



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ПРИОЗЁРЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Школьная, 73А, с. Приозёрное, Ленинский р-н, РК, РФ 98242, тел. (257) 6-37-74
E-mail: lenino_priozernoe@crimeaedu.ru код инн/кпп 9111010057/911101001

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления образования
Администрации Ленинского района
Республики Крым

С.Н.Петросенко

«28» 03 2024г.

УТВЕРЖЕНО:

приказом №82-ОД от «27» марта 2024г.

Директор МБОУ Приозёрненская СОШ

С.В.Пинчукова

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
оказания услуг МБОУ Приозёрненская СОШ

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Подвергнуть внутреннему аудиту (техническому и содержательному) сайт МБОУ Приозёрненская СОШ					
Подвести к минимуму информационные дефициты недостающей информации	Провести анализ сайта. Размещать своевременно актуальную информацию на сайте в соответствии с действующим законодательством, локальными актами.	Регулярно	Туранская В.И. – делопроизводитель Желтырева Е.П. - заместитель директора учебно-воспитательной работе	Анализ сайта проведен. Информация обновляется регулярно в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.	Регулярно
II. Обеспечить передачу права владения доменным именем сайта от частного лица к образовательной организации. Обеспечить официальный сайт cms-системами, удовлетворяющими нормам законодательства РФ в сфере использования программного обеспечения происходящего из иностранных государств					
Обеспечить передачу права владения доменным именем сайта от частного лица к	Разместить на сайт образовательной организации Свидетельство о	Выполнено	Туранская В.И. – делопроизводитель	Размещено свидетельство о регистрации	27.03.2024г.

образовательной организации	регистрации доменного имени			и	
Обеспечить официальный сайт cms-системами, удовлетворяющими нормам законодательства РФ в сфере использования программного обеспечения происходящего из иностранных государств	Проработать обеспечение официального сайта cms-системами, удовлетворяющими нормам законодательства РФ в сфере использования программного обеспечения происходящего из иностранных государств с технической поддержкой сайта	до 19.04.2024г.	Туранская В.И. – делопроизводитель	Ведется работа с технической поддержкой сайта	
II. Утверждение документов разрабатываемых МБОУ Приозёрненская СОШ					
Документы, самостоятельно разработанные и утвержденные, разместить на сайте образовательной организации в формате электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с требованиями	Размещать своевременно всю необходимую электронную документацию, заверенную простой электронной подписью, на сайте в соответствии с действующим законодательством, требованием к сайту.	Постоянно	Туранская В.И. – делопроизводитель	Работа ведется регулярно в соответствии с требованиями к сайту. Все электронные документы при размещении на сайте подписываются простой электронной подписью.	Постоянно
IV. Доступность услуг для инвалидов					
Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов	Оборудование территории, прилегающей к зданию учреждения, и помещений с учетом доступности для инвалидов	По мере поступления финансирования	Пинчукова С.В. директор школы	В работе проектно-сметная документация	По мере поступления финансирования
V. Обеспечение комфортных условий для предоставления образовательных услуг					
Доля получателей комфортных условий образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя	Создание условия для получения комфортных условий образовательных услуг, увеличения доли получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью	Постоянно. По мере финансирования.	Пинчукова С.В. - директор школы; Желтырева Е.П.- заместитель директора по УВР; Орлова И.И. -педагог-	Создание условий для установления комфортных взаимоотношений всех участников образовательных отношений; Поддержка высокого	Постоянно. По мере необходимости

образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (99,8 % из 100 %)	работников учреждения, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении.		психолог, Джаникулов а Э.С. – советник директора по воспитанию	уровня компетентности педагогических работников. Соблюдение профессионально й этики в отношениях: педагог -дети - родители. Создание комфортных условий для образовательного процесса. Продолжить работу по недопущению снижения количества получателей услуг, готовых рекомендовать школу родственникам и знакомым	на нс ир ов ан ия
---	--	--	--	---	----------------------------------