплата денежной компенсации за питание обеспечивается путём перечисления денежных средств на расчётный счёт родителя. Выдача компенсации в виде сухого пайка осуществляется по акту приёма-передачи.

5.8. МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» рассматривает документы заявителя на обеспечение бесплатным горячим питанием в течение 5 рабочих дней после приёма документов.

5.9. Основанием для отказа в назначении бесплатного горячего питания является:

— несоответствие обучающегося категории, установленной в пункте 2.5.;

— предоставление родителями (законными представителями) обучающегося в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» неполного пакета документов, указанных в пунктах 5.2.1 - 5.2.5. настоящего Положения.

5.10. В условиях нештатной ситуации, а также модернизации пищеблока бесплатное питание заменяется сухим пайком, реализуемым в потребительской упаковке.

6. Порядок организации горячего питания

6.1. Режим питания в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08 и СанПиН 2.3/2.4.3590-20.).

6.2. Питание учащихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель, которое утверждается директором МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» и согласовывается с территориальным органом Роспотребнадзора.

Примерное меню составляется в соответствии с требованиями и нормами СанПиН 2.4.5.2409-08 и СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

6.3. Фактическое меню ежедневно утверждается директором МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.», подписывается заведующим производством (шеф-поваром или поваром) и медицинской сестрой.

6.4. Ежедневное меню должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

6.5. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам согласно утверждённому МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» графику организации питания.

7. Контроль за обеспечением горячего питания

7.1. Администрация МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.», согласно должностным обязанностям, контролирует:

- выполнение требований санитарных правил и норм сотрудниками организации;
- организацию производственного и лабораторного контроля;
- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
- выполнение постановлений, предписаний органов Роспотребнадзора;
- условия труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и гигиеническими нормативами;
- эффективную работу санитарно-технического, технологического, холодильного и другого оборудования организации;
- осуществляет контроль за обеспечением и качеством питания учащихся;
- создание необходимых условий для организации питания учащихся.

7.2. Ответственный за организацию питания в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.»:

- координирует и контролирует деятельность работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание;
- контролирует заявки на количество учащихся для предоставления питания;
- предоставляет указанное количество учащихся в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения питанием;
- организует и контролирует учёт фактической посещаемости учащихся;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры здорового питания учащихся и их родителей;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- осуществляет контроль за организацией питания и соблюдением питьевого режима для учащихся.

8. Обязанности медицинской сестры

8.1. Медицинская сестра обеспечивает:

- наличие личных медицинских книжек на каждого работника;
- своевременное прохождение периодических медицинских обследований всеми работниками в установленном порядке;
- организацию курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года в установленном порядке;

- наличие санитарного журнала установленной формы;
- проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- наличие аптек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное обновление;
- организацию санитарно-просветительской работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

8.2. Медицинская сестра осуществляет ежедневный контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического и учебно-воспитательного режимов и проведение оздоровительных мероприятий.

8.3. Нарушение санитарно-эпидемиологических правил и норм влечет дисциплинарную, административную ответственность в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

9. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

9.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
- вносить предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты, руководство МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.»;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой;
- принимать участие в деятельности Совета школы по вопросам организации питания учащихся.

9.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
- своевременно вносить плату за питание ребенка;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинскую сестру или классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- родители, (законные представители) учащихся, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставленных документов.

10. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

10.1. МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания учащихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеурочных мероприятий;
- оформляет и регулярно обновляет информационные стенды, посвящённые вопросам формирования культуры питания;
- организует систематическую просветительскую работу с родителями по вопросам роли здорового питания в формировании жизнедеятельности человека, необходимости обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет сведения по показателям эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации питания.

10.2. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах (группах), не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

10.3. Классные руководители предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

11. Основные требования к организации горячего питания учащихся

11.1. Для обеспечения обучающихся здоровым питанием необходимо разрабатывать рацион питания, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд с учетом физиологически обоснованного режима питания.

Допускается в течение дня отступление от норм калорийности по отдельным приемам пищи в пределах +/- 5% при условии, что средний

процент пищевой ценности за неделю будет соответствовать требованиям по каждому приему пищи.

На основании примерного меню разрабатываются технологические карты в строгом соответствии со сборником рецептурных блюд.

11.2. В суточном рационе питания учащихся оптимальное соотношение пищевых веществ (белков, жиров и углеводов) должно составлять 1:1:4 или в процентном отношении от калорийности как 10 - 15%, 30 - 32% и 55 - 60% соответственно, а соотношение кальция к фосфору как 1:1,5.

11.3. Не допускается замена горячего питания выдачей продуктов в потребительской таре. В исключительных случаях (отсутствием водоснабжения, электроэнергии, др.), по согласованию с территориальным органом Роспотребнадзора допускается выдача детям буфетной продукции в потребительской таре.

11.4. В МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» должны соблюдаться условия хранения продуктов в соответствии с требованиями и нормами СанПиН.

11.5. Должна быть осуществлена маркировка всего оборудования и вспомогательного инструмента согласно требованиям и нормам СанПиН (холодильного оборудования, производственных столов, разделочного инвентаря, кухонной посуды).

12. Составление рационов горячего питания для учащихся и определение его стоимости

12.1. Типовой рацион определяется в пределах фактически выделяемых бюджетом средств на организацию питания обучающихся. Не допускается утверждение типового рациона, не обеспеченного соответствующими бюджетными средствами, так как создаются предпосылки для закупок продуктов низкого качества.

12.2. Примерное меню необходимо составлять на период двух недель в соответствии с рекомендуемыми формами составления примерного меню и раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

При разработке примерного меню учитывают продолжительность пребывания учащихся в МБОУ «Черноморская СШ №3 им. Пудовкина Ф.Ф.» возрастную категорию и физические нагрузки обучающихся.

Меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Обязательно приводятся ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур. Наименование блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

При разработке меню для питания учащихся необходимо отдавать предпочтение свежеприготовленным блюдам, не подвергавшимся повторной

термической обработке, включая разогрев замороженных блюд; не допускать повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день или в последующие 2 - 3 дня.

12.3. Технологические и калькуляционные карты на блюда, которые входят в состав меню, разрабатываются на каждое блюдо на основании Сборника рецептов и утверждаются руководителем образовательной организации.

12.4. В общественном питании калькуляцией называется исчисление продажной цены единицы продукции (одного блюда, одной порции, одного килограмма и т.п.). Калькуляция составляется на калькуляционных карточках установленной формы на основании сборников рецептов, цен на сырье и т.п.

На каждое наименование продукции требуется составлять отдельную калькуляционную карточку. В случае изменения цены хотя бы на один вид сырья, необходимо сделать новый расчет в новой калькуляционной карточке и установить продажную цену на продукцию.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на Совете школы и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

13.2. Положение принимается на неопределенный срок.

13.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директор

Т.А. Максимова