



МУНИЦИПАЛЬНА
БЮДЖЕТНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
УСТАНОВА
«ЗАПРУДНЕНСЬКИЙ
КОМПЛЕКС ШКОЛА-САД»
МІСТА АЛУШТИ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

вул. Шкільна, 1
с. Запрудне, м. Алушта,
Республіка Крим 298545
телефон: (06560)2-33-24
e-mail: school12_Alushta@crimeaedu.ru

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАПРУДНЕНСКИЙ
КОМПЛЕКС ШКОЛА-САД»
ГОРОДА АЛУШТЫ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ул. Школьная, 1
с. Запрудное, г. Алушта
Республика Крым 298545
телефон: (06560)2-33-24
e-mail: school12_Alushta@crimeaedu.ru

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
АЛУШТА ШЕЭРНИНЪ
УМУМТАСИЛЬ
МУНИЦИПАЛЬ ИДАРЕСИ
«ЗАПРУДНОЕ
КОМПЛЕКСНИНЪ МЕКТЕП-
БАЛА БАГЪЧАСЫ»

Школьная сокъ., 1
Запрудное кою,
Алушта шеэри Къырым
Джумхуриетинде 298545 телефон:
(06560)2-33-34
e-mail: school12_Alushta@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

01.09.2024

с. Запрудное

№ 215

Об обеспечении функционирования ВСОКО

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», в соответствии с Положением о ВСОКО МБОУ «Запрудненский комплекс школа-сад» г. Алушты, с целью соответствия образовательных результатов требованиям образовательных стандартов и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План внутренней системы оценки качества образования на 2023/2024 учебный год.
2. Заместителю директора, приз Евгении Валентиновне, ответственной за реализацию ООП:
 - 2.1. Обеспечить функционирование ВСОКО;
 - 2.2. По итогам учебного года осуществить анализ результатов ВСОКО по направлениям деятельности;
 - 2.3. Обеспечить функционирование внутренней системы оценки качества

- образования в соответствии с требованиями ФГОС;
- 2.4. Проанализировать и утвердить содержание и сроки контрольно-аналитической деятельности в рабочих программах учителей;
 - 2.5. Руководить деятельностью по проведению мониторинговых исследований качества образования в школе, обеспечить выполнение инструктивных, методических и технологических требований к их проведению;
 - 2.6. Обеспечить оперативную обработку и анализ результатов проведенных мониторинговых исследований качества образования;
 - 2.7. Предоставить результаты внешних независимых мониторинговых исследований и плановых аттестаций обучающихся администрации школы, учителям предметникам;
 - 2.8. Вести базу данных мониторинговых исследований, формулировать предложения по улучшению результатов образования;
 - 2.9. Организовать правильное и своевременное ведение участниками образовательного процесса установленной планируемой и отчетной документации.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Стоцкая

Приз

С приказом ознакомлена: