

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АЛУШТЫ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

от «25» 04 2025 г.

г. Алушта

№ 150

Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ», Регламента проведения независимой оценки качества дополнительных образовательных программ в муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым в 2025 году

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Совета министров Республики Крым от 20.07.2023 № 510 «Об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 № 639 «О вопросах оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами», в соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона республики Крым от 21.08.2014 г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», статьей 36 Устава муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым, на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.02.2025 г. № 160 «Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ в Республике Крым в 2025 году», Постановлением Администрации города Алушта Республики Крым от 27.09.2023 года № 3549 «О порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении», Постановлением Администрации города Алушта Республики Крым от 14.09.2023 года № 3365 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым»,

Постановлением Администрации города Алушта Республики Крым от 16.10.2023 №3796 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым в 2025 году (далее – Требования) согласно приложению (Приложение 1).

2. Утвердить Регламент проведения независимой оценки качества дополнительных образовательных программ в муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым в 2025 году (далее – Регламент) согласно приложению (Приложение 2).

3. Муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Центр детского творчества» города Алушты:

- обеспечить оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым (далее – муниципальная услуга) на условиях и в порядке, установленном Требованиями.

- организовать процедуру включения сведений о дополнительных общеразвивающих программах в соответствующий раздел реестра исполнительной муниципальной услуги в соответствии с «Порядком формирования реестра исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным Постановлением Администрации города Алушта Республики Крым от 16.10.2023 №3796 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами».

- организовать мероприятия по проведению независимой оценки качества дополнительных образовательных программ в муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым на муниципальном уровне.

3. Данный приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования, воспитательной работы и семейных форм управления образования и молодежи Администрации города Алушты Соснину М.Г.

Начальник управления
образования и молодежи

А.И. Сидунов

ТРЕБОВАНИЯ
к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной
сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
в Республике Крым в 2025 году

1. Настоящие Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым (далее – муниципальная услуга, Требования) определяет организацию реализации дополнительных общеразвивающих программ детям в возрасте от 5 до 18 лет, проживающим на территории муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым, в том числе в соответствии с социальными сертификатами.

2. Уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальной услуги и обеспечивающим его исполнение, является Управление образования и молодежи города Алушта Республики Крым (далее – уполномоченный орган).

3. Исполнителем муниципальной услуги (далее – Исполнитель) является организация, имеющая лицензию на осуществление образовательной деятельности по подвиду «дополнительное образование детей и взрослых», а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность непосредственно, информация о которых включена в автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым» в соответствии с абзацем вторым подпункта «о» пункта 3.6 Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467.

4. Потребителями муниципальной услуги являются дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым и имеющие право на получение муниципальных услуг в соответствии с социальным сертификатом (далее – Потребитель).

5. Подтверждение соответствия настоящим Требованиям дополнительной общеразвивающей программы, сведения о которой включаются уполномоченным органом по заявлению Исполнителя в соответствующий раздел реестра исполнителей муниципальной услуги

«Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – Реестр исполнителей услуги) в соответствии с социальным сертификатом по правилам, определенным порядком формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым Постановлением Администрации города Алушта Республики Крым от 27.09.2023 года № 3549 (далее – Порядок формирования реестра исполнителей), обеспечивается путем проведения процедуры общественной экспертизы в форме независимой оценки качества дополнительных образовательных программ в соответствии с Регламентом проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, утверждаемым приказом Управления образования и молодежи города Алушта Республики.

6. При организации проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с пунктом 5 настоящих Требований уполномоченный орган руководствуется Минимальными требованиями к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере «Реализации дополнительных общеразвивающих программ» (далее – Минимальные требования) согласно приложению № 1 (прилагается), а также Критериями оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы Минимальным требованиям согласно приложению № 2 (прилагается). В случае несоответствия дополнительной общеразвивающей программы одному из критериев оценки соответствия дополнительной образовательной программы Минимальным требованиям, дополнительная общеразвивающая программа возвращается на доработку исполнителю.

7. Качество оказания муниципальной услуги характеризуется соответствием Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629, приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.202 № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ».

8. Мероприятия по оказанию муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом включают в себя проведение занятий в формате, определенном в разделе III «Сведения о муниципальной услуге в социальной сфере и условиях ее оказания» реестра исполнителей услуги, согласно Порядку формирования реестра исполнителей.

9. Проведение занятий в рамках оказания муниципальной услуги осуществляется согласно расписанию занятий, установленному локальным актом Исполнителя.

10. В объеме муниципального социального заказа, установленном Исполнителю оказания муниципальной услуги по результатам отбора, учитываются человеко-часы реализации дополнительной общеразвивающей программы.

11. Значение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги ежегодно устанавливается актом уполномоченного органа.

12. Контроль за реализацией мероприятий по оказанию муниципальной услуги осуществляется уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Требованиям к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым

Минимальные требования к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ

№ п/п	Требования к оказанию муниципальной услуги	
1	2	3
Требования к оказанию муниципальной услуги, обусловленные лицензированием образовательной деятельности		
1.1.	Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги	Муниципальная услуга оказывается в соответствии с требованиями <u>Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</u>, обязательным условием является наличие у исполнителя муниципальной услуги лицензии на осуществление образовательной деятельности по подвиду «дополнительное образование детей и взрослых». Лицензионные требования, установленные Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1490, в том числе требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги и к помещениям при оказании муниципальной услуги, не требуют повторного подтверждения при оказании муниципальной услуги. Информационное обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со статьей 29 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Муниципальная услуга оказывается потребителю в соответствии с ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций», Постановлением Правительства РФ от 02.09.2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», приказом Министерства

		просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», ГОСТ 19301.2-2022. «Мебель детская дошкольная», ГОСТ 22046-2016 «Мебель для учебных заведений. Общие технические условия», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»2, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
1.2.	Требования к персоналу, непосредственно обеспечивающему предоставление муниципальной услуги	Предоставление муниципальной услуги должно осуществляться квалифицированными специалистами в сфере образования, имеющими необходимый для выполнения должностных обязанностей уровень профессиональной подготовки, удостоверяемый документами об образовании и соответствующий требованиям к стажу работы. Персонал должен иметь профессиональную квалификацию, необходимый для выполнения трудовых функций уровень подготовки, соответствующий: - Профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования», утвержденному приказом Министерства труда и социального развития от 22.09.2021 г. № 652; - Профессиональному стандарту «Педагог-психолог», утвержденному приказом Минтруда России от 24.07.2015 г. № 514н, квалификационной характеристики по должности в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих», утвержденного приказом Минздравсоцразвития от 26.08.2010 г. № 761н. Персонал, задействованный в оказании муниципальной услуги, должен обладать знаниями и специальными навыками по действиям в чрезвычайных ситуациях, оказанию первой доврачебной помощи потребителям муниципальной услуги, в том числе: знать и учитывать в процессе оказания муниципальной услуги индивидуальные особенности детей и подростков, возрастные особенности развития, физического и психологического состояния, владеть методиками адаптации и реабилитации, знать анимационные технологии при организации досуга и отдыха, создавать атмосферу благожелательности и гостеприимства, уметь разрешать конфликтные ситуации. Порядок комплектования учреждения работниками регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, учреждение должно быть обеспечено необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. В случае их отсутствия соответствующие специалисты привлекаются на основе внешнего и внутреннего совместительства и (или) на основании гражданско-правовых договоров.

2. Требования к дополнительной общеразвивающей программе (далее – ДОП)

2.1

Соответствие
нормативным
требованиям к
разработке и
утверждению
ДОП

- Основой разработки ДОП является следующая нормативно-правовая база:
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в действующей редакции);
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;
- Национальный проект «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в действующей редакции);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 (в действующей редакции);
- Распоряжение Совета министров Республики Крым от 11.08.2022 г. № 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;
- Методические рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей, письмо Министерства образования и науки РФ от 29.03.2016 г. № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 г. № 04-423 «О направлении методических рекомендаций для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»;

		– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 г. № ТС–551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»; – Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 30.12.2022 г. № АБ-3924/06 «О направлении методических рекомендаций «Создание современного инклюзивного образовательного пространства для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на базе образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в субъектах Российской Федерации»; – Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»; – Устав образовательной организации; – Локальные акты образовательной организации.
2.2	Соответствие ДОП целям и задачам дополнительного образования детей	Цели и задачи ДОП должны соответствовать требованиям статьи 75 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции), приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ». Реализация программы не должна быть нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и(или) основного и(или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования.
2.3.	Соответствие ДОП нормативным требованиям к ее структуре	В соответствии с п.9. ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» в ДОП должны присутствовать обязательные структурные компоненты: Титульный лист Раздел № 1. Комплекс основных характеристик программы 1.1. Пояснительная записка (нормативно-правовая база, направленность, актуальность, новизна, отличительные особенности, педагогическая целесообразность, адресат, объем и срок освоения, уровень программы, формы обучения, особенности организации образовательного процесса, режим занятий) 1.2. Цель и задачи программы 1.3. Воспитательный потенциал программы 1.4. Содержание программы

		1.4.1. Учебный план 1.4.2. Содержание учебного плана 1.5. Планируемые результаты программы Раздел № 2. Комплекс организационно-педагогических условий 2.1. Календарный учебный график 2.2. Условия реализации программы (материально-техническое, информационное, кадровое и методическое обеспечение) 2.3. Формы аттестации/контроля 2.4. Список литературы Раздел № 3. Приложения 3.1. Оценочные материалы (тестовые вопросы, диагностические карты) 3.2. Методические материалы 3.3. Календарно-тематическое планирование 3.4. Лист корректировки ДОП 3.5. План воспитательной работы
2.4	Требования к оформлению титульного листа ДОП	На титульном листе обязательно указываются: - наименование органа управления образованием, осуществляющего полномочия учредителя (при наличии); - наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность; - реквизиты утверждения ДОП, включающие дату утверждения, номера приказа и протокола, подпись директора, печать; - полное название ДОП; - направленность; - возраст обучающихся, на которых рассчитана ДОП; - срок реализации; количество часов по ДОП; - ФИО и должность автора (ов), составителя (ей) ДОП; - наименование населенного пункта, в котором реализуется программа, год.
2.5	Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП	Комплекс основных характеристик ДОП должен включать в себя следующие элементы: - пояснительная записка, в которой указывается нормативно-правовая основа ДОП, направленность (художественная, социально-гуманитарная, техническая, естественнонаучная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная) (п. 11 приказа Минпросвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629), актуальность (включает в себя обоснование необходимости реализации данной программы с точки зрения современности, социальной значимости и состоит в том, чтобы отвечать потребностям современных детей и их родителей, быть ориентированной на эффективное решение актуальных проблем учащихся); новизна (предполагает новое решение проблем дополнительного образования; новые методики преподавания; новые педагогические технологии в проведении занятий; нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.), отличительная особенность ДОП

(отличие данной программы от программ других авторов, чей опыт использован и обобщен), педагогическая целесообразность (аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей), адресат программы (возраст, категория обучающихся, которые могут обучаться по ДОП);

уровень ДОП (разноуровневая программа – стартовый, базовый или продвинутый уровень; многоуровневая программа – стартовый и базовый уровни; стартовый, базовый и продвинутый уровни);

формы обучения (очная, очно-заочная или заочная формы, электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ, сетевая форма реализации образовательных программ), особенности организации образовательного процесса (формы реализации образовательной программы, организационные формы обучения и др.), режим занятий (количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий);

- **цель** (отражает основную направленность и желаемый конечный результат программы);
- **задачи** (раскрывают пути достижения цели (поэтапного достижения цели в обучении, воспитании, развитии учащихся), должны быть соотнесены с планируемыми результатами);
- **воспитательный потенциал** (должен быть направлен на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России, воспитание культуры межнационального общения с использованием культурного наследия регионов, традиций народов Российской Федерации, направленных на сохранение и развитие этнокультурного и языкового многообразия страны (ст.2, п. 2 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- **учебный план** (перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- **содержание учебного плана** (реферативное (краткое) описание разделов (модулей) и тем программы, в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических, практических (интерактивных) видов занятий и форм контроля по каждой теме);
- **планируемые результаты ДОП** (это конкретная характеристика знаний, умений и навыков, которыми овладеет обучающийся при

		освоении программы после ее завершения; планируемые результаты формулируются с учетом цели, задач и содержания программы).
2.6	Требования к целям, задачам и планируемым результатам	Цель. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок, цель должна быть конкретна, результаты ее достижения должны быть измеримы. Цель ДОП предполагает выделение перспективных и промежуточных целей для каждого года обучения и/или уровня, если срок реализации программы более одного года. Задачи: - образовательные, - развивающие, - воспитательные. Если программа имеет срок реализации более одного года, целесообразно задачи прописывать для каждого года обучения и/или уровня. Планируемые результаты: – личностные планируемые результаты, – метапредметные планируемые результаты, – предметные образовательные результаты и др.
2.7	Требования к комплексу организационно-педагогических условий ДОП	Обязательными организационно-педагогическими условиями ДОП являются: - календарный учебный график, который определяет количество учебных недель, часов, продолжительность каникул, сроки проведения аттестации, а также режим занятий; - условия реализации программы: кадровое обеспечение (характеристика профессионализма и квалификации в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»), материально-техническое обеспечение (перечень материально-технического оборудования и условий для реализации ДОП), методическое обеспечение (краткое описание методики работы по программе: методы обучения, воспитания, формы организации образовательного процесса, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия, методические и дидактические материалы), информационное обеспечение (электронные образовательные ресурсы (аудио, видео), специальные компьютерные программы, информационные технологии); - формы аттестации (форм подведения итогов реализации программы. Аттестация/контроль позволяет определить, достигнуты ли обучающимися планируемые результаты, освоена ли ими программа); формы отслеживания и фиксации образовательных результатов; формы предъявления и демонстрации образовательных результатов; - список литературы, содержащий в том числе: – нормативные правовые акты, – основную и дополнительную литературу,

		– список литературы для педагога, обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники. Список оформляется по ГОСТ (Р 7.0.11-2011 либо Р 7.0.100-2018).
2.8	Требования к разделу «Приложения»	Приложения регулируются локальными нормативно-правовыми актами образовательной организации с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым: - оценочные материалы (контроль результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности); - методические материалы (планы-конспекты занятий (обязательное наличие 1 разработки), сценарии мероприятий (обязательное наличие 1 разработки), иллюстративный материал по тематике занятий, словарь специальных терминов с пояснениями, дидактические материалы, методическая литература, методические разработки и др.); - календарно-тематическое планирование (отражает содержание соответствующей дополнительной образовательной программы, составлено с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием программы, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них и позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год; формы аттестации); - лист корректировки (изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения и внесены в лист корректировки программы); - план воспитательной работы (названия, даты мероприятий и др., утверждается ежегодно. План воспитательной работы может включать следующие разделы: - тематические мероприятия, акции внутриучрежденческого уровня; - проектно-исследовательская работа; - тематические мероприятия кружка. Или включать следующие направления воспитательной деятельности: - общекультурное направление (гражданско-патриотическое или экологическое воспитание, приобщение к культурному наследию и др.); - духовно-нравственное направление (нравственно-эстетическое, семейное воспитание и др.); - здоровьесберегающее направление (физическое воспитание, безопасность жизнедеятельности, формирование культуры здоровья и др.).

РЕГЛАМЕНТ
проведения независимой оценки качества
дополнительных общеразвивающих программ
в муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым
в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Регламент проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании городской округ Алушта Республики Крым (далее – Регламент) разработан в рамках реализации Федерального закона Российской Федерации от 13.07.2020 № 189-ФЗ Постановлением Администрации города Алушта Республики Крым от 27.09.2023 года № 3549 «О порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении», Постановлением Администрации города Алушта Республики Крым от 14.09.2023 года № 3365 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым»

1.2. Регламент определяет механизм проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (далее – НОК) в соответствии с требованиями следующих законодательных актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с

социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере»;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

- постановление Совета министров Республики Крым от 20.07.2023 № 510 «Об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Крым»;

- постановление Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 № 639 «О вопросах оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами»;

- распоряжение Совета министров Республики Крым от 11.08.2022 № 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;

- приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;

- приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Регламент адресован руководителям и специалистам муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования; руководителям и педагогическим работникам организаций, реализующим дополнительные общеразвивающие программы; специалистам организаций, осуществляющих деятельность в сфере оценки качества образования.

1.4. НОК является оценочной процедурой, которая направлена на получение сведений о качестве реализуемых дополнительных общеразвивающих программ.

1.5. Механизмом НОК является общественная экспертиза, предусмотренная статьей 22 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.6. НОК проводится в интересах участников отношений в сфере дополнительного образования детей с целью определения соответствия дополнительных общеразвивающих программ Требованиям к условиям и порядку оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – Требования к условиям и порядку) при включении сведений о таких программах:

- в автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования Республики Крым» во исполнение требований подпункта «а» пункта 4.5 Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 (по итогам проведения муниципального этапа НОК);

- в раздел III «Сведения о муниципальной услуге в социальной сфере и условиях ее оказания» Реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципальных районов и городских округов Республики Крым, утвержденными в соответствии с частью 16 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (по итогам проведения регионального этапа НОК).

1.7. Разрабатываемые дополнительные общеразвивающие программы должны в структуре содержать элементы, обозначенные в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказе Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ».

1.8. Дополнительные общеразвивающие программы, которые получили ранее положительное заключение по итогам прохождения процедуры НОК не требуют повторного прохождения НОК по истечении периода их реализации (при условии, что в структурные компоненты дополнительной общеразвивающей программы не вносились изменения).

1.9. Требования к условиям и порядку утверждаются приказом уполномоченного органа в отношении муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».

1.10. В целях организации проведения муниципального этапа НОК формируется состав группы муниципальных экспертов.

1.11. Состав группы муниципальных экспертов формируется и утверждается уполномоченным органом на основании предложений образовательных организаций муниципального образования, реализующих дополнительные общеразвивающие программы. Каждая образовательная

организация, реализующая дополнительные образовательные программы, должна предоставить не менее 1 эксперта. Каждый кандидат в члены группы муниципальных экспертов заполняет заявление на участие в группе муниципальных экспертов согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту и согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту.

1.12. Участие экспертов в деятельности групп экспертов, указанных в пункте 1.10 настоящего Регламента, приравнивается к участию в составе жюри республиканских конкурсных программ профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования.

2. Организация проведения НОК

2.1. Проведение НОК предусматривает выполнение следующих процедур на муниципальном и региональном этапах:

- Подготовку к проведению НОК;
- Проведение НОК;
- Обработку и оформление результатов НОК;
- Принятие мер по улучшению качества дополнительных общеразвивающих программ.

2.2. Подготовка к проведению НОК.

2.2.1. Управление образования и молодежи Администрации города Алушта:

- обеспечивают для исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом, включенных в соответствующий реестр исполнителей муниципальной услуги (далее – исполнители услуг) возможность направления заявления о включении сведений о реализуемых ими дополнительных общеразвивающих программах в раздел III «Сведения о муниципальной услуге в социальной сфере и условиях ее оказания» Реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (далее – заявление) в электронной форме с использованием функционала автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Республики Крым» с приложением дополнительной общеразвивающей программы, в отношении которой будет проведена НОК;

- обеспечивают прием заявлений исполнителей услуг в электронной форме и их дальнейшее направление в МОЦ для проведения НОК.

2.2.2. МОЦ в пределах своих полномочий определяет формат проведения и оформление результатов на муниципальном этапе НОК.

2.2.3. МОЦ в пределах своих полномочий обеспечивает:

- информирование исполнителей услуг и экспертов о критериях, методике, процедуре и результатах проведения НОК;

- проведение НОК таким образом, чтобы исключить конфликт интересов, в том числе за счет независимости привлекаемых экспертов, то есть отсутствие взаимозависимости между экспертом и организацией (индивидуальным

предпринимателем, представителями организации, авторами программы), направившими программу на НОК;

- привлечение к проведению НОК максимального числа представителей от муниципальных районов и городских округов из числа наиболее компетентных представителей педагогического сообщества.

2.2.4. Исполнитель услуги посредством заполнения экранных форм автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Республики Крым» направляет в адрес уполномоченного органа:

- дополнительную общеразвивающую программу в формате PDF;
- заявку на проведение муниципального этапа НОК в формате PDF;
- согласие на обработку персональных данных в формате PDF.

2.2.5. Регистрация дополнительной общеразвивающей программы на проведение НОК осуществляется в день подачи исполнителем услуг заявки на проведение муниципального этапа НОК и согласия на обработку персональных данных. Сведения о зарегистрированной программе направляются уполномоченным органом в МОЦ посредством автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Республики Крым».

2.2.6. МОЦ осуществляет распределение дополнительных общеразвивающих программ, поступивших на экспертизу, между экспертами в течение 2 дней со дня регистрации.

2.2.7. После проведения муниципального этапа НОК МОЦ формирует итоговое заключение и направляет его в уполномоченный орган. Уполномоченный орган рассматривает заключение и принимает одно из следующих решений:

- о включении сведений о дополнительной общеразвивающей программе в автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования Республики Крым» во исполнение требований подпункта «а» пункта 4.5 Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09. № 467;

- о направлении дополнительной общеразвивающей программы на региональный этап НОК (в случае, если реализация указанной программы планируется с применением социальных сертификатов);

- о возвращении дополнительной общеразвивающей программы на доработку исполнителю услуг.

2.2.8. Уполномоченный орган направляет поступившие заявки на проведение НОК, предусмотренные пунктом 2.2.4 настоящего Регламента, в адрес РМЦ посредством автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Республики Крым», а также направляет официальное письмо на электронный адрес РМЦ.

2.2.9. Регистрация дополнительной общеразвивающей программы на проведение НОК осуществляется в день принятия уполномоченным органом решения о направлении дополнительной общеразвивающей программы на региональный этап НОК.

2.3. Проведение НОК.

2.3.1. Муниципальный НОК организуются согласно Требованиям к условиям и порядку путем проверки содержания прилагаемой к заявлению дополнительной общеразвивающей программы на предмет соответствия минимальным требованиям и критериям, установленным Требованиями к условиям и порядку.

2.3.2. Сроки проведения НОК группой муниципальных экспертов – 7 дней.

2.3.3. Результаты НОК оформляются экспертом в форме экспертного листа оценки дополнительной общеразвивающей программы согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту в формате, определенном МОЦ (заключения экспертов, результаты работы изложены в письменном виде; оформлены посредством заполнения электронной формы и др.);

2.3.4. Для того, чтобы НОК в отношении каждой из дополнительных общеразвивающих программ считалась завершенной, каждая из указанных программ должна получить не менее 3 оценок от различных экспертов.

2.4. Обработка и оформление результатов НОК.

2.4.1. МОЦ:

- проводит анализ информации, представленной членами группы муниципальных экспертов в экспертных листах оценки дополнительной общеразвивающей программы;

- формирует итоговый документ (протокол, приказ и комплексную заявку (заверяются подписью руководителя МОЦ, печатью направляющей организации), подготовленный по результатам муниципального этапа НОК, и направляет его в адрес уполномоченного органа, доводит до сведения исполнителей услуг (образовательной организации (индивидуального предпринимателя, представителя организации, авторов программ), представивших на НОК материалы, информацию о результатах муниципального этапа НОК и размещает приказ о результатах муниципального этапа НОК на официальном сайте МОЦ в течение 2 дней после завершения муниципального этапа НОК.

2.5. Принятие мер по улучшению качества дополнительных общеразвивающих программ.

2.5.1. Управление образование и молодежи Администрации города Алушта:

- рассматривает информацию о результатах НОК в течение 10 дней;
- разрабатывает меры по совершенствованию дополнительных общеразвивающих программ по приведению в соответствие содержания программ заявленным в них целям и задачам, потребностям обучающихся.

2.5.2. Результаты НОК не влекут за собой приостановление или аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Приложение № 1
к Регламенту проведения независимой
оценки качества дополнительных
общеразвивающих программ
в муниципальном образовании
городской округ Алушта Республики
Крым в 2025 году

Руководителю
муниципального опорного центра
муниципального образования
городской округ Алушта
Республики Крым

ФИО (полностью)

**Заявление
на участие в группе муниципальных экспертов независимой оценки качества
дополнительных общеразвивающих программ**

Я, _____,
(ФИО, год рождения)
прошу включить мою кандидатуру в группу муниципальных экспертов

(муниципальный район / городской округ)
Республики Крым для проведения независимой оценки качества дополнительных
общеразвивающих программ.

Текущее место работы: _____

Должность: _____

Электронная почта: _____

Номер телефона: _____

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись расшифровка

Приложение № 2
к Регламенту проведения независимой
оценки качества дополнительных
общеразвивающих программ
в муниципальном образовании
городской округ Алушта Республики
Крым в 2025 году

Руководителю
муниципального опорного центра
муниципального образования
муниципального образования
городской округ Алушта
Республики Крым

ФИО (полностью)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающ(-ий/-ая) _____ по _____ адресу:

_____,
основной _____ документ, _____ удостоверяющий
личность: _____
(название основного документа, удостоверяющего личность)

_____,
серии _____ № _____, выданным _____
_____ года
(число) (месяц) (год)

(орган, выдавший основной документ, удостоверяющий личность)

_____,
даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с
Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» всех
представленных мной персональных данных (далее – ПД): фамилия, имя,
отчество (при наличии); дата (год, месяц и день) рождения; реквизиты основного
документа, удостоверяющего личность; место и адрес проживания; сведения о
месте работы, должности; сведения об образовании; номер мобильного и иного

контактного телефона, адрес электронной почты Государственной бюджетной организации дополнительного образования Республики Крым «Дворец детского и юношеского творчества»/ГБОУ ДО РК «ДДЮТ», являющийся региональным оператором АИС «Навигатор дополнительного образования Республики Крым (далее - Оператор), место нахождения и адрес: Республика Крым, г. Симферополь, пр-кт Кирова 51/52 (ОГРН:1149102118274 / ИНН 9102056249/910201001), в форме обработки, сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи (предоставления, доступа) как с применением автоматизированной обработки ПД, так и обработки без использования средств автоматизации.

Подлинность представленных документов и достоверность изложенных данных подтверждаю.

Согласие на обработку персональных данных действует со дня его предоставления до дня его отзыва, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и может быть отозвано путем личного обращения к Оператору или направления Оператору письменного обращения (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью) в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Я предупрежден(а), что отсутствие разрешения на обработку указанных персональных данных является основанием для недопуска меня к работе в системе АИС «Навигатор дополнительного образования Республики Крым».

_____ (_____) (личная подпись) (расшифровка личной подписи)

_____ года
(число) (месяц) (год)

Приложение № 3
к Регламенту проведения независимой
оценки качества дополнительных
образовательных программ
в муниципальном образовании
городской округ Алушта Республики
Крым в 2025 году

Форма
экспертного листа
оценки дополнительной общеразвивающей программы

Критерии оценки структурных элементов программы	Баллы/ показатели	
	1 балл (соответствует – имеется в наличии и соответствует содержанию)	0 баллов (не соответствует)