



**Администрация города Симферополя
Республики Крым**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2025 № 631

О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 08.07.2024 № 3277 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии общественным некоммерческим организациям на возмещение части затрат по проведенным мероприятиям в сфере физической культуры и массового спорта за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и о признании утратившим силу постановления Администрации города Симферополя Республики Крым от 24.04.2020 № 2715 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии общественным некоммерческим организациям для реализации мероприятий в сфере физической культуры и массового спорта на соответствующий финансовый год за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 55 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, муниципальной программой «Физическая культура и спорт муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым», утвержденной постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.11.2015 № 1403, Администрация города Симферополя Республики Крым **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 08.07.2024 № 3277 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии общественным некоммерческим организациям на возмещение части затрат по проведенным мероприятиям в сфере физической культуры и массового спорта за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и о признании утратившим силу постановления Администрации города Симферополя Республики Крым от 24.04.2020 № 2715 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии общественным некоммерческим организациям для реализации мероприятий в сфере физической культуры и массового спорта на соответствующий финансовый год за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

2. Департаменту внутренней политики, информации и организационного обеспечения администрации города Симферополя (Федотов А.В.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации города Симферополя.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Симферополя Смоляренко Д.А.

Глава администрации
города Симферополя

М.С. Афанасьев

Приложение
к постановлению Администрации
города Симферополя Республики Крым
от 28.02.2025 № 631

Приложение
к постановлению Администрации
города Симферополя Республики Крым
от 08.07.2024 № 3277

**Порядок предоставления субсидии общественным некоммерческим
организациям на возмещение части затрат по проведенным
мероприятиям в сфере физической культуры и массового спорта
за счет средств бюджета муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидии общественным некоммерческим организациям на возмещение части затрат по проведенным мероприятиям в сфере физической культуры и массового спорта за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 55 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, муниципальной программой «Физическая культура и спорт муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым», утвержденной постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.11.2015 № 1403, и определяет порядок, условия, цели и механизм предоставления и использования субсидий юридическими лицами (некоммерческими организациями), являющимися региональными или городскими (местными) спортивными федерациями, развивающими один или несколько видов спорта (далее – спортивные федерации), на возмещение части затрат по проведенным мероприятиям в сфере

физической культуры и массового спорта, включенным в Единый календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включающих в себя физкультурные и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – ЕКП) на соответствующий финансовый год, за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, утвержденный приказом МКУ Управление молодежи, спорта и туризма Администрации города Симферополя Республики Крым (далее – Управление).

1.2. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим категориям и критериям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, в рамках муниципальной программы «Физическая культура и спорт муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» по итогам отбора на право получения в текущем финансовом году субсидий из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - субсидии), проведенного в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат получателю субсидии по проведенным мероприятиям в сфере физической культуры и спорта, включенным в ЕКП.

1.3.1. Затраты по проведенным мероприятиям в сфере физической культуры и спорта согласно нормам расходов средств на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в ЕКП, за счет средств бюджета муниципального образования, утвержденные постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым (далее – нормы расходов):

1.3.1.1. Затраты на аренду помещений, необходимых для проведения мероприятий в сфере физической культуры и спорта, включенным в ЕКП;

1.3.1.2. Затраты на аренду транспортных средств;

1.3.1.3. Затраты на оплату труда судей;

1.3.1.4. Затраты на оплату проживания спортсменов и тренеров;

1.3.1.5. Затраты на оплату питания спортсменов и тренеров;

1.3.1.6. Затраты на оплату проезда спортсменов и тренеров;

1.3.1.7. Затраты на оформление мест проведения мероприятия;

1.3.1.8. Затраты на услугу по обеспечению безопасности;

1.3.1.9. Затраты на материально-техническое обеспечение мероприятий;

1.3.1.10. Затраты на информационное обеспечение;

1.3.1.11. Затраты на оплату питания судей.

1.3.2. Статус мероприятий, включенных в ЕКП:

- чемпионаты, первенства и кубки города Симферополя;
- чемпионаты, первенства, кубки Республики Крым и республиканские соревнования;
- чемпионаты, первенства Южного федерального округа;
- межрегиональные, всероссийские и международные спортивные мероприятия на территории Республики Крым;
- чемпионаты, первенства, кубки России и всероссийские соревнования;

- Спартакиады России;
- международные спортивные мероприятия на основании вызовов: от федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки сборных команд России», от Общероссийской спортивной федерации по виду спорта;
- учебно-тренировочные мероприятия сборных команд города Симферополь Республики Крым по видам спорта, проводимые на территории Российской Федерации, за исключением мероприятий, проводимых на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- отбор – запрос предложений, который указывается при определении получателя субсидии главным распорядителем как получателем бюджетных средств, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявочной документации на участие в отборе;
- участник отбора – спортивная федерация, подавшая заявочную документацию для участия в отборе;
- заявочная документация - ходатайство на участие в отборе по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложенными документами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, представленными участником отбора в Управление для участия в отборе;
- победитель отбора - участник отбора, прошедший отбор и по результатам проведения отбора признанный победителем отбора;
- получатель субсидии - победитель отбора, с которым Управление заключило соглашение о предоставлении субсидии;
- соглашение - соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между Управлением и получателем субсидии;
- комиссия - Отборочная комиссия по предоставлению субсидии общественным некоммерческим организациям на возмещение части затрат по проведенным мероприятиям в сфере физической культуры и массового спорта за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

1.5. Результатом предоставления субсидии является:

- количество проведенных получателем субсидии на территории города Симферополя спортивных мероприятий, включенных в ЕКП;
- количество призовых мест, занятых спортсменами получателя субсидии на спортивных мероприятиях уровня спартакиады, первенства Крыма, чемпионата Крыма;
- количество спортсменов - членов сборной команды города Симферополя, принявших участие в межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях;
- количество призовых мест, занятых спортсменами - членами сборной команды города Симферополя в межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях;
- наличие у получателя субсидии кандидатов/членов в сборную команду

Республики Крым, в сборную команду Российской Федерации.

Достижение результатов предоставления субсидии общественным некоммерческим организациям позволит получить ожидаемые результаты как: «Достижение высоких спортивных результатов спортсменов муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым».

1.6. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – бюджет муниципального образования), осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период, является Управление. Место нахождения и почтовый адрес: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Горького, д. 5. Адрес электронной почты: simfmolodsport@simf.rk.gov.ru.

1.7. Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных участниками отбора, в соответствии с которыми Комиссия определяет получателя субсидии исходя из соответствия участников отбора требованиям, критериям и категориям отбора, указанным в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка, заявочной документации - требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявочной документации в Управление.

1.8. Сведения о субсидии размещаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>), а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в соответствии с Порядком размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н.

1.9. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат некоммерческим организациям в рамках достижения целей, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий (далее - отбор)

2.1. Отбор на предоставление субсидий проводится не реже одного раза в квартал.

2.2. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее - система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы

«Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Управления с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Организатором проведения отбора является Управление, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее - объявление).

2.3. Порядок формирования и размещения объявления, разъяснения положений объявления.

Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», публикуется в системе «Электронный бюджет», а также объявление об отборе размещается на едином портале и официальном сайте Управления в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://molodsport.simadm.ru/subsidii/>) не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявочной документации.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок продлевается на 3 календарных дня до окончания приема заявок со дня, следующего за днем внесения таких изменений;
- изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;
- участники, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

В объявлении указываются:

- сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявочной документации, которые не могут быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления);
- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления;
- результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка;
- доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет», а также имя сайта и (или) раздела, на котором осуществляется размещение информации о проведении отбора;
- требования к участнику отбора в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- категории и критерии отбора в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

- порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации, в соответствии с пунктами 3.3, 3.4 настоящего Порядка;
- порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;
- правила рассмотрения заявочной документации;
- порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка;
- порядок отклонения заявок, а также основания их отклонения в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка;
- объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Управлением и получателем субсидии (далее – Соглашение);
- условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившихся от заключения Соглашения;
- сроки размещения протокола подведения итогов отбора размещаются на едином портале и официальном сайте Управления в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://molodsport.simadm.ru/subsidii/>), которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее даты проведения отбора и не позднее даты окончания проведения отбора:

3.1.1. Наличие расчетного счета, открытого в кредитной организации, для перечисления по безналичному расчету средств субсидии.

3.1.2. На едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.3. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ Симферополь Республики Крым (за исключением случаев, установленных администрацией города Симферополя).

3.1.4. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской

Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

3.1.5. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

3.1.6. Не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

3.1.7. Не является получателем средств из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

3.1.8. Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

3.1.9. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.1.10. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом.

3.2. Категории и критерии участников отбора, имеющих право на получение субсидии, отбираемых исходя из указанных категорий и критериев.

3.2.1. Категории участников отбора:

- региональные некоммерческие общественные организации, являющиеся членами общероссийских спортивных федераций,

или структурное подразделение (региональное отделение) общероссийской спортивной федерации (далее – аккредитованные региональные спортивные федерации), которые получили государственную аккредитацию и целями которых являются развитие одного или нескольких видов спорта на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, их пропаганда, организация и проведение спортивных мероприятий, а также подготовка спортсменов - членов спортивных сборных команд Симферополя;

- городские (местные) спортивные федерации, которые созданы и действуют в целях развития определенного вида или определенных видов спорта на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, осуществляющие совместную деятельность с Управлением на основании соглашения о сотрудничестве и доверенности от аккредитованной региональной спортивной федерации на организацию и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта, включенным в ЕКП.

3.2.2. Участники отбора должны соответствовать следующим критериям:

- наличие соглашения о сотрудничестве, заключенное между участником отбора и Управлением;

- наличие государственной аккредитации, получаемой в порядке, установленном Министерством спорта Республики Крым, Министерством спорта Российской Федерации;

- для городских (местных) спортивных федераций - наличие соглашения о сотрудничестве и доверенности от аккредитованной региональной спортивной федерации на организацию и проведение мероприятий в области физической культуры и спорта, включенных в ЕКП;

- состоять в программах Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, а также неолимпийских видов спорта, развиваемых на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

3.3. Для участия в отборе участник отбора в срок не позднее, указанного в объявлении о проведении отбора предоставляет в Управление заявочную документацию:

- заявку для участия в отборе по форме, предусмотренной системой «Электронный бюджет»;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную в установленном законодательством порядке;

- копию устава (положения) участника отбора, заверенную в установленном законодательством порядке;

- справку из банка (выписка со счета), подтверждающую наличие у получателя собственного расчетного счета;

- справку территориального налогового органа об использовании налогоплательщиком, плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов или налоговым агентом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию не ранее даты начала проведения отбора и не позднее даты окончания проведения отбора;

- ходатайство на участие в отборе на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- смету расходов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с расчетами и обоснованиями;

- документы, подтверждающие соответствие спортивной федерации требованиям, предъявляемым к ней в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;

- документы, подтверждающие соответствие спортивной федерации критериям и категориям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка.

- согласие на проведение проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в т.ч. в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами муниципального контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленных документов в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, подписанных участником отбора или уполномоченным им лицом, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, предоставление которых предусмотрено в объявлении.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.5. Прием заявочной документации осуществляется Управлением в течение срока, указанного в объявлении.

3.6. Порядок отзыва участником отбора заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку в срок до даты окончания приема заявок путем формирования участником отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки с указанием причины для ее отзыва.

В случае отзыва заявки возврат заявки участника отбора осуществляется не позднее даты окончания приема заявок в электронной форме в системе «Электронный бюджет» автоматически после поступления в Управление от участника отбора уведомления об отзыве заявки. Причина, указанная участником отбора в уведомлении об отзыве заявки, является основанием для отзыва заявки.

3.7. Внесение изменений в заявку осуществляется не позднее даты окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой заявки с присвоением ей нового учетного номера в порядке очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

3.8. Участник отбора со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направить в Управление не более 2 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Управление в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Управлением разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в системе «Электронный бюджет», остаются без рассмотрения Управлением.

3.9. Управлению и Комиссии автоматически открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

3.10. Управление не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, подписывает протокол вскрытия заявок усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Управления (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

Протокол вскрытия заявок формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически, а также размещается на едином портале и официальном сайте Управления в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://molodsport.simadm.ru/subsidii/>) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.11. Члены Комиссии в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривают заявки на комплектность и

соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке.

3.12. По результатам рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателем и членами Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В день подписания председателем и членами Комиссии протокола рассмотрения заявок, заявка признается соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 3.14 настоящего Порядка.

Уведомление о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, автоматически формируется в системе «Электронный бюджет» и направляется Управлением участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в день подписания протокола рассмотрения заявок.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола путем формирования новых версий с указанием причин внесения изменений.

3.13. В день подписания председателем и членами Комиссии протокола рассмотрения заявок, заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 3.14 настоящего Порядка.

Уведомление об отклонении заявки направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день принятия решения об отклонении заявки.

Отклонение заявки не лишает участника отбора права повторно подать заявку при объявлении Управлением нового отбора в соответствии с настоящим Порядком.

3.14. На стадии рассмотрения заявок основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка;
- не представление (представление не в полном объеме) документов в составе заявки, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах в составе заявки, представленной участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в объявлении и в настоящем Порядке;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- несоответствие участника отбора категориям и критериям получателей субсидии, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.15. Порядок возврата заявки на доработку в случае наличия замечаний к заявке после даты подписания протокола вскрытия заявок настоящим

Порядком не предусмотрен, в связи с отсутствием технической возможности осуществления возврата заявки на доработку в системе «Электронный бюджет».

3.16. При возникновении в процессе рассмотрения заявок вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, Комиссия осуществляет допуск экспертов (экспертных организаций) к заявкам для разъяснения таких вопросов.

3.17. Порядок ранжирования поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок.

3.18. По результатам рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Управления в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://molodsport.simadm.ru/subsidii/>) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола путем формирования новых версий с указанием причин внесения изменений.

3.19. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;
- г) наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3.20. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.21. Проведение отбора отменяется в случаях:

- изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- выявления технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора;
- технического сбоя системы «Электронный бюджет».

Решение об отмене проведения отбора принимается не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок.

Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членами Комиссии и размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

При отмене проведения отбора заявки, поданные участниками отбора, Комиссией не рассматриваются.

3.23. Расчет размера субсидии производится Управлением в соответствии с нормами расходов средств на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в ЕКП, за счет средств бюджета муниципального образования, а также сметой с расчётами и обоснованиями необходимой суммы в пределах выделенных бюджетных ассигнований, не превышающих нормы расходов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3.24. В случае принятия Комиссией положительного решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается постановление Администрации города Симферополя Республики Крым о предоставлении субсидий в текущем финансовом году в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора.

Проект постановления разрабатывается Управлением.

3.25. В течение 10 рабочих дней с даты вступления в силу постановления Управление заключает с получателем субсидии Соглашение о предоставлении субсидии общественным некоммерческим организациям на возмещение части затрат по проведенным мероприятиям в сфере физической культуры и массового спорта, включенным в ЕКП, за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение) в системе «Электронный бюджет».

Типовая форма Соглашения утверждается МКУ Департамент финансов Администрации города Симферополя Республики Крым.

3.26. В Соглашении о предоставлении субсидии должны быть предусмотрены:

- условия, порядок и сроки предоставления субсидий;
- цели и сроки использования субсидий;
- размеры субсидий;
- конкретные значения результата предоставления субсидии, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка;
- порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидии;
- указание банковских реквизитов спортивной федерации, на который будет перечисляться субсидия;
- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля администрации города Симферополя

в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – проверки);

- порядок и сроки возврата субсидии на расчетный счет Управления, в том числе в случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением и уполномоченными органами муниципального финансового контроля города Симферополя, факта нарушения условий, целей, порядка предоставления и использования субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и определенных Соглашением;

- случаи и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.27. Обязательным условием предоставления субсидии является запрет приобретения получателем субсидии за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных настоящим Порядком.

Неотъемлемой частью Соглашения о предоставлении субсидии является смета расходов на возмещение части затрат по проведенному мероприятию, включенному в ЕКП, за счет средств субсидии.

3.28. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.29. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

3.30. Средства субсидии перечисляются по безналичному расчету на расчетные счета, открытые в кредитных организациях, указанные в Соглашении руководителями спортивных федераций.

3.31. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.32. Соглашение заключается на срок не позднее, чем до 25 декабря текущего года. По состоянию на эту же дату должны быть завершены расчеты и перечислены денежные средства по Соглашению (действие соглашения может распространяться только на текущий финансовый год).

3.33. Главный распорядитель бюджетных средств направляет в МКУ Департамент финансов Администрации города Симферополя Республики Крым в течение 10 дней с момента заключения Соглашения реестр на финансирование.

3.34. МКУ Департамент финансов Администрации города Симферополя Республики Крым осуществляет финансирование путем перечисления средств из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым на основании предоставленных реестров на финансирование.

3.35. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 календарных дней с момента поступления средств перечисляет средства субсидии по безналичному расчету на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

3.36. На дату заключения Соглашения победитель отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушения

4.1. Получатели субсидии предоставляют главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, за год - до 20 января года, следующего за отчетным годом, отчет об использовании средств субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной приказом МКУ Департамент финансов Администрации города Симферополя Республики Крым и по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4.2. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, предоставленных для получения субсидий, предоставленных отчетов об использовании средств субсидий, а также за использование средств субсидий по целевому назначению, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Управление вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

4.3. Главный распорядитель бюджетных средств проверяет отчеты об использовании субсидий в течение 10 рабочих дней после их предоставления.

4.4. Получатели субсидии подлежат проверке главным распорядителем бюджетных средств соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в т.ч. в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами

муниципального контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, Управление в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о необходимости возврата суммы субсидий с указанием реквизитов для перечисления денежных средств и причины, послужившей основанием для возврата суммы субсидии.

4.6. Субсидии, использованные с нарушением условий и порядка их предоставления, должны быть возвращены получателем субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования.

В случае непоступления средств в течение установленного срока Управление в течение 30 календарных дней с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.7. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым до 25 декабря в установленном законодательством порядке.

4.8. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель главы
администрации города Симферополя

Д.А. Смоляренко

Начальник МКУ Управление
молодежи, спорта и туризма
администрации города Симферополя

А.В. Голубица

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии общественным
некоммерческим организациям
на возмещение части затрат
по проведенным мероприятиям
в сфере физической культуры
и массового спорта за счет средств
бюджета муниципального
образования городской округ
Симферополь Республики Крым

ФОРМА
ходатайства на участие в отборе

Начальнику МКУ Управление
молодежи, спорта и туризма
Администрации города Симферополя
Республики Крым
от _____
(полное наименование спортивной
федерации)

**Ходатайство на участие в отборе на предоставление субсидии из бюджета
муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым**

Прошу рассмотреть возможность участия в отборе на предоставление
субсидии на возмещение части затрат

(наименование спортивной федерации)

по проведенному мероприятию

(наименование мероприятия)

включенного в Единый календарный план официальных физкультурных
и спортивных мероприятий, включающих в себя физкультурные и спортивные
мероприятия по реализации комплекса ГТО муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым за счет средств бюджета
муниципального образования городской округ Симферополь,
в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления
в МКУ Управление молодежи, спорта и туризма Администрации города
Симферополя Республики Крым (далее – Управление)

(полное наименование юридического лица)

с условиями Порядка предоставления субсидии общественным некоммерческим организациям на возмещение части затрат по проведенным мероприятиям в сфере физической культуры и массового спорта за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, утвержденного постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от «__»__ 20__ года № _____ ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что

(наименование организации)

а) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченной (неурегулированная) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ Симферополь Республики Крым (за исключением случаев, установленных администрацией города Симферополя);

в) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

д) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) не является получателем средств из бюджета муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

ж) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.09.2002 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора).

1. Полное и сокращенное наименование общественной некоммерческой организации:

2. Ф.И.О., рабочий, мобильный телефон руководителя:

(фамилия, имя, отчество)

(рабочий телефон, включая код города)

(мобильный телефон)

3. Банковские реквизиты, на чей расчетный счет будут перечислены средства:

ИНН _____

БИК _____

КПП _____

ОКУД _____

ОКПО _____

ОКВЭД _____

ОКАТО _____

ОКОГУ _____

ОКОПФ _____

ОКФС _____

р/сч. _____

кор./сч. _____

4. Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о государственной регистрации юридического лица:

« _____ » _____ Г.
(число) (месяц) (год)

5. Адрес (местонахождение) общественной некоммерческой организации:

Телефон _____, факс _____, e-mail _____

6. С Порядком предоставления субсидии общественным некоммерческим организациям на возмещение части затрат по проведенным мероприятиям в сфере физической культуры и массового спорта за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, а также с условиями отборе на предоставление субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Симферополь, ознакомлен (а).

7. Несу полную персональную ответственность за достоверность предоставленных мною сведений и документов.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации-участнике отбора, о подаваемой заявке и иной информации об организации, связанной с проведением отбора и предоставлением субсидии, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись руководителя:

_____ (Ф.И.О.)
М.П.

Начальник МКУ Управление
молодежи, спорта и туризма
администрации города Симферополя

А.В. Голубица

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии общественным
некоммерческим организациям
на возмещение части затрат
по проведенным мероприятиям
в сфере физической культуры
и массового спорта
за счет средств бюджета
муниципального образования
городской округ Симферополь
Республики Крым

Смета
расходов на возмещение части затрат по проведенному мероприятию,
включённому в ЕКП

(название мероприятия)

(полное наименование спортивной федерации)

№ п/п	Наименование расходов	Расчет стоимости (с указанием объемных показателей)	Запрашиваемая сумма, всего (рублей)
Итого			

(наименование должности
руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ М.П.

Начальник МКУ Управление
молодежи, спорта и туризма
администрации города Симферополя

А.В. Голубица

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
общественным некоммерческим
организациям на возмещение части
затрат по проведенным мероприятиям
в сфере физической культуры
и массового спорта за счет
средств бюджета муниципального
образования городской округ
Симферополь Республики Крым

ОТЧЕТ

об использовании средств субсидий, предоставленных из бюджета
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым

за период _____ год

№ п/п	Наименование расходов	Запланировано в ЕКП	Использовано средств субсидий	Остаток ассигнований
1				
2				
...				
	Итого			

Руководитель организации п.п. (расшифровка подписи)

Начальник МКУ Управление
молодежи, спорта и туризма
администрации города Симферополя

А.В. Голубица