



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МОУ «Школа №2»  
города Алушты  
Скрипникова М.Н.  
Приказ № 418  
от 31.10.2016

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### ***о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа №2» города Алушты***

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Школа №2» города Алушты (далее – Школа) составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного и среднего общего образования.
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального, основного, среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений обучающихся по учебным дисциплинам, реализуемых в МОУ «Школа №2» города Алушты.

1.3. Под фондом оценочных средств (ФОС) понимается комплект методических и контрольных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений, навыков и компетенций на разных стадиях обучения учащихся.

1.4. Фонд оценочных средств является составной частью основных образовательных программы МОУ «Школа №2» города Алушты.

#### **2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. В соответствии с ФГОС (ФК ГОС) фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основных образовательных программ (далее – ОП). Оценка качества освоения обучающимися основных ОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС (ФК ГОС) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний учащихся в соответствии с учебной программой. Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой четвертной (полугодовой) оценки.

2.2.2. Промежуточная аттестация учащихся 5 – 8, 10-ых классов по предмету или курсу осуществляется в рамках «Положения о промежуточной и текущей успеваемости».

2.3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, определенных ФГОС (ФК ГОС) по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

-валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

-надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

-объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

-интегративность;

-проблемно-деятельностный характер;

-связь критериев с планируемыми результатами;

-экспертиза в профессиональном сообществе.

### **3. Разработка фонда оценочных средств.**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой образовательной области, реализуемой в МОУ «Школа №2» города Алушты.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной области состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебным предметам несёт председатель МО.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом учителей по поручению председателя МО.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту;

Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта;

- основной образовательной программе (ОП) и учебному плану соответствующей учебной параллели;

- рабочей программе учебной дисциплины в соответствии с ФГОС (ФК ГОС).

- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины.

#### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

- 4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.
- 4.2. Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, входящей в учебный план в соответствии с ФГОС (ФК ГОС).
- 4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.
- 4.4. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения образовательных программ. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.
- 4.5. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

#### **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

- 5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств должны рассматриваться на заседаниях МО, согласовываться с заместителем директора по УВР.
- 5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) утверждается директором МОУ «Школа №2» города Алушты.
- 5.4. Решение об изменении, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании МО, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания МО.

#### **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

- 6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам входит в состав комплекта документов ОП в качестве приложения.
- 6.2. Комплект КОС (печатный) экземпляр по учебному предмету находится в кабинете заместителя директора по УВР.
- 6.3. Фонд оценочных средств, реализуемый в школе является собственностью МОУ «Школа №2» города Алушты.
- 6.4. Учителя-разработчики комплектов КОС по учебным предметам несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОУ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА №2» ГОРОДА АЛУШТЫ**

<b>РАССМОТРЕНО</b> на заседании методического объединения учителей  _____ Протокол от _____ г. № _____ Руководитель МО _____	<b>СОГЛАСОВАНО</b> Заместитель директора по УВР  _____ Захарова Т.В.  « _____ » _____ 20__ г.	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор МОУ «Школа №2» города Алушты  _____ Скрипникова М.Н.  Приказ от _____ 2014 г. № _____
---	---	---

# **КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**ПО** \_\_\_\_\_  
(предмет)

\_\_\_\_\_ **класс**  
(указание параллели)

Алушта  
20\_\_\_\_\_ г.