



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ПРИОЗЁРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"**

**ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

«СОГЛАСОВАНА»  
Председатель Совета школы  
Протокол № 3 от 31.08.2023

Принята  
на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 11 от 31.08.2023

Утверждаю  
Директор МБОУ Приозерненская СОШ  
С.В.Пинчукова  
Приказ №211-ОД от 31.08.2023  
с изменениями приказ № 292-ОД от  
26.12.2023

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательного учреждения**

**«Приозёрненская средняя общеобразовательная школа»**

**Ленинского района Республики Крым**

**на 2024-2027 годы**

с. Приозёрное

## Паспорт программы развития

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Полное наименование организации                                     | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Приозёрненская средняя школа» Ленинского района Республики Крым                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <p>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</p> <p>2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</p> <p>3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</p> <p>4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</p> <p>5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</p> <p>6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</p> <p>7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</p> <p>8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</p> <p>9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</p> <p>10. Государственная программа развития образования в Республики Крым утвержденная постановлением совета министров Республики Крым <a href="#">29.03.2023 № 241</a></p> |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | 11. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Сведения о разработчиках                  | <p>Пинчукова С.В. – директор МБОУ Приозерненская СОШ.<br/>Желтырева Е.П. – заместитель директора по УВР.</p> <p>Джаникулова Э.С. – советник директора по воспитанию и по взаимодействию с общественными детскими организациями</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом № 211-ОД от 31.08.2023</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Цели программы развития                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</li> <li>2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</li> <li>3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы.</li> <li>4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</li> <li>5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</li> <li>6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями.</li> </ol> |
| Комплексные задачи программы развития     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</li> <li>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</li> <li>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>4. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики.</li> <li>5. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> </ol>  |
| Основные направления развития организации | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения.</li> <li>2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</li> <li>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</li> <li>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</li> <li>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</li> <li>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</li> </ol>                                                                                        |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | <p>7. Организация профориентационной работы с обучающимися.</p> <p>8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников.</p> <p>9. Ведение инновационной деятельности.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Период реализации программы развития                            | С 2024 года по 2027 год – 4 года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Порядок финансирования программы развития                       | Средства субсидии на муниципальное задание.<br>Целевые субсидии.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | <p>Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>82% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>5 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>Увеличилось до 100% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Отсутствует количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p>                                                |
| Ожидаемые результаты реализации программы                       | <p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Создан школьный медиацентр.</p> |
| Контроль реализации                                             | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| программы развития | <p>программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора школы.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет координационная группа</p> |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Информационная справка об организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Приозёрненская средняя общеобразовательная школа" является образовательным учреждением, ориентированным на обучение, воспитание и развитие всех и каждого обучающегося, с учетом их индивидуальных способностей возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических, образовательных, потребностей и возможностей, склонностей для формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

### **Юридический адрес**

298242, Республика Крым, Ленинского района, с. Приозёрное, ул. Школьная, дом, 73А

### **Фактический адрес**

298242, Республика Крым, Ленинского района, с. Приозёрное, ул. Школьная, дом, 73А

Телефон: 8(36557)6-37-74; e-mail: [lenino\\_priozernoe@crimeaedu.ru](mailto:lenino_priozernoe@crimeaedu.ru)

### **Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)**

Муниципальное образование Ленинского района Республики Крым в лице Администрации Ленинского района Республики Крым

**Свидетельство о постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения серия 91 № 001035618** выдано 13 января 2015

**Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 91 № 001035617** выдано 13 января 2015

**Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 82Л01 № 0000841** выдана 12 октября 2016г.

**Свидетельство о государственной аккредитации серия 82А01 № 0000503** от 26 апреля 2018 года

МБОУ Приозёрненская СОШ школа открыла двери перед учащимися в 1971 году.

МБОУ Приозёрненская СОШ - это не только место, куда приходят шести-семилетние дети, чтобы получать знания. Это огромный мир детства, в котором проводит ребенок первую сознательную часть своей жизни. Школа – это сеть отношений, в которые вовлечены все мы ежедневно и ежечасно. Это система, организованная и живущая по своим законам, формирующая и изменяющая каждого из нас. Быть школьным учителем – очень почётная и ответственная миссия.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трёх ступеней общего образования:

Школа включает в себя три уровня обучения.

Первый уровень обучения - начальная школа: продолжительность обучения 4 года, возраст обучающихся – с 6,5 до 7,5 лет на 1 сентября текущего года. На первом уровне обучения реализуются программы.

Внеурочная деятельность, предусмотренная ФГОС НОО второго поколения, реализуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- общеинтеллектуальное;
- социальное;

- духовно – нравственное;
- общекультурное

Второй уровень обучения- основная школа: продолжительность обучения 5 лет.

Внеурочная деятельность в 5-11 классах , предусмотренная ФГОС НОО второго поколения, реализуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- общеинтеллектуальное;
- социальное;
- духовно - нравственное

Основная ее цель – обеспечение высокого уровня социализации учащихся.

Третий уровень обучения - старшая школа: продолжительность обучения 2 года.

В 2022-2023 учебном году обучалось 264 учащихся объединенных в 14 классов: на первом уровне – 7 классов-комплектов, на втором – 5 классов, на третьем – 2 класса. Образовательный процесс осуществляется в одну смену. Продолжительность уроков - 45 минут.

На первом уровне (1 – 4 классы) обучается 112 учащихся, на втором (5 – 9 классы) - 129 учащихся, на третьем (10 – 11 классы) - 23 учащихся.

Во второй половине дня в школе действуют различные кружки, работает школьный спортивный клуб, которые направлены на развитие многообразных интересов и способностей детей.

Всем учащимся школы предоставляются равные права на получения образования.

Режим и условия обучения в школе организованы в соответствии с требованиями СанПиНа.

## 1.2.Состав обучающихся

**Таблица 1. Количество учащихся по ступеням образования в динамике за три года.**

| Учебный год     | 2020-2021 учебный год | 2021-2022 учебный год | 2022-2023 учебный год |
|-----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Начальная школа | 119                   | 127                   | 112                   |
| Основная        | 103                   | 116                   | 129                   |
| Старшая         | 19                    | 18                    | 23                    |
| <b>Всего</b>    | <b>241</b>            | <b>261</b>            | <b>264</b>            |

**Характеристика окружающего социума.** Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека от общего числа семей;

- 2022 год – 1,5% от общего числа семей;
- 2023 год – 0,8% от общего числа семей.

.

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение учащимися различных спортивных секций).

Совместно с сельской библиотекой школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

**Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.** Общее количество работников – 33 человек. Из них 21 – учителя, 12– непедагогические работники.

| <b>Образование, кол-во работников</b>            | <b>Наличие квалификационных категорий, кол-во работников</b> |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Высшее – 20 чел.<br>Среднее специальное – 1 чел. | Первая – 1 чел.                                              |

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, художественно-эстетической, социальной.

В школе работают историко-краеведческий музей, школьный театр, школьный спортивный клуб:

### **Основания для разработки программы развития**

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2023 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

- SWOT- АНАЛИЗ оценки потенциала развития ОУ

|                    | Сильные стороны (S)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Слабые стороны (W)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Внутренние факторы | <p>Стабильный опытный коллектив</p> <p>Положительный опыт работы по преемственности НОО и ООО</p> <p>Наличие</p> <p>технологического профиля в 10 классе</p> <p>Создана и постоянно развивается воспитательная система школы, действует система самоуправления</p> <p>Наличие разработанных и успешно реализуемых программ.</p> <p>Структурированная вариативная система внеурочной деятельности</p> <p>Созданы условия для инклюзивного обучения</p> <p>Наличие материально-технической базы</p> <p>Наличие единой локальной сети ОУ</p> <p>Сложившаяся продуктивная система внешних связей школы с социумом</p> | <p>Разноуровневый контингент обучающихся</p> <p>Недостаточно высокий уровень мотивации участников образовательного процесса на достижение нового качественного уровня образования</p> <p>Не все учащиеся готовы обучаться по ФГОС (не сформированы или недостаточно сформированы ключевые компетенции)</p> <p>Недостаточное развитие системы внутренней оценки качества образования в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>Недостаточная мотивация обучающихся для повышения индивидуальных результатов</p> |
| Внешние факторы    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



| Возможности (О)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SO Стратегические опции                                                                                                                                                                                                                                    | WO Стратегические опции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Потребность и социальный заказ родителей в образовательном учреждении, способном обеспечить необходимый уровень качества образования, в т.ч. качества предоставления образовательных услуг по внеурочной деятельности с Развитие имиджа школы как ОУ, обеспечивающего качественное образование и социализацию обучающихся Система методического сопровождения педагогов Внедрение современных технологий, форм и методов работы</p> | <p>Как школа может использовать свои сильные стороны для освоения возможностей?</p> <p>Расширение сфер деятельности школы (расширение спектра предоставления образовательных услуг, в т.ч. платных)</p> <p>Расширение связей с социальными партнёрами.</p> | <p>Как школа может преодолеть свои слабые стороны для освоения возможностей?</p> <p>Подготовка педагогического коллектива по проблеме разработки методического обеспечения формирования у учащихся метапредметных и личностных результатов во внеурочной и внешкольной деятельности</p> <p>Совершенствование системы управления, включающей в себя систему внутришкольного контроля за качеством реализации ФГОС, систему социальной защиты и психолого-педагогической поддержки учащихся, систему методической работы</p> |

| <b>Угрозы (Т)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>ST Стратегические опции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>WT Стратегические опции</b>                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Сложный контингент родительской общности, не всегда готовый в полной мере поддержать деятельность школы<br>Сложность контингента учащихся<br>Необходимость обновления кадрового потенциала, приток молодых специалистов.<br>Недостаточная готовность педагогов к инновационному режиму работы, профессиональное выгорание педагогов. | Как школа может использовать свои сильные стороны для нивелирования угроз?<br>Расширение сфер транслирования педагогического опыта<br>Расширение партнёрских отношений в инфраструктуре микрорайона, муниципалитета.<br>Создание обогащенной развивающей образовательной среды школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.<br>Заинтересованность родительской общности в положительных изменениях в школе | Как школа может преодолеть свои слабые стороны для нивелирования угроз?<br>Создание системы работы с родительской общностью, учреждениями и организациями как основы обеспечения общественной составляющей в управлении школой |

### Основные направления развития организации

#### 1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

#### 2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

#### 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети Вконтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- обустроить имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки

7. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов

по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

#### 10. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

#### 11. Организация летней оздоровительной кампании.

Гармоничное развитие и оздоровление детей, обеспечиваемое систематической работой коллектива школы в летний период.

#### 12. Организация работы воспитательной работы.

Создать детское, молодежное общественное объединение- военно-патриотический клуб при образовательном учреждении с целью развития и поддержки детской инициативы в изучении истории отечественного воинского искусства, вооружения и воинского костюма, освоения воинских профессий, подготовки молодежи к службе в армии.

#### Мероприятия по реализации программы развития

| № п/п                                                                | Мероприятие                                   | Ответственный                | Срок                  | Результат                    | Выполнение |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|------------------------------|------------|
| <b>1. Применение ФООП</b>                                            |                                               |                              |                       |                              |            |
| 1                                                                    | Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП | Заместитель директора по УВР | По графику ВСОКО      | ООП соответствует ФГОС и ФОП |            |
| 2                                                                    | Корректировка ООП при изменении ФОП           | Заместитель директора по УВР | По мере необходимости | Утвержденная ООП             |            |
| 3                                                                    | Анализ и корректировка ЛНА                    | Заместитель директора по УВР | По мере необходимости | Обновленные ЛНА              |            |
| <b>2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</b> |                                               |                              |                       |                              |            |
| 1                                                                    | Совещание при директоре                       | Директор                     | май 2024              | Протокол                     |            |

|                                                                                            |                                                                                                        |                              |                      |                                           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|-------------------------------------------|--|
| 2                                                                                          | Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям                       | Заместитель директора по УВР | Июнь 2024            | Акт внутреннего аудита                    |  |
| 3                                                                                          | Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений                            | Директор                     | Сентябрь 2024        | Протокол<br><br>Приказ об утверждении мер |  |
| 4                                                                                          | Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений                                                | Заместитель директора по УВР | Октябрь-декабрь 2024 | Аналитическая справка                     |  |
| <b>3. Ведение госпаблика</b>                                                               |                                                                                                        |                              |                      |                                           |  |
| 1                                                                                          | Мониторинг ведения госпаблика                                                                          | Заместитель директора по УВР | Раз в квартал        | Справка                                   |  |
| 2                                                                                          | Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения                     | Заместитель директора по УВР | Январь 2024          | План                                      |  |
| <b>4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</b> |                                                                                                        |                              |                      |                                           |  |
| 1                                                                                          | Анализ востребованности дополнительного образования                                                    | Заместитель директора по УВР | Январь-март 2024     | Анкетирование и опрос родителей           |  |
| 2                                                                                          | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Директор                     | Апрель 2024          | Протокол заседания педсовета              |  |
| 3                                                                                          | Разработка программ дополнительного                                                                    | Заместитель директора по     | Март-август 2024     | Образовательные программы по              |  |

|                                                                          |                                                                                                                  |                                                       |                       |                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|--|
|                                                                          | образования                                                                                                      | УВР<br><br>Педагог<br>дополнительно<br>го образования |                       | открываемым<br>направлениям<br>дополнительно<br>го образования |  |
| 4                                                                        | Проведение<br>педсовета с целью<br>определения, как<br>школа может<br>участвовать в<br>реализации<br>госпрограмм | Директор                                              | Март 2024             | Протокол<br>заседания<br>педсовета                             |  |
| 5                                                                        | Создание<br>дополнительных<br>мест в<br>организации<br>«Школьного<br>хора»                                       | директор                                              | Май 2024              |                                                                |  |
| <b>5. Участие в проекте «Школьный театр»</b>                             |                                                                                                                  |                                                       |                       |                                                                |  |
| 1                                                                        | Совещание при<br>директоре                                                                                       | Директор                                              | Февраль 2024          | Протокол                                                       |  |
| 2                                                                        | Разработка<br>образовательных<br>программ для<br>школьного театра                                                | Педагоги<br>дополнительно<br>го образования           | Март – август<br>2024 | ОП ДОбр                                                        |  |
| 3                                                                        | Реализация<br>школьного театра<br>и мониторинг<br>результатов                                                    | Педагоги<br>дополнительно<br>го образования           | 2024 – 2027           | Журналы                                                        |  |
| <b>6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации</b> |                                                                                                                  |                                                       |                       |                                                                |  |
| 1                                                                        | Составление<br>плана развития<br>цифровой<br>инфраструктуры<br>школы                                             | завхоз                                                | Март 2024             | План развития<br>цифровой<br>инфраструктур<br>ы                |  |
| 2                                                                        | Направление на<br>обучение<br>работников<br>цифровым<br>компетенциям                                             | Директор                                              | Май 2024              | Приказ                                                         |  |
| 3                                                                        | Закупка и<br>установка нового<br>оборудования по                                                                 | директор                                              | 2024 год              | Акты приемки                                                   |  |

|                                                                  |                                                                                                                                                |                              |                       |                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|--|
|                                                                  | плану                                                                                                                                          |                              |                       |                                                        |  |
| <b>7. Совершенствование системы охраны труда</b>                 |                                                                                                                                                |                              |                       |                                                        |  |
| 1                                                                | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе                                                                | Директор                     | Март 2023             | Протокол                                               |  |
| 2                                                                | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда                                                                                     | завхоз                       | Март 2023             | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда |  |
| <b>8. Усиление антитеррористической защищенности организации</b> |                                                                                                                                                |                              |                       |                                                        |  |
| 1                                                                | Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Директор<br>завхоз           | Первое полугодие 2024 | Приказы<br><br>Локальные нормативные акты школы        |  |
| 2                                                                | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности     | Ответственный за АТЗ         | Апрель 2024           | Утвержденные планы                                     |  |
| 3                                                                | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ                                                                                         | Заместитель директора по АХР | Ежегодно в феврале    | Утвержденные планы                                     |  |
| 4                                                                | Планирование внедрения интегрированной                                                                                                         | Директор<br>Ответственный    | Второе полугодие 2024 | Утвержденный план внедрения                            |  |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                   |          |  |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|----------|--|
|                                                                     | системы безопасности                                                                                                                                                                                                                              | за АТЗ               |                   |          |  |
| <b>9. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                   |          |  |
| 1                                                                   | Совещание при директоре                                                                                                                                                                                                                           | Директор             | Январь 2024       | Протокол |  |
| 2                                                                   | Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования                                                                                                                               | директор             | Февраль 2024      | Перечень |  |
| 3                                                                   | Повышения квалификации в сфере воспитания                                                                                                                                                                                                         | директор             | Июнь 2024         | заявка   |  |
| 4                                                                   | Обеспечение условий для обучения учителей по дополнительным профессиональным программам, направленных на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны (математика, физика, информатика, химия, биология) | директор             | Июнь 2024         | заявка   |  |
| <b>10. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b> |                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                   |          |  |
| 1                                                                   | Назначение куратора по наставничеству педагогов                                                                                                                                                                                                   | Директор             | Февраль 2024      | Приказ   |  |
| 2                                                                   | Разработка дорожной карты и локальных                                                                                                                                                                                                             | Зам.директора по УВР | Февраль-март 2023 | ЛНА      |  |



|                                                                 |                                                                                                                                                   |                      |                           |                                            |  |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------|--------------------------------------------|--|
|                                                                 | нормативных актов по наставничеству                                                                                                               |                      |                           |                                            |  |
| 3                                                               | Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества                                                          | Зам.директора по УВР | По графику дорожной карты | Отчет                                      |  |
| <b>11. Организация профориентационной работы с обучающимися</b> |                                                                                                                                                   |                      |                           |                                            |  |
| 1                                                               | Изучение нормативно-правовых документов.                                                                                                          | Зам.директора по УВР | Систематически            | Разработка и корректировка локальных актов |  |
| 2                                                               | Проведение тестирования учащихся 8-11 классов «Склонности и профессиональная направленность»                                                      | Педагог-психолог     | Ноябрь 2024               | анкетирование                              |  |
| 3                                                               | Проведение обзорных и тематических профориентационных экскурсий с целью ознакомления работы предприятий, условий труда, технологическим процессом | Зам.директора по УВР | Сентябрь 2024             | отчет                                      |  |
| <b>12. Организация летней оздоровительной кампании</b>          |                                                                                                                                                   |                      |                           |                                            |  |
| 1                                                               | Организации летнего отдыха, оздоровлении и занятости учащихся                                                                                     | Зам.директора по УВР | Март 2024                 | приказ                                     |  |
| 2                                                               | Составление плана - прогноза охвата учащихся различными формами отдыха, оздоровления и занятости                                                  | Зам.директора по УВР | Март 2024                 | анкетирование                              |  |
| 3                                                               | Разработка                                                                                                                                        | Начальник ЛОК        | Апрель 2024               | приказ                                     |  |

|                                                     |                                                                                                           |                                                                                          |               |          |  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|--|
|                                                     | программы организации летнего отдыха.                                                                     |                                                                                          |               |          |  |
| <b>13. Организация работы воспитательной работы</b> |                                                                                                           |                                                                                          |               |          |  |
| 1                                                   | Корректировка рабочей программы воспитания                                                                | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями | Сентябрь 2024 | приказ   |  |
| 2                                                   | Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания | Классные руководители                                                                    | Сентябрь 2024 | протокол |  |
| 3                                                   | Создание школьного военно-патриотического клуба                                                           | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями | Апрель 2024   | приказ   |  |

### **Механизмы реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

## **Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

## **Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

| <b>Направления развития организации</b>                    | <b>Критерии и показатели оценки</b>                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Применение ФООП                                            | Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.<br>Удовлетворенность 87 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг |
| Ведение госпаблика                                         | Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры..<br>Госпаблик школы участвует в федеральном рейтинге                                                                                                                        |
| Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям | В школе действует эффективная система мониторинга образовательного                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                      | и воспитательного процесса                                                                                                                                                                 |
| Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | 82 % учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ                         |
| Участие в проекте «Школьный театр»                                                                                   | Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 10 % учащихся. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра |
| Цифровизации образовательного и управленческого процесса                                                             | Все работники используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии                                                                                            |
| Совершенствование системы охраны труда                                                                               | Отсутствуют несчастные случаи с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда                                                              |
| Усиление антитеррористической защищенности организации                                                               | Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности                                                                 |
| Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества                                                              | Кадровые дефициты закрылись за счет увеличения нагрузки и привлечения внешних совместителей                                                                                                |
| Профориентационная работа                                                                                            | Школа реализует профминимум по продвинутому уровню .                                                                                                                                       |