УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Каштановская СОШ

имени Цыганка Н.А.»

Н.И. Ащаулова

Дорожная карта

по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» в МБОУ «Каштановская СОШ им. Цыганка Н.А.»

2023-2024 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки** | **Ожидаемый результат** |
| **1. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП** | | | | |
| 1. | Очередной семинар из цикла «Строим «Школу Минпросвещения России», посвященный комплексному сопровождению управленческих команд, пройдет 4 августа | Директор школы Ащаулова Н.И. | 04.08.2024 г | Участие в семинаре Школы Минпросвещения России |
| 2. | Проведение самодиагностики готовности образовательной организации к реализации проекта  «Школа Минпросвещения России» | Директор школы Ащаулова Н.И. | 10.10. 2023 г | Определение уровня готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»; выявление зон развития по направлениям |
| 3. | Создание рабочей группы, распределение обязанностей | Заместители  директора по УВР | 01.11. 2023 г | Создана рабочая группа |
| 4. | Разработка дорожной карты по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | Директор школы Ащаулова Н.И.  Рабочая группа | Декабрь 2023 г | Разработана дорожная карта |
| 5. | Проведение самоанализа, выявление дефицитов и составление чек-листа по их устранению | Директор школы Ащаулова Н.И. | до 30.11.2023 г | Составление чек-листа по устранению проблемных зон для перехода на следующий уровень в проекте |
| 2. **ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»** | | | | |
| **1.Критерий: ЗНАНИЕ**  (по результатам самодиагностики было 30 баллов, планируем 33 балла) | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Провести работу по формированию интереса и мотивации обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов, использовать возможности реализации образовательной программы в сетевой форме, обеспечить углубленное изучение отдельных предметов. | Меметова Л.Э.  зам.директора по  УВР | До 01.12.2023 | Проведение анкетирования, родительских собраний по вопросам углубленного изучения отдельных предметов. |
| 1.2. | Направить на курсы педагогических работников, способных обеспечить углубленное изучение отдельных предметов. | Меметова Л.Э. зам.директора по  УВР | До 01.12.2023 | Прохождение курсов педагогическими работниками |
| 1.3. | Провести Мониторинг оценки условий реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ, включая МТО и оснащенность образовательного процесса, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ | Ащаулова Н.И.  Директор школы Меметова Л.Э.  зам.директора по УВР | До 01.12.2023 | Обеспечение реализации обучающимися с ОВЗ своих потребностей |
| 1.4. | Реализовать методические рекомендации по материально – техническому обеспечению реализации ФГОС:  -ремонт и оснащение кабинетов | Ганиева Э.Р.  зам.директора по АХЧ | Июль – август 2024 | Выполнение рекомендаций по МТО по реализации ФГОС |
|  | **2.Критерий: ВОСПИТАНИЕ**  (по результатам самодиагностики было 16 баллов, планируем 19 баллов) | | | |
| 2.1 | Обеспечить создание и деятельность военно- патриотического клуба.(помещение, необходимое для работы школьного военно-патриотического клуба., материально-техническое оснащение, необходимое для работы школьного военно- патриотического клуба). | Симберев Н.И. учитель ОБЖ | Сентябрь 2023  Ноябрь 2023 –  май 2024 | Организовать деятельность школьного военно- патриотического клуба. |
| 2.2. | Создать медиацентр (школьное ТВ, школьное радио, школьная газета): оборудовать кабинет для радиовещания; провести систему озвучивания в рекреациях на всех этажах; оформить стенд в рекреации первого этажа | Директор школы Ащаулова Н.И.  Заместитель директора по ВР Дорош А.Ю. Советник | Сентябрь 2023 г | Обеспечение деятельности рабочей группы  по функционированю медиацентра. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | директора по воспитанию Кириченко М.В. |  |  |
| 2.3 | Реализовать туристско-краеведческой деятельности обучающихся. | Советник  директора по воспитанию  Кириченко М.В. Учитель географии  Гамзина М.С. | Февраль 2024 | Обеспечение туристско-краеведческой деятельности в школе |
|  | **3.Критерий ТВОРЧЕСТВО**  (по результатам самодиагностики было 16 баллов, планируем 18 баллов) | | | |
| 3.1 | Расширить творческие направления в рамках ДОП (не менее 4) | Дорош А.Ю.  зам.директора по ВР | Сентябрь 2023 | Вовлечение более 10% обучающихся в творческую деятельность, разнообразие школьной внеурочной деятельности |
| 3.2 | Расширить наличие творческих объединений  -создать школьный пресс-центр  -создать школьный хор | Дорош А.Ю. зам. директора по ВР Руководитель школьного театра Часовникова Т.В. | Сентябрь 2023 | Организация праздничных концертов, творческих вечеров, вовлечение более 10% обучающихся в творческую деятельность |
| **4.Критерий ПРОФОРИЕНТАЦИЯ**  (по результатам самодиагностики было 9 баллов, планируем 12 баллов) | | | | |
| 4.1. | Провести семинар «Профориентационная работа в школе» | Ащаулова Н.И.  директор школы Меметова Л.Э., Топалэ А.Ф.  зам.директора по УВР | Май 2024 | Участие в семинаре |
| 4.2. | Провести работу с обучающимися по предпрофильной и предпрофессиональной работе в основной школе для обеспечения предварительного самоопределения обучающихся. | Ащаулова Н.И.  директор школы Меметова Л.Э., Топалэ А.Ф.  зам.директора по УВР  Ржевская Е.А.  Педагог-психолог |  | Открытие профильных классов |
| 4.3. | Обеспечить реализацию заключения соглашений с партнерами-предприятиями, представляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся. | Ащаулова Н.И.  директор школы Дорош А.Ю.  зам.директора по ВР |  | Заключений соглашений с предприятиями,  -Заключение Договора с КИПУ им. Ф.Якубова  - Заключение Договора с МБОУ «МУК с. Вилино» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Критерий ЗДОРОВЬЕ**  (по результатам самодиагностики было 12 баллов, планируем 14 баллов) | | | | |
| 5.1 | Обеспечить охват системой  подготовки обучающихся ВФСК «ГТО». | Зам.директора по ВР Дорош А.Ю. Симберев Н.И. | Сентябрь 2023 | Участие во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». |
| **6.Критерий УЧИТЕЛЬ, ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ**  (по результатам самодиагностики было 16 баллов, планируем 18 баллов) | | | | |
| 6.1 | Организовать прохождение КПК педагогами по направлению «Наставничество» | Меметова Л.Э.  зам.директора по УВР | Май 2024 | Прохождение курсов ПК |
| 6.2. | Создание условий для повышения квалификации работников в области работы с единым штатным расписанием | Директор школы Ащаулова Н.И. | 31.05.2024 г. | Прохождение курсов повышения квалификации по программам из федерального реестра управленческой команды в области работы с единым штатным расписанием |
| 6.3. | Создание условий для повышения квалификации  работников по программам из федерального реестра | Директор школы Ащаулова Н.И.  Заместитель директора по УВР | 30.06.2023 г. | Повышение квалификации педагогов по программам из федерального реестра |
| 6.4. | Привлечь педагогов к участию в  профессиональных конкурсах на всероссийском уровне. | Заместитель директора по УВР | В течение года | Прохождение онлайн конкурсов |
| **7. Критерий ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ**  (по результатам самодиагностики было 11 баллов, планируем 14 баллов) | | | | |
| 7.1 | Разработать план мероприятий по созданию коворкинга | Топалэ А.Ф., Меметова Л.Э. зам.директора по  УВР | Май 2024 | План мероприятий по созданию коворкинга в школе |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.2. | Работать над формированием психологически благоприятного школьного пространства для обучающихся | Советник по воспитанию  Кириченко М.В. | В течение года | Организация специальных тематических зон |
| **8. Критерий ОБРАЗОВАТЕЛЬНААЯ СРЕДА**  (по результатам самодиагностики было 11 баллов, планируем 13 баллов) | | | | |
| 8.1 | Регистрация педагогов и обучающихся школы на платформе ФГИС «Моя школа» | Директор Ащаулова Н.И. | Январь 2024 | Вовлечение  -педагогического состава до 70%  -обучающихся до 90% |
| 8.2 | Участие в лекциях, конференциях и КПК на базе ИКОП «Сферум» | Топалэ А.Ф., Меметова Л.Э. зам.директора по  УВР | Сентябрь –август 2023/2024 | Вовлечение 5% педагогического состава в профессиональное сообщество |
| **3. РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП** | | | | |
|  | Проведение самодиагностики образовательной организации в реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | Директор школы Ащаулова Н.И.  Заместители директора по УВР | Май 2024 | Результаты самодиагностики |
|  | Проведение мониторинга качества реализации дорожной карты | Директор школы Ащаулова Н.И. Заместители директора по УВР | Май 2024 | Выявление эффективности реализации проекта и проблемных зон. |
|  | Составление чек-листа по устранению выявленных трудностей, подготовка проекта дорожной карты на 2024-2025 гг. | Директор школы Ащаулова Н.И. Заместители директора по УВР | Май 2024 | Чек-лист, дорожная карта |
|  | Представление результатов на собеседовании с представителями РМК и Управления образования | Рабочая группа | Май 2024 | Результаты самодиагностики, балльный результат, обеспечивающий переход на следующий уровень |