

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАШТАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

От 21. 03. 2022г.

с. Каштаны

№ 63

*О создании и функционировании Центра
образования естественно-научной и
технологической направленностей
«Точка роста» на базе МБОУ «Каштановская СОШ»*

В соответствии с планом мероприятий по реализации федерального проекта «Современная школа», национального проекта «Образование», а основании Распоряжения Министерства Просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6, в соответствии с Государственной программой развития образования в Республике Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 16.05.2016 N 204 (ред.от 25.06.2020), распоряжения Совета министров Республики Крым от 11.12.2020 г. № 2008-Р «Об участии Республики Крым в отборе субъектов Российской Федерации на предоставление в 2021-2023 годах субсидии из федерального бюджета », приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым № 130 от 29.01.2021 "О реализации в 2021-2023 годах в Республике Крым мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование", письмом Минпросвещения России от 01.11.2021 N ТВ-1913/02 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей")

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «Каштановская СОШ» Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Центр).
2. Назначить на должность куратора Центра Сичкареву Л.В., учителя физики.
3. Утвердить план первоочередных действий («Дорожная карта») по созданию и функционированию Центра в 2022 году (Приложение 1)
4. Утвердить Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Каштановская СОШ» (Приложение 2).
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
С приказом ознакомлен



Н.И. Ашаулова
Л.В. Сичкарева

Н.И. Ашаулова
Л.В. Сичкарева

Приложение 1
к приказу от 21.03.2022 № 63

УТВЕРЖДЕНО
МБОУ «Каштановская СОШ»
Н.И. Ащаулова
Приказ от 21.03.2022 г. № 63

План первоочередных действий («Дорожная карта») по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ «Каштановская СОШ» в 2022 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	Разработка и утверждение локальных нормативных актов школы.	Администрация школы	Июнь 2022 года
2	Утверждение должностного лица, ответственного за создание и функционирование центра «Точка роста».	Администрация школы	До 22 марта 2022 года
3	Утверждение положения о деятельности центра.	Администрация школы	До 22 марта 2022 года
4	Создание интернет-странички на сайте школы и размещение информации.	Ответственный за сайт школы	Май 2022 года
5	Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра «Точка роста».	Администрация школы	Май 2022 года
6	Объявление закупок товаров, работ, услуг создания центра «Точка роста».	Администрация школы	Март-май 2022 года
7	Заключение муниципальных контрактов, договоров на поставку оборудования.	Администрация школы	Март 2022 года
8	Приобретение стендов и символики.	Администрация школы	Апрель 2022 года
9	Проведение косметического ремонта, приведение центра в соответствии с фирменным стилем «Точка роста».	Администрация школы	Июнь 2022 года
10	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию центра «Точка роста».	Администрация школы	Март-апрель 2022 года
11	Организация набора детей, обучающихся по программе Центра.	Администрация школы	Август-сентябрь 2022 года
12	Повышение квалификации педагогических работников и сотрудников Центра.	Администрация школы	По отдельному графику
13	Открытие центра «Точка роста».	Администрация школы	1 сентября 2022 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАШТАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УТВЕРЖДЕНО
МБОУ «Каштановская СОШ»
Н.И. Ащанова
Приказ от 21.03.2022 г. № 63

Положение
о центре образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Каштановская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Каштановская СОШ» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Каштановская СОШ» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагеря, организованного в Учреждении в каникулярный период;

2.2.5.повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1.Директор школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2.Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3.Руководитель Центра обязан:

3.3.1.осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитывается перед директором школы о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1.осуществлять расстановку кадров Центра, приём на работу которых осуществляет приказом директора школы;

3.4.2. по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения, а также законодательству Российской Федерации.