



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
Симферопольский городской совет
117-я сессия II созыва

РЕШЕНИЕ

30.08.2024

№ 1074

О внесении изменений в решение
62-й сессии Симферопольского
городского совета I созыва от 16.02.2017 № 1106
«Об установлении порядка осуществления
дополнительных мер социальной поддержки
и социальной помощи для отдельных категорий
граждан, предоставляемых за счет средств бюджета
муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014
№ 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»,
Уставом муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым, Симферопольский городской совет Республики Крым

РЕШИЛ:

1. Внести в решение 62-й сессии Симферопольского городского
совета I созыва от 16.02.2017 № 1106 «Об установлении порядка
осуществления дополнительных мер социальной поддержки и социальной
помощи для отдельных категорий граждан, предоставляемых за счет
средств бюджета муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Дополнить решение пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. студентов, заключивших договор о целевом обучении
по образовательным программам среднего профессионального или высшего
образования (приложение 4).».

1.2. Дополнить решение приложением 4 согласно приложению к
настоящему решению.

2. Аппарату Симферопольского городского совета Республики Крым (Назар Т.В.) разместить настоящее решение на сайте Симферопольского городского совета и обнародовать в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу 02.09.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации города Симферополя Афанасьева М.С., постоянный комитет по бюджетно-финансовым вопросам, муниципальной собственности и экономической политике (Савутин И.Ю.), постоянный комитет по вопросам социальной политики (Шатковский П.В.).

**Председатель Симферопольского
городского совета**

В.Н. Агеев

Приложение
к решению 117-й сессии
Симферопольского городского
совета II созыва
от 30.08.2024 № 1074

Приложение 4
к решению 62-й сессии
Симферопольского городского
совета
от 16.02.2017 № 1106

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
СТУДЕНТАМ, ЗАКЛЮЧИВШИМ ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ
ОБУЧЕНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ИЛИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования, заключившим договор о целевом обучении в пределах квоты, с целью обеспечения подготовки необходимых специалистов в сфере образования и кадрового обеспечения муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

1.2. Для целей настоящего Порядка под студентом понимается гражданин Российской Федерации, заключивший с муниципальным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Образовательное учреждение) договор о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (далее - договор о целевом обучении) (далее - студент).

1.3. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования, заключившим договор о целевом обучении, предоставляются с целью:

- сокращения дефицита педагогических кадров в образовательных учреждениях муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым;

- удовлетворения потребности работодателя в квалифицированных кадрах;

- гарантированное трудоустройство обучившегося по договору о целевом обучении в соответствии с полученной квалификацией.

1.4. Студентам, являющимся инвалидами, продолжительность ежедневной работы которых не должна превышать времени, определенного медицинским заключением, меры дополнительной социальной поддержки и социальной помощи предоставляются в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок назначения и выплаты дополнительной меры социальной поддержки и социальной помощи студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования, заключившим договор о целевом обучении

2.1. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи студентам предоставляются в виде ежемесячной денежной выплаты в размере не менее минимального размера государственной академической стипендии, определяемой в соответствии с федеральным нормативом академической стипендии, с учетом уровня инфляции.

2.2. Уровень инфляции ежегодно утверждается федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и плановый период.

2.3. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи студентам в размере, установленном настоящим Порядком, осуществляются в отношении всех граждан, которые поступили на целевое обучение в пределах квоты по программам среднего профессионального образования или высшего образования, вне зависимости от формы обучения, а также вне зависимости от уровня бюджета, за счет которого финансируется обучение.

2.4. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи в установленном порядке осуществляются ежемесячно до окончания срока действия договора о целевом обучении.

2.5. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи осуществляются вне зависимости от получения студентом государственной академической стипендии за счет стипендиального фонда организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования или высшего образования.

2.6. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи носят заявительный характер.

2.7. Для получения дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи студент представляет в Образовательное учреждение следующие документы:

- заявление об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи (далее - заявление);

- копию паспорта гражданина Российской Федерации;
- копию договора о целевом обучении в пределах квоты по программам среднего профессионального образования или высшего образования;
- копию документа с реквизитами расчетного счета, открытого в кредитной организации для получения выплаты;
- копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета или копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

2.8. Для получения дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи студент, а в случаях, установленных действующим законодательством - законный представитель студента, представляет в Образовательное учреждение заявление о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи с указанием реквизитов расчетного счета, открытого в кредитной организации на имя студента.

2.9. Право на получение дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи у студента наступает с первого числа месяца, в котором подано заявление о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи.

2.10. Заявление о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи рассматривается Комиссией по установлению дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи студентам, созданной в Образовательном учреждении (далее - Комиссия), в течение пяти рабочих дней со дня представления студентом заявления о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи.

2.11. При подаче заявления предъявляются оригиналы документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Порядка.

2.12. При приеме заявления и документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Порядка, осуществляется проверка их достоверности и заверение копий.

2.13. Студент несет ответственность за достоверность предоставленных в Образовательное учреждение сведений и документов.

2.14. Положение и состав Комиссии утверждаются локальным актом Образовательного учреждения.

2.15. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

2.16. Основаниями для отказа студенту в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи являются:

- заявитель не относится к категории лиц, указанной в пункте 1.2. настоящего Порядка;
- представление заявителем недостоверных сведений.

2.17. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении или о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи Образовательное учреждение письменно

уведомляет студента о принятом решении по адресу, указанному в заявлении о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи.

2.18. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи назначаются и прекращаются локальным актом Образовательного учреждения, изданным на основании протокола Комиссии.

2.19. Приказ руководителя Образовательного учреждения на установление ежемесячной денежной выплаты предоставляется не позднее 3-х рабочих дней с даты издания приказа в Муниципальное казенное учреждение "Центр по централизованному обслуживанию образовательных организаций" Департамента образования Администрации города Симферополя Республики Крым (далее - МКУ "ЦЦООО") для осуществления выплаты.

2.20. Выплата дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи приостанавливается на период нахождения студента в академическом отпуске, а также в отпуске по уходу за ребенком на весь период соответствующего отпуска.

В течении трех рабочих дней студент письменно уведомляет Образовательное учреждение с приложением копий соответствующих документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств.

Образовательное учреждение не позднее 2-х рабочих дней с даты издания приказа предоставляет в МКУ "ЦЦООО" приказ о приостановлении дополнительной меры социальной поддержки и социальной помощи.

2.21. Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи прекращаются в случае отчисления студента из Образовательного учреждения, прекращения, расторжения договора о целевом обучении в период обучения.

В случае отчисления студента, прекращения либо расторжения договора о целевом обучении, выплата денежных средств в месяц отчисления, прекращения или расторжения договора не производится.

Для прекращения дополнительной меры социальной поддержки и социальной помощи студент обязан в течение 3 рабочих дней представить в Образовательное учреждение ходатайство о прекращении дополнительной меры социальной поддержки и социальной помощи с приложением копий документов, являющихся основанием для прекращения ежемесячной денежной выплаты.

Образовательное учреждение не позднее 2-х рабочих дней с даты издания приказа предоставляет в МКУ "ЦЦООО" приказ о прекращении дополнительной меры социальной поддержки и социальной помощи.

2.22. Финансовое обеспечение расходов на предоставление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи производится за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на соответствующий финансовый год.

2.23. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных

в бюджете муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на финансовое обеспечение предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи, является муниципальное казенное учреждение Департамент образования Администрации города Симферополя Республики Крым (далее – Департамент образования).

2.24. Ежемесячная денежная выплата дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи производится МКУ «ЦЦООО» на основании приказа Образовательного учреждения путем перечисления денежных средств студенту на расчетный счет, открытый им в кредитной организации.

2.25. Образовательное учреждение несет ответственность за достоверность информации об объеме, правильности расчетов расходов на финансовое обеспечение предоставления дополнительных мер поддержки и социальной помощи, за соответствие сумм, предъявленных к оплате, фактическим расходам.

2.26. Контроль за полнотой и достоверностью сведений, представляемых Образовательным учреждением, осуществляет Департамент образования.

2.27. Контроль за целевым расходованием средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель председателя
Симферопольского городского совета

Н.В. Аксёнова

Заместитель начальника
МКУ Департамент образования
Администрации города Симферополя
Республики Крым

Н.С. Матюхина