

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ПРИОЗЁРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ Приозёрненская СОШ)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 105-ОД от 07.05.2025 г.
МБОУ Приозёрненская СОШ
_____ С.В.Пинчукова

**ПОЛОЖЕНИЕ
о летней тематической площадке
при МБОУ Приозёрненская СОШ Ленинского района
Республики Крым**

1. Общие положения

- 1.1. Пришкольная летняя тематическая площадка открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.2. Содержание, формы и методы работы летней площадки определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.3. Деятельность площадки регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением
- 1.4. На площадке должны быть созданы необходимые условия для, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 1.5. Комплектование площадки осуществляется по количеству, рекомендуемому отделом образования и молодежной политике Ленинского муниципального района.
- 1.6. При комплектовании площадки первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.7. Площадка функционирует в период летних каникул с 26 мая по 10 июня в течение 14 календарных дней.

2. Организация деятельности летней тематической площадки

- 2.1. Летняя оздоровительная площадка открывается на основании приказа директора.
- 2.2. На площадке создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
- 2.3. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
- 2.4. На период функционирования площадки назначается начальник, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.5. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинским работником Ленинской ЦРБ.

3. Кадровое обеспечение

1. Приказом по учреждению назначаются начальник площадки из числа педагогических работников.
2. Начальник площадки руководит её деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.
3. Воспитатели, руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану ЛТП, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, антитеррора.
4. Назначение педагогических и иных работников для работы на площадке осуществляется приказом директора школы..

4. Права и обязанности обучающихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

1. Обучающиеся летней площадки имеют право:
 - на временное прекращение посещения площадки по болезни;
 - на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
 - на участие в самоуправлении площадки.
2. Обучающиеся обязаны:
 - выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность площадки;
 - бережно относиться к используемому имуществу;
 - выполнять законные требования администрации и работников площадки.

5. Охрана жизни и здоровья детей

1. Начальник ЛТП и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся на тематической площадке.
2. Начальник площадки проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.
3. Работники площадки и обучающиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход обучающегося с территории площадки без разрешения воспитателя.
4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника площадки. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.
5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.
6. В школе действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6. Ответственность

1. Образовательное учреждение, на базе которого организована площадка, несёт ответственность:
 - за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав.
2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.